



Prot. n. 0070896
del 05/12/2014
classif. VIII/3

Ai Presidi di Facoltà
Ai Direttori di Dipartimento
Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati
Sapienza
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Servizi
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca e Servizi
Ai Direttori dei Centri interuniversitari di Ricerca
Al Direttore del Sistema bibliotecario Sapienza
Al Direttore del Polo Museale
Al Direttore del Centro InfoSapienza
Ai Segretari Amministrativi
Ai Direttori delle Aree:
- Affari Istituzionali
- Affari legali
- Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Gestione Edilizia
- Offerta Formativa e diritto allo studio
- Organizzazione e sviluppo
- Patrimonio e servizi economici
- per l'Internazionalizzazione
- Risorse umane
- Servizi agli studenti
- Supporto alla ricerca
Al Project Manager di U-GOV
Al Capo dell' Ufficio Supporto strategico e
programmazione dell'Area Supporto strategico e
comunicazione
Al Capo dell'Ufficio Comunicazione dell'Area Supporto
strategico e comunicazione
Al Direttore del Centro Stampa di Ateneo
Al Direttore del Centro di Medicina Occupazionale



Al Responsabile dell'Ufficio Amministrativo per la Sicurezza
Al Responsabile dell'Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione

LORO SEDI

Oggetto: DPCM 24 settembre 2014 (G.U. 14.11.2014 n° 265) - Indicatore tempestività dei pagamenti –

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulle disposizioni di cui al DPCM 24 settembre 2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14/11/2014 (n° 265), con cui sono state fornite ulteriori indicazioni per la determinazione e la pubblicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti (già introdotto dal D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 89/2014) che avrà periodicità trimestrale ed annuale.

Le disposizioni relative all'indicatore annuale hanno decorrenza dal 2014 (il primo dato dovrà essere pubblicato entro il 31 gennaio 2015), mentre le disposizioni relative all'indicatore trimestrale hanno decorrenza dal 2015 (il primo indicatore conforme alle norme di seguito riportate dovrà essere pubblicato entro il 30 aprile 2015).

L'indicatore, da determinare su base trimestrale e su base annuale, si calcola nel modo seguente: somma per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

L'indicatore evidenzia i giorni di ritardo occorsi nel pagamento delle fatture derivanti da transazioni commerciali (e cioè da contratti, comunque denominati, tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo); il provvedimento chiarisce che entrano nel computo tutti i giorni da calendario, compresi i festivi. Sono esclusi dal calcolo unicamente i periodi in cui la somma risulta inesigibile per effetto di contestazioni o contenzioso.

Al fine di individuare l'effettivo periodo di ritardo, dovrà aversi riguardo ai giorni (come sopra individuati) intercorrenti tra la data di *scadenza* (e cioè il termine contrattualmente previsto o, in difetto, i termini pari a 30 giorni previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231 e s.m.i.) e la data di pagamento (ovverossia la data di trasmissione dell'ordinativo di pagamento in banca).



Un prospetto riepilogativo dei debiti adempiuti con ritardo da parte dell'Ateneo nel corso dell'anno, deve essere allegato al bilancio unico di esercizio e le sanzioni che il legislatore vi riconnette sono particolarmente incisive, **precludendo agli enti inadempienti la possibilità di effettuare assunzioni di personale.**

Si ricorda, infatti, che, in base all'art. 41 del decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014 convertito con modificazioni nella legge n. 89 del 23 giugno 2014, non possono effettuare assunzioni di personale, **a qualsiasi titolo**, gli enti che registrano tempi medi di pagamento superiori **a 60 giorni** (elevati a 90 solo per il 2014), rispetto al termine di trenta giorni previsto per il pagamento dal D.lgs. n. 231/2002 (o il diverso termine contrattualmente definito).

Nel precisare che il calcolo dell'indicatore in oggetto, sarà elaborato nell'ambito del sistema gestionale U-Gov in forma aggregata, si sottolinea che gli eventuali ritardi nel pagamento delle fatture o richieste equivalenti, qualunque sia il Centro di spesa debitore, avranno effetti diretti sull'indicatore globale dell'Ateneo.

Si invitano, pertanto, le SS. LL. **a porre la massima attenzione ai termini di scadenza** delle fatture o di altri documenti equivalenti, adoperandosi, per quanto di propria competenza, **al fine di non incorrere negli effetti invalidanti delle sanzioni indicate** che avrebbero gravi ricadute sulla funzionalità complessiva dell'Ateneo.

Nel confidare in una fattiva collaborazione, si porgono i migliori saluti.

Il Direttore Generale