



PROMEMORIA LAUREANDI FACOLTA' DI MEDICINA E PSICOLOGIA

A partire dalla sessione di luglio 2017 la domanda di laurea si presenterà esclusivamente su Infostud dal 15/05/2017 al 06/06/2017

Istruzioni su come presentare la domanda di laurea potrai scaricarle qui:
[Istruzioni domanda di laurea online \(HTTP://WWW.UNIROMA1.IT/NODE/30100\)](http://www.uniroma1.it/node/30100)

CALENDARIO DELLE SEDUTE DI LAUREA A.A. 2016-2017

Lauree Triennali		
Sessione	Appello Laurea	Scadenza domanda
II	Dal 3 al 7 luglio 2017	Dal 15 maggio al 6 giugno 2017
III	Dal 7 al 15 settembre 2017	Dal 3 al 21 luglio 2017

Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento		
Sessione	Appello Laurea	Scadenza domanda
II	Dal 10 al 21 luglio 2017	Dal 15 maggio al 6 giugno 2017
III straordinaria per accesso ai corsi di dottorato*	Dal 3 al 19 ottobre 2017	Dal 3 luglio al 21 luglio 2017
III	Dal 27 novembre al 7 dicembre 2017	Dal 21 settembre al 13 ottobre 2017

REQUISITI DI PRESENTAZIONE

Al momento della presentazione della domanda di laurea gli studenti devono aver superato tutti gli esami di profitto ed essere in regola con le tasse. Non saranno concesse proroghe. (N.B. In caso di esami sostenuti ma non ancora registrati su Infostud, compilare ed allegare al resto della documentazione il modulo "Dichiarazione sostitutiva degli esami sostenuti" scaricabile al seguente link: <http://www.uniroma1.it/didattica/regolamenti/modulistica-studenti>)

NUOVA PROCEDURA DOMANDA DI LAUREA ONLINE ATTIVA DALLA SESSIONE DI LUGLIO 2017 ([Istruzioni per la compilazione della domanda di laurea online](#))

INFORMAZIONI DA INSERIRE OBBLIGATORIAMENTE NELLA DOMANDA DI LAUREA

Relatore: **OBBLIGATORIO**
Materia della tesi: **OBBLIGATORIO**
Titolo della Tesi: **OBBLIGATORIO**
Correlatore: **FACOLTATIVO**
Relatore Aggiunto: **FACOLTATIVO**



DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI LAUREA ONLINE TRAMITE CARICAMENTO DI FILE IN FORMATO .PDF

1. Documento di riconoscimento valido (se già non presente su Infostud) - **OBBLIGATORIO**
2. Tessera sanitaria o tessera codice fiscale (se già non presente su Infostud) - **OBBLIGATORIO**
3. Ricevuta della compilazione del questionario Almalaurea <http://www.almalaurea.it/>
Il modulo deve essere stampato, firmato, scansionato e inviato (upload) - **OBBLIGATORIO**
4. Upload in .pdf della tesi di laurea – **OBBLIGATORIO**
5. Copia verbalini esami sostenuti – **OBBLIGATORIO** (solo per laureandi Vecchio Ordinamento e Dm 509/99)
6. Attestazione del tirocinio pre-lauream, firmata e timbrata dal responsabile della struttura, con indicazione esatta della data (giorno, mese e anno) di inizio e fine e monte ore svolto e copia del progetto formativo e della domanda di tirocinio (solo per i laureandi Dm 509/99) – **OBBLIGATORIO**
7. * Esito come vincitore nella graduatoria per il bando di concorso di Dottorato di ricerca (solo per la III sessione straordinaria) - **OBBLIGATORIO**
8. Modulo convalida esami riconosciuti o sostenuti all'estero (se gli esami non risultano già registrati su Infostud) - **FACOLTATIVO**
9. Diploma di maturità **FACOLTATIVO**

SCADENZA PER IL CARICAMENTO DELLA TESI DI LAUREA

La tesi dovrà essere caricata su Infostud **almeno 7 giorni prima del giorno effettivo della discussione della tesi.** (Es. la sessione è dal 17 al 31 luglio, se ti laurei il 28 luglio devi caricare il .pdf della tua tesi entro il 21 luglio) - istruzioni per l'upload della tesi alla pagina 7 del file che trovi al seguente link: [Istruzioni domanda di laurea online](#)

Revoca della domanda di laurea

Per revocare la domanda di laurea inserita segui quanto riportato a pag. 6 delle istruzioni che hai scaricato

Replica della domanda di laurea

Per replicare la domanda di laurea è necessario revocarla (vedi sopra) e poi presentarne una nuova all'appello successivo

Logo per la tesi

Per scaricare il logo Sapienza e avere le istruzioni grafiche relative all'impaginazione della tesi di laurea, consulta la pagina web <http://www.uniroma1.it/logotesi>