



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la legge 9 maggio 1998, n. 168, recante norma sull'autonomia universitaria;
- VISTO** lo Statuto dell'Università emanato il 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. il 08.11.2012 serie generale n. 261, così come integrato con decreto rettorale n. 2892 del 01.09.2015 pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 230 del 03.10.2015, con cui è stato introdotto l'art. 14-bis Scuola di Ingegneria Aerospaziale a decorrere dalla data del decreto medesimo;
- VISTI** gli artt. 79, 82 e 88 del CCNL 16.10.2010, che prevedono la disponibilità delle risorse per il finanziamento delle progressioni economiche all'interno della categoria nonché i criteri di selezione e valutazione dei dipendenti ai fini dell'applicazione di detto istituto;
- VISTO** l'art. 6 del CCNL 12.03.2009, Il biennio economico, che ha modificato l'art. 79, comma 4, del CCNL suddetto, in materia di finanziamento della progressione economica all'interno della categoria;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto in data 21.11.2016 che prevede all'art. 6 l'attivazione delle procedure selettive relative alle progressioni economiche all'interno della categoria, secondo le risorse finanziarie indicate per le rispettive categorie di appartenenza;
- VISTO** il verbale n. 15 del 29.11.2016 prot. n. 84049 del Collegio dei Revisori dei Conti che, ai sensi dell'art. 5, comma 3, CCNL 16.10.2008 e dell'art. 40 bis D.Lgs. 165/01 così come modificato e integrato dal D.Lgs. 150/2009, ha verificato la compatibilità dei costi del suddetto Accordo con i vincoli di Bilancio;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 06.12.2016 n. 412 che autorizza il Rettore in qualità di Presidente della delegazione di parte pubblica in sede di contrattazione integrativa, alla definitiva formalizzazione



del contratto sopra richiamato al fine di dare corso a tutte le conseguenti fasi applicative;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

Sono indette le procedure selettive per titoli ed esami per la progressione economica all'interno della categoria ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16.10.2008 per il biennio 2016-2017.

Le procedure selettive di cui al presente bando sono destinate al personale di ctg. B, C, D e EP, con esclusione del personale universitario assegnato funzionalmente alle Aziende Ospedaliere, che risultino in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 2.

Art. 2 – Requisiti generali di partecipazione

Alle selezioni di cui all'art. 1 può partecipare il personale tecnico-amministrativo in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data di scadenza del presente bando e appartenente alla medesima categoria per la quale si intende concorrere alla data di indizione della predetta selezione, che risulti in possesso dei seguenti requisiti alla data del 31.12.2015:

- anzianità complessiva di almeno due anni di effettivo servizio nella posizione economica immediatamente inferiore, anche prestato presso altre pubbliche amministrazioni;
- non essere incorsi nel biennio di riferimento in una sanzione disciplinare più grave del rimprovero scritto.

Art. 3 – Commissioni giudicatrici

Le Commissioni giudicatrici, per le ctg. B, C, D ed EP, saranno nominate con provvedimento del Direttore Generale e saranno composte dai Direttori d'Area dell'Amministrazione Centrale.



Art. 4 – Prova d'esame

La prova d'esame, consistente in un elaborato scritto, sarà svolta nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, economicità e celerità di espletamento, anche mediante l'uso delle tecnologie informatiche.

In particolare, il personale interessato, dovrà, utilizzando una scheda a lettura ottica, rispondere a n. 50 quesiti a risposta multipla predefinita di cui una soltanto esatta, elaborati dalle Commissioni indicate nell'art. 3 e concernenti le seguenti materie:

- Statuto vigente;
- Regolamento Generale di Organizzazione Sapienza;
- Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Codice di comportamento dei dipendenti di Sapienza;
- Codice Etico;
- Inglese di base;
- Informatica di base.

Con riferimento al Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità si precisa che sarà oggetto della prova selettiva unicamente per le categorie EP e D.

La predetta prova sarà ponderata e differenziata rispetto alle categorie di inquadramento B, C, D, EP.

Per il personale di categoria EP e D la prova consiste in n. 50 quesiti con quattro risposte predefinite di cui una soltanto esatta, da espletarsi in 75 minuti

Per il personale di categoria C e B la prova consiste in n. 50 quesiti con tre risposte predefinite di cui una soltanto esatta, da espletarsi in 75 minuti.



La prova si intende superata se il candidato consegue il punteggio utile 35/50.

La prova si svolgerà presso le Aule della Facoltà di Economia secondo il seguente calendario:

- 19.12.2016 ore 09.00 categorie B e C
- 19.12.2016 ore 15.00 categorie D ed EP

L'elenco del personale avente titolo alla partecipazione alla prova selettiva con l'indicazione delle aule verrà pubblicato, entro il 13.12.2016, sul sito web d'Ateneo e ne verrà dato avviso al personale tramite mailing list.

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità provvisto di fotografia, pena la non ammissione alle prova, di una copia fotostatica del documento stesso che rimarrà agli atti dell'Amministrazione e di una penna ad inchiostro nero.

Art. 5 – Prova di recupero

Per il solo personale, assente nella data prevista dall'art. 4 per eventi morbosi ovvero per ferie o gravi motivi, debitamente documentati, che rendano impossibile la partecipazione alla selezione, sarà prevista una prova di recupero presso le Aule della Facoltà di Economia secondo il seguente calendario:

- 22.12.2016 ore 09.00 categorie EP, D, C e B.

Il personale che parteciperà alla prova di recupero e che consegnerà il punteggio utile ai fini del superamento della prova scritta, rientrerà in ogni caso nel contingente del personale destinatario delle progressioni economiche all'interno della categoria stabilito, ai sensi dell'art. 6 del Contratto Collettivo Integrativo siglato in data 21.11.2016, per l'anno 2017.



