

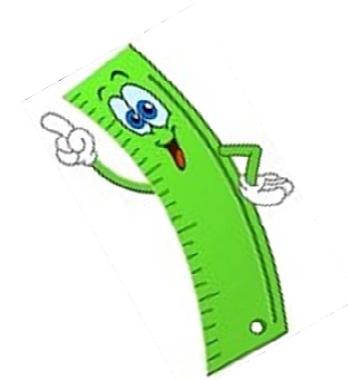
Internazionalizzazione dell'Offerta Formativa

*Procedure amministrative per gli studenti
immatricolati ed iscritti ai programmi di
studio integrati*



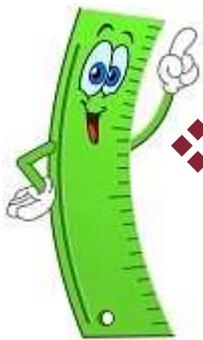
SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Corsi di studio Interateneo:



- ❖ le immatricolazioni devono essere effettuate presso una sola delle Università partner (Università sede amministrativa del corso)

Corsi di studio di Ateneo con percorso internazionale (cd. *mobilità strutturata*)



- ❖ l'immatricolazione può essere effettuata indifferentemente presso uno degli Atenei convenzionati

Come gestiamo gli studenti dei corsi Interateneo se l'immatricolazione avviene presso l'Università partner?

E quelli in mobilità in entrata provenienti da Università partner nel caso di corsi di Ateneo con percorso internazionale?



E gli studenti dei percorsi internazionali che rientrano dal periodo di mobilità all'estero?

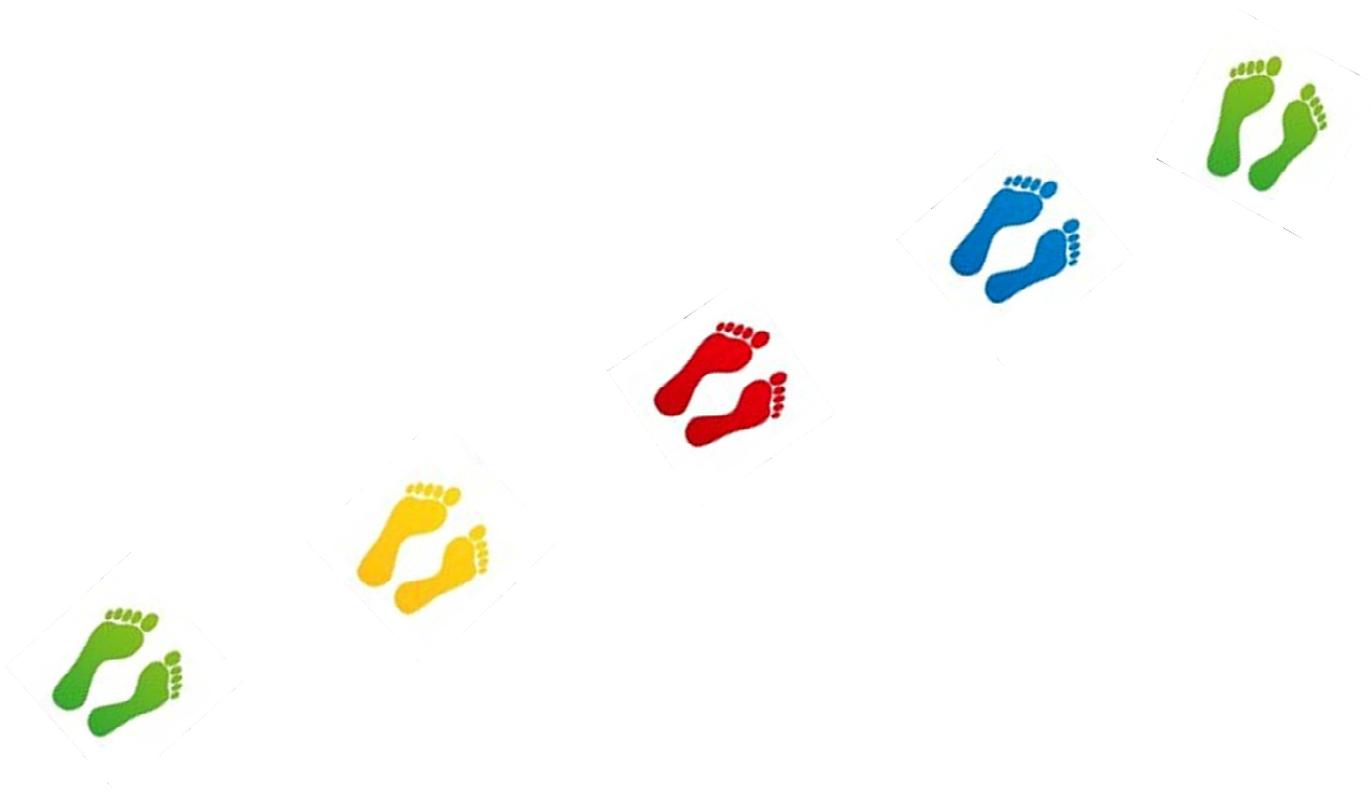
Come rendiamo fruibile l'offerta formativa agli studenti iscritti presso le Università partner?

E come vengono rilasciati i certificati e il titolo, sia esso congiunto, doppio o multiplo?

Ed i servizi agli studenti? Come li garantiamo?



In questi anni, sono state individuate delle soluzioni condivise e ci si è incamminati verso l'adozione di pratiche uniformi.



Corsi Interateneo:

- ❖ gli studenti partecipano ad un'unica selezione

Corsi di studio di Ateneo con percorso internazionale:

- ❖ gli studenti che intendono partecipare al percorso in argomento devono essere in possesso dei requisiti richiesti dall'Università partner, che ne effettua la verifica sulla base di quanto previsto dalla convenzione e della documentazione inviata dall'Università a cui gli studenti sono iscritti

Corsi Interateneo:

l'Università partner sede amministrativa invia alle altre Università la lista degli immatricolati/iscritti completa di tutte le informazioni necessarie alla registrazione degli studenti nel sistema informativo delle singole Università, **unitamente alle informazioni relative al percorso formativo eventualmente già svolto dallo stesso (eventuale curriculum scelto, esami già sostenuti)**

Corsi di studio di Ateneo con percorso internazionale:

l'Università partner invia all'Università di accoglienza la lista degli studenti che hanno optato per il percorso internazionale completa di tutte le informazioni necessarie alla registrazione degli studenti nel sistema informativo delle singole Università, **unitamente alle informazioni relative alla carriera dello studente svolta presso l'Ateneo di provenienza (esami già sostenuti)**

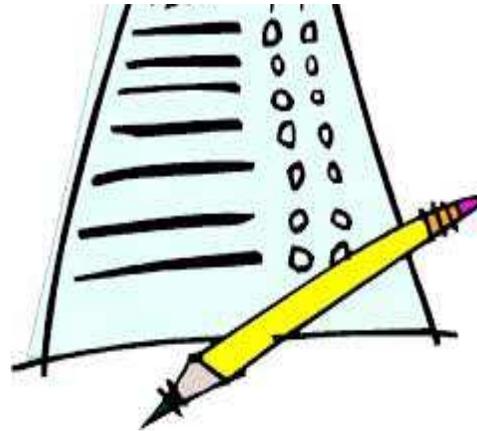
Nel caso dei **corsi Interateneo** non è necessaria alcuna valutazione da parte della struttura didattica relativamente al percorso formativo eventualmente già svolto dallo studente, in quanto l'Offerta Formativa è identica.

In ogni caso, la struttura didattica deve inviare alla competente segreteria studenti la delibera del Consiglio di corso di studio contenente la lista degli studenti da iscrivere e l'elenco degli esami eventualmente già **sostenuti**.

Nel caso di **corsi di studio di Ateneo con percorso internazionale** il Consiglio di corso di studio deve:

- ❖ verificare il possesso dei requisiti ai sensi di quanto disposto nella convenzione
- ❖ valutare il percorso formativo eventualmente già svolto dallo studente ai sensi delle tabelle di conversione allegate alla convenzione
- ❖ deliberare in merito all'iscrizione, indicando la tassazione da applicare (quella prevista per tutti gli altri studenti o tassazione non dovuta), e alla convalida degli esami

La struttura didattica deve inviare alla competente Segreteria studenti la delibera del Consiglio di corso di studio contenente la lista degli studenti da iscrivere e l'elenco degli esami convalidati.



A questo punto, la Segreteria Studenti può effettuare l'iscrizione degli studenti iscritti a programmi di studio integrati nella sezione Infostud del SIAD.

La procedura per questa tipologia di iscrizione richiede diversi passaggi. Più precisamente, è necessario

entrare nella funzione “contabilità”: cliccare
“Gestione immatricolazioni ...”:

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://segr.infostud.uniroma1.it:4445/Sest/Log/preLogin.jsp>. The page header includes the logo of the University of Rome "La Sapienza" and the text "Sistema Informativo Segreteria Studenti". The main navigation bar contains buttons for "GESTIONE SCARTI", "PAGAMENTI", "POSIZIONE AMMINISTRATIVA", and "Matricola".

The central section is titled "ELENCO CARRIERE" and features a search form with three input fields: "MATRICOLA" (containing "xxxxxxx"), "COGNOME" (containing "YYYYYY"), and "NOME" (containing "ZZZZZZZZ"). A "RICERCA" button is located below these fields. Below the search form, a box displays "STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZZZ".

The main content area shows the message "NESSUNA CARRIERA DISPONIBILE". A yellow arrow points to a button labeled "GESTIONE IMMATRICOLAZIONI, PROVE DI ACCESSO E PROVE DI ORIENTAMENTO".

The footer navigation bar includes buttons for "ANAGRAFICA", "CERTIFICATI", "CONTABILITÀ", "CORSI SINGOLI", "DATI UTENTE", "DIDATTICA", "ESAMI AUTORIZZATI", "FUNZIONI DI SERVIZIO", "GEST. PERGAMENE", "GESTIONE LAUREE", "GESTIONE", and "EXIT".

Quindi, cliccare su “bollettino libero”:

INFOSTUD - Sapienza Universit... x +

https://segr.infostud.uniroma1.it:4445/Sest/Log/preLogin.jsp

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Sistema Informativo Segreteria Studenti

Matricola *****

POSIZIONE AMMINISTRATIVA

STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZZZ MATRICOLA ***** DATA DI NASCITA #####

CARRIERA: A.A. IMMATR. 2015 - A.A. ISCR. 2015 - -

BOLL SCARTATI CREDITI MOD.CARR BOLLETTINI EVASIONE RISTAMPA RICALCOLA DOVUTO RATEIZZAZIONE BOLL LIBERO

BONUS

Lo studente non risulta avere carriere attive.

