

**SENATO ACCADEMICO**  
**Seduta del 22 Ottobre 2009**

**Sono presenti:** il Rettore, Prof. Luigi Frati, Presidente ed i componenti del Senato Accademico: Prof. Roberto Palumbo, Prof. Roberto Antonelli, Domenico Misiti, Prof. Attilio Celant, Prof. Elvidio Lupia Palmieri, Prof. Mario Caravale, Prof. Gianluigi Rossi, Prof.ssa Gabriella Salinetti, Prof. Franco Piperno, Prof. Luciano Zani, Prof. Franco Chimenti (entra alle ore 17.20), Prof. Fabrizio Vestroni, Prof. Benedetto Todaro, Prof. Marcello Scalzo, Prof. Marco Merafina, Prof. Livio De Santoli, Prof.ssa Rosanna Pettinelli, Prof. Aroldo Barbieri, Prof.ssa Simona Pergolesi, Prof. Ernesto Chiacchierini, Prof. Nino Dazzi, Prof.ssa Anna Maria Aglianò, Prof. Luca Tardella (entra alle ore 17.00), Prof. Guido Valesini (entra alle ore 18.20), Prof. Enrico Fiori, Prof. Alfredo Antonaci (entra alle ore 17.35), Sig. Sandro Mauceri, Sig. Livio Orsini, Sig. Giuseppe Rodà, Sig. Paolo Piccini, Sig. Francesco Mellace, Sig. Giuseppe Alessio Messano, Dott. Giovambattista Barberio e il Direttore Amministrativo Carlo Musto D'Amore che assume le funzioni di Segretario.

**Assistono i Presidi, i Proff.ri e i Prorettori:** Prof. Francesco Avallone Pro-Rettore Vicario, Federico Masini, Mario Morcellini, Gian Vittorio Caprara, Paolo Lampariello, Filippo Sabetta, Attilio De Luca, Filippo Graziani, Luciano Caglioti, Fulco Lanchester, Antonello Biagini, Giuseppina Capaldo e Bartolomeo Azzaro.

**Assenti giustificati:** Prof. Guido Martinelli e Prof. Stefano Puglisi Allegra.

**Assenti:** Prof. Guido Pescosolido e Prof. Raffaele Panella.

.....**o m i s s i s**.....

## **DOVERI DIDATTICI DEI PROFESSORI E RICERCATORI – PROGRAMMAZIONE, RENDICONTAZIONE E INFORMATIZZAZIONE.**

### **Doveri didattici dei professori e dei ricercatori e programmazione didattica annuale**

Il Presidente rammenta le previsioni normative che elencano la tipologia di attività didattiche e contemplano la programmazione annuale anche al fine di un'uniforme distribuzione del carico didattico dei professori e dei ricercatori.

In particolare, l'art. 7 del DPR 382/80 dispone che *“Il consiglio di facoltà, in caso di pluralità di corsi di laurea, coordina annualmente, con il concorso dei dipartimenti interessati, in quando istituiti, le attività didattiche programmate dai consigli di corso di laurea, secondo quanto previsto dal successivo art. 94, quelle delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e di perfezionamento, l'attività di corsi integrativi di quelli ufficiali, da affidare a professori a contratto e gli studi per il conseguimento del dottorato di ricerca ove istituito. Il consiglio di facoltà definisce, con il consenso dei singoli professori interessati, le modalità di assolvimento delle predette attività, tenuto conto delle possibilità di utilizzazione didattica dei professori stessi ai sensi del successivo art. 9”.*

Ancora, il successivo art. 9 prevede che *“Il consiglio di facoltà, sempre nell'ambito della programmazione didattica annuale di cui al precedente art. 7, ripartisce le predette attività didattiche tra i professori interessati e con il loro consenso, in modo da distribuire uniformemente il carico didattico.”*

Infine l'art. 32 del richiamato DPR 382/80 prevede che le modalità di esercizio delle funzioni scientifiche e di quelle didattiche dei ricercatori *“sono definite, sentito il ricercatore interessato, dal consiglio del corso di laurea, per quanto concerne le attività didattiche, e, per quanto concerne la ricerca scientifica e l'accesso ai relativi fondi, dal Dipartimento, se costituito, ovvero dal consiglio di istituto nel quale il ricercatore è inserito per la ricerca.”*

Tanto premesso, nella Sapienza la programmazione didattica annuale viene effettuata attraverso la compilazione di un modulo cartaceo, conservato dalle Presidenze. In tal modo, mentre si assolve ad un mero adempimento formale, la programmazione annuale rimane esclusivamente un atto interno alle Facoltà non consentendo, se non attraverso un complicato lavoro di raccolta dei dati, a tutt'oggi non realizzato, un assemblaggio degli stessi a livello di Università. Ciò implica, pertanto, che non si dispone di elementi di valutazione complessivi sull'onere didattico del corpo accademico e sull'uniforme distribuzione del carico didattico.

