



Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

D.R. n. 2130

Facoltà di Medicina e Psicologia ANNO ACCADEMICO 2012-2013

Bando relativo alle modalità di ammissione ai Corsi di Laurea in

Psicologia e Salute Psicologia e Processi Sociali Classe: L-24 Corsi ad accesso programmato

codice da inserire sul modulo di iscrizione alla prova: 05429

IL RETTORE

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;

VISTO il D.M. 16 marzo 2007;

VISTA la delibera del Consiglio di Facoltà del 24 aprile 2012;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 29 maggio 2012

DECRETA

L'immatricolazione degli studenti ai Corsi di Laurea della Facoltà di Medicina e Psicologia afferenti alla Classe L-24 di seguito elencati per l'anno 2012-2013 è subordinata al superamento di una **prova di ammissione**.

n.	CORSO DI LAUREA	POSTI UE	Posti extra UE non residenti
1	Psicologia e Salute	240	10
2	Psicologia e Processi Sociali	240	10

1. Requisiti di accesso

Possono partecipare alla prova di ammissione:

- i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti ed i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002, che siano in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado;

- i cittadini extra Unione Europea non regolarmente soggiornanti in Italia, in possesso di visto di studio, che abbiano superato la prova di Italiano il giorno 3 settembre 2012.

Al punto 12 sono indicati i altri corsi ai quali è possibile immatricolarsi avendo sostenuto questa prova.

2. Data di svolgimento della prova e numero dei posti disponibili

La prova di ammissione si svolgerà il giorno **7 settembre 2012 alle ore 10.00.**

Per consentire l'espletamento delle operazioni preliminari, i candidati dovranno presentarsi alle **ore 8.30** nelle aule loro assegnate.

Il numero dei posti disponibili per i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti ed i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002 è così ripartito:

- **240 posti per ciascun Corso di laurea;**

Il numero dei posti disponibili per i candidati provenienti da Paesi extra Unione Europea non regolarmente soggiornanti in Italia è così ripartito:

- **10 posti per ciascun Corso di laurea.**

3. Termini e modalità di iscrizione alla prova

L'iscrizione alla prova è subordinata al pagamento di una tassa di **€ 35,00** da versare presso qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit sul territorio nazionale a partire dal giorno **17 luglio 2012** ed **inderogabilmente** entro il giorno **29 agosto 2012.**

Per effettuare il pagamento occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema informativo online di Ateneo, secondo le istruzioni riportate sul sito www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud.

Il pagamento può essere effettuato anche online, mediante carta di credito (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti-tasse): il giorno della scadenza il pagamento online va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ore 15.45).

Nota Bene: conservare la matricola rilasciata dal sistema informativo che è indispensabile per ulteriori fasi della procedura.

Attenzione: Eventuali comunicazioni saranno inoltrate all'indirizzo email segnalato al momento della registrazione su Infostud. Si raccomanda ai candidati di controllare l'esattezza dell'indirizzo di posta inserito. Gli studenti già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo email mediante la funzione Dati utente > modifica dati accesso.

Per effettuare il pagamento occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema informativo on line di Ateneo, secondo le istruzioni riportate sul sito www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud

Il modulo è contemporaneamente:

- autocertificazione dei dati personali;
- domanda di iscrizione alla prova;
- bollettino di pagamento della tassa di iscrizione alla prova.

La ricevuta di pagamento andrà esibita il giorno della prova.

Non saranno accolte domande di partecipazione alla prova inviate per posta o versamenti effettuati con modalità diverse da quelle descritte.

Non saranno ammessi a sostenere la prova candidati iscritti, anche erroneamente, a prove diverse: a tal proposito farà fede il codice riportato sulla ricevuta di pagamento che dovrà essere identico al codice (05429) del presente bando.

N.B. Gli studenti extra Unione Europea non regolarmente soggiornanti in Italia non sono tenuti al pagamento della tassa di iscrizione alla prova.