A.A.	STATO	ANNO DI CORSO	PART TIME	CORSO DI STUDI
2014/2015	-	-	-	-

Elementi trovati: 1

INDIETRO CHIUDI

ANAGRAFICA CERTIFICATI CONTABILITA CORSI SINGOLI DATI UTENTE DIDATTICA ESAMI AUTORIZZATI FUNZIONI DI SERVIZIO GEST. PERGAMENE GESTIONE LAUREE GESTIONE EXIT

Inserire i dati: anno precedente - €0,00, data delibera CDS ...

INFOSTUD - Sapienza Universit... x +
https://segr.infostud.uniroma1.it:4445/Sest/Log/preLogin.jsp
Piu' visitati Empire Come iniziare Raccolta Web Slice Pagina iniziale di Mozil... Siti suggeriti
Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Sistema Informativo Segreteria Studenti
GESTIONE SCARTI PAGAMENTI POSIZIONE AMMINISTRATIVA Matricola *****

BOLLETTINO LIBERO

STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZZZ MATRICOLA ***** DATA DI NASCITA *****
CARRIERA: A.A. IMM. 2015 - A.A. ULTIMA ISCRIZIONE 2015 - -

ANNO ACCADEMICO: 2014 CAUSALE: GENERATO DA SEGRETERIA
IMPORTO: 0.00 SCADENZA: 31/10/2014
CORSO DI STUDI: 25795 TASSA REGIONALE:
TIPOLOGIA TITOLO: LAUREA MAGISTRALE di ordinamento DM 270/04 [durata biennale] FACOLTÀ: SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI
CORSO DI STUDI: 25795- SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI - ORDIN. 2012]

INDIETRO CHIUDI STAMPA
Il campo con l'asterisco (*) è obbligatorio

ANAGRAFICA CERTIFICATI CONTABILITA' CORSI SINGOLI DATI UTENTE DIDATTICA ESAMI AUTORIZZATI FUNZIONI DI SERVIZIO GEST. PERGAMENE GESTIONE LAUREE GESTIONE EXIT

Cliccare su “stampa” e, senza poi procedere alla stampa del documento visualizzato, chiudere il file

The screenshot shows a web browser window with two tabs. The active tab is titled "stampatoBollettinoLibero.do - Mozilla Firefox" and displays a document from the Sapienza University of Rome. The document is titled "Anno accademico 2013-2014" and contains student information and a declaration section. A yellow arrow points to the close button (X) in the top right corner of the document viewer window. The background shows a student portal interface with fields for student ID, career year, and course of study.

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

Anno accademico 2013-2014

DATI ANAGRAFICI

Cognome YYYYYY
Nome ZZZZZZ
Sesso *****
Città di nascita *****
Luogo di nascita *****
Nazione di nascita *****
Data di nascita *****

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto,
sotto la sua esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni penali ed amministrative derivanti da dichiarazioni false e incomplete,
- conferma tutti i dati dichiarati nel sistema informativo dell'Università (Infostud), contenuti nel presente modulo;
- autorizza, ai sensi del D.lgs 106/2003 e del Regolamento di Ateneo ad esso relativo, l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e l'ente cassiere dell'Università medesima a trattare i propri dati personali, compresi i dati sensibili, esclusivamente nei limiti strumentali alla procedura di gestione della carriera studentesca.

FIRMA _____ **Data** _____

ORDINE DI PAGAMENTO A FAVORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "La Sapienza"

Ateneo UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
Struttura organizzativa SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI
Corso di studio SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI (LM (DM 270/04) - ORDIN. 2012) (25795)
Anno accademico 2014
Anno di corso -
Causale pagamenti GENERATO DA SEGRETERIA
Numero rata -

Cognome BARROCAS DIAS TEIXEIRA DA COSTA

Rientrare in Gestione immatricolazione, cliccare su evasione

The screenshot shows the 'POSIZIONE AMMINISTRATIVA' page in the Sapienza University student portal. The page displays student information and a navigation menu. A yellow arrow points to the 'EVASIONE' button in the navigation menu.

POSIZIONE AMMINISTRATIVA

STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZ MATRICOLA ***** DATA DI NASCITA *****

CARRIERA: A.A. IMMATR. 2014 - A.A. ISCR. 2015 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI [LM (DM 270/04) - ORDIN. 2012] (classe LM-11) - SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

NAVIGATION MENU: BOLL. SCARTATI, CREDITI, MOD. CARR, BOLLETTINI, **EVASIONE**, RISTAMPA, RICALCOLA DOVUTO, RATEIZZAZIONE, BOLL. LIBERO, BONUS

Message: Nessuna modifica all'importo dovuto

A.A.	STATO	ANNO DI CORSO	PART TIME	CORSO DI STUDI
2014/2015	REGOLARE	2 IN CORSO	NO	25795 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSER'
2013/2014	REGOLARE	1 IMMATRICOLAZIONE	NO	25795 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSER'

