APPLICAZIONE ASSENZE

Manuale operativo







1. Scaricare l'applicazione

Pagina web per lo scaricamento: <u>https:</u> //assenze.uniroma1.it/

 L'utente sceglie, in base al sistema operativo del proprio device, se scaricare l'applicazione per IOS o ANDROID. Lo scaricamento avviene tramite QRCode (basta utilizzare una qualsiasi applicazione per la lettura dei QRCode*)



Assenza malattia

APP COMUNICAZIONE ASSENZA PER MALATTIA

In questa pagina è possibile scaricare sul proprio dispositivo smatphone o tablet (IOS o Android), attreverso QRCode, l'applicazione per la comunicazione assenza per malattia.

L'app è rivolta al personale TAB di Sapienza con esclusione del personale funzionalmente assegnato all'Azienda Policlinico e all'Azienda Sant'Andrea.

Nella sezione "GUIDA" è possibile scaricare un manuale operativo (in formato pdf) descrivente le funzionalità di utilizzo dell'applicazione.

Per eventuali chiarimenti e problematiche è possibile rivolgersi ai seguenti riferimenti: T (+39) 064991(2)2846 T (+39) 064991(2)2743 (Settore Gestione Presenze e Servizi di supporto all'Organizzazione)





Contatti Settore Gestione Presenze e Servizi di supporto all'Organizzazione

T(+39) 064991(2)2846 T(+39) 064991(2)2743

@Universitä degli Studi di Roma "La Sapienza" - Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma T (+39) 08 49911 CF 80209930587 PI 02133771002

*Nota. Lettore QRCode

Un **codice QR** (in inglese **QR Code**, abbreviazione di Quick Response Code) è un codice a barre bidimensionale (o codice 2D), ossia a matrice, composto da moduli neri disposti all'interno di uno schema di forma quadrata. Viene impiegato per memorizzare informazioni generalmente destinate a essere lette tramite un tablet o smartphone.

Esistono diverse applicazioni per la lettura dei QRCode (basta fotografare l'immagine matriciale). Di seguito indichiamo, a titolo puramente esemplificativo, due applicazioni per IOS e Android.

- QR Reader (IOS-Iphone https://itunes.apple.com/it/app/qr-reader-for-iphone/id368494609?mt=8)
- QR Droid (Android https://play.google.com/store/apps/details?id=la.droid.qr&hl=it)

*Nota. Come inquadrare il QRCode

- 1. Il QRCode viene inquadrato dalla fotocamera dello smartphone;
- 2. L'applicazione decodifica in automatico la matrice (QRCode) e ne individua il contenuto;
- 3. Lo smartphone, individuato il file da installare, chiede le specifiche autorizzazioni all'utente;
- una volta installato il file l' applicazione è pronta ad essere lanciata



2. Installazione 1/2

 Il file richiederà alcune autorizzazioni per l'installazione*. Scegliendo la voce "installa" si procede allo scaricamento dell'applicazione sul proprio dispositivo (nelle immagini di destra due installazioni tipo per IOS e Android).



AVVISO per gli utenti ANDROID (versione Android 4.x - 5.x): per l'installazione dell'applicazione è necessario abilitare la possibilità di installare APP da origini differenti rispetto al market. Per farlo basta andare in "Sicurezza", scegliere la voce "Origini sconosciute" e selezionare la voce "Abilita"





2. Installazione 2/2



AVVISO per gli utenti IOS (versione 9): per l'installazione dell'applicazione è necessario abilitare la possibilità di installare APP da origini differenti rispetto al market. Per farlo basta andare in "Impostazioni" -> "Generali" -> "Profilo" e scegliere la voce Università di Roma la Sapienza e fornire l'autorizzazione







3. App sul proprio device

 L'utente, una volta completata l'installazione, troverà l'icona dell' applicazione "appC6" sul proprio dispositivo ed all' avvio, l'immagine di apertura, si presenterà su sfondo rosso come nell' immagine di destra





3. Apertura applicazione

 Autenticazione: l'utente deve accedere all'applicazione con il proprio numero di matricola ed il pin identificativo del proprio badge.



4. Utilizzo

- Autenticazione avvenuta correttamente. Il sistema si presenta all'utente con 4 differenti funzioni:
 - Malattia
 - Ricovero/day Hospital
 - Assenza temporanea
 - Esci

••• 3 ITA 🗢	os:28 Sm@rtC6 - Home	8196 🚥)
	BENVENUTO	
MALATTIA		
MALATTIA	PITAL	
, MALATTIA] RICOVERO/DAY HOS) ASSENZA TEM <u>PORA</u>	ртаl 	
MALATTIA RICOVERO/DAY HOS ASSENZA TEMPORA	PITAL 	

5. Inserimento dati

- Esempio di inserimento dati "Malattia"
 - Con certificato
 - Data inizio
 - $\circ \quad \text{Data fine} \quad$
- Selezionando la voce "con certificato", verrà abilitato il campo "data fine", altrimenti l'utente può inserire soltanto la data di inizio segnalazione assenza per malattia





7. Modifica indirizzo	
 Eliminando la spunta "Indirizzo comunicato all'azienda", il sistema permetterà di inserire un nuovo recapito 	Image: State of a case of which fitteds, is these applied assess may also presed indicates on a state of the of a case of which fitteds, is these applied assess may also presed indicates on a state of the of a case of which fitteds, is these applied assess may also presed indicates on a state of the off applied off ap
Altro indirizzo comunicato all'azienda Altro indirizzo: Via \ n° civico Città Provincia CAP	Provincia GAP

8. Assenza temporanea

 Il sistema permette all'utente di comunicare una temporanea assenza, al fine di evitare sovrapposizioni con la fascia di reperibilità della visita fiscale

Nel caso in cui, la visita medica non possa essere effettuata in orario diverso da quello
previsto per le fasce orarie di reperibilita', dovra' farsi rilasciare idonea certificazione,
comprovante l'avvenuta visita (giorno, orario di effettuazione, orari dell'ambulatorio o studio
medico) da produrre all'azienda al rientro in servizio.

MALATTIA

Data	
ANN AREAN AREAN	
Ora inizio	
Ora fine	



9. Riepilogo ed invio

 L'ultimo passaggio consente all'utente di verificare, tramite la seguente schermata di riepilogo, la correttezza dei dati inseriti. Utilizzando il tasto "SI" si procede all'invio della comunicazione dell'assenza. Utilizzando il tasto "NO" è possibile ripercorrere i passaggi precedenti e modificare eventuali inesattezze

> Stai segnalando: ASSENZA per malattia senza certificato il: 21/11/14 Indirizzo: Sei sicuro?

		. 0		
	A 🗢	09:30		8196 📖 >
		Sm@rtC		
		omorto		
		MALATTIA		Service Services
	Nel caso ir	ucui, la visita medica non possa essere	effettuata in orario diverso da quello	
	previsto pe comprovanti	er le fasce orarie di reperibilita', dovra' e l'avvenuta visita (giorno, orario di effettu	farsi rilasciare idonea certificazione, azione, orari dell'ambulatorio o studio	
		medico) da produrre all'azienda:		
		Assenza temporanea		
		Data	SALE SALES	
Percentan		Ora inizio		
Sta	i segnalando:			
AS	SENZA per malattia			
il: 2	21/11/14			
Sei	sicuro?			
				100 C
				10000
	INDIETRO		INVA	