4. Candidati in possesso di titolo di studio straniero

I candidati italiani, comunitari ed extra Unione Europea **regolarmente soggiornanti in Italia** in possesso di titolo di studio straniero, per l'iscrizione alla prova di concorso dovranno seguire le procedure appena indicate.

I vincitori in graduatoria, per effettuare l'immatricolazione, dovranno necessariamente recarsi **entro le scadenze previste** (v. punto 8) presso la Segreteria Studenti Stranieri (v. punto 13). L'elenco dei documenti necessari per l'immatricolazione è disponibile alla pagina http://www.uniroma1.it/sites/default/files/allegati/procedure_stranieri.pdf.

5. Servizi per le persone disabili e studenti con DSA

Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% che per lo svolgimento della prova necessitano dell'aiuto di un tutor o di particolari ausili, **o tempi aggiuntivi devono darne avviso**, allo Sportello di Ateneo per le relazioni con studenti disabili (di seguito denominato Sportello), al numero verde 800410960 (v. punto 12).

Le richieste, compilate su moduli messi a disposizione dallo Sportello, dovranno pervenire in anticipo rispetto alla data di svolgimento della prova. Occorrono:

- almeno 10 giorni di anticipo per l'assistenza del tutor;
- almeno 20 giorni di anticipo per ausili tecnologici che non siano di uso comune.

L'Università già dispone di video ingranditore e PC portatile provvisto di sintesi vocale e software per l'ingrandimento di testi e immagini.

Gli studenti con DSA, certificati ai sensi della legge n.170/2010, che intendano avvalersi di tempi aggiuntivi e comunque non superiori al 30% in più rispetto a quelli stabiliti per la generalità degli studenti, **devono darne avviso**, allo Sportello, al numero verde 800410960 ed effettuare sul sistema **Infostud** la seguente **procedura**:

- accedere al sistema con matricola e password
- clic su *"Dati Utente"* > inf. Anagrafiche
- clic su *"Esenzioni"*
- dal menù a tendina denominato *"Esenzione"* selezionare *"NESSUNA ESENZIONE"*
- dal menù a tendina denominato *"Tipologia esenzione"* selezionare *"Disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)"*

Le richieste, compilate su moduli messi a disposizione dallo Sportello, dovranno pervenire con almeno 20 giorni di anticipo e dovranno essere corredate della relativa certificazione medica in originale.

6. Modalità e sedi di svolgimento della prova

Procedure di identificazione

Le aule destinate allo svolgimento della prova di concorso saranno comunicate a partire dal **4 settembre 2012** mediante affissione presso la Segreteria Studenti dei Corsi di Psicologia (v. punto 13) e sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa.

I candidati potranno accedere all'aula soltanto dopo le procedure di identificazione: è pertanto d'obbligo esibire un documento di riconoscimento valido e la ricevuta di iscrizione alla prova.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 150 minuti.

Svolgimento della prova

a. A ciascuno studente, dopo le procedure di identificazione, sarà consegnato:

- un foglio anagrafico prestampato su cui sono riportati i dati anagrafici del candidato, lo spazio per l'applicazione di una etichetta autoadesiva con un codice a barre per effettuare l'accoppiamento compito/candidato e lo spazio per la firma; sempre sul foglio anagrafico prestampato lo studente dovrà **indicare a quale Corso di laurea vorrà partecipare, contrassegnando con una croce la casella apposita; la scelta del Corso di laurea è obbligatoria.**

Per effettuare la scelta il candidato deve utilizzare esclusivamente una penna a sfera nera e inserire una X da un angolo all'altro della casella corrispondente al corso per il quale esprime la sua preferenza, avendo cura di rimanere entro i bordi della casella stessa. In caso di errore è possibile correggere **annerendo completamente** la casella contrassegnata in precedenza (operazione tramite la quale si annulla l'opzione) e mettendo una X all'interno della casella corrispondente alla nuova scelta.