Elementi trovati: 2

NAVIGATION MENU (Bottom): ANAGRAFICA, CERTIFICATI, CONTABILITA, CORSI SINGOLI, DATI UTENTE, DIDATTICA, ESAMI AUTORIZZATI, FUNZIONI DI SERVIZIO, GEST. PERGAMENE, GESTIONE LAUREE, GESTIONE, EXIT

Inserire la data del CdS e cliccare su “evasione”

INFOSTUD - Sapienza Universit... x Sapienza - Università di Ro... x +

https://segr.infostud.uniroma1.it:4445/Sest/Log/preLogin.jsp

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Sistema Informativo Segreteria Studenti

GESTIONE SCARTI PAGAMENTI POSIZIONE AMMINISTRATIVA Matricola ****

EVASIONE BOLLETTINO

STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZZZ MATRICOLA ***** DATA DI NASCITA #####

CARRIERA: A.A. IMMATR. 2014 - A.A. ISCR. 2015 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI [LM (DM 270/04) - ORDIN. 2012] (classe LM-11) - SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

INDIETRO CHIUDI

NUMERO BOLLETTINO	CORSO DI STUDI	A. A.	IMPORTO DA PAGARE	RATA	DATA PAGAMENTO	
201500009048549	SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI [LM (DM 270/04) - ORDIN. 2012]	2013	-	1/1	<input type="text"/>	EVASIONE

CAUSALI PAGAMENTO: TASSA GENERATO DA SEGRETERIA 2012/2013

ANAGRAFICA CERTIFICATI CONTABILITA CORSI SINGOLI DATI UTENTE DIDATTICA ESAMI AUTORIZZATI FUNZIONI DI SERVIZIO GEST. PERGAMENE GESTIONE LAUREE GESTIONE EXIT

Ripetere l'operazione (stampa – evadi) anche per l'anno corrente o solo per l'anno corrente se lo studente segue in Sapienza il primo anno.

INFOSTUD - Sapienza Universit... x +

https://segr.infostud.uniroma1.it:4445/Sest/Log/preLogin.jsp

Più visitati Empire Come iniziare Raccolta Web Slice Pagina iniziale di Mozil... Siti suggeriti

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Sistema Informativo Segreteria Studenti

GESTIONE SCARTI PAGAMENTI POSIZIONE AMMINISTRATIVA Matricola ****

BOLLETTINO LIBERO

STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZ MATRICOLA ***** DATA DI NASCITA #####

CARRIERA: A.A. IMM. 2014 - A.A. ULTIMA ISCRIZIONE 2014 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI [LM (DM 270/04) - ORDIN. 2012] (classe LM-11) - SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

ANNO ACCADEMICO 2015 CAUSALE GENERATO DA SEGRETERIA

IMPORTO 0,00 SCADENZA 31/10/2014

CORSO DI STUDI 25795 TASSA REGIONALE

TIPOLOGIA TITOLO LAUREA MAGISTRALE di ordinamento DM 270/04 [durata biennale] FACOLTÀ SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

CORSO DI STUDI 25795- SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI - ORDIN. 2012

INDIETRO CHIUDI STAMPA

Il campo con l'asterisco (*) è obbligatorio

ANAGRAFICA CERTIFICATI CONTABILITÀ CORSI SINGOLI DATI UTENTE DIDATTICA ESAMI AUTORIZZATI FUNZIONI DI SERVIZIO GEST. PERGAMENE GESTIONE LAUREE GESTIONE EXIT

Rientrare in contabilità e cliccare “genera” bollettino

The screenshot shows the INFOSTUD web portal for Sapienza University of Rome. The user is logged in, and the page displays the 'IMPORTO DOVUTO' (Amount Due) section. A yellow arrow points to the 'GENERA' button, which is used to generate the bill.

IMPORTO DOVUTO

DESCRIZIONE	PERIODO	AMMONTARE
ISCRIZIONE	2014/2015 - 1a Rata	1901,00
TASSA REGIONALE	2014/2015 - 1a Rata	140,00
ISCRIZIONE	2014/2015 - 2a Rata	1023,00
TOTALE		3064,00

GENERA

A.A.	STATO	ANNO DI CORSO	PART TIME	CORSO DI STUDI
2014/2015	NON REGOLARE	2 IN CORSO	NO	25795 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSER'
2013/2014	REGOLARE	1 IMMATRICOLAZIONE	NO	25795 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSER'

Elementi trovati: 2

Buttons: ANAGRAFICA, CERTIFICATI, **CONTABILITÀ**, CORSI SINGOLI, DATI UTENTE, DIDATTICA, ESAMI AUTORIZZATI, FUNZIONI DI SERVIZIO, GEST. PERGAMENE, GESTIONE LAUREE, GESTIONE V, EXIT

Quindi, nella schermata successiva, cliccare su “avanti”

INFOSTUD - Sapienza Universit... x +

https://segr.infostud.uniroma1.it:4445/Sest/Log/preLogin.jsp

Più visitati Empire Come iniziare Raccolta Web Slice Pagina iniziale di Mozil... Siti suggeriti

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Sistema Informativo Segreteria Studenti

GESTIONE SCARTI PAGAMENTI POSIZIONE AMMINISTRATIVA Matricola *****

STAMPA BOLLETTINO

STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZ MATRICOLA ***** DATA DI NASCITA #####

CARRIERA: A.A. IMM. 2014 - A.A. ULTIMA ISCRIZIONE 2015 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI [LM (DM 270/04) - ORDIN. 2012] (classe LM-11) - SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

