

Facoltà di Economia
Facoltà di Giurisprudenza
Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione

BANDO DI CONCORSO ANNO ACCADEMICO 2015/2016

MASTER DI II LIVELLO IN
“Strategia globale e sicurezza”

DIRETTORE: Prof. Cesare Pinelli

codice corso di studio: 15375

IL RETTORE

VISTA la legge n. 341 del 19 novembre 1990;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;

VISTI gli articoli 3, 5, 18 e 19 del Regolamento Didattico d'Ateneo (prima parte) emanato con D.R. n. 000547 del 3 giugno 2008;

VISTO il Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei Master Universitari, dei corsi di Alta Formazione e di Formazione emanato con D.R. n. 000502 del 20 maggio 2010;

VISTA la delibera del Senato Accademico dell'8 giugno 2010 con la quale il Master è stato istituito;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 12 maggio 2015 con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2015/2016

DECRETA

l'attivazione, per l'anno accademico 2015/2016, del Master Interfacoltà di II livello in “Strategia Globale e Sicurezza” presso la Facoltà di Economia, Giurisprudenza e Scienze Politiche-Sociologia-Comunicazione dell'Università degli Studi di Roma “La Sapienza”. Il Master è svolto in collaborazione con il Centro Alti Studi per la Difesa.



1 – Finalità

Il Master si propone di perseguire obiettivi di alta qualificazione professionale a favore di Ufficiali delle Forze Armate italiane, della Guardia di Finanza e delle forze armate di paesi alleati ed amici nel grado di Generale di Brigata o Colonnello (o gradi equivalenti), nonché di dirigenti civili della Difesa, destinati a ricoprire incarichi di vertice nell'ambito delle rispettive organizzazioni di appartenenza, realizzando un percorso formativo finalizzato all'analisi e all'approfondimento di problematiche/argomenti di livello strategico riguardanti la politica di difesa e sicurezza, le relazioni ed il diritto internazionali, la sociologia e la comunicazione, la scienza dell'organizzazione e la politica economico - industriale con specifico interesse a quelle degli armamenti e delle fonti di energia, riferibili agli ambiti ed ai settori scientifico disciplinari delle Scienze Politiche, delle Scienze Economiche e delle Scienze Sociali e della Comunicazione.

2 - Organizzazione attività formative

Il corso è svolto in lingua italiana e inglese.

L'attività formativa è pari a 1500 ore di impegno complessivo, di cui non meno di 300 ore dedicate all'attività di didattica frontale e 225 ore destinate alla preparazione della prova finale.

Il Master sarà articolato in una fase “a distanza” (dal 12 ottobre 2015 al 6 gennaio 2016) ed una “residenziale” (dal 7 gennaio 2016 al 17 giugno 2016). Durante la fase “a distanza” i frequentatori svolgono l'attività preparatoria di ricerca, studio ed approfondimento su testi selezionati, a premessa della fase residenziale.

La fase “residenziale” è riservata alle attività didattiche frontali che comprendono conferenze e tavole rotonde, raggruppate in seminari monotematici della durata di circa dieci giorni lavorativi ciascuno, focalizzati sui settori disciplinari/discipline/argomenti di cui al precedente **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata..**

La formazione si completa con le seguenti ulteriori attività: viaggi di studio in Italia e all'estero¹, visite formative a Comandi ed Unità operative delle Forze Armate e dei Corpi di Polizia ad ordinamento militare, nonché ad organismi ed enti istituzionali di elevato interesse tecnico-professionale e culturale.

Inoltre è prevista la redazione ed esposizione di una prova finale (Tesi Master), in materia di politica di difesa e sicurezza, tutela degli interessi economici e finanziari nazionali ed europei, relazioni internazionali, studi giuridici, sociologia, politica economica ed industriale relativa al mercato degli armamenti e delle fonti di energia.

L'insieme delle attività formative sopra indicate – a meno dei viaggi di studio - concorrono all'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari (CFU).