Non risulta, inoltre, che i professori a contratto compilino i moduli della programmazione didattica annuale per cui non si dispone neanche di un quadro complessivo dell'attività didattica integrativa svolta.

### **Rendicontazione dell'attività didattica svolta**

Il Presidente rammenta che il Regolamento Generale Universitario (RD 674/24, art. 39), la legge 26.1.1962, n. 16 (art. 9) e il DPR 11.7.1980, n. 382 riguardanti, tra l'altro, i compiti e i doveri dei professori e ricercatori confermati, nonché degli assistenti ad esaurimento dell'Università, prevedono che, all'inizio di ogni anno accademico, i medesimi debbano sottoporre all'approvazione dei rispettivi Consigli di Facoltà la programmazione delle attività e dei compiti didattici, d'intesa con i Consigli di Corso di Laurea.

Tale programmazione, comunicata agli uffici competenti dopo l'approvazione del Consiglio di Facoltà, deve poi essere attestata, alla fine dell'anno accademico, dai professori e dai ricercatori, ivi inclusi gli assistenti del ruolo ad esaurimento, titolari di insegnamento per affidamento su un "Registro individuale delle Lezioni".

Per quanto attiene ai ricercatori, titolari o meno di un insegnamento, i medesimi devono altresì compilare il Libretto delle attività didattiche.

Tanto premesso, l'Amministrazione ha registrato nel corso degli ultimi anni accademici che i libretti ed i registri, compilati da professori e ricercatori, archiviati nelle Presidenze, non sono oggetto di nessuna analisi e vengano percepiti dagli interessati come mera prassi burocratica.

Le richiamate norme di legge, in taluni casi largamente risalenti nel tempo ed emanate in un'epoca nella quale erano del tutto assenti gli strumenti informatici e gestionali, rendono necessario un ripensamento sulle modalità di pianificazione e di rendicontazione dell'attività didattica atualizzandole e rendendole più funzionali in termini di sistema complessivo di Università, in un quadro, comunque, di compatibilità normativa.

L'insieme delle disposizioni citate obbedisce ad un principio di sana amministrazione che prevede di programmare le attività (in questo caso quelle didattiche) e di verificarle a consuntivo. Questo obbligo è posto in capo al singolo interessato chiedendogli di sottoscrivere un documento di programmazione e di rendicontazione. L'intervento del Preside è di mera presa d'atto (peraltro non prevista in fase di programmazione) per ovvio dovere di conoscenza e di informazione, sul presupposto di rendere possibili eventuali interventi.

Un'applicazione informatica che preveda la semplice compilazione di una sola scheda – che viene allegata alla presente relazione istruttoria - al tempo stesso di programmazione (da riempire dal 1 novembre al 20 dicembre di ogni anno) e di consuntivo (da riempire dal 1 settembre al 30 ottobre dell'anno successivo) può rivelarsi lo strumento risolutivo del problema.

La scheda sarebbe precompilata con i dati anagrafici, di ruolo, di Facoltà, di Dipartimento, di settore disciplinare, di recapito telefonico e email e sarebbe barrata, nella parte di consuntivo, nel periodo della programmazione e, nella parte di programmazione, nel periodo di consuntivo. I dati della scheda alimenterebbero un apposito database da interrogare per avere in tempo reale l'impegno medio per le diverse categorie di attività per l'intero Ateneo e per singola Facoltà, per ciascuna categoria di docenza, per ciascun corso di laurea, ecc.

I dati di ciascuna scheda sarebbero inviati al Preside di Facoltà in formato digitale per opportuna informazione sia nella fase di programmazione che in quella di consuntivo.

Da quanto sopra, non sembrano emergere elementi ostativi all'introduzione di tale procedura, prospettandosi, diversamente, evidenti vantaggi sia per il personale docente in qualità di utente, essendo il sistema proposto semplice e pratico, sia per l'azione di controllo sull'avvenuto adempimento dell'obbligo di programmare e di rendicontare, oltre alle già menzionate funzionalità di conoscenza ed elaborazione dei dati a livello di sistema complessivo.

Il relativo programma informatico è stato già predisposto, è stato testato e prevederà la comparsa automatica dei dati del docente con possibilità di apportare modifiche.

Per acquisire, inoltre, la certezza della sottoscrizione, nelle more dell'introduzione della firma digitale, si è pensato di agire nel seguente modo: l'accesso alla scheda avverrebbe digitando *user name* e *password* abitualmente impiegati per l'accesso alla propria posta elettronica Sapienza. A compilazione ultimata (è prevista la possibilità di salvare i dati temporaneamente), al momento di premere il tasto "invio definitivo", comparirebbe una finestra con l'avviso che, premendo il tasto, l'interessato dichiara che i dati sono veritieri e si riferiscono alla sua persona.

