



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge 09.05.1989 n. 168;
- VISTO** il CCNL Comparto Università quadriennio 2006/2009 siglato in data 16.10.2008;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo sottoscritto in data 16.11.2010 e il successivo Atto Aggiuntivo del 16.11.2011;
- VISTO** l'art. 4 del D. Lgs. n. 150/2009 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance;
- VISTO** l'art. 5 del Decreto Legislativo 150/2009 che nell'ambito del ciclo di gestione della performance, stabilisce che gli obiettivi sono programmati su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità organizzative e che tali obiettivi devono essere, tra l'altro, correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili;
- VISTO** l'art. 2, comma 1, lettera o) della Legge n. 240/2010 che affida in capo al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all'art. 16 del D. Lgs. 30 marzo 2001;
- VISTO** l'art. 4, comma 4, del vigente Statuto di Ateneo che statuisce che *“il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze, determinano gli obiettivi*



strategici in tema di politica culturale, scientifica e didattica e gli obiettivi di efficacia e di efficienza nelle attività di ricerca, di didattica e di servizio dell'Università nel suo complesso e nelle sue articolazioni fondamentali, espressione diversificata della pluralità culturale e scientifica della Sapienza (Dipartimenti, Facoltà) o strumentali a specifiche finalità (Centri, strutture amministrative e tecniche)";

VISTO

l'art. 4, comma 5, del vigente Statuto di Ateneo che stabilisce che "Sapienza" valuta tramite i competenti organi i costi e i rendimenti dei centri di spesa in relazione alle risorse loro attribuite, agli obiettivi assegnati ed ai risultati conseguiti. A tal fine elabora, dandone la massima diffusione e pubblicità, indicatori di efficienza e di costo, anche differenziati per aree scientifico-culturali e per le specifiche strutture amministrative e tecniche, atti a quantificare l'impiego delle risorse, a valutare il grado della loro utilizzazione e la congruenza tra obiettivi prefissati e risultati realizzati. Il sistema di valutazione premiale delle diverse attività istituzionali è applicato ai Dipartimenti, alle Facoltà, nonché ai Centri ed alle strutture amministrative e tecniche";

VISTO

l'art. 4, comma 6, del vigente Statuto di Ateneo che statuisce che la valutazione delle attività istituzionali è attuata attraverso il Nucleo di valutazione di Ateneo che si avvale di indicatori di qualità scientifica e didattica approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, definiti sulla base dei criteri in uso nella comunità scientifica internazionale e integrabili dal Direttore Generale per le sue specifiche competenze;

VISTO

l'art. 22 del vigente Statuto di Ateneo che, in coerenza con la vigente normativa (L. 240/2010), attribuisce al Direttore Generale l'affidamento degli obiettivi ai dirigenti di ciascuna delle aree in cui si articola la Direzione Generale, l'adozione degli atti relativi all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale, la direzione, il coordinamento e il controllo delle attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi e la predisposizione del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale, del bilancio unico di Ateneo di esercizio, nonché del bilancio preventivo unico di Ateneo e del rendiconto unico di Ateneo;



VISTO

l'art. 25 del vigente Statuto di Ateneo che stabilisce che la Direzione Generale è articolata in Aree organizzative la cui responsabilità è affidata ad un dirigente che opera per la realizzazione degli obiettivi assegnati all'Area dal Direttore Generale e che l'organizzazione delle Aree è stabilita da apposito documento di riorganizzazione predisposto dalla Direzione Generale;

VISTO

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016, che ha definito le linee del processo di programmazione e di budgeting rimesso alla diretta competenza del Direttore Generale e finalizzato a definire gli obiettivi e i programmi operativi di Sapienza su base annuale e triennale, garantendo la sostenibilità di tutte le attività;

VISTE

le Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane emanate dall'ANVUR con delibera n. 103 del 20 luglio 2015 che, oltre a richiamare la coerenza del ciclo della performance con il ciclo di bilancio, prevedono che i primi attori del sistema di valutazione della performance nelle università sono inequivocabilmente tutti interni agli atenei:

- il Consiglio di Amministrazione, che ha il compito di indicare nel Piano Integrato e di concerto con il Direttore Generale, gli indirizzi, gli obiettivi e i relativi indicatori programmati per la misurazione dei risultati che sono poi rendicontati, a consuntivo, nella Relazione della performance;
- il Direttore Generale, che ha il compito di declinare e condividere tali obiettivi con la struttura tecnico-amministrativa, individuare le dimensioni trasversali, per valutare poi i propri dirigenti in base alle performance complessivamente conseguite;
- i dirigenti e i responsabili delle strutture decentrate, che declinano gli obiettivi nelle unità organizzative di cui sono responsabili e che valutano a loro volta i propri collaboratori per le prestazioni rese al servizio dell'ateneo nel suo complesso;

VISTA

la D.D. n. 2475 del 26.07.2012, e successive modifiche e integrazioni, con la quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale che,



relativamente alla gestione delle fasi del ciclo della performance e del ciclo di bilancio, stabilisce che:

- l'Area Supporto Strategico e Comunicazione - Ufficio Supporto Strategico e programmazione Settore Qualità e Valutazione - nell'ambito delle proprie attività, cura, in particolare, la pianificazione strategica e operativa e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione secondo le linee guida indicate dalla CIVIT e supporta e collabora con l'Area Organizzazione e Sviluppo per la valutazione della performance individuale del personale TAB;
- l'Area Organizzazione e Sviluppo - Ufficio Organizzazione Settore Relazioni Sindacali - nell'ambito delle proprie attività, cura, in particolare, l'applicazione degli istituti contrattuali previsti dalla contrattazione integrativa e gestione delle procedure di valutazione del personale TA;
- l'Area Organizzazione e Sviluppo - Ufficio Sviluppo Risorse Umane Settore Pianificazione, Gestione risorse e Mobilità - nell'ambito delle proprie attività, cura, in particolare, la gestione della fase attuativa del processo di assegnazione degli obiettivi al personale dirigente, di valutazione dei conseguenti risultati e dei comportamenti organizzativi e di liquidazione del trattamento economico collegato ai risultati, avvalendosi del supporto dell'Area Risorse Umane Settore Stato Giuridico ed Economico dei dirigenti, personale TA Universitario, CEL;
- l'Area Risorse Umane - Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo Settore Stato giuridico ed economico dei dirigenti, personale TA Universitario, CEL - nell'ambito delle proprie attività, cura, in particolare, il supporto al Settore Pianificazione, gestione risorse e mobilità dell'AOS nella gestione del processo di valutazione del personale Dirigente;
- l'Area Contabilità, Finanza e Controllo di gestione - Ufficio Bilanci, Programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria Settore Programmazione e gestione economico-patrimoniale - nell'ambito delle proprie attività, cura, in particolare, l'integrazione del ciclo di bilancio con il ciclo della performance;

ATTESO

che con la dianzi citata D.D. n. 2475 del 26.07.2012, viene disposto che la Segreteria Tecnica della Direzione Generale cura, in particolare, la redazione diretta o d'intesa con gli altri uffici dell'Amministrazione degli atti e documenti riconducibili



alla competenza del Direttore Generale che questi ritenga di elaborare nella Segreteria Tecnica e ogni altra attività riconducibile a compiti di supporto all'attività istituzionale e di rappresentanza del Direttore Generale;

VISTA la D.D. n. 3696 del 26.07.2016 con la quale le competenze delle singole Aree dirigenziali, già delineate e approvate con la D.D. n. 3648 del 15.07.2016 sono modificate e/o integrate;

CONSIDERATI i risultati finora raggiunti dall'Ateneo in termini di miglioramento del ciclo della performance e di allineamento con il ciclo del bilancio, attraverso anche l'attività di indirizzo, di coordinamento e di controllo svolta dal Direttore Generale per il tramite della sua Segreteria Tecnica;

CONSIDERATA la necessità, in ragione dei suddetti disposti normativi, statutari e regolamentari, di assicurare, in modo strutturato, una continua azione di indirizzo, di coordinamento e di controllo da parte del Direttore Generale, per il tramite della sua Segreteria Tecnica, di tutte le attività riguardanti il ciclo della performance e la sua integrazione con il ciclo del bilancio di rispettiva competenza dell'Area Supporto Strategico e Comunicazione, dell'Area Organizzazione e Sviluppo (con il supporto dell'Area Risorse Umane) e dell'Area Contabilità, Finanza e Controllo di gestione;

SENTITI i Direttori delle Aree direttamente coinvolte nelle attività relative al ciclo della performance e al ciclo del bilancio: Direttore dell'Area Supporto Strategico e Comunicazione, Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo e Direttore dell'Area Contabilità Finanza e Controllo di gestione:

DISPONE

Art. 1. - La Segreteria Tecnica della Direzione Generale, nell'ambito delle proprie attività, cura, in particolare, per conto del Direttore Generale, l'azione di indirizzo, di coordinamento e di controllo delle attività concernenti il ciclo della performance e la sua integrazione con il ciclo del bilancio di rispettiva competenza dell'Area Supporto Strategico e Comunicazione, dell'Area Organizzazione e Sviluppo (con il supporto dell'Area Risorse Umane) e dell'Area Contabilità, Finanza e Controllo di gestione.



Art. 2. - Il presente dispositivo integra la D.D. n. 2475 del 26.07.2012 e le successive modifiche e integrazioni con il quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale.

Art. 3. - Il presente provvedimento annulla tutti i precedenti con esso incompatibili e sarà inserito agli atti nell'apposita raccolta.

F.to Il Direttore Generale

D.D. n. 142/2017
Prot. 0003702 del 19/01/2017