

*Facoltà di Architettura*

**LIFELONG LEARNING PROGRAMME**

***ERASMUS STUDENT PLACEMENT***

***BANDO DI SELEZIONE***

***2013/2014***

*finalizzato all'attribuzione di n. 30 contributi  
comunitari per tirocini presso organizzazioni  
europee*

**Scadenza per la presentazione della domanda:**  
**22 aprile 2014**  
**ore 10 per l'inserimento on-line**  
**ore 13 per la consegna dell'originale cartaceo**

<http://www.uniroma1.it/erasmus/tirocini>

Con il presente Bando, la Facoltà di Architettura di Sapienza Università di Roma, seleziona n. 30 studenti per svolgere un tirocinio per mesi tre presso impresa, ente/centro di ricerca o altra organizzazione pubblica o privata di un Paese partecipante al Programma (gli attuali 28 Stati membri dell'Unione Europea; i paesi dello Spazio Economico Europeo: l'Islanda, il Liechtenstein, la Norvegia e la Confederazione svizzera; i paesi in via di adesione: la Turchia). Per informazioni:  
[http://www.programmallp.it/index.php?id\\_cnt=311](http://www.programmallp.it/index.php?id_cnt=311)



## I. DESTINATARI

Il tirocinio formativo è destinato agli studenti della Facoltà di Architettura di Sapienza Università di Roma regolarmente iscritti ad un corso di

- laurea di primo livello triennale;
- laurea quinquennale UE;
- laurea specialistica (ex D.M. n. 509/99);
- laurea specialistica a ciclo unico (ex D. M. 509/99)
- laurea magistrale (D.M. n. 270/04).

Gli studenti devono mantenere lo status di “studente” per tutta la durata del tirocinio (si veda il paragrafo IV).

## II. IL TIROCINIO

### GENERALITÀ

**Ai fini della partecipazione al presente bando, la sede di tirocinio deve essere individuata dal candidato (rif. Paragrafo IV).**

La sede di tirocinio deve essere ascrivibile alla definizione di “impresa” indicata nella Decisione n. 170/2006/CE che istituisce il Programma Lifelong Learning (LLP):

*“qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un’attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l’economia sociale”* (Fonte: GU L327 24/11/2006).

Questa definizione comprende imprese, centri di formazione, centri di ricerca e altre organizzazioni.

NON sono eleggibili come sedi di placement:

- Gli enti che gestiscono programmi europei.
- Istituzioni ed enti comunitari, incluse le Agenzie specializzate.
- Rappresentanze diplomatiche nazionali (Ambasciate, Consolati) del Paese presso il quale lo studente è iscritto nonché quelle di origine/cittadinanza dello studente nel Paese ospitante.

Sono eleggibili come sedi ospitanti di placement:

- **gli Uffici di Relazioni Internazionali degli Istituti di istruzione superiore** purché l’attività di formazione prevista durante il periodo di tirocinio sia chiaramente espressa nel Training Agreement e non sia già cofinanziata nell’ambito di altri programmi comunitari, in modo da evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti.
- **altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli istituti di cultura, le scuole, le Camere di Commercio italiane all'estero**, etc. a patto che sia garantito il principio di transnazionalità (es.: lo studente acquisisce un know how diverso da quello che acquisirebbe con un placement nel proprio Paese), in tal caso diventa responsabilità della Facoltà di appartenenza dello studente verificare e valutare se i criteri richiesti vengono soddisfatti.



Un Istituto di istruzione superiore può ospitare un placement Erasmus: in tal caso, l'attività svolta sarà propriamente di formazione professionale e non di studio e le regole applicate saranno quelle della mobilità per placement. (Non sarà pertanto necessario stipulare un accordo interistituzionale tra l'Istituto di appartenenza e l'Istituto ospitante; quest'ultimo, inoltre, non dovrà necessariamente essere titolare di EUC).

#### RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA

Le borse sono assegnate esclusivamente per la seguente attività all'estero: attività di tirocinio a tempo pieno riconosciuta dall'Istituto di appartenenza.

L'Erasmus Placement è considerato un'esperienza di tirocinio formativo.

A seconda di quanto previsto nei regolamenti e piani didattici dei diversi corsi di studio e seguendo le procedure stabilite da questa Facoltà, l'Erasmus Placement può costituire a tutti gli effetti tirocinio curriculare oppure può essere riconosciuto come tirocinio formativo finalizzato all'acquisizione di crediti aggiuntivi non utili al conseguimento del titolo.

