

CONGEDO PER GIUSTIFICATE RAGIONI DI STUDIO O DI RICERCA SCIENTIFICA

FAC SIMILE DELLA DOMANDA da redigere da parte dell'interessato su carta semplice in triplice copia di cui una copia per il Rettore - Settore Stato giuridico ed economico del Personale Docente, Area Risorse Umane, una copia per il Preside della Facoltà di appartenenza, una copia per il Direttore del Dipartimento di afferenza e, nel caso di docenti che svolgono attività assistenziale, anche una copia per il Direttore del DAI..

Al Magnifico Rettore dell'Università
degli Studi "La Sapienza"
Area Risorse Umane
Settore Stato giuridico ed economico del
Personale Docente - P.le Aldo Moro, 5
00185 – ROMA

Al Preside della Facoltà di
SEDE

Al Direttore del Dipartimento di
SEDE

(per i docenti che svolgono attività assistenziale
aggiungere l'indirizzo del Direttore del DAI)

Al Direttore del DAI di
SEDE

Il / la sottoscritt (nome e cognome), nat a (luogo e provincia) il Ricercatore o Assistente Ordinario di ruolo, settore scientifico disciplinare settore concorsuale..... afferente al Dipartimento di coordinato dalla Facoltà di (dichiarare se si svolge attività assistenziale presso le Aziende ospedaliere-universitarie di cui all'art. 5 comma 2) del D.Lgs 517/1999) **chiede** di essere collocato in congedo straordinario per giustificate ragioni di studio o di ricerca scientifica presumibilmente dal al (specificare se trattasi di richiesta di proroga) per complessivi mesi (fino a un massimo di 12 mesi) e comunque non prima di aver ricevuto l'autorizzazione a usufruire del congedo stesso da parte dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 8 della Legge 18 marzo 1958 n. 349, dell'art. 34 del D.P.R. 11.7.1980 n. 382 e del combinato disposto dell'art. 4 comma 78 della Legge 22 novembre 2011 n. 183 e dell'art. 49 comma 2 della Legge n°35 del 4 aprile 2012 di conversione, con modificazioni, del D.L. n° 5/2012.

Durante tale periodo intende svolgere ricerche inerenti a (specificare dettagliatamente il programma di ricerca e la rilevanza scientifica che riveste nell'ambito di interesse del Dipartimento di afferenza).

Il / la sottoscritt svolgerà tali ricerche presso.....
(precisare esattamente gli Enti e/o Istituzioni di ricerca, Archivi e Biblioteche e il luogo in cui debbano essere svolti gli studi o le ricerche, con esclusione delle strutture di appartenenza all'interno dello stesso ateneo).

Il / la sottoscritt , ai sensi degli artt. 46,47,75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii. dichiara quanto segue:

- a. di trovarsi attualmente non oltre il compimento del trentacinquesimo anno di attività di servizio¹;
- b. di essere in regola con la presentazione della relazione triennale sull'attività scientifica e didattica integrativa, ex art. 33 del D.P.R. 11.7.1980 n. 382, svolta nel triennio antecedente alla richiesta del suddetto periodo di congedo (triennio /) , approvata nel CdF/CdD del ²;
- c. che durante il periodo di congedo verrà assicurata una equilibrata copertura del carico didattico integrativo di sua competenza che verrà affidato ad altro professore o ricercatore designato dal dipartimento di appartenenza, senza oneri aggiuntivi per il bilancio d'ateneo ³;

¹ Art. 4 co. 78 Legge n. 183/2011

² S.A. del 13 luglio 2010

³ S.A del 13 luglio 2010 e art. 4 co. 78 Legge n. 183/2011



dichiara altresì

(1*)

di non fruire, durante il congedo, di altri assegni o indennità speciali, pertanto **chiede** che gli vengano mantenuti i normali assegni relativi alla qualifica di ricercatore/ assistente ordinario

oppure

(2*)

di essere assegnatario di una borsa di studio (o premio) conferita da (precisare l'Ente) dell'ammontare di (specificare l'ammontare delle somme erogate, di importo non equivalente al trattamento economico in godimento, indicando, nel caso di moneta straniera di paesi non compresi nella Comunità Europea **l'equivalente in Euro** e **chiede** pertanto che gli vengano mantenuti i normali assegni relativi alla qualifica di ricercatore/assistente ordinario

(è obbligatorio allegare preventivamente, ai fini della valutazione, il documento attestante la natura delle somme erogate come borsa di studio o premio che, se redatto in lingua straniera, deve essere corredato da una traduzione autenticata in lingua italiana oppure da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con riportata la traduzione fedele in lingua italiana della documentazione prodotta ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e ss.mm. e ii.);

oppure

(3*)

di fruire, durante tale periodo, fermo restando il rispetto della vigente disciplina sulle incompatibilità con il ruolo ricoperto, di altri assegni e indennità in maniera equivalente al trattamento economico in godimento (specificando la natura e l'ammontare degli stessi e nel caso di moneta straniera di paesi non compresi nella Comunità Europea **indicare l'equivalente in Euro**), e, pertanto, **rinuncia** ai normali assegni relativi alla qualifica di ricercatore/assistente ordinario.

(*) secondo il caso specifico indicare solo una delle tre voci

Firma
domicilio.....
telefono e MAIL ISTITUZIONALE
(indicare **ANCHE** eventuale recapito estero)

LA DOMANDA DI CONGEDO O DI PROROGA DEVE ESSERE PRESENTATA AL COMPETENTE SETTORE DELL'AREA RISORSE UMANE ENTRO E NON OLTRE IL 31 MARZO ⁽¹⁾ DI OGNI ANNO

NOTA BENE:

- a) **L'AUTORIZZAZIONE A FRUIRE DELL'ISTITUTO DEL CONGEDO PER MOTIVI DI STUDIO O DI RICERCA SCIENTIFICA NON VIENE CONCESSA OLTRE IL COMPIIMENTO DEL TRENTACINQUESIMO ANNO DI ANZIANITA' DI SERVIZIO (Legge 183/2011 art. 4 comma 78)**
- b) **l'interessato non potrà assentarsi dal servizio senza la prevista autorizzazione**
- c) **per i docenti delle Facoltà di Medicina e Odontoiatria, Medicina e Psicologia e Farmacia e Medicina che svolgono attività assistenziale le autorizzazioni al congedo devono obbligatoriamente OTTENERE anche l'intesa con il Direttore Generale o almeno con il Responsabile della Struttura Complessa dell'Azienda Ospedaliera di appartenenza, al fine di garantire la compatibilità del congedo con l'ordinario esercizio dell'attività assistenziale**
- d) **Qualora i relativi pareri non pervengano al Settore competente in tempo utile per l'autorizzazione, la decorrenza del termine iniziale del congedo verrà differita, d'ufficio, mantenendo invariata la data finale del periodo richiesto.**

(1) Data entro la quale è possibile operare le modifiche necessarie all'attivazione o al mantenimento dei corsi relativi alla programmazione didattica d'Ateneo, soprattutto per i docenti di riferimento.