L'assenza del personale ammesso alla prova di recupero sarà considerata come rinuncia definitiva alla selezione.

Art. 6 – Punteggi

Il punteggio complessivamente da attribuire è pari per il personale della categoria B a 100 punti di cui:

- prova scritta:
 1. 80 punti per una valutazione di 50/50;
 2. 75 punti per una valutazione di 45-49/50;
 3. 70 punti per una valutazione di 40-44/50;
 4. 65 punti per una valutazione di 35-39/50.
- 20 punti per anzianità di servizio maturata nella categoria di appartenenza senza essere incorsi nel biennio precedente di riferimento in una sanzione disciplinare più grave del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado. Per ogni anno di servizio prestato verranno attribuiti due punti e, comunque, fino al raggiungimento del punteggio massimo di 20 punti.

Il punteggio complessivamente da attribuire è pari per il personale della categoria C a 100 punti di cui:

- prova scritta:
 1. 65 punti per una valutazione di 50/50;
 2. 60 punti per una valutazione di 45-49/50;
 3. 55 punti per una valutazione di 40-44/50;
 4. 50 punti per una valutazione di 35-39/50.
- 10 punti per anzianità di servizio maturata nella categoria di appartenenza senza essere incorsi nel biennio precedente di riferimento in una sanzione disciplinare più grave del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado. Per ogni anno di servizio prestato verranno attribuiti due



punti e, comunque, fino al raggiungimento del punteggio massimo di 10 punti.

- 25 punti per gli incarichi attribuiti ai sensi del vigente Accordo sulle posizioni organizzative del 10.01.2014, così determinati:
 1. 7 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito a titolo di posizione organizzativa;
 2. 4 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito a titolo di funzione specialistica;
 3. 2 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito ad interim su posizioni organizzative;
 4. 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito ad interim su funzioni specialistiche.

Tali punteggi verranno attribuiti fino al raggiungimento massimo di 25 punti

Il punteggio complessivamente da attribuire è pari per il personale della categoria D a 100 punti di cui:

- prova scritta:
 1. 60 punti per una valutazione di 50/50;
 2. 55 punti per una valutazione di 45-49/50;
 3. 50 punti per una valutazione di 40-44/50;
 4. 45 punti per una valutazione di 35-39/50.
- 10 punti per anzianità di servizio maturata nella categoria di appartenenza senza essere incorsi nel biennio precedente di riferimento in una sanzione disciplinare più grave del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado. Per ogni anno di servizio prestato verranno attribuiti due punti e, comunque, fino al raggiungimento del punteggio massimo di 10 punti.
- 30 punti per gli incarichi attribuiti ai sensi del vigente Accordo sulle posizioni organizzative del 10.01.2014, così determinati:



1. 7 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito a titolo di posizione organizzativa;
2. 4 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito a titolo di funzione specialistica;
3. 2 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito ad interim su posizioni organizzative;
4. 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito ad interim su funzioni specialistiche.

Tali punteggi verranno attribuiti fino al raggiungimento massimo di 30 punti

Il punteggio complessivamente da attribuire è pari per il personale della categoria EP a 100 punti di cui:

- prova scritta:
 1. 60 punti per una valutazione di 50/50;
 2. 55 punti per una valutazione di 45-49/50;
 3. 50 punti per una valutazione di 40-44/50;
 4. 45 punti per una valutazione di 35-39/50.
- 10 punti per anzianità maturata nella categoria di appartenenza senza essere incorsi nel biennio precedente di riferimento in una sanzione disciplinare più grave del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado. Per ogni anno di servizio prestato verranno attribuiti due punti e, comunque, fino al raggiungimento del punteggio massimo di 10 punti.
- 30 punti per gli incarichi attribuiti ai sensi del vigente Accordo sulle posizioni organizzative del 10.01.2014, così determinati:
 1. 7 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito a titolo di posizione organizzativa;
 2. 4 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito a titolo di funzione specialistica;



3. 2 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito ad interim su posizioni organizzative;
4. 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di incarico rivestito ad interim su funzioni specialistiche.

Tali punteggi verranno attribuiti fino al raggiungimento massimo di 30 punti

I dati inerenti all'anzianità di servizio a agli incarichi attribuiti ai sensi del vigente Accordo sulle posizioni organizzative del 10.01.2014 verranno rilevati d'ufficio.

Art. 7 – Graduatoria di merito

Le Commissioni, accertata la regolarità della procedura, approvano gli atti e formulano le graduatorie finali di merito ai sensi dell'art. 6 del Contratto Collettivo Integrativo siglato in data 21.11.2016.

Le graduatorie finali dei candidati sono formate secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di merito della minore età anagrafica.

Il personale sarà inquadrato nella posizione economica superiore nel rispetto dei contingenti previsti per il biennio 2016/2017, ai sensi del suddetto Contratto Integrativo.

Gli esiti delle selezioni saranno approvati con disposizione direttoriale e pubblicati nel sito web d'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria finale decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 8 – Pubblicità

Del presente bando di concorso sarà data pubblicità mediante pubblicazione nel sito web d'Ateneo al seguente link: <http://www.uniroma1.it/ateneo/amministrazione/aree-e-uffici/dirufinpa/area-organizzazione-e-sviluppo>.



Detto avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione, sono quindi tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame indicata nell'art. 6.

Il presente bando di concorso sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Talerico, Capo del Settore Relazioni Sindacali – recapito telefonico 06/49912092 – 2648 – 2126 – 2729 – indirizzo e-mail: relazioni sindacali@uniroma1.it.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Università degli Studi di Roma
“LA SAPIENZA”
Amministrazione Centrale
Disposizione
n. 5171/2016
prot. n. 0086645 del 07/12/2016
classif. VII/1