I candidati al presente bando verranno selezionati in base a quanto indicato nei paragrafi IV e VI. L'assegnazione definitiva del contributo ai candidati in posizione utile in graduatoria (indicati di seguito anche come candidati idonei) rimane subordinata all'accettazione della candidatura da parte dell'organizzazione di destinazione e a quanto esposto nei paragrafi VII e VIII.

I candidati idonei dovranno comunicare su apposito modulo il nominativo del tutor didattico e il numero di crediti riconosciuti per le attività di tirocinio formativo dalle strutture preposte in Facoltà (si veda il paragrafo VII).

Il modulo per l'indicazione del tutor e dei crediti e i restanti moduli indicati al paragrafo VII, che dovranno essere consegnati presso l'Ufficio Erasmus di Facoltà massimo entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, sono disponibili sul sito  
<http://www.uniroma1.it/erasmus/tirocini>

Il tirocinio con contributo Erasmus non può avere una durata inferiore a 3 mesi e superiore a 12 e deve svolgersi, per la durata convenuta con l'ente ospitante (rif. paragrafo IV), nell'anno accademico di riferimento del presente bando (termine massimo per la conclusione: 30 settembre 2014).

### **III. IL CONTRIBUTO ERASMUS**

La sovvenzione Erasmus Placement è un contributo ai costi sostenuti dal beneficiario per la mobilità.

L'ammontare di questo contributo comunitario è pari a €500,00/mese per gli studenti diretti presso organizzazioni con sede in Austria (AT), Belgio (BE), Cipro (CY), Croazia (HR), Danimarca (DK), Finlandia (SF), Francia (FR), Germania (DE), Grecia (EL), Irlanda (IE), Islanda (IS), Liechtenstein



(LI), Lussemburgo (LU), Malta (MT), Norvegia (NO); Paesi Bassi (NL), Portogallo (PT), Regno Unito (UK), Repubblica Ceca (CZ), Slovacchia (SK), Slovenia (SI), Spagna (ES), Svezia (SE), Confederazione svizzera (CH), Turchia (TR), Ungheria (HU).

Per gli studenti diretti presso organizzazioni con sede in: Bulgaria (BG)= €401,00/mese, Estonia (EE)= €484,00/mese, Lituania (LT)= €464,00/mese, Lettonia (LV)= €476,00/mese, Polonia (PL)= € 493,00/mese, Romania (RO)= €445,00/mese.

La sovvenzione mensile ERASMUS ai fini di placement è più elevata di quella ai fini di studio in quanto i costi aggiuntivi da sostenere all'estero possono essere più alti in considerazione del fatto che l'Istituto/Impresa ospitante può non offrire i servizi che normalmente sono offerti agli studenti in mobilità per studio (es. biblioteche, mense, strutture informatiche, alloggi, etc.).

Agli studenti risultati idonei potrà essere concessa un'integrazione economica in virtù del cofinanziamento che sarà stabilito da Sapienza Università di Roma.

Per gli studenti disabili è previsto un sussidio ad hoc corrisposto dall'Agenzia Nazionale LLP Italia/Erasmus, compatibilmente con le scadenze poste (per informazioni a riguardo consultare il sito [http://www.programmallp.it/index.php?id\\_cnt=276](http://www.programmallp.it/index.php?id_cnt=276)).

Le modalità di erogazione dei contributi e i documenti da produrre per l'attestazione dell'effettiva realizzazione del tirocinio saranno resi noti prima della partenza.

#### **IV. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

**1. Essere uno studente della Facoltà di Architettura di Sapienza Università di Roma regolarmente iscritto ad un corso di:**  
laurea di primo livello triennale;  
laurea quinquennale UE;  
laurea specialistica (ex D.M. n. 509/99);  
laurea specialistica a ciclo unico (ex D. M. 509/99)  
laurea magistrale (D.M. n. 270/04)

**2. Mantenere lo status di “studente” per tutta la durata del tirocinio. Pertanto ciascun titolo di laurea potrà essere conseguito solo dopo aver concluso il tirocinio all'estero.**

**3. Disporre o avere individuato minimo un ente ospitante rispondente ai requisiti riportati al paragrafo II e disponibile all'accoglienza. Ai fini della presentazione della candidatura, la disponibilità all'accoglienza deve essere acquisita via e-mail oppure mediante la sottoscrizione del modulo “Letter of Intent” disponibile alla pagina web <http://www.uniroma1.it/erasmus/tirocini>**

**4. Essere cittadino/a di un Paese membro dell'U.E. ossia di uno dei Paesi associati SEE (Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Confederazione Svizzera) o di uno dei Paesi**



Candidati all'Adesione (Turchia);

- essere cittadino/a di altri Paesi, regolarmente iscritto/a presso Sapienza Università di Roma;
- essere apolidi, rifugiati

5. Non usufruire contemporaneamente di altri contributi alla mobilità su fondi comunitari. E' possibile, invece, concorrere al presente bando se si è già ricevuto un contributo Erasmus per motivi di studio (SM): non è tuttavia possibile la sovrapposizione dei periodi di soggiorno Erasmus.

