

D.R. n. 3452

Facoltà di Medicina e Psicologia

BANDO DI CONCORSO ANNO ACCADEMICO 2013/2014

MASTER DI I LIVELLO IN

**"Case Management nella rete integrata dei servizi a favore dell'anziano
(Il Case Manager Geriatrico)"**

INPS Gestione Dipendenti Pubblici Certificated

DIRETTORE: Prof. Paolo Falaschi

codice corso di studio : 14360

IL RETTORE

VISTA la legge n. 341 del 19 novembre 1990;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;

VISTI gli articoli 3, 5, 18 e 19 del Regolamento Didattico d'Ateneo (prima parte) emanato con D.R. n. 000547 del 3 giugno 2008;

VISTO il Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei Master Universitari, dei corsi di Alta Formazione e di Formazione emanato con D.R. n. 000502 del 20 maggio 2010;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 24 marzo 2009 con la quale il Master è stato istituito;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 14 maggio 2013 con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2013/2014

DECRETA

L'attivazione, per l'anno accademico 2013/2014, del Master Universitario di I livello in "Case Management nella rete integrata dei servizi a favore dell'anziano (Il Case Manager Geriatrico)" presso la Facoltà di Medicina e Psicologia dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

1 - Finalità

Il Master si propone di realizzare un percorso formativo finalizzato a formare figure professionali esperte nella valutazione multidimensionale che possiedano competenze interdisciplinari per progettare, sviluppare e gestire percorsi assistenziali individualizzati nell'ambito della rete dei servizi all'anziano.



Il Master intende approfondire le caratteristiche e le componenti tipiche di alcuni innovativi modelli organizzativi nel campo del management geriatrico, con particolare attenzione alla metodologia del case management. Inoltre saranno presentate le basi teoriche e le modalità operative di lavoro d'equipe e l'approccio per progetti in area anziani.

Il corso permetterà l'acquisizione di specifiche competenze per:

- ✓ l'identificazione e la presa in carico dell'anziano con bisogno a lungo termine,
- ✓ l'utilizzo di strumenti metodi per il sistema di valutazione multidimensionale,
- ✓ la definizione del piano assistenziale e la strutturazione organizzativa dei percorsi integrati personalizzati.

2 - Organizzazione attività formative

Il corso è svolto in lingua italiana.

L'attività formativa è pari a 1500 ore di impegno complessivo, di cui almeno 300 ore dedicate all'attività di didattica frontale e 50 ore destinate alla prova finale.

Le restanti ore, saranno impiegate per le seguenti attività formative: esercitazioni di laboratorio e di campo, stage, incluse nei moduli.

La didattica annuale del Master è articolata in moduli, prevedendo argomenti in linea con finalità atte a sviluppare specifici profili professionali tenendo conto della loro costante evoluzione.

Si riportano di seguito il numero di crediti assegnati a ciascuna attività formativa:

ATTIVITA' FORMATIVE	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI
ATTIVITA' DIDATTICA	
Modulo 1 Lo stato di salute della popolazione anziana <ul style="list-style-type: none">• Contenuti: Fornire conoscenze utili a delineare i bisogni assistenziali della popolazione anziana sottolineando le differenze territoriali, l'attuale offerta sociosanitaria e gli obiettivi da raggiungere in ambito preventivo curativo e riabilitativo.	3
Modulo 2 Aspetti clinici nell'assistenza all'anziano <ul style="list-style-type: none">• Contenuti: Fornire conoscenze e competenze necessarie per: 1. prevenire e trattare i problemi più frequenti nella popolazione anziana; 2. applicare e valutare tipologie di intervento specifiche volte a migliorare la qualità delle cure in ambito geriatrico; 3. sviluppare conoscenze e competenze utili alla gestione del rischio ambientale per l'utente e per l'operatore.	7
Modulo 3 Aspetti psico-sociali nell'assistenza all'anziano <ul style="list-style-type: none">• Contenuti: Fornire conoscenze e competenze utili per: 1. analizzare la dimensione psico sociale del bisogno assistenziale e riabilitativo dell'individuo; 2. valutare l'impatto emotivo e le ricadute in ambito individuale e sociale della disabilità; 3. prevenire o contrastare i disagi psicosociali dell'anziano fragile e della famiglia; 4. sviluppare abilità nel lavoro di	4



