



2007

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Roma, 26 MAR. 2007

Rip. I Sett. V – Progetti di Ricerca

Pos.

Prot.

Università degli Studi di Roma

"LA SAPIENZA"

Amministrazione Centrale

USCITA

prot. n. 0015259

del 26/03/2007

classif. III/11

Al Personale Docente e Ricercatore

e p.c.

Ai Presidenti degli Atenei Federati

Ai Presidi

Ai Direttori di Dipartimento

Ai Direttori di Centri

LORO SEDI

OGGETTO: 1) FINANZIAMENTI PER LA RICERCA SCIENTIFICA - ANNO 2007.

(Progetti di Ricerca di Università, Progetti di Ricerca di Ateneo Federato, Acquisizione di medie e grandi attrezzature scientifiche)

2) FINANZIAMENTI PER CONGRESSI E CONVEGNI - ANNO 2008.

Ai sensi dell'art. 1 del D.R. 545 del 21 novembre 2006, "agli Atenei Federati sono destinati i fondi della Ricerca scientifica (esclusa la quota per progetti di Ateneo)". Allo scopo di evitare ritardi nella presentazione delle richieste di finanziamento, la relativa procedura rimane sostanzialmente inalterata con la sola modifica del titolo dei progetti, come di seguito indicata.

Si rende noto, pertanto, che, **a partire dal 30 Marzo 2007**, sarà possibile presentare domanda di finanziamento per: "*Progetti di Ricerca di Università*", "*Progetti di Ricerca di Ateneo Federato*", "*Acquisizione di medie e grandi attrezzature scientifiche*" e per "*Congressi e Convegni Anno 2008*".

Tutte le richieste di finanziamento dovranno essere sottoposte ad approvazione del Consiglio di Dipartimento cui appartiene il responsabile della ricerca.

Le richieste di finanziamento all'oggetto saranno interamente gestite con procedura informatizzata disponibile al seguente indirizzo: <http://docente.cineca.it>, accessibile tramite "user name" e "password" riservate al singolo docente.

Chi vorrà presentare domanda di finanziamento dovrà, se non lo ha già fatto precedentemente, registrarsi presso il CINECA al sito sopraindicato e cliccare sopra "REGISTRAZIONE". Si accederà così alla pagina per la registrazione e si otterranno "user name" e "password" riservate al singolo docente.

A questo punto sarà possibile compilare la domanda di finanziamento cliccando su : "INIZIATIVE UNIVERSITARIE".

Alla voce "Note per la compilazione" sono disponibili le istruzioni per la compilazione delle domande.

La scadenza per l'immissione in rete delle domande è fissata alle **ore 12,00 del 30 Aprile 2007**. Trascorso tale termine nessuna domanda di finanziamento potrà essere presa in considerazione.

Si fa presente che l'Università non potrà accogliere domande che non utilizzino la presente procedura.

Per problemi di carattere amministrativo, il Settore "Progetti di Ricerca Finanziati e per le Iniziative Culturali" fornirà la consulenza di carattere generale. Per contattare l'Ufficio chiamare i seguenti numeri: 06/49910332-984-730-459 (ved. "Note per la compilazione dei modelli").

Per problemi di carattere tecnico, sarà a disposizione dei proponenti, al numero telefonico 051.6171454 - 972, un Servizio Informazioni del CINECA per tutto il periodo utile per la presentazione delle domande.

- PROGETTI DI RICERCA DI ATENEO FEDERATO (ex Ricerche di Facoltà)

Ciascun Ateneo Federato stabilirà i criteri generali di assegnazione dei fondi e vaglierà le Ricerche di Ateneo Federato dei richiedenti; su questa base verrà formulata una proposta di attribuzione dei fondi che sarà sottoposta ai competenti Organi di Ateneo per l'approvazione.

Si fa presente che, in base all'afferenza didattica del proponente, le domande verranno automaticamente inserite dal sistema negli elenchi dell'Ateneo Federato cui afferisce la Facoltà del proponente.