Uno studente potrà partecipare ad una mobilità Erasmus Placement anche se ha già usufruito di una borsa Leonardo, **purché** allora non si trovasse nella condizione di studente universitario.

6. Non aver mai frutto dello status di studente Erasmus per motivi di tirocinio (SM Placement).

7. Non aver superato, alla scadenza del presente Bando, i 30 anni.

8. Come studente iscritto agli ultimi due di un corso di: laurea di primo livello triennale, laurea quinquennale UE, laurea specialistica (ex D.M. n. 509/99), laurea specialistica a ciclo unico (ex D. M. 509/99), o iscritto al corso di laurea magistrale (D.M. n. 270/04), possedere una media pari o superiore ai **25/30**.

9. Autocertificare di avere un'adeguata conoscenza della lingua del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'impresa ospitante come "lingua veicolare".

## V. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**La domanda di partecipazione (di seguito anche candidatura) dovrà essere compilata on line entro il 22 aprile (h. 10.00) utilizzando il link disponibile alla pagina**  
<http://www.uniroma1.it/erasmus/tirocini>

**La consegna della copia cartacea, firmata dal candidato, è obbligatoria e deve essere effettuata entro il 22 aprile alle ore 13:00 presso l'Ufficio Erasmus di Facoltà, unitamente all'e-mail o alla *Letter of Intent* che attesta la disponibilità all'accoglienza da parte dell'organizzazione ospitante.**

1. Per accedere alla domanda on-line utilizzare il numero di matricola e la password Infostud.



2. Il modulo di domanda on-line potrà essere compilato in più sessioni successive, fino allo scadere del termine per la presentazione delle candidature.
  
3. Ultimata la compilazione verrà visualizzata **la ricevuta** dell'avvenuta registrazione della domanda sul server, che il candidato **dovrà conservare e indicare in ogni futura comunicazione. I candidati riceveranno per posta elettronica il modulo di domanda compilato.**

**Attenzione:**

- E' possibile candidarsi ad un solo bando.
- Saranno considerate nulle le domande non confermate con la consegna dell'originale cartaceo e/o che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione.
- Porre la massima cura affinché l'iscrizione elettronica sia completata entro il termine prescritto e secondo le modalità sopra indicate. Pertanto, non attendere gli ultimi giorni per l'inserimento dei dati e per la consegna del cartaceo.
- Disporre di un indirizzo elettronico, possibilmente in formato nome.cognome@....., in quanto le comunicazioni in tutte le fasi di selezione, assegnazione dei tirocini e subentro dei candidati idonei saranno comunicate solo via posta elettronica.

## VI. SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Una Commissione, nominata dalla giunta di Facoltà, esaminerà le candidature pervenute, in base alla seguente procedura.

Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risulteranno:

- non inserite via web e/o non confermate con la consegna del relativo cartaceo;
- pervenute fuori termine;
- riportanti dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione indicati nel paragrafo IV;
- incomplete o errate negli elementi essenziali (es. dati anagrafici errati, estremi degli esami dichiarati non corretti o ripetuti, etc.);
- prive delle dichiarazioni relative alle competenze linguistiche;
- contenenti dichiarazioni non veritieri.

L'idoneità al contributo comunitario Erasmus delle candidature ricevute sarà valutata sulla base dei seguenti parametri:



- La media degli esami sostenuti e verbalizzati alla data di scadenza del bando fino ad un massimo di 50 punti;
- La conoscenza dell'inglese o, eventualmente, di altra lingua indicata dall'organizzazione di destinazione fino ad un massimo di 10 punti.

I candidati per la valutazione oltre alla domanda di partecipazione (si veda il paragrafo V) dovranno consegnare i seguenti documenti:

- Modulo di domanda on-line debitamente firmato in ogni sua parte.
- Letter of Intent (vd. punto 3 del paragrafo IV) disponibile alla pagina:  
<http://www.uniroma1.it/internazionale/studiare-e-lavorare-allestero/erasmus/studenti-uscita-dalla-sapienzastudio-e-3>
- Certificato (o autocertificazione) degli esami, con l'indicazione del voto, sostenuti e verbalizzati entro la data di della scadenza del presente bando.
- Autocertificazione attestante il livello di conoscenza linguistica (sufficiente/buono/ottimo) nella lingua del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'impresa ospitante come "lingua veicolare".
- Ricevuta pagamento tasse universitarie dell'anno in corso.