equipe, nell'utilizzo di tecniche di comunicazione efficace e nel counselling a garanzia di un appropriato processo assistenziale nei confronti dell'utente e della sua famiglia.	
Modulo 4 La valutazione multidimensionale <ul style="list-style-type: none">• Contenuti: Approfondire la conoscenza di strumenti utili ad accettare lo stato funzionale, psicologico, fisico e sociale del paziente anziano; dimostrare l'efficacia della valutazione multidimensionale come approccio diagnostico interprofessionale e come strumento operativo di gestione del paziente che permette l'attivazione di un piano di assistenza individuale.	4
Modulo 5 La struttura organizzativa del network geriatrico <ul style="list-style-type: none">• Contenuti: Presentare l'Organizzazione dei servizi socio sanitari; definire i modelli organizzativi più efficaci per la presa in carico del paziente nella rete dei servizi sociosanitari; fornire competenze utili a pianificare percorsi in relazione al bisogno sanitario e socio assistenziale; far comprendere l'importanza del contributo professionale allo sviluppo della rete dei servizi.	7
Modulo 6 Il management nella rete dei servizi geriatrici <ul style="list-style-type: none">• Contenuti: Fornire conoscenze e competenze per progettare ed attuare interventi nell'ambito dell'equipe multidisciplinare; fornire conoscenze e competenze utili all'applicazione del problem solving nella risoluzione dei problemi socio assistenziali; sviluppare conoscenze e competenze utili per la gestione del gruppo e la risoluzione dei conflitti.	3
Modulo 7 Il modello organizzativo di case management <ul style="list-style-type: none">• Contenuti: Sviluppare conoscenze e competenze per governare i percorsi assistenziali, mantenendo i costi e garantendo un elevato standard di qualità assistenziale; sviluppare capacità di coordinamento e di Leadership; fornire capacità per attivare percorsi socioassistenziali semplici e complessi integrando tutte le professionalità e le risorse ospedaliere, territoriali e domiciliari.	7
Modulo 8 Il governo clinico, qualità e sicurezza delle cure all'anziano <ul style="list-style-type: none">• Contenuti: Fornire elementi utili per la progettazione, elaborazione ed applicazione di processi assistenziali mediante la ricerca bibliografica e la revisione delle evidenze scientifiche; fornire conoscenze e sviluppare abilità utili alla progettazione ed al governo dei percorsi diagnostico terapeutici (protocolli, procedure e linee guida); far comprendere l'importanza di utilizzare ed elaborare strumenti per garantire l'appropriatezza delle prestazioni ed al contempo migliorare la sicurezza delle cure.	3
ALTRE ATTIVITA'	
Stage	20
PROVA FINALE	2
TOTALE	60



A conclusione di ciascuno o più moduli, in base alle esigenze didattiche, si svolgeranno verifiche intermedie mediante prova scritta per valutare il grado di apprendimento raggiunto dallo studente.

All'insieme delle attività formative indicate ai precedenti commi corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari oltre ai crediti già acquisiti per il corso di studio necessario per l'accesso al Master.

Le attività didattiche del Master si svolgeranno a Roma presso la Facoltà di Medicina e Psicologia, nella sede dell'A.O.U. Sant'Andrea, in via di Grottarossa 1035-1039.

Gli stage si svolgeranno presso: l' A.O.U. Sant'Andrea e strutture convenzionate.

Le lezioni di didattica frontale inizierà entro e non oltre il 1 febbraio 2014 e si concluderanno nel mese di luglio 2014.

Le altre attività formative termineranno nel mese di dicembre 2014.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli iscritti; assenze per oltre il 25% del monte ore complessivo delle lezioni comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, il Consiglio Didattico Scientifico del Master può decidere la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Per i partecipanti al Master, dipendenti o liberi professionisti, che operano all'interno del Sistema Sanitario Nazionale, la frequenza al Master exonera dall'obbligo dell' E.C.M (Educazione Continua in Medicina)

Il Senato Accademico., nella delibera del 12 aprile 2007, ha ribadito il divieto per gli studenti afferenti alle Facoltà di Medicina di svolgere, all'interno del corso, attività assistenziale senza il tutor.