ANNO ACCADEMICO 2015 TIPO BOLLETTINO ISCRIZIONE

CORSO DI STUDI
25795 [DETTAGLIO](#)

TIPOLOGIA TITOLO LAUREA MAGISTRALE di ordinamento DM 270/04 [durata biennale] FACOLTÀ SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

CORSO DI STUDI
25795- SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI - ORDIN. 2012]

ESENZIONE
NESSUNA E SENZIONE

VALORE ISEE
NON DICHIARO

[INDIETRO](#) [CHIUDI](#) [AVANTI](#)

Il campo per l'esenzione ISEE è obbligatorio

ANAGRAFICA CERTIFICATI CONTABILITÀ CORSI SINGOLI DATI UTENTE DIDATTICA ESAMI AUTORIZZATI FUNZIONI DI SERVIZIO GEST. PERGAMENE GESTIONE LAUREE GESTIONE V [EXIT](#)

A questo punto, cliccare sulla gomma e cancellare gli importi delle tasse

STAMPA BOLLETTINO

STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZ MATRICOLA ***** DATA DI NASCITA *****

CARRIERA: A.A. IMM. 2014 - A.A. ULTIMA ISCRIZIONE 2015 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI [LM (DM 270/04) - ORDIN. 2012] (classe LM-11) - SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

ANNO ACCADEMICO 2015 TIPO BOLLETTINO ISCRIZIONE

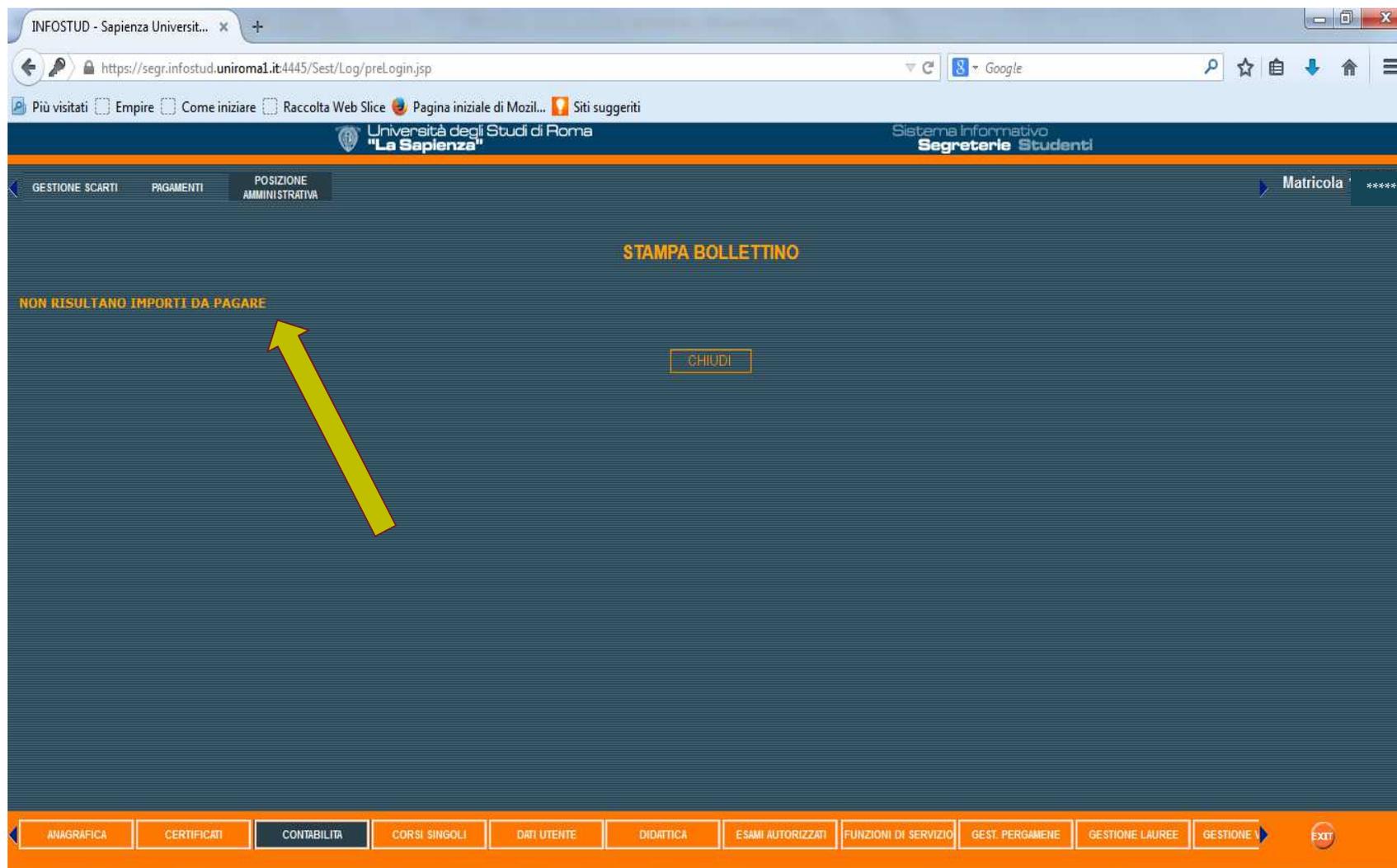
CAUSALE	IMPORTO	SCADENZA
	2041.00	14/11/2014
<input checked="" type="checkbox"/> Tassa di Iscrizione 1a rata 2014/2015	1901.00	
<input checked="" type="checkbox"/> Tassa Regionale 2014/2015	140.00	