Nel caso di studenti di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS, altro dall'Italia, e temporaneamente residenti ed iscritti presso Sapienza Università di Roma, interessati a svolgere una mobilità presso un'Impresa nel loro Paese di origine/cittadinanza, nel processo di selezione non verrà data loro priorità. I candidati in questione, prima della partenza e della stipula del relativo accordo di mobilità, dovranno consegnare all'Ufficio Erasmus di Facoltà una dichiarazione della disponibilità da parte dell'Impresa ad accettare questa tipologia di studente, pena la decadenza in caso di idoneità.

## VII. ASSEGNAZIONE DELLE DESTINAZIONI

La Commissione sulla base dei suddetti elementi di valutazione e dei contenuti del tirocinio formulerà la graduatoria degli studenti idonei per l'Erasmus Placement.

L'esito della procedura di selezione sarà pubblicato sul sito web della Facoltà  
<http://www.architettura.uniroma1.it> e affisso presso la bacheca di facoltà, via E. Gianturco, piano terra.

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora dalla data di pubblicazione, decorsi dieci giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione della graduatoria stessa.  
Saranno considerati idonei al contributo i primi 30 candidati in graduatoria.

**In caso di rinuncia o decadimento avranno diritto a subentrare i successivi in ordine di graduatoria.**

**Nel caso di disponibilità di fondi residui, si procederà allo scorrimento della graduatoria sulla base delle mensilità disponibili.**

I candidati idonei dovranno consegnare i seguenti documenti:



- Il modulo per l'indicazione del tutor e dei crediti previsti per il riconoscimento, firmato in originale dal tutor
- La proposta di progetto di tirocinio per il futuro Training Agreement (in inglese e in italiano)
- la lettera di intenti firmata dall'organizzazione accettante, qualora non consegnata in allegato alla domanda
- il modulo *Information sheet* riportante i dati dell'organizzazione accettante (in inglese e in italiano)
- le attestazioni eventualmente richieste nell'e-mail di convocazione
- il Curriculum Vitae, in inglese e nella lingua di lavoro della sede di destinazione, redatto nel formato europeo scaricabile dal sito <http://europass.cedefop.europa.eu/>

I fac-simile dei predetti documenti sono pubblicati su <http://www.uniroma1.it/erasmus/tirocini>

I predetti documenti dovranno essere consegnati all'ufficio Erasmus di Facoltà massimo entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, pena la decadenza dalla graduatoria.

Costituiscono, altresì, motivi di decadimento dalle graduatorie: oltre la mancanza dei requisiti esposti ai paragrafi IV e VI, la non compatibilità tra il curriculum del candidato idoneo e il progetto di tirocinio proposto dal candidato stesso; il progetto di tirocinio non adeguato.

Nel caso vi fosse la necessità di acquisire ulteriori informazioni la Commissione si riserva di convocare i candidati.

## VIII. ACCETTAZIONE DEL TIROCINIO

**I candidati idonei riceveranno comunicazione dell'esito della selezione via e-mail e, contestualmente, saranno invitati a fornire riscontro entro 4 giorni dall'invio della comunicazione.**

**La mancata osservanza del suddetto termine verrà considerata come rinuncia.** I candidati idonei che subentreranno saranno tenuti a rispettare le modalità e i tempi previsti.

L'assegnazione definitiva del contributo comunitario Erasmus è subordinata a:

- consegna dei documenti precedentemente richiesti;
- formalizzazione del Training Agreement;
- firma dell'Accordo finanziario tra lo studente e la Facoltà.

## IX. RINUNCIA AL TIROCINIO

**L'accettazione del tirocinio è un serio impegno assunto dal candidato. Perciò si invitano gli studenti idonei a limitare le rinunce dopo l'accettazione o l'inizio del tirocinio a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente**



**giustificati, all'ufficio della Facoltà, per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.**

## **X. CONTROLLI**

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni.

## **XI. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione delle selezioni e delle successive fasi del progetto, nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.lgs. 196/2003).

**Dopo l'attenta lettura del Bando per informazioni contattare via e-mail l'Ufficio ERASMUS all'indirizzo [architetturaerasmus@uniroma1.it](mailto:architetturaerasmus@uniroma1.it) .**

Roma, 28 marzo 2014

Firmato

Prof. ssa Alessandra Battisti  
Responsabile Scientifico Erasmus di Facoltà