¹ I viaggi di studio non concorrono al computo dei crediti formativi universitari. La partecipazione da parte dei frequentatori selezionati dall'Università è facoltativa, con oneri a carico individuale.



La didattica frontale annuale del Master - fase “residenziale” - è articolata in 10 moduli, prevedendo argomenti in linea con finalità atte a sviluppare specifici profili professionali, tenendo conto della loro costante evoluzione. Ogni modulo è composto mediamente da 30 ore di attività didattica frontale ed il restante da ore di studio individuale assistito.

Si riportano di seguito il numero di crediti assegnati a ciascuna attività formativa ed alla prova finale:

ATTIVITÀ FORMATIVE	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI
ATTIVITÀ DIDATTICA	
Modulo 1: Sfide globali. Scopo: effettuare una panoramica sulle “emergenze” globali valutandone l’impatto a livello politico strategico.	5
Modulo 2: Scenario strategico del Mediterraneo allargato. Scopo: comprendere, in modo aggiornato, le particolarità e le attuali criticità d’area geopolitica Mediterranea, con particolare interesse ai Paesi del Maghreb e del Mashreq.	5
Modulo 3: Sociologia, cultura organizzativa e dinamica delle strutture organizzative. Scopo: aggiornare ed approfondire le principali tematiche di Sociologia Militare e di modelli organizzativi, anche nel quadro dell’Information and Communication Technology.	6
Modulo 4: Comunicazione e negoziazione. Scopo: aggiornare ed approfondire le regole ed i modelli di comunicazione della Pubblica Amministrazione e gli strumenti della negoziazione.	5
Modulo 5: Sistema Paese e sicurezza economica nel mercato globale. Scopo: sviluppare, analizzare ed approfondire le principali componenti e le realtà del “Sistema Paese”, con particolare riferimento agli interessi politico - economici nell’ambito del mercato globale.	6
Modulo 6: International scenario. Scopo: analizzare lo scenario geo-politico, la politica estera, la politica – militare, di sicurezza e difesa, degli scacchieri operativi.	5
Modulo 7: Military operations. Scopo: approfondire le moderne operazioni militari, con particolare riferimento ai processi decisionali connessi all’uso della forza, mediante l’analisi di case-study.	5



Modulo 8: Humanitarian Law and arms control. Scopo: approfondire il regime giuridico, a livello nazionale ed internazionale, dei conflitti armati e delle PKOs, nonché in materia di controllo degli armamenti e di non proliferazione.	4
Modulo 9: Difesa e industria. Scopo: fornire un aggiornato quadro sull'industria della difesa italiana e di quella estera, caratterizzato dalle più recenti evoluzioni nazionali ed internazionali.	3
Modulo 10: Strategia globale. Scopo: approfondire i più importanti aspetti strategici globali aventi diretto riflesso sulla politica di difesa e sicurezza nazionale.	4
ALTRÉ ATTIVITÀ	
Stage, tavole rotonde, visite formative	3
PROVA FINALE	9
TOTALE	60

Le attività didattiche si svolgono a Roma presso il Centro Alti Studi Difesa, Palazzo Salviati, Piazza della Rovere 83, nei giorni dal lunedì al giovedì nell'arco orario dalle 08.00 alle 16.30 e venerdì nell'arco orario dalle 08.00 alle 12.00, escluso i festivi, per un massimo di 8 ore giornaliere (4 ore il venerdì) e 36 ore settimanali.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli iscritti; assenze per oltre il 25% del monte ore complessivo delle lezioni comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, il Consiglio Didattico Scientifico del Master può decidere la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

3 - Durata e numero dei posti disponibili

Il percorso formativo ha durata annuale.

Il corso è a numero chiuso. Il numero massimo di partecipanti è pari a 50 mentre il numero minimo, necessario per l'attivazione del Master, è di 10.

I posti disponibili sono così ripartiti:

- per il personale selezionato dalla Difesa italiana il numero massimo di partecipanti è pari a 40;
- per i candidati esterni il numero massimo di partecipanti è pari a 10.