TOTALE	3064.00	14/11/2014
<input checked="" type="checkbox"/> Tassa di Iscrizione 1a rata 2014/2015	1901.00	
<input checked="" type="checkbox"/> Tassa Regionale 2014/2015	140.00	
<input checked="" type="checkbox"/> Tassa di Iscrizione 2a rata 2014/2015	1023.00	

STAMPA

AMAGRAFICA CERTIFICATI CONTABILITA' CORSI SINGOLI DATI UTENTE DIDATTICA ESAMI AUTORIZZATI FUNZIONI DI SERVIZIO GEST. PERGAMENE GESTIONE LAUREE GESTIONE EXIT

Avremo così annullato tutti gli importi da pagare



Lo studente risulterà iscritto regolarmente

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://segr.infostud.uniroma1.it:4445/Sest/Log/preLogin.jsp>. The page is titled "POSIZIONE AMMINISTRATIVA" (Administrative Position) and displays student information for the University of Rome "La Sapienza".

STUDENTE: YYYYYY ZZZZZZ MATRICOLA ***** DATA DI NASCITA #####
CARRIERA: A.A. IMMATR. 2014 - A.A. ISCR. 2015 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI [LM (DM 270/04) - ORDIN. 2012] (classe LM-11) - SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

Buttons: BOLL.SCARTATI, CREDITI, MOD.CARR, BOLLETTINI, EVASIONE, RISTAMPA, RICALCOLA DOVUTO, RATEIZZAZIONE, BOLL. LIBERO, BONUS

Nessuna modifica all'importo dovuto

A.A.	STATO	ANNO DI CORSO	PART TIME	CORSO DI STUDI
2014/2015	REGOLARE	2 IN CORSO	NO	25795 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSER'
2013/2014	REGOLARE	1 IMMATRICOLAZIONE	NO	25795 - SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA CONSER'

Elementi trovati: 2

Buttons: ANAGRAFICA, CERTIFICATI, CONTABILITA, CORSI SINGOLI, DATI UTENTE, DIDATTICA, ESAMI AUTORIZZATI, FUNZIONI DI SERVIZIO, GEST. PERGAMENE, GESTIONE LAUREE, GESTIONE, EXIT

A yellow arrow points to the "Elementi trovati: 2" text.

Come abbiamo visto, per gli studenti che, ai sensi di quanto previsto dalla convenzione, non devono pagare le tasse, la Segreteria Studenti provvede all'inserimento in Infostud di un pagamento fittizio (€0,00) e degli estremi della delibera del CdS con cui ne ha avuto comunicazione.

L'inserimento da parte della Segreteria del pagamento fittizio comporta un lavoro aggiuntivo per le Segreterie studenti, che devono, infatti, ripetere tale operazione per entrambe le rate

In proposito, l'AROF sta verificando la possibilità di inserire una nuova funzione nel sistema informativo, più precisamente, uno specifico tasto “esonero percorsi internazionali con rilascio di titoli congiunti, doppi o multipli”.



Ma la tassa regionale?

In seguito accordi intercorsi con Lazio ADISU, studenti che partecipano ai programmi di studio integrati e non devono pagare le tasse universitarie sono esentati anche dal pagamento della tassa regionale

