



**USCITA**

Roma 18/06/2013

Prot. n. 0036787

Ai	Presidi di Facoltà
Al	Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
Ai	Direttori di Dipartimento
Ai	Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
Ai	Direttori dei Centri interdipartimentali di Servizi
Ai	Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca e Servizi
Ai	Direttori dei Centri interuniversitari di Ricerca
Al	Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza
Al	Direttore del Polo Museale
Ai	Direttori di Biblioteca
Al	Project Manager
Al	Responsabile della Segreteria Pro Rettore Vicario e pro Rettori
Alla	Segreteria del Collegio dei Sindaci
Ai	Direttori:
	Area affari istituzionali
	Area affari legali
	Area contabilità, finanza e controllo di gestione
	Area patrimonio e servizi economici
	Area gestione edilizia
	Area risorse umane
	Area organizzazione e sviluppo
	Area supporto alla ricerca
	Area offerta formativa e diritto allo studio
	Area servizi agli studenti
	Area per l'internazionalizzazione
	Area supporto strategico e comunicazione
	Centro InfoSapienza
Al	Direttore del Centro di Medicina Occupazionale
Al	Responsabile dell'Ufficio Amministrativo per la Sicurezza
Al	Responsabile dell' Ufficio Prevenzione e Protezione
Al	Responsabile Laboratorio Chimico per la Sicurezza
Al	Responsabile Centro Servizi Sede Pontina
Al	Direttore del Centro Stampa D'Ateneo

**Oggetto: Atto ricognitivo dei rapporti di lavoro dipendente, delle collaborazioni e delle forme contrattuali flessibili – Anno 2012**

Con riferimento al vigente CCNL, Comparto Università, che all'art. 4 prevede da parte delle Amministrazioni la predisposizione di un atto ricognitivo sullo stato dell'occupazione degli Atenei, si invitano le SS.LL. a trasmettere on-line, **entro e non oltre la data del 10.07.2013**, i seguenti dati, così come specificati:

- **Collaborazioni coordinate e continuative**
- **Assegni di ricerca**
- **Prestazioni Occasionali**
- **Prestazioni Professionali**

Le suddette informazioni, una volta compilato il file Excel allegato al presente avviso che è pubblicato sulla pagina web <http://www.uniroma1.it/ateneo/governo/normativa-e-documenti/circolari> dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo e-mail : [relazionisindacali@uniroma1.it](mailto:relazionisindacali@uniroma1.it) con indicazione della denominazione della struttura a cui le informazioni si riferiscono.

Cordiali saluti.

F.To IL DIRETTORE AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO

**LEGENDA per la compilazione del file Excel :**

*Alla prima colonna per numero di contratti si intende l'ordine numerico progressivo (1,2,3 etc.) dei contratti*

*Le co.co.co., le prestazioni professionali e gli assegni di ricerca iniziati prima dell'1.01.2012 e continuati dopo tale data devono indicare la durata contrattuale complessiva e l'importo liquidato al netto degli oneri riflessi (cosiddetto lordo lavoratore) nell'anno 2012 (esempio: co.co.co. con inizio 01.10.2011 e con fine 01.04.12 riportare l'importo liquidato dall'01.01.2012 al 01.04.2012); allo stesso modo per le co.co.co., le prestazioni professionali e gli assegni di ricerca iniziati nel corso dell'anno 2012 ma con scadenza nel 2013 indicare l'importo liquidato nell'anno 2012 (esempio: co.co.co. con inizio 01.06.2012 e con fine 01.03.13 riportare l'importo liquidato dall'01.06.2012 al 31.12.2012).*

*Per le co.co.co. e gli assegni di ricerca, pur essendo intervenuta la nota del 25.01.2011 n. prot. 4659 la quale prevede il versamento preventivo del totale importo contrattuale, vista la nota del 29.01.2008 prot. 101/2008 della Rip. VI Ragioneria, indicare i residui relativi agli ultimi due mesi del 2012 che saranno liquidati nel corso del 2013, stante il perdurare per l'anno 2012 della gestione a livello di Amministrazione Centrale delle procedure di liquidazione dei contratti in essere (nota del 18.12.2012 n. prot. 0076897).*