4 - Requisiti di ammissione

L'accesso al Master è rivolto prioritariamente a membri dell'alta dirigenza militare e civile della Difesa e del Corpo della Guardia di Finanza, nonché dell'alta dirigenza militare e civile della Difesa di Paesi stranieri, in possesso, comunque, dei titoli di laurea specialistica o

magistrale, cui sono equiparate le lauree del vecchio ordinamento, con curriculum formativo quadriennale o quinquennale, senza alcun vincolo di classe di provenienza.

Vengono inoltre valutate le domande di iscrizione da parte di qualificati esponenti delle amministrazioni pubbliche, delle imprese e delle professioni, in possesso, comunque, dei titoli universitari suindicati.

In ogni caso, i possessori di un titolo accademico rilasciato da Università straniera saranno valutati sulla base della Dichiarazione di Valore rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui è stato conseguito il titolo. La dichiarazione di valore è indispensabile a valutare se il titolo posseduto dal candidato è idoneo all'ammissione al Master in relazione al livello dello stesso.

4.1 - Ammissione con riserva

I candidati laureandi possono essere ammessi “con riserva” a frequentare il Master e, a pena di decadenza, devono comunicare tempestivamente l'avvenuto conseguimento del titolo che dovrà avvenire improrogabilmente entro:

- **l'ultima sessione utile dell'anno accademico 2014/2015** per gli studenti provenienti da altri Atenei italiani;
- **16 gennaio 2016** per gli studenti della Sapienza laureandi in corsi di laurea di durata triennale (art. 30 comma 2 del Manifesto generale degli Studi a.a. 2015/2016)..
- **29 gennaio 2016** per gli studenti della Sapienza laureandi in corsi di laurea magistrale e specialistica (art. 30 comma 3 del Manifesto generale degli Studi a.a. 2015/2016).

Gli ammessi con riserva non possono partecipare a nessuna forma di agevolazione/finanziamenti in ingresso (assegnate in base alla valutazione per l'ammissione al Master).

Si ricorda che lo studente ammesso con riserva sarà inserito in fondo alla graduatoria se al momento della pubblicazione della stessa risulti ancora laureando. Inoltre, chi è ammesso con riserva non sarà abilitato al pagamento della prima rata (ovvero quota di iscrizione) fino allo scioglimento della riserva stessa. Fino a quel momento, lo studente non risulterà regolarmente iscritto in Sapienza e pertanto non sarà coperto da assicurazione.

LO STUDENTE CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO NON PUÒ, IN ALCUN MODO, ESSERE AMMESSO CON RISERVA.

5 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studi universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Corsi di Laurea e Laurea Magistrale. Fanno eccezione i corsi di Alta Formazione e di Formazione.

6 - Modalità di accesso

Per partecipare al concorso di ammissione i candidati devono osservare le seguenti modalità:

6.1 - Registrazione al sistema informativo Infostud

Tutti coloro che presentano la domanda di partecipazione al Master devono **preventivamente** registrarsi al sistema informativo dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza seguendo le istruzioni riportate sulla pagina www.uniroma1.it/studenti - cliccando su REGISTRATI.

Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola che deve essere inserito nella domanda di ammissione al Master.

Se il candidato è stato già studente de "La Sapienza" **non dovrà registrarsi nuovamente**, in quanto è già in possesso del numero di matricola, che deve comunque riportare nella domanda di ammissione.

Si ricorda di **verificare che il titolo universitario posseduto**, utile all'ammissione al Master, sia inserito nel proprio profilo Infostud seguendo i passaggi elencati: **accedere con matricola e password-DATI UTENTE – INF.ANAGRAFICHE – TITOLI UNIVERSITARI**.

I laureandi invece di inserire la data di laurea, dovranno seguire gli stessi passaggi sopra elencati ed inserire il flag su **LAUREANDO**.