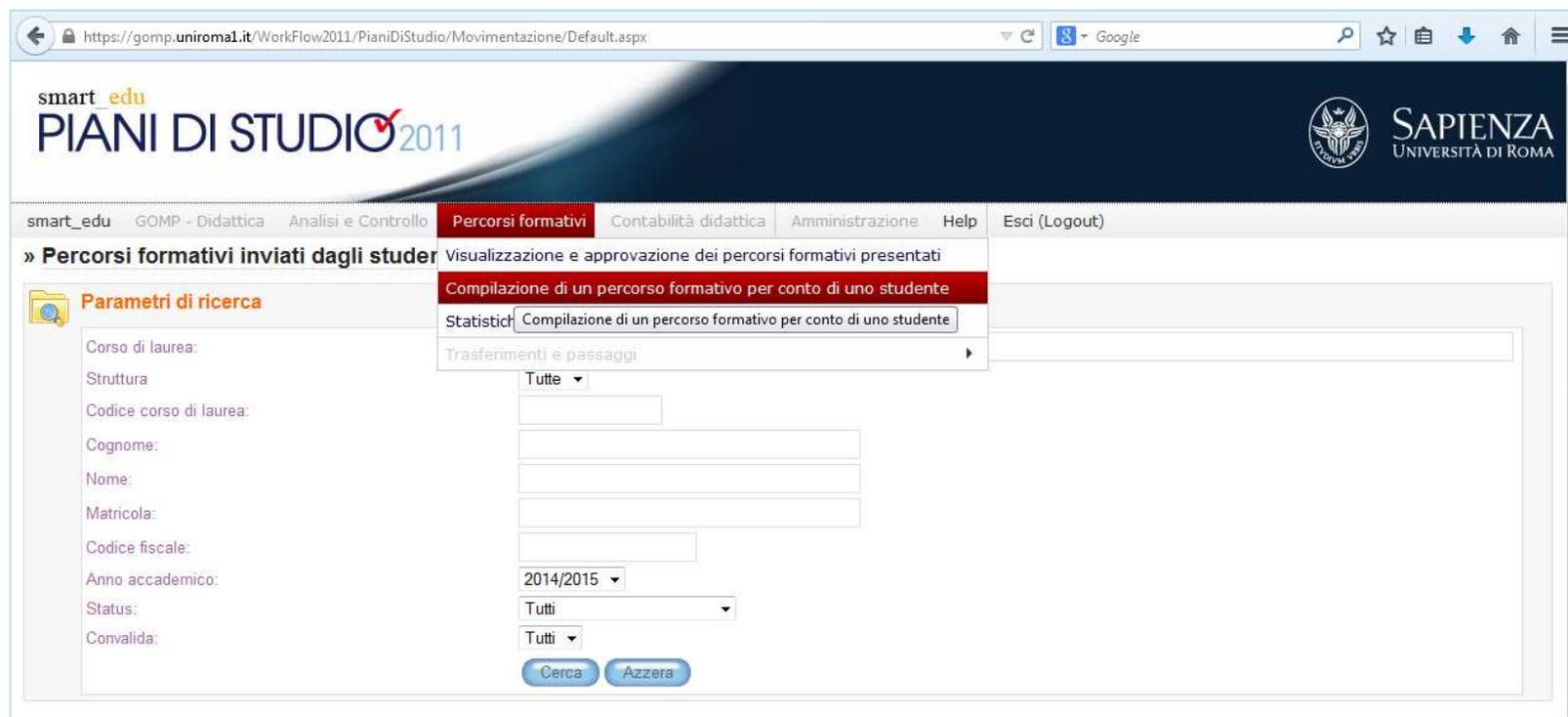
Completata la fase di iscrizione, la Segreteria studenti inserisce gli esami già sostenuti dallo studente (corsi Interateneo) o convalidati (corsi di Ateneo con percorso internazionale), utilizzando la funzione Infostud riepilogo attività didattica:

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://segr.infostud.uniroma1.it:4445/Sest/Log/preLogin.jsp>. The page title is 'Sistema Informativo Segreteria Studenti' and the header includes 'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"'. The main content area is titled 'RIEPILOGO ATTIVITA' DIDATTICA' and contains a form with three input fields: 'MATRICOLA', 'COGNOME', and 'NOME'. Below the fields is an 'ESEGUI' button. A table below the form has columns for 'Matericola', 'Cognome Nome', 'Corso Di Studi', 'Sesso', and 'Azione'. The table is currently empty, with a message 'Nessun elemento ricercato e/o trovato' in the center. Navigation buttons 'INDIETRO' and 'AVANTI' are present. At the bottom, there is a menu with various service options, including 'RIEP. ATT. DIDATTICA' which is highlighted.

Ora lo studente può sostenere gli esami?

Non ancora ...

Potrà farlo solo dopo che la struttura didattica avrà compilato il suo percorso formativo nella sezione GOMP del SIAD.



Alla fine di questo iter, lo studente è perfettamente in regola e può sostenere gli esami.

Ma cosa succede dopo che lo studente ha completato il suo periodo di mobilità?



- Se lo studente ha completato l'intero percorso formativo previsto dal corso di studio, la struttura didattica invia la certificazione di tutta l'attività svolta dallo studente alle Università partner per le necessarie verifiche propedeutiche al sostenimento dell'esame di laurea.

Nel caso di corsi di Ateneo con percorso internazionale o di corsi Interateneo di cui si è sede amministrativa, lo studente viene ammesso all'esame di laurea (che può svolgersi eventualmente in teleconferenza con l'Università partner) e gli viene rilasciata la pergamena.

Per i **corsi Interateneo**, la pergamena conterrà il logo e la firma di tutte le Università partner e potrà essere rilasciata solo dall'Università sede amministrativa del corso.

L'esame di laurea sarà effettuato una sola volta, con le modalità e presso la sede prevista dalla convenzione.

Per i **corsi di studio di Ateneo con percorso internazionale**, la pergamena sarà identica a quella rilasciata per tutti gli altri studenti iscritti al corso di studio.

Le altre Università partner rilasceranno, per conto proprio, allo studente che ha ultimato il percorso internazionale, ognuna la propria pergamena.

L'esame di laurea potrà essere sostenuto in teleconferenza oppure, ai sensi di quanto previsto dalla convenzione, essere ripetuto presso ognuna delle Università partner.

- Se lo studente deve completare il percorso formativo presso l'Università di provenienza o presso altra Università, la struttura didattica invia all'Università in cui lo studente si è immatricolato/iscritto la certificazione di tutta l'attività svolta dallo studente.

Tale Università, che nei corsi Interateneo coincide con la sede amministrativa del corso, provvede ad inoltrarla all'eventuale altra Università presso cui lo studente deve completare il percorso.



Una volta che lo studente avrà completato l'intero percorso formativo, si procederà ad ammetterlo all'esame di laurea e al rilascio della pergamena con le modalità appena illustrate: esame in teleconferenza, esame unico, più esami, pergamena unica, più pergamene.

Al momento, non è possibile tracciare gli studenti iscritti ai corsi di studio di Ateneo con percorso internazionale, né è possibile fornire tale informazioni nelle certificazioni, neppure nel Diploma Supplement.