3 - Durata e numero dei posti disponibili

Il percorso formativo ha durata annuale

Il corso è a numero chiuso. Il numero massimo di partecipanti è pari a 30 mentre il numero minimo, necessario per l'attivazione del Master, è di 12.

4 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Master, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso di un titolo universitario appartenente ad una delle seguenti classi di laurea:

DENOMINAZIONE CLASSE DI LAUREA	NUMERO CLASSE DI LAUREA
Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica (accesso riservato ai soli infermieri)	LM/SNT1
Professioni sanitarie della riabilitazione (accesso riservato ai fisioterapisti e ai possessori di Laurea Triennale in Terapia	LM/SNT2

Occupazionale)

Altresì possono accedere al Master anche ai possessori di una Laurea conseguita in base al sistema previgente alla riforma universitaria del D.M. 509/99 equiparata ad una delle classi suindicate.

Possono accedere, altresì, al Master studenti in possesso di titoli accademici rilasciati da Università straniere, preventivamente riconosciuti equipollenti dal Consiglio Didattico Scientifico del Master al solo fine dell'ammissione al corso e/o nell'ambito di accordi inter-universitari di cooperazione e mobilità

4.1 - Ammissione con riserva

I candidati laureandi possono essere ammessi "con riserva" a frequentare il Master e, a pena di decadenza, devono comunicare tempestivamente l'avvenuto conseguimento del titolo che dovrà avvenire improrogabilmente entro e non oltre il:

- **17 dicembre 2013** per gli studenti provenienti da altri atenei italiani (art. 8 comma 5 Manifesto generale degli Studi);
- **31 gennaio 2014** per gli studenti della Sapienza laureandi in corsi di laurea magistrale e specialistica (art. 30 comma 3 Manifesto generale degli Studi).

Gli ammessi con riserva non possono partecipare a nessuna forma di agevolazione/finanziamenti in ingresso (assegnate in base alla valutazione per l'ammissione al Master).

5 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studi universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Corsi di Laurea e Laurea Magistrale. Fanno eccezione i corsi di Alta Formazione e di Formazione.

6 - Modalità di accesso

Per partecipare al concorso di ammissione i candidati devono osservare le seguenti modalità:

6.1 - Registrazione al sistema informativo Infostud

Tutti coloro che presentano la domanda di partecipazione al Master devono **preventivamente** registrarsi al sistema informativo dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza seguendo le istruzioni riportate sulla pagina www.uniroma1.it/studenti - cliccando su REGISTRATI.

Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola che deve essere inserito nella domanda di ammissione al Master.

Se il candidato è stato già studente de "La Sapienza" **non dovrà registrarsi nuovamente**, in quanto è già in possesso del numero di matricola, che deve comunque riportare nella domanda di ammissione.

Si ricorda di **verificare che il titolo universitario posseduto**, utile all'ammissione al master, sia inserito nel proprio profilo Infostud seguendo i passaggi elencati: **accedere con matricola e password- DATI UTENTE – INF.ANAGRAFICHE – TITOLI UNIVERSITARI.**

I laureandi invece di inserire la data di laurea, dovranno seguire gli stessi passaggi sopra elencati ed inserire il flag su **LAUREANDI**.

Qualora la **matricola e password fossero stati dimenticati**, è possibile farne richiesta seguendo le istruzioni alla pagina <https://stud.infostud.uniroma1.it>, laddove scritto: "Password e/o Matricola dimenticati? Clicca qui". In alternativa, è possibile inviare un'e-mail all'indirizzo settoremaster@uniroma1.it per richiedere il recupero di matricola e password, indicando nel testo i propri dati anagrafici e allegando copia scannerizzata di un documento di riconoscimento valido e sottoscritto; oppure è possibile scaricare il modulo di richiesta alla pagina <http://www.uniroma1.it/sites/default/files/allegati/Richiestadati.pdf>, compilarlo con le informazioni richieste e inviarlo via fax al Settore Master al n. 06/49912710, sempre correddato di fotocopia del documento come sopra.