Qualora la **matricola e password fossero stati dimenticati**, è possibile farne richiesta seguendo le istruzioni alla pagina <https://stud.infostud.uniroma1.it>, laddove scritto: "Password e/o Matricola dimenticati? Clicca qui". In alternativa, è possibile inviare un'e-mail all'indirizzo settoremaster@uniroma1.it per richiedere il recupero di matricola e password, indicando nel testo i propri dati anagrafici e allegando copia scannerizzata di un documento di riconoscimento valido e sottoscritto; oppure è possibile scaricare il modulo di richiesta alla pagina <http://www.uniroma1.it/sites/default/files/allegati/Richiestadati.pdf>, compilarlo con le informazioni richieste e inviarlo via fax al Settore Master al n. 06/49912710, sempre corredata di fotocopia del documento come sopra.

Per eventuali **altre informazioni** sulle modalità di registrazione è possibile contattare il CIAO:

Sede P.le Aldo Moro, 5 - palazzo del Rettorato (retro Aula Magna)
Apertura dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 17.00
e.mail ciao@uniroma1.it; hello@uniroma1.it (per studenti stranieri)
Sito web www.uniroma1.it/studenti

6.2 - Tassa prova di accesso ed Imposta di Bollo

La presentazione della domanda di ammissione è subordinata al pagamento della tassa per la prova di accesso pari ad **€ 51,00**, (€ 35,00 di tassa universitaria + € 16,00 di imposta di bollo assolta virtualmente), da versare presso una qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit - Banca sul territorio nazionale **entro e non oltre la data di** scadenza del bando.

Il suddetto pagamento può essere effettuato anche on line dalla pagina <https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp?url=confirm&univ=sapienza&action=page>, mediante carta di credito DINERS, VISA o MASTERCARD (per ulteriori informazioni vedi <http://www.uniroma1.it/studenti/tasse/pagamenti.php>). Si precisa che in tal caso, le operazioni di pagamento effettuate dopo le ore 16:30 saranno contabilizzate nella giornata lavorativa successiva.

In entrambi i casi (pagamento on line o a sportello), per effettuare il pagamento, occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema informativo on-line di Ateneo **Infostud**, accedendo al sito www.uniroma1.it/studenti/infostud (clicca su ACCEDI A INFOSTUD), inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell'ordine selezionare: **TASSE – PROVA DI ACCESSO - inserire il codice del corso: 15375 - AVANTI - STAMPA**.

Se il Master non raggiunge il numero minimo degli iscritti indicato nel bando e non viene effettuata alcuna selezione (né per titoli né per esami), ai candidati verrà rimborsata la tassa della prova di accesso di € 35,00, con esclusione dell'imposta di bollo, previa comunicazione scritta del Direttore del Master e trasmessa al Settore competente dell'Ateneo.

6.3 - Presentazione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione al Master, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1), deve essere sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione dal concorso:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- Fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per prova di accesso;
- Autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) del titolo universitario conseguito (i laureandi dovranno comunque dichiarare che la presunta sessione di laurea afferirà all'a.a. 2014/2015) - (Allegato 2);
- Curriculum vitae;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- Autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito.
-

Presentazione della domanda di ammissione dei candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero

Oltre alla domanda di ammissione (Allegato 1), i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero dovranno far pervenire, **inderogabilmente** entro la medesima data di scadenza del presente bando, la seguente documentazione:



- **Fotocopia della Dichiarazione di Valore** del titolo conseguito all'estero rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del paese in cui hanno conseguito il titolo. La dichiarazione di valore è indispensabile a valutare se il titolo posseduto dal candidato è idoneo all'ammissione al Master in relazione al livello dello stesso;

La Dichiarazione di Valore deve contenere le seguenti informazioni riguardanti il titolo di studio universitario posseduto:

1. dati anagrafici dello studente titolare;
2. stato giuridico e natura dell'istituzione rilasciante;
3. requisiti di accesso al corso di studio conclusosi con quel titolo (anni complessivi di scolarità pre-universitaria);
4. denominazione e durata legale del corso di studio e impegno globale richiesto allo studente in crediti o in ore;
5. indicazione del ciclo di studio di appartenenza (se 1° ciclo o 2° ciclo);
6. indicazione della carriera universitaria cui il titolo posseduto dà accesso (specificare se il titolo conseguito consente, in loco, l'accesso a corsi di 2° ciclo/Master Degree oppure a corsi di 3° ciclo/PHD)

In mancanza delle suddette informazioni le Dichiarazioni di Valore non saranno valide.