Per sopperire a tali mancanze, L'AROF ha inserito tra le attività finalizzate all'aggiornamento di Infostud, l'implementazione di una funzione che consenta di indicare se lo studente ha partecipato al percorso internazionale con rilascio di titolo doppio o multiplo.

Facciamo un piccolo passo indietro.

Abbiamo detto che lo studente dei percorsi internazionali sia Interateneo che di Ateneo deve essere registrati nel sistema informativo di Ateneo.

A questo scopo, contestualmente alla stipula della Convenzione, o subito dopo, ogni Università deve comunicare alle Università partner quali sono le informazioni necessarie per la registrazione sul proprio sistema informativo e comunicare tempestivamente qualunque variazione che dovesse intervenire in un momento successivo.

Registrazione su Infostud. Quali sono le informazioni necessarie?

Registrazione Studente

https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/registrazioneStudenti/initRegistrazione.do

Sapienza Università di Roma - Servizi interattivi infoStud

REGISTRAZIONE (1)

Serve aiuto?: [Istruzioni e contatti](#)

Dati anagrafici

Cognome :

Nome :

Data di nascita (gg/mm/aaaa) : ? Sesso : Maschio Femmina

Luogo di nascita

Nazione di nascita : ITALIA

Provincia di nascita : Comune di nascita :

Codice fiscale : ?

Cittadinanza

Cittadinanza : ITALIANA

Dati di residenza

Indirizzo : Inserisci una posizione

Indirizzo di residenza :

Numero civico di residenza :

Cap di residenza :

Città :

Mappe Satellite

Municipio ROMA I

Piazza Navona

Pantheon

Villa Doria Pamphili

Dati Anagrafici

Cognome:

Nome:

Dati di nascita (gg/mm/aaaa): Sesso:

Luogo di nascita

Nazione di nascita:

Città:

Documento di Identificazione:

Cittadinanza

Cittadinanza:

P.S. il codice fiscale non è richiesto in quanto per gli studenti stranieri deve essere calcolato

Contatti

Numero di cellulare:

E-mail: (è obbligatorio inserirla!!!)

Conferma E-mail:

Diploma (per gli studenti che devono essere immatricolati ad un corso di laurea, il diploma deve consentire l'accesso al sistema universitario):

Anno:

Voto:

Titolo universitario

Nazione:

Università:

Città:

Data:

Voto:

Per i soli corsi di laurea magistrale Interateneo che prevedono lo svolgimento presso la Sapienza del I° anno, I° semestre, e l'immatricolazione presso la sede amministrativa in anticipo rispetto alla data di conclusione del percorso di laurea, si deve indicare se lo studente è **laureando**. In questo caso, la data e il voto del titolo saranno comunicati successivamente.

Gli studenti possono effettuare direttamente la registrazione avvalendosi del supporto di un **tutor** (ad es. per l'individuazione del codice fiscale) messo a disposizione dalla struttura didattica. Il tutor fornisce informazioni ed assistenza ed, in molti casi, per agevolare l'ingresso di questi studenti, effettua lui stesso la registrazione.



Da quest'anno, l'interfaccia Infostud per la registrazione è disponibile anche in inglese:

REGISTRATION (1)  

Serve aiuto?: [Istruzioni e contatti](#)

Vital Statistics

Last Name:

First Name:

Date Of Birth (dd/mm/yyyy): ? Gender: Man Woman

Birthplace

Nation of Birth: ITALIA

Province of Birth: Birthplace:

Taxpayer Number: ?

Nationality

Nationality: ITALIANA

Permanent Address

Address (Permanent Address):

Address (Permanent Address):

House Number (Permanent Address):

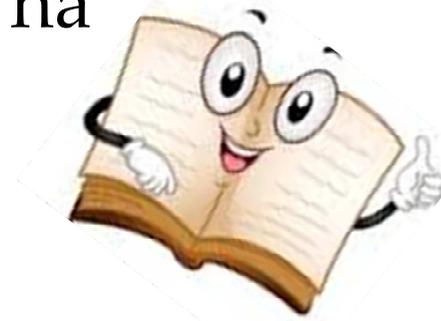
Postal Code-ZIP (Permanent Address):

City:

Province:



La Segreteria Studenti con titolo straniero, in attesa che anche le altre interfacce di Infostud vengano visualizzate in inglese, ha predisposto una guida per gli studenti stranieri.



L'AROF sta verificando la possibilità di rendere consultabile tale guida direttamente su Infostud.

A breve, la guida sarà disponibile nella pagina web <http://www.uniroma1.it/infostud>

Corsi in lingua inglese:

Le procedure di iscrizione sono le stesse utilizzate per l'iscrizione agli altri corsi di studio.

I problemi rilevabili sono legati principalmente alla partecipazione degli studenti stranieri e, quindi, alle difficoltà che per questa tipologia di studenti si riscontrano sia con riferimento alla tempistica sia con riferimento all'utilizzo di sistemi informativi, per ora, quasi totalmente in lingua italiana.

Per i corsi in lingua inglese, nella pergamena, in ottemperanza a quanto previsto dal Consiglio Universitario Nazionale, è inserita la doppia denominazione del corso di studio:

➤ italiana

ed

➤ inglese



Grazie per l'attenzione