Per eventuali **altre informazioni** sulle modalità di registrazione è possibile contattare il CIAO:

Sede P.le Aldo Moro, 5 - palazzo del Rettorato (retro Aula Magna)
Apertura dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 17.00
e.mail ciao@uniroma1.it; hello@uniroma1.it (per studenti stranieri)
Sito web www.uniroma1.it/studenti

6.2 - Tassa prova di accesso ed Imposta di Bollo

La presentazione della domanda di ammissione è subordinata al pagamento della tassa per la prova di accesso di € 35,00 più l'imposta di bollo di € 16,00, assolta virtualmente, da versare presso una qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit - Banca sul territorio nazionale **entro e non oltre la data di scadenza del bando**.

Il suddetto pagamento, complessivamente pari ad € 51,00, può essere effettuato anche on line, mediante carta di credito DINERS, VISA o MASTERCARD (vedi <http://www.uniroma1.it/studenti/tasse/pagamenti.php>).

Per effettuare il pagamento occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema informativo on-line di Ateneo, accedendo al sito www.uniroma1.it/studenti/infostud (clica su ACCEDI DIRETTAMENTE), inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell'ordine selezionare: TASSE – PROVA DI ACCESSO - inserire il codice del corso: 14360- AVANTI - STAMPA.

Se il Master non raggiunge il numero minimo degli iscritti indicato nel bando e non viene effettuata alcuna selezione (né per titoli né per esami), ai candidati verrà rimborsata la tassa della prova di accesso di € 35,00, con esclusione dell'imposta di bollo, previa comunicazione scritta del Direttore del Master e trasmessa al Settore competente dell'Ateneo.

6.3 - Presentazione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione al Master, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1), deve essere sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Fotocopia del Codice Fiscale;



- Fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per prova di accesso;
- Autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) del titolo universitario conseguito con votazione degli esami di profitto (i laureandi dovranno comunque dichiarare la presunta sessione di laurea, che dovrà necessariamente svolgersi entro le date indicate all'art 4.1);
- Curriculum vitae et studiorum;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- Autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito.

Presentazione della domanda di ammissione dei candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero

Oltre a presentare la domanda di ammissione utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1), i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero dovranno far pervenire, **inderogabilmente** entro la medesima data di scadenza del presente bando, la seguente documentazione:

- **dichiarazione di valore** del titolo conseguito all'estero rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del paese in cui hanno conseguito il titolo. La dichiarazione di valore è indispensabile a valutare se il titolo posseduto dal candidato è idoneo all'ammissione al Master in relazione al livello dello stesso.

I requisiti di accesso devono essere posseduti **all'atto della scadenza della domanda** e la **Dichiarazione di Valore dei titoli conseguiti all'estero deve essere obbligatoriamente allegata alla domanda di ammissione.**

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

La domanda di ammissione, corredata dagli allegati previsti al punto 6.3, deve pervenire, mediante raccomandata A/R o consegna a mano, **entro e non oltre il 16 dicembre 2013** al seguente indirizzo:
Direttore del Master Prof. Paolo Falaschi presso Sapienza Università di Roma, Facoltà di Medicina e Psicologia Via di Grottarossa 1035-1039, 00189 Roma.

Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza.

In caso di spedizione fa fede il timbro di ricevimento degli Uffici Amministrativi competenti e non la data di spedizione della documentazione. Il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi.

La consegna a mano della domanda di ammissione può avvenire nei seguenti giorni ed orari:

Segreteria didattica del Master

Sede Facoltà di Medicina e Psicologia, Sapienza Università di Roma

Indirizzo Via di Grottarossa, 1035-1039-00189 Roma

Stanza S 125 piano seminterrato -3

Giorni: lunedì-martedì-giovedì-venerdì ore 9.30-13.00 mercoledì ore 14.00-17.00

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

7 - Tempi e modalità di selezione

L'ammissione al Master avviene previa valutazione del titolo universitario, finalizzata a verificare la validità del titolo rispetto al livello del Master e la sua appartenenza ad una delle classi riportate nel precedente articolo 4.