I requisiti di accesso devono essere posseduti **all'atto della scadenza della domanda e la Dichiarazione di Valore dei titoli conseguiti all'estero deve essere obbligatoriamente allegata alla domanda di ammissione, pena l'esclusione. LO STUDENTE CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO NON PUÒ, IN ALCUN MODO, ESSERE AMMESSO CON RISERVA.**

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

La domanda di ammissione dei candidati, sia interni che esterni alla Difesa, corredata dagli allegati previsti al punto 6.3, deve pervenire mediante raccomandata A/R, posta militare o consegna a mano, entro e non oltre il **23 ottobre 2015** al seguente indirizzo:

Al Direttore del Master – Prof. Cesare Pinelli - presso la Segreteria Master dell'Istituto Alti Studi per la Difesa, Piazza della Rovere 83, 00165 - Roma (Italia).

La consegna a mano della domanda di ammissione può avvenire nei seguenti giorni ed orari: lunedì, mercoledì e venerdì ore 9.00 – 13.00; martedì e giovedì ore 9.00 – 16.00.

Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza.

In caso di spedizione fa fede il timbro di ricevimento degli Uffici Amministrativi competenti e non la data di spedizione della documentazione. Il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi.

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

7 - Tempi e modalità di selezione

L'ammissione al Master avviene previa valutazione del titolo universitario, finalizzata a verificare la validità del titolo rispetto al livello del Master e la sua appartenenza ad una delle classi riportate nel precedente articolo 4.

L'ammissione avverrà secondo le seguenti modalità:

a) Personale militare e civile appartenente all'amministrazione Difesa:

le domande saranno valutate secondo apposite procedure stabilite dallo Stato Maggiore Difesa, nel rispetto, comunque, delle indicazioni riportate nel comma precedente.

b) Personale civile esterno:

le domande saranno valutate secondo apposita procedura stabilita dal Consiglio Didattico Scientifico, nel rispetto, comunque, delle indicazioni riportate nel comma precedente. Oltre al titolo richiesto per l'ammissione saranno valutati anche altri eventuali titoli posseduti.

Al termine della valutazione verrà redatta una graduatoria di merito degli ammessi secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva assegnata a ciascun candidato.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito della Sapienza <http://www.uniroma1.it/didattica/offertaformativa/master> e/o almeno 20 gg prima la scadenza per il pagamento della quota di iscrizione come da successivo art. 8.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

8 – Modalità d'immatricolazione al Master

Dovranno procedere all'immatricolazione soltanto i vincitori, ossia i candidati collocati utilmente nella graduatoria degli ammessi.

Per i frequentatori del Master selezionati dalla Difesa, il CASD provvederà al versamento della quota di iscrizione ai sensi di quanto disposto da apposita scrittura privata.

I vincitori esterni, non selezionati dalla Difesa, per ottenere l'immatricolazione al corso dovranno effettuare il pagamento della quota di iscrizione pari ad € 2.000,00 (duemila/00). Il pagamento, sia in unica soluzione che in due rate da € 1.000,00 (mille/00) ciascuna con scadenza la prima il 19 gennaio 2016 e la seconda il 26 febbraio 2016, deve essere effettuato utilizzando esclusivamente i moduli scaricabili da Infostud accedendo al sito <https://stud.infostud.uniroma1.it/>, inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell'ordine selezionare: **“TASSE” - IMMATRICOLAZIONE MASTER/SPECIALIZZAZIONE - inserire codice Master 15375 - AVANTI- STAMPA.**