A differenza del modulo cartaceo, che rende possibile l'indicazione del tema della lezione giorno per giorno, il sistema informatico prevede l'indicazione dei principali contenuti del corso oltre che, per le lezioni frontali dei corsi di laurea, le ore di lezione e i relativi CFU. Si ritiene che, in tal modo, sia sostanzialmente ottemperato il dovere di rendicontare la quantità dell'impegno dichiarato in fase di programmazione.

Alla luce di quanto sopra esposto il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito all'approvazione del nuovo processo di programmazione didattica annuale e di rendicontazione nonché delle allegare schede di preventivo e consuntivo strumentali al caricamento dei dati da parte dei docenti nelle distinte fasi appunto di programmazione e rendicontazione.

#### ALLEGATI PARTE INTEGRANTE:

Scheda preventivo

Scheda consuntivo



22 OTT. 2009

**Il Presidente pone in votazione la proposta di delibera.**

**IL SENATO ACCADEMICO**

**VISTO** il R.D. 674/1924 di approvazione del Regolamento Generale Universitario ed in particolare l'art. 39;

**VISTA** la legge 26.1.1962, n. 16 ed in particolare l'art. 9;

**VISTO** il DPR 382/80 ed in particolare gli articoli 7, 9 e 32;

**VISTA** la relazione istruttoria predisposta dalla Ripartizione II - Personale;

**VALUTATA** la necessità di modificare l'attuale assetto del processo di programmazione delle attività didattiche transitando dalla previsione di un modello cartaceo ad uso esclusivamente interno non suscettibile peraltro di adeguata elaborazione in chiave anche statistica e di effettiva verifica a consuntivo prevedendo, diversamente, un apposito modello di gestione informatica della programmazione che, oltre a semplificare gli aspetti legati all'adempimento amministrativo consente, per converso la disponibilità di dati anche a livello di sistema per le necessarie analisi comparative e per le eventuali politiche di intervento e rimodulazione;

**VALUTATA** l'opportunità di introdurre adeguate modifiche all'attuale processo di gestione della rendicontazione dell'attività didattica attualmente perseguito mediante l'utilizzo del registro individuale delle lezioni e dei libretti delle attività didattiche, realizzando un modello integrato con quello della programmazione che consenta di disporre di un quadro aggiornato e completo dei principali contenuti dei corsi oltre che, per le lezioni frontali, dei relativi CFU;

**con voto unanime**

**DELIBERA**

a decorrere dall'anno accademico 2009/2010 il personale docente, in luogo della compilazione del modulo cartaceo inerente la programmazione didattica annuale e della compilazione dei registri individuali delle lezioni e/o dei libretti delle attività didattiche ed al fine di assolvere diversamente tali obblighi, peraltro previsti da specifiche disposizioni di legge, dovrà procedere:

12



Senato  
Accademico  
Seduta del

22 OTT. 2009

**alla compilazione di una scheda informatizzata (precompilata con i dati anagrafici, di ruolo, di Facoltà, di Dipartimento, di settore disciplinare, di recapito telefonico e e-mail etc.) di programmazione – da riempire dal 1 novembre al 20 dicembre di ogni anno – e di consuntivo – da riempire dal 1 settembre al 30 ottobre dell'anno successivo - secondo il modello allegato che costituisce parte integrante della presente delibera.**

**I dati della scheda alimenteranno un apposito database consultabile per conoscere in tempo reale l'impegno medio per le diverse categorie di attività per l'intero Ateneo e per singola Facoltà, per ciascuna categoria di docenza, per ciascun corso di laurea, ecc.**

**I dati di ciascuna scheda saranno inviati al Preside di Facoltà in formato digitale per opportuna informazione sia nella fase di programmazione che in quella di consuntivo.**

**Per l'anno accademico 2009/2010 la scheda di programmazione potrà essere compilata dal 1 dicembre al 31 gennaio, per assicurare a tutti i docenti interessati un'adeguata informazione.**

**Letto ed approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.**

**IL SEGRETARIO**  
**Carlo Musto D'Amore**

**IL PRESIDENTE**  
**Luigi Frati**

Scheda preventivo

**SAPIENZA Università di Roma**

**Programmazione e Rendicontazione attività didattica - Docenti di ruolo  
(artt. 7 e 10 DPR 382/80 - art. 12 L. 341/90)  
Anno Accademico  
2009/2010**

**FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA**

**DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE**

**Data** 02/09/2009 20.19.46

**CODICE FISCALE: FRTLGU43D10I726X**

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Recapito telefonico Sapienza</b>
FRATI	LUIGI	0649911
<b>Fax</b>	<b>E_Mail</b>	
06-49912	luigi.frati@uniroma1.it	
<b>SSD</b>	<b>CCL/CCLS di afferenza (si possono eseguire più scelte)</b>	
Med/04	---- Selezionare il CDL ----	
<b>Qualifica</b>	<b>Professore Ordinario</b>	<b>Tempo pieno</b>

**Attività didattica frontale**

<b>Denominazione del corso (lezioni <i>ex cathedra</i>) nei Corsi di Laurea, Specialistica, Magistrale</b>	<b>CFU</b>	<b>Ore</b>
corso 0	4.5	100
corso 1	3.5	50
corso 2	4.5	100
	0.0	0
	0.0	0
	0.0	0
<input checked="" type="checkbox"/> Master <input checked="" type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Dottorato		50
<input checked="" type="checkbox"/> Dottorati <input checked="" type="checkbox"/> Altro		
<input checked="" type="checkbox"/> Master <input checked="" type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Altro		20
<input checked="" type="checkbox"/> Dottorati <input checked="" type="checkbox"/> Altro		
<input checked="" type="checkbox"/> Master <input checked="" type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Master		30

<input type="checkbox"/> Dottorati	<input type="checkbox"/> Altro		
<input type="checkbox"/> Master	<input checked="" type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf.	Scuole	30
<input type="checkbox"/> Dottorati	<input type="checkbox"/> Altro		
<b>TOTALE</b>		12.5	380

### Altre Attività

Descrizione	Ore	
Esami di profitto	50	
Esami di laurea	20	
Ricevimento, orientamento e tutorato studenti	10	
Compiti organizzativi interni	10	
Altro: <input type="text"/>	30	
<b>TOTALE</b>		120

<b>Totale ore Attività Frontale + Altre Attività</b>	500
--	-----

 Salva

 Chiudi

 Invio Definitivo



Scheda consuntivo

**SAPIENZA Università di Roma**

**Programmazione e Rendicontazione attività didattica - Docenti di ruolo  
(artt. 7 e 10 DPR 382/80 - art. 12 L. 341/90)  
Anno Accademico  
2009/2010**

**FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA**

**DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE**

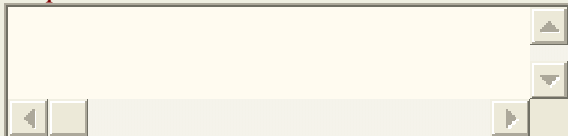
**Data** 02/09/2009 20.19.46

**Protocollo** 35

**CODICE FISCALE: FRTLGU43D10I726X**

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Recapito telefonico Sapienza</b>
<b>FRATI</b>	<b>LUIGI</b>	<b>0649911</b>
<b>Fax</b>	<b>E_Mail</b>	
<b>06-49912</b>	<b>luigi.frati@uniroma1.it</b>	
<b>SSD</b>	<b>CCL/CCLS di afferenza (si possono eseguire più scelte)</b>	
<b>Med/05</b>	<b>C.L.M. "A"</b>	
<b>Qualifica</b>	<b>Professore Ordinario</b>	<b>Tempo pieno</b>

**Attività didattica frontale**

<b>Denominazione del corso (lezioni <i>ex cathedra</i>) nei Corsi di Laurea, Specialistica, Magistrale</b>	<b>CFU</b>	<b>Ore</b>	<b>Ore Consuntivo</b>
<b>corso 0</b> <i>Principali contenuti del corso:</i> 	<b>4.5</b>	<b>100</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>corso 1</b> <i>Principali contenuti del corso:</i> 	<b>3.5</b>	<b>50</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>corso 2</b> <i>Principali contenuti del corso:</i>	<b>4.5</b>	<b>100</b>	<input type="text" value="0"/>

<b>Dottorati</b>	<b>dottorato</b>	<b>50</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>Altro</b>	<b>Altro</b>	<b>20</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>Master</b>	<b>Master</b>	<b>30</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>Scuole di spec. o perf.</b>	<b>Scuole</b>	<b>30</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>TOTALE</b>		<b>12.5</b>	<b>380</b>
			<input type="text" value="0"/>

### Altre Attività

<b>Descrizione</b>	<b>Ore</b>	<b>Ore Consuntivo</b>
<b>Esami di profitto</b>	<b>50</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>Esami di laurea</b>	<b>20</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>Ricevimento, orientamento e tutorato studenti</b>	<b>10</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>Compiti organizzativi interni</b>	<b>10</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>Altro: altro</b>	<b>30</b>	<input type="text" value="0"/>
<b>TOTALE</b>		<b>120</b>
		<input type="text" value="0"/>

<b>Totale ore Attività Frontale + Altre Attività</b>	<b>500</b>	<input type="text" value="0"/>
--	------------	--------------------------------

Altre attività non programmate (dettagli)