Ciascun Docente o Ricercatore, *anche non confermato* può essere COORDINATORE o PARTECIPANTE di una sola Ricerca. Il sistema informatico non consente la presenza contemporanea in più domande della stessa tipologia.

- PROGETTI DI RICERCA DI UNIVERSITA' (ex Progetti di Ateneo)

Sono finanziate sotto questa voce le ricerche di rilevante ampiezza e impegno scientifico, proposte da gruppi di ricerca che già in precedenza abbiano dimostrato una rilevante produttività scientifica.

È inoltre considerato criterio preferenziale l'aggregazione di un numero consistente di studiosi strutturati nell'Università, tanto più se afferenti ad Atenei Federati diversi.

Ciascun Docente o Ricercatore, *anche non confermato*, può essere COORDINATORE o PARTECIPANTE di un solo Progetto. Il sistema informatico non consente la presenza contemporanea in più domande della stessa tipologia.

L'eventuale finanziamento assegnato resta comunque annuale e non implica che lo stesso venga automaticamente assicurato per gli anni successivi ed, in caso di prosecuzione della ricerca, dovrà essere presentata una nuova richiesta, corredata da una relazione sui risultati ottenuti, da un rendiconto finanziario e dell'eventuale aggiornamento dei programmi iniziali.

- ACQUISIZIONE DI MEDIE E GRANDI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE

Le richieste dovranno riferirsi all'acquisizione e al potenziamento di medie e grandi attrezzature scientifiche che abbiano particolare rilevanza, possibilmente di carattere innovativo e prevedano un costo superiore a € 55.000,00.

L'attribuzione dei finanziamenti avverrà sulla base dei programmi di ricerca, del numero di utenti, dell'intensità di utilizzazione prevista, dell'effettiva disponibilità di spazi e risorse, nonché della esplicita disponibilità ad attivare servizi di ricerca a disposizione di altri utenti in aggiunta ai richiedenti.

Sarà motivo preferenziale l'aver ottenuto, per l'attrezzatura richiesta, parziali finanziamenti da altri Enti.

Ciascun Docente o Ricercatore, *anche non confermato*, può essere COORDINATORE o PARTECIPANTE di una sola richiesta per acquisizione di medie e grandi attrezzature. Il sistema informatico non consente la presenza contemporanea in più domande della stessa tipologia.

In questa fase di richiesta, al solo scopo di fornire alla Commissione Ricerca Scientifica dell'Università delle indicazioni di massima circa l'importo delle apparecchiature richieste, si chiede di allegare, nel modello cartaceo, n. 2 preventivi (nel caso di unico fornitore, unire "dichiarazione di unicità").

- FINANZIAMENTI PER CONGRESSI E CONVEGNI - ANNO 2008

Verranno finanziati, con un contributo, quei Congressi e Convegni di particolare rilevanza scientifica.

Ciascun Docente o Ricercatore, *anche non confermato*, può essere COORDINATORE di una sola richiesta di finanziamento per Congressi e Convegni. Il sistema informatico non consente la presenza contemporanea in più domande della stessa tipologia.

Si rappresenta che detti finanziamenti saranno ascritti sul Bilancio del 2008 e che pertanto le lettere di assegnazione potranno essere inoltrate solo successivamente alla sua approvazione.

Con i migliori saluti.

IL RETTORE <
R. T. Guaini

NOTE PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI

PREMESSA

Le domande di finanziamento per il bando 2007 relative a: "Progetti di Ricerca di Università" "Progetti di Ricerca di Ateneo Federato" "Acquisizione di medie e grandi attrezzature scientifiche"; e la domanda relativa a: "Richiesta di finanziamento per "Congressi e Convegni" – Anno 2008

devono essere presentate, dal docente, tramite procedura informatizzata disponibile all'indirizzo Internet: <http://docente.cineca.it>

Chi già possiede username e password (le stesse utilizzate per la compilazione dei modelli COFIN) potrà direttamente collegarsi alla propria pagina docente.

Chi invece non possiede username e password dovrà provvedere a registrarsi cliccando sul link 'Registrazione' che si trova nella stessa pagina.