Dopo aver stampato il bollettino da Infostud il pagamento va effettuato presso Unicredit, istituto cassiere dell'Università, con una delle seguenti modalità:

- **a sportello**, in qualsiasi Agenzia su tutto il territorio nazionale, con pagamento in contanti (L'elenco delle filiali e le informazioni sulle modalità di pagamento on line sono disponibili alla pagina web <http://www.uniroma1.it/> alla voce "Tasse">"Pagamenti");
- **mediante assegno bancario** (di qualsiasi istituto di credito) intestato allo studente;
- **mediante addebito diretto su conto corrente** (solo per correntisti Unicredit);
- **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners alla pagina web <https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp?url=confirm&univ=sapienza&action=pag>. In caso di pagamento online con carte di credito, l'esito dell'operazione di pagamento della tassa è notificato dalla mail di conferma inviata dall'Istituto cassiere UniCredit, all'indirizzo e-mail inserito dallo studente in fase di pagamento. Pertanto gli studenti che effettuano pagamenti on line devono assicurarsi di aver ricevuto la notifica per email. Infine si precisa che le operazioni di pagamento online effettuate dopo le **ore 16:30** saranno contabilizzate nella giornata lavorativa successiva.

Si segnala che per i pagamenti on line basta avere una carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners e non è in nessun modo obbligatorio essere titolari di un conto corrente presso Unicredit.

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato.

9 - Finanziamenti e/o Borse di Studio

Qualora il Master ottenga da Enti Finanziatori appositi finanziamenti, gli stessi potranno essere messi a disposizione per la copertura parziale o totale della quota di iscrizione al Master nel rispetto della graduatoria degli ammessi redatta dal Consiglio Didattico Scientifico/Commissione di selezione del Master.

In caso di finanziamento totale della quota d'iscrizione gli Enti dovranno effettuare i versamenti in unica soluzione entro e non oltre la scadenza della prima rata.

Qualora lo studente abbia uno sponsor personalizzato e/o datore di lavoro con l'onere di effettuare il pagamento della quota d'iscrizione per conto dello studente stesso, tale procedura dovrà essere preventivamente autorizzata dal Direttore del Master; i pagamenti dovranno essere effettuati in un'unica soluzione entro e non oltre la scadenza della prima rata. In caso di versamenti effettuati oltre il suddetto termine, allo studente verranno applicate le sovrattasse per ritardato pagamento come specificato al seguente art. 10.

Si precisa che fino a quando non verrà effettuato alcun pagamento della quota di iscrizione, formalmente lo studente non risulterà né iscritto al Master né coperto da assicurazione.



10 - Ritardato pagamento della quota d'iscrizione

Lo studente che effettuerà il pagamento della quota di iscrizione risulterà regolarmente immatricolato ed assicurato.

In caso di potenziali idonei subentranti in graduatoria, lo studente che non dovesse perfezionare l'immatricolazione al Master entro il termine di scadenza previsto, sarà considerato rinunciatario. Un'eventuale immatricolazione in ritardo potrà avvenire solo se **autorizzata dal Direttore** e solo dopo il completo scorrimento della graduatoria. Eventuali ritardi anche sui pagamenti della seconda rata dovranno essere preventivamente autorizzati dal Direttore del Master. Ulteriori ritardi di pagamento non autorizzati potranno essere motivo di esclusione dal corso qualora il Direttore del Master lo ritenga opportuno.

In ogni caso il mancato rispetto dei termini di pagamento determinerà l'applicazione della sovrattassa di ritardato pagamento nella misura di € 63,00 per ogni singola rata. **Qualora il pagamento venga effettuato dopo 60 giorni dalla scadenza della rata prevista nel bando, la sovrattassa per ritardato pagamento ammonterà ad € 126,00 per ogni singola rata.**

Dopo la scadenza delle singole rate lo studente non potrà stampare in autonomia i rispettivi moduli di pagamento dal sistema informativo Infostud, ma gli stessi dovranno essere richiesti, a mezzo e-mail, dal Direttore al Settore Master Universitari e saranno comprensivi delle sovrattasse per ritardato pagamento.