Si ribadisce che la scelta del corso è obbligatoria. Di conseguenza se il candidato non contrassegna alcuna casella o quelle contrassegnate sono state considerate nulle, viene escluso dalla valutazione e conseguentemente da qualsiasi graduatoria.

- un plico contenente il foglio domande ed il foglio risposte sul quale il candidato dovrà contrassegnare con una croce le caselle corrispondenti alle risposte che si ritengono esatte, utilizzando esclusivamente una penna biro di colore nero.

b. Durante lo svolgimento della prova ciascun candidato:

- non può tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici

- non può scambiare informazioni o avere contatti verbali con altri candidati;

c. La commissione di vigilanza durante la prova sarà composta da un Presidente, un membro supplente e da unità di personale amministrativo (in numero variabile in proporzione al numero di candidati per aula).

7. Argomenti della prova e criteri di valutazione

La prova consiste nella risoluzione di 95 quesiti, individuando l'unica risposta esatta tra le cinque indicate. I quesiti proposti sono di cinque aree:

- area 1 Ragionamento logico-numerico (20 quesiti)
- area 2: Ragionamento logico-verbale (15 quesiti)
- area 3: Ragionamento matematico (25 quesiti)
- area 4: Comprensione del testo (20 quesiti)
- area 5: Inglese (15 quesiti)

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1** punto per ogni risposta esatta;
- 0** punti per ogni risposta non data;
- 0,25** punti per ogni risposta sbagliata.

Il candidato sarà valutato separatamente per ogni area. La somma del punteggio conseguito in ciascuna delle cinque aree determinerà il punteggio totale. La graduatoria terrà conto del punteggio totale e, a parità di punteggio totale (tra più candidati), dei punteggi parziali ottenuti, in ordine di priorità, nella 1° area, nella 2° area, nella 3° area, nella 4° area e nella 5° area.

In caso di ulteriore parità, prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore, e in caso di parità anche su tale votazione prevarrà il candidato più giovane d'età.

Nota bene: per essere inserito utilmente in graduatoria il candidato deve ottenere un punteggio pari o superiore a 45. In caso di punteggio inferiore a tale soglia lo studente sarà escluso dalle graduatorie senza alcuna possibilità di subentro successivo.

Gli studenti provenienti da Paesi extra Unione Europea non regolarmente soggiornanti in Italia che concorrono per i posti a loro espressamente destinati, potranno essere ammessi indipendentemente dal raggiungimento del punteggio minimo acquisito, qualora ritenuti idonei dal Consiglio di area didattica.

8. Pubblicazione della graduatoria di merito e adempimenti per i vincitori

La graduatoria sarà pubblicata entro il **14 settembre 2012** per matricola sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa e per elenco nominativo presso la Segreteria Studenti dei Corsi di Psicologia (v. punto 12).

Gli studenti vincitori dovranno provvedere all'immatricolazione entro il **21 settembre 2012**. **Coloro che non effettueranno l'immatricolazione entro la data prescritta saranno considerati rinunciatari ed i posti che risulteranno vacanti saranno attribuiti ai successivi candidati secondo la graduatoria di merito.** A tal proposito saranno pubblicati, fino ad esaurimento dei posti disponibili, successivi elenchi di studenti subentranti con il seguente calendario di scadenza:

25 settembre 2012	pubblicazione del primo elenco di subentri
28 settembre 2012	scadenza di immatricolazione per i relativi subentranti

3 ottobre 2012	pubblicazione del secondo elenco di subentri
5 ottobre 2012	scadenza di immatricolazione per i relativi subentranti

10 ottobre 2012	pubblicazione del terzo elenco di subentri
12 ottobre 2012	scadenza di immatricolazione per i relativi subentranti

Nota Bene

Eventuali successivi subentri saranno gestiti unicamente dalla Segreteria amministrativa mediante comunicazioni tramite indirizzo mail segnalato al momento della registrazione su Infostud.