Al termine della valutazione e/o selezione verrà redatta una graduatoria di merito degli ammessi secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva assegnata a ciascun candidato.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito della Sapienza <http://www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/master> almeno 20 gg prima la scadenza per il pagamento della quota di iscrizione come da successivo art. 8.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

8 – Modalità d'immatricolazione al Master

Dovranno procedere all'immatricolazione soltanto i vincitori, ossia i candidati collocati utilmente in graduatoria.

Per ottenere l'immatricolazione al corso, i vincitori dovranno effettuare il pagamento della quota di iscrizione pari ad € 2.500 (duemilacinquecento) Il pagamento, sia in unica soluzione che in due rate da € 1.250 ciascuna con scadenza la prima il 14 febbraio 2014 e la seconda il 13 giugno 2014, deve essere effettuato utilizzando esclusivamente i moduli scaricabili accedendo al sito <https://stud.infostud.uniroma1.it/>, inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell'ordine selezionare: “**TASSE**” - **IMMATRICOLAZIONE MASTER/SPECIALIZZAZIONE - 14360 - AVANTI - STAMPA**.

Dopo aver stampato il bollettino da Infostud il pagamento va effettuato presso Unicredit, istituto cassiere dell'università, con una delle seguenti modalità:

- **a sportello**, in qualsiasi Agenzia su tutto il territorio nazionale, con pagamento in contanti (L'elenco delle filiali e le informazioni sulle modalità di pagamento on line sono disponibili alla pagina web <http://www.uniroma1.it/> alla voce “Tasse”> “Pagamenti”);
- **mediante assegno bancario** (di qualsiasi istituto di credito) intestato allo studente;
- **mediante addebito diretto su conto corrente** (solo per correntisti Unicredit);
- **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners. In caso di pagamento online con carte di credito, l'esito dell'operazione di pagamento della tassa è notificato dalla mail di conferma inviata dall'Istituto cassiere UniCredit, all'indirizzo e-mail inserito dallo studente in fase di pagamento. Pertanto gli studenti che effettuano pagamenti on line devono assicurarsi di aver ricevuto la notifica per email.

Si segnala che per i pagamenti on line basta avere una carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners e non è in nessun modo obbligatorio essere titolari di un conto corrente presso Unicredit.

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato. In tal caso lo studente, per ottenere il rimborso, dovrà presentare un'istanza al Direttore del Master.

9 - Finanziamenti e/o Borse di Studio

Anche per l'anno accademico 2013-2014 l'INPS Gestione Dipendenti Pubblici mette a disposizione **5 borse di studio dell'importo unitario di € 2.500 da destinarsi al pagamento della quota di iscrizione al Master.** Per ulteriori informazioni si rimanda al bando scaricabile sul sito www.inps.it

In caso di finanziamento totale della quota d'iscrizione gli Enti dovranno effettuare i versamenti in unica soluzione entro e non oltre la scadenza della seconda rata.

Qualora lo studente abbia uno sponsor personalizzato e/o datore di lavoro con l'onere di effettuare il pagamento della quota d'iscrizione per conto dello studente stesso, tale procedura dovrà essere preventivamente autorizzata dal Direttore del Master; i pagamenti dovranno essere effettuati in un'unica soluzione entro e non oltre la scadenza della seconda rata. In caso di versamenti effettuati oltre il suddetto termine, allo studente verranno applicate le sovrattasse per ritardato pagamento come specificato al seguente art. 10.

10 - Ritardato pagamento della quota d'iscrizione

Lo studente che effettuerà il pagamento della quota di iscrizione risulterà regolarmente immatricolato ed assicurato.

Lo studente, invece, che non perfezionerà l'immatricolazione al Master entro il termine di scadenza previsto sarà considerato rinunciatario. Un'eventuale immatricolazione in ritardo potrà avvenire solo se autorizzata dal Direttore e solo dopo il completo scorimento della graduatoria. Eventuali ritardi anche sui pagamenti della seconda rata dovranno essere preventivamente autorizzati dal Direttore del Master. Ulteriori ritardi di pagamento non autorizzati potranno essere motivo di esclusione dal corso qualora il Direttore del Master lo ritenga opportuno. In ogni caso il mancato rispetto dei termini di pagamento determinerà l'applicazione della sovrattassa di ritardato pagamento nella misura di € 62,00 per ogni singola rata. **Qualora il pagamento venga effettuato dopo 60 giorni dalla scadenza della rata prevista nel bando, la sovrattassa per ritardato pagamento ammonterà ad € 124,00 per ogni singola rata.**

Dopo la scadenza delle singole rate lo studente non potrà stampare in autonomia i rispettivi moduli di pagamento dal sistema informativo Infostud, ma gli stessi dovranno essere richiesti, a mezzo e-mail, dal Direttore al Settore Master Universitari e saranno comprensivi delle sovrattasse per ritardato pagamento.