Lo studente laureando, ammesso con riserva, pagherà la prima rata (o l'intera quota) d'iscrizione al Master soltanto dopo essersi laureato, senza l'onere della sovrattassa.

Sulla seconda rata, invece, la sovrattassa potrà essere applicata a seguito di eventuale ritardato pagamento.

11 – Passaggio e/o trasferimento

Non è consentito il passaggio e/o il trasferimento da un corso di Master ad altro corso di Master.

12 – Rinuncia

I partecipanti ammessi che intendono rinunciare al Master, devono darne comunicazione scritta al Direttore. La struttura del corso dovrà poi inoltrare tale informazione al Settore Master Universitari dell'Ateneo. Le quote d'iscrizione, eventualmente già pagate, non sono rimborsabili.

13 - Tassa esame finale Master

Prima di sostenere l'esame finale, lo studente deve versare la relativa **tassa di € 70,00** utilizzando esclusivamente il modulo scaricabile dal sito www.uniroma1.it/studenti/infostud, inserendo il proprio numero di matricola e la password personale, e nell'ordine selezionare: - **TASSE – DIRITTI DI SEGRETERIA – tipo di bollettino: selezionare l'opzione esame finale Master – inserire l'anno 2016 - AVANTI – STAMPA.**

Si fa presente che tale bollettino riporta una data di emissione che, ai fini del pagamento in banca, equivale alla data di scadenza.

Se uno studente non ha ancora sostenuto l'esame finale del Master e deve iscriversi ad un altro corso di studio nell'anno accademico successivo, la tassa esame finale Master deve essere comunque versata prima dell'immatricolazione al nuovo corso.

14 – Questionario AlmaLaurea

Prima di sostenere l'esame finale, lo studente deve aver **obbligatoriamente** compilato il questionario AlmaLaurea con le seguenti modalità:

- lo studente che **non ha un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovrà collegarsi alla pagina <https://www.almalaurea.it/lau/registrazione/>, ed acquisire le credenziali di accesso;
- lo studente che **ha già un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovrà aggiungere il nuovo titolo Master al suo profilo, accedendo alla pagina AlmaGo! (dalla sezione “**studenti e laureati**”), effettuando il login con le proprie credenziali AlmaLaurea e procedendo nel seguente modo:

- Cliccare su **Aggiungi un titolo di studio**;
- Seguire la procedura **Inserisci titolo**;
- Selezionare **Prossimo al conseguimento del titolo**;
- Selezionare la sede del corso e l'Ateneo/istituzione di riferimento;
- Specificare i dati del corso di studio e procedere.

Per compilare il questionario di fine corso, dopo aver inserito il titolo, tornare alla pagina AlmaGo! e nella sezione “**i miei titoli**” cliccare sull'icona “**Compila il questionario**” accanto al titolo in corso.

Dopo la compilazione del questionario è necessario stampare la relativa ricevuta che deve essere consegnata alla segreteria didattica del Master prima di sostenere l'esame finale.

Chi dovesse aver smarrito le credenziali AlmaLaurea può recuperarle utilizzando lo strumento presente nella pagina di login.

In caso di problemi in fase di registrazione è possibile scrivere a servizio.laureati@almalaurea.it o chiamare il numero verde 800/720772.

15 - Conseguito del titolo

Al termine del corso è prevista una prova finale per il conseguimento del titolo.

La prova finale consiste nella redazione di un elaborato scritto su temi di ampia portata e di interesse generale per la Difesa, assegnato individualmente a ciascun frequentatore da parte del Consiglio Didattico Scientifico, e sulla discussione dello stesso di fronte ad una Commissione giudicatrice.