Terminata l'operazione di registrazione arriverà una e-mail contenente username e password con le quali accedere alla pagina docente.

Per accedere alla compilazione dei modelli è sufficiente entrare nel sito docente e cliccare sul link :

INIZIATIVE UNIVERSITARIE

Cliccando sul link 'Registrazione' è possibile inserire il titolo del progetto e quindi procedere alla compilazione cliccando su 'Compila'.

NORME GENERALI

- Effettuata la scelta "Compila" si ha accesso al sistema di compilazione che permette di compilare, visualizzare e chiudere i modelli da presentare.

- In compilazione, a sinistra di ogni punto compaiono 2 tasti: cliccare sul tasto corrispondente per compilare o visualizzare i dati inseriti.



COMPILA



VISUALIZZA

Dopo ogni operazione di inserimento, modifica o cancellazione di parti del progetto è necessario cliccare sul tasto 'AGGIORNA'.

Il salvataggio parziale può essere effettuato un numero di volte illimitato, pertanto ne consigliamo vivamente l'utilizzo prima di effettuare qualsiasi operazione diversa dalla compilazione del modello. Si ricorda che il salvataggio parziale ha carattere provvisorio: i dati inseriti nel modello sono modificabili anche dopo i salvataggi parziali.

Si può effettuare una **stampa provvisoria** del modello con i dati inseriti fino a quel momento, ottenibile cliccando su "Visualizza" e poi "Stampa".

Il salvataggio definitivo (Chiusura), poiché comporta l'effettiva registrazione del modello, deve essere eseguito solamente quando tutti i dati siano corretti e comunque disabilita la possibilità di effettuare modifiche.

Per salvare e **chiudere definitivamente** il modello cliccare sul tasto '**CHIUDI**' disponibile a lato dello Schermo.

Alla Chiusura segue l'invio di un messaggio e-mail di conferma dell'effettivo invio del modello.

Dopo tale operazione, attraverso la procedura di "Visualizza" e "Stampa", sarà possibile stampare la copia cartacea definitiva da consegnare, debitamente firmata, improrogabilmente entro l'8 Maggio 2007 come segue:

- *Progetti di Ricerca di Ateneo Federato:* *al competente Ufficio di ciascun Ateneo Federato – viale Regina Elena n. 259 - Palazzina C – III piano- nei giorni e negli orari che saranno resi noti*
(1 copia cartacea)

N.B. Si fa presente che, in assenza della copia cartacea, l'Ateneo Federato non procederà ad esaminare i progetti.

CONSEGNARE N. 1 COPIA

- Progetti di Ricerca di Università
□ Acquisizione di medie e grandi attrezzature scientifiche
□ Congressi e Convegni
- } alla Ripartizione I – Sett. V (Rettorato)
dal lunedì al giovedì
ore 10.00 /13.00 • 14,30 / 15,30
Venerdì ore 10.00 • 12.00

N.B. Si fa presente che, in assenza delle copie cartacee, la Commissione Ricerca Scientifica dell'Università non procederà ad esaminare i progetti.

• Per problemi tecnici sarà attivo un servizio di consulenza CINECA (Tel. 051/6171454-972 e-mail: lasapienza@ Cineca.it) a partire dal 30 Marzo 2007.

• Per problemi amministrativi, contattare:

Sig.ra Stefania ROFFI (Tel. 06/4991 0 730) per PROGETTI DI RICERCA DI UNIVERSITA';
(Tel. 06/4991 0 332) per PROGETTI DI RICERCA DI ATENEO FEDERATO;

Sig.ra Ornella MILANI (Tel. 06/4991 0 984) per MEDIE E GRANDI ATTREZZATURE ;
per CONGRESSI E CONVEGNI ;

Dott.ssa Giovanna CADEDDU – Responsabile del Settore V "Progetti di Ricerca Finanziati e per le Iniziative Culturali" • Rip. I (Tel. 06/4991 0 459)
e-mail: giovanna.cadeddu@uniroma1.it