Lo studente laureando, ammesso con riserva, pagherà la quota d'iscrizione al Master soltanto dopo essersi laureato senza l'onere delle sovrattasse.

11 – Passaggio e/o trasferimento

Non è consentito il passaggio e/o il trasferimento da un corso di Master ad altro corso di Master.



12 – Rinuncia

I partecipanti ammessi che intendono rinunciare al Master, devono darne comunicazione scritta al Direttore. La struttura del corso dovrà poi inoltrare tale informazione al Settore Master Universitario dell’Ateneo. Le quote d’iscrizione, eventualmente già pagate, non sono rimborsabili.

13 - Tassa esame finale Master

Prima di sostenere l’esame finale, lo studente deve versare la relativa **tassa di € 70,00** utilizzando esclusivamente il modulo scaricabile dal sito www.uniroma1.it/studenti/infostud, inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell’ordine selezionare: - TASSE – DIRITTI DI SEGRETERIA – tipo di bollettino: selezionare l’opzione esame finale Master – inserire l’anno 2014 - AVANTI – STAMPA.

Si fa presente che tale bollettino riporta una data di emissione che, ai fini del pagamento in banca, equivale alla data di scadenza.

Se uno studente non ha ancora sostenuto l’esame finale del Master e deve iscriversi ad un altro corso di studio nell’anno accademico successivo, la tassa esame finale Master deve essere comunque versata prima dell’immatricolazione al nuovo corso.

14 – Questionario AlmaLaurea

Prima di sostenere l’esame finale, lo studente deve aver **obbligatoriamente** compilato il questionario AlmaLaurea con le seguenti modalità:

- lo studente che **non ha un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovrà collegarsi alla pagina <https://www.almalaurea.it/lau/registrazione/>, ed acquisire le credenziali di accesso;

- lo studente che **ha già un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovrà aggiungere il nuovo titolo Master al suo profilo, accedendo alla pagina AlmaGo! (dalla sezione “**studenti e laureati**”), effettuando il login con le proprie credenziali AlmaLaurea e procedendo nel seguente modo:

- Cliccare su **Aggiungi un titolo di studio**;
- Seguire la procedura **Inserisci titolo**;
- Selezionare **Prossimo al conseguimento del titolo**;
- Selezionare la sede del corso e l’Ateneo/istituzione di riferimento;
- Specificare i dati del corso di studio e procedere.

Per compilare il questionario di fine corso, dopo aver inserito il titolo, tornare alla pagina AlmaGo! e nella sezione “**i miei titoli**” cliccare sull’icona “**Compila il questionario**” accanto al titolo in corso.

Dopo la compilazione del questionario è necessario stampare la relativa ricevuta che deve essere consegnata alla segreteria didattica del Master prima di sostenere l’esame finale.

Chi dovesse aver smarrito le credenziali AlmaLaurea può recuperarle utilizzando lo strumento presente nella pagina di login.

In caso di problemi in fase di registrazione è possibile scrivere a servizio.laureati@almalaurea.it o chiamare il numero verde 800/720772.

15 - Conseguimento del titolo

Al termine del corso è prevista una prova finale per il conseguimento del titolo.

La prova finale consiste nell’elaborazione e nella discussione di una tesi.



Per essere ammesso a sostenere la prova finale, lo studente obbligatoriamente deve: aver frequentato il Master, aver acquisito il numero di crediti formativi universitari necessari, compresi i crediti corrispondenti alle altre attività formative svolte ed essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione e della tassa per l'esame finale, aver compilato il questionario AlmaLaurea ed aver stampato la relativa ricevuta che deve essere consegnata alla segreteria didattica del Master.

L'elaborato finale verrà presentato e discusso di fronte alla Commissione giudicatrice della prova finale che esprime la votazione in centodecimi e può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode. Il voto minimo per il superamento della prova è 66/110 (sessantasei/centodecimi).

Il diploma Master sarà rilasciato dall'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", solo dopo il controllo della regolarità della posizione dello studente.

La pergamena non riporta la votazione ma soltanto la lode se attribuita e sarà consegnata dal Direttore del Master agli aventi diritto.

16 – Informazioni

Docenti di riferimento:

Prof. Paolo Falaschi

Segreteria Master: Dott.ssa Cristiana Giacani, Dott.ssa Alessandra Salvi

Indirizzo: Facoltà di Medicina e Psicologia, Via di Grottarossa 1035-1039-00189 Roma

Recapiti telefonici: 06.33775467-5383

E-mail: paolo.falaschi@uniroma1.it

Roma, 15 ottobre 2013

FIRMATO IL RETTORE

Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE

al Master di I livello in

"Case Management nella rete integrata dei servizi a favore dell'anziano (Il Case Manager Geriatrico)"

Anno accademico 2013 – 2014

Al Direttore del Master
Prof. Paolo Falaschi
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Presso la Facoltà di Medicina e Psicologia
Via di Grottarossa 1035-1039
Cap 00189 R O M A

Il/La sottoscritto/a _____

Matricola n._____ codice fiscale _____ nato/a
_____ il _____ nazionalità

_____ residente in _____

via _____ C.A.P. _____

Telefono _____ / _____ Fax _____ / _____ mobile _____ / _____ e-mail

personale (*in mancanza, e-mail di riferimento*) _____ domicilio in Italia

(solo per gli stranieri residenti all'estero)

CITTÀ _____ C.A.P. _____ Provincia _____ Telefono _____ / _____

_____ in possesso del seguente titolo universitario:

_____ conseguito il giorno

_____ presso l'Università/Istituto _____ con la seguente votazione

chiede di essere ammesso/a

al Master di livello in istituito presso la
Facoltà di dell' Università degli Studi di Roma "La
Sapienza", per l'a.a. 2013/2014.

A tal fine, allega alla presente:



- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- Fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per prova di accesso;
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito (i laureandi dovranno comunque certificare il conseguimento del titolo entro le date indicate all'art 4.1) (Allegato 2);
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Curriculum vitae et studiorum;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- Autocertificazione di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito.

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Master, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

_____, _____
Firma autografa del/la candidato/a



Allegato 2

AUTO CERTIFICAZIONE TITOLO ACCADEMICO

Al Direttore del Master
Prof. Paolo Falaschi
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Presso la Facoltà di Medicina e Psicologia
Via di Grottarossa 1035-1039
Cap 00189 ROMA

Io sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____, C.F.

valendomi delle disposizioni di cui all'art. 2 legge n. 15/68 come modificato e integrato dalla legge n. 127/97 e dal D.P.R. n. 403/98 e consapevole delle pene stabilite negli art.483, 495, e 496 del codice penale per le false attestazioni e per le mendaci dichiarazioni

DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ CHE

ho conseguito la laurea _____ (*triennale/magistrale/specialistica*) in _____
di _____ in data _____ presso la Facoltà
dell'Università _____ afferente all'a.a¹ _____
riportando la seguente votazione _____ e presentando la tesi dal seguente titolo
" _____ " Relatore _____.

(da compilare in caso di laureando)

- è previsto il conseguimento della laurea _____ (*triennale/magistrale/specialistica*) in _____
di _____ in data _____ afferente all'a.a _____ presso la Facoltà
dell'Università _____ e presentando la tesi dal seguente
titolo " _____ " - Relatore _____.

_____ (Luogo e Data)

_____ (Firma)

¹ L'anno accademico di conseguimento laurea deve essere antecedente all'a.a. 2013/2014.

Allegato 3

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

Codice in materia di dati personali

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del Master.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate.

I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Formazione/Alta Formazione/Master.

Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccetto il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.



L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

(Luogo, Data)

(Firma)