Per essere ammesso a sostenere la prova finale, lo studente obbligatoriamente deve:

- aver frequentato regolarmente le lezioni;
- aver acquisito il numero di crediti formativi universitari necessari, compresi i crediti corrispondenti alle altre attività formative svolte;



- essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione e della tassa per l'esame finale;
- aver compilato il questionario AlmaLaurea ed aver stampato la relativa ricevuta che deve essere consegnata alla segreteria didattica del Master.

L'elaborato finale verrà presentato e discusso di fronte alla Commissione giudicatrice della prova finale che esprime la votazione in centodecimi e può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode. Il voto minimo per il superamento della prova è 66/110 (sessantasei/centodecimi).

Il diploma Master sarà rilasciato dall'Università degli Studi "Sapienza" di Roma, solo dopo il controllo della regolarità della posizione dello studente.

La pergamena non riporta la votazione ma soltanto la lode se attribuita e sarà consegnata dal Direttore del Master agli aventi diritto.

16 – Informazioni

Docente di riferimento:

Direttore Master: Prof. Cesare Pinelli

Recapiti telefonici: 3294195467

Segreteria Master:

Istituto Alti Studi per la Difesa

Indirizzo: piazza della Rovere, 83 - 00165, Roma (Italia)

Recapiti telefonici: 06.4691.3082 - 06.4691.3179

E-mail: iasd.master@casd.difesa.it

Roma, 23 settembre 2015

FIRMATO IL RETTORE

Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE

al Master di II livello in

“Strategia globale e sicurezza”

Anno accademico 2015 - 2016

Al Direttore del Master

Prof. Cesare PINELLI

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Presso.....

Piazzale/Via.....

Cap R O M A

Il/La sottoscritto/a _____

Matricola _____ n._____ codice fiscale _____
nato/a _____
_____ il _____ nazionalità _____
residente in _____
via _____ C.A.P. _____

Telefono _____ / _____ Fax _____ / _____ mobile _____ / _____

e-mail personale (*in mancanza, e-mail di riferimento*) _____

domicilio in Italia (solo per gli stranieri residenti all'estero)

CITTÀ _____ C.A.P. _____ Provincia _____ Telefono _____ / _____

_____ in possesso del seguente titolo universitario:

_____ conseguito il giorno _____

_____ presso l'Università/Istituto _____ con la seguente

votazione _____

chiede di essere ammesso/a

al Master di livello in istituito
presso la Facoltà di dell'Università degli Studi
di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 2015-2016.

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- Fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per prova di accesso;
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito (i laureandi dovranno comunque certificare che la sessione di laurea corrisponde ad una sessione dell'a.a. 2014/2015) (Allegato 2);
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Curriculum vitae;
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- Autocertificazione di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito.

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Master, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Firma autografa del/la candidato/a



Allegato 2

AUTO CERTIFICAZIONE TITOLO ACCADEMICO

Al Direttore del Master
Prof. Cesare PINELLI
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Presso.....
Piazzale/Via.....
Cap R O M A

Il/La sottoscritto/a nato/a
il _____, C.F. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

Di aver conseguito la laurea (*magistrale/specialistica*) in
in data presso la Facoltà
di dell'Università afferente
all'a.a. riportando la seguente votazione e presentando la tesi dal
seguente titolo " " Relatore

Il titolo di ammissione al master deve essere conseguito entro e non oltre l'ultima sessione utile
dell'a.a. 2014/2015.

(da compilare in caso di laureando)

- che è previsto il conseguimento della laurea (*triennale/magistrale/specialistica*)
in in data afferente all'a.a. presso
la Facoltà di dell'Università e presentando
la tesi dal seguente titolo " " - Relatore



Il titolo di ammissione al master deve essere conseguito entro e non oltre l'ultima sessione utile dell'a.a. 2014/2015.

(Luogo e Data)

(Firma)

Allegato 3

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003



Codice in materia di dati personali

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del Master.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate.

I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Formazione/Alta Formazione/Master.

Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi,

eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

(Luogo, Data)

(Firma)