



DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge 09.05.1989 n. 168;
- VISTO** il CCNL Comparto Università quadriennio 2006/2009 siglato in data 16.10.2008;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo sottoscritto in data 16.11.2010 e il successivo Atto Aggiuntivo del 16.11.2011;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. serie n. 261 del 8.11.2012 con particolare riguardo all'art. 25 comma 2) che ha previsto la nuova Direzione Generale articolata in Aree organizzative;
- VISTA** la Legge 15/09 ed il connesso D.L.vo 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA.;
- VISTA** la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l'art. 2 comma 1 lett. o) che affida in capo al Direttore Generale *"la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo"*;
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo emanato con il D.R. n. 3689 del 29.10.2012 pubblicato sulla G.U. n. 261 in data 08.11.2012 con particolare riguardo agli artt. 20 e 25;
- VISTA** la D.D. n. 2475 del 26.07.2012 con la quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale in coerenza con quanto disciplinato in materia dal previgente Statuto (art. 20) emanato con D.R. 545 del 04.08.2010;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28.03.2013 (cd DD Deleghe) con particolare riguardo all'art. 2.6 che riserva al Direttore Generale l'adozione dei provvedimenti relativi a *"nomina dei Capi Ufficio, dei Capi*



Settore e conferimento di posizioni organizzative e di responsabilità al personale tecnico-amministrativo nell'ambito delle strutture centrali e decentrate dell'Università";

- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato dal CdA con delibera n. 115/2015 del 27.10.2015 ed emanato con D.R. n. 65 del 13 gennaio 2016;
- VISTO** il piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 che ha, tra l'altro, evidenziato l'opportunità che Sapienza applichi un principio di rotazione del personale dirigenziale e del personale con funzioni di responsabilità;
- VISTA** la delibera n. 283 assunta nella seduta del Senato Accademico in data 29.11.2016 con la quale è stato approvato il documento "Piano Strategico" esennale 2016/2021 con alcune modifiche/integrazioni;
- VISTA** la delibera n. 406 assunta nella seduta del CdA in data 06.12.2016 con la quale è stato approvato il documento "Piano Strategico 2016-2021" di Sapienza Università di Roma;
- CONSIDERATO** altresì che, sulla base di quanto delineato dal suddetto Piano Strategico, è in corso di definizione il Piano Integrato 2017/2019;
- CONSIDERATO** che l'Amministrazione ha già dato avvio all'applicazione del criterio della rotazione per i Capi Ufficio e i Capi Settore delle Aree maggiormente esposte ai rischi di cui alla Legge 190/2012 comunque tenendo conto in ogni caso delle specifiche competenze possedute dal personale in ragione dell'efficienza dei servizi erogati;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza sottoscritto in data 21.11.2016 con particolare riguardo all'art. 18 che ha previsto, tra l'altro, la valutazione dei comportamenti organizzativi ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato del personale di categoria EP;
- RITENUTO** che in esito alle valutazioni di competenza effettuate in relazione alle funzioni e alle attività da svolgere, ai requisiti professionali posseduti dagli interessati nonché alle attitudini e all'esperienze acquisite, si è dato corso alla formalizzazione dei rinnovi degli incarichi di responsabilità ai Capi Ufficio delle Aree dirigenziali della Direzione Generale anche ai fini di quanto specificamente previsto dal citato Accordo sulle posizioni organizzative e funzioni specialistiche sottoscritto il 10.01.2014;



VISTA

la D.D. n. 5435 del 30.12.2016 prot. 91084 con la quale al personale tecnico amministrativo appartenente alla Categoria EP sono rinnovati gli incarichi di Capo Ufficio con particolare riguardo all'Ufficio Residenze e Foresterie dell'Area Patrimonio e Servizi Economici conferito "ad interim" alla dott.ssa Paola DI BISCEGLIE direttore dell'Area in parola;

VISTA

la D.D. n. 4595 del 25.10.2016 prot 74475 con la quale alla dott.ssa **Rosa Maria MINUCCI** - Ctg EP - area amministrativa gestionale - è conferito l'incarico "ad interim" di Capo dell'Ufficio Residenze e Foresterie dell'Area Patrimonio e Servizi Economici a decorrere dal 26.07.2016 e fino all'individuazione di altro Responsabile che assuma l'incarico di Capo dell'Ufficio medesimo;

RITENUTO

pertanto che a seguito di una rivisitazione delle disposizioni emanate e ai fini della continuità dell'azione amministrativa e di una maggiore efficienza dei servizi erogati, di dover modificare la D.D. 5435 del 30.12.2016 prot. 91084 nella parte relativa all'incarico "ad interim" di Capo dell'Ufficio Residenze e Foresterie dell'Area Patrimonio e Servizi Economici che deve essere riconfermato alla dott.ssa Rosa Maria MINUCCI anche per il periodo a decorrere dal 01.01.2017 e fino al 31.12.2017 e comunque fino all'individuazione di altro Responsabile che assuma l'incarico di Capo dell'Ufficio medesimo;

DISPONE

Art. 1. -

La D.D. n. 5435 del 30.12.2016 prot. 91084 è modificata per la parte relativa all'incarico "ad interim" di Capo dell'Ufficio Residenze e Foresterie dell'Area Patrimonio e Servizi Economici che deve intendersi riferito alla dott.ssa Rosa Maria MINUCCI - Ctg EP area amministrativa gestionale -.

Art. 2. -

L'incarico di cui al precedente art.1) decorre dal 01.01.2017 e fino al 31.12.2017 nelle more dell'individuazione di altro Responsabile che assuma l'incarico di Capo dell'Ufficio medesimo.

Art. 3. -

Ai fini dell'eventuale rinnovo dell'incarico per l'esercizio finanziario 2018 sarà effettuata una valutazione che terrà conto:

- a) del grado di raggiungimento dei risultati gestionali rispetto agli obiettivi assegnati nell'anno 2017 ai sensi del CCNL di comparto e del Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo vigenti;
- b) dei comportamenti organizzativi assunti nel medesimo anno di riferimento nell'esercizio del ruolo ricoperto sulla base di quanto specificamente previsto dal sistema di valutazione



di cui al predetto Accordo del 02.12.2014 e dal Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza sottoscritto in data 21.11.2016.

Art. 4. - E' fatta salva la facoltà di procedere alla revoca dell'incarico prima della scadenza in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi; in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi; in caso di motivata richiesta del dipendente interessato; per motivi disciplinari nonché negli altri casi previsti da specifiche disposizioni di legge e contrattuali.

Art. 5. - Il presente provvedimento annulla tutti i precedenti con esso incompatibili e sarà inserito agli atti nell'apposita raccolta.

IL DIRETTORE GENERALE

DD n. 24/2017
del 10/01/2017