



Prot. 0058064
del 18/07/2017

- Ai Presidi di Facoltà
- Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
- Ai Direttori di Dipartimento
- Ai Responsabili Amministrativi Delegati
- Ai Coordinatori degli Uffici di Facoltà
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Servizi
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca e Servizi
- Ai Direttori dei Centri interuniversitari di Ricerca
- Al Presidente del Sistema bibliotecario Sapienza
- Al Direttore del Sistema bibliotecario Sapienza
- Al Presidente del Polo Museale
- Al Direttore del Polo Museale
- Al Presidente del Centro InfoSapienza
- Al Direttore del Centro InfoSapienza
- Ai Direttori di Biblioteca
- Al Project Manager
- Alla Segreteria particolare del Rettore
- Alla Segreteria dell'Ufficio del Rettore
- Al Responsabile della Segreteria tecnica del Direttore Generale
- Al Responsabile della Segreteria del Consiglio di Amministrazione
- Al Responsabile della Segreteria del Senato Accademico
- Al Responsabile della Segreteria pro Rettore vicario e pro Rettori
- Alla Segreteria del Collegio dei Direttori di Dipartimento
- Alla Segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti
- Ai Direttori delle Aree:
- Supporto alla ricerca
 - Offerta formativa e diritto allo studio
 - Servizi agli studenti
 - Internazionalizzazione
 - Contabilità, finanza e controllo di gestione
 - Risorse umane
 - Gestione edilizia
 - Affari legali
 - Affari istituzionali
 - Patrimonio e servizi economici
 - Organizzazione e sviluppo
- Al Capo dell'Ufficio Supporto strategico e programmazione dell'Area Supporto strategico e comunicazione
- Al Capo dell'Ufficio Comunicazioni dell'Area Supporto strategico e comunicazione



Al Direttore del Centro Stampa di Ateneo
Al Direttore del Centro di Medicina Occupazionale
Al Responsabile dell'Ufficio Amministrativo per la Sicurezza
Al Responsabile dell'Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione
Al Responsabile del laboratorio chimico per la sicurezza
Al Direttore del CeRSITeS
A Tutto il personale
LORO SEDE

Oggetto: Misure di sicurezza e procedure di emergenza – Consegna chiavi locali.

Si rammenta che, in attuazione delle misure minime di sicurezza disciplinate con circolare prot. n. 46932 del 13/07/2015, reperibile al link <http://www.uniroma1.it/sites/default/files/circolari/Circolare0046932.pdf>, nonché in ottemperanza a quanto previsto dal Piano di Emergenza ed Evacuazione di Ateneo, al fine di garantire l'accesso e l'intervento nei casi di necessità e di emergenza, è necessario che il personale della vigilanza in presidio H24 presso la Centrale Operativa di Ateneo disponga di copia delle chiavi degli accessi principali e secondari a tutti gli edifici dell'Ateneo, nonché delle partizioni interne aventi unitarietà organizzativa e logistica, e di tutti i locali tecnici, comprese eventuali cabine di trasformazione, centrali telefoniche, server e gruppi elettrogeni.

Rilevato che, allo stato, non sono state consegnate tutte le chiavi e/o non si è sempre provveduto a fornire le nuove a seguito di sostituzione di porte e serrature, si comunica che il personale di vigilanza nelle prossime settimane provvederà a verificare tutte le chiavi in dotazione, segnalando l'eventuale necessità di integrazione delle stesse per ogni edificio dell'Ateneo.

Le SS.LL. dovranno, pertanto, dare le opportune disposizioni affinché sia prontamente fornita copia di tutte le chiavi che ancora non siano nella disponibilità del personale di vigilanza.

Tali chiavi, che saranno conservate, opportunamente sigillate, presso la Centrale Operativa di Ateneo, dovranno essere etichettate mediante apposite targhette al fine di consentirne la rapida identificazione.

Copia delle chiavi dei locali dovrà essere custodita altresì presso i vari edifici, presso la portineria o in altro locale appositamente individuato e comunicato alla Centrale Operativa.

Dovrà essere altresì cura delle SS.LL. disporre affinché sia fornita tempestivamente copia delle chiavi nel caso di eventuali successive sostituzioni di serrature dei suddetti locali.

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento si prega di rivolgersi ai contatti di seguito indicati:



- Sandro Mauceri: 0649912638, sandro.mauceri@uniroma1.it;
- Serena Manicuti: 0649912349, serena.manicuti@uniroma1.it.

Si ricorda, altresì, che per ogni esigenza o problematica inerente la sicurezza è possibile contattare direttamente la Centrale Operativa d'Ateneo, 24 ore su 24, al numero 0649694231 o via e-mail all'indirizzo vigilanza.sapienza@ivuspa.it.

Inoltre, esclusivamente per le emergenze, sono attivi i numeri di seguito indicati:

- 800 81 11 92;
- 8108 (solo da fisso);
- 06 49694233 (da cellulare).

Confidando nella fattiva collaborazione delle SS. LL. e nel rammentare la fondamentale importanza della salvaguardia della sicurezza delle persone e del patrimonio d'Ateneo, si coglie l'occasione per porgere i migliori saluti.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**