Si raccomanda ai candidati di controllare la propria posta elettronica.

Le procedure di immatricolazione sono riportate al punto 9 (vedi oltre).

9. Modalità di immatricolazione

Le modalità di immatricolazione variano in base alle diverse tipologie di studenti (vedi oltre).

L'immatricolazione si ottiene pagando la prima rata delle tasse di iscrizione all'università per l'anno accademico 2012-2013 a cui vanno sommate l'imposta di bollo (€ 14,62) e la tassa regionale (importi disponibili alla pagina <http://www.uniroma1.it/didattica/tasse>).

Gli studenti che hanno conseguito la maturità nell'anno 2012 con un voto pari a 100 o 100 e lode, al momento dell'immatricolazione dovranno selezionare la voce **"Studente meritevole"** sul sistema informativo Infostud. L'esenzione riguarda l'intero importo della prima rata. Saranno comunque dovuti il diritto fisso pari a ~~€29,00~~, la tassa regionale e l'imposta di bollo di **€14,62**.

Si segnala che al momento dell'immatricolazione è possibile optare per il regime didattico a tempo parziale che consente di concordare gli anni necessari per conseguire il titolo di studio, in base alle proprie esigenze di tempo e di impegno, con una progressiva riduzione dell'importo delle tasse. Per informazioni riguardanti il part-time è possibile consultare il sito www.uniroma1.it/studenti.

Ai sensi dell'art. 24 punto 1 comma 2 del Manifesto degli Studi, l'organizzazione didattica per gli studenti che optano per il part-time nei Corsi di Studio della classe L-24 prevede che essi acquisiscano tra 24 e 36 Cfu per anno (completando gli studi in un lasso di tempo doppio rispetto agli studenti a tempo pieno in corso). Si segnala che alcuni insegnamenti, nel corso degli anni concordati per il part-time, potrebbero essere disattivati o modificati in relazione al programma d'esame: in questi casi la facoltà provvederà a indicare allo studente il nuovo percorso.

Sul sistema infostud, al momento dell'immatricolazione, andrà indicato anche il valore dell'Isee (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) che serve ad ottenere una riduzione delle tasse. Il valore dell'Isee stabilisce l'appartenenza ad una fascia di contribuzione e l'ammontare della prima e della seconda rata. In assenza dell'indicazione del valore Isee, il sistema applicherà gli importi relativi alla fascia più alta. L'Isee va calcolato utilizzando il fascicolo stampabile dalla pagina web www.uniroma1.it/studenti. Per facilitare le operazioni si consiglia di calcolare l'Isee con largo anticipo rispetto alle scadenze previste per l'immatricolazione.

Il versamento delle tasse va effettuato presso qualsiasi filiale del Gruppo Unicredit sul territorio nazionale oppure on line con pagamento mediante carta di credito (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti-tasse): il giorno della scadenza il pagamento on line va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ore 15.45).

Sul modulo di immatricolazione va inoltre indicato il **codice di corso (*)** che è **diverso** dal codice utilizzato per l'iscrizione alla prova. L'elenco dei codici è il seguente:

n.	CORSO DI LAUREA	CODICE CORSO*
1	Psicologia e Salute	16040
2	Psicologia e Processi Sociali	16041

I vincitori in possesso di titolo di studio italiano devono effettuare il pagamento della prima rata delle tasse di iscrizione all'università entro i termini stabiliti al punto 8, utilizzando il modulo personalizzato da stampare dal sito internet www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud seguendo le apposite istruzioni per l'immatricolazione.

I vincitori di Paesi extra Unione Europea, non regolarmente soggiornanti in Italia, per effettuare l'immatricolazione, devono recarsi entro le scadenze previste al punto 8 presso la Segreteria Studenti Stranieri (v. punto 13) dove riceveranno il bollettino di pagamento della tassa di immatricolazione.

