

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot. 0054534
del 24/09/2013

Ai Presidi di Facoltà
Al Direttore della Scuola Superiore di
Studi Avanzati Sapienza
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali
di Ricerca
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali
di Servizi
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali
di Ricerca e Servizi
Ai Direttori dei Centri interuniversitari di
Ricerca
Al Presidente del Sistema Bibliotecario
Sapienza
Al Direttore del Sistema Bibliotecario
Sapienza
Al Presidente del Polo Museale
Al Direttore del Polo Museale
Al Presidente del Centro InfoSapienza
Ai Direttori di Biblioteca
Alla Segreteria Ufficio del Rettore
Alla Segreteria del Direttore Generale
Al Project Manager
Alla Segreteria del Pro Rettore Vicario e
dei pro Rettori
Alla Segreteria Collegio Direttori
Dipartimento
Alla Segreteria del Collegio dei Sindaci
Alla Segreteria del CdA
Alla Segreteria del SA
Ai Direttori:
Area Affari istituzionali
Area Affari legali
Area Contabilità, finanza e controllo di
gestione
Area Patrimonio e servizi economici
Area Gestione edilizia
Area Risorse umane
Area Organizzazione e sviluppo
Area Supporto alla ricerca

Sapienza Università di Roma
Area Organizzazione e Sviluppo
Settore Strutture, processi, benessere organizzativo
CF 80209930587 PI 02133771002
Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma
T (+39) 06 4991 2774
benessere@uniroma1.it



Area Offerta formativa e diritto allo studio
Area Servizi agli studenti
Area per l'Internazionalizzazione
Area Supporto strategico e comunicazione
Centro InfoSapienza
Al Direttore del Centro di Medicina Occupazionale
Al Direttore del Centro Stampa
Al Responsabile dell'Ufficio Amministrativo per la Sicurezza
Al Responsabile dell'Ufficio Prevenzione e Protezione
Al Responsabile Laboratorio Chimico per la Sicurezza

OGGETTO: Il benessere organizzativo – L'indagine di Sapienza.

Si ritiene importante rammentare che all'indirizzo www.uniroma1.it/questionariobenessereorganizzativo è disponibile il questionario di rilevazione del benessere organizzativo, rivolto a tutto il personale tecnico amministrativo, il cui termine finale di compilazione è fissato al **30 settembre 2013**.

Il tempo stimato per la compilazione è di 15-20 minuti e l'attività potrà essere svolta durante l'orario di lavoro.

Come previsto nel testo "*Modelli per la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di misurazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico*" approvato dalla CIVIT nella seduta del 29 maggio 2013, ciascun dipendente è libero di esprimere le proprie opinioni in tutta sincerità in quanto le risposte date non potranno in alcun modo essere ricondotte al compilatore **essendo garantito il più completo anonimato**.

I risultati dell'indagine saranno pubblicati all'interno della Relazione sulla *Performance* e verrà data ampia diffusione degli stessi, nei modi e con gli strumenti che l'Amministrazione riterrà opportuno utilizzare.

Si ritiene utile sottolineare nuovamente quale sia il valore dei risultati di tale indagine, da considerarsi come punto di snodo per favorire specifiche e mirate azioni di miglioramento da parte dell'Amministrazione, anche in dipendenza della numerosità degli apporti dati dal personale.

In relazione a quanto sopra esposto, le SS.LL. sono vivamente pregate di sensibilizzare il personale assegnato alle strutture dalle SS.LL. medesime dirette



sull'importanza di partecipare all'indagine in parola.

E' gradita l'occasione per rivolgere un cordiale saluto.

Per ogni eventuale ulteriore chiarimento e/o informazione sono disponibili i seguenti contatti:

manuela.moscatelli@uniroma1.it

francesco.prestipino@uniroma1.it

Tel. 06.49912774 - int. 22774.

FIRMATO

IL DIRETTORE DELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO

Dott. Fabrizio De Angelis