

Piano formativo**del Corso* di Alta Formazione in:****Lo smart working oltre l'emergenza pandemica. Il modello ibrido**

Anno Accademico	2020/2021
Dipartimento	Diritto ed economia delle attività produttive
Data Delibera approvazione di attivazione del corso in Dipartimento	Fare clic qui per immettere una data.
Direttore del Corso	Prof. Michel Martone
Numero minimo di ammessi	20 iscritti
Numero massimo di ammessi	100. Qualora gli iscritti superino il numero massimo consentito sarà stilata una graduatoria seguendo il seguente criterio: ordine di arrivo delle domande di iscrizione
Requisiti di ammissione	Possono partecipare al Corso di Alta formazione coloro che sono in possesso della laurea di primo livello, di secondo livello ovvero della Laurea di ordinamento precedente al D.M. 509/99, nonché i candidati in possesso di titolo di studio rilasciato da Università straniere o titolo equipollente.
Obiettivi formativi	Nel breve volgere di un mese il lavoro da remoto si è imposto a livello globale come l'unica modalità di lavoro possibile in tempi di pandemia. Una vera e propria rivoluzione che

* Art. 1 punto 4 del Regolamento in Materia di Corsi di Master, Corsi di Alta Formazione, Corsi di Formazione, Corsi Intensivi D.R. 915/2018

- per Corso di Alta Formazione (CAF) il corso post - lauream professionalizzante di perfezionamento o approfondimento specialistico istituito in base alla L. 341/1990 art. 6. Vi si accede con la laurea, ha durata inferiore all'anno, consente l'acquisizione di massimo 20 Cfu e alla sua conclusione è rilasciato un attestato di frequenza;
- per Corso di Formazione (CF), il corso di aggiornamento professionale di durata inferiore all'anno che conferisce fino a un massimo di 10 Cfu. Vi si accede anche con il solo diploma di scuola media superiore e alla sua conclusione è rilasciato un attestato di frequenza;
- per Corsi Intensivi Summer/Winter School) i corsi, di norma residenziali, destinati a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 29 del presente regolamento, della durata da una a quattro settimane, connotati internazionalmente che conferiscono fino a un massimo di 10 Cfu e si concludono con il rilascio di un attestato di frequenza

	ha fatto crollare le antiche distinzioni tra lavoro e vita privata mettendo in discussione, con lo spazio e il tempo di lavoro, persino il nostro stile di vita. Questo fenomeno è ancora oggi regolato da una congerie di disposizioni normative (lavoro a domicilio, telelavoro e smart working e smart working dell'emergenza oltre alle disposizioni del pubblico impiego), contratti collettivi, circolari ministeriali e norme sanitarie che, lungi dal dare certezze, sollevano numerose questioni interpretative. In questa prospettiva, il corso, attraverso la didattica frontale e testimonianze aziendali, con un approccio multidisciplinare, fornisce le competenze necessarie per remotizzare le attività, approfondendo in particolare le seguenti materie: il potere direttivo e di controllo del datore di lavoro, i diritti di nuova generazione dei lavoratori (diritto di connessione e di disconnessione, nuove tecnologie e tutela dei dati personali, GDPR etc.), retribuzione, premi di produttività e welfare aziendale, gli obblighi di sicurezza, la tutela dei lavoratori fragili, le relazioni industriali. Ciò al fine di fornire ai partecipanti le nozioni e più in generale gli strumenti necessari per implementare questi nuovi modelli organizzativi anche dopo la fase emergenziale.
Risultati di apprendimento attesi	Al termine del Corso i partecipanti avranno una conoscenza teorica e pratica della disciplina del lavoro da remoto e saranno in grado di utilizzare le conoscenze acquisite per implementare i nuovi modelli di organizzazione del lavoro sia nelle imprese private che nelle pubbliche amministrazioni.
Data di inizio delle lezioni	11/10/2021
Calendario didattico	Allegare o linkare
Stage	Non previsto
Modalità di erogazione della didattica	telematica

CFU assegnati	2
Docenti Sapienza responsabili degli insegnamenti e relativi curricula brevi (max mezza pagina)	Prof. Michel Martone Prof.ssa Paola Ferrari Dott.ssa Emanuela Fiata
Eventuali partner convenzionati	Fare clic qui per immettere testo.
Sede di svolgimento Sapienza o sedi esterne (obbligo di Convenzione)	Piattaforma Zoom o equivalente
Quota di iscrizione prevista ripartita massimo in due rate	400 euro in unica rata
Eventuali quote di esenzioni parziali o totali dal pagamento della parte di quota di pertinenza del Dipartimento espresse in percentuali rispetto alla quota di iscrizione (max due tipi di esenzioni)	
Contatti di Segreteria	Cafsmartworking.deap@uniroma1.it

Piano delle Attività Formative

(Insegnamenti, Seminari di studio e di ricerca, Stage, Prova finale)

Denominazione attività formativa	Responsabile insegnamento	Settore scientifico disciplinare	CFU	Ore	Tipologia	Lingua
Modulo I: Il lavoro da remoto ibrido - Lavoro da remoto e continuità produttiva nell'emergenza pandemica e al rientro in azienda - Potere direttivo, di controllo e rilevanza del risultato - Tempo di lavoro e diritto di disconnessione - Lavoro da remoto e parità di genere - Lo <i>smart working</i> nella pubblica amministrazione - Testimonianze aziendali	Prof. Michel Martone Prof.ssa Paola Ferrari Dott.ssa Emanuela Fiata	Ius/07	1	6		
Modulo II: Approfondimento. Case Study. - Le dimensioni del lavoro da remoto: azienda, individuo, spazio di lavoro - Lavoro da remoto e benessere aziendale	Prof. Michel Martone Prof.ssa Paola Ferrari Dott.ssa Emanuela Fiata	Ius/07	1	6		

- Lavoro da remoto, contrattazione collettiva e nuove frontiere del conflitto collettivo - Case Study e testimonianze aziendali						

Prova finale		SSD non previsto			Elaborato, tesi, project work ecc..
Altre attività		SSD non previsto			Seminari, convegni ecc...
TOTALE CFU			2		

Inizio delle lezioni	11 ottobre 2021
Calendario didattico	Lunedì 11 ottobre 2021 9,00-10,00 Lavoro da remoto e continuità produttiva nell'emergenza pandemica e al rientro in azienda <u>Prof. Michel Martone</u> 10,00-12,00 Potere direttivo, di controllo e rilevanza del risultato <u>Dott.ssa Emanuela Fiata</u> 11,00- 12,00 Tempo di lavoro e diritto di disconnessione <u>Prof. Michel Martone</u> <u>Docente esterno</u>

12,00-13,00

Lavoro da remoto e parità di genere

Prof. Michel Martone

Docente esterno

14,00-15,00

Lo *smart working* nella pubblica amministrazione

Prof. Michel Martone

Dott.ssa Emanuela Fiata

15,00-16,00

Testimonianze aziendali

Prof. Michel Martone

Docente esterno

Martedì 12 ottobre 2021

9,00-11,00

- Le dimensioni del lavoro da remoto: azienda, individuo, spazio di lavoro

Prof. Michel Martone

Docente esterno

11,00-13,00

Lavoro da remoto e benessere aziendale

Prof. Michel Martone

Docente esterno

14,00-15,00

Lavoro da remoto, contrattazione collettiva e nuove frontiere del conflitto collettivo

Prof.ssa Paola Ferrari

15,00-16,00

Case Study e testimonianze aziendali

Prof. Michel Martone

Docente esterno

--	--