I vincitori con titolo di studio conseguito all'estero (italiani, comunitari ed extra comunitari regolarmente soggiornanti in Italia), per effettuare l'immatricolazione devono recarsi presso la Segreteria Studenti Stranieri (v. punto 13) per la convalida del titolo di studio e per la verifica di conformità dei documenti richiesti dal MIUR e pagare **entro le scadenze previste al punto 8** la prima rata delle tasse di iscrizione stampando il bollettino dal sito internet www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud e seguendo le apposite istruzioni per l'immatricolazione.

I vincitori iscritti ad altro Corso di laurea de "La Sapienza" devono presentare domanda di passaggio presso la Segreteria Studenti del corso di appartenenza ed effettuare il versamento di € **60,00**, quale rimborso spese di passaggio, ed effettuare inoltre, entro i termini di immatricolazione indicati al punto 8, il pagamento della I rata delle tasse per il nuovo corso da ritirare presso la Segreteria Studenti dei Corsi di Psicologia (v. punto 13).

N.B.: dopo il pagamento della tassa di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

I vincitori provenienti da altri Atenei devono provvedere a richiedere il trasferimento presso l'Ateneo di provenienza, ad effettuare entro e non oltre i termini d'immatricolazione il pagamento della I rata delle tasse d'immatricolazione, scaricando il bollettino dal sito www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud, effettuare il versamento di € **60,00** quale rimborso spese di trasferimento, da ritirare presso la Segreteria Studenti dei Corsi di Psicologia (v. punto 13).

N.B.: dopo la presentazione della domanda di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

10. Modalità di rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Gli studenti che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, volessero presentare una rinuncia all'immatricolazione al corso devono recarsi in Segreteria Studenti (v. punto 13) e presentare una dichiarazione scritta, in carta da bollo oppure in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo da € 14,62.

Gli studenti che presentano domanda di rinuncia agli studi non hanno diritto al rimborso delle tasse e dei contributi già pagati.

11. Recupero obblighi formativi aggiuntivi

Come previsto dalla normativa vigente, a seguito del risultato del test d'accesso per alcuni studenti potranno essere individuati degli obblighi formativi aggiuntivi da assolvere prima di poter iniziare a sostenere gli esami del corso di laurea di immatricolazione.

Gli studenti che avranno ottenuto un punteggio particolarmente basso in alcune aree del test d'accesso avranno l'obbligo di partecipare a corsi di recupero propedeutici all'inizio del regolare anno accademico. Le comunicazioni in merito all'obbligo di partecipare a uno o più corsi relativi a conoscenze fondamentali di matematica, lingua italiana, lingua inglese, saranno pubblicate sui siti web della Facoltà.

12. Validità della prova per altri corsi

Gli studenti che hanno superato la prova di cui al presente bando potranno immatricolarsi:

- a) al corso di laurea ad accesso programmato in Servizio Sociale **qualora esistano posti liberi dopo l'integrale scorrimento della graduatoria di merito**, senza sostenere la prova di ammissione prevista per tale corso.

Tali studenti dovranno andare presso la Segreteria Studenti dei Corsi di Psicologia, a cui afferisce anche il corso di laurea in Servizio Sociale, entro il **5 novembre 2012** e farsi stampare il bollettino di immatricolazione.

- b) ai corsi di laurea di classe L-20 con prova di ingresso per la verifica delle conoscenze della Facoltà di Scienze Politiche, Sociali e della Comunicazione, senza sostenere la prova di ammissione prevista per tali corsi.

Tali studenti devono effettuare il pagamento della prima rata delle tasse di iscrizione all'Università entro il **5 novembre 2012**, con il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema Infostud su cui andrà riportato il codice del Corso di studio a cui ci si vuole immatricolare (vedi relativo bando).

13. Pubblicazione delle informazioni e recapiti utili

Il presente bando è pubblicato anche sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa.

Eventuali successive informazioni saranno pubblicate presso la Segreteria Studenti e sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa.

