



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Roma, 23/07/2009
Prot. n. 0041412

Al Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario
Loro Sede

Oggetto: indirizzi di residenza e di domicilio fiscale

Questa Amministrazione riscontra sempre più frequentemente discordanze tra gli indirizzi di residenza e di domicilio fiscale in possesso degli Uffici preposti all'amministrazione del personale tecnico-amministrativo - ai quali è demandata la competenza dell'aggiornamento dei dati anagrafici - e quelli che risultano presso l'archivio CINECA dell'Ufficio Stipendi.

Poiché da ciò scaturiscono disservizi che possono rilevare anche sotto il profilo disciplinare, si invita il personale tutto a verificare l'esatta rispondenza della propria residenza/domicilio fiscale con quanto risulta agli atti degli Uffici della Ripartizione II (Servizio Personale e Servizio Personale Strutturato) e a comunicare le eventuali necessarie variazioni, che saranno rese note - a cura degli stessi Servizi - anche agli altri uffici interessati (compreso l'Ufficio Stipendi).

Si coglie, infine, l'occasione per ricordare che con la contrattualizzazione del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni è venuto meno l'obbligo di residenza nello stesso comune dell'Amministrazione di appartenenza, ma è stato posto in capo al dipendente l'obbligo di indicare una dimora temporanea nello stesso comune (o in comune nelle immediate vicinanze) qualora le distanze non permettano di raggiungere quotidianamente la sede di lavoro.

Le SS.LL. potranno contattare le seguenti strutture della Ripartizione II - Personale:

- personale non strutturato: Settore III - Servizio Personale
 Telefono 0649912774
 e.mail: servizio.personale@uniroma1.it
- personale strutturato: Settore III - Servizio Personale Strutturato
 Telefono 0649977623/7616
 e.mail: serviziopersonalestrutturato@uniroma1.it

Cordiali saluti

Dott. Fabrizio DE ANGELIS
Dirigente la Ripartizione II
Personale