

AREA PATRIMONIO
E SERVIZI ECONOMICI



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Università degli Studi di Roma
"LA SAPIENZA"
Amministrazione Centrale

USCITA
prot. n. 0010364
del 19/02/2013
classif. X/4

Ai Presidi delle Facoltà
Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttori dei Centri Interdipartimentali di Ricerca
Ai Direttori dei Centri Interdipartimentali di Servizi
Ai Direttori dei Centri Interdipartimentali di Ricerca e Servizi
Ai Direttori dei Centri Interuniversitari di Ricerca
Al Presidente del Sistema Bibliotecario Sapienza
Al Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza
Al Presidente del Polo Museale
Al Direttore del Polo Museale
Al Presidente del Centro Infosapienza
Al Direttore Polo Bibliotecario
Ai Direttori:
Area Affari Istituzionali
Area Affari Legali
Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione
Area Patrimonio e Servizi Economici
Area Gestione Edilizia
Area Risorse Umane
Area Organizzazione e Sviluppo
Area Supporto alla Ricerca
Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio
Area Servizi agli Studenti
Area per l'Internazionalizzazione
Area Supporto Strategico e Comunicazione
Centro Infosapienza
Ai Responsabili degli Uffici:
Ufficio Amministrativo per la Sicurezza
Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione
Centro di Medicina Occupazionale
Ufficio dell'Esperto Qualificato
Segreteria del Collegio dei Direttori di Dipartimento
Cerimoniale
Al Responsabile del Settore Segreteria CdA
Al Responsabile del Settore Segreteria Senato Accademico
Al Project Manager

Sapienza Università di Roma
Area Patrimonio e Servizi Economici
Settore Affari generali, donazioni, fondazioni, legati/eredità
CF 80209930587 PI 02133771002
Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma
T (+39) 06 49910196 – (+39) 06 49910581 F (+39) 06 49910373
www.uniroma1.it
e-mail: anagrafe.tributaria@uniroma1.it



Al Responsabile del Centro di Servizio de "La Sapienza" – Centro Stampa dell'Università

**e.p.c. Alla Segreteria dell'Ufficio del Rettore
Alla Segreteria Particolare del Rettore
Alla Segreteria del Prorettore Vicario e Prorettori
Alla Segreteria Particolare della Direzione Generale
Alla Segreteria Tecnica della Direzione Generale**

LORO S E D I

Oggetto: Anagrafe Tributaria: Decreti del Ministero delle Finanze del 6.05.1994 e del 18 marzo 1999; provvedimento Direttore Agenzia Entrate del 10.03.2005.

Si ricorda alle SS. LL. il termine annuale del 30 Aprile fissato dall'Agenzia delle Entrate – Ministero dell'Economia e delle Finanze, per comunicare i dati riguardanti i contratti di appalto, somministrazione e trasporto conclusi mediante scrittura privata e non registrati, di importo non inferiore ad € 10.329,14, al lordo di IVA, stipulati nell'anno 2012.

La comunicazione dei dati all'Ufficio competente dell'Area Patrimonio e Servizi Economici – Settore Affari generali, donazioni, fondazioni, legati/eredità, secondo la modalità sotto descritta, dovrà essere effettuata inderogabilmente entro e non oltre il **26 Marzo 2013**, onde consentire le necessarie operazioni per l'inoltro dei dati complessivamente raccolti entro la scadenza ultima fissata dall'Autorità competente.

Si ricorda che per la raccolta dei dati richiesti dovrà essere utilizzato esclusivamente il programma predisposto e messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate – Ministero dell'Economia e delle Finanze, presso il sito:

<http://www.agenziaentrate.it/> (La pagina web contenente il programma è raggiungibile seguendo il percorso indicato :

Ente o P.A. -> Comunicazione dati -> Comunicazione da parte di Amministrazioni, enti pubblici e società concessionarie -> Pubbliche amministrazioni ed enti pubblici –



Contratti d'appalto -> Compilazione e invio -> Software di compilazione -> pacchetto contratti 2.0)

Per assistenza e informazioni le SS.LL. sono pregate di rivolgersi al numero verde dell'Agenzia delle Entrate 800211351.

La trasmissione dei dati dovrà essere effettuata mediante l'invio tramite posta elettronica di un file, creato secondo le indicazioni di cui al suddetto sito internet, all'indirizzo: anagrafetributaria@uniroma1.it. La lettera di trasmissione, debitamente firmata dal Responsabile della struttura e recante il numero complessivo dei contratti comunicati, dovrà essere anticipata via fax al numero 06-49910373 (20373) o allegata all' e-mail in formato pdf.

Si allegano, alla presente, alcune FAQ che possono risultare utili per la compilazione e la trasmissione dei dati.

Si ringrazia per la cortese collaborazione.

Cordiali Saluti.

IL DIRETTORE GENERALE