



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Roma 14/01/2008
Prot. n. 0002426
Pos.

Ai Presidenti Atenei Federati
Ai Direttori degli Atenei Federati
Ai Signori Presidi di Facoltà e Scuole
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttore Biblioteche Centrali di Facoltà
Ai Direttori dei Centri – Interdip. – Interunivers.
Ai Direttori Centri Ricerca e Servizi
Alla Segreteria Particolare del M. Rettore
Alla Segreteria Generale del Magnifico Rettore
- Segreteria Tecnica
- Segreteria Comm. Organi Collegiali rapp. Uff.
- Segreteria dei Pro Rettori
- Ufficio relazioni con il Pubblico
Alla Segreteria della Direzione Amministrativa
- Segreteria Particolare
- Segreteria Tecnica
Alla Segreteria Collegio Direttori Dipartimento
Ai Dirigenti le Ripartizioni
I^ - AA. GG.
II^ - Personale -
III^ - Affari Patrimoniali -
IV^ - Studenti -
V^ - Supporto Organi di Governo -
VI^ - Ragioneria -
VIII^ - SATIS -
IX^ - Relazioni Internazionali -
AI Resp. Coordinamento Uffici Tecnici
AI Resp. U.T. Città Universitaria
AI Resp. U.T. Sedi Esterne in ambito Comunale
AI Resp. U.T. Sedi Esterne in ambito Regionale
AI Resp. Uff. Valorizzazione Ricerca Scientifica e Valorizzazioni
AI Medico Competente - C. Medicina Occupaz.
AI Resp. Ufficio Esperto Qualificato
AI Resp. Ufficio Prevenzione e Protezione
AI Resp. Ufficio appl. Legge 675/96
AI U.S. Attività Studio e Ricerca
AI Responsabile dell'Ufficio Economato
AI Responsabile Uff. Ispettorato Pensioni
AI Responsabile Uff. Amm. per la Sicurezza
AI Coordinatore Ufficio Stipendi
AI Resp. Ufficio Stampa di Ateneo
AI Responsabile U.O sede di Latina
Alle OO.SS.
Alla RSU

Oggetto: Retribuzione di risultato e compensi correlati alla produttività individuale.

Si rammenta che per l'anno 2007 è stato avviato, con la sottoscrizione dell'Accordo del 13.02.2007 di cui alla circolare esplicativa del 13.03.2007 prot. n. 13100, un sistema di valutazione delle prestazioni lavorative del personale di ctg EP e D con responsabilità di struttura.

A tal riguardo, in sede di contrattazione integrativa del 12.11.2007, è stato definito un accordo sui criteri generali per le modalità di determinazione dei valori retributivi della retribuzione di risultato e dei compensi correlati alla produttività individuale, ai sensi dell'art. 37, comma 5, dell'art. 38, comma 5, del CCNL 27.01.2005 e dell'art. 68, comma 2 lettera d) del CCNL 9.08.2000, così come modificato dall'art. 16 del CCNL 27.01.2005.

Il suddetto Accordo non si applica al personale universitario assegnato funzionalmente presso l'Azienda Policlinico Umberto I e l'Azienda ospedaliera Sant'Andrea.

Ciò premesso, il CdA nella seduta del 20.12.2007 ha deliberato di dare corso alla fase procedimentale dell'Accordo citato, di cui si forniscono, con la presente circolare, le opportune indicazioni.

Il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al personale suddetto dovrà basarsi sui seguenti criteri:

N° DI OBIETTIVI COMPLETAMENTE O PARZIALMENTE RAGGIUNTI	RISULTATO
Nessun obiettivo raggiunto	Non corresponsione dell'indennità per il 2007
1 (nel caso di assegnazione di n° obiettivi superiore ad 1)	retribuzione di risultato e premio di produttività pari al 10% della retribuzione di posizione (ctg EP) e dell' indennità di responsabilità (ctg D);
= 2/3 e < del 100% del n° obiettivi assegnati	retribuzione di risultato e premio di produttività pari al 16% della retribuzione di posizione (ctg EP) e dell' indennità di responsabilità (ctg D);
100 % del n° obiettivi assegnati	retribuzione di risultato e premio di produttività pari al 24% della retribuzione di posizione (ctg EP) e dell' indennità di responsabilità (ctg D);

Per tutto il personale interessato, la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi in base ai risultati raggiunti è di esclusiva competenza del Responsabile di Struttura che li ha effettivamente assegnati.

Tenuto conto dell'imminenza del termine già stabilito alla data del 15.01.2007, l'originaria scadenza è prorogata al **25.01.2008**, termine entro il quale il Responsabile di Struttura dovrà certificare in via telematica utilizzando la password attribuita dalla Ripartizione II Personale al momento dell'assegnazione degli obiettivi, il raggiungimento/non raggiungimento degli obiettivi assegnati, motivandone le conclusioni, in conformità a quanto stabilito dalla Circolare del 13.03.2007 prot. n. 13100, esplicativa dell'Accordo di Contrattazione Integrativa del 13.02.2007, che si allega in copia.

Il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio, salvi i casi di forza maggiore apprezzati come tali dall'Amministrazione.

Concluso l'iter procedurale di cui sopra, la scrivente Amministrazione provvederà con Disposizione Direttoriale al riconoscimento dell'importo della retribuzione di risultato al personale di ctg EP e del compenso correlato alla produttività individuale al personale di ctg D con responsabilità di struttura, nelle misure percentuali di cui alla tabella sopra richiamata.

Nello spirito del vigente impianto normativo e contrattuale, volto alla canalizzazione verso il sistema informativo delle comunicazioni, si invitano pertanto i responsabili delle strutture, ad un attento impegno affinché l'iter amministrativo della certificazione relativa al raggiungimento/non raggiungimento degli obiettivi assegnati si svolga nei modi e nei tempi previsti da questa Amministrazione.

Relativamente ad eventuali controversie che potrebbero insorgere, si rinvia a quanto stabilito dall'Accordo di Contrattazione Integrativa del 12.11.2007, reso disponibile sulla pagina web della Ripartizione II Personale all'indirizzo www.uniroma1.it/amm-personale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO