

Sapienza University of Rome

Infostud - student portal registration

- 1) [Registration](#) (click on English Flag) to obtain a registration number called “matricola”
 - 2) [Enter the website Infostud](#)
 - 3) Insert the "matricola" number received during the registration and insert the “password” chosen during the registration
 - 4) Click on "Dottorati - Phd" box
 - 5) Click on "English version" (left side menu)
 - 6) The system will generate a payment slip called “bollettino”.
 - 7) Paying University fees: you can pay it directly in any Unicredit branch in Italy or by using [Online payment system](#):
- Payments after 4.30 p.m. (local time) will be registered on the following working day.**

Online payment procedures

- 1) [Enter the website Unicredit](#)
- 2) Fill the web form with the right items present on your payment slip (instructions below)

PAYMENT SLIP = BOLLETTINO

facsimile.pdf - Adobe Reader

File Modifica Vista Finestra ?

Strumenti Firma Commento

1 / 1 204%

Causale pagamenti PROVA DI ACCESSO O VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI TITOLI

Numero rata -

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto, sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni penali derivanti da dichiarazioni false o incomplete:

- conferma tutti i dati dichiarati in sede di registrazione al sistema informativo dell'Università (Infostud), ivi compreso il possesso dei titoli necessari per sostenere la prova di accesso al Corso di studio indicato nel presente bollettino, secondo quanto previsto nel relativo bando di concorso;
- autorizza, ai sensi del D.lgs 196/2003 e del Regolamento di Ateneo ad esso relativo, l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e l'ente cassiere dell'Università medesima a trattare i propri dati personali, compresi i dati sensibili, esclusivamente nei limiti strumentali alla procedura di immatricolazione e gestione successiva della carriera studentesca.

Cognome	[REDACTED]		
Nome	[REDACTED]		
Luogo di nascita	[REDACTED]		
Data di nascita	[REDACTED]		
Matricola	[REDACTED]		
Codice fiscale	[REDACTED]		
Controllo scadenza	7		
Codice corso di studio	[REDACTED]		
Numero bollettino	[REDACTED]		
Importo taxa universitaria	€ 35,00	CAUSALE 01	
Imposta di bollo	€ 14,62	CAUSALE 03	(circolare N° 29 del 2 Giugno 2005 Agenzia Delle Entrate)
Totale importo	€ 49,62		
Codice autentica	[REDACTED]		
Scadenza pagamento	[REDACTED]		

Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente presso un'Agenzia Unicredit Banca di Roma Istituto Cassiere dell'Università (/For Inic).
Barrare la casella in caso di addebito in conto corrente Unicredit Banca di Agenzia _____ c/c _____

IT 16:48 14/07/2015

To pay online you have to fill in all the empty boxes with the right items present on your payment slip, for example “Codice fiscale” is what appears at line number 6 on your payment slip, etc.

Select on the right drop menu the item 2016/2017 for the box “Anno a cui si riferisce il pagamento”.
If you don't find the item “Importo tassa regionale” or “Imposta di bollo” you can leave it empty.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp?url=confirm&uni>. The page displays a form for entering student data and payment details. At the top, there are navigation links: "File", "Modifica", "Visualizza", "Preferiti", "Strumenti", and "?". Below these is a search bar with the text "Trova: trasf" and buttons for "Precedente", "Successivo", and "Opzioni".

The main content area includes a table with tax brackets:

- da Euro 0,01 a Euro 100,00	Euro 5,40
- da Euro 700,01 a Euro 800,00	Euro 6,30
- oltre Euro 800,00	Euro 7,20

Below the table, a note states: "La commissione sarà applicata automaticamente e sarà sommata all'importo indicato sul bollettino. La procedura invierà tramite e-mail apposita ricevuta contenente l'indicazione dell'importo delle tasse pagate e della commissione applicata."

The section "Dati dello studente per il quale deve essere effettuato il pagamento" contains the following form fields:

Codice Fiscale	<input type="text"/>
Anno a cui si riferisce il pagamento	2015/2016
Matricola	<input type="text"/>
Codice Corso	<input type="text"/>
Controllo scadenza	<input type="text"/>
Data scadenza	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
Numero bollettino	<input type="text"/>
Importo tassa universitaria	<input type="text"/> , <input type="text"/>
Importo tassa regionale	<input type="text"/> , <input type="text"/>
Imposta di bollo	<input type="text"/> , <input type="text"/>
Importo totale	<input type="text"/> , <input type="text"/>
Codice autentica	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>

Below the form, a text prompt reads: "Inserire nel box sotto il testo corretto visualizzato nell'immagine". Underneath, the text "q 3 y x t w a" is displayed in a large, green font. Below this text is a small empty input box. At the bottom of the form, there are two buttons: "Annulla" and "Conferma".

The browser's address bar shows the URL, and the bottom right corner indicates a zoom level of 100%.