



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot. N. 0019046
Del 17/03/2016
Class. VII/4

Ai Presidi di Facoltà
Al Preside della Scuola di Ingegneria Aerospaziale
Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Responsabili Amministrativi Delegati (RAD)
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Servizi
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca e Servizi
Ai Direttori dei Centri interuniversitari di Ricerca
Al Presidente del Sistema Bibliotecario Sapienza
Al Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza
Al Presidente del Polo Museale
Al Direttore del Polo Museale
Ai Direttori di Biblioteca
Ai Coordinatori dell'Ufficio di Facoltà
All' Ufficio del Rettore
- Segreteria Particolare del Rettore
- Segreteria Tecnica del Rettore
- Segreteria del Pro Rettore Vicario
- Segreteria Capo di Gabinetto
- Segreteria Ufficio Rettore e Pro Rettori
- Segreteria Collegio dei Direttori di Dipartimento
- Cerimoniale
Agli Uffici della Sicurezza
- Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione
- Centro di Medicina Occupazionale
- Ufficio Esperto Qualificato
- Ufficio Amministrativo per la Sicurezza
- Laboratorio Chimico per la Sicurezza
Alla Direzione Generale
- Segreteria Particolare
- Segreteria Tecnica
Al Project Manager
Al Responsabile Ufficio Organi Collegiali
Alla Segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti
Ai Direttori
- Area affari istituzionali
- Area affari legali
- Area contabilità, finanza e controllo
- Area patrimonio e servizi economici
- Area gestione edilizia
- Area organizzazione e sviluppo
- Area supporto alla ricerca

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

CF 80209930587 PI 02133771002

Area Risorse Umane – Ufficio Personale Docente e Collaborazioni esterne

Settore Collaborazioni esterne

Piazzale Aldo Moro 5, 00185 Roma

T (+39) 06 4991 2186 F (+39) 06 4991 2981

settorecollaborazioniesterne@uniroma1.it



- Area offerta formativa e diritto allo studio
 - Area servizi agli studenti
 - Area per l'internazionalizzazione
 - Centro Infosapienza
- Al Responsabile Ufficio Supporto strategico e Programmazione
Al Responsabile Ufficio Comunicazione
Al Direttore del Centro Stampa d'Ateneo
Al Direttore del CeRSITeS

LORO SEDI

Oggetto: Perla PA Incarichi conferiti dall'Università a consulenti, collaboratori esterni

Com'è noto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165 del 2001, le pubbliche amministrazioni sono tenute a comunicare semestralmente, al Dipartimento della Funzione Pubblica, l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza, con l'indicazione della ragione dell'incarico e dell'ammontare dei compensi corrisposti.

La comunicazione deve essere effettuata dalle amministrazioni pubbliche esclusivamente per via telematica, tramite il sito <http://www.perlapa.gov.it>, trasmettendo:

- **entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ogni anno**, gli incarichi affidati a consulenti e collaboratori esterni nel semestre precedente;
- **entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ogni anno**, i compensi erogati nel semestre precedente per incarichi a consulenti e collaboratori esterni indipendentemente dal semestre di affidamento.

Sono tenute all'adempimento dei predetti obblighi le strutture affidatarie degli incarichi a consulenti e collaboratori esterni.

Per poter effettuare le comunicazioni in via telematica è necessario che le strutture competenti ad effettuare le comunicazioni siano registrate sul sito come Unità di inserimento e venga individuato, per ciascuna di esse, un Responsabile.

A tal fine le strutture interessate sono tenute a presentare all'Area Risorse Umane - Settore Collaborazioni Esterne apposita richiesta di accreditamento e a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione, con particolare riferimento al cambio del Responsabile dell'unità di inserimento, inviando il modulo allegato al seguente indirizzo di posta elettronica: settorecollaborazioniesterne@uniroma1.it.

Per tutto quanto sopra esposto si confida nella puntuale applicazione della presente in relazione alle rilevanti implicazioni di legge e alle connesse responsabilità derivanti dagli obblighi previsti dalla normativa in argomento.

Cordiali saluti

Il Direttore dell'Area Risorse Umane



Dott.ssa Daniela Cavallo

Allegato: Modulo di accreditamento/variazione