Recapiti utili:

Segreteria Studenti dei Corsi di Psicologia

Sede	Viale Scalo di San Lorenzo, 61a - 00185 Roma
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 N.B. La Segreteria sarà chiusa dal 13 al 17 agosto
e-mail	segrstudenti.psicologia@uniroma1.it

Segreteria Studenti Stranieri

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali scala C II piano
Orario di apertura	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 N.B. La Segreteria Studenti Stranieri sarà chiusa dal 13 al 17 agosto
e-mail	settoresstudentistranieri@uniroma1.it

CIAO – Centro Informazioni, Accoglienza, Orientamento

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 N.B. Il CIAO sarà chiuso dal 13 al 17 agosto
e-mail	ciao@uniroma1.it
Pagina web	www.uniroma1.it/didattica/sportelli/ciao

HELLO – Welcome service

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 N.B. lo sportello Hello sarà chiuso dal 13 al 17 agosto
e-mail	hello@uniroma1.it
Pagina web	www.uniroma1.it/didattica/sportelli/hello

Sportello per le relazioni con gli studenti disabili

Sede	Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 17.00 N.B. Lo Sportello per le relazioni con gli studenti disabili sarà chiuso dal 13 al 17 agosto
e-mail	sportello@uniroma1.it
Numero verde	800-410960

14. Responsabili del procedimento amministrativo

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 è responsabile del procedimento amministrativo la Sig.ra Giulia Mascia, Capo Settore della Segreteria di Psicologia e per la parte informatica, il Sig. Riccardo Gozzi (Centro InfoSapienza).

Roma, 26 giugno 2012

f.to **IL RETTORE**

ALLEGATO 1

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 30.06.03 N. 196

"CODICE IN MATERIA DI DATI PERSONALI"

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione del punteggio, corrispondente a ciascun codice identificativo univoco, conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione ai corsi di laurea. Le prove di ammissione sono stabilite dall'articolo 4, comma 1 della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2 stabilisce quali siano le motivazioni in base alle quali le Università possono decidere autonomamente di limitare gli accessi ai corsi di studio.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata, da unità di personale del Centro InfoSapienza dell'Università "La Sapienza".

I soggetti indicati ricevono dai responsabili della vigilanza, in contenitori distinti, gli elaborati degli studenti contrassegnati da un codice identificativo univoco ed i cartoncini con i relativi dati anagrafici affinché possano procedere, in base ai dati anagrafici, all'abbinamento con i candidati e predisporre, conseguentemente, la graduatoria.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati personali, presenti nel modulo anagrafica, che viene trattenuto al termine di ciascuna prova dall'Ateneo, è obbligatorio per l'abbinamento codice/studente/punteggio ottenuto ai fini della redazione della graduatoria. La mancata acquisizione dei dati comporta l'annullamento della prova.

Titolare del trattamento dei dati

E' titolare del trattamento dei dati il Magnifico Rettore, nella sua qualità di legale rappresentante dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Responsabile del trattamento dei dati

per quanto attiene alla Ripartizione Studenti

- Il Dirigente Dr.ssa Rosalba Natale, designato dal Titolare del trattamento dei dati;

per quanto attiene al Centro InfoSapienza

- Il Dirigente Dott. Luciano Longhi, designato dal Titolare del trattamento dei dati.

Diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003:

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non e' necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

In merito a quanto previsto dall'art. 7 si precisa sin da ora che:

per il punto a) comma 2 l'origine dei dati personali è determinata dai singoli soggetti;

per il punto b) comma 2 le finalità e le modalità del trattamento sono già precisate nella presente informativa;

per il punto c) comma 2 per la logica si rinvia ai contenuti della presente informativa;

per il punto b) comma 4 tutti i dati trattati saranno utilizzati esclusivamente ai fini del concorso di ammissione al relativo corso di studi ed essi non potranno essere in ogni caso trattati a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.