



Prot. n. 0040261
Del 26/06/2012
Classif. IX/3

Ai Presidi di Facoltà
AI Direttore della Scuola Superiore di
Studi Avanzati Sapienza
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttori dei Centri
Interdipartimentali di Ricerca
Ai Direttori dei Centri
Interdipartimentali di Servizi
Ai Direttori dei Centri
Interdipartimentali di Ricerca e di
Servizi
Ai Direttori dei Centri
Interuniversitari di Ricerca
AI Presidente del Sistema
Bibliotecario Sapienza
AI Direttore del Sistema Bibliotecario
Sapienza
Ai Direttori Biblioteca
AI Presidente del Polo Museale
AI Direttore del Polo Museale
AI Presidente del Centro
InfoSapienza
AI Responsabile della Segreteria
Tecnica del Direttore Generale
AI Responsabile della Segreteria pro
 Rettore vicario e pro Rettori
AI Dirigente dell'Ufficio Dirigenziale
delle strutture di supporto alle
attività del Rettore
Alla Segreteria Collegio Direttori
Dipartimento
Alla Segreteria Collegio dei Sindaci
AI Dirigente dell'Ufficio Dirigenziale di
studio e consulenza
Ai Dirigenti le Ripartizioni: I - II -
III -IV - V - VI- VII- IX
AI Direttore del Centro InfoSapienza
AI Direttore del Centro di Medicina
occupazionale
AI Responsabile dell'Ufficio
Amministrativo per la Sicurezza
AI Responsabile Ufficio
Prevenzione e Protezione



Al Responsabile del Centro Stampa
di Ateneo

LORO SEDI

Oggetto: Servizio di pronto intervento di emergenza in orario extralavorativo.

La necessità di far fronte ad eventi emergenziali di varia natura (nubifragi, incendi, terremoti, ecc.), come, da ultimo, il recente sisma accaduto in Emilia Romagna purtroppo ci dimostra, impone l'impiego di risorse e mezzi per la corretta gestione di tali eventi al fine primario di preservare l'incolumità delle persone ma anche di assicurare la continuità dell'erogazione dei servizi e la salvaguardia dei beni mobili e immobili.

In particolare, quando tali eventi si verificano **in orario extralavorativo**, cioè in situazioni nelle quali non si può contare sull'ausilio degli addetti alle squadre di emergenza interne, né dei tecnici normalmente incaricati di intervenire su guasti e malfunzionamenti, si rende necessario adottare misure organizzative specifiche volte ad assicurare l'azione coordinata e tempestiva di strutture all'uopo individuate, disponibili in tali orari, che gestiscano efficacemente le fasi di allertamento, attivazione e intervento.

Affinché sia possibile gestire correttamente le emergenze in orario extralavorativo, inoltre, è necessario che le persone eventualmente presenti nelle strutture, in tale orario, sappiano esattamente a chi far pervenire la segnalazione di allarme e quali informazioni è necessario fornire al fine di rendere più efficace l'intervento dei soccorsi. E' poi indispensabile che la presenza di persone all'interno delle sedi dell'Ateneo sia resa nota al Servizio di vigilanza e che i locali siano accessibili per gli interventi di soccorso.

Per quanto sopra esposto, premesso che questa Amministrazione ha provveduto, preliminarmente a:

- **realizzare una procedura di pronto intervento in orario extralavorativo**, che individua nella VII Ripartizione AA.EE. e nel Centro Infosapienza, tramite tecnici incaricati in reperibilità e ditte specializzate di supporto e nel Servizio di vigilanza in presidio H24 presso la Sala Regia di Ateneo (Piazzale A. Moro, 5 a sinistra dei propilei), le strutture incaricate di gestire le emergenze in tale orario.

La procedura, è pubblicata sul sito alla pagina:

<http://www.uniroma1.it/ateneo/amministrazione/uffici-amministrativi/ufficio-speciale-prevenzione-e-protezione>.

- **istituire un numero unico breve, per le chiamate di emergenza**, componibile da tutti gli apparecchi fissi siti presso le sedi sia interne che esterne alla città universitaria, ad esclusione, per il momento, delle sole sedi di Via Ariosto, 25; via Principe Amedeo, 182 (ex Caserma Sani) e via dei Volsci, 122 (ex Vetreria Sciarra),



- **dare disposizioni affinché le chiavi** degli accessi principali e secondari degli edifici e dei locali tecnici, siano consegnate al Servizio di vigilanza, presso la Sala Regia di Ateneo, dai responsabili delle strutture allocate presso gli edifici,

si comunica che, **a decorrere dal 1 luglio 2012**, per tutti gli edifici dell'Ateneo, sia interni che esterni alla città universitaria, nell'ambito del Comune di Roma, **è attivo un Servizio di pronto intervento in caso di guasti e/o malfunzionamenti dovuti a eventi emergenziali in orario extralavorativo** (dalle 20.00 alle 8.00 dal lunedì al giovedì, dalle ore 14.00 del venerdì alle ore 8.00 del lunedì e nei giorni festivi e di chiusura dell'Ateneo).

A partire da tale data, chiunque, a seguito di un evento emergenziale, rilevi una situazione di pericolo immediato per le persone o le cose o un danno grave a impianti e strutture, è tenuto a:

- Chiamare** immediatamente, da telefono fisso interno, il numero di emergenza **8108**.
Per chi chiama da telefoni fissi delle sole sedi di Via Ariosto, 25, via Principe Amedeo, 182 (ex Caserma Sani) e via dei Volsci, 122 (ex Vetreria Sciarra), oppure per chi chiama da telefoni cellulari, il numero da comporre in caso di emergenza è: **06 49694233**.
- Specificare** in modo chiaro:
 - il proprio nome e cognome,
 - il numero di telefono dal quale sta chiamando,
 - il proprio luogo di lavoro (sito, edificio, piano, stanza),
 - il luogo interessato dall'evento,
 - la tipologia di evento.
- Attendere** conferma della corretta ricezione della comunicazione.
- Rimanere** a disposizione per fornire eventuali ulteriori informazioni al personale tecnico incaricato che effettua l'intervento.

Si confida che le SS.LL. condividano l'importanza di tale iniziativa e che forniscano tutto il supporto e la collaborazione necessari affinché il servizio possa essere correttamente implementato e, in particolare, provvedano alla massima divulgazione di quanto comunicato con la presente nota.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale