



L'anno duemiladodici, addì **25 settembre** alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione trasmessa con nota prot. n. 55624 del 20 settembre 2012, nell'Aula Organi Collegiali, si é riunito il Senato Accademico per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

.....**o m i s s i s**

Sono presenti: il Rettore, prof. Luigi Frati, Presidente, ed i componenti del Senato Accademico: prof. Francesco Avallone, prof. Giorgio Spangher, prof. Giuseppe Ciccarone, prof. Fabrizio Vestroni, prof. Renato Masiani (entra alle ore 16.32), prof. Giuseppe Venanzoni, prof.ssa Luigia Carlucci Aiello, prof. Piero Negrini, prof.ssa Marta Fattori, prof. Vincenzo Ziparo, Eugenio Gaudio, prof. Adriano Redler (entra alle ore 16.40), prof. Vincenzo Nesi, prof.ssa Marina Righetti, prof. Giuseppe Santoro Passarelli (entra alle ore 16.10), prof.ssa Emma Baumgartner, prof. Marcello Scalzo, prof. Francesco Quaglia, prof. Andrea Magri, prof. Davide Antonio Ragozzino, prof. Alfredo Antonaci (entra ore 19.15), prof. Felice Cerreto, prof.ssa Adelina Maria Teresa Borruto, prof. Giorgio Piras, prof. Fabio Giglioni, prof. Enrico Fiori, sig. Beniamino Altezza, sig. Livio Orsini, sig. Pasquale De Lorenzo, sig. Alessandro Delli Poggi, sig. Fabrizio Fioravanti, dott. Giuseppe Rodà, arch. Giovambattista Barberio, dott. Francesco Mellace, dott. Giuseppe Alessio Messano e il Direttore Generale Carlo Musto D'Amore che assume le funzioni di Segretario.

Assistono: prof. Antonello Biagini, prof.ssa Tiziana Catarci, prof. Federico Masini, prof. Giancarlo Ruocco, prof. Bartolomeo Azzaro e prof. Renato Foschi.

Assenti giustificati: prof. Stefano Biagioni, prof. Fabrizio Orlandi, prof. Guido Valesini e prof. Pierluigi Valenza.

Assenti: sig. Vito Trinchieri e dott. Paolo Piccini.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita ed apre la seduta.

.....**o m i s s i s**



Senato
Accademico

Sezione di

NUOVO STATUTO DELLA SAPIENZA

Il Presidente sottopone al Senato Accademico la seguente relazione predisposta dalla Ripartizione I Affari Generali.

Si rammenta che, a seguito delle osservazioni pervenute dal Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca con nota del 24.02.2012, in ordine al testo del nuovo Statuto della Sapienza, il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute, rispettivamente, del 27.03.2012 e del 3.04.2012, hanno conferito mandato al Rettore di rielaborare il testo statutario definitivo.

Nella seduta del 26.04.2012 sono state sottoposte ad una prima valutazione del Senato Accademico le ipotesi di modifica degli artt. 19 e 20 dello Statuto della Sapienza, concernenti la composizione e le funzioni, rispettivamente, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, elaborate dal Rettore all'esito delle consultazioni opportunamente compiute al riguardo.

All'esito dei dibattiti svoltisi nelle sedute del Senato del 26.04.2012 e del 15.05.2012 e nella seduta del Consiglio di Amministrazione dell'8.05.2012, relativamente al testo dei predetti articoli 19 e 20 dello Statuto, sono state formulate delle proposte di modifica, sulla base delle quali il Rettore ha provveduto a rielaborare gli articoli statutari in esame, in una versione provvisoria.

Nella seduta del 22.05.2012, il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del testo degli artt. 19 e 20 dello Statuto come rielaborato.

Il Rettore ha proseguito le consultazioni, come da mandato conferito dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, all'esito delle quali è stato redatto il testo finale del nuovo Statuto della Sapienza.

Il predetto testo presenta alcune modifiche, ulteriori rispetto alle modifiche apportate a seguito delle osservazioni ministeriali, che si sono rese necessarie per un verso, al fine di garantire la coerenza logico-sistematica del testo statutario e, per altro verso, in quanto discendenti o conseguenti alla normativa di settore intervenuta successivamente alla trasmissione al Ministero del nuovo Statuto. Su tali modifiche, che dovranno essere sottoposte al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, per il controllo previsto dall'art. 6, comma 9, della legge n. 168/1989, il Rettore si riserva di effettuare, presso i competenti uffici del Ministero, consultazioni preventive anche al fine di contenere al massimo i termini del riscontro ministeriale e, dunque, della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del nuovo Statuto.

29.03.2012

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Dott.ssa Silvana Paggiassi

RIPARTIZIONE I - AFFARI GENERALI
Il Dirigente
Dott. Andrea BONOMOLO

uw

u.1



Ministero
Accademico
Sottosegretario

Esposto quanto sopra, il Presidente sottopone all'esame del Senato Accademico il testo dello Statuto rielaborato a seguito delle osservazioni del Ministero.

24 FEB 2012

Al riguardo, si allega, quale parte integrante della presente relazione, il documento suddiviso in tre colonne, ove: nella prima di esse, è riportato il testo del nuovo Statuto della Sapienza già inviato al MIUR; nella seconda il testo rielaborato; nella terza le note sulle osservazioni ministeriali.

**Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Dott.ssa Silvana Paggiassi**



Allegati parte integrante:

1. Documento suddiviso in tre colonne ove: nella prima di esse, è riportato il testo del nuovo Statuto della Sapienza già inviato al MIUR; nella seconda il testo riformulato; nella terza le note sulle osservazioni ministeriali.

Allegati in visione:

1. Nota del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 24.02.2012, prot. n. 1020.

RIPARTIZIONE I - AFFARI GENERALI
Il Dirigente
Dott. Andrea BONOMOLO



uw



25 SET. 2012

DELIBERAZIONE N. 349/12

- ◆ Il Presidente pone in votazione gli articoli dello Statuto della Sapienza, rielaborati a seguito delle osservazioni pervenute dal Ministero dell'Università e della Ricerca con nota prot. n. 1020 del 24.2.2012. Il Presidente chiede al Senato Accademico di procedere ad una prima votazione degli articoli e dei commi modificati e, successivamente, alla votazione del testo finale del nuovo Statuto della Sapienza. Pone, pertanto, in votazione i commi 4 e 5 dell'art. 2 "Principi organizzativi generali" del nuovo Statuto della Sapienza.

IL SENATO ACCADEMICO

- VISTO** il vigente Statuto della Sapienza emanato con D.R. n. 545 del 4.08.2010;
- VISTA** la legge n. 240 del 30.12.2010;
- VISTO** il nuovo testo statutario della Sapienza proposto dalla Commissione per la revisione dello Statuto di Ateneo e approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.09.2011;
- VISTA** la nota prot. n. 68904 del 28.10.2011 con la quale il nuovo testo dello Statuto della Sapienza è stato inviato al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 7, della legge 240/2010, nonché dell'art. 6, comma 9, della l. n. 168/1989;
- VISTA** la nota prot. n. 1020 del 24.02.2012 con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha inoltrato le proprie osservazioni in ordine al nuovo Statuto della Sapienza;
- VISTE** le comunicazioni rese al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 13.03.2012 e del 20.03.2012;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico del 27.03.2012 n. 93, con la quale è stato conferito mandato al Rettore di rielaborare il testo definitivo del nuovo Statuto dell'Università;
- VISTA** la presa d'atto del Consiglio di Amministrazione del 3.04.2012;
- CONSIDERATO** quanto emerso nell'ambito delle sedute del Senato Accademico del 26.04.2012 e del 15.05.2012, e del Consiglio di Amministrazione dell'8.05.2012 e del 22.05.2012;



25 SET. 2012

ESAMINATO il testo del nuovo Statuto della Sapienza, come rielaborato in attuazione delle delibere richiamate nelle precedenti premesse e in relazione alle osservazioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

CONSIDERATO che il predetto testo presenta alcune modifiche, ulteriori rispetto alle modifiche apportate a seguito delle osservazioni ministeriali, che si sono rese necessarie per un verso, al fine di garantire la coerenza logico-sistematica del testo statutario e, per altro verso, in quanto discendenti o conseguenti alla normativa di settore intervenuta successivamente alla trasmissione al Ministero del nuovo Statuto;

CONSIDERATO, altresì, che tali modifiche dovranno essere sottoposte al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, per il controllo previsto dall'art. 6, comma 9, della legge n. 168/1989;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito

Presenti e votanti 33: maggioranza dei 3/5 dei componenti 26, maggioranza assoluta dei componenti 22;

con voto unanime

DELIBERA

di approvare i commi 4 e 5 dell'art. 2 "Principi organizzativi generali" del nuovo Statuto della Sapienza che a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR, risultano così novellati:

Art. 2 - Principi organizzativi generali

4. Il bilancio della "Sapienza" è reso pubblico secondo la normativa vigente.

5. Ai fini di quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lett. o) della l. 30.12.2010, n. 240 e in attuazione dei principi in materia di bilancio unico di Ateneo, è ammessa la delega delle funzioni da parte del Direttore Generale. I limiti e gli ambiti della delega sono disciplinati nel Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità.

Alle ore 16.32 entra nella sala della riunione il prof. Masiani

◆ Il Presidente pone in votazione il comma 1 dell'art. 3 "Patrocinio legale dell'Università" del nuovo Statuto.



IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATO il comma 1 dell'art. 3 "Patrocinio legale dell'Università";
TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;

25 SET. 2012

Presenti e votanti 34, maggioranza assoluta 22: con 33 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Fattori, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Quaglia, Magri, Ragozzino, Cerreto, Borruto, Piras, Giglioni, Fiori, dei sig.ri Altezza, Orsini, De Lorenzo, Delli Poggi, dei dott.ri Rodà, Mellace, Messano, arch. Barberio e 1 voto contrario sig. Fioravanti.

DELIBERA

di approvare il comma 1 dell'art. 3 "Patrocinio legale dell'Università" che a seguito della modifica intervenuta, evidenziata in grassetto, risulta così novellato:

comma 1, art. 3 - Patrocinio legale dell'Università

1. La "Sapienza", ai sensi dell'art. 56 del R.D. 31.08.1933, n. 1592, è rappresentata e difesa dall'Avvocatura dello Stato nei giudizi attivi e passivi avanti l'autorità giudiziaria, i collegi arbitrali e le giurisdizioni amministrative speciali, sempreché non sussista conflitto d'interessi con le amministrazioni statali, le regioni e altri enti pubblici che hanno facoltà di avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato. La "Sapienza", con disposizione del Direttore Generale, può avvalersi del patrocinio degli avvocati interni o, **sulla base di apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente, degli avvocati del libero foro.**

- ◆ Il Presidente pone in votazione i commi 6, 7, 8, 9 e 11 dell'art. 4 "Pianificazione e valutazione delle attività" del nuovo Statuto, modificati a seguito delle osservazioni del MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATI i commi 6, 7, 8, 9 e 11 dell'art. 4 "Pianificazione e valutazione delle attività";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 34: con voto unanime



25 SET. 2012

DELIBERA

di approvare i commi 6, 7, 8, 9 e 11 dell'art. 4 "Pianificazione e valutazione delle attività" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellati:

commi 6, 7, 8, 9 e 11, art. 4 - Pianificazione e valutazione delle attività

6. La valutazione delle attività istituzionali è attuata attraverso il Nucleo di valutazione di Ateneo, composto in maggioranza da esperti esterni all'Ateneo. Al Nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste dall'art 21. Il Nucleo si avvale di indicatori di qualità scientifica e didattica approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, definiti sulla base dei criteri in uso nella comunità scientifica internazionale. I criteri, integrabili dal Direttore Generale **per le sue specifiche competenze**, sono parzialmente differenziabili per grandi aree, acquisite eventuali proposte dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, delle Commissioni paritetiche docenti-studenti, nonché dei Comitati di valutazione di Facoltà di cui all'art. 12. I **Comitati** di valutazione svolgono funzioni di supporto al Nucleo di Valutazione di Ateneo, anche nell'attività di valutazione dei Dipartimenti afferenti a ciascuna Facoltà. La valutazione è effettuata in coerenza con i criteri generali determinati a livello di Ateneo. La relazione annuale di valutazione sulla ricerca e sulla didattica è predisposta dal Nucleo di Valutazione ed è fondata anche sui dati e giudizi dei Comitati di valutazione di Facoltà, di cui all'art. 12, comma 3, lettera d). La relazione annuale è sottoposta all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, che si esprimono per le rispettive competenze.

7. La Sapienza, al fine di assicurare qualità al suo sistema, si avvale di un Presidio di qualità, denominato "Team qualità", disciplinato da apposito Regolamento approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.

8. La valutazione della ricerca deve comprendere in ogni caso: a) risultati stimati secondo criteri internazionali anche differenziati per aree scientifico-culturali; b) entità dei prodotti; c) finanziamenti da fonti esterne ed interne all'Università tenuto conto delle specifiche aree disciplinari.

Gli indicatori per la valutazione della didattica debbono comprendere in ogni caso: a) durata della frequenza di un corso di studio rispetto a quella legale; b) risultati di apprendimento attesi, comprendendo in ciò anche quanto emerge dalle opinioni degli studenti; c) tempo intercorso tra il conseguimento del titolo e l'occupazione; d) formazione in rapporto alla occupazione conseguita.

9. La "Sapienza", al fine di assicurare alti livelli qualitativi e organizzativi dell'attività didattica, si avvale di un **Comitato** paritetico di Ateneo, presieduto dal Rettore o da un suo delegato e composto da una rappresentanza delle strutture didattiche e degli studenti.



25 SET. 2012

11. Il mancato raggiungimento degli obiettivi, da parte dei Direttori di Dipartimento o dei Presidi di Facoltà, può comportare, previa motivata deliberazione da parte del Senato Accademico a maggioranza assoluta dei componenti, la sospensione dalla funzione da parte del Rettore e il conseguente re-invio alla struttura di riferimento **per l'elezione del Direttore o del Preside.**

Alle ore 16,45 entra nella sala della riunione il prof. Redler

- ◆ **Il Presidente pone in votazione i commi 2 e 5 dell'art. 6 "Diritti e doveri degli studenti" del nuovo Statuto, modificati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATI i commi 2 e 5 dell'art. 6 "Diritti e doveri degli studenti";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35: con voto unanime

DELIBERA

di approvare i commi 2 e 5 dell'art. 6 "Diritti e doveri degli studenti" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti, risultano così novellati:

commi 2 e 5, art. 6 - Diritti e doveri degli studenti

2. Agli studenti dei diversi Corsi di Studio è garantito l'accesso alle competenze scientifico-formative presenti in altri Corsi di Studio sia per gli insegnamenti che per lo sviluppo della tesi di laurea. L'accesso è disciplinato nel Regolamento didattico di Ateneo.

5. È istituito a livello di Università e di ciascuna Facoltà il "Garante degli studenti", che ha l'autorità e il compito d'intervenire, anche sulla base di istanze motivate, presentate dagli studenti, per segnalare disfunzioni e limitazioni dei loro diritti, come stabiliti dallo Statuto. Il "Garante degli studenti" di Università e di Facoltà è autorità indipendente da chi rappresenta le corrispondenti istituzioni. Il Garante di Università riunisce periodicamente i Garanti di Facoltà ed ha l'autorità di consultare i rappresentanti degli studenti negli organi collegiali e i responsabili delle strutture, ove opportuno; egli relaziona semestralmente al Rettore ed al Senato Accademico.



25 SET. 2012

- ◆ Il Presidente pone in votazione il comma 2 dell'art. 7 "Diritti e doveri dei docenti e del personale tecnico-amministrativo" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATO il comma 2 dell'art. 7 "Diritti e doveri dei docenti e del personale tecnico-amministrativo";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35: con voto unanime

DELIBERA

di approvare il comma 2 dell'art. 7 "Diritti e doveri dei docenti e del personale tecnico-amministrativo" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 2, art. 7 - Diritti e doveri dei docenti e del personale tecnico-amministrativo

2. I docenti di ruolo sono sottoposti a valutazione delle loro attività sulla base di un Regolamento approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze. La valutazione sull'attività di ricerca è effettuata sulla base degli indicatori in uso nella comunità scientifica internazionale per le specifiche aree CUN, anche in termini comparativi tra strutture (Facoltà, Dipartimenti, Centri), gruppi di docenti e singoli docenti. Analogamente viene effettuata la valutazione dell'attività didattica, tenendo conto dei giudizi espressi dagli studenti, anche in termini comparativi tra strutture organizzative e di coordinamento della didattica. I docenti hanno l'obbligo di assolvere alle funzioni didattiche loro assegnate e di trasmettere all'Università i dati sulla propria attività di ricerca e didattica nei tempi stabiliti e con le modalità richieste. Il mancato assolvimento di tali obblighi comporta l'esclusione dalla richiesta di accesso ai fondi di finanziamento; esso è elemento negativo nella valutazione dell'attività delle Facoltà e dei Dipartimenti di appartenenza e costituisce motivo di avvio di procedimento disciplinare secondo le norme vigenti. E' fatto obbligo ai docenti di ruolo di inserire il proprio curriculum nel sito di struttura.

- ◆ Il Presidente pone in votazione i commi 1, 4 e 6 dell'art. 8 "Collegio di Disciplina" del nuovo Statuto, rielaborati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.



25 SET. 2012

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate ai commi 1, 4 e 6 dell'art. 8 "Collegio di Disciplina" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35: con voto unanime

DELIBERA

di approvare i commi 1, 4 e 6 dell'articolo 8 "Collegio di Disciplina" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellati:

commi 1, 4 e 6, art. 8 - Collegio di disciplina

1. È istituito il Collegio di disciplina della "Sapienza". Esso è competente per tutti i procedimenti di disciplina relativi ai professori ordinari, associati e ai ricercatori, per ogni fatto che possa dar luogo all'irrogazione di una sanzione più grave della censura, tra quelle previste dall'art. 87 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore di cui al regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, **anche a seguito di rilevante violazione del Codice etico per gli aspetti di competenza del Collegio stesso. Al Collegio di disciplina è assicurata la terzietà nella fase istruttoria, coordinata da un dirigente specifico.**

4. Il Collegio è presieduto da un docente universitario **eletto dal Collegio** tra i suoi componenti a maggioranza assoluta. Il mandato dei componenti del Collegio di disciplina è di quattro anni e non è consecutivamente rinnovabile.

6. Il Collegio di disciplina svolge la fase istruttoria del procedimento ed esprime parere conclusivo, entro trenta giorni, circa la responsabilità del docente sottoposto a procedimento e circa la sanzione nei suoi confronti. **Il Collegio di disciplina convoca il docente sottoposto a procedimento; questi può farsi assistere da un avvocato.**

◆ **Il Presidente pone in votazione l'art. 9 "Codice Etico" del nuovo Statuto, inserito in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2, comma 4, della legge n. 240/10.**

IL SENATO ACCADEMICO

VISTA la propria delibera del 15 maggio 2012 n. 235/12 con la quale la Sapienza ha approvato il "Codice Etico" adottato ai sensi dell'art. 2, comma 4, della legge n. 240/10;

ESAMINATE le modifiche apportate all'art. 9 "Codice etico";



25 SET. 2012

Presenti e votanti 35: con voto unanime

DELIBERA

di approvare l'art. 9 "Codice etico" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti, risulta così novellato:

**Art. 9
Codice etico**

- 1. La Sapienza adotta, ai sensi della normativa vigente, il Codice etico, che individua le regole di condotta degli appartenenti alla comunità universitaria nei confronti sia dell'istituzione sia di terzi, nel rispetto dei diritti individuali.**
- 2. Le disposizioni del Codice etico sono volte ad evitare ogni forma di discriminazione e di abuso, nonché a regolare i casi di conflitti di interessi, di violazione delle norme o di conflitti sulla proprietà intellettuale.**
- 3. Il Codice etico della Sapienza è deliberato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, ed emanato con decreto rettorale.**
- 4. Ai fini della divulgazione, del rispetto e dell'attuazione del Codice etico è istituita presso la "Sapienza" un'apposita Commissione etica. La Commissione etica, designata dal Senato accademico e nominata con decreto rettorale, sentito il Direttore Generale, è composta da due rappresentanti del personale docente, due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e due rappresentanti degli studenti, con parità di genere. I rappresentanti del personale docente e tecnico-amministrativo possono essere anche esterni all'Università.**
- 5. Sulle violazioni del Codice etico, qualora non ricadano sotto la competenza del Collegio di disciplina, decide il Senato Accademico, su proposta del Rettore, tenuto conto dell'istruttoria curata dalla Commissione etica.**
- 6. L'accertata violazione di regole di condotta previste dal Codice etico, nel rispetto del principio di gradualità, dà luogo all'irrogazione delle seguenti sanzioni.**

Personale Docente:

- a) richiamo formale;**
- b) sospensione dalla carica accademica o dall'incarico di responsabilità ricoperto, fino ad un anno;**
- c) decadenza della carica accademica o dall'incarico di responsabilità ricoperto;**
- d) impossibilità di ricoprire cariche accademiche o incarichi di responsabilità, per un periodo non superiore a cinque anni;**



25 SET. 2012

- e) **sospensione per il massimo di tre anni dall'accesso ai fondi per la ricerca e/o per la didattica dell'Ateneo;**

Personale tecnico-amministrativo:

- a) **richiamo formale;**
- b) **sospensione dall'incarico di responsabilità ricoperto, fino ad un anno;**
- c) **decadenza dall'incarico di responsabilità ricoperto;**
- d) **decadenza dalla carica di rappresentante del personale tecnico-amministrativo negli organi collegiali dell'Ateneo;**
- e) **impossibilità di ricoprire incarichi di responsabilità, per un periodo non superiore a cinque anni;**

Studenti:

- a) **richiamo formale;**
- b) **sospensione fino ad un massimo di quattro mesi dalla carriera universitaria;**
- c) **decadenza dalla carica di rappresentante degli studenti negli organi collegiali dell'Ateneo.**

- ◆ **Il Presidente pone in votazione i commi 3 e 5 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" del TITOLO SECONDO "Strutture organizzative" del nuovo Statuto, modificati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate ai commi 3 e 5 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35: con voto unanime

DELIBERA

di approvare i commi 3 e 5 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" - TITOLO SECONDO "Strutture organizzative" - che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellati:

**TITOLO SECONDO
Strutture organizzative**

commi 3 e 5, art. 10 - Articolazione delle strutture della Sapienza

3. Ai Dipartimenti e ai relativi organi di governo spetta ogni altra attribuzione in materia di organizzazione e gestione delle attività di ricerca



Senato
Accademico

Seduta de

25 SET. 2012

e delle attività didattiche di competenza e di quanto ad esse correlato, come specificato nei successivi artt. 11 e 12. Alle Facoltà, quali strutture di raccordo, spettano funzioni di coordinamento nonché di razionalizzazione delle attività didattiche dei Dipartimenti ad esse afferenti, nonché di collaborazione con il Nucleo di Valutazione di Ateneo nella valutazione delle attività dei Dipartimenti.

5. Ogni Dipartimento afferisce ad una specifica Facoltà che li coordina. Le Facoltà – non oltre dodici – aggregano non meno di tre e non oltre dodici Dipartimenti; eventuali deroghe riguardanti il numero dei Dipartimenti aggregati ad una Facoltà sono deliberate, a maggioranza assoluta degli aventi titolo, dal Senato Accademico.

- ◆ Il Presidente pone in votazione il comma 6 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate al comma 6 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35 - maggioranza 3/5 componenti 26: con 33 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Redler, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Quaglia, Ragozzino, Cerreto, Borruto, Piras, Giglioni, Fiori, dei sig.ri Altezza, Orsini, De Lorenzo, Delli Poggi, Fioravanti, dei dott.ri Rodà, Barberio, Mellace, Messano e 2 astensioni dei prof.ri Fattori e Magri.

DELIBERA

di approvare il comma 6 dell'articolo 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 6, art. 10 - Articolazione delle strutture della Sapienza

6. I Dipartimenti sono dotati di risorse finanziarie da destinare a spese di investimento e di funzionamento; ad essi viene, inoltre, attribuito, secondo modalità e criteri stabiliti dal Senato Accademico, un budget-docenti, espresso in punti organico, pari all'80 per cento di quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione, che può essere destinato a concorsi, chiamate o trasferimento dei docenti. Parte del budget-docenti, il 20 per



25 SET. 2012

cento, secondo quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione, è attribuito dalla Facoltà ai Dipartimenti su base premiale e progettuale.

- ◆ Il Presidente pone in votazione il comma 8 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" del nuovo Statuto modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate al comma 8 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35, maggioranza 3/5 componenti 26: con 34 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Fattori, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Redler, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Quaglia, Ragozzino, Cerreto, Borruto, Piras, Giglioni, Fiori, dei sig.ri Altezza, Orsini, De Lorenzo, Delli Poggi, Fioravanti, dei dott.ri Rodà, Barberio, Mellace, Messano e 1 astensione del prof. Magri

DELIBERA

di approvare il comma 8 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza", che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 8, art. 10 - Articolazione delle strutture della Sapienza

8. Il Consiglio di Amministrazione approva, anche sulla base di proposte provenienti dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, l'istituzione, la riorganizzazione, la modifica o la soppressione di Dipartimenti, Facoltà e Centri, previo parere conforme del Senato Accademico.

- ◆ Il Presidente pone in votazione i commi 9, 10 e 11 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" del nuovo Statuto, modificati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.



25 SET. 2012

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate ai commi 9, 10 e 11 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;
Presenti e votanti 35: con voto unanime

DELIBERA

di approvare i commi 9, 10 e 11 dell'art. 10 "Articolazione delle strutture della Sapienza" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellati:

commi 9, 10 e 11, art. 10 - Articolazione delle strutture della Sapienza

9. Il recesso di Dipartimenti e di Facoltà, o la loro separazione dalla "Sapienza", avviene con voto unanime del Consiglio di Amministrazione, previo parere conforme del Senato Accademico; in tal caso, le risorse finanziarie ed il patrimonio mobiliare ed immobiliare comunque in uso rimangono assegnati alla "Sapienza".

10. Le macroaree sono stabilite dal Senato Accademico e sono costituite da Dipartimenti aventi finalità didattico-scientifiche affini, **di cui al successivo art. 19, comma 2, lettera b).**

11. Possono essere organizzate, altresì, strutture a termine, finalizzate alla ricerca, alla didattica, ai servizi od a loro integrazione, purché autosufficienti sul piano finanziario e rientranti in una delle strutture statutarie di cui all'art. 10, comma 1.

◆ Il Presidente pone in votazione il primo capoverso del comma 1 dell'art. 11 "Dipartimenti" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate al primo capoverso comma 1 dell'art. 11 "Dipartimenti" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;
Presenti e votanti 35: con voto unanime



Senato
Accademico

Seduta del

25 SET. 2012

DELIBERA

di approvare il primo capoverso del comma 1 dell'art. 11 "Dipartimenti" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 1, primo capoverso, art. 11 - Dipartimenti

1. I Dipartimenti sono strutture primarie e fondamentali per la ricerca e per le attività formative, omogenee per fini e/o per metodi. **Resta salva la possibilità, ai sensi dell'art. 83 del D.P.R. n. 382/1980, di istituire Dipartimenti atipici rispetto all'omogeneità scientifico-disciplinare, ovvero alla unitarietà di sede.**

- ◆ Il Presidente pone in votazione la lettera a) e la lettera j), comma 1 art. 11 "Dipartimenti" del nuovo Statuto, modificate a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate alla lettera a) e lettera j), comma 1, art. 11 "Dipartimenti" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35, maggioranza 3/5 componenti 26: con 34 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Redler, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Quaglia, Magri, Ragozzino, Cerreto, Borruto, Piras, Giglioni, Fiori, dei sig.ri Altezza, Orsini, De Lorenzo, Delli Poggi, Fioravanti, dei dott.ri Rodà, Barberio, Mellace, Messano e 1 astensione della prof.ssa Fattori.

DELIBERA

di approvare la lettera a) e la lettera j), comma 1 art. 11 "Dipartimenti" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellate:

lettera a) e lettera j), comma 1 art. 11 - Dipartimenti

a) definiscono, in linea con le determinazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, gli obiettivi da conseguire nell'anno e contestualmente, ove necessario, i criteri di autovalutazione integrativi rispetto a quelli definiti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, dalla "Sapienza" e dalle Facoltà;



14

j) **propongono** l'attivazione dei procedimenti per il reclutamento dei docenti e per l'attribuzione dei contratti di ricercatore a tempo determinato, nell'ambito delle risorse loro attribuite, **secondo quanto regolamentato dal Senato Accademico**;

◆ **Il Presidente pone in votazione la lettera k) e la lettera o) del comma 1, il comma 2 e il comma 3 dell'art. 11 "Dipartimenti" del nuovo Statuto, modificati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate alla lettera k) e alla lettera o) del comma 1, al comma 2 e al comma 3 dell'art. 11 "Dipartimenti" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35: con voto unanime

DELIBERA

di approvare la lettera k) e la lettera o) del comma 1, il comma 2 e il comma 3 dell'art. 11 "Dipartimenti" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto) risultano così novellati:

lettera k) e lettera o), comma 1, art. 11 – Dipartimenti

k) propongono le chiamate dei professori e dei ricercatori, relativamente ai concorsi banditi per i settori scientifico-disciplinari di pertinenza, e comunque nell'ambito delle risorse attribuite, dopo aver organizzato un seminario sulla attività scientifica dei candidati; **la proposta viene trasmessa alla Facoltà per quanto di competenza**;

o) si avvalgono del personale tecnico-amministrativo assegnato al Dipartimento secondo le norme vigenti e le disposizioni degli organi centrali dell'Università;

comma 2, art. 11 – Dipartimenti

2. Autonomia. Al fine del perseguimento dei propri compiti istituzionali i Dipartimenti sono dotati di autonomia **gestionale** ed amministrativa per quanto riguarda **tutte le attività** contrattuali e convenzionali che li riguardano direttamente, con soggetti sia pubblici sia privati, nel rispetto della disciplina legislativa vigente, esclusa comunque la possibilità di provvedimenti



amministrativi di carattere generale o relativi a questioni riservate ad altri organi a tal fine identificati dallo Statuto.

comma 3, art. 11 – Dipartimenti

3. Organi. Gli organi del Dipartimento sono:

a) Consiglio di Dipartimento. Ne fanno parte, con diritto di voto, in relazione alle rispettive competenze fissate dalla legge:

- tutti i professori di ruolo;
- tutti i ricercatori, ivi inclusi quelli a tempo determinato, ed il personale equiparato afferenti al Dipartimento;
- il Segretario amministrativo con funzioni di segretario;
- i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in numero non inferiore al 15% del personale docente ed equiparato;
- un ugual numero di rappresentanti degli studenti secondo le modalità stabilite dal regolamento del Dipartimento. Partecipano, altresì, al Consiglio di Dipartimento, con diritto di voto, sino a tre rappresentanti dei titolari di borsa di studio o di assegno di ricerca o di contratti di ricerca pluriennali operanti nel Dipartimento.

b) Direttore. È dotato delle competenze di legge e del potere di rappresentanza; è eletto dai membri del Consiglio di Dipartimento tra i professori di ruolo a tempo pieno e dura in carica tre anni.

c) Giunta. È presieduta dal Direttore ed è composta da due rappresentanti per ciascuna delle seguenti categorie: professori di prima fascia; professori di seconda fascia; ricercatori; personale tecnico-amministrativo e studenti, eletti tra quelli facenti parte del Consiglio; di essa fa parte di diritto il Segretario amministrativo con funzioni di segretario. La Giunta ha, in ogni caso, funzioni istruttorie su tutte le materie di competenza del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore di Dipartimento è coadiuvato, nella gestione delle attività del Dipartimento, dal Segretario amministrativo, che è responsabile della Segreteria amministrativa e coordina le attività amministrativo-contabili di diretta pertinenza, secondo quanto previsto dal **Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità**.

◆ **Il Presidente pone in votazione il primo capoverso del comma 1 dell'art. 12 "Facoltà" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**



25 SET. 2012

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate al primo capoverso, comma 1, art. 12 "Facoltà" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 35: con voto unanime

DELIBERA

di approvare il primo capoverso, comma 1, dell'art. 12 "Facoltà" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 1, primo capoverso, art. 12 – Facoltà

1. *Compiti.* Le Facoltà sono strutture di coordinamento, razionalizzazione e **valutazione** delle attività didattiche, nonché di **valutazione** delle attività di ricerca dei Dipartimenti, **in relazione a quanto disposto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo.** Esse sono preposte a favorire lo sviluppo culturale, l'integrazione scientifica e l'organizzazione della didattica, **nonché alla gestione dei servizi comuni ai Dipartimenti ad esse afferenti.**

- ◆ Il Presidente pone in votazione la lettera b) e la lettera c), comma 1, art. 12 "Facoltà" del nuovo Statuto, modificate a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate alle lettere b) e c), comma 1 art. 12 "Facoltà" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito in ordine alla necessità di unificare le disposizioni contenute alla lettera b) e alla lettera c) del comma 1 per una migliore armonizzazione del testo;

Presenti e votanti 35, maggioranza 3/5 componenti 26: con 34 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Redler, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Quaglia, Magri, Ragazzino, Cerreto, Borruto, Piras, Giglioni, Fiori, dei sig.ri Altezza, Orsini, De Lorenzo, Delli Poggi, Fioravanti, dei dott.ri Rodà, Barberio, Mellace, Messano e 1 astensione della prof.ssa Fattori.



25 SET. 2012

DELIBERA

di approvare l'unificazione delle lettere b) e c) del comma 1 dell'art. 12 "Facoltà" che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellate e rubricate:

comma 1, lettera b) art. 12 – Facoltà

b) esprimono parere obbligatorio sulle proposte dei competenti Dipartimenti e Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio, in ordine alla istituzione, soppressione e modifica dei Corsi di Studio, degli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio e delle Scuole di Specializzazione, nonché di Master di loro pertinenza; provvedono ad inoltrare al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione le proposte di attivazione, soppressione e modifica dei corsi di studio; svolgono, altresì, funzioni di interfaccia con la competente area organizzativa, attuando in modo uniforme le disposizioni di merito.

Alle ore 17.55 esce dalla sala della riunione il sig. Delli Poggi

- ◆ Il Presidente pone in votazione le modifiche apportate alle lettere d), e), g), h), i), n) e p), comma 1, art. 12 "Facoltà" del nuovo Statuto, a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate alle lettere: d), e), g), h), i), n) e p) comma 1, art. 12 "Facoltà" a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR, nonché quelle rese necessarie per garantire la coerenza logico-sistematica del testo statutario;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito in particolare sulla opportunità di eliminare le disposizioni contenute alle lett. e) e p) perché ripetitive;

Presenti e votanti 34: con voto unanime

DELIBERA

di approvare le modifiche alle lettere d) e), g), h), i), n) e p), comma 1 dell'articolo 12 "Facoltà" dello Statuto che a seguito delle variazioni intervenute, ovvero di eliminazione di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellate e rubricate:



25 SET. 2012

comma 1, lettere c), e), f), g) ed l), art. 12 - Facoltà

- c) ricevono dai Dipartimenti afferenti, o dai Dipartimenti afferenti ad altra Facoltà, per i quali hanno disposto il budget, le **proposte** relative alla chiamata di professori ordinari, associati e ricercatori; su dette **proposte la Giunta**, convocata entro trenta giorni dalla ricezione, escludendo dal computo i periodi di interruzione del calendario accademico, può esprimersi motivatamente ed a maggioranza degli aventi diritto al voto anche non approvando **la proposta** e rinviandola al Dipartimento con motivazione; decorso il termine di cui sopra **dalla proposta di chiamata** senza che sia intervenuta una deliberazione della Facoltà, **la proposta di chiamata** da parte del Dipartimento diviene definitiva; **nel caso di proposte relative alla chiamata di professori e ricercatori di settori scientifico-disciplinari per i quali è prevista funzione assistenziale, la Giunta deve esprimersi in merito alla necessità di assicurare inscindibilità delle funzioni, previa acquisizione dei pareri di pertinenza;**
- e) **individuano**, in relazione alle strutture edilizie complessivamente assegnate alla singola Facoltà ed ai Dipartimenti che ad essa afferiscono, gli spazi in dotazione ai Dipartimenti, sulla base del duplice principio dell'assicurare l'identità anche strutturale del singolo Dipartimento con le sue attività scientifico-didattiche e del riequilibrare gli spazi tra i Dipartimenti secondo indicatori predefiniti dal Senato Accademico;
- f) elaborano un piano organico di proposte relative alla manutenzione straordinaria e ordinaria degli immobili e delle attrezzature nell'ambito delle risorse che saranno a tal fine previste, in sede di bilancio, **relativamente agli spazi assegnati alla Facoltà;**
- g) **si avvalgono** del personale tecnico-amministrativo assegnato alla Facoltà secondo le norme vigenti e le disposizioni dell'Università;
- l) **redigono annualmente, sulla base delle risultanze fornite dal Comitato di valutazione di Facoltà, una relazione di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi di ricerca e didattica da parte dei singoli Dipartimenti afferenti, che trasmettono al Nucleo di Valutazione di Ateneo per le proprie determinazioni;**

- ◆ **Il Presidente pone in votazione il comma 2 dell'art. 12 "Facoltà" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate al comma 2 dell'art.12 "Facoltà";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;



25 SET. 2012

Presenti e votanti 34, maggioranza 3/5 dei componenti 26: con 33 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Fattori, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Redler, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Quaglia, Ragozzino, Cerreto, Borruto, Piras, Giglioni, Fiori, dei sig.ri Altezza, Orsini, De Lorenzo, Fioravanti, dei dott.ri Rodà, Mellace, Messano, arch. Barberio e 1 voto contrario del prof. Magri.

DELIBERA

di approvare il comma 2 dell'art. 12 "Facoltà" che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 2, art. 12 - Facoltà

"2 *Autonomia*. Si applica alle Facoltà quanto previsto all'art. 11, comma 2, per i Dipartimenti; le Facoltà sono comunque responsabili delle convenzioni relative alle attività didattiche dei Corsi di Studio e delle Scuole di Specializzazione da esse coordinati. **Le relative determinazioni sono di competenza della Giunta.**"

Alle ore 18,07 esce dalla sala della riunione la prof.ssa Fattori

◆ **Il Presidente pone in votazione il comma 3 dell'art. 12 "Facoltà" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE

le modifiche apportate al comma 3 dell'art. 12 "Facoltà";

TENUTO CONTO

delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 33: con voto unanime

DELIBERA

di approvare il comma 3 dell'art. 12 "Facoltà" che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 3, art. 12 - Facoltà

3. La Facoltà è così organizzata:



a) **Assemblea di Facoltà: è competente per le funzioni di indirizzo e di coordinamento, ai sensi del precedente comma 1, lettere a) ed l).** Ne fanno parte, con diritto di voto, tutti i professori di ruolo, tutti i ricercatori – ivi inclusi i ricercatori a tempo determinato – afferenti ai Dipartimenti della Facoltà, fatte salve differenti afferenze deliberate dal Senato Accademico a maggioranza qualificata; il Coordinatore dell'Ufficio e il Segretario amministrativo, entrambi con voto deliberante; ne fanno inoltre parte i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in numero non inferiore al 15% del personale docente ed equiparato ed un ugual numero di rappresentanti degli studenti, secondo le modalità stabilite dal Regolamento di Facoltà. Ai fini della determinazione del numero legale, qualora una componente dell'Assemblea di Facoltà rappresenti la maggioranza assoluta degli aventi diritto, i membri di detta componente sono conteggiati solo se presenti. L'Assemblea di Facoltà si riunisce, di norma, ogni sei mesi.

Le singole componenti dell'Assemblea eleggono le rispettive rappresentanze nella Giunta, secondo un Regolamento approvato dall'Assemblea di Facoltà, sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico.

b) **Giunta.** Svolge funzioni istruttorie sulle materie indicate alle lettere a) ed n) del comma 1 e funzioni deliberanti su tutti gli altri compiti della Facoltà, incluse le funzioni di amministrazione dei fondi assegnati alla Facoltà nonché funzioni di coordinamento logistico delle attività didattiche. La Giunta è presieduta dal Preside ed è composta dai **Direttori dei Dipartimenti ad essa afferenti, da una rappresentanza elettiva degli studenti in misura pari al 15 per cento dei componenti l'organo e, in misura non superiore al 10 per cento dei componenti dei Consigli dei Dipartimenti, da docenti eletti tra i componenti delle Giunte dei Dipartimenti afferenti, ovvero tra i coordinatori di corsi di studio o di area didattica e di dottorato, ovvero tra i responsabili delle attività assistenziali di competenza della struttura, ove previste.** La Giunta si riunisce di norma con cadenza mensile.

c) **Il Preside.** Coordina e presiede le riunioni dell'Assemblea di Facoltà e della Giunta; svolge funzioni di raccordo con il Senato Accademico; è eletto dai membri dell'Assemblea di Facoltà tra i professori **ordinari a tempo pieno** e dura in carica tre anni.

d) **Comitato di valutazione dell'attività didattica e scientifica.** Opera comunque a supporto del Nucleo di Valutazione delle attività di ricerca e didattica di Ateneo.

e) **Garante degli studenti della Facoltà.** È nominato dal Preside, su designazione dei rappresentanti degli studenti, **sentita la Giunta di Facoltà**, per un periodo di tre anni. Il Garante è a disposizione degli studenti per ricevere eventuali reclami, osservazioni e proposte. Il Garante ha diritto di compiere accertamenti e riferisce al Preside che, in relazione al caso concreto, adotta gli atti di competenza. Gli studenti che a lui si rivolgono hanno il diritto, a loro richiesta, all'anonimato ed il loro nome, come qualsiasi altro elemento idoneo ad identificarli, è escluso dal diritto di accesso ai documenti amministrativi.



25 SET. 2012

- 21
- f) Commissione paritetica docenti-studenti. La Commissione è competente a:
- svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;
 - individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle predette attività;
 - formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio;
 - **segnalare disfunzioni e avanzare proposte al riguardo.**

I docenti che compongono la Commissione paritetica sono designati dall'Assemblea di Facoltà, in rappresentanza delle singole fasce, tra coloro che hanno svolto attività ufficiale d'insegnamento negli ultimi tre anni e che sono stati valutati positivamente; gli studenti che compongono la commissione sono eletti in base al regolamento di cui al successivo comma 4.

- ◆ Il Presidente pone in votazione il comma 4. *Regolamento* dell'art. 12 "Facoltà" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate al comma 4. *Regolamento* dell'art. 12 "Facoltà";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito, in particolare sulla opportunità di unificare le disposizioni contenute alle lett. a) e b) perché ripetitive, di eliminare la disposizione contenuta alla lett. c), nonché di unificare le disposizioni di cui alle lett. d) ed e) al fine di garantire la coerenza logico-sistematica del testo statutario;

Presenti e votanti 33: con voto unanime

DELIBERA

di approvare il comma 4. *Regolamento* dell'art. 12 "Facoltà" che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato e rubricato:

comma 4. *Regolamento*, art. 12 - Facoltà

4. *Regolamento*. Entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente Statuto l'Assemblea di Facoltà propone, con delibera approvata a maggioranza dei presenti e sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico, **previo parere** del Consiglio di Amministrazione, il Regolamento organizzativo **che dovrà essere approvato dal Senato Accademico previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.**



25 SET. 2012

Il Regolamento deve prevedere:

- a) la composizione nonché le modalità di elezione dei rappresentanti delle diverse categorie della Giunta;
- b) la composizione del Comitato di valutazione dell'attività didattica e scientifica di Facoltà, in relazione a quanto previsto dall'art. 4, commi 6 e 8, del presente Statuto, nonché la composizione, le modalità di costituzione e di funzionamento della Commissione paritetica docenti-studenti.

Il Regolamento di Facoltà potrà, tra l'altro, prevedere determinandone le modalità: la nomina di non oltre tre vicepresidi, scelti tra i docenti di ruolo, di cui uno vicario scelto tra i professori di ruolo; l'eventuale costituzione di commissioni per l'esame e la formulazione di proposte nelle materie di propria competenza; ogni altra specificazione relativa alle attività di Facoltà.

- ◆ Il Presidente pone in votazione il comma 5. *Dotazione di personale dell'art. 12 "Facoltà"* del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE

le modifiche apportate al comma 5. *Dotazione di personale dell'art. 12 "Facoltà"*;

TENUTO CONTO

delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 33: con voto unanime

DELIBERA

di approvare il comma 5. *Dotazione di personale dell'art. 12 "Facoltà"* che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 5, art. 12 - Facoltà

5. *Dotazione di personale.* La Facoltà è dotata di personale tecnico-amministrativo in relazione al numero dei professori e ricercatori ed equiparati afferenti ed al numero degli studenti; detta dotazione è soggetta a revisioni periodiche in relazione ai risultati raggiunti ed alla evoluzione della popolazione studentesca.

Il Preside e la Giunta sono coadiuvati, nella gestione delle attività della Facoltà, da:

- a) Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà. Organizza l'Ufficio e coordina il personale tecnico-amministrativo afferente alla Facoltà; partecipa alle sedute **dell'Assemblea di Facoltà** e della Giunta con funzioni di segretario



25 SET. 2012

- verbalizzante; effettua analisi di controllo gestionale secondo le linee di indirizzo stabilite dall'Ateneo.
- b) **Segretario amministrativo.** E' responsabile della Segreteria amministrativa e coordina le attività amministrativo contabili **di diretta pertinenza, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità; collabora con il Preside** e partecipa alle sedute dell'**Assemblea di Facoltà** e della Giunta.
- c) **Manager didattico.** Costituisce l'interfaccia tra Facoltà e Corsi di Studio. Supporta il Preside e i Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio nel monitorare la sostenibilità dell'offerta formativa in relazione agli indicatori stabiliti dalla "Sapienza". Supporta i servizi didattici della Facoltà e dei Corsi di Studio, incluse le attività di orientamento, di tutorato, di placement e le diverse forme di informazione agli studenti; coordina la Segreteria didattica e cura la realizzazione delle indagini sulle opinioni degli studenti stabilite dall'Ateneo.
- d) **Responsabile della Segreteria studenti.** Dipende dall'area organizzativa preposta a sovrintendere e coordinare le procedure amministrative inerenti la carriera dello studente e si interfaccia funzionalmente con il Preside per cooperare, per la parte di sua competenza, al conseguimento degli obiettivi della Facoltà.

- ◆ **Il Presidente pone in votazione l'art. 13 "Corsi di Studio" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate all'art. 13 "Corsi di Studio";
TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 33: con voto unanime

DELIBERA

di approvare l'art. 13 "Corsi di Studio" che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

Art. 13 Corsi di Studio

1. L'offerta formativa è realizzata dai Corsi di Studio. Essi sono, secondo la normativa vigente, Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale, Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico, Corsi di Specializzazione e possono essere coordinati nell'ambito di un'Area Didattica.



25 SET. 2012

2. Un'Area Didattica raggruppa più Corsi di Studio – appartenenti ad una comune area scientifico culturale o a classi o gruppi di classi – articolati sequenzialmente (triennali appartenenti alla stessa classe o a classi affini e magistrali appartenenti alla stessa classe o a classi affini) e/o orizzontalmente (triennali simili, magistrali simili).

3. In base ai compiti affidati dal presente Statuto a Dipartimenti e Facoltà, si individuano due tipologie di Corsi di Studio e conseguentemente della/e relativa/e Aree Didattiche:

- a) Corso/i di Studio e relativa Area/e Didattica di pertinenza di un singolo Dipartimento come previsto dall'articolo 11, comma 1, lettera m). In tal caso spetta al Dipartimento l'assegnazione, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa, dei docenti per la copertura degli insegnamenti, incluse le attività didattiche integrative. Spetta, altresì, al Dipartimento organizzare tutte le attività di supporto.
- b) Corso/i di Studio e relativa Area/e Didattica non di pertinenza di un singolo Dipartimento. Ad esso concorrono diversi Dipartimenti, ed è coordinato dalla Facoltà cui afferisce il/i Corso/i di Studio stesso. In tal caso il compito di assegnare i docenti, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa, per la copertura degli insegnamenti e di tutti gli aspetti della didattica integrativa, spetta ai Dipartimenti che concorrono all'attività del Corso di Studio, anche nel caso di Corsi cui contribuiscono Dipartimenti di Facoltà diverse.

4. Qualora il Corso di Studio preveda insegnamenti relativi a Settori scientifico-disciplinari non presenti all'interno del Dipartimento di riferimento, il Consiglio di Area Didattica o di Corso di Studio segnala l'esigenza del Settore scientifico-disciplinare al/ai Dipartimento/i di pertinenza o a tal fine responsabilizzati.

5. L'Area Didattica o il singolo Corso di Studio sono coordinati da uno specifico Consiglio; esso è costituito da tutti i docenti del o dei Corsi di Studio coordinati e da una rappresentanza di studenti pari al 15% dei docenti. Il Consiglio delibera sulla organizzazione didattica dei Corsi di Studio.

6. I docenti che compongono un Consiglio eleggono al loro interno un Presidente, cui spetta il compito di convocare il Consiglio, determinare l'ordine del giorno, organizzare la didattica e coordinare – in accordo con il/i Dipartimento/i coinvolto/i – le coperture didattiche dei singoli insegnamenti.

7. I Consigli operano in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo, assicurano la qualità delle attività formative, formulano proposte relativamente all'ordinamento, individuano annualmente i docenti tenendo conto delle esigenze di continuità didattica.

8. I nuovi Corsi di Studio sono istituiti su proposta di uno o più Dipartimenti, che devono indicare l'Area Didattica di riferimento e la sostenibilità economico-finanziaria per l'intera durata del corso. Detta proposta viene trasmessa alla/e Facoltà interessata/e per il relativo parere



25 SET. 2012

25

e il successivo inoltro al Consiglio di Amministrazione, che delibera in relazione alla sostenibilità economico-finanziaria e alle risorse strutturali disponibili, avendo acquisito per le rispettive competenze il parere del Senato Accademico e del Nucleo di valutazione di Ateneo.

Alle ore 18,36 esce dalla sala della riunione il Sig. De Lorenzo

- ◆ Il Presidente pone in votazione l'art. 14 "Scuola Superiore di Studi Avanzati" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate all'art. 14 "Scuola Superiore di Studi Avanzati";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 32: con voto unanime

DELIBERA

di approvare l'art. 14 "Scuola Superiore di Studi Avanzati" che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

Art. 14

Scuola Superiore di Studi Avanzati

1. La "Sapienza" istituisce una Scuola Superiore di Studi Avanzati, finalizzata al progresso della scienza e alla valorizzazione dei giovani secondo criteri di merito, volta a fornire agli studenti, nella fase degli studi pre e *post lauream*, percorsi formativi, complementari a quelli previsti dagli ordinamenti, di alta qualificazione che ne promuovano le capacità, mediante arricchimento scientifico e culturale, anche in senso interdisciplinare. La Scuola è centro di spesa autonomo, si avvale di docenti di ruolo della "Sapienza" e di studiosi esterni alla "Sapienza" di elevata qualificazione ed è disciplinata da apposito Regolamento approvato dal Senato Accademico, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.**

2. Il Regolamento disciplina tra l'altro le modalità di selezione dei docenti, **sulla base di criteri di eccellenza scientifica, anche differenziati per area, nonché il numero di docenti selezionabili, in quote distinte in ricercatori senior ed in ricercatori junior.**



25 SET. 2012

- ◆ Il Presidente pone in votazione l'art. 15 "Centri di ricerca, Centri di Servizi e Centri misti" del nuovo Statuto, rielaborato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

- ESAMINATE** le modifiche apportate all'art. 15 "Centri di ricerca, Centri di Servizi e Centri misti";
- TENUTO CONTO** delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 32: con voto unanime

DELIBERA

di approvare l'art. 15 "Centri di ricerca, Centri di Servizi e Centri misti" che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

Art. 15

Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri misti

1. La "Sapienza" può istituire, con decreto del Rettore e sulla base di conforme deliberazione del Consiglio di Amministrazione **previo parere del Senato Accademico**, Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri di ricerca e servizi.
2. Le competenze dei Centri sono di natura interdipartimentale o mista tra Dipartimenti ed Amministrazione **o di supporto all'Amministrazione**, finalizzate a potenziarne le possibilità di ricerca e/o di servizio mediante l'integrazione interdisciplinare o la migliore utilizzazione delle risorse. Il loro numero non può essere superiore al 50% di quello dei Dipartimenti. I relativi regolamenti sono approvati dal Senato Accademico, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione**, sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze. I Centri di ricerca possono essere istituiti su proposta di almeno due Dipartimenti che ne assicurano la direzione. Nel caso dei Centri di ricerca il Comitato direttivo, che ha potere di amministrazione, è espressione dei Dipartimenti che danno origine al Centro.
3. L'istituzione, la conferma, la modifica e la soppressione dei Centri di ricerca, dei Centri di servizi e dei Centri di ricerca e servizi sono deliberati, sulla base delle proposte dei Dipartimenti interessati **e/o dell'Amministrazione, dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico.**
4. Nell'ambito dei Centri previsti, InfoSapienza è un Centro di spesa **dotato di autonomia gestionale ed amministrativa**, con funzioni di programmazione e sviluppo tecnologico, finalizzato all'Information Communication Technology della "Sapienza". Il Centro di spesa è diretto, per gli aspetti di indirizzo e



Senato
Accademico

Seduta del

25 SET. 2012

programmazione, da un delegato del Rettore, coadiuvato a titolo consultivo da un comitato, ed ha un Dirigente responsabile tecnico-amministrativo, nominato dal Direttore generale. Essi hanno, rispettivamente, capacità progettuale e gestionale tecnico-amministrativa. Il Centro formula un piano di spesa nell'ambito **del bilancio unico d'Ateneo sulla base** dello stanziamento annualmente determinato dal Consiglio di Amministrazione e predispone, alla fine dell'anno finanziario, una relazione generale delle attività, degli investimenti e delle spese.

5. I Musei della "Sapienza" costituiscono il "Polo Museale", articolato in aree, quale centro di spesa **dotato di autonomia gestionale ed amministrativa**; il Senato Accademico ne approva il Regolamento, assicurando il collegamento dei singoli Musei con i Dipartimenti di afferenza.

6. Le Biblioteche della "Sapienza" costituiscono un "Sistema Bibliotecario", articolato in aree, quale centro di spesa **dotato di autonomia gestionale ed amministrativa**; il Senato Accademico ne approva il Regolamento, assicurando il collegamento delle Biblioteche dell'area con i Dipartimenti e/o le Facoltà di competenza. La direzione delle Biblioteche è affidata al personale bibliotecario in possesso di adeguata qualifica e professionalità.

7. La "Sapienza" può promuovere o partecipare, sulla base di apposite convenzioni, a Centri interuniversitari, Consorzi, Società consortili, Società consortili a responsabilità limitata, cui possono concorrere altre Università o strutture di altre Università, nonché altri Enti Pubblici o istituzioni private. Sulle proposte relative sono chiamati ad esprimersi positivamente, con la maggioranza assoluta dei componenti, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione ai quali saranno sottoposte periodiche relazioni sullo sviluppo delle attività.

8. Il Senato Accademico, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione**, approva i Regolamenti delle specifiche tipologie dei Centri.

◆ Il Presidente pone in votazione l'articolo 16 "Organismo di mediazione" e l'articolo 18 "Rettore" del nuovo Statuto, rielaborati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate agli articoli 16 "Organismo di mediazione" e 18 "Rettore";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR;

Presenti e votanti 32: con voto unanime



25 SET. 2012

DELIBERA

di approvare l'art. 16 "Organismo di mediazione" e l'art. 18 " Rettore" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellati:

Art. 16

Organismo di mediazione

1. La "Sapienza" può istituire l'Organismo di mediazione dell'Università, **di cui all'art. 16 del d.lgs. n. 28 del 4 marzo 2010.**
2. **L'istituzione dell'Organismo è deliberata dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato accademico.**
3. L'Organismo di mediazione è istituito al fine di fornire servizi di conciliazione, mediazione, risoluzione giudiziale delle controversie di qualsiasi natura e/o tipo, insorte tra persone fisiche e/o giuridiche aventi domicilio o sede sociale in Italia o all'estero.
4. **L'Organismo di mediazione ha autonomia amministrativa, organizzativa e regolamentare, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, anche al fine di garantire la dovuta indipendenza e terzietà nella risoluzione giudiziale delle controversie.**
5. Lo Statuto dell'Organismo di mediazione è approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.
6. **La Sapienza garantisce, nel rispetto dei principi contabili relativi al bilancio unico di Ateneo, la gestione contabile dell'Organismo di mediazione ai sensi della vigente normativa in materia.**

Art. 18

Rettore

1. Il Rettore rappresenta la "Sapienza" ad ogni effetto di legge **ed è garante dell'autonomia e dell'unità** dell'istituzione.
2. Il Rettore ha le seguenti competenze:
 - a) è responsabile dell'applicazione dello Statuto;
 - b) convoca e presiede il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione assicurando l'esecuzione delle rispettive delibere;
 - c) propone al Consiglio di Amministrazione la nomina del Direttore Generale previo parere favorevole del Senato Accademico;
 - d) propone al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione il documento di programmazione pluriennale di Ateneo;
 - e) propone annualmente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione un documento di programmazione che individui gli obiettivi sia per la didattica e la ricerca, sia per l'Amministrazione, definendo



25 SET. 2012

- i relativi indicatori di misura; tale documento è redatto anche sulla base delle indicazioni del Nucleo di valutazione di Ateneo, sentiti i Dipartimenti e le Facoltà;
- f) garantisce l'autonomia didattica e di ricerca dei docenti;
 - g) può rinviare agli organi collegiali, per una sola volta e con documento motivato, una delibera assunta al fine di richiederne un riesame;
 - h) propone al Consiglio di Amministrazione ed al Senato Accademico il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale, il bilancio unico d'ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo;
 - i) garantisce, nell'ambito del bilancio di previsione pluriennale, l'attivazione di procedure e strumenti che favoriscano la partecipazione della comunità universitaria mediante pubblicità sul sito web della Sapienza;
 - j) promuove i procedimenti disciplinari, anche per quanto riguarda le violazioni del codice etico, attribuendo al collegio di disciplina quelli di sua competenza;
 - k) può avvalersi, per l'esercizio del potere di promozione dei procedimenti disciplinari di cui all'art. 8, comma 5, e per ogni atto istruttorio di propria competenza ai sensi dell'art. 8, comma 6, della collaborazione di un docente o di un professore emerito suo delegato di riconosciuta autorevolezza e competenza; l'incarico viene comunicato al Senato Accademico;
 - l) riferisce annualmente alla comunità della "Sapienza" sugli obiettivi e i risultati conseguiti;
 - m) può assumere, in caso di comprovata necessità, i provvedimenti amministrativi di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;
 - n) dispone l'articolazione delle responsabilità relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro, identificando i responsabili organizzativi come datori di lavoro;
 - o) esercita ogni altra attribuzione che gli sia demandata dall'ordinamento universitario, dallo Statuto e dai Regolamenti.

3. Il Rettore è eletto tra i professori di ruolo di prima fascia a tempo pieno dell'Ateneo o di altre Università italiane, che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. Il Rettore dura in carica sei anni, per un unico mandato non rinnovabile, ai sensi della normativa vigente.

4. Partecipano alla elezione i professori di ruolo, i ricercatori – ivi compresi quelli a tempo determinato – e personale equiparato, gli studenti che fanno parte **delle Assemblee di Facoltà**, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione ed il personale dirigente e tecnico-amministrativo. Inoltre partecipano alle elezioni i rappresentanti, eletti nei Consigli di Dipartimento, dei titolari di assegno di ricerca.



Senato
Accademico

Seduta del

25 SET. 2012

5. Ai voti espressi dal personale dirigente e tecnico-amministrativo è assegnato un peso pari al 15% dell'elettorato rappresentato dai professori di ruolo e dai ricercatori – ivi inclusi quelli a tempo determinato – e personale equiparato, aumentato al 20% qualora partecipi alle elezioni un numero di elettori superiore al 30% degli aventi diritto.

6. Il Regolamento elettorale stabilirà le modalità per l'espressione del voto; esse comunque devono assicurare la segretezza.

7. Il Rettore nomina un Pro-Rettore vicario scelto tra i professori di prima fascia a tempo pieno che lo coadiuva nelle sue attività e lo sostituisce ove necessario. Egli partecipa alle sedute del Senato Accademico; **partecipa, altresì, alle sedute** del Consiglio di Amministrazione con diritto di parola e senza diritto di voto salvo quando sostituisce il Rettore. In caso di anticipata cessazione del mandato rettorale, il Prorettore vicario svolge le funzioni del Rettore fino alla nomina del nuovo Rettore. Entro **tre** mesi dalla data di cessazione del Rettore ed in caso di cessazione anticipata nei **tre** mesi successivi, il Decano indice le elezioni.

Alle ore 18,58 escono dalla sala della riunione il dr. Mellace e l'arch. Barberio

◆ **Il Presidente pone in votazione l'art. 19 "Senato Accademico" del nuovo Statuto, rielaborato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate all'art. 19 "Senato Accademico";
TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 30, maggioranza 3/5 componenti 26: con 28 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Redler, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Quaglia, Magri, Ragozzino, Borruto, Piras, Fiori, dei sig.ri Altezza, Orsini, Fioravanti, dei dott.ri Rodà, Messano e 2 astensioni dei prof.ri Cerreto e Giglioni.

DELIBERA

di approvare l'art. 19 "Senato Accademico" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:



25 SET. 2012

Art. 19 - Senato Accademico

1. Il Senato Accademico è l'organo di indirizzo, di programmazione, di coordinamento e di verifica delle attività didattiche e di ricerca dell'Università, fatte salve le attribuzioni alle singole strutture scientifiche e didattiche.
2. Il Senato Accademico esercita le competenze previste dalla legislazione vigente; esso delibera:
 - a) il piano pluriennale di sviluppo della "Sapienza", sentite le strutture scientifiche e didattiche e, per gli aspetti di competenza, il Consiglio di Amministrazione;
 - b) il Regolamento di organizzazione generale dell'Ateneo, nonché le macro-aree, **in numero non inferiore a 4 e non superiore a 6**, che hanno rappresentanza nel Senato Accademico; dette macro-aree comprendono Dipartimenti affini per metodologia ed obiettivi didattico-scientifici generali e relative Facoltà ed hanno dimensioni similari quanto a docenti di ruolo afferenti;
 - c) gli obiettivi per i Dipartimenti e le Facoltà in tema di ricerca e didattica, nell'ambito del documento di programmazione di cui all'art 18, comma 2, lettera e); ed inoltre, per quanto di propria competenza, gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e all'Amministrazione;
 - d) i Regolamenti, **relativi alla didattica e alla ricerca**, sentito, per quanto concerne gli aspetti amministrativi e finanziari, il Consiglio di Amministrazione;
 - e) il codice etico;
 - f) **la proposta** di istituzione, riorganizzazione e soppressione delle strutture didattiche, di ricerca e di coordinamento dell'Università (Dipartimenti, Facoltà e Centri), sentito il parere del Collegio dei Direttori di Dipartimento;
 - g) i criteri per la ripartizione tra i Dipartimenti e le Facoltà delle risorse finanziarie e del budget per il personale docente, nell'ambito dei capitoli di spesa approvati dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto degli esiti delle valutazioni periodiche;
 - h) la relazione sulla ricerca e la ripartizione dei finanziamenti per la ricerca, tenuto anche conto dei dati sull'attività scientifica dei Dipartimenti, in relazione ai singoli docenti;
 - i) la relazione sulla didattica, anche sulla base dei dati sull'attività didattica dei singoli docenti;
 - j) il Regolamento Didattico, che disciplina gli ordinamenti dei Corsi di studio, delle Scuole di specializzazione e il Manifesto degli Studi, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione;**



25 SET. 2012

- k) le richieste di mobilità interna di professori ordinari, associati, ricercatori ed equiparati;
- l) le modifiche di Statuto, previo parere favorevole per quanto concerne le implicazioni amministrative, finanziarie e **strategiche**, del Consiglio di Amministrazione; per le modifiche statutarie è richiesta la maggioranza assoluta dei componenti **di entrambi gli organi collegiali**.
- m) in merito alle violazioni del codice etico, su proposta del Rettore, qualora esse non ricadano nelle competenze del Collegio di disciplina;
- n) lo Statuto e il Regolamento dell'Organismo di mediazione.

Il Senato Accademico esprime parere obbligatorio **ma non vincolante, nonché ha facoltà di proposta**, sul bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale, nonché sul bilancio preventivo unico d'Ateneo e il rendiconto unico d'Ateneo; esprime parere obbligatorio sul Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'università.

Il Senato Accademico può proporre al corpo elettorale, con maggioranza di almeno due terzi dei suoi componenti, una motivata mozione per la destituzione del Rettore, in base a grave inosservanza dei doveri istituzionali o del Codice etico non prima che siano trascorsi due anni dall' inizio del suo mandato.

Il Decano, entro trenta giorni dall'approvazione della delibera, convoca il corpo elettorale che si esprime sulla mozione con una votazione a maggioranza.

La consultazione è valida se partecipa alla votazione almeno il 50% dell'elettorato attivo per l'elezione del Rettore.

In caso di approvazione della sfiducia si procede a nuove elezioni per la carica di Rettore.

3. Il Senato Accademico è composto da 35 componenti votanti:

- **24 rappresentanti del corpo docente, tra i quali:**

a) **Rettore e Pro-Rettore Vicario;**

b) **7 Direttori di Dipartimento dei quali almeno 1 per macro-area, oltre al Presidente del Collegio dei Direttori di Dipartimento;**

c) **7 Professori associati e 7 ricercatori, dei quali almeno 1 per ciascuna fascia e per ciascuna macro-area;**

- **6 rappresentanti degli studenti;**

- **5 rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, votati dal personale TAB.**

Vi partecipano inoltre, senza diritto di voto: i Presidi, il Direttore della Scuola superiore di studi avanzati, il Direttore Generale, ed un rappresentante degli assegnisti e dei dottorandi, scelto dal Senato Accademico, su proposta del Rettore.



25 SET. 2012

Il Regolamento per l'elezione del Senato Accademico, approvato dallo stesso, disciplina i criteri di candidabilità del personale docente anche sulla base dell'attività didattica e della produttività scientifica, nonché le modalità di identificazione degli eletti. Il predetto Regolamento disciplina, altresì, i criteri da osservare per il rispetto di una equilibrata rappresentanza delle macro-aree, ai fini dell'individuazione dei componenti indicati alle precedenti lettere b) e c), tale che la differenza del numero di rappresentanti tra una macro-area e l'altra non possa essere maggiore di uno, ivi compreso il Presidente del Collegio dei Direttori di Dipartimento.

4. Il Senato Accademico può essere convocato in seduta straordinaria su richiesta di un terzo dei suoi componenti.

5. Il Direttore generale svolge le funzioni di segretario del Senato Accademico, anche avvalendosi di propri collaboratori.

6. I componenti elettivi del Senato Accademico durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni, il cui mandato è rinnovabile una sola volta.

7. L'elettorato passivo degli studenti è definito in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.

8. Possono essere eletti nel Senato Accademico docenti e personale tecnico-amministrativo che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

9. Per la valutazione dei progetti di ricerca il Senato Accademico si avvale di una specifica "Commissione ricerca", di cui all'art. 5.

- ◆ Il Presidente pone in votazione i commi 1 e 2 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione" del nuovo Statuto, modificati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate ai commi 1 e 2 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 30, maggioranza 3/5 componenti 26: con 29 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Redler, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Quaglia, Ragozzino, Cerreto, Giglioni, Borruto, Piras, Fiori, dei sig.ri Altezza, Orsini, Fioravanti, dei dott.ri Rodà, Messano e 1 astensione del prof. Magri.



25 SET. 2012

DELIBERA

di approvare i commi 1 e 2 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellati:

commi 1 e 2, art. 20 - Consiglio di Amministrazione

1. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di programmazione finanziaria e di programmazione del personale, ha funzioni di indirizzo strategico e di controllo delle attività relative alla gestione amministrativa, finanziaria, patrimoniale dell'Università e di vigilanza sulla loro sostenibilità finanziaria.
2. Il Consiglio di Amministrazione in particolare approva:
 - a) nell'ambito del documento di programmazione di cui all'art. 18, comma 2, lettera e), gli obiettivi per i Dipartimenti e Facoltà in tema di ricerca e didattica; ed inoltre per quanto di propria competenza gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e all'amministrazione;
 - b) il documento di programmazione pluriennale di ateneo, di cui all'art. 1-ter del d.l. n. 7/2005 previo parere del Senato Accademico;
 - c) la programmazione finanziaria pluriennale ed annuale;
 - d) la programmazione pluriennale e annuale del personale;
 - e) il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale, il bilancio unico d'ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo, previo parere del Senato Accademico, e li trasmette al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e al Ministero dell'economia e delle finanze;
 - f) nell'ambito del bilancio pluriennale le eventuali proposte presenti nel documento relativo al bilancio partecipato;
 - g) il conferimento dell'incarico al Direttore Generale;
 - h) l'istituzione, la riorganizzazione o la soppressione di Facoltà, Dipartimenti e altri Centri autonomi di spesa, **acquisito il parere del Senato Accademico di cui all'art. 19, comma 2;**
 - i) l'attivazione o soppressione di Corsi di Studio e sedi previo parere favorevole del Senato Accademico, sentite le relative strutture didattiche e di ricerca;
 - j) **la chiamata** dei docenti di cui **agli articoli 11 e 12** dello Statuto, **acquisito il parere di merito del Senato Accademico;**
 - k) le sanzioni disciplinari o archivia i procedimenti disciplinari nei confronti dei docenti conformemente alle decisioni espresse dal Collegio di disciplina; all'esame ed al voto non partecipa la rappresentanza degli studenti;



Senato
Accademico

Seduta del

25 SET. 2012

- l) il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, sentito il Senato Accademico ed il Collegio dei Direttori di Dipartimento e ogni altro regolamento non di competenza del Senato Accademico;
- m) un documento annuale di bilancio sociale per informare, tutta la comunità e i suoi interlocutori, sulle scelte operate, le attività svolte e i servizi resi, dando conto delle risorse a tal fine utilizzate rispetto alle finalità istituzionali;
- n) i programmi edilizi ed i relativi interventi attuativi, con parere del Senato Accademico;
- o) i criteri generali per l'organizzazione della Direzione generale, **su proposta del Direttore Generale**;
- p) i provvedimenti relativi alle contribuzioni a carico degli studenti, con parere favorevole del Senato Accademico;
- q) le convenzioni ed i contratti di sua competenza;
- r) le iniziative degli studenti nel campo della cultura, dello sport e del tempo libero, sulla base di un parere favorevole del Senato Accademico;
- s) **un apposito regolamento, con cui vengono determinati i criteri in base ai quali il Direttore Generale può, con propria disposizione, avvalersi del patrocinio degli avvocati interni o del libero foro in luogo dell'Avvocatura dello Stato.**

Alle 19.14 escono dalla sala della riunione i prof.ri Magri, Quaglia ed il sig. Altezza.

Alle ore 19.15 entra nella sala della riunione il prof. Antonaci.

- ◆ **Il Presidente pone in votazione il comma 3 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate al comma 3 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 28, maggioranza 3/5 componenti 26: con 26 voti favorevoli del Rettore e dei prof.ri Avallone, Spangher, Venanzoni, Carlucci Aiello, Ciccarone, Ziparo, Negrini, Gaudio, Vestroni, Masiani, Redler, Nesi, Righetti, Santoro Passarelli, Baumgartner, Scalzo, Ragazzino, Antonaci,



25 SET. 2012

Borruto, Piras, Fiori, dei sig.ri Orsini, Fioravanti, dei dott.ri Rodà, Messano e 2 astensioni dei prof.ri Cerreto e Giglioni.

DELIBERA

di approvare il comma 3 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

comma 3, art. 20 - Consiglio di Amministrazione

3. Sono componenti del Consiglio di Amministrazione:

a) il Rettore, che svolge anche le funzioni di Presidente;

b) cinque componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione, per la componente accademica, alla qualificazione scientifica culturale, di cui tre espressione della componente accademica e due espressione della componente amministrativa, tecnica o bibliotecaria, con rosa dedotta tramite consultazione;

c) due rappresentanti degli studenti;

d) due soggetti esterni all'Università, designati dal Senato Accademico su proposta del Rettore.

I componenti di cui alle lettere b) e d) sono designati dal Senato Accademico, su proposta del Rettore, sulla base di un apposito Regolamento tra coloro che abbiano presentato specifica candidatura, con rosa dedotta anche tramite consultazione. Le candidature debbono documentare una comprovata esperienza in campo gestionale, una elevata qualificazione scientifica e professionale, acquisita anche con la partecipazione ad organi collegiali delle università oppure nell'ambito di enti pubblici e privati. Le candidature sono validate dal Senato Accademico.

◆ Il Presidente pone in votazione l'ultimo capoverso del comma 3 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione" del nuovo Statuto, modificato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate all'ultimo capoverso del comma 3 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;



25 SET. 2012

Presenti e votanti 28: con voto unanime.

DELIBERA

di approvare l'ultimo capoverso del comma 3 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione" che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

ultimo capoverso del comma 3, art. 20 - Consiglio di Amministrazione

Al Consiglio di Amministrazione partecipano, senza diritto di voto, fatto salvo quanto previsto dell'art 18, comma 7, i seguenti componenti:

- Pro-Rettore Vicario, **che vota solo allorché sostituisca il Rettore;**
- Direttore Generale.

Alle ore 19.30 rientra nella sala della riunione il sig. Altezza.

- ◆ **Il Presidente pone in votazione i commi 4, 5, 6 e 7 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione" del nuovo Statuto, rielaborati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate ai commi 4, 5, 6 e 7 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione";

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 29: con voto unanime.

DELIBERA

di approvare i commi 4, 5, 6 e 7 dell'art. 20 "Consiglio di Amministrazione" che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellati:

commi 4, 5, 6 e 7, art. 20 - Consiglio di Amministrazione

4. Il Direttore Generale svolge le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione, anche avvalendosi di propri collaboratori.

5. **Per le finalità selettive il Rettore, sentito il Senato Accademico, indica le modalità di presentazione delle candidature, mediante avviso pubblicato due mesi prima della data prevista per il rinnovo del Consiglio di Amministrazione.**



25 SET. 2012

I componenti esterni, non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, sono scelti dal Senato Accademico su proposta del Rettore. Tale proposta comprende una rosa di nominativi, individuati, anche a seguito di avviso pubblico, tra qualificati esponenti di Fondazioni, di Onlus, di istituzioni di finanziamento della ricerca anche private purché non profit o tra eminenti personalità della ricerca scientifica e della cultura.

I componenti del Consiglio di amministrazione durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni, con mandato rinnovabile una sola volta.

6. L'elettorato passivo degli studenti è definito in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.

7. I componenti interni del Consiglio di Amministrazione devono assicurare un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

- ◆ Il Presidente pone in votazione gli artt. 21, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 30 e 31 del nuovo Statuto, rielaborati a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate agli artt. 21, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 30 e 31;

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal Miur;

Presenti e votanti 29: con voto unanime.

DELIBERA

di approvare gli artt. 21, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 30 e 31 che, a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risultano così novellati:

Art. 21 - Nucleo di valutazione di Ateneo

1. Il Nucleo di valutazione, di seguito denominato Nucleo, ha il compito di verificare l'attività di ricerca e di valutare la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica nonché l'efficacia ed efficienza dell'Amministrazione e dei rispettivi servizi.

2. Il Nucleo è costituito da 9 componenti, **di cui almeno cinque** esterni all'Ateneo, di elevata qualificazione professionale negli ambiti di competenza del Nucleo; **gli altri componenti** sono due esperti in materia di valutazione (anche



25 SET. 2012

non accademica), **due studenti scelti dai rappresentanti degli studenti in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione.**

I componenti del Nucleo sono scelti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, in seduta congiunta, su proposta del Rettore. Tale proposta comprende una rosa di nominativi, in numero di almeno due volte superiore a quello dei componenti da scegliere, ed il cui curriculum sia reso pubblico, con congruo anticipo, sul sito internet dell'Ateneo. **Relativamente ai rappresentanti degli studenti si applica quanto previsto dal precedente comma.**

Il Nucleo al suo interno elegge un coordinatore tra i professori di ruolo.

3. I componenti del Nucleo durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni con mandato rinnovabile una sola volta.

4. Il Nucleo è articolato in tre sezioni con specifiche competenze istruttorie nella valutazione della didattica, della ricerca e dell'Amministrazione, nonché nella valutazione dei rispettivi servizi.

5. Il Nucleo opera in piena autonomia e provvede a:

- a) **acquisire ed** esaminare i dati necessari alla valutazione di tutte le strutture, delle attività didattiche, di ricerca e amministrative che in esse si svolgono;
- b) predisporre i rapporti periodici di valutazione da trasmettere agli organi di valutazione nazionali;
- c) esprimere pareri e valutazioni ex ante sull'organizzazione delle attività didattiche, di ricerca e dell'amministrazione;
- d) esprimere valutazioni con cadenza pluriennale sulla qualità ed efficacia delle strategie di reclutamento attuate dai Dipartimenti;
- e) acquisire periodicamente, mantenendone l'anonimato, le opinioni degli studenti, dandone pubblicità;
- f) svolgere attività di monitoraggio anche in relazione all'attuazione delle linee programmatiche e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Università;
- g) trasmettere al Rettore un rapporto annuale sulle proprie attività e sullo stato di avanzamento delle indagini in corso;
- h) svolgere, in raccordo con l'attività dell'ANVUR, le funzioni di verifica, previste dalla normativa vigente, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale;
- i) esprimere una valutazione sul conseguimento degli obiettivi da parte del Direttore Generale;
- j) svolgere tutti gli altri compiti previsti dalla normativa vigente.



Senato
Accademico

Seduta del

25 SET. 2012

6. Il Nucleo propone, ai fini delle proprie attività, specifiche metodologie di indagine, anche attraverso la costruzione di parametri e di indicatori che tengano conto della peculiarità funzionale e organizzativa della "Sapienza", nonché delle indicazioni degli organi nazionali di valutazione. Le suddette metodologie sono, infine, approvate dal Senato Accademico.

7. Il Nucleo, per le proprie attività, si avvale di dati provenienti da tutte le strutture accademiche e amministrative dell'Ateneo; si avvale, inoltre, del supporto dei Comitati di valutazione di Facoltà, nonché della Commissione paritetica e del Presidio di qualità.

Il Nucleo rende note le proprie considerazioni finali, anche sulle attività dei singoli Comitati di valutazione di Facoltà, alla fine di ogni anno accademico e comunque prima di ogni eventuale ripartizione delle risorse per l'anno accademico successivo.

8. La trasmissione delle informazioni richieste dal Nucleo alle diverse strutture dell'Ateneo è obbligatoria.

9. Un apposito regolamento disciplina la composizione, in accordo con quanto indicato all'art. 4 comma 6, la durata e le modalità di funzionamento del Nucleo di valutazione di Ateneo.

Art. 22 - Direttore Generale

1. Il Direttore Generale è l'organo responsabile della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo. Nell'esercizio delle sue funzioni è tenuto al rispetto degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione.

2. Il Direttore Generale esercita, in particolare, i seguenti compiti di cui all'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165:

- a) propone le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui è preposto anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- b) attribuisce ai dirigenti dell'Ateneo gli incarichi e la responsabilità di specifici progetti e attività gestionali;
- c) affida gli obiettivi ai dirigenti di ciascuna delle aree in cui si articola la Direzione generale, seguendo il complesso delle attività gestionali nel rispetto delle prerogative attribuite dalla legge alla dirigenza dello Stato. L'insieme degli obiettivi assegnati ai dirigenti di ciascuna delle aree assume la forma di Piano Esecutivo di Gestione che viene reso noto dal Rettore all'inizio di ciascun anno;
- d) adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale;
- e) adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate rientranti nella competenza dei propri uffici, salvo quelli delegati ai dirigenti;



61

Senato
Accademico

Seduta del

25 SET. 2012

- f) dirige, coordina e controlla l'attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia, e propone l'adozione, nei confronti dei dirigenti, delle misure previste dall'articolo 21 del d. lgs. n. 165/2001;
- g) per la difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ateneo, in luogo dell'Avvocatura dello Stato, può avvalersi degli avvocati interni, iscritti nell'apposito elenco speciale, al quale viene assicurata l'autonomia tipica della professione forense; può avvalersi altresì, di avvocati del libero foro, sulla base dei criteri stabiliti, da apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione;
- h) predispone il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale, il bilancio unico di Ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico di Ateneo e il rendiconto unico di Ateneo;
- i) svolge le attività di organizzazione e gestione del personale e di gestione dei rapporti sindacali e di lavoro;
- j) decide sui ricorsi gerarchici contro gli atti e i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti;
- k) esercita tutte le funzioni attribuitegli dalla legge, dal presente Statuto e dai regolamenti.

3. L'incarico di Direttore Generale è conferito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico. Il Direttore Generale è scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali. L'incarico di Direttore Generale può essere revocato nei casi previsti dalla legge e previa contestazione all'interessato, dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, sulla base di deliberazioni assunte a maggioranza dei componenti.

4. L'incarico di Direttore Generale è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata non superiore a quattro anni rinnovabile. Il trattamento economico spettante al Direttore Generale è determinato in conformità a criteri e parametri fissati con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. In caso di conferimento dell'incarico ad un dipendente pubblico, lo stesso viene collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

5. Il Direttore Generale è responsabile della corretta attuazione delle direttive degli organi di governo dell'Università, fatte salve le sfere di autonomia delle singole strutture riconosciute dal presente Statuto.

Art. 23 - Collegio dei Direttori di Dipartimento

1. Il Collegio dei Direttori di Dipartimento è costituito dai Direttori di Dipartimento ed è organo di coordinamento interdipartimentale con funzioni di raccordo delle politiche per il raggiungimento delle finalità istituzionali della ricerca.



25 SET. 2012

2. Il Collegio svolge funzioni consultive sui Regolamenti dei Dipartimenti, sulla programmazione dell'attività di ricerca scientifica, sulla destinazione delle risorse per la ricerca e per le attrezzature e sull'organizzazione delle strutture scientifiche della "Sapienza" nonché su ogni argomento che il Rettore o altri organi dell'Università intendano sottoporgli; inoltre dà parere sull'istituzione delle Scuole di Dottorato e dei Centri di ricerca.

3. Il Collegio elegge al suo interno un Presidente, un vice-Presidente ed una Giunta secondo un proprio Regolamento approvato dal Senato Accademico.

Art. 24 - Collegio dei revisori dei conti

1. Il Collegio dei revisori dei conti, di seguito denominato Collegio, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili ed il regolare andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Ateneo.

2. Il Collegio è composto da tre componenti effettivi, **di cui due iscritti al Registro dei revisori contabili e uno con funzioni di Presidente, oltre a due supplenti.**

3. Il Collegio è nominato dal Rettore, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, in base ai criteri e alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

4. I componenti del Collegio durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta.

5. Con un apposito regolamento, approvato dal Consiglio di Amministrazione sentito il Senato Accademico, sono disciplinate sia le competenze che le modalità di funzionamento del Collegio.

TITOLO QUARTO Uffici e organizzazione

Art. 25 - Direzione generale

1. La "Sapienza" si avvale per lo svolgimento delle sue attività, oltre che dei Dipartimenti e delle Facoltà e, ove costituiti, dei Centri, della Direzione generale e dell'Amministrazione. La Direzione generale ha la responsabilità diretta delle attività indicate al precedente art. 10, comma 2 e del coordinamento delle attività gestionali e amministrative.

2. La Direzione generale è articolata in aree organizzative, dotate di autonomia attuativa ed organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze, possono assumere la forma di Centri di spesa o di Centri di responsabilità amministrativa, ai quali si applicano le procedure di contabilità analitica e di ribaltamento dei costi. La responsabilità di ciascuna area organizzativa è affidata ad un dirigente che opera per la realizzazione degli obiettivi assegnati all'area dal Direttore Generale. L'organizzazione delle aree è stabilita da apposito documento di riorganizzazione della "Sapienza" predisposto dalla Direzione generale, entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente Statuto, ed approvato dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.



25 SET. 2012

3. **E' possibile istituire, su delibera del Consiglio di Amministrazione, Centri di responsabilità amministrativa di particolare rilevanza strategica, gestiti dal Direttore Generale, sulla base di indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione.**

4. I dirigenti collaborano con il Direttore Generale e rispondono del raggiungimento degli obiettivi ad essi assegnati. Il conferimento dell'incarico ai dirigenti è disposto, sentito il Rettore, dal Direttore Generale. Ai dirigenti spetta, nell'ambito dei poteri e del budget loro assegnato, la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo, secondo quanto previsto dalle norme vigenti. L'affidamento ad un dirigente di un'area organizzativa può essere revocato, nel rispetto della vigente normativa, dal Direttore Generale qualora il dirigente non abbia conseguito almeno i 2/3 degli obiettivi assegnati.

Art. 27 - Istituzioni per le attività assistenziali

1. L'attività assistenziale prestata dalle Facoltà interessate è organizzata e gestita nel rispetto dell'art. 6 del decreto legislativo 21 dicembre 1999 n. 517, anche attraverso istituzioni autonome dotate di personalità giuridica e autonomo bilancio ai sensi della vigente normativa ed in particolare dell'art. 6, comma 1, lettera a) della legge 30 novembre 1998, n. 419, nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Università e dei seguenti principi generali:

- a) accesso alle funzioni assistenziali dei docenti di ruolo secondo il principio delle pari opportunità e nella considerazione, in particolare, del curriculum scientifico assistenziale;
- b) salvaguardia della libertà di insegnamento e di ricerca nelle strutture assistenziali convenzionate, nel rispetto dello stato giuridico universitario.

2. Le Facoltà interessate all'attività assistenziale danno luogo ad un coordinamento, presieduto dal Rettore o suo delegato e composto dai Presidi o loro delegati. Il Coordinamento coadiuva il Rettore nei rapporti con la Regione, sia per la promozione dell'attività formativa nell'area sanitaria, che per tutte le questioni che riguardano i rapporti con le Aziende ospedaliero-universitarie di riferimento, con le Aziende sanitarie territoriali, con gli IRCCS e con ogni altra struttura sanitaria. Il Coordinamento, altresì, provvede in ordine alla mobilità interaziendale ed interfacoltà dei docenti strutturati, nel rispetto delle norme generali previste dal presente Statuto.

3. Il personale universitario, docente, dirigente e tecnico-amministrativo, concorre ai fini previsti dal precedente comma 1 in relazione alle intese con i Servizi Sanitari Regionali. Il trattamento economico accessorio, **che compete alle strutture sanitarie ove presta servizio il personale interessato**, oltre al trattamento fondamentale, **che si conforma alla disciplina di cui all'art. 70, comma 12, del d.lgs n. 165/2001**, è stabilito e corrisposto secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dai CCNL del Comparto Università, oltre che dalle relative convenzioni con i Servizi Sanitari Regionali.



Art. 29 - Attività sportive, ricreative e sociali

25 SET. 2012

1. La "Sapienza" incentiva la pratica sportiva nell'ambito universitario, in quanto elemento fondamentale della formazione dello studente, e favorisce le attività sportive, ricreative, sociali e culturali del proprio personale.

2. La gestione degli impianti sportivi universitari e lo svolgimento delle relative attività vengono affidati, mediante convenzione, al Centro Universitario Sportivo Italiano e/o ad altri enti sportivi legalmente riconosciuti, sotto il controllo dell'Università o in modo autonomo secondo modalità stabilite dagli organi accademici. Alla copertura della relativa spesa si provvede mediante i finanziamenti stanziati appositamente dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e mediante fondi universitari e di diversa provenienza che siano destinati all'incentivazione dell'attività sportiva.

3. Le attività ricreative, sociali e culturali del personale universitario possono essere attivate ai sensi del CCNL del Comparto Università e sulla base di apposito regolamento.

TITOLO QUINTO Disposizioni finali e transitorie

Art. 30 - Regolamenti

1. Il Regolamento didattico dell'Università disciplina, in conformità alla legislazione vigente, gli ordinamenti dei Corsi di Studio per i quali l'Università rilascia titoli accademici. E' approvato dal Senato Accademico, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, a maggioranza assoluta dei membri**, sulla base degli ordinamenti deliberati dai Consigli di Facoltà, sentiti i Consigli di Dipartimento e quelli di Area Didattica o di Corso di Studio, per le rispettive competenze. Il Senato Accademico può, in caso di dissenso sul loro contenuto, rinviarli con richiesta motivata di riesame alla struttura proponente. Il Regolamento è emanato dal Rettore, con proprio decreto, espletate le procedure e decorsi i termini di cui alla legislazione vigente.

2. **Ogni altro regolamento, ad eccezione di quelli in materia di didattica e di ricerca, è deliberato dal Consiglio di Amministrazione; il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità è approvato dal Consiglio di Amministrazione a maggioranza assoluta dei suoi componenti.**
Su detti Regolamenti è acquisito il parere del Senato Accademico.

Art. 31 - Validità delle votazioni per l'elezione delle rappresentanze

1. Le votazioni per la designazione dei membri degli organi collegiali di governo dell'Università e di quelli delle strutture didattiche e di ricerca sono valide qualora ad esse partecipi almeno il 30% degli aventi diritto. In caso contrario l'elezione viene reiterata per una volta; in caso di ulteriore non validità dell'elezione la rappresentanza di categoria manca per l'intera durata dell'organo. **Le predette**



Senato
Accademico

Seduta de

25 SET. 2012

votazioni possono essere espletate in modalità telematiche, nel rispetto delle garanzie di libertà e segretezza del voto e della certezza dell'identità del votante, disciplinate da appositi regolamenti.

2. Le elezioni della componente studentesca negli organi disciplinati dal presente Statuto danno luogo alla nomina del numero di rappresentanti previsti qualora ad esse partecipi almeno il 10% degli aventi diritto; in caso contrario il numero degli eletti si riduce in proporzione al numero degli effettivi votanti. Per consentire una maggiore partecipazione studentesca, le elezioni devono tenersi contemporaneamente e nei periodi in cui si svolgono le lezioni nelle diverse Facoltà. È favorita la contemporanea indizione di elezioni per gli organi centrali dell'Università e per le rappresentanze degli studenti nei Consigli di Facoltà.

3. La mancata partecipazione di una o più componenti alle elezioni previste nel presente Statuto o la mancata individuazione della loro rappresentanza non infirmano la valida costituzione dell'organo.

Alle ore 19.45 esce dalla sala il prof. Masiani.

◆ **Il Presidente pone in votazione l'art. 32 del nuovo Statuto rielaborato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate all'art. 32;

TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 28: con voto unanime

DELIBERA

di approvare l'art. 32 che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

Art. 32

Disposizioni relative alla durata dei mandati elettorali, alla partecipazione al corpo elettorale, alle ineleggibilità e incompatibilità

1. **I mandati dei componenti di tutte le cariche e dei Nuclei di valutazione, ad eccezione del Rettore, sono limitati a due consecutivi. L'ineleggibilità si protrae per la durata del mandato successivo alla cessazione dell'incarico, aumentata di un anno.**

2. **Il requisito di eleggibilità, quando previsto, deve essere posseduto al momento dell'indizione dell'elezione. Non hanno titolo all'elettorato attivo e passivo coloro che risultino anche parzialmente inattivi in base ai criteri stabiliti dall'organismo**



25 SET. 2012

nazionale per la valutazione della ricerca. Non hanno titolo all'elettorato attivo e passivo, altresì, coloro che abbiano riportato un giudizio negativo nell'attività didattica, validato dal Nucleo di valutazione di Ateneo. I soggetti di cui al presente comma riacquistano l'elettorato attivo e passivo al momento in cui conseguano un nuovo giudizio positivo.

3. L'elettorato passivo per le cariche accademiche è riservato ai docenti che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. **Ai fini dell'applicazione della presente disposizione, gli "anni di servizio" devono intendersi riferiti al periodo di effettivo servizio che resta da svolgere prima del collocamento a riposo, e che decorrono dalla data di insediamento dell'organo.**

4. Non può far parte contemporaneamente del Consiglio di Amministrazione chi faccia parte del Senato Accademico e viceversa, con l'eccezione del Rettore e del Prorettore Vicario. Non può far parte del Nucleo di valutazione chi sia componente a qualsiasi titolo degli organi di governo dell'Università. In caso di incompatibilità l'interessato deve optare entro trenta giorni dalla seconda elezione. Qualora non venga esercitata l'opzione entro il predetto termine temporale, s'intende acquisita l'opzione per la elezione o designazione più recente.

Le cariche di Rettore, Prorettore vicario, Preside di Facoltà e Direttore di Dipartimento sono tra loro incompatibili.

Per le cariche elettive e per i componenti dei Nuclei di valutazione valgono tutte le altre incompatibilità previste dalla normativa vigente.

5. La posizione di professore e ricercatore è incompatibile con l'esercizio del commercio e dell'industria, fatta salva la possibilità di costituire società con caratteristiche di *spin-off* o di *start up* universitari. L'esercizio di attività libero-professionale è incompatibile con il regime di tempo pieno.

6. I professori e i ricercatori a tempo definito possono svolgere attività libero-professionali e di lavoro autonomo anche continuative, purché non determinino situazioni di conflitto di interesse rispetto all'Ateneo di appartenenza. La condizione di professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio di cariche accademiche. **I professori e i ricercatori possono svolgere attività didattica e di ricerca presso università o enti di ricerca anche esteri, previa autorizzazione del Rettore che valuta la compatibilità con l'adempimento degli obblighi istituzionali.** In tal caso, ai fini della valutazione delle attività di ricerca e delle politiche di reclutamento degli atenei, l'apporto dell'interessato è considerato in proporzione alla durata e alla quantità dell'impegno reso nell'ateneo di appartenenza.

7. Il Senato Accademico determina i casi in cui l'attività in istituzioni pubbliche o private diverse dalla "Sapienza" sia incompatibile con l'attività istituzionale, **secondo quanto** disciplinato dalla legislazione vigente.



25 SET. 2012

◆ **Il Presidente pone in votazione l'art. 33 del nuovo Statuto rielaborato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR.**

IL SENATO ACCADEMICO

ESAMINATE le modifiche apportate all'art. 33;
TENUTO CONTO delle osservazioni formulate dal MIUR e di quanto emerso nel corso del dibattito;

Presenti e votanti 28: con voto unanime.

DELIBERA

di approvare l'art. 33 che a seguito delle modifiche intervenute, ovvero di eliminazioni di parti o di aggiunte (evidenziate in grassetto), risulta così novellato:

Art. 33 - Disposizioni generali, transitorie e finali

1. La denominazione "docenti" comprende professori di ruolo e ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato; la denominazione "professori di ruolo" comprende professori di I fascia-professori ordinari e professori di II fascia-professori associati; la denominazione ricercatori-professori aggregati comprende anche il personale equiparato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980 n. 382 e della legge 19 novembre 1990 n. 341; la denominazione "personale tecnico-amministrativo" comprende il personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e socio-sanitario, nonché – limitatamente ai Dipartimenti – i collaboratori ed esperti linguistici ove presenti.
2. La denominazione "strutture organizzative" comprende, quando non meglio specificato:
 - a) i Dipartimenti, quali strutture fondamentali obbligatorie, nonché i Centri, tutti organizzati come Centri di spesa autonomi;
 - b) le aree dell'Amministrazione organizzate come Centri di spesa o come Centri di responsabilità amministrativa;
 - c) le Facoltà come strutture di raccordo con funzioni di coordinamento e razionalizzazione delle attività didattiche, e delle attività di ricerca dei Dipartimenti.
3. Gli organi collegiali delle Facoltà e dei Dipartimenti deliberano in composizione differenziata sulle materie riservate per legge.
4. In occasione del rinnovo delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali, il Senato Accademico delibera, con almeno tre mesi di anticipo, election days con il fine di accorpate, ove possibile, le elezioni in un unico periodo per tutte le strutture implicate. Le modalità delle elezioni sono disciplinate da un apposito regolamento.



68

Senato
Accademico

Seguito dal

25 SET. 2012

5. Ai fini dell'applicazione di quanto previsto dal precedente art. 32, comma 1, per il Rettore, per i componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sono considerati anche i periodi già espletati nell'Ateneo alla data di entrata in vigore del presente Statuto, ove superiori alla metà del mandato.

6. I Presidi di Facoltà e i Direttori di Dipartimento decadono alla data di entrata in vigore del presente Statuto. Fanno eccezione i Presidi di Facoltà e i Direttori di Dipartimento che siano stati eletti, o che abbiano assunto la carica nel periodo compreso tra la data di approvazione dello Statuto e la data della sua entrata in vigore.

7. In sede di prima applicazione, i Presidi di Facoltà ed i Direttori di Dipartimento in carica alla data di approvazione del presente Statuto sono sottoposti ad elezione confermativa del mandato, entro dieci giorni dalla data di entrata in vigore dello Statuto. La predetta elezione confermativa avviene a seguito di specifica delibera assunta dai competenti organi delle rispettive strutture, mediante votazione a scrutinio segreto ed a maggioranza assoluta dei presenti. La durata della carica è pari al residuo della durata del mandato precedente.

8. Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nonché le Giunte di Facoltà, decadono al momento della costituzione degli organi previsti dal presente Statuto; la costituzione dei nuovi organi deve, comunque, essere conclusa non oltre sei mesi dalla data di entrata in vigore del nuovo Statuto, fermo restando che il Senato Accademico è rinnovato almeno trenta giorni prima del Consiglio di Amministrazione.

9. Nelle more della costituzione del Collegio di disciplina, di cui all'art. 8 del presente Statuto, in prima applicazione viene effettuata la ricognizione delle fattispecie previste dal comma 9 del predetto articolo e dato luogo al procedimento disciplinare entro trenta giorni dall'entrata in vigore dello Statuto. Il Rettore avvia il procedimento disciplinare nei confronti del professore o del ricercatore e trasmette gli atti al Consiglio universitario nazionale per i relativi provvedimenti.

10. Ai fini dell'applicazione di quanto previsto dall'art. 32, comma 2, del presente Statuto, sino a quando non siano resi ufficialmente noti i risultati della valutazione individuale effettuata dall'ANVUR, l'esclusione dall'elettorato attivo e passivo è applicata a chi non abbia conferito sulla banca-dati della "Sapienza" il numero minimo di prodotti di ricerca previsto.

11. Al Rettore, al Prorettore vicario, ai membri del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione o ad altre cariche istituzionali possono essere corrisposti indennità e/o gettoni di presenza per lo svolgimento delle funzioni loro attribuite, nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione.

Alle ore 20.15 esce dalla sala della riunione il sig. Fioravanti.



Senato
Accademico

Seduta del

25 SET. 2012

◆ Il Presidente pone in votazione il testo finale del nuovo Statuto rielaborato a seguito delle osservazioni formulate dal MIUR con nota, prot. n 1020, del 24.02.2012.

IL SENATO ACCADEMICO

- VISTO** il vigente Statuto della Sapienza emanato con D.R. n. 545 del 4.08.2010;
- VISTA** la legge n. 240 del 30.12.2010;
- VISTO** il nuovo testo statutario della Sapienza proposto dalla Commissione per la revisione dello Statuto di Ateneo e approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.09.2011;
- VISTA** la nota prot. n. 68904 del 28.10.2011 con la quale il nuovo testo dello Statuto della Sapienza è stato inviato al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 7, della legge 240/2010, nonché dell'art. 6, comma 9, della l. n. 168/1989;
- VISTA** la nota prot. n 1020 del 24.02.2012 con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha inoltrato le proprie osservazioni in ordine al nuovo Statuto della Sapienza;
- VISTE** le comunicazioni rese al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 13.03.2012 e del 20.03.2012;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico del 27.03.2012 n. 93, con la quale è stato conferito mandato al Rettore di rielaborare il testo definitivo del nuovo Statuto dell'Università;
- VISTA** la presa d'atto del Consiglio di Amministrazione del 3.04.2012;
- CONSIDERATO** quanto emerso nell'ambito delle sedute del Senato Accademico del 26.04.2012 e del 15.05.2012, e del Consiglio di Amministrazione dell'8.05.2012 e del 22.05.2012;
- ESAMINATO** il testo del nuovo Statuto della Sapienza, come rielaborato in attuazione delle delibere richiamate nelle precedenti premesse e in relazione alle osservazioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;



25 SET. 2012

CONSIDERATO che il predetto testo presenta alcune modifiche, ulteriori rispetto alle modifiche apportate a seguito delle osservazioni ministeriali, che si sono rese necessarie per un verso, al fine di garantire la coerenza logico-sistematica del testo statutario e, per altro verso, in quanto discendenti o conseguenti alla normativa di settore intervenuta successivamente alla trasmissione al Ministero del nuovo Statuto;

CONSIDERATO, altresì, che tali modifiche dovranno essere sottoposte al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, per il controllo previsto dall'art. 6, comma 9, della legge n. 168/1989;

VISTO il testo finale dello Statuto della Sapienza come riformulato a seguito delle osservazioni del MIUR;

Presenti e votanti 27: maggioranza dei 3/5 dei componenti 26, maggioranza assoluta dei componenti 22;

con voto unanime

DELIBERA

di approvare il nuovo testo dello Statuto della Sapienza, riformulato a seguito delle osservazioni ministeriali come appresso riportato:

TITOLO PRIMO Principi Generali

Art. 1 Natura e finalità

1. L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", di seguito denominata anche "Sapienza Università di Roma" e con denominazione breve "Sapienza", è una comunità di ricerca, di studio e di formazione, cui partecipano a pieno titolo, nell'ambito delle rispettive competenze, funzioni e responsabilità, docenti, personale tecnico-amministrativo, dirigenti e studenti. La "Sapienza" è ordinata in forma di istituzione pubblica, dotata di autonomia scientifica, didattica e organizzativa, nonché di autonomia finanziaria e contabile.

2. La "Sapienza" esplica, in stretta relazione tra loro, le funzioni fondamentali e primarie della ricerca scientifica e della didattica, organizzando i diversi tipi di formazione di livello superiore, l'orientamento, l'aggiornamento culturale e professionale, i master e i corsi di alta formazione e le attività a queste strumentali e/o complementari.



25 SET. 2012

3. La "Sapienza" promuove e favorisce le dimensioni internazionali degli studi, dell'insegnamento e della ricerca scientifica, partecipa all'alta formazione e alla ricerca internazionale, considera tra i propri obiettivi fondamentali la promozione di titoli congiunti, lo sviluppo della mobilità internazionale di docenti e studenti, nonché l'ammissione e la formazione di studenti stranieri.
4. La "Sapienza" assume ogni iniziativa affinché l'esercizio del diritto allo studio venga pienamente assicurato, in applicazione dei principi della Costituzione. Contribuisce, inoltre, nei limiti dei propri mezzi e competenze, a garantire la compiuta realizzazione del diritto degli studenti a conseguire i loro obiettivi di formazione culturale e professionale anche mediante percorsi di eccellenza e/o metodologie didattiche innovative, comprese quelle telematiche, organizzati direttamente e/o con specifiche istituzioni proprie o partecipate.
5. La "Sapienza" garantisce ai professori ordinari, ai professori associati e ai ricercatori ed equiparati autonomia di ricerca e libertà d'insegnamento e pari opportunità di accesso ai finanziamenti per la ricerca e agli strumenti e strutture per essa necessari, nonché al relativo coordinamento; i finanziamenti devono essere assegnati sulla base di progetti valutati secondo i criteri in uso nella comunità scientifica internazionale.
6. La "Sapienza" persegue le proprie finalità nel rispetto della dignità della persona umana, nel pluralismo delle idee e nella trasparenza dell'informazione e delle procedure. La "Sapienza" tutela la piena libertà delle idee e l'espressione delle libertà politiche, sindacali e religiose; garantisce a tutto il personale e agli studenti le condizioni necessarie per esprimere e comunicare liberamente il proprio pensiero; assicura pari opportunità nel lavoro e nello studio. La "Sapienza" predispone un codice etico, che è approvato dal Senato Accademico.
7. La "Sapienza" provvede a disciplinare con apposito Regolamento, approvato dal Senato Accademico su proposta delle strutture interessate, i Corsi di Dottorato di ricerca con sede amministrativa presso la "Sapienza", promuovendo e sostenendo le Scuole di Dottorato e l'internazionalizzazione dei dottorati.
8. La "Sapienza" partecipa alla promozione, organizzazione e realizzazione di servizi culturali e formativi sul territorio regionale, nazionale e internazionale attraverso le sue strutture e può partecipare a società di capitale e a istituzioni non a fini di lucro, sia per promuovere modalità innovative di erogazione di attività formative e di aggiornamento, sia per promuovere attività di servizio, anche di tipo professionale, connesse con le proprie finalità istituzionali. Le proposte relative sono approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico per le rispettive competenze.
9. La "Sapienza" ha tra i propri obiettivi il trasferimento dell'innovazione al sistema produttivo. La "Sapienza" può costituire o partecipare società di capitale o altre forme associative di diritto privato, sia per la promozione, progettazione ed esecuzione di attività di ricerca, sia per promuovere e favorire la nascita di imprese finalizzate all'utilizzazione dei risultati della ricerca. Favorisce lo sviluppo della ricerca applicata, anche mediante erogazione di attività di servizio e di progettazione, in ambito tecnico-professionale, coerenti con le proprie finalità



didattiche, di ricerca e di qualificazione tecnico-scientifica del personale docente. Le proposte relative sono approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico per le rispettive competenze.

10. La "Sapienza" favorisce il tutorato e percorsi formativi commisurati ai bisogni degli studenti, tramite una didattica di qualità, realizzata direttamente o in compartecipazione con altre istituzioni, anche veicolata per via telematica e destinata agli studenti a tempo pieno e a tempo definito, agli studenti lavoratori o a particolari categorie di utenti.

11. La "Sapienza" promuove e favorisce la partecipazione di tutte le componenti costitutive della comunità anche attraverso forme di partecipazione, di consultazione e di presentazione di istanze e proposte, definite attraverso un apposito regolamento approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le rispettive competenze.

Art. 2

Principi organizzativi generali

1. La "Sapienza" ha piena capacità di diritto pubblico e privato, che esercita nel rispetto dei propri fini istituzionali, con esclusione di qualsiasi profitto non devoluto ai medesimi scopi.

2. La "Sapienza" favorisce la discussione e il confronto sui problemi connessi con l'attuazione dei propri fini istituzionali. Garantisce la pubblicità delle proposte e dei provvedimenti dei propri organi di governo, con esclusione di quanto implichi questioni di natura privata o personale; a tal fine assicura adeguata conoscibilità, mediante il sito istituzionale o tramite altre modalità telematiche, sia degli avvisi di convocazione agli interessati, sia in generale dei verbali di tutti gli organi collegiali.

3. La "Sapienza" favorisce la partecipazione di tutte le categorie del personale e degli studenti alle elezioni delle rappresentanze e delle cariche, garantendo la segretezza del voto.

4. Il bilancio della "Sapienza" è reso pubblico secondo la normativa vigente.

5. Ai fini di quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lett. o) della l. 30.12.2010, n. 240, e in attuazione dei principi in materia di bilancio unico di Ateneo, è ammessa la delega delle funzioni da parte del Direttore Generale. I limiti e gli ambiti della delega sono disciplinati nel Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità.

Art. 3

Patrocinio legale dell'Università

1. La "Sapienza", ai sensi dell'art. 56 del R.D. 31.08.1933, n. 1592, è rappresentata e difesa dall'Avvocatura dello Stato nei giudizi attivi e passivi avanti l'autorità giudiziaria, i collegi arbitrali e le giurisdizioni amministrative



25 SET. 2012

speciali, sempreché non sussista conflitto d'interessi con le amministrazioni statali, le regioni e altri enti pubblici che hanno facoltà di avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato. La "Sapienza", con disposizione del Direttore Generale, può avvalersi del patrocinio degli avvocati interni o, **sulla base di apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente, degli avvocati del libero foro.**

2. Il Rettore, quale rappresentante legale, conferisce agli avvocati dell'Ufficio legale interno di Ateneo procura alle liti, previa motivata disposizione del Direttore Generale; conferisce, inoltre, procura alle liti, previa motivata delibera del Consiglio di Amministrazione, agli avvocati del libero foro.

Art. 4

Pianificazione e valutazione delle attività

1. La "Sapienza" svolge le sue funzioni istituzionali all'interno del sistema universitario pubblico nazionale e regionale, al cui coordinamento e alla cui autoregolazione partecipa, per quanto di sua competenza.

2. La "Sapienza" adotta un modello organizzativo nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia, responsabilità, trasparenza e semplificazione delle procedure, nonché nel rispetto della distinzione tra le attività di indirizzo, le attività di gestione e le attività di controllo.

3. La "Sapienza" predispone specifici programmi e progetti di sviluppo, tenendo conto delle esigenze delle diverse aree culturali. Concorre con proprie proposte al piano nazionale di sviluppo delle università e alla programmazione pluriennale della ricerca scientifica e tecnologica. Concorre, inoltre, alla programmazione sanitaria regionale.

4. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze, determinano gli obiettivi strategici in tema di politica culturale, scientifica e didattica e gli obiettivi di efficacia e di efficienza nelle attività di ricerca, di didattica e di servizio dell'Università nel suo complesso e nelle sue articolazioni fondamentali, espressione diversificata della pluralità culturale e scientifica della Sapienza (Dipartimenti, Facoltà) o strumentali a specifiche finalità (Centri, strutture amministrative e tecniche).

5. La "Sapienza" valuta tramite i competenti organi i costi e i rendimenti dei centri di spesa in relazione alle risorse loro attribuite, agli obiettivi assegnati ed ai risultati conseguiti. A tal fine elabora, dandone la massima diffusione e pubblicità, indicatori di efficienza e di costo, anche differenziati per aree scientifico-culturali e per le specifiche strutture amministrative e tecniche, atti a quantificare l'impiego delle risorse, a valutare il grado della loro utilizzazione e la congruenza tra obiettivi prefissati e risultati realizzati. Il sistema di valutazione premiale delle diverse attività istituzionali è applicato ai Dipartimenti, alle Facoltà, nonché ai Centri ed alle strutture amministrative e tecniche



25 SET. 2012

6. La valutazione delle attività istituzionali è attuata attraverso il Nucleo di valutazione di Ateneo, composto in maggioranza da esperti esterni all'Ateneo. Al Nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste dall'art 21. Il Nucleo si avvale di indicatori di qualità scientifica e didattica approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, definiti sulla base dei criteri in uso nella comunità scientifica internazionale. I criteri, integrabili dal Direttore Generale **per le sue specifiche competenze**, sono parzialmente differenziabili per grandi aree, acquisite eventuali proposte dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, delle Commissioni paritetiche docenti-studenti, nonché dei Comitati di valutazione di Facoltà di cui all'art. 12. **I Comitati** di valutazione svolgono funzioni di supporto al Nucleo di Valutazione di Ateneo, anche nell'attività di valutazione dei Dipartimenti afferenti a ciascuna Facoltà. La valutazione è effettuata in coerenza con i criteri generali determinati a livello di Ateneo. La relazione annuale di valutazione sulla ricerca e sulla didattica è predisposta dal Nucleo di Valutazione ed è fondata anche sui dati e giudizi dei Comitati di valutazione di Facoltà, di cui all'art. 12, comma 3, lettera d). La relazione annuale è sottoposta all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, che si esprimono per le rispettive competenze.

7. La Sapienza, al fine di assicurare qualità al suo sistema, si avvale di un Presidio di qualità, denominato "Team qualità", disciplinato da apposito Regolamento approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.

8. La valutazione della ricerca deve comprendere in ogni caso: a) risultati stimati secondo criteri internazionali anche differenziati per aree scientifico-culturali; b) entità dei prodotti; c) finanziamenti da fonti esterne ed interne all'Università **tenuto conto delle** specifiche aree disciplinari.

Gli indicatori per la valutazione della didattica debbono comprendere in ogni caso: a) durata della frequenza di un corso di studio rispetto a quella legale; b) risultati di apprendimento attesi, comprendendo in ciò anche quanto emerge dalle opinioni degli studenti; c) tempo intercorso tra il conseguimento del titolo e l'occupazione; d) formazione in rapporto alla occupazione conseguita.

9. La "Sapienza", al fine di assicurare alti livelli qualitativi e organizzativi dell'attività didattica, si avvale di un **Comitato** paritetico di Ateneo, presieduto dal Rettore o da un suo delegato e composto da una rappresentanza delle strutture didattiche e degli studenti.

10. Ai Direttori di Dipartimento e ai Presidi di Facoltà è corrisposta un'indennità, secondo quanto stabilito dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le rispettive competenze. L'indennità è legata sia alla carica sia al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

11. Il mancato raggiungimento degli obiettivi, da parte dei Direttori di Dipartimento o dei Presidi di Facoltà, può comportare, previa motivata deliberazione da parte del Senato Accademico a maggioranza assoluta dei



25 SET. 2012

componenti, la sospensione dalla funzione da parte del Rettore e il conseguente re-invio alla struttura di riferimento **per l'elezione del Direttore o del Preside.**

Art. 5 Ricerca Scientifica

1. La "Sapienza" considera prioritaria e primaria la sua funzione nell'attività di ricerca, ne favorisce la dimensione internazionale, promuove, anche attraverso specifiche strutture, il trasferimento dei risultati della ricerca al sistema culturale, produttivo e della società civile. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione dettano, per le rispettive competenze, indirizzi tesi a realizzare queste finalità.

2. Per la valutazione e la selezione di progetti di ricerca finanziati con proprie risorse la "Sapienza" si avvale di una "Commissione ricerca", presieduta dal Rettore o da un suo delegato e composta da rappresentanti delle macroaree. Il Senato Accademico li designa, su proposta dei Dipartimenti afferenti a ciascuna macroarea, in misura paritaria tra i professori ordinari, i professori associati e i ricercatori sulla base del loro curriculum scientifico. La Commissione, sulla base di criteri predefiniti, sceglie i valutatori dei progetti, che operano di norma con il sistema della valutazione anonima. La Commissione, in relazione alle valutazioni, formula le proposte motivate di finanziamento per i progetti giudicati positivamente, assicurando adeguata pubblicizzazione alla comunità accademica. La Commissione può inviare proposte al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione in merito alle politiche per la ricerca.

Art. 6 Diritti e doveri degli studenti

1. Gli studenti hanno diritto ad una formazione di qualità, a lezioni ed attività formative complementari disposte secondo il calendario accademico e le determinazioni del Senato Accademico, all'accesso facilitato al sistema bibliotecario dell'Università, alla partecipazione ad attività di avvio alla ricerca scientifica, anche con la mobilità temporanea in istituzioni di formazione e ricerca anche internazionali. L'Università si impegna a rimuovere gli ostacoli che limitano o impediscono l'accesso agli stessi diritti da parte degli studenti diversamente abili. I doveri ed i diritti degli studenti sono specificati nell'apposita "Carta dei doveri e dei diritti", predisposta dal Senato Accademico, sentito il "Garante degli studenti", di cui al successivo comma 5.

2. Agli studenti dei diversi Corsi di Studio è garantito l'accesso alle competenze scientifico-formative presenti **in altri Corsi di Studio** sia per gli insegnamenti che per lo sviluppo della tesi di laurea. L'accesso è disciplinato nel Regolamento didattico di Ateneo.

3. Gli studenti hanno il dovere di partecipare, nei termini disciplinati dal Regolamento didattico di Ateneo, alle attività formative predisposte dalle strutture che organizzano il Corso di Studio al quale sono iscritti, di sottoporsi



25 SET. 2012

alle prove che danno luogo al conseguimento dei crediti formativi, nonché a quelle che consentono di valutare la qualità della formazione anche in termini comparativi con strutture didattiche similari, anche internazionali.

4. Gli studenti hanno diritto di libera aggregazione, anche funzionale alla partecipazione alle elezioni nei diversi organi, e alla gestione di spazi comuni a tal fine identificati dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico; essi possono chiedere l'accesso ai dati necessari per l'esercizio dei compiti connessi alla rappresentanza, ai sensi della normativa vigente.

5. È istituito a livello di Università e di ciascuna Facoltà il "Garante degli studenti", che ha l'autorità e il compito d'intervenire, anche sulla base di istanze motivate, presentate dagli studenti, per segnalare disfunzioni e limitazioni dei loro diritti, come stabiliti dallo Statuto. Il "Garante degli studenti" di Università e di Facoltà è autorità indipendente da chi rappresenta le corrispondenti istituzioni. Il Garante di Università riunisce periodicamente i Garanti di Facoltà ed ha l'autorità di consultare i rappresentanti degli studenti negli organi collegiali e i responsabili delle strutture, ove opportuno; egli relaziona semestralmente al Rettore ed al Senato Accademico.

6. La "Sapienza" persegue una politica per gli studenti rivolta a favorirne la mobilità internazionale, a valorizzarne le capacità, a premiarne il merito e l'impegno, a rimuovere gli ostacoli perché gli studenti possano conseguire una preparazione di qualità e nei tempi previsti dagli ordinamenti didattici a favorirne l'inserimento nel mondo del lavoro. La politica in favore degli studenti si concretizza attivando modalità didattiche opportune, ivi compresi il tutorato e la didattica telematica, agevolazioni come esenzione dalle tasse per gli studenti meritevoli e possibilità di accesso alla Scuola Superiore di Studi Avanzati.

Art. 7

Diritti e doveri dei docenti e del personale tecnico-amministrativo

1. Ai singoli docenti è garantita autonomia di ricerca e libertà di insegnamento secondo le modalità previste dal presente Statuto e nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 33 della Costituzione, nonché nell'osservanza della legislazione in materia di ordinamenti universitari, di diritto allo studio e di stato giuridico del personale.

2. I docenti di ruolo sono sottoposti a valutazione delle loro attività sulla base di un Regolamento approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze. La valutazione sull'attività di ricerca è effettuata sulla base degli indicatori in uso nella comunità scientifica internazionale per le specifiche aree CUN, anche in termini comparativi tra strutture (Facoltà, Dipartimenti, Centri), gruppi di docenti e singoli docenti. Analogamente viene effettuata la valutazione dell'attività didattica, tenendo conto dei giudizi espressi dagli studenti, anche in



25 SET. 2012

termini comparativi tra strutture organizzative e di coordinamento della didattica. I docenti hanno l'obbligo di assolvere alle funzioni didattiche loro assegnate e di trasmettere all'Università i dati sulla propria attività di ricerca e didattica nei tempi stabiliti e con le modalità richieste. Il mancato assolvimento di tali obblighi comporta l'esclusione dalla richiesta di accesso ai fondi di finanziamento; esso è elemento negativo nella valutazione dell'attività delle Facoltà e dei Dipartimenti di appartenenza e costituisce motivo di avvio di procedimento disciplinare secondo le norme vigenti. E' fatto obbligo ai docenti di ruolo di inserire il proprio curriculum nel sito di struttura.

3. Il personale tecnico-amministrativo svolge le proprie funzioni in modo coordinato, in relazione alle finalità della struttura organizzativa cui afferisce. Ogni struttura è sottoposta a valutazione periodica riguardo l'efficacia e l'efficienza della sua attività secondo le indicazioni del Consiglio di Amministrazione. La valutazione dei singoli avviene nel rispetto delle procedure previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro di comparto.

4. La "Sapienza" tutela le forme di associazione dei docenti e del personale tecnico-amministrativo. La "Sapienza" garantisce e favorisce la loro possibilità di comunicare e di riunirsi, anche utilizzando le strutture dell'Ateneo, dettando a tal fine specifiche norme.

Art. 8 Collegio di disciplina

1. E' istituito il Collegio di disciplina della "Sapienza". Esso è competente per tutti i procedimenti di disciplina relativi ai professori ordinari, associati e ai ricercatori, per ogni fatto che possa dar luogo all'irrogazione di una sanzione più grave della censura, tra quelle previste dall'art. 87 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore di cui al regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, **anche a seguito di rilevante violazione del Codice etico per gli aspetti di competenza del Collegio stesso. Al Collegio di disciplina è assicurata la terzietà nella fase istruttoria, coordinata da un dirigente specifico.**

2. Il Collegio di disciplina della "Sapienza" è composto da 3 professori ordinari, 3 professori associati e 3 ricercatori, quali membri effettivi, e da altrettanti supplenti, tutti in regime di tempo pieno. Il Rettore presenta una lista di 18 eleggibili per ciascuna categoria di docenti sulla base di nominativi proposti dai Dipartimenti.

3. Il Senato Accademico designa, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, 3 membri effettivi e 3 supplenti per ciascuna categoria.

4. Il Collegio è presieduto da un docente universitario **eletto dal Collegio** tra i suoi componenti a maggioranza assoluta. Il mandato dei componenti del Collegio di disciplina è di quattro anni e non è consecutivamente rinnovabile.

5. Il procedimento di disciplina è promosso dal Rettore.

6. Il Collegio di disciplina svolge la fase istruttoria del procedimento ed esprime parere conclusivo, entro trenta giorni, circa la responsabilità del docente



25 SET. 2012

sottoposto a procedimento e circa la sanzione nei suoi confronti. **Il Collegio di disciplina convoca il docente sottoposto a procedimento; questi può farsi assistere da un avvocato.**

7. In caso di assenza di uno o più membri effettivi, subentrano i rispettivi membri supplenti.

8. In caso di rinvio del procedimento ad una nuova seduta il Collegio di disciplina prosegue la propria attività fino alla decisione, con la stessa composizione della prima seduta.

9. Il docente sottoposto a procedimento penale e colpito da misura restrittiva della libertà personale è sospeso d'ufficio dal servizio con delibera del Consiglio di Amministrazione. In tutti gli altri casi, il Collegio di disciplina può proporre al Consiglio di Amministrazione la sospensione dal servizio del docente sottoposto a procedimento penale e rinviato a giudizio per fatti di particolare gravità. Il Collegio può, altresì, proporre al Consiglio di Amministrazione la sospensione del docente sottoposto a procedimento disciplinare per violazioni particolarmente gravi dei doveri d'ufficio. In questi casi, il Collegio propone un tempo determinato per la durata della sospensione in base alla normativa vigente.

10. Entro trenta giorni dalla ricezione degli atti, il Consiglio di Amministrazione, senza la rappresentanza degli studenti, infligge la sanzione ovvero dispone l'archiviazione, conformemente a quanto stabilito dal Collegio di disciplina. Resta ferma la competenza del Rettore in merito alla cognizione di fatti che possano dar luogo all'irrogazione della censura.

11. Il Regolamento interno del Collegio di disciplina è approvato dal Senato Accademico.

Art. 9 Codice etico

1. La Sapienza adotta, ai sensi della normativa vigente, il Codice etico, che individua le regole di condotta degli appartenenti alla comunità universitaria nei confronti sia dell'istituzione sia di terzi nel rispetto dei diritti individuali.

2. Le disposizioni del Codice etico sono volte ad evitare ogni forma di discriminazione e di abuso, nonché a regolare i casi di conflitti di interessi, di violazione delle norme o di conflitti sulla proprietà intellettuale.

3. Il Codice etico della Sapienza è deliberato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, ed emanato con decreto rettorale.

4. Ai fini della divulgazione, del rispetto e dell'attuazione del Codice etico è istituita presso la "Sapienza" un'apposita Commissione etica. La Commissione etica, designata dal Senato accademico e nominata con decreto rettorale, sentito il Direttore Generale, è composta da due rappresentanti del personale docente, due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e due rappresentanti



25 SET. 2011

degli studenti, con parità di genere. I rappresentanti del personale docente e tecnico-amministrativo possono essere anche esterni all'Università.

5. Sulle violazioni del Codice etico, qualora non ricadano sotto la competenza del Collegio di disciplina, decide il Senato Accademico, su proposta del Rettore, tenuto conto dell'istruttoria curata dalla Commissione etica.

6. L'accertata violazione di regole di condotta previste dal Codice etico, nel rispetto del principio di gradualità, dà luogo all'irrogazione delle seguenti sanzioni.

Personale Docente:

- a) richiamo formale;
- b) sospensione dalla carica accademica o dall'incarico di responsabilità ricoperto, fino ad un anno;
- c) decadenza della carica accademica o dall'incarico di responsabilità ricoperto;
- d) impossibilità di ricoprire cariche accademiche o incarichi di responsabilità, per un periodo non superiore a cinque anni;
- e) sospensione per il massimo di tre anni dall'accesso ai fondi per la ricerca e/o per la didattica dell'Ateneo;

Personale tecnico-amministrativo:

- a) richiamo formale;
- b) sospensione dall'incarico di responsabilità ricoperto, fino ad un anno;
- c) decadenza dall'incarico di responsabilità ricoperto;
- d) decadenza dalla carica di rappresentante del personale tecnico-amministrativo negli organi collegiali dell'Ateneo;
- e) impossibilità di ricoprire incarichi di responsabilità, per un periodo non superiore a cinque anni;

Studenti:

- a) richiamo formale;
- b) sospensione fino ad un massimo di quattro mesi dalla carriera universitaria;
- c) decadenza dalla carica di rappresentante degli studenti negli organi collegiali dell'Ateneo.

TITOLO SECONDO
Strutture organizzative

Art. 10
Articolazione delle strutture della Sapienza

1. La "Sapienza", al fine di garantire l'unità degli studi universitari e di salvaguardare la pluralità di culture che ad essa contribuiscono e, al tempo stesso, di favorire il processo di decentramento organizzativo e di valutazione delle attività, si articola in Dipartimenti e Facoltà autonomi sotto il profilo amministrativo ed organizzativo, dotati di organi e regolamenti propri, adottati



25 SET. 2012

sulla base di regolamenti tipo approvati dal Senato Accademico. Sono altresì attivabili Centri secondo quanto disciplinato dal presente Statuto. La "Sapienza" può altresì concorrere ad analoghe strutture inter-universitarie finalizzate alla ricerca ed alla formazione.

2. Gli organi centrali di governo della "Sapienza" sono competenti in materia di pianificazione strategica e di indirizzo, di bilancio, di attribuzione programmata ed indicizzata delle risorse, di definizione degli indicatori di efficienza-efficacia delle diverse strutture didattico-scientifiche, amministrative e di servizio, di relazioni internazionali, di servizi informatici generali e di organizzazione dei servizi e delle strutture comuni, di politiche del personale, di offerta formativa, di orientamento e inserimento nel lavoro, di criteri generali dei rapporti con gli studenti, di tutela del patrimonio dell'Università e degli interventi edilizi, di valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

3. Ai Dipartimenti e ai relativi organi di governo spetta ogni altra attribuzione in materia di organizzazione e gestione delle attività di ricerca e delle attività didattiche di competenza e di quanto ad esse correlato, come specificato nei successivi artt. 11 e 12. Alle Facoltà, quali strutture di raccordo, spettano funzioni di coordinamento nonché di razionalizzazione delle attività didattiche dei Dipartimenti ad esse afferenti, nonché di collaborazione con il Nucleo di Valutazione di Ateneo nella valutazione delle attività dei Dipartimenti.

4. Ai Dipartimenti afferiscono professori ordinari, associati e ricercatori, in misura non inferiore a 50 unità. Ogni eccezione dovrà essere deliberata dal Senato Accademico, che terrà conto delle caratteristiche dell'area e/o della Facoltà, fermo restando il limite minimo di 40 unità. Ai Dipartimenti afferisce altresì personale tecnico-amministrativo, assegnato sulla base di indicatori correlati con le attività di pertinenza.

5. Ogni Dipartimento afferisce ad una specifica Facoltà che li coordina. Le Facoltà – non oltre dodici – aggregano non meno di tre e non oltre dodici Dipartimenti; eventuali deroghe riguardanti il numero dei Dipartimenti aggregati ad una Facoltà sono deliberate, a maggioranza assoluta degli aventi titolo, dal Senato Accademico.

6. I Dipartimenti sono dotati di risorse finanziarie da destinare a spese di investimento e di funzionamento; ad essi viene, inoltre, attribuito, secondo modalità e criteri stabiliti dal Senato Accademico, un budget-docenti, espresso in punti organico, pari all'80 per cento di quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione, che può essere destinato a concorsi, chiamate o trasferimento dei docenti. Parte del budget-docenti, il 20 per cento, secondo quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione, è attribuito dalla Facoltà ai Dipartimenti su base premiale e progettuale.

7. I Dipartimenti, le Facoltà ed i Centri si avvalgono, per le proprie finalità istituzionali, dei servizi centrali della "Sapienza".



25 SET. 2012

8. Il Consiglio di Amministrazione approva, anche sulla base di proposte provenienti dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, l'istituzione, la riorganizzazione, la modifica o la soppressione di Dipartimenti, Facoltà e Centri, previo parere conforme del Senato Accademico.

9. Il recesso di Dipartimenti e di Facoltà, o la loro separazione dalla "Sapienza", avviene con voto unanime del Consiglio di Amministrazione, previo parere conforme del Senato Accademico; in tal caso, le risorse finanziarie ed il patrimonio mobiliare ed immobiliare comunque in uso rimangono assegnati alla "Sapienza".

10. Le macroaree sono stabilite dal Senato Accademico e sono costituite da Dipartimenti aventi finalità didattico-scientifiche affini, di cui al successivo art. 19, comma 2, lettera b).

11. Possono essere organizzate, altresì, strutture a termine, finalizzate alla ricerca, alla didattica, ai servizi od a loro integrazione, purché autosufficienti sul piano finanziario e rientranti in una delle strutture statutarie di cui all'art. 10, comma 1.

Art. 11 Dipartimenti

1. I Dipartimenti sono strutture primarie e fondamentali per la ricerca e per le attività formative, omogenee per fini e/o per metodi. **Resta salva la possibilità, ai sensi dell'art. 83 del D.P.R. n. 382/1980, di istituire Dipartimenti atipici rispetto all'omogeneità scientifico-disciplinare, ovvero alla unitarietà di sede.**

- a) definiscono, in linea con le determinazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, gli obiettivi da conseguire nell'anno e contestualmente, ove necessario, i criteri di autovalutazione integrativi rispetto a quelli definiti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, dalla "Sapienza" e dalle Facoltà;
- b) elaborano un piano triennale, aggiornabile annualmente, delle attività di ricerca, definendo le aree di attività e gli impegni di ricerca di preminente interesse di gruppi o di singoli afferenti, ferma restando la garanzia di ambiti di ricerca a proposta libera, fornendo la disponibilità di strutture, servizi e strumentazione per realizzare i progetti di ricerca;
- c) promuovono collaborazioni e convenzioni con soggetti sia pubblici che privati per creare sinergie e per reperire fondi per la ricerca e la didattica anche a livello europeo e internazionale;
- d) propongono l'ordinamento didattico e/o le relative modifiche dei Corsi di Studio di loro prevalente pertinenza o della parte di ordinamento didattico di loro pertinenza, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per la successiva approvazione da parte del Senato Accademico;



25 SET. 2012

- e) concorrono, in collaborazione con i rispettivi organi direttivi, all'organizzazione delle Scuole di Specializzazione;
- f) propongono al Senato Accademico, per la relativa approvazione, l'attivazione o la modifica dei Dottorati di ricerca afferenti al Dipartimento e la costituzione di Scuole di dottorato; approvano i relativi programmi;
- g) promuovono – previa verifica delle risorse disponibili ed assicurando il prioritario funzionamento dei Corsi di Studio – l'attivazione di Master di primo e di secondo livello, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per la successiva approvazione da parte del Senato Accademico e sono responsabili della gestione dei Master attivati;
- h) promuovono l'attivazione – previa verifica delle risorse disponibili ed assicurando il prioritario funzionamento dei Corsi di Studio – delle attività di alta formazione, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per il successivo decreto rettorale e sono responsabili della gestione degli interventi di alta formazione attivati;
- i) definiscono annualmente – sulla base delle risorse disponibili e in relazione ai programmi di ricerca, alle attività didattiche offerte anche in Facoltà diverse da quelle di afferenza ed alle cessazioni avvenute o che sono previste – le esigenze di reclutamento, articolate per settori scientifico-disciplinari, di nuovi professori e ricercatori per garantire prioritariamente la sostenibilità dell'offerta formativa;
- j) **propongono** l'attivazione dei procedimenti per il reclutamento dei docenti e per l'attribuzione dei contratti di ricercatore a tempo determinato, nell'ambito delle risorse loro attribuite, **secondo quanto regolamentato dal Senato Accademico**;
- k) **propongono** le chiamate dei professori e dei ricercatori, relativamente ai concorsi banditi per i settori scientifico-disciplinari di pertinenza, e comunque nell'ambito delle risorse attribuite, dopo aver organizzato un seminario sulla attività scientifica dei candidati; **la proposta viene trasmessa alla Facoltà per quanto di competenza**;
- l) organizzano le attività didattiche di pertinenza, ripartendo le stesse tra i docenti del Dipartimento per competenza specifica, assicurando altresì per quanto possibile un'equa ripartizione;
- m) collaborano alla realizzazione dei Corsi di Studio e ne assumono la responsabilità organizzativa diretta qualora il relativo Corso di Studio sia di pertinenza del Dipartimento per non meno del 60% dei CFU dell'ordinamento didattico, ferme restando le competenze del Consiglio di Corso di Studio o di Area didattica; tale elemento organizzativo è valutabile ai fini della dotazione di personale;



25 SET. 2012

n) coordinano con le Facoltà o con i Dipartimenti che lo richiedano le attività didattiche in base a criteri approvati dal Senato Accademico, anche su proposta della Commissione Didattica di Ateneo;

o) **si avvalgono del personale tecnico-amministrativo** assegnato al Dipartimento secondo le norme vigenti e le disposizioni degli organi centrali dell'Università;

p) provvedono alla manutenzione dei locali e delle attrezzature assegnate al Dipartimento;

q) svolgono tutti gli altri compiti previsti dalle leggi, dai regolamenti o, comunque, connessi al conseguimento degli obiettivi stabiliti.

2. *Autonomia.* Al fine del perseguimento dei propri compiti istituzionali i Dipartimenti sono dotati di autonomia **gestionale** ed amministrativa per quanto riguarda **tutte le attività** contrattuali e convenzionali che li riguardano direttamente, con soggetti sia pubblici sia privati, nel rispetto della disciplina legislativa vigente, esclusa comunque la possibilità di provvedimenti amministrativi di carattere generale o relativi a questioni riservate ad altri organi a tal fine identificati dallo Statuto.

3. *Organi.* Gli organi del Dipartimento sono:

a) Consiglio di Dipartimento. Ne fanno parte, con diritto di voto, in relazione alle rispettive competenze fissate dalla legge:

- tutti i professori di ruolo;
- tutti i ricercatori, ivi inclusi quelli a tempo determinato, ed il personale equiparato afferenti al Dipartimento;
- il Segretario amministrativo con funzioni di segretario;
- i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in numero non inferiore al 15% del personale docente ed equiparato;
- un ugual numero di rappresentanti degli studenti secondo le modalità stabilite dal regolamento del Dipartimento. Partecipano, altresì, al Consiglio di Dipartimento, con diritto di voto, sino a tre rappresentanti dei titolari di borsa di studio o di assegno di ricerca o di contratti di ricerca pluriennali operanti nel Dipartimento.

b) Direttore. È dotato delle competenze di legge e del potere di rappresentanza; è eletto dai membri del Consiglio di Dipartimento tra i professori di ruolo a tempo pieno e dura in carica tre anni.

c) Giunta. È presieduta dal Direttore ed è composta da due rappresentanti per ciascuna delle seguenti categorie: professori di prima fascia; professori di seconda fascia; ricercatori; personale tecnico-amministrativo e studenti, eletti tra quelli facenti parte del Consiglio; di essa fa parte di diritto il Segretario amministrativo con funzioni di segretario. La Giunta ha, in ogni caso, funzioni istruttorie su tutte le materie di competenza del Consiglio di Dipartimento.



25 SET. 2012

Il Direttore di Dipartimento è coadiuvato, nella gestione delle attività del Dipartimento, dal Segretario amministrativo, che è responsabile della Segreteria amministrativa e coordina le attività amministrativo-contabili di diretta pertinenza, secondo quanto previsto dal **Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità**.

4. *Regolamento*. Entro tre mesi dalla istituzione o dal riordino del Dipartimento il Consiglio dello stesso adotta, con delibera approvata a maggioranza assoluta dei presenti e secondo uno schema-tipo proposto dal Collegio dei Direttori di Dipartimento e approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, il proprio regolamento organizzativo che può prevedere:

- a) un'ulteriore articolazione della Giunta di Dipartimento oltre la prefigurazione minima prevista al precedente comma 3, lett. c), mantenendo la partecipazione paritaria tra le diverse componenti;
- b) l'articolazione del Dipartimento in sezioni dotate di autonomia scientifica nell'ambito della programmazione generale dell'attività dipartimentale;
- c) le modalità di individuazione degli studenti e dei rappresentanti dei titolari di borsa di studio o di assegno di ricerca o di contratti pluriennali di ricerca che partecipano al Consiglio di Dipartimento;
- d) ogni altra specificazione relativa alle procedure ed allo svolgimento delle attività del Dipartimento.

5. *Dotazione di personale*. Il Dipartimento è dotato di personale tecnico-amministrativo in relazione al numero degli afferenti, al volume e alla natura delle sue attività; detta dotazione è soggetta a revisioni periodiche anche in relazione ai risultati raggiunti.

6. Il Consiglio di Dipartimento si riunisce, di norma, su base trimestrale.

Art. 12 Facoltà

1. *Compiti*. Le Facoltà sono strutture di coordinamento, razionalizzazione e **valutazione** delle attività didattiche, nonché **di valutazione** delle attività di ricerca dei Dipartimenti, **in relazione a quanto disposto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo**. Esse sono preposte a favorire lo sviluppo culturale, l'integrazione scientifica e l'organizzazione della didattica, **nonché alla gestione dei servizi comuni ai Dipartimenti ad esse afferenti**.

Le Facoltà, in particolare, attraverso i loro organi:

- a) definiscono, in linea con le determinazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, gli obiettivi da conseguire nell'arco del triennio e per ciascun anno accademico, sulla base delle eventuali proposte dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà;
- b) **esprimono parere obbligatorio sulle proposte dei competenti Dipartimenti e Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio, in ordine alla istituzione, soppressione e modifica dei Corsi di Studio,**



25 SET. 2012

degli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio e delle Scuole di Specializzazione, nonché di Master di loro pertinenza; provvedono ad inoltrare al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione le proposte di attivazione, soppressione e modifica dei corsi di studio; svolgono, altresì, funzioni di interfaccia con la competente area organizzativa, attuando in modo uniforme le disposizioni di merito;

- c) ricevono dai Dipartimenti afferenti, o dai Dipartimenti afferenti ad altra Facoltà, per i quali hanno disposto il budget, le **proposte** relative alla chiamata di professori ordinari, associati e ricercatori; su dette **proposte** la **Giunta**, convocata entro trenta giorni dalla ricezione, escludendo dal computo i periodi di interruzione del calendario accademico, può esprimersi motivatamente ed a maggioranza degli aventi diritto al voto anche non approvando la **proposta** e rinviandola al Dipartimento con motivazione; decorso il termine di cui sopra **dalla proposta di chiamata** senza che sia intervenuta una deliberazione della Facoltà, **la proposta di chiamata** da parte del Dipartimento diviene definitiva; **nel caso di delibere relative alla chiamata di professori e ricercatori di settori scientifico-disciplinari per i quali è prevista funzione assistenziale, la Giunta deve esprimersi in merito alla necessità di assicurare inscindibilità delle funzioni, previa acquisizione dei pareri di pertinenza;**
- d) coordinano per ciascun anno accademico la programmazione generale delle attività didattiche in collaborazione con i Dipartimenti ed i Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio;
- e) **individuano**, in relazione alle strutture edilizie complessivamente assegnate alla singola Facoltà ed ai Dipartimenti che ad essa afferiscono, gli spazi in dotazione ai Dipartimenti, sulla base del duplice principio dell'assicurare l'identità anche strutturale del singolo Dipartimento con le sue attività scientifico-didattiche e del riequilibrare gli spazi tra i Dipartimenti secondo indicatori predefiniti dal Senato Accademico;
- f) elaborano un piano organico di proposte relative alla manutenzione straordinaria e ordinaria degli immobili e delle attrezzature nell'ambito delle risorse che saranno a tal fine previste, in sede di bilancio, **relativamente agli spazi assegnati alla Facoltà;**
- g) **si avvalgono** del personale tecnico-amministrativo assegnato alla Facoltà secondo le norme vigenti e le disposizioni dell'Università;
- h) elaborano un piano sulle esigenze di personale tecnico-amministrativo della Facoltà;
- i) sono responsabili dell'informazione a studenti, docenti e personale anche attraverso la gestione e il tempestivo aggiornamento del sito di Facoltà;



25 SET. 2012

- 66
- j) sono responsabili dell'efficiente funzionamento delle segreterie didattiche per gli studenti di proprio riferimento secondo direttive definite a livello di Ateneo;
 - k) sono responsabili della promozione e della gestione dei servizi destinati agli studenti, con particolare riferimento a mobilità, orientamento, tutorato e placement; alla pubblicazione e divulgazione del Manifesto degli Studi, del calendario delle lezioni e degli esami;
 - l) **redigono annualmente, sulla base delle risultanze fornite dal Comitato di valutazione di Facoltà, una relazione di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi di ricerca e didattica da parte dei singoli Dipartimenti afferenti, che trasmettono al Nucleo di Valutazione di Ateneo per le proprie determinazioni;**
 - m) promuovono collaborazioni e convenzioni attinenti alle attività di pertinenza con soggetti sia pubblici che privati per creare sinergie e per reperire finanziamenti esterni;
 - n) svolgono tutti gli altri compiti previsti dalle leggi, dai regolamenti o, comunque, connessi al conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Le Facoltà che coordinano i Dipartimenti con funzioni assistenziali garantiscono l'inscindibilità delle funzioni di ricerca, didattiche e assistenziali.

2. Autonomia. Si applica alle Facoltà quanto previsto all'art. 11, comma 2, per i Dipartimenti; le Facoltà sono comunque responsabili delle convenzioni relative alle attività didattiche dei Corsi di Studio e delle Scuole di Specializzazione da esse coordinati. **Le relative determinazioni sono di competenza della Giunta.**"

3. La Facoltà è così organizzata:

a) **Assemblea di Facoltà: è competente per le funzioni di indirizzo e di coordinamento, ai sensi del precedente comma 1, lettere a) ed l).** Ne fanno parte, con diritto di voto, tutti i professori di ruolo, tutti i ricercatori – ivi inclusi i ricercatori a tempo determinato – afferenti ai Dipartimenti della Facoltà, fatte salve differenti afferenze deliberate dal Senato Accademico a maggioranza qualificata; il Coordinatore dell'Ufficio e il Segretario amministrativo, entrambi con voto deliberante; ne fanno inoltre parte i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in numero non inferiore al 15% del personale docente ed equiparato ed un ugual numero di rappresentanti degli studenti, secondo le modalità stabilite dal Regolamento di Facoltà. Ai fini della determinazione del numero legale, qualora una componente dell'Assemblea di Facoltà rappresenti la maggioranza assoluta degli aventi diritto, i membri di detta componente sono conteggiati solo se presenti. L'Assemblea di Facoltà si riunisce, di norma, ogni sei mesi.

Le singole componenti dell'Assemblea eleggono le rispettive rappresentanze nella Giunta, secondo un Regolamento approvato dall'Assemblea di Facoltà, sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico.



25 SET. 2012

b) Giunta. Svolge funzioni istruttorie sulle materie indicate alle lettere a) ed n) del comma 1 e funzioni deliberanti su tutti gli altri compiti della Facoltà, incluse le funzioni di amministrazione dei fondi assegnati alla Facoltà nonché funzioni di coordinamento logistico delle attività didattiche. La Giunta è presieduta dal Preside ed è composta dai **Direttori dei Dipartimenti ad essa afferenti, da una rappresentanza elettiva degli studenti in misura pari al 15 per cento dei componenti l'organo e, in misura non superiore al 10 per cento dei componenti dei Consigli dei Dipartimenti, da docenti eletti tra i componenti delle Giunte dei Dipartimenti afferenti, ovvero tra i coordinatori di corsi di studio o di area didattica e di dottorato, ovvero tra i responsabili delle attività assistenziali di competenza della struttura, ove previste.** La Giunta si riunisce di norma con cadenza mensile.

c) Il Preside. Coordina e presiede le riunioni dell'Assemblea di Facoltà e della Giunta; svolge funzioni di raccordo con il Senato Accademico; è eletto dai membri **dell'Assemblea** di Facoltà tra i professori **ordinari a tempo pieno** e dura in carica tre anni.

d) **Comitato di valutazione** dell'attività didattica e scientifica. Opera **comunque a supporto del Nucleo di Valutazione delle attività di ricerca e didattica di Ateneo.**

e) Garante degli studenti della Facoltà. È nominato dal Preside, su designazione dei rappresentanti degli studenti, **sentita la Giunta di Facoltà**, per un periodo di tre anni. **Il Garante è a disposizione degli studenti per ricevere eventuali reclami, osservazioni e proposte.** Il Garante ha diritto di compiere accertamenti e riferisce al Preside che, in relazione al caso concreto, adotta gli atti di competenza. Gli studenti che a lui si rivolgono hanno il diritto, a loro richiesta, all'anonimato ed il loro nome, come qualsiasi altro elemento idoneo ad identificarli, è escluso dal diritto di accesso ai documenti amministrativi.

f) Commissione paritetica docenti-studenti. La Commissione è competente a:

- svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;
- individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle predette attività;
- formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio;
- **segnalare disfunzioni e avanzare proposte al riguardo.**

I docenti che compongono la Commissione paritetica sono designati dall'Assemblea di Facoltà, in rappresentanza delle singole fasce, tra coloro che hanno svolto attività ufficiale d'insegnamento negli ultimi tre anni e che sono stati valutati positivamente; gli studenti che compongono la commissione sono eletti in base al regolamento di cui al successivo comma 4.

4. **Regolamento.** Entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente Statuto **l'Assemblea di Facoltà propone**, con delibera approvata a maggioranza dei presenti e sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico, **previo parere** del Consiglio di Amministrazione, il Regolamento organizzativo



25 SET. 2012

che dovrà essere approvato dal Senato Accademico previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.

Il Regolamento deve prevedere:

- a) la composizione nonché le modalità di elezione dei rappresentanti delle diverse categorie della Giunta;
- b) la composizione del Comitato di valutazione dell'attività didattica e scientifica di Facoltà, in relazione a quanto previsto dall'art. 4, commi 6 e 8, del presente Statuto, nonché la composizione, le modalità di costituzione e di funzionamento della Commissione paritetica docenti-studenti.

Il Regolamento di Facoltà potrà, tra l'altro, prevedere determinandone le modalità: la nomina di non oltre tre vicepresidi, scelti tra i docenti di ruolo, di cui uno vicario scelto tra i professori di ruolo; l'eventuale costituzione di commissioni per l'esame e la formulazione di proposte nelle materie di propria competenza; ogni altra specificazione relativa alle attività di Facoltà.

5. *Dotazione di personale.* La Facoltà è dotata di personale tecnico-amministrativo in relazione al numero dei professori e ricercatori ed equiparati afferenti ed al numero degli studenti; detta dotazione è soggetta a revisioni periodiche in relazione ai risultati raggiunti ed alla evoluzione della popolazione studentesca.

Il Preside e la Giunta sono coadiuvati, nella gestione delle attività della Facoltà, da:

- a) Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà. Organizza l'Ufficio e coordina il personale tecnico-amministrativo afferente alla Facoltà; partecipa alle sedute **dell'Assemblea di Facoltà** e della Giunta con funzioni di segretario verbalizzante; effettua analisi di controllo gestionale secondo le linee di indirizzo stabilite dall'Ateneo.
- b) Segretario amministrativo. È responsabile della Segreteria amministrativa e coordina le attività amministrative contabili **di diretta pertinenza, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità; collabora con il Preside** e partecipa alle sedute **dell'Assemblea di Facoltà** e della Giunta.
- c) Manager didattico. Costituisce l'interfaccia tra Facoltà e Corsi di Studio. Supporta il Preside e i Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio nel monitorare la sostenibilità dell'offerta formativa in relazione agli indicatori stabiliti dalla "Sapienza". Supporta i servizi didattici della Facoltà e dei Corsi di Studio, incluse le attività di orientamento, di tutorato, di placement e le diverse forme di informazione agli studenti; coordina la Segreteria didattica e cura la realizzazione delle indagini sulle opinioni degli studenti stabilite dall'Ateneo.
- d) Responsabile della Segreteria studenti. Dipende dall'area organizzativa preposta a sovrintendere e coordinare le procedure amministrative inerenti



25 SET. 2012

la carriera dello studente e si interfaccia funzionalmente con il Preside per cooperare, per la parte di sua competenza, al conseguimento degli obiettivi della Facoltà.

Art. 13 Corsi di Studio

1. **L'offerta formativa è realizzata dai Corsi di Studio.** Essi sono, secondo la normativa vigente, Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale, Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico, Corsi di Specializzazione e possono essere coordinati nell'ambito di un'Area Didattica.
2. **Un'Area Didattica raggruppa più Corsi di Studio – appartenenti ad una comune area scientifico culturale o a classi o gruppi di classi – articolati sequenzialmente (triennali appartenenti alla stessa classe o a classi affini e magistrali appartenenti alla stessa classe o a classi affini) e/o orizzontalmente (triennali simili, magistrali simili).**
3. In base ai compiti affidati dal presente Statuto a Dipartimenti e Facoltà, si individuano due tipologie di Corsi di Studio e conseguentemente della/e relativa/e Aree Didattiche:
 - a) Corso/i di Studio e relativa Area/e Didattica di pertinenza di un singolo Dipartimento come previsto dall'articolo 11, comma 1, lettera m). In tal caso spetta al Dipartimento l'assegnazione, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa, dei docenti per la copertura degli insegnamenti, incluse le attività didattiche integrative. Spetta, altresì, al Dipartimento organizzare tutte le attività di supporto.
 - b) Corso/i di Studio e relativa Area/e Didattica non di pertinenza di un singolo Dipartimento. Ad esso concorrono diversi Dipartimenti, ed è coordinato dalla Facoltà cui afferisce il/i Corso/i di Studio stesso. In tal caso il compito di assegnare i docenti, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa, per la copertura degli insegnamenti e di tutti gli aspetti della didattica integrativa, spetta ai Dipartimenti che concorrono all'attività del Corso di Studio, anche nel caso di Corsi cui contribuiscono Dipartimenti di Facoltà diverse.
4. **Qualora il Corso di Studio preveda insegnamenti relativi a Settori scientifico-disciplinari non presenti all'interno del Dipartimento di riferimento, il Consiglio di Area Didattica o di Corso di Studio segnala l'esigenza del Settore scientifico-disciplinare al/ai Dipartimento/i di pertinenza o a tal fine responsabilizzati.**
5. L'Area Didattica o il singolo Corso di Studio sono coordinati da uno specifico Consiglio; esso è costituito da tutti i docenti del o dei Corsi di Studio coordinati e da una rappresentanza di studenti pari al 15% dei docenti. Il Consiglio delibera sulla organizzazione didattica dei Corsi di Studio.
6. I docenti che compongono un Consiglio eleggono al loro interno un Presidente, cui spetta il compito di convocare il Consiglio, determinare l'ordine del giorno,



25 SET. 2012

organizzare la didattica e coordinare – in accordo con il/i Dipartimento/i coinvolto/i – le coperture didattiche dei singoli insegnamenti.

7. I Consigli operano in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo, assicurano la qualità delle attività formative, formulano proposte relativamente all'ordinamento, individuano annualmente i docenti tenendo conto delle esigenze di continuità didattica.

8. I nuovi Corsi di Studio sono istituiti su proposta di uno o più Dipartimenti, che devono indicare l'Area Didattica di riferimento e la sostenibilità economico-finanziaria per l'intera durata del corso. Detta proposta viene trasmessa alla/e Facoltà interessata/e per il relativo parere e il successivo inoltro al Consiglio di Amministrazione, che delibera in relazione alla sostenibilità economico-finanziaria e alle risorse strutturali disponibili, avendo acquisito per le rispettive competenze il parere del Senato Accademico e del Nucleo di valutazione di Ateneo.

Art. 14

Scuola Superiore di Studi Avanzati

1. La "Sapienza" istituisce una Scuola Superiore di Studi Avanzati, finalizzata al progresso della scienza e alla valorizzazione dei giovani secondo criteri di merito, volta a fornire agli studenti, nella fase degli studi pre e *post lauream*, percorsi formativi, complementari a quelli previsti dagli ordinamenti, di alta qualificazione che ne promuovano le capacità, mediante arricchimento scientifico e culturale, anche in senso interdisciplinare. La Scuola è centro di spesa autonomo, si avvale di docenti di ruolo della "Sapienza" e di studiosi esterni alla "Sapienza" di elevata qualificazione ed è disciplinata da apposito Regolamento approvato dal Senato Accademico, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.**

2. Il Regolamento disciplina tra l'altro le modalità di selezione dei docenti, sulla base di criteri di eccellenza scientifica, anche differenziati per area, nonché il numero di docenti selezionabili, in quote distinte in ricercatori senior ed in ricercatori junior.

Art. 15

Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri misti

1. La "Sapienza" può istituire, con decreto del Rettore e sulla base di conforme deliberazione del Consiglio di Amministrazione **previo parere del Senato Accademico**, Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri di ricerca e servizi.

2. Le competenze dei Centri sono di natura interdipartimentale o mista tra Dipartimenti ed Amministrazione **o di supporto all'Amministrazione**, finalizzate a potenziarne le possibilità di ricerca e/o di servizio mediante l'integrazione interdisciplinare o la migliore utilizzazione delle risorse. Il loro numero non può essere superiore al 50% di quello dei Dipartimenti. I relativi regolamenti sono



25 SET. 2012

approvati dal Senato Accademico, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione**, sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze. I Centri di ricerca possono essere istituiti su proposta di almeno due Dipartimenti, che ne assicurano la direzione. Nel caso dei Centri di ricerca il Comitato direttivo, che ha potere di amministrazione, è espressione dei Dipartimenti che danno origine al Centro.

3. L'istituzione, la conferma, la modifica e la soppressione dei Centri di ricerca, dei Centri di servizi e dei Centri di ricerca e servizi sono deliberati, sulla base delle proposte dei Dipartimenti interessati **e/o dell'Amministrazione, dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico.**

4. Nell'ambito dei Centri previsti, InfoSapienza è un Centro di spesa **dotato di autonomia gestionale ed amministrativa**, con funzioni di programmazione e sviluppo tecnologico, finalizzato all'Information Communication Technology della "Sapienza". Il Centro di spesa è diretto, per gli aspetti di indirizzo e programmazione, da un delegato del Rettore, coadiuvato a titolo consultivo da un comitato, ed ha un Dirigente responsabile tecnico-amministrativo, nominato dal Direttore generale. Essi hanno, rispettivamente, capacità progettuale e gestionale tecnico-amministrativa. Il Centro formula un piano di spesa nell'ambito **del bilancio unico d'Ateneo sulla base** dello stanziamento annualmente determinato dal Consiglio di Amministrazione e predispone, alla fine dell'anno finanziario, una relazione generale delle attività, degli investimenti e delle spese.

5. I Musei della "Sapienza" costituiscono il "Polo Museale", articolato in aree, quale centro di spesa **dotato di autonomia gestionale ed amministrativa**; il Senato Accademico ne approva il Regolamento, assicurando il collegamento dei singoli Musei con i Dipartimenti di afferenza.

6. Le Biblioteche della "Sapienza" costituiscono un "Sistema Bibliotecario", articolato in aree, quale centro di spesa **dotato di autonomia gestionale ed amministrativa**; il Senato Accademico ne approva il Regolamento, assicurando il collegamento delle Biblioteche dell'area con i Dipartimenti e/o le Facoltà di competenza. La direzione delle Biblioteche è affidata al personale bibliotecario in possesso di adeguata qualifica e professionalità.

7. La "Sapienza" può promuovere o partecipare, sulla base di apposite convenzioni, a Centri interuniversitari, Consorzi, Società consortili, Società consortili a responsabilità limitata, cui possono concorrere altre Università o strutture di altre Università, nonché altri Enti Pubblici o istituzioni private. Sulle proposte relative sono chiamati ad esprimersi positivamente, con la maggioranza assoluta dei componenti, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione ai quali saranno sottoposte periodiche relazioni sullo sviluppo delle attività.

8. Il Senato Accademico, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione**, approva i Regolamenti delle specifiche tipologie dei Centri.



Senato
Accademico

Sealuta de.

25 SET. 2012

Art. 16 Organismo di mediazione

1. La "Sapienza" può istituire l'Organismo di mediazione dell'Università, **di cui all'art. 16 del d.lgs. n. 28 del 4 marzo 2010.**
2. **L'istituzione dell'Organismo è deliberata dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato accademico.**
3. L'Organismo di mediazione è istituito al fine di fornire servizi di conciliazione, mediazione, risoluzione giudiziale delle controversie di qualsiasi natura e/o tipo, insorte tra persone fisiche e/o giuridiche aventi domicilio o sede sociale in Italia o all'estero.
4. **L'Organismo di mediazione ha autonomia amministrativa, organizzativa e regolamentare secondo quanto previsto dalla vigente normativa, anche al fine di garantire la dovuta indipendenza e terzietà nella risoluzione giudiziale delle controversie.**
5. Lo Statuto dell'Organismo di mediazione è approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.
6. **La Sapienza garantisce, nel rispetto dei principi contabili relativi al bilancio unico di Ateneo, la gestione contabile dell'Organismo di mediazione ai sensi della vigente normativa in materia.**

TITOLO TERZO Organi centrali di programmazione e indirizzo

Art. 17 Organi dell'Università

1. Gli organi della "Sapienza" sono il Rettore, il Senato Accademico, il Consiglio di Amministrazione, il Collegio dei revisori dei conti, il Nucleo di valutazione di Ateneo, il Direttore Generale.
2. E' altresì previsto il Collegio dei Direttori di Dipartimento.

Art. 18 Rettore

1. Il Rettore rappresenta la "Sapienza" ad ogni effetto di legge **ed è garante dell'autonomia e dell'unità** dell'istituzione.
2. Il Rettore ha le seguenti competenze:
 - a) è responsabile dell'applicazione dello Statuto;
 - b) convoca e presiede il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione assicurando l'esecuzione delle rispettive delibere;



25 SET. 2012

- c) propone al Consiglio di Amministrazione la nomina del Direttore Generale previo parere favorevole del Senato Accademico;
- d) propone al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione il documento di programmazione pluriennale di Ateneo;
- e) propone annualmente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione un documento di programmazione che individui gli obiettivi sia per la didattica e la ricerca, sia per l'Amministrazione, definendo i relativi indicatori di misura; tale documento è redatto anche sulla base delle indicazioni del Nucleo di valutazione di Ateneo, sentiti i Dipartimenti e le Facoltà;
- f) garantisce l'autonomia didattica e di ricerca dei docenti;
- g) può rinviare agli organi collegiali, per una sola volta e con documento motivato, una delibera assunta al fine di richiederne un riesame;
- h) propone al Consiglio di Amministrazione ed al Senato Accademico il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale, il bilancio unico d'ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo;
- i) garantisce, nell'ambito del bilancio di previsione pluriennale, l'attivazione di procedure e strumenti che favoriscano la partecipazione della comunità universitaria mediante pubblicità sul sito web della Sapienza;
- j) promuove i procedimenti disciplinari, anche per quanto riguarda le violazioni del codice etico, attribuendo al collegio di disciplina quelli di sua competenza;
- k) può avvalersi, per l'esercizio del potere di promozione dei procedimenti disciplinari di cui all'art. 8, comma 5, e per ogni atto istruttorio di propria competenza ai sensi dell'art. 8, comma 6, della collaborazione di un docente o di un professore emerito suo delegato di riconosciuta autorevolezza e competenza; l'incarico viene comunicato al Senato Accademico;
- l) riferisce annualmente alla comunità della "Sapienza" sugli obiettivi e i risultati conseguiti;
- m) può assumere, in caso di comprovata necessità, i provvedimenti amministrativi di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;
- n) dispone l'articolazione delle responsabilità relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro, identificando i responsabili organizzativi come datori di lavoro;
- o) esercita ogni altra attribuzione che gli sia demandata dall'ordinamento universitario, dallo Statuto e dai Regolamenti.



25 SET. 2012

3. Il Rettore è eletto tra i professori di ruolo di prima fascia a tempo pieno dell'Ateneo o di altre Università italiane, che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. Il Rettore dura in carica sei anni, per un unico mandato non rinnovabile, ai sensi della normativa vigente.

4. Partecipano alla elezione i professori di ruolo, i ricercatori – ivi compresi quelli a tempo determinato – e personale equiparato, gli studenti che fanno parte **delle Assemblee di Facoltà**, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione ed il personale dirigente e tecnico-amministrativo. Inoltre partecipano alle elezioni i rappresentanti, eletti nei Consigli di Dipartimento, dei titolari di assegno di ricerca.

5. Ai voti espressi dal personale dirigente e tecnico-amministrativo è assegnato un peso pari al 15% dell'elettorato rappresentato dai professori di ruolo e dai ricercatori – ivi inclusi quelli a tempo determinato – e personale equiparato, aumentato al 20% qualora partecipi alle elezioni un numero di elettori superiore al 30% degli aventi diritto.

6. Il Regolamento elettorale stabilirà le modalità per l'espressione del voto; esse comunque devono assicurare la segretezza.

7. Il Rettore nomina un Pro-Rettore vicario scelto tra i professori di prima fascia a tempo pieno che lo coadiuva nelle sue attività e lo sostituisce ove necessario. Egli partecipa alle sedute del Senato Accademico; **partecipa, altresì, alle sedute** del Consiglio di Amministrazione con diritto di parola e senza diritto di voto salvo quando sostituisce il Rettore. In caso di anticipata cessazione del mandato rettorale, il Prorettore vicario svolge le funzioni del Rettore fino alla nomina del nuovo Rettore. Entro **tre** mesi dalla data di cessazione del Rettore ed in caso di cessazione anticipata nei **tre** mesi successivi, il Decano indice le elezioni.

Art. 19 Senato Accademico

1. Il Senato Accademico è l'organo di indirizzo, di programmazione, di coordinamento e di verifica delle attività didattiche e di ricerca dell'Università, fatte salve le attribuzioni alle singole strutture scientifiche e didattiche.

2. Il Senato Accademico esercita le competenze previste dalla legislazione vigente; esso delibera:

- a) il piano pluriennale di sviluppo della "Sapienza", sentite le strutture scientifiche e didattiche e, per gli aspetti di competenza, il Consiglio di Amministrazione;
- b) il Regolamento di organizzazione generale dell'Ateneo, nonché le macro-aree, **in numero non inferiore a 4 e non superiore a 6**, che hanno rappresentanza nel Senato Accademico; dette macro-aree comprendono Dipartimenti affini per metodologia ed obiettivi didattico-scientifici generali



Senato
Accademico

Seduta del

25 SET. 2012

e relative Facoltà ed hanno dimensioni simili quanto a docenti di ruolo afferenti;

- c) gli obiettivi per i Dipartimenti e le Facoltà in tema di ricerca e didattica, nell'ambito del documento di programmazione di cui all'art 18, comma 2, lettera e); ed inoltre, per quanto di propria competenza, gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e all'Amministrazione;
- d) i Regolamenti, **relativi alla didattica e alla ricerca**, sentito, per quanto concerne gli aspetti amministrativi e finanziari, il Consiglio di Amministrazione;
- e) il codice etico;
- f) **la proposta** di istituzione, riorganizzazione e soppressione delle strutture didattiche, di ricerca e di coordinamento dell'Università (Dipartimenti, Facoltà e Centri), sentito il parere del Collegio dei Direttori di Dipartimento;
- g) i criteri per la ripartizione tra i Dipartimenti e le Facoltà delle risorse finanziarie e del budget per il personale docente, nell'ambito dei capitoli di spesa approvati dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto degli esiti delle valutazioni periodiche;
- h) la relazione sulla ricerca e la ripartizione dei finanziamenti per la ricerca, tenuto anche conto dei dati sull'attività scientifica dei Dipartimenti, in relazione ai singoli docenti;
- i) la relazione sulla didattica, anche sulla base dei dati sull'attività didattica dei singoli docenti;
- j) il Regolamento Didattico, che disciplina gli ordinamenti dei Corsi di studio, delle Scuole di specializzazione e il Manifesto degli Studi, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione**;
- k) le richieste di mobilità interna di professori ordinari, associati, ricercatori ed equiparati;
- l) le modifiche di Statuto, previo parere favorevole per quanto concerne le implicazioni amministrative, finanziarie e **strategiche**, del Consiglio di Amministrazione; per le modifiche statutarie è richiesta la maggioranza assoluta dei componenti **di entrambi gli organi collegiali**;
- m) in merito alle violazioni del codice etico, su proposta del Rettore, qualora esse non ricadano nelle competenze del Collegio di disciplina;
- n) lo Statuto e il Regolamento dell'Organismo di mediazione.

Il Senato Accademico esprime parere obbligatorio **ma non vincolante, nonché ha facoltà di proposta**, sul bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale, nonché sul bilancio preventivo unico d'Ateneo e il rendiconto unico d'Ateneo; esprime parere obbligatorio sul Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'università.



25 SET. 2012

Il Senato Accademico può proporre al corpo elettorale, con maggioranza di almeno due terzi dei suoi componenti, una motivata mozione per la destituzione del Rettore, in base a grave inosservanza dei doveri istituzionali o del Codice etico non prima che siano trascorsi due anni dall' inizio del suo mandato.

Il Decano, entro trenta giorni dall'approvazione della delibera, convoca il corpo elettorale che si esprime sulla mozione con una votazione a maggioranza.

La consultazione è valida se partecipa alla votazione almeno il 50% dell'elettorato attivo per l'elezione del Rettore.

In caso di approvazione della sfiducia si procede a nuove elezioni per la carica di Rettore.

3. Il Senato Accademico è composto da 35 componenti votanti:

- **24 rappresentanti del corpo docente, tra i quali:**
 - a) **Rettore e Pro-Rettore Vicario;**
 - b) **7 Direttori di Dipartimento dei quali almeno 1 per macro-area, oltre al Presidente del Collegio dei Direttori di Dipartimento;**
 - c) **7 Professori associati e 7 ricercatori, dei quali almeno 1 per ciascuna fascia e per ciascuna macro-area;**
- **6 rappresentanti degli studenti;**
- **5 rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, votati dal personale TAB.**

Vi partecipano inoltre, senza diritto di voto: i Presidi, il Direttore della Scuola superiore di studi avanzati, il Direttore Generale, ed un rappresentante degli assegnisti e dei dottorandi, scelto dal Senato Accademico, su proposta del Rettore.

Il Regolamento per l'elezione del Senato Accademico, approvato dallo stesso, disciplina i criteri di candidabilità del personale docente anche sulla base dell'attività didattica e della produttività scientifica, nonché le modalità di identificazione degli eletti. Il predetto Regolamento disciplina, altresì, i criteri da osservare per il rispetto di una equilibrata rappresentanza delle macro-aree, ai fini dell'individuazione dei componenti indicati alle precedenti lettere b) e c), tale che la differenza del numero di rappresentanti tra una macro-area e l'altra non possa essere maggiore di uno, ivi compreso anche il Presidente del Collegio dei Direttori di Dipartimento.

4. Il Senato Accademico può essere convocato in seduta straordinaria su richiesta di un terzo dei suoi componenti.

5. Il Direttore generale svolge le funzioni di segretario del Senato Accademico, anche avvalendosi di propri collaboratori.

6. I componenti elettivi del Senato Accademico durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i



25 SET. 2012

rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni, **il cui mandato è rinnovabile una sola volta.**

7. L'elettorato passivo degli studenti è definito in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.

8. Possono essere eletti nel Senato Accademico docenti e personale tecnico-amministrativo che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

9. Per la valutazione dei progetti di ricerca il Senato Accademico si avvale di una specifica "Commissione ricerca", di cui all'art. 5.

Art. 20

Consiglio di Amministrazione

1. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di programmazione finanziaria e di programmazione del personale, ha funzioni di indirizzo strategico e di controllo delle attività relative alla gestione amministrativa, finanziaria, patrimoniale dell'Università e di vigilanza sulla loro sostenibilità finanziaria.

2. Il Consiglio di Amministrazione in particolare approva:

- a) nell'ambito del documento di programmazione di cui all'art. 18, comma 2, lettera e), gli obiettivi per i Dipartimenti e Facoltà in tema di ricerca e didattica; ed inoltre per quanto di propria competenza gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e all'amministrazione;
- b) il documento di programmazione pluriennale di ateneo, di cui all'art. 1-ter del d.l. n. 7/2005 previo parere del Senato Accademico;
- c) la programmazione finanziaria pluriennale ed annuale;
- d) la programmazione pluriennale e annuale del personale;
- e) il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale, il bilancio unico d'ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo, previo parere del Senato Accademico, e li trasmette al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e al Ministero dell'economia e delle finanze;
- f) nell'ambito del bilancio pluriennale le eventuali proposte presenti nel documento relativo al bilancio partecipato;
- g) il conferimento dell'incarico al Direttore Generale;
- h) l'istituzione, la riorganizzazione o la soppressione di Facoltà, Dipartimenti e altri Centri autonomi di spesa, **acquisito il parere del Senato Accademico di cui all'art. 19 comma 2;**
- i) l'attivazione o soppressione di Corsi di Studio e sedi previo parere favorevole del Senato Accademico, sentite le relative strutture didattiche e di ricerca;



25 SET. 2012

- j) **la chiamata dei docenti di cui agli articoli 11 e 12 dello Statuto, acquisito il parere di merito del Senato Accademico;**
- k) le sanzioni disciplinari o archivia i procedimenti disciplinari nei confronti dei docenti conformemente alle decisioni espresse dal Collegio di disciplina; all'esame ed al voto non partecipa la rappresentanza degli studenti;
- l) il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, sentito il Senato Accademico ed il Collegio dei Direttori di Dipartimento e ogni altro regolamento non di competenza del Senato Accademico;
- m) un documento annuale di bilancio sociale per informare, tutta la comunità e i suoi interlocutori, sulle scelte operate, le attività svolte e i servizi resi, dando conto delle risorse a tal fine utilizzate rispetto alle finalità istituzionali;
- n) i programmi edilizi ed i relativi interventi attuativi, con parere del Senato Accademico;
- o) i criteri generali per l'organizzazione della Direzione generale, **su proposta del Direttore Generale;**
- p) i provvedimenti relativi alle contribuzioni a carico degli studenti, con parere favorevole del Senato Accademico;
- q) le convenzioni ed i contratti di sua competenza;
- r) le iniziative degli studenti nel campo della cultura, dello sport e del tempo libero, sulla base di un parere favorevole del Senato Accademico;
- s) **un apposito regolamento, con cui vengono determinati i criteri in base ai quali il Direttore Generale può, con propria disposizione, avvalersi del patrocinio degli avvocati interni o del libero foro in luogo dell'Avvocatura dello Stato.**

3. Sono componenti del Consiglio di Amministrazione:

- a) il Rettore, che svolge anche le funzioni di Presidente;
- b) **cinque componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione, per la componente accademica, alla qualificazione scientifica culturale, di cui tre espressione della componente accademica e due espressione della componente amministrativa, tecnica o bibliotecaria, con rosa dedotta tramite consultazione;**
- c) **due rappresentanti degli studenti;**
- d) **due soggetti esterni all'Università, designati dal Senato Accademico su proposta del Rettore.**



25 SET. 2012

I componenti di cui alle lettere b) e d) sono designati dal Senato Accademico, su proposta del Rettore, sulla base di un apposito Regolamento tra coloro che abbiano presentato specifica candidatura, con rosa dedotta anche tramite consultazione. Le candidature debbono documentare una comprovata esperienza in campo gestionale, una elevata qualificazione scientifica e professionale, acquisita anche con la partecipazione ad organi collegiali delle università oppure nell'ambito di enti pubblici e privati. Le candidature sono validate dal Senato Accademico.

Al Consiglio di Amministrazione partecipano, senza diritto di voto, fatto salvo quanto previsto dell'art 18, comma 7, i seguenti componenti:

- Pro-Rettore Vicario, **che vota solo allorché sostituisca il Rettore;**
- Direttore Generale.

4. Il Direttore Generale svolge le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione, anche avvalendosi di propri collaboratori.

5. Per le finalità selettive il Rettore, sentito il Senato Accademico, indica le modalità di presentazione delle candidature, mediante avviso pubblicato due mesi prima della data prevista per il rinnovo del Consiglio di Amministrazione.

I componenti esterni, non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, sono scelti dal Senato Accademico su proposta del Rettore. Tale proposta comprende una rosa di nominativi, individuati, anche a seguito di avviso pubblico, tra qualificati esponenti di Fondazioni, di Onlus, di istituzioni di finanziamento della ricerca anche private purché non profit o tra eminenti personalità della ricerca scientifica e della cultura.

I componenti del Consiglio di amministrazione durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni, con mandato rinnovabile una sola volta.

6. L'elettorato passivo degli studenti è definito in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.

7. I componenti interni del Consiglio di Amministrazione devono assicurare un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

Art. 21

Nucleo di valutazione di Ateneo

1. Il Nucleo di valutazione, di seguito denominato Nucleo, ha il compito di verificare l'attività di ricerca e di valutare la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica nonché l'efficacia ed efficienza dell'Amministrazione e dei rispettivi servizi.



25 SET. 2012

2. Il Nucleo è costituito da 9 componenti, **di cui almeno cinque esterni** all'Ateneo, di elevata qualificazione professionale negli ambiti di competenza del Nucleo; **gli altri componenti** sono due esperti in materia di valutazione (anche non accademica), **due studenti scelti dai rappresentanti degli studenti in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione.**

I componenti del Nucleo sono scelti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, in seduta congiunta, su proposta del Rettore. Tale proposta comprende una rosa di nominativi, in numero di almeno due volte superiore a quello dei componenti da scegliere, ed il cui curriculum sia reso pubblico, con congruo anticipo, sul sito internet dell'Ateneo. **Relativamente ai rappresentanti degli studenti si applica quanto previsto dal precedente comma.**

Il Nucleo al suo interno elegge un coordinatore tra i professori di ruolo.

3. I componenti del Nucleo durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni con mandato rinnovabile una sola volta.

4. Il Nucleo è articolato in tre sezioni con specifiche competenze istruttorie nella valutazione della didattica, della ricerca e dell'Amministrazione, nonché nella valutazione dei rispettivi servizi.

5. Il Nucleo opera in piena autonomia e provvede a:

- a) **acquisire ed** esaminare i dati necessari alla valutazione di tutte le strutture, delle attività didattiche, di ricerca e amministrative che in esse si svolgono;
- b) predisporre i rapporti periodici di valutazione da trasmettere agli organi di valutazione nazionali;
- c) esprimere pareri e valutazioni ex ante sull'organizzazione delle attività didattiche, di ricerca e dell'amministrazione;
- d) esprimere valutazioni con cadenza pluriennale sulla qualità ed efficacia delle strategie di reclutamento attuate dai Dipartimenti;
- e) acquisire periodicamente, mantenendone l'anonimato, le opinioni degli studenti, dandone pubblicità;
- f) svolgere attività di monitoraggio anche in relazione all'attuazione delle linee programmatiche e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Università;
- g) trasmettere al Rettore un rapporto annuale sulle proprie attività e sullo stato di avanzamento delle indagini in corso;
- h) svolgere, in raccordo con l'attività dell'ANVUR, le funzioni di verifica, previste dalla normativa vigente, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale;
- i) esprimere una valutazione sul conseguimento degli obiettivi da parte del Direttore Generale;



25 SET. 2012

j) svolgere tutti gli altri compiti previsti dalla normativa vigente.

6. Il Nucleo propone, ai fini delle proprie attività, specifiche metodologie di indagine, anche attraverso la costruzione di parametri e di indicatori che tengano conto della peculiarità funzionale e organizzativa della "Sapienza", nonché delle indicazioni degli organi nazionali di valutazione. Le suddette metodologie sono, infine, approvate dal Senato Accademico.

7. Il Nucleo, per le proprie attività, si avvale di dati provenienti da tutte le strutture accademiche e amministrative dell'Ateneo; si avvale, inoltre, del supporto dei Comitati di valutazione di Facoltà, nonché della Commissione paritetica e del Presidio di qualità.

Il Nucleo rende note le proprie considerazioni finali, anche sulle attività dei singoli Comitati di valutazione di Facoltà, alla fine di ogni anno accademico e comunque prima di ogni eventuale ripartizione delle risorse per l'anno accademico successivo.

8. La trasmissione delle informazioni richieste dal Nucleo alle diverse strutture dell'Ateneo è obbligatoria.

9. Un apposito regolamento disciplina la composizione, in accordo con quanto indicato all'art. 4 comma 6, la durata e le modalità di funzionamento del Nucleo di valutazione di Ateneo.

Art. 22 Direttore Generale

1. Il Direttore Generale è l'organo responsabile della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo. Nell'esercizio delle sue funzioni è tenuto al rispetto degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione.

2. Il Direttore Generale esercita, in particolare, i seguenti compiti di cui all'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165:

- a) propone le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui è preposto anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- b) attribuisce ai dirigenti dell'Ateneo gli incarichi e la responsabilità di specifici progetti e attività gestionali;
- c) affida gli obiettivi ai dirigenti di ciascuna delle aree in cui si articola la Direzione generale, seguendo il complesso delle attività gestionali nel rispetto delle prerogative attribuite dalla legge alla dirigenza dello Stato. L'insieme degli obiettivi assegnati ai dirigenti di ciascuna delle aree assume la forma di Piano Esecutivo di Gestione che viene reso noto dal Rettore all'inizio di ciascun anno;
- d) adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale;



25 SET. 2012

- e) adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate rientranti nella competenza dei propri uffici, salvo quelli delegati ai dirigenti;
- f) dirige, coordina e controlla l'attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia, e propone l'adozione, nei confronti dei dirigenti, delle misure previste dall'articolo 21 del d. lgs. n. 165/2001;
- g) per la difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ateneo, in luogo dell'Avvocatura dello Stato, può avvalersi degli avvocati interni, iscritti nell'apposito elenco speciale, al quale viene assicurata l'autonomia tipica della professione forense; può avvalersi altresì, di avvocati del libero foro, sulla base dei criteri stabiliti, da apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione;
- h) predispone il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale, il bilancio unico di Ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico di Ateneo e il rendiconto unico di Ateneo;
- i) svolge le attività di organizzazione e gestione del personale e di gestione dei rapporti sindacali e di lavoro;
- j) decide sui ricorsi gerarchici contro gli atti e i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti;
- k) esercita tutte le funzioni attribuitegli dalla legge, dal presente Statuto e dai regolamenti.

3. L'incarico di Direttore Generale è conferito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico. Il Direttore Generale è scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali. L'incarico di Direttore Generale può essere revocato nei casi previsti dalla legge e previa contestazione all'interessato, dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, sulla base di deliberazioni assunte a maggioranza dei componenti.

4. L'incarico di Direttore Generale è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata non superiore a quattro anni rinnovabile. Il trattamento economico spettante al Direttore Generale è determinato in conformità a criteri e parametri fissati con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. In caso di conferimento dell'incarico ad un dipendente pubblico, lo stesso viene collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

5. Il Direttore Generale è responsabile della corretta attuazione delle direttive degli organi di governo dell'Università, fatte salve le sfere di autonomia delle singole strutture riconosciute dal presente Statuto.



25 SET. 2012

Art. 23

Collegio dei Direttori di Dipartimento

1. Il Collegio dei Direttori di Dipartimento è costituito dai Direttori di Dipartimento ed è organo di coordinamento interdipartimentale con funzioni di raccordo delle politiche per il raggiungimento delle finalità istituzionali della ricerca.
2. Il Collegio svolge funzioni consultive sui Regolamenti dei Dipartimenti, sulla programmazione dell'attività di ricerca scientifica, sulla destinazione delle risorse per la ricerca e per le attrezzature e sull'organizzazione delle strutture scientifiche della "Sapienza" nonché su ogni argomento che il Rettore o altri organi dell'Università intendano sottoporgli; inoltre dà parere sull'istituzione delle Scuole di Dottorato e dei Centri di ricerca.
3. Il Collegio elegge al suo interno un Presidente, un vice-Presidente ed una Giunta secondo un proprio Regolamento approvato dal Senato Accademico.

Art. 24

Collegio dei revisori dei conti

1. Il Collegio dei revisori dei conti, di seguito denominato Collegio, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili ed il regolare andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Ateneo.
2. Il Collegio è composto da tre componenti effettivi, **di cui due iscritti al Registro dei revisori contabili e uno con funzioni di Presidente, oltre a due supplenti.**
3. Il Collegio è nominato dal Rettore, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, in base ai criteri e alle disposizioni previste dalla normativa vigente.
4. I componenti del Collegio durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta.
5. Con un apposito regolamento, approvato dal Consiglio di Amministrazione sentito il Senato Accademico, sono disciplinate sia le competenze che le modalità di funzionamento del Collegio.

TITOLO QUARTO Uffici e organizzazione

Art. 25 Direzione generale

1. La "Sapienza" si avvale per lo svolgimento delle sue attività, oltre che dei Dipartimenti e delle Facoltà e, ove costituiti, dei Centri, della Direzione generale e dell'Amministrazione. La Direzione generale ha la responsabilità diretta delle attività indicate al precedente art. 10, comma 2 e del coordinamento delle attività gestionali e amministrative.



25 SET. 2012

2. La Direzione generale è articolata in aree organizzative, dotate di autonomia attuativa ed organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze, possono assumere la forma di Centri di spesa o di Centri di responsabilità amministrativa, ai quali si applicano le procedure di contabilità analitica e di ribaltamento dei costi. La responsabilità di ciascuna area organizzativa è affidata ad un dirigente che opera per la realizzazione degli obiettivi assegnati all'area dal Direttore Generale. L'organizzazione delle aree è stabilita da apposito documento di riorganizzazione della "Sapienza" predisposto dalla Direzione generale, entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente Statuto, ed approvato dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.

3. E' possibile istituire, su delibera del Consiglio di Amministrazione, Centri di responsabilità amministrativa di particolare rilevanza strategica, gestiti dal Direttore Generale, sulla base di indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione.

4. I dirigenti collaborano con il Direttore Generale e rispondono del raggiungimento degli obiettivi ad essi assegnati. Il conferimento dell'incarico ai dirigenti è disposto, sentito il Rettore, dal Direttore Generale. Ai dirigenti spetta, nell'ambito dei poteri e del budget loro assegnato, la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo, secondo quanto previsto dalle norme vigenti. L'affidamento ad un dirigente di un'area organizzativa può essere revocato, nel rispetto della vigente normativa, dal Direttore Generale qualora il dirigente non abbia conseguito almeno i 2/3 degli obiettivi assegnati.

Art. 26

Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità

1. Le attività amministrative, finanziarie e contabili sono regolate da apposito regolamento che disciplina il sistema budgetario, i criteri di gestione e le procedure amministrative, finanziarie e contabili dell'Università.

2. Il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità è approvato dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.

Art. 27

Istituzioni per le attività assistenziali

1. L'attività assistenziale prestata dalle Facoltà interessate è organizzata e gestita nel rispetto dell'art. 6 del decreto legislativo 21 dicembre 1999 n. 517, anche attraverso istituzioni autonome dotate di personalità giuridica e autonomo bilancio ai sensi della vigente normativa ed in particolare dell'art. 6, comma 1, lettera a) della legge 30 novembre 1998, n. 419, nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Università e dei seguenti principi generali:



25 SET. 2012

- a) accesso alle funzioni assistenziali dei docenti di ruolo secondo il principio delle pari opportunità e nella considerazione, in particolare, del curriculum scientifico assistenziale;
- b) salvaguardia della libertà di insegnamento e di ricerca nelle strutture assistenziali convenzionate, nel rispetto dello stato giuridico universitario.

2. Le Facoltà interessate all'attività assistenziale danno luogo ad un coordinamento, presieduto dal Rettore o suo delegato e composto dai Presidi o loro delegati. Il Coordinamento coadiuva il Rettore nei rapporti con la Regione, sia per la promozione dell'attività formativa nell'area sanitaria, che per tutte le questioni che riguardano i rapporti con le Aziende ospedaliero-universitarie di riferimento, con le Aziende sanitarie territoriali, con gli IRCCS e con ogni altra struttura sanitaria. Il Coordinamento, altresì, provvede in ordine alla mobilità interaziendale ed interfacoltà dei docenti strutturati, nel rispetto delle norme generali previste dal presente Statuto.

3. Il personale universitario, docente, dirigente e tecnico-amministrativo, concorre ai fini previsti dal precedente comma 1 in relazione alle intese con i Servizi Sanitari Regionali. Il trattamento economico accessorio, **che compete alle strutture sanitarie ove presta servizio il personale interessato**, oltre al trattamento fondamentale, **che si conforma alla disciplina di cui all'art. 70, comma 12, del d.lgs n. 165/2001**, è stabilito e corrisposto secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dai CCNL del Comparto Università, oltre che dalle relative convenzioni con i Servizi Sanitari Regionali.

Art. 28

Comitato unico di garanzia – CUG

1. È istituito il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, che sostituisce e integra le competenze e le funzioni del Comitato Pari Opportunità e del Comitato Paritetico sul fenomeno del Mobbing. Esso viene rinnovato ogni quattro anni.
2. Il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità.
3. Il CUG si propone di promuovere, nell'ambito del lavoro pubblico, un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di parità e di pari opportunità e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione dei lavoratori e delle lavoratrici.
4. Il Comitato è costituito con provvedimento del Direttore Generale, ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, firmatarie dell'ultimo Contratto collettivo nazionale di lavoro e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambe le rappresentanze. Il Presidente del



25 SET. 2012

CUG è designato dall'Amministrazione. Le relative modalità di designazione sono disciplinate da apposito Regolamento.

5. Il Presidente e i componenti devono essere individuati tra persone dotate di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi.

6. Il CUG, entro sessanta giorni dalla sua costituzione, adotta un regolamento per la disciplina delle competenze assegnate allo stesso dalla legge e dai Contratti collettivi nazionali di lavoro.

7. Il CUG, in particolare: si riunisce di norma ogni sessanta giorni; le riunioni sono valide se partecipa almeno la maggioranza assoluta dei componenti del Comitato; le delibere del CUG sono valide se assunte a maggioranza assoluta dei membri presenti.

8. Per gli studenti restano salve le competenze del Garante degli studenti dell'Università e di ciascuna Facoltà previste dall'art. 6, comma 5, del presente Statuto.

9. Per il personale docente si rinvia alle competenze regolamentari del Senato Accademico e alle vigenti disposizioni legislative in materia.

Art. 29

Attività sportive, ricreative e sociali

1. La "Sapienza" incentiva la pratica sportiva nell'ambito universitario, in quanto elemento fondamentale della formazione dello studente, e favorisce le attività sportive, ricreative, sociali e culturali del proprio personale.

2. La gestione degli impianti sportivi universitari e lo svolgimento delle relative attività vengono affidati, mediante convenzione, al Centro Universitario Sportivo Italiano e/o ad altri enti sportivi legalmente riconosciuti, sotto il controllo dell'Università o in modo autonomo secondo modalità stabilite dagli organi accademici. Alla copertura della relativa spesa si provvede mediante i finanziamenti stanziati appositamente dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e mediante fondi universitari e di diversa provenienza che siano destinati all'incentivazione dell'attività sportiva.

3. Le attività ricreative, sociali e culturali del personale universitario possono essere attivate ai sensi del CCNL del Comparto Università e sulla base di apposito regolamento.

TITOLO QUINTO

Disposizioni finali e transitorie

Art. 30

Regolamenti

1. Il Regolamento didattico dell'Università disciplina, in conformità alla legislazione vigente, gli ordinamenti dei Corsi di Studio per i quali l'Università rilascia titoli accademici. E' approvato dal Senato Accademico, **previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, a maggioranza assoluta dei**



25 SET. 2012

membri, sulla base degli ordinamenti deliberati dai Consigli di Facoltà, sentiti i Consigli di Dipartimento e quelli di Area Didattica o di Corso di Studio, per le rispettive competenze. Il Senato Accademico può, in caso di dissenso sul loro contenuto, rinviarli con richiesta motivata di riesame alla struttura proponente. Il Regolamento è emanato dal Rettore, con proprio decreto, espletate le procedure e decorsi i termini di cui alla legislazione vigente.

2. Ogni altro regolamento, ad eccezione di quelli in materia di didattica e di ricerca, è deliberato dal Consiglio di Amministrazione; il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità è approvato dal Consiglio di Amministrazione a maggioranza assoluta dei suoi componenti. Su detti Regolamenti è acquisito il parere del Senato Accademico.

Art. 31

Validità delle votazioni per l'elezione delle rappresentanze

1. Le votazioni per la designazione dei membri degli organi collegiali di governo dell'Università e di quelli delle strutture didattiche e di ricerca sono valide qualora ad esse partecipi almeno il 30% degli aventi diritto. In caso contrario l'elezione viene reiterata per una volta; in caso di ulteriore non validità dell'elezione la rappresentanza di categoria manca per l'intera durata dell'organo. **Le predette votazioni possono essere espletate in modalità telematiche, nel rispetto delle garanzie di libertà e segretezza del voto e della certezza dell'identità del votante, disciplinate da appositi regolamenti.**

2. Le elezioni della componente studentesca negli organi disciplinati dal presente Statuto danno luogo alla nomina del numero di rappresentanti previsti qualora ad esse partecipi almeno il 10% degli aventi diritto; in caso contrario il numero degli eletti si riduce in proporzione al numero degli effettivi votanti. Per consentire una maggiore partecipazione studentesca, le elezioni devono tenersi contemporaneamente e nei periodi in cui si svolgono le lezioni nelle diverse Facoltà. È favorita la contemporanea indizione di elezioni per gli organi centrali dell'Università e per le rappresentanze degli studenti nei Consigli di Facoltà.

3. La mancata partecipazione di una o più componenti alle elezioni previste nel presente Statuto o la mancata individuazione della loro rappresentanza non infirmano la valida costituzione dell'organo.

Art. 32

Disposizioni relative alla durata dei mandati elettorali, alla partecipazione al corpo elettorale, alle ineleggibilità e incompatibilità

1. I mandati dei componenti di tutte le cariche e dei Nuclei di valutazione, ad eccezione del Rettore, sono limitati a due consecutivi. L'ineleggibilità si protrae per la durata del mandato successivo alla cessazione dell'incarico, aumentata di un anno.

2. Il requisito di eleggibilità, quando previsto, deve essere posseduto al momento dell'indizione dell'elezione. Non hanno titolo all'elettorato attivo e passivo coloro



25 SET. 2012

che risultino anche parzialmente inattivi in base ai criteri stabiliti dall'organismo nazionale per la valutazione della ricerca. Non hanno titolo all'elettorato attivo e passivo, altresì, coloro che abbiano riportato un giudizio negativo nell'attività didattica, validato dal Nucleo di valutazione di Ateneo. I soggetti di cui al presente comma riacquistano l'elettorato attivo e passivo al momento in cui conseguano un nuovo giudizio positivo.

3. L'elettorato passivo per le cariche accademiche è riservato ai docenti che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. **Ai fini dell'applicazione della presente disposizione, gli "anni di servizio" devono intendersi riferiti al periodo di effettivo servizio che resta da svolgere prima del collocamento a riposo, e che decorrono dalla data di insediamento dell'organo.**

4. Non può far parte contemporaneamente del Consiglio di Amministrazione chi faccia parte del Senato Accademico e viceversa, con l'eccezione del Rettore e del Prorettore Vicario. Non può far parte del Nucleo di valutazione chi sia componente a qualsiasi titolo degli organi di governo dell'Università. In caso di incompatibilità l'interessato deve optare entro trenta giorni dalla seconda elezione. Qualora non venga esercitata l'opzione entro il predetto termine temporale, s'intende acquisita l'opzione per la elezione o designazione più recente.

Le cariche di Rettore, Prorettore vicario, Preside di Facoltà e Direttore di Dipartimento sono tra loro incompatibili.

Per le cariche elettive e per i componenti dei Nuclei di valutazione valgono tutte le altre incompatibilità previste dalla normativa vigente.

5. La posizione di professore e ricercatore è incompatibile con l'esercizio del commercio e dell'industria, fatta salva la possibilità di costituire società con caratteristiche di *spin-off* o di *start up* universitari. L'esercizio di attività libero-professionale è incompatibile con il regime di tempo pieno.

6. I professori e i ricercatori a tempo definito possono svolgere attività libero-professionali e di lavoro autonomo anche continuative, purché non determinino situazioni di conflitto di interesse rispetto all'Ateneo di appartenenza. La condizione di professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio di cariche accademiche. **I professori e i ricercatori** possono svolgere attività didattica e di ricerca presso università o enti di ricerca anche esteri, previa autorizzazione del Rettore che valuta la compatibilità con l'adempimento degli obblighi istituzionali. In tal caso, ai fini della valutazione delle attività di ricerca e delle politiche di reclutamento degli atenei, l'apporto dell'interessato è considerato in proporzione alla durata e alla quantità dell'impegno reso nell'ateneo di appartenenza.

7. Il Senato Accademico determina i casi in cui l'attività in istituzioni pubbliche o private diverse dalla "Sapienza" sia incompatibile con l'attività istituzionale, **secondo quanto** disciplinato dalla legislazione vigente.



25 SET. 2012

Art. 33

Disposizioni generali, transitorie e finali

1. La denominazione "docenti" comprende professori di ruolo e ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato; la denominazione "professori di ruolo" comprende professori di I fascia-professori ordinari e professori di II fascia-professori associati; la denominazione ricercatori-professori aggregati comprende anche il personale equiparato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980 n. 382 e della legge 19 novembre 1990 n. 341; la denominazione "personale tecnico-amministrativo" comprende il personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e socio-sanitario, nonché – limitatamente ai Dipartimenti – i collaboratori ed esperti linguistici ove presenti.
2. La denominazione "strutture organizzative" comprende, quando non meglio specificato:
 - a) i Dipartimenti, quali strutture fondamentali obbligatorie, nonché i Centri, tutti organizzati come Centri di spesa autonomi;
 - b) le aree dell'Amministrazione organizzate come Centri di spesa o come Centri di responsabilità amministrativa;
 - c) le Facoltà come strutture di raccordo con funzioni di coordinamento e razionalizzazione delle attività didattiche, e delle attività di ricerca dei Dipartimenti.
3. Gli organi collegiali delle Facoltà e dei Dipartimenti deliberano in composizione differenziata sulle materie riservate per legge.
4. In occasione del rinnovo delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali, il Senato Accademico delibera, con almeno tre mesi di anticipo, election days con il fine di accorpate, ove possibile, le elezioni in un unico periodo per tutte le strutture implicate. Le modalità delle elezioni sono disciplinate da un apposito regolamento.
5. **Ai fini dell'applicazione di quanto previsto dal precedente art. 32, comma 1, per il Rettore, per i componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sono considerati anche i periodi già espletati nell'Ateneo alla data di entrata in vigore del presente Statuto, ove superiori alla metà del mandato.**
6. **I Presidi di Facoltà e i Direttori di Dipartimento decadono alla data di entrata in vigore del presente Statuto. Fanno eccezione i Presidi di Facoltà e i Direttori di Dipartimento che siano stati eletti, o che abbiano assunto la carica nel periodo compreso tra la data di approvazione dello Statuto e la data della sua entrata in vigore.**
7. **In sede di prima applicazione, i Presidi di Facoltà ed i Direttori di Dipartimento in carica alla data di approvazione del presente Statuto sono sottoposti ad elezione confermativa del mandato, entro dieci giorni dalla data di entrata in vigore dello Statuto. La predetta elezione confermativa avviene a seguito di specifica delibera assunta dai competenti organi delle**



25 SET. 2012

rispettive strutture, mediante votazione a scrutinio segreto ed a maggioranza assoluta dei presenti. La durata della carica è pari al residuo della durata del mandato precedente.

8. Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nonché le Giunte di Facoltà, decadono al momento della costituzione degli organi previsti dal presente Statuto; la costituzione dei nuovi organi deve, comunque, essere conclusa non oltre sei mesi dalla data di entrata in vigore del nuovo Statuto, fermo restando che il Senato Accademico è rinnovato almeno trenta giorni prima del Consiglio di Amministrazione.

9. Nelle more della costituzione ~~istituzione~~ del Collegio di disciplina, di cui all'art. 8 del presente Statuto, in prima applicazione viene effettuata la ricognizione delle fattispecie previste dal comma 9 del predetto articolo e dato luogo al procedimento disciplinare entro trenta giorni dall'entrata in vigore dello Statuto. Il Rettore avvia il procedimento disciplinare nei confronti del professore o del ricercatore e trasmette gli atti al Consiglio universitario nazionale per i relativi provvedimenti.

10. Ai fini dell'applicazione di quanto previsto dall'art. 32, comma 2, del presente Statuto, sino a quando non siano resi ufficialmente noti i risultati della valutazione individuale effettuata dall'ANVUR, l'esclusione dall'elettorato attivo e passivo è applicata a chi non abbia conferito sulla banca-dati della "Sapienza" il numero minimo di prodotti di ricerca previsto.

11. Al Rettore, al Prorettore vicario, ai membri del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione o ad altre cariche istituzionali possono essere corrisposti indennità e/o gettoni di presenza per lo svolgimento delle funzioni loro attribuite, nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione.

Letto e approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO
Carlo Musto D'Amore

IL PRESIDENTE
Luigi Frati

<p align="center">Nuovo Statuto elaborato dalla Commissione per la revisione dello Statuto di Ateneo ai sensi dell' art. 2, comma 5, della legge 240/2010, approvato dal S.A. il 18.10.2011</p>	<p align="center">Nuovo Statuto rielaborato sulla base delle osservazioni avanzate dal Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca con nota del 24.02.2012, n. 1020</p>	<p align="center">Note</p>
<p align="center">TITOLO PRIMO</p> <p align="center">Principi Generali</p>	<p align="center">TITOLO PRIMO</p> <p align="center">Principi Generali</p>	
<p align="center">Art. 1 Natura e finalità</p> <p>1. L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", di seguito denominata anche "Sapienza Università di Roma" e con denominazione breve "Sapienza", è una comunità di ricerca, di studio e di formazione, cui partecipano a pieno titolo, nell'ambito delle rispettive competenze, funzioni e responsabilità, docenti, personale tecnico-amministrativo, dirigente e studenti. La "Sapienza" è ordinata in forma di istituzione pubblica, dotata di autonomia scientifica, didattica e organizzativa, nonché di autonomia finanziaria e contabile.</p> <p>2. La "Sapienza" esplica, in stretta relazione tra loro, le funzioni fondamentali e primarie della ricerca scientifica e della didattica, organizzando i diversi tipi di formazione di livello superiore, l'orientamento, l'aggiornamento culturale e professionale, i master e i corsi di alta formazione e le attività a queste strumentali e/o complementari.</p> <p>3. La "Sapienza" promuove e favorisce le dimensioni internazionali degli studi, dell'insegnamento e della ricerca scientifica, partecipa all'alta formazione e alla ricerca internazionale, considera tra i propri obiettivi fondamentali la promozione di titoli congiunti, lo sviluppo della mobilità internazionale di docenti e studenti, nonché l'ammissione e la formazione di studenti stranieri.</p> <p>4. La "Sapienza" assume ogni iniziativa affinché l'esercizio del diritto allo studio venga pienamente assicurato, in applicazione dei principi della Costituzione. Contribuisce, inoltre, nei limiti dei propri mezzi e competenze, a garantire la compiuta realizzazione del diritto degli studenti a conseguire i loro obiettivi di formazione culturale e professionale anche mediante percorsi di eccellenza e/o metodologie didattiche innovative, comprese quelle telematiche, organizzati direttamente e/o con specifiche istituzioni proprie o partecipate.</p> <p>5. La "Sapienza" garantisce ai professori ordinari, ai professori associati e ai ricercatori ed equiparati autonomia di ricerca e libertà d'insegnamento e pari opportunità di accesso ai finanziamenti per la ricerca e agli strumenti e strutture per essa necessari, nonché al relativo coordinamento; i finanziamenti devono essere assegnati sulla base di progetti valutati secondo i criteri in uso nella comunità scientifica internazionale.</p>	<p align="center">Art. 1 Natura e finalità</p> <p>1. L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", di seguito denominata anche "Sapienza Università di Roma" e con denominazione breve "Sapienza", è una comunità di ricerca, di studio e di formazione, cui partecipano a pieno titolo, nell'ambito delle rispettive competenze, funzioni e responsabilità, docenti, personale tecnico-amministrativo, dirigenti e studenti. La "Sapienza" è ordinata in forma di istituzione pubblica, dotata di autonomia scientifica, didattica e organizzativa, nonché di autonomia finanziaria e contabile.</p> <p>2. La "Sapienza" esplica, in stretta relazione tra loro, le funzioni fondamentali e primarie della ricerca scientifica e della didattica, organizzando i diversi tipi di formazione di livello superiore, l'orientamento, l'aggiornamento culturale e professionale, i master e i corsi di alta formazione e le attività a queste strumentali e/o complementari.</p> <p>3. La "Sapienza" promuove e favorisce le dimensioni internazionali degli studi, dell'insegnamento e della ricerca scientifica, partecipa all'alta formazione e alla ricerca internazionale, considera tra i propri obiettivi fondamentali la promozione di titoli congiunti, lo sviluppo della mobilità internazionale di docenti e studenti, nonché l'ammissione e la formazione di studenti stranieri.</p> <p>4. La "Sapienza" assume ogni iniziativa affinché l'esercizio del diritto allo studio venga pienamente assicurato, in applicazione dei principi della Costituzione. Contribuisce, inoltre, nei limiti dei propri mezzi e competenze, a garantire la compiuta realizzazione del diritto degli studenti a conseguire i loro obiettivi di formazione culturale e professionale anche mediante percorsi di eccellenza e/o metodologie didattiche innovative, comprese quelle telematiche, organizzati direttamente e/o con specifiche istituzioni proprie o partecipate.</p> <p>5. La "Sapienza" garantisce ai professori ordinari, ai professori associati e ai ricercatori ed equiparati autonomia di ricerca e libertà d'insegnamento e pari opportunità di accesso ai finanziamenti per la ricerca e agli strumenti e strutture per essa necessari, nonché al relativo coordinamento; i finanziamenti devono essere assegnati sulla base di progetti valutati secondo i criteri in uso nella comunità scientifica internazionale.</p> <p>6. La "Sapienza" persegue le proprie finalità nel rispetto della dignità</p>	

<p>6. La “Sapienza” persegue le proprie finalità nel rispetto della dignità della persona umana, nel pluralismo delle idee e nella trasparenza dell’informazione e delle procedure. La “Sapienza” tutela la piena libertà delle idee e l’espressione delle libertà politiche, sindacali e religiose; garantisce a tutto il personale e agli studenti le condizioni necessarie per esprimere e comunicare liberamente il proprio pensiero; assicura pari opportunità nel lavoro e nello studio. La “Sapienza” predispose un codice etico, che è approvato dal Senato Accademico.</p> <p>7. La “Sapienza” provvede a disciplinare con apposito Regolamento, approvato dal Senato Accademico su proposta delle strutture interessate, i Corsi di Dottorato di ricerca con sede amministrativa presso la “Sapienza”, promuovendo e sostenendo le Scuole di Dottorato e l’internazionalizzazione dei dottorati.</p> <p>8. La “Sapienza” partecipa alla promozione, organizzazione e realizzazione di servizi culturali e formativi sul territorio regionale, nazionale e internazionale attraverso le sue strutture e può partecipare a società di capitale e a istituzioni non a fini di lucro, sia per promuovere modalità innovative di erogazione di attività formative e di aggiornamento, sia per promuovere attività di servizio, anche di tipo professionale, connesse con le proprie finalità istituzionali. Le proposte relative sono approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico per le rispettive competenze.</p> <p>9. La “Sapienza” ha tra i propri obiettivi il trasferimento dell’innovazione al sistema produttivo. La “Sapienza” può costituire o partecipare società di capitale o altre forme associative di diritto privato, sia per la promozione, progettazione ed esecuzione di attività di ricerca, sia per promuovere e favorire la nascita di imprese finalizzate all’utilizzazione dei risultati della ricerca. Favorisce lo sviluppo della ricerca applicata, anche mediante erogazione di attività di servizio e di progettazione, in ambito tecnico-professionale, coerenti con le proprie finalità didattiche, di ricerca e di qualificazione tecnico-scientifica del personale docente. Le proposte relative sono approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico per le rispettive competenze.</p> <p>10. La “Sapienza” favorisce il tutorato e percorsi formativi commisurati ai bisogni degli studenti, tramite una didattica di qualità, realizzata direttamente o in compartecipazione con altre istituzioni, anche veicolata per via telematica e destinata agli studenti a tempo pieno e a tempo definito, agli studenti lavoratori o a particolari categorie di utenti.</p> <p>11. La “Sapienza” promuove e favorisce la partecipazione di tutte le componenti costitutive della comunità anche attraverso forme di partecipazione, di consultazione e di presentazione di istanze e proposte, definite attraverso un apposito regolamento approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le rispettive competenze.</p>	<p>della persona umana, nel pluralismo delle idee e nella trasparenza dell’informazione e delle procedure. La “Sapienza” tutela la piena libertà delle idee e l’espressione delle libertà politiche, sindacali e religiose; garantisce a tutto il personale e agli studenti le condizioni necessarie per esprimere e comunicare liberamente il proprio pensiero; assicura pari opportunità nel lavoro e nello studio. La “Sapienza” predispose un codice etico, che è approvato dal Senato Accademico.</p> <p>7. La “Sapienza” provvede a disciplinare con apposito Regolamento, approvato dal Senato Accademico su proposta delle strutture interessate, i Corsi di Dottorato di ricerca con sede amministrativa presso la “Sapienza”, promuovendo e sostenendo le Scuole di Dottorato e l’internazionalizzazione dei dottorati.</p> <p>8. La “Sapienza” partecipa alla promozione, organizzazione e realizzazione di servizi culturali e formativi sul territorio regionale, nazionale e internazionale attraverso le sue strutture e può partecipare a società di capitale e a istituzioni non a fini di lucro, sia per promuovere modalità innovative di erogazione di attività formative e di aggiornamento, sia per promuovere attività di servizio, anche di tipo professionale, connesse con le proprie finalità istituzionali. Le proposte relative sono approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico per le rispettive competenze.</p> <p>9. La “Sapienza” ha tra i propri obiettivi il trasferimento dell’innovazione al sistema produttivo. La “Sapienza” può costituire o partecipare società di capitale o altre forme associative di diritto privato, sia per la promozione, progettazione ed esecuzione di attività di ricerca, sia per promuovere e favorire la nascita di imprese finalizzate all’utilizzazione dei risultati della ricerca. Favorisce lo sviluppo della ricerca applicata, anche mediante erogazione di attività di servizio e di progettazione, in ambito tecnico-professionale, coerenti con le proprie finalità didattiche, di ricerca e di qualificazione tecnico-scientifica del personale docente. Le proposte relative sono approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico per le rispettive competenze.</p> <p>10. La “Sapienza” favorisce il tutorato e percorsi formativi commisurati ai bisogni degli studenti, tramite una didattica di qualità, realizzata direttamente o in compartecipazione con altre istituzioni, anche veicolata per via telematica e destinata agli studenti a tempo pieno e a tempo definito, agli studenti lavoratori o a particolari categorie di utenti.</p> <p>11. La “Sapienza” promuove e favorisce la partecipazione di tutte le componenti costitutive della comunità anche attraverso forme di partecipazione, di consultazione e di presentazione di istanze e proposte, definite attraverso un apposito regolamento approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le rispettive competenze.</p>	
<p align="center">Art. 2 Principi organizzativi generali</p>	<p align="center">Art. 2 Principi organizzativi generali</p>	<p align="center">Art. 2</p>

<p>1. La “Sapienza” ha piena capacità di diritto pubblico e privato, che esercita nel rispetto dei propri fini istituzionali, con esclusione di qualsiasi profitto non devoluto ai medesimi scopi.</p> <p>2. La “Sapienza” favorisce la discussione e il confronto sui problemi connessi con l’attuazione dei propri fini istituzionali. Garantisce la pubblicità delle proposte e dei provvedimenti dei propri organi di governo, con esclusione di quanto implichi questioni di natura privata e personale; a tal fine assicura adeguata conoscibilità, mediante il sito istituzionale o tramite altre modalità telematiche, sia degli avvisi di convocazione agli interessati, sia in generale dei verbali di tutti gli organi collegiali.</p> <p>3. La “Sapienza” favorisce la partecipazione di tutte le categorie del personale e degli studenti alle elezioni delle rappresentanze e delle cariche, garantendo la segretezza del voto.</p> <p>4. I bilanci della “Sapienza” e quelli di ogni autonomo centro di spesa sono resi pubblici secondo la normativa vigente.</p>	<p>1. La “Sapienza” ha piena capacità di diritto pubblico e privato, che esercita nel rispetto dei propri fini istituzionali, con esclusione di qualsiasi profitto non devoluto ai medesimi scopi.</p> <p>2. La “Sapienza” favorisce la discussione e il confronto sui problemi connessi con l’attuazione dei propri fini istituzionali. Garantisce la pubblicità delle proposte e dei provvedimenti dei propri organi di governo, con esclusione di quanto implichi questioni di natura privata o personale; a tal fine assicura adeguata conoscibilità, mediante il sito istituzionale o tramite altre modalità telematiche, sia degli avvisi di convocazione agli interessati, sia in generale dei verbali di tutti gli organi collegiali.</p> <p>3. La “Sapienza” favorisce la partecipazione di tutte le categorie del personale e degli studenti alle elezioni delle rappresentanze e delle cariche, garantendo la segretezza del voto.</p> <p>4. Il bilancio della “Sapienza” è reso pubblico secondo la normativa vigente.</p> <p>5. Ai fini di quanto previsto dall’art. 2, comma 1, lett. o) della l. 30.12.2010, n. 240, e in attuazione dei principi in materia di bilancio unico di Ateneo, è ammessa la delega delle funzioni da parte del Direttore Generale. I limiti e gli ambiti della delega sono disciplinati nel Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità.</p>	<p>Comma 4 <u>Osservazione di legittimità</u> Il MIUR rileva l’illegittimità del riferimento a più bilanci, in quanto l’art. 5, c. 4, della l. 240/2010 prevede l’introduzione del bilancio unico di Ateneo. Sembra opportuno modificare il comma prevedendo il solo riferimento al bilancio unico della Sapienza.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 3 Patrocinio legale dell’Università</p> <p>1. La “Sapienza”, ai sensi dell’art. 56 del R.D. 31.08.1933, n. 1592, può essere rappresentata e difesa dall’Avvocatura dello Stato nei giudizi attivi e passivi avanti l’autorità giudiziaria, i collegi arbitrali e le giurisdizioni amministrative speciali, sempreché non sussista conflitto d’interessi con le amministrazioni statali, le regioni e altri enti pubblici che hanno facoltà di avvalersi del patrocinio dell’Avvocatura dello Stato. La “Sapienza”, con disposizione del Direttore Generale, può avvalersi del patrocinio degli avvocati interni o, sulla base di delibera del Consiglio di Amministrazione, degli avvocati del libero foro, nel rispetto della normativa vigente.</p> <p>2. Il Rettore, quale rappresentante legale, conferisce agli avvocati dell’Ufficio legale interno di Ateneo procura alle liti, previa motivata disposizione del Direttore Generale; conferisce, inoltre, procura alle liti, previa motivata delibera del Consiglio di Amministrazione, agli avvocati del libero foro.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 3 Patrocinio legale dell’Università</p> <p>1. La “Sapienza”, ai sensi dell’art. 56 del R.D. 31.08.1933, n. 1592, è rappresentata e difesa dall’Avvocatura dello Stato nei giudizi attivi e passivi avanti l’autorità giudiziaria, i collegi arbitrali e le giurisdizioni amministrative speciali, sempreché non sussista conflitto d’interessi con le amministrazioni statali, le regioni e altri enti pubblici che hanno facoltà di avvalersi del patrocinio dell’Avvocatura dello Stato. La “Sapienza”, con disposizione del Direttore Generale, può avvalersi del patrocinio degli avvocati interni o, sulla base di apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente, degli avvocati del libero foro.</p> <p>2. Il Rettore, quale rappresentante legale, conferisce agli avvocati dell’Ufficio legale interno di Ateneo procura alle liti, previa motivata disposizione del Direttore Generale; conferisce, inoltre, procura alle liti, previa motivata delibera del Consiglio di Amministrazione, agli avvocati del libero foro.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 4</p>	<p style="text-align: center;">Art. 4</p>	<p style="text-align: center;">Art. 4</p>

Pianificazione e valutazione delle attività	Pianificazione e valutazione delle attività	
<p>1. La “Sapienza” svolge le sue funzioni istituzionali all’interno del sistema universitario pubblico nazionale e regionale, al cui coordinamento e alla cui autoregolazione partecipa, per quanto di sua competenza.</p> <p>2. La “Sapienza” adotta un modello organizzativo nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia, responsabilità, trasparenza e semplificazione delle procedure, nonché nel rispetto della distinzione tra le attività di indirizzo, le attività di gestione e le attività di controllo.</p> <p>3. La “Sapienza” predispone specifici programmi e progetti di sviluppo, tenendo conto delle esigenze delle diverse aree culturali. Concorre con proprie proposte al piano nazionale di sviluppo delle università e alla programmazione pluriennale della ricerca scientifica e tecnologica. Concorre, inoltre, alla programmazione sanitaria regionale.</p> <p>4. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze, determinano gli obiettivi strategici in tema di politica culturale, scientifica e didattica e gli obiettivi di efficacia e di efficienza nelle attività di ricerca, di didattica e di servizio dell’Università nel suo complesso e nelle sue articolazioni fondamentali, espressione diversificata della pluralità culturale e scientifica della Sapienza (Dipartimenti, Facoltà) o strumentali a specifiche finalità (Centri, strutture amministrative e tecniche).</p> <p>5. La “Sapienza” valuta tramite i competenti organi i costi e i rendimenti dei centri di spesa in relazione alle risorse loro attribuite, agli obiettivi assegnati ed ai risultati conseguiti. A tal fine elabora, dandone la massima diffusione e pubblicità, indicatori di efficienza e di costo, anche differenziati per aree scientifico-culturali e per le specifiche strutture amministrative e tecniche, atti a quantificare l’impiego delle risorse, a valutare il grado della loro utilizzazione e la congruenza tra obiettivi prefissati e risultati realizzati. Il sistema di valutazione premiale delle diverse attività istituzionali è applicato ai Dipartimenti, alle Facoltà, nonché ai Centri ed alle strutture amministrative e tecniche.</p> <p>6. La valutazione delle attività istituzionali è attuata attraverso Nuclei di valutazione composti in maggioranza da esperti esterni all’istituzione e alla struttura da valutare. I Nuclei effettuano la valutazione per aree omogenee. Al Nucleo di valutazione di Ateneo si applicano le disposizioni previste dall’art 20. Gli indicatori sono approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione e sono integrabili per le rispettive competenze dalle Facoltà, dai Dipartimenti e dal Direttore Generale, acquisite eventuali proposte da parte del Collegio dei Direttori di Dipartimento, delle Commissioni paritetiche docenti-studenti e da parte degli stessi Nuclei di valutazione. La relazione annuale di valutazione sulla ricerca e sulla didattica, approvata dalle singole Facoltà, fondata sulle risultanze dei rispettivi Nuclei di valutazione, di cui all’art. 11, comma 3, lettera d), è trasmessa al Nucleo di valutazione di Ateneo, di cui all’art. 20; questo esprime un parere</p>	<p>1. La “Sapienza” svolge le sue funzioni istituzionali all’interno del sistema universitario pubblico nazionale e regionale, al cui coordinamento e alla cui autoregolazione partecipa, per quanto di sua competenza.</p> <p>2. La “Sapienza” adotta un modello organizzativo nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia, responsabilità, trasparenza e semplificazione delle procedure, nonché nel rispetto della distinzione tra le attività di indirizzo, le attività di gestione e le attività di controllo.</p> <p>3. La “Sapienza” predispone specifici programmi e progetti di sviluppo, tenendo conto delle esigenze delle diverse aree culturali. Concorre con proprie proposte al piano nazionale di sviluppo delle università e alla programmazione pluriennale della ricerca scientifica e tecnologica. Concorre, inoltre, alla programmazione sanitaria regionale.</p> <p>4. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze, determinano gli obiettivi strategici in tema di politica culturale, scientifica e didattica e gli obiettivi di efficacia e di efficienza nelle attività di ricerca, di didattica e di servizio dell’Università nel suo complesso e nelle sue articolazioni fondamentali, espressione diversificata della pluralità culturale e scientifica della Sapienza (Dipartimenti, Facoltà) o strumentali a specifiche finalità (Centri, strutture amministrative e tecniche).</p> <p>5. La “Sapienza” valuta tramite i competenti organi i costi e i rendimenti dei centri di spesa in relazione alle risorse loro attribuite, agli obiettivi assegnati ed ai risultati conseguiti. A tal fine elabora, dandone la massima diffusione e pubblicità, indicatori di efficienza e di costo, anche differenziati per aree scientifico-culturali e per le specifiche strutture amministrative e tecniche, atti a quantificare l’impiego delle risorse, a valutare il grado della loro utilizzazione e la congruenza tra obiettivi prefissati e risultati realizzati. Il sistema di valutazione premiale delle diverse attività istituzionali è applicato ai Dipartimenti, alle Facoltà, nonché ai Centri ed alle strutture amministrative e tecniche.</p> <p>6. La valutazione delle attività istituzionali è attuata attraverso il Nucleo di valutazione di Ateneo, composto in maggioranza da esperti esterni all’Ateneo. Al Nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste dall’art 21. Il Nucleo si avvale di indicatori di qualità scientifica e didattica approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, definiti sulla base dei criteri in uso nella comunità scientifica internazionale. I criteri, integrabili dal Direttore Generale, sono parzialmente differenziabili per grandi aree, acquisite eventuali proposte dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, delle Commissioni paritetiche docenti-studenti, nonché dei Comitati di valutazione di Facoltà di cui all’art. 12. Specifici Comitati di valutazione svolgono funzioni di supporto al Nucleo di Valutazione di Ateneo, anche nell’attività di valutazione dei Dipartimenti afferenti a ciascuna Facoltà. La valutazione è effettuata in coerenza con i criteri generali determinati a livello di</p>	<p>Comma 6</p> <p><u>Osservazione di legittimità e di merito</u></p> <p>Il MIUR formula l’osservazione di legittimità e di merito in ordine alla necessità di prevedere il ruolo fondante del Nucleo di valutazione centrale e alla non sussistenza, tra le competenze delle Facoltà, della funzione di valutazione. Tale osservazione è stata reiterata anche con riguardo ai successivi articoli. Al riguardo, va rilevato tuttavia che l’art. 2, c. 2, della l. n. 240/2010, non prevede l’esclusione dei nuclei di valutazione delle Facoltà (prevede in termini espliciti, per le Facoltà stesse, le sole funzioni di coordinamento e razionalizzazione delle attività didattiche); in proposito, si rileva l’esigenza di prevedere Comitati di valutazione di Facoltà, per la complessità dell’organizzazione delle strutture della Sapienza, anche in relazione al numero degli studenti, ai corsi e insegnamenti.</p>

<p>motivato, che è inviato a Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione.</p> <p>7. La valutazione della ricerca deve comprendere in ogni caso: a) risultati stimati secondo criteri internazionali anche differenziati per aree scientifico-culturali; b) entità dei prodotti; c) finanziamenti da fonti esterne ed interne all'Università tenuto conto anche delle specifiche aree disciplinari.</p> <p>Gli indicatori per la valutazione della didattica debbono comprendere in ogni caso: a) durata della frequenza di un corso di studio rispetto a quella legale; b) risultati di apprendimento attesi, comprendendo in ciò anche quanto emerge dalle opinioni degli studenti; c) tempo intercorso tra il conseguimento del titolo e l'occupazione; d) formazione in rapporto alla occupazione conseguita.</p> <p>8. La "Sapienza", al fine di assicurare alti livelli qualitativi e organizzativi dell'attività didattica, si avvale di una "Commissione didattica". La composizione della Commissione e i suoi compiti specifici sono disciplinati da apposito regolamento, approvato dal Senato Accademico.</p> <p>9. Ai Direttori di Dipartimento e ai Presidi di Facoltà è corrisposta un'indennità, secondo quanto stabilito dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le rispettive competenze. L'indennità è legata sia alla carica sia al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p>10. Il mancato raggiungimento degli obiettivi, da parte dei Direttori di Dipartimento o dei Presidi di Facoltà, può comportare, previa motivata deliberazione da parte del Senato Accademico a maggioranza assoluta dei componenti, la sospensione dalla funzione da parte del Rettore e il conseguente re-invio alla struttura di riferimento per le relative determinazioni.</p>	<p>Ateneo. La relazione annuale di valutazione sulla ricerca e sulla didattica è predisposta dal Nucleo di Valutazione ed è fondata anche sui dati e giudizi dei Comitati di valutazione di Facoltà, di cui all'art. 12, comma 3, lettera d). La relazione annuale è sottoposta all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, che si esprimono per le rispettive competenze.</p> <p>7. La Sapienza, al fine di assicurare qualità al suo sistema, si avvale di un Presidio di qualità, denominato "Team qualità", disciplinato da apposito Regolamento approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>8. La valutazione della ricerca deve comprendere in ogni caso: a) risultati stimati secondo criteri internazionali anche differenziati per aree scientifico-culturali; b) entità dei prodotti; c) finanziamenti da fonti esterne ed interne all'Università tenuto conto anche delle specifiche aree disciplinari.</p> <p>Gli indicatori per la valutazione della didattica debbono comprendere in ogni caso: a) durata della frequenza di un corso di studio rispetto a quella legale; b) risultati di apprendimento attesi, comprendendo in ciò anche quanto emerge dalle opinioni degli studenti; c) tempo intercorso tra il conseguimento del titolo e l'occupazione; d) formazione in rapporto alla occupazione conseguita.</p> <p>9. La "Sapienza", al fine di assicurare alti livelli qualitativi e organizzativi dell'attività didattica, si avvale di un Comitato Commissione didattica paritetico di Ateneo, presieduto dal Rettore o da un suo delegato e composto da una rappresentanza delle strutture didattiche e degli studenti. La composizione della commissione e i suoi compiti specifici sono disciplinati da apposito regolamento, approvato dal Senato Accademico.</p> <p>10. Ai Direttori di Dipartimento e ai Presidi di Facoltà è corrisposta un'indennità, secondo quanto stabilito dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le rispettive competenze. L'indennità è legata sia alla carica sia al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p>11. Il mancato raggiungimento degli obiettivi, da parte dei Direttori di Dipartimento o dei Presidi di Facoltà, può comportare, previa motivata deliberazione da parte del Senato Accademico a maggioranza assoluta dei componenti, la sospensione dalla funzione da parte del Rettore e il conseguente re-invio alla struttura di riferimento per le relative determinazioni in ordine alla copertura della funzione apicale per l'elezione del Direttore o del Preside .</p>	<p>Sembra opportuno precisare e rafforzare il ruolo del Nucleo di valutazione di Ateneo.</p> <p>Comma 11 <u>Osservazione di merito</u> Il MIUR chiede di indicare in modo specifico che cosa si intenda per "relative determinazioni".</p>
<p align="center">Art. 5 Ricerca scientifica</p>	<p align="center">Art. 5 Ricerca scientifica</p>	

<p>1. La “Sapienza” considera prioritaria e primaria la sua funzione nell’attività di ricerca, ne favorisce la dimensione internazionale, promuove, anche attraverso specifiche strutture, il trasferimento dei risultati della ricerca al sistema culturale, produttivo e della società civile. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione dettano, per le rispettive competenze, indirizzi tesi a realizzare queste finalità.</p> <p>2. Per la valutazione e la selezione di progetti di ricerca finanziati con proprie risorse la “Sapienza” si avvale di una “Commissione ricerca”, presieduta dal Rettore o da un suo delegato e composta da rappresentanti delle macroaree. Il Senato Accademico li designa, su proposta dei Dipartimenti afferenti a ciascuna macroarea, in misura paritaria tra i professori ordinari, i professori associati e i ricercatori sulla base del loro curriculum scientifico. La Commissione, sulla base di criteri predefiniti, sceglie i valutatori dei progetti, che operano di norma con il sistema della valutazione anonima. La Commissione, in relazione alle valutazioni, formula le proposte motivate di finanziamento per i progetti giudicati positivamente, assicurando adeguata pubblicizzazione alla comunità accademica. La Commissione può inviare proposte al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione in merito alle politiche per la ricerca.</p>	<p>1. La “Sapienza” considera prioritaria e primaria la sua funzione nell’attività di ricerca, ne favorisce la dimensione internazionale, promuove, anche attraverso specifiche strutture, il trasferimento dei risultati della ricerca al sistema culturale, produttivo e della società civile. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione dettano, per le rispettive competenze, indirizzi tesi a realizzare queste finalità.</p> <p>2. Per la valutazione e la selezione di progetti di ricerca finanziati con proprie risorse la “Sapienza” si avvale di una “Commissione ricerca”, presieduta dal Rettore o da un suo delegato e composta da rappresentanti delle macroaree. Il Senato Accademico li designa, su proposta dei Dipartimenti afferenti a ciascuna macroarea, in misura paritaria tra i professori ordinari, i professori associati e i ricercatori sulla base del loro curriculum scientifico. La Commissione, sulla base di criteri predefiniti, sceglie i valutatori dei progetti, che operano di norma con il sistema della valutazione anonima. La Commissione, in relazione alle valutazioni, formula le proposte motivate di finanziamento per i progetti giudicati positivamente, assicurando adeguata pubblicizzazione alla comunità accademica. La Commissione può inviare proposte al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione in merito alle politiche per la ricerca.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 6 Diritti e doveri degli studenti</p> <p>1. Gli studenti hanno diritto ad una formazione di qualità, a lezioni ed attività formative complementari disposte secondo il calendario accademico e le determinazioni del Senato Accademico, all’accesso facilitato al sistema bibliotecario dell’Università, alla partecipazione ad attività di avvio alla ricerca scientifica, anche con la mobilità temporanea in istituzioni di formazione e ricerca anche internazionali. L’Università si impegna a rimuovere gli ostacoli che limitano o impediscono l’accesso agli stessi diritti da parte degli studenti diversamente abili. I doveri ed i diritti degli studenti sono specificati nell’apposita “Carta dei doveri e dei diritti”, predisposta dal Senato Accademico, sentito il “Garante degli studenti”, di cui al successivo comma 5.</p> <p>2. Agli studenti dei diversi Corsi di Studio è garantito l’accesso alle competenze scientifico-formative presenti in altri Corsi di Studio anche coordinati da altre Facoltà sia per gli insegnamenti che per lo sviluppo della tesi di laurea. L’accesso è disciplinato nel Regolamento didattico di Ateneo.</p> <p>3. Gli studenti hanno il dovere di partecipare, nei termini disciplinati dal Regolamento didattico di Ateneo, alle attività formative predisposte dalle strutture che organizzano il Corso di Studio al quale sono iscritti, di sottoporsi alle prove che danno luogo al conseguimento dei crediti formativi, nonché a quelle che consentono di valutare la qualità della formazione anche in termini comparativi con strutture didattiche similari, anche internazionali.</p> <p>4. Gli studenti hanno diritto di libera aggregazione, anche funzionale</p>	<p style="text-align: center;">Art. 6 Diritti e doveri degli studenti</p> <p>1. Gli studenti hanno diritto ad una formazione di qualità, a lezioni ed attività formative complementari disposte secondo il calendario accademico e le determinazioni del Senato Accademico, all’accesso facilitato al sistema bibliotecario dell’Università, alla partecipazione ad attività di avvio alla ricerca scientifica, anche con la mobilità temporanea in istituzioni di formazione e ricerca anche internazionali. L’Università si impegna a rimuovere gli ostacoli che limitano o impediscono l’accesso agli stessi diritti da parte degli studenti diversamente abili. I doveri ed i diritti degli studenti sono specificati nell’apposita “Carta dei doveri e dei diritti”, predisposta dal Senato Accademico, sentito il “Garante degli studenti”, di cui al successivo comma 5.</p> <p>2. Agli studenti dei diversi Corsi di Studio è garantito l’accesso alle competenze scientifico-formative presenti in altri Corsi di Studio anche coordinati da altre Facoltà sia per gli insegnamenti che per lo sviluppo della tesi di laurea. L’accesso è disciplinato nel Regolamento didattico di Ateneo.</p> <p>3. Gli studenti hanno il dovere di partecipare, nei termini disciplinati dal Regolamento didattico di Ateneo, alle attività formative predisposte dalle strutture che organizzano il Corso di Studio al quale sono iscritti, di sottoporsi alle prove che danno luogo al conseguimento dei crediti formativi, nonché a quelle che consentono di valutare la qualità della formazione anche in termini comparativi con strutture didattiche similari, anche internazionali.</p> <p>4. Gli studenti hanno diritto di libera aggregazione, anche funzionale</p>	<p style="text-align: center;">Art. 6</p> <p>Comma 2 <u>Osservazione di legittimità.</u> E’ opportuno eliminare “anche coordinati da altre Facoltà”, considerato che i corsi di studio devono fare riferimento direttamente ai Dipartimenti.</p>

<p>alla partecipazione alle elezioni nei diversi organi, e alla gestione di spazi comuni a tal fine identificati dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico; essi possono chiedere l'accesso ai dati necessari per l'esercizio dei compiti connessi alla rappresentanza, ai sensi della normativa vigente.</p> <p>5. È istituito a livello di Università e di ciascuna Facoltà il “Garante degli studenti”, che ha l'autorità e il compito d'intervenire, anche sulla base di istanze motivate, presentate dagli studenti, per segnalare disfunzioni e limitazioni dei loro diritti, come stabiliti dallo Statuto. Il “Garante degli studenti” di Università e di Facoltà è autorità indipendente da chi rappresenta le corrispondenti istituzioni. Il Garante di Università riunisce periodicamente i Garanti di Facoltà ed ha l'autorità di consultare i rappresentanti degli studenti negli organi collegiali e i responsabili delle strutture, ove opportuno; egli relaziona semestralmente al Rettore ed al Senato Accademico.</p> <p>6. La “Sapienza” persegue una politica per gli studenti rivolta a favorirne la mobilità internazionale, a valorizzarne le capacità, a premiarne il merito e l'impegno, a rimuovere gli ostacoli perché gli studenti possano conseguire una preparazione di qualità e nei tempi previsti dagli ordinamenti didattici a favorirne l'inserimento nel mondo del lavoro. La politica in favore degli studenti si concretizza attivando modalità didattiche opportune, ivi compresi il tutorato e la didattica telematica, agevolazioni come esenzione dalle tasse per gli studenti meritevoli e possibilità di accesso alla Scuola Superiore di Studi Avanzati.</p>	<p>alla partecipazione alle elezioni nei diversi organi, e alla gestione di spazi comuni a tal fine identificati dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico; essi possono chiedere l'accesso ai dati necessari per l'esercizio dei compiti connessi alla rappresentanza, ai sensi della normativa vigente.</p> <p>5. È istituito a livello di Università e di ciascuna Facoltà il “Garante degli studenti”, che ha l'autorità e il compito d'intervenire, anche sulla base di istanze motivate, presentate dagli studenti, per segnalare disfunzioni e limitazioni dei loro diritti, come stabiliti dallo Statuto. Il “Garante degli studenti” di Università e di Facoltà—è autorità indipendente da chi rappresenta le corrispondenti istituzioni. Il Garante di Università riunisce periodicamente i Garanti di Facoltà ed ha l'autorità di consultare i rappresentanti degli studenti negli organi collegiali e i responsabili delle strutture, ove opportuno; egli relaziona semestralmente al Rettore ed al Senato Accademico.</p> <p>6. La “Sapienza” persegue una politica per gli studenti rivolta a favorirne la mobilità internazionale, a valorizzarne le capacità, a premiarne il merito e l'impegno, a rimuovere gli ostacoli perché gli studenti possano conseguire una preparazione di qualità e nei tempi previsti dagli ordinamenti didattici a favorirne l'inserimento nel mondo del lavoro. La politica in favore degli studenti si concretizza attivando modalità didattiche opportune, ivi compresi il tutorato e la didattica telematica, agevolazioni come esenzione dalle tasse per gli studenti meritevoli e possibilità di accesso alla Scuola Superiore di Studi Avanzati.</p>	<p>Comma 5 <u>Osservazione di merito</u></p> <p>Il MIUR chiede, richiamando il principio della semplificazione, di modificare il comma prevedendo un unico Garante degli studenti . In considerazione, però, dell'elevato numero di studenti della Sapienza, sembrerebbe opportuno lasciare inalterato il comma.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 7 Diritti e doveri dei docenti e del personale tecnico-amministrativo</p> <p>1. Ai singoli docenti è garantita autonomia di ricerca e libertà di insegnamento secondo le modalità previste dal presente Statuto e nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 33 della Costituzione, nonché nell'osservanza della legislazione in materia di ordinamenti universitari, di diritto allo studio e di stato giuridico del personale.</p> <p>2. I docenti di ruolo sono sottoposti a valutazione delle loro attività, secondo quanto deliberato in merito dal Senato Accademico. La valutazione è effettuata sull'attività di ricerca per aree ed all'interno di esse anche in termini comparativi tra strutture organizzative (Facoltà, Dipartimenti, Centri), gruppi di docenti e singoli docenti. Analogamente viene effettuata la valutazione dell'attività didattica, tenendo conto dei giudizi espressi dagli studenti, anche in termini comparativi tra strutture organizzative e di coordinamento della didattica. I docenti hanno l'obbligo di assolvere alle funzioni didattiche loro assegnate e di trasmettere all'Università i dati sulla propria attività di ricerca e didattica nei tempi stabiliti e con le modalità richieste. Il mancato assolvimento di tali obblighi comporta l'esclusione dalla richiesta di accesso ai fondi di finanziamento; esso è elemento negativo nella valutazione dell'attività delle Facoltà e dei Dipartimenti di appartenenza e costituisce motivo di avvio di procedimento disciplinare secondo le norme vigenti. E' fatto obbligo ai docenti di ruolo di inserire il proprio curriculum nel sito di</p>	<p style="text-align: center;">Art. 7 Diritti e doveri dei docenti e del personale tecnico-amministrativo</p> <p>1. Ai singoli docenti è garantita autonomia di ricerca e libertà di insegnamento secondo le modalità previste dal presente Statuto e nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 33 della Costituzione, nonché nell'osservanza della legislazione in materia di ordinamenti universitari, di diritto allo studio e di stato giuridico del personale.</p> <p>2. I docenti di ruolo sono sottoposti a valutazione delle loro attività sulla base di un Regolamento approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze. La valutazione sull'attività di ricerca è effettuata sulla base degli indicatori scientometrici in uso nella comunità scientifica internazionale per le specifiche aree CUN, anche in termini comparativi tra strutture (Facoltà, Dipartimenti, Centri), gruppi di docenti e singoli docenti. Analogamente viene effettuata la valutazione dell'attività didattica, tenendo conto dei giudizi espressi dagli studenti, anche in termini comparativi tra strutture organizzative e di coordinamento della didattica. I docenti hanno l'obbligo di assolvere alle funzioni didattiche loro assegnate e di trasmettere all'Università i dati sulla propria attività di ricerca e didattica nei tempi stabiliti e con le modalità richieste. Il mancato assolvimento di tali obblighi comporta l'esclusione dalla richiesta di accesso ai fondi di finanziamento; esso è elemento negativo nella valutazione dell'attività delle Facoltà e dei Dipartimenti di appartenenza e costituisce motivo di avvio di</p>	<p style="text-align: center;">Art. 7</p> <p>Comma 2 <u>Osservazione di legittimità.</u></p> <p>E' necessario modificare il comma rinviando ad apposito Regolamento la disciplina relativa alla valutazione dell'attività dei docenti di ruolo ai sensi dell'art. 6, c. 7, della l. n. 240/2010.</p>

<p>struttura.</p> <p>3. Il personale tecnico-amministrativo svolge le proprie funzioni in modo coordinato, in relazione alle finalità della struttura organizzativa cui afferisce. Ogni struttura è sottoposta a valutazione periodica riguardo l'efficacia e l'efficienza della sua attività secondo le indicazioni del Consiglio di Amministrazione. La valutazione dei singoli avviene nel rispetto delle procedure previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro di comparto.</p> <p>4. La "Sapienza" tutela le forme di associazione dei docenti e del personale tecnico-amministrativo. La "Sapienza" garantisce e favorisce la loro possibilità di comunicare e di riunirsi, anche utilizzando le strutture dell'Ateneo, dettando a tal fine specifiche norme.</p>	<p>procedimento disciplinare secondo le norme vigenti. E' fatto obbligo ai docenti di ruolo di inserire il proprio curriculum nel sito di struttura.</p> <p>3. Il personale tecnico-amministrativo svolge le proprie funzioni in modo coordinato, in relazione alle finalità della struttura organizzativa cui afferisce. Ogni struttura è sottoposta a valutazione periodica riguardo l'efficacia e l'efficienza della sua attività secondo le indicazioni del Consiglio di Amministrazione. La valutazione dei singoli avviene nel rispetto delle procedure previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro di comparto.</p> <p>4. La "Sapienza" tutela le forme di associazione dei docenti e del personale tecnico-amministrativo. La "Sapienza" garantisce e favorisce la loro possibilità di comunicare e di riunirsi, anche utilizzando le strutture dell'Ateneo, dettando a tal fine specifiche norme.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 8 Collegio di disciplina</p> <p>1. E' istituito il Collegio di disciplina della "Sapienza". Esso è competente per tutti i procedimenti di disciplina relativi ai professori ordinari, associati e ai ricercatori, per ogni fatto che possa dar luogo all'irrogazione di una sanzione più grave della censura, tra quelle previste dall'art. 87 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore di cui al regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, anche a seguito di rilevante violazione del codice etico.</p> <p>2. Il Collegio di disciplina della "Sapienza" è composto da 3 professori ordinari, 3 professori associati e 3 ricercatori, quali membri effettivi, e da altrettanti supplenti, tutti in regime di tempo pieno. Il Rettore presenta una lista di 18 eleggibili per ciascuna categoria di docenti sulla base di nominativi proposti dai Dipartimenti.</p> <p>3. Il Senato Accademico designa, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, 3 membri effettivi e 3 supplenti per ciascuna categoria.</p> <p>4. Il Collegio è presieduto da un docente universitario eletto tra i suoi componenti a maggioranza assoluta. Il mandato dei componenti del Collegio di disciplina è di quattro anni e non è consecutivamente rinnovabile.</p> <p>5. Il procedimento di disciplina è promosso dal Rettore.</p> <p>6. Il Collegio di disciplina svolge la fase istruttoria del procedimento ed esprime parere conclusivo, entro trenta giorni, circa la responsabilità del docente sottoposto a procedimento e circa la sanzione nei suoi confronti. Entro 30 giorni dalla ricezione degli atti,</p>	<p style="text-align: center;">Art. 8 Collegio di disciplina</p> <p>1. E' istituito il Collegio di disciplina della "Sapienza". Esso è competente per tutti i procedimenti di disciplina relativi ai professori ordinari, associati e ai ricercatori, per ogni fatto che possa dar luogo all'irrogazione di una sanzione più grave della censura, tra quelle previste dall'art. 87 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore di cui al regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, anche a seguito di rilevante violazione del Codice etico per gli aspetti di competenza del Collegio stesso. Al Collegio di disciplina è assicurata la terzietà nella fase istruttoria, coordinata da un dirigente specifico.</p> <p>2. Il Collegio di disciplina della "Sapienza" è composto da 3 professori ordinari, 3 professori associati e 3 ricercatori, quali membri effettivi, e da altrettanti supplenti, tutti in regime di tempo pieno. Il Rettore presenta una lista di 18 eleggibili per ciascuna categoria di docenti sulla base di nominativi proposti dai Dipartimenti.</p> <p>3. Il Senato Accademico designa, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, 3 membri effettivi e 3 supplenti per ciascuna categoria.</p> <p>4. Il Collegio è presieduto da un docente universitario eletto dal Collegio tra i suoi componenti a maggioranza assoluta. Il mandato dei componenti del Collegio di disciplina è di quattro anni e non è consecutivamente rinnovabile.</p> <p>5. Il procedimento di disciplina è promosso dal Rettore.</p> <p>6. Il Collegio di disciplina svolge la fase istruttoria del procedimento ed esprime parere conclusivo, entro trenta giorni, circa la responsabilità del docente sottoposto a procedimento e circa la sanzione nei suoi confronti. Il Collegio di disciplina convoca il docente sottoposto a</p>	<p style="text-align: center;">Art. 8</p> <p>Comma 1 <u>Osservazione di legittimità.</u> In ordine all'osservazione del MIUR è stato adottato il Codice Etico e al successivo art. 9 sono state inserite le disposizioni inerenti al Codice stesso.</p>

<p>il Consiglio di Amministrazione, senza la rappresentanza degli studenti, infligge la sanzione ovvero dispone l'archiviazione, conformemente a quanto stabilito dal Collegio di disciplina. Resta ferma la competenza del Rettore in merito alla cognizione di fatti che possano dar luogo all'irrogazione della censura.</p> <p>7. In caso di assenza di uno o più membri effettivi, subentrano i rispettivi membri supplenti.</p> <p>8. In caso di rinvio del procedimento ad una nuova seduta il Collegio di disciplina prosegue la propria attività fino alla decisione, con la stessa composizione della prima seduta.</p> <p>9. Il Collegio di disciplina convoca il docente sottoposto a procedimento, che può farsi assistere da un collega o da un avvocato di sua fiducia.</p> <p>10. Il docente sottoposto a procedimento penale e colpito da misura restrittiva della libertà personale è sospeso d'ufficio dal servizio con delibera del Consiglio di Amministrazione. In tutti gli altri casi, il Collegio di disciplina può proporre al Consiglio di Amministrazione la sospensione dal servizio del docente sottoposto a procedimento penale e rinviato a giudizio per fatti di particolare gravità. Il Collegio può, altresì, proporre al Consiglio di Amministrazione la sospensione del docente sottoposto a procedimento disciplinare per violazioni particolarmente gravi dei doveri d'ufficio. In questi casi, il Collegio propone un tempo determinato per la durata della sospensione in base alla normativa vigente.</p> <p>11. Il regolamento interno del Collegio di disciplina è approvato dal Senato Accademico.</p>	<p>procedimento; questi può farsi assistere da un avvocato.</p> <p>7. In caso di assenza di uno o più membri effettivi, subentrano i rispettivi membri supplenti.</p> <p>8. In caso di rinvio del procedimento ad una nuova seduta il Collegio di disciplina prosegue la propria attività fino alla decisione, con la stessa composizione della prima seduta.</p> <p>9. Il docente sottoposto a procedimento penale e colpito da misura restrittiva della libertà personale è sospeso d'ufficio dal servizio con delibera del Consiglio di Amministrazione. In tutti gli altri casi, il Collegio di disciplina può proporre al Consiglio di Amministrazione la sospensione dal servizio del docente sottoposto a procedimento penale e rinviato a giudizio per fatti di particolare gravità. Il Collegio può, altresì, proporre al Consiglio di Amministrazione la sospensione del docente sottoposto a procedimento disciplinare per violazioni particolarmente gravi dei doveri d'ufficio. In questi casi, il Collegio propone un tempo determinato per la durata della sospensione in base alla normativa vigente.</p> <p>10. Entro trenta giorni dalla ricezione degli atti, il Consiglio di Amministrazione, senza la rappresentanza degli studenti, infligge la sanzione ovvero dispone l'archiviazione, conformemente a quanto stabilito dal Collegio di disciplina. Resta ferma la competenza del Rettore in merito alla cognizione di fatti che possano dar luogo all'irrogazione della censura.</p> <p>11. Il Regolamento interno del Collegio di disciplina è approvato dal Senato Accademico.</p>	<p>Comma 9</p> <p><u>Raccomandazione</u></p> <p>Appare confacente anteporre il comma 9 come suggerito dal MIUR, inserendolo alla fine del comma 6.</p>
	<p style="text-align: center;">Art. 9</p> <p style="text-align: center;">Codice etico</p> <p>1. La Sapienza adotta, ai sensi della normativa vigente, il Codice etico, che individua le regole di condotta degli appartenenti alla comunità universitaria nei confronti sia dell'istituzione sia di terzi, promuovendo il riconoscimento e nel rispetto dei diritti individuali.</p> <p>2. Le disposizioni del Codice etico sono volte ad evitare ogni forma di discriminazione e di abuso, nonché a regolare i casi di conflitti di interessi, di violazione delle norme o di conflitti sulla proprietà intellettuale.</p>	

	<p>3. Il Codice etico della Sapienza è deliberato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, ed emanato con decreto rettorale.</p> <p>4. Ai fini della divulgazione, del rispetto e dell'attuazione del Codice etico è istituita presso la "Sapienza" un'apposita Commissione etica. La Commissione etica, designata dal Senato accademico e nominata con decreto rettorale, sentito il Direttore Generale, è composta da due rappresentanti del personale docente, due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e due rappresentanti degli studenti, con parità di genere. I rappresentanti del personale docente e tecnico-amministrativo possono essere anche esterni all'Università.</p> <p>5. Sulle violazioni del Codice etico, qualora non ricadano sotto la competenza del Collegio di disciplina, decide il Senato Accademico, su proposta del Rettore, tenuto conto dell'istruttoria curata dalla Commissione etica.</p> <p>6. L'accertata violazione di regole di condotta previste dal Codice etico, nel rispetto del principio di gradualità, dà luogo all'irrogazione delle seguenti sanzioni.</p> <p>Personale Docente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) richiamo formale; b) sospensione dalla carica accademica o dall'incarico di responsabilità ricoperto, fino ad un anno; c) decadenza della carica accademica o dall'incarico di responsabilità ricoperto; d) impossibilità di ricoprire cariche accademiche o incarichi di responsabilità, per un periodo non superiore a cinque anni; e) sospensione per il massimo di tre anni dall'accesso ai fondi per la ricerca e/o per la didattica dell'Ateneo; <p>Personale tecnico-amministrativo:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) richiamo formale; b) sospensione dall'incarico di responsabilità ricoperto, fino ad un anno; c) decadenza dall'incarico di responsabilità ricoperto; d) decadenza dalla carica di rappresentante del personale tecnico-amministrativo negli organi collegiali dell'Ateneo; e) impossibilità di ricoprire incarichi di responsabilità, per un periodo non superiore a cinque anni; <p>Studenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) richiamo formale; b) sospensione fino ad un massimo di quattro mesi dalla carriera universitaria; c) decadenza dalla carica di rappresentante degli studenti negli organi collegiali dell'Ateneo. 	
--	---	--

TITOLO SECONDO Strutture organizzative	TITOLO SECONDO Strutture organizzative	
Art. 9 Articolazione delle strutture della Sapienza	Art. 10 Articolazione delle strutture della Sapienza	Art. 10
<p>1. La “Sapienza”, al fine di garantire l'unità degli studi universitari e di salvaguardare la pluralità di culture che ad essa contribuiscono e, al tempo stesso, di favorire il processo di decentramento organizzativo e di valutazione delle attività, si articola in Dipartimenti e Facoltà autonomi sotto il profilo amministrativo ed organizzativo, dotati di organi e regolamenti propri, adottati sulla base di regolamenti tipo approvati dal Senato Accademico. Sono altresì attivabili Centri secondo quanto disciplinato dal presente Statuto. La “Sapienza” può altresì concorrere ad analoghe strutture inter-universitarie finalizzate alla ricerca ed alla formazione.</p> <p>2. Gli organi centrali di governo della “Sapienza” sono competenti in materia di pianificazione strategica e di indirizzo, di bilancio, di attribuzione programmata ed indicizzata delle risorse, di definizione degli indicatori di efficienza-efficacia delle diverse strutture didattico-scientifiche, amministrative e di servizio, di relazioni internazionali, di servizi informatici generali e di organizzazione dei servizi e delle strutture comuni, di politiche del personale, di offerta formativa, di orientamento e inserimento nel lavoro, di criteri generali dei rapporti con gli studenti, di tutela del patrimonio dell’Università e degli interventi edilizi, di valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti.</p> <p>3. Ai Dipartimenti e ai relativi organi di governo spetta ogni altra attribuzione in materia di organizzazione e gestione delle attività di ricerca e delle attività didattiche di competenza e di quanto ad esse correlato, come specificato nei successivi artt. 10 e 11. Alle Facoltà, quali strutture di raccordo, spettano funzioni di valutazione dei Dipartimenti che ad esse afferiscono; inoltre, per la didattica di propria competenza, spettano alle Facoltà le valutazioni dei docenti dei Dipartimenti ad esse non afferenti, ai sensi dell’art 4. comma 6, nonché funzioni di coordinamento delle attività didattiche.</p> <p>4. Ai Dipartimenti afferiscono professori ordinari, associati e ricercatori, di norma in misura indicativa non inferiore a 50 unità. Ogni eccezione dovrà essere deliberata dal Senato Accademico, che terrà conto delle caratteristiche dell’area e/o della Facoltà, fermo restando il limite minimo di 40 unità. Ai Dipartimenti afferisce altresì personale tecnico-amministrativo, assegnato sulla base di indicatori correlati con le attività di pertinenza.</p> <p>5. I Dipartimenti afferiscono ad una specifica Facoltà, che ne promuove il coordinamento e ne effettua la valutazione periodica sulla base degli indicatori stabiliti dagli organi centrali dell’Università per aree omogenee. Le Facoltà – non oltre dodici – aggregano non meno di tre e non oltre dodici Dipartimenti; eventuali</p>	<p>1. La “Sapienza”, al fine di garantire l'unità degli studi universitari e di salvaguardare la pluralità di culture che ad essa contribuiscono e, al tempo stesso, di favorire il processo di decentramento organizzativo e di valutazione delle attività, si articola in Dipartimenti e Facoltà autonomi sotto il profilo amministrativo ed organizzativo, dotati di organi e regolamenti propri, adottati sulla base di regolamenti tipo approvati dal Senato Accademico. Sono altresì attivabili Centri secondo quanto disciplinato dal presente Statuto. La “Sapienza” può altresì concorrere ad analoghe strutture inter-universitarie finalizzate alla ricerca ed alla formazione.</p> <p>2. Gli organi centrali di governo della “Sapienza” sono competenti in materia di pianificazione strategica e di indirizzo, di bilancio, di attribuzione programmata ed indicizzata delle risorse, di definizione degli indicatori di efficienza-efficacia delle diverse strutture didattico-scientifiche, amministrative e di servizio, di relazioni internazionali, di servizi informatici generali e di organizzazione dei servizi e delle strutture comuni, di politiche del personale, di offerta formativa, di orientamento e inserimento nel lavoro, di criteri generali dei rapporti con gli studenti, di tutela del patrimonio dell’Università e degli interventi edilizi, di valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti.</p> <p>3. Ai Dipartimenti e ai relativi organi di governo spetta ogni altra attribuzione in materia di organizzazione e gestione delle attività di ricerca e delle attività didattiche di competenza e di quanto ad esse correlato, come specificato nei successivi artt. 11 e 12. Alle Facoltà, quali strutture di raccordo, spettano funzioni di coordinamento e di razionalizzazione delle attività didattiche dei Dipartimenti ad esse afferenti, nonché di collaborazione con il Nucleo di Valutazione di Ateneo nella valutazione delle attività dei Dipartimenti.</p> <p>4. Ai Dipartimenti afferiscono professori ordinari, associati e ricercatori, di norma in misura indicativa non inferiore a 50 unità. Ogni eccezione dovrà essere deliberata dal Senato Accademico, che terrà conto delle caratteristiche dell’area e/o della Facoltà, fermo restando il limite minimo di 40 unità. Ai Dipartimenti afferisce altresì personale tecnico-amministrativo, assegnato sulla base di indicatori correlati con le attività di pertinenza.</p> <p>5. Ogni Dipartimento afferisce ad una specifica Facoltà, che ne promuove il coordinamento. Le Facoltà – non oltre dodici – aggregano non meno di tre e non oltre dodici Dipartimenti; eventuali deroghe riguardanti il numero dei Dipartimenti aggregati ad una Facoltà sono deliberate, a maggioranza assoluta degli aventi</p>	<p>Commi 3, 5 e 6 <u>Osservazione di legittimità</u> Come per il precedente art. 4, c. 6, il MIUR rileva che la l. n. 240/2010, pur non escludendo l’attribuzione alle Facoltà della funzione di valutazione dei Dipartimenti, prevede la sola funzione di coordinamento e razionalizzazione dell’attività didattica dei Dipartimenti ad esse afferenti. Va rilevato che tale funzione non può prescindere da una preventiva attività di valutazione.</p>

<p>deroghe riguardanti il numero dei Dipartimenti aggregati ad una Facoltà sono deliberate dal Senato Accademico.</p> <p>6. I Dipartimenti sono dotati di risorse finanziarie, da destinare a spese di investimento e di funzionamento; sono, altresì, destinatari diretti, secondo modalità e criteri stabiliti dal Senato Accademico, di un budget-docenti, espresso in punti organico, pari di norma all'80% di quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione, che essi utilizzano per concorsi, chiamate o per trasferimento dei docenti. Parte del budget-docenti, di norma il 20%, secondo quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione, è destinato dalla Facoltà ai Dipartimenti su base premiale e progettuale, tenuto conto delle relazioni di valutazione delle Facoltà, approvate in base alla procedura prevista all'art. 4, comma 6.</p> <p>7. I Dipartimenti, le Facoltà ed i Centri si avvalgono, per le proprie finalità istituzionali, dei servizi centrali della "Sapienza".</p> <p>8. Il Senato Accademico approva, anche sulla base di proposte provenienti dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, sentito il Consiglio di Amministrazione, l'istituzione, la riorganizzazione, la modifica o la soppressione di Dipartimenti, Facoltà e Centri.</p> <p>9. Il recesso di Dipartimenti e di Facoltà, o la loro separazione dalla "Sapienza", avviene con voto unanime del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione; in tal caso, le risorse finanziarie ed il patrimonio mobiliare ed immobiliare comunque in uso rimangono assegnati alla "Sapienza".</p> <p>10. Le macroaree sono stabilite dal Senato Accademico e sono costituite da Dipartimenti aventi finalità didattico-scientifiche affini.</p>	<p>titolo, dal Senato Accademico.</p> <p>6. I Dipartimenti sono dotati di risorse finanziarie da destinare a spese di investimento e di funzionamento; sono, altresì, destinatari diretti, ad essi viene, inoltre, attribuito, secondo modalità e criteri stabiliti dal Senato Accademico, un budget-docenti, espresso in punti organico, pari di norma all'80 per cento di quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione, che essi utilizzano può essere destinato a concorsi, chiamate o trasferimento dei docenti. Parte del budget-docenti, di norma il 20 per cento, secondo quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione, è destinato attribuito dalla Facoltà ai Dipartimenti su base premiale e progettuale, tenuto conto delle relazioni di valutazione delle Facoltà, approvate in base alla procedura prevista all'art. 4, comma 6.</p> <p>7. I Dipartimenti, le Facoltà ed i Centri si avvalgono, per le proprie finalità istituzionali, dei servizi centrali della "Sapienza".</p> <p>8. Il Consiglio di Amministrazione approva, anche sulla base di proposte provenienti dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, l'istituzione, la riorganizzazione, la modifica o la soppressione di Dipartimenti, Facoltà e Centri, previo parere conforme del Senato Accademico.</p> <p>9. Il recesso di Dipartimenti e di Facoltà, o la loro separazione dalla "Sapienza", avviene con voto unanime del Consiglio di Amministrazione, previo parere conforme del Senato Accademico; in tal caso, le risorse finanziarie ed il patrimonio mobiliare ed immobiliare comunque in uso rimangono assegnati alla "Sapienza".</p> <p>10. Le macroaree sono stabilite dal Senato Accademico e sono costituite da Dipartimenti aventi finalità didattico-scientifiche affini, di cui al successivo art. 19, comma 2, lettera b).</p> <p>11. Possono essere organizzate, altresì, strutture a termine, finalizzate alla ricerca, alla didattica, ai servizi od a loro integrazione, purché autosufficienti sul piano finanziario e rientranti in una delle strutture statutarie di cui all'art. 10, comma 1.</p>	<p>Comma 8 e 9 <u>Osservazione di legittimità</u> Il Miur rileva che in materia la competenza è del CDA, previo parere obbligatorio (ma non vincolante) del S.A. La l. n. 240/2010 non contempla la natura non vincolante del parere obbligatorio (del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione).</p>
<p align="center">Art. 10 Dipartimenti</p> <p>1. I Dipartimenti sono strutture primarie e fondamentali per la ricerca e per le attività formative, omogenee per fini e/o per metodi. Resta salva la possibilità, ai sensi della disciplina vigente, di istituire Dipartimenti atipici rispetto all'omogeneità scientifico-disciplinare.</p> <p>I Dipartimenti, in particolare:</p> <p>a) definiscono, in linea con le determinazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, gli obiettivi</p>	<p align="center">Art. 11 Dipartimenti</p> <p>1. I Dipartimenti sono strutture primarie e fondamentali per la ricerca e per le attività formative, omogenee per fini e/o per metodi. Resta salva la possibilità, ai sensi dell'art. 83 del D.P.R. n. 382/1980, di istituire Dipartimenti atipici rispetto all'omogeneità scientifico-disciplinare, ovvero alla unitarietà di sede.</p> <p>I Dipartimenti, in particolare:</p> <p>a) definiscono, in linea con le determinazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, gli obiettivi da conseguire nell'anno e contestualmente, ove necessario, i criteri di</p>	<p align="center">Art. 11</p> <p>Comma 1 <u>Osservazione di legittimità</u> Secondo il Miur la costituzione dei dipartimenti atipici non è consentita dalla legge 240/2010. L'art. 83 del D.P.R. n. 382/1980, non abrogato dalla l. n. 240/2010 e tuttora vigente, prevede la possibilità di istituire Dipartimenti atipici.</p> <p>Let. a) In merito all'osservazione del Miur si rinvia a quanto già</p>

<p>da conseguire nell'anno e contestualmente, ove necessario, i criteri di autovalutazione integrativi rispetto a quelli definiti dalla "Sapienza" e dalle Facoltà;</p> <p>b) elaborano un piano triennale, aggiornabile annualmente, delle attività di ricerca, definendo le aree di attività e gli impegni di ricerca di preminente interesse di gruppi o di singoli afferenti, ferma restando la garanzia di ambiti di ricerca a proposta libera, fornendo la disponibilità di strutture, servizi e strumentazione per realizzare i progetti di ricerca;</p> <p>c) promuovono collaborazioni e convenzioni con soggetti sia pubblici che privati per creare sinergie e per reperire fondi per la ricerca e la didattica anche a livello europeo e internazionale;</p> <p>d) propongono l'ordinamento didattico e/o le relative modifiche dei Corsi di Studio di loro prevalente pertinenza o della parte di ordinamento didattico di loro pertinenza, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per la successiva approvazione da parte del Senato Accademico;</p> <p>e) concorrono, in collaborazione con i rispettivi organi direttivi, all'organizzazione delle Scuole di Specializzazione;</p> <p>f) propongono al Senato Accademico, per la relativa approvazione, l'attivazione o la modifica dei Dottorati di ricerca afferenti al Dipartimento e la costituzione di Scuole di dottorato; approvano i relativi programmi;</p> <p>g) promuovono – previa verifica delle risorse disponibili ed assicurando il prioritario funzionamento dei Corsi di Studio – l'attivazione di Master di primo e di secondo livello, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per la successiva approvazione da parte del Senato Accademico e sono responsabili della gestione dei Master attivati;</p> <p>h) promuovono l'attivazione – previa verifica delle risorse disponibili ed assicurando il prioritario funzionamento dei Corsi di Studio – delle attività di alta formazione, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per il successivo decreto rettorale e sono responsabili della gestione degli interventi di alta formazione attivati;</p> <p>i) definiscono annualmente – sulla base delle risorse disponibili e in relazione ai programmi di ricerca, alle attività didattiche offerte anche in Facoltà diverse da quelle di afferenza ed alle cessazioni avvenute o che sono previste – le esigenze di reclutamento, articolate per settori scientifico-disciplinari, di nuovi professori e ricercatori per garantire prioritariamente la sostenibilità dell'offerta formativa;</p> <p>j) deliberano l'attivazione dei procedimenti per il reclutamento dei docenti e per l'attribuzione dei contratti di ricercatore a</p>	<p>autovalutazione integrativi rispetto a quelli definiti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, dalla "Sapienza" e dalle Facoltà;</p> <p>b) elaborano un piano triennale, aggiornabile annualmente, delle attività di ricerca, definendo le aree di attività e gli impegni di ricerca di preminente interesse di gruppi o di singoli afferenti, ferma restando la garanzia di ambiti di ricerca a proposta libera, fornendo la disponibilità di strutture, servizi e strumentazione per realizzare i progetti di ricerca;</p> <p>c) promuovono collaborazioni e convenzioni con soggetti sia pubblici che privati per creare sinergie e per reperire fondi per la ricerca e la didattica anche a livello europeo e internazionale;</p> <p>d) propongono l'ordinamento didattico e/o le relative modifiche dei Corsi di Studio di loro prevalente pertinenza o della parte di ordinamento didattico di loro pertinenza, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per la successiva approvazione da parte del Senato Accademico;</p> <p>e) concorrono, in collaborazione con i rispettivi organi direttivi, all'organizzazione delle Scuole di Specializzazione;</p> <p>f) propongono al Senato Accademico, per la relativa approvazione, l'attivazione o la modifica dei Dottorati di ricerca afferenti al Dipartimento e la costituzione di Scuole di dottorato; approvano i relativi programmi;</p> <p>g) promuovono – previa verifica delle risorse disponibili ed assicurando il prioritario funzionamento dei Corsi di Studio – l'attivazione di Master di primo e di secondo livello, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per la successiva approvazione da parte del Senato Accademico e sono responsabili della gestione dei Master attivati;</p> <p>h) promuovono l'attivazione – previa verifica delle risorse disponibili ed assicurando il prioritario funzionamento dei Corsi di Studio – delle attività di alta formazione, dandone comunicazione formale alla/e Facoltà di riferimento per le relative deliberazioni e per il successivo decreto rettorale e sono responsabili della gestione degli interventi di alta formazione attivati;</p> <p>i) definiscono annualmente – sulla base delle risorse disponibili e in relazione ai programmi di ricerca, alle attività didattiche offerte anche in Facoltà diverse da quelle di afferenza ed alle cessazioni avvenute o che sono previste – le esigenze di reclutamento, articolate per settori scientifico-disciplinari, di nuovi professori e ricercatori per garantire prioritariamente la sostenibilità dell'offerta formativa;</p> <p>j) propongono l'attivazione dei procedimenti per il reclutamento dei docenti e per l'attribuzione dei contratti di ricercatore a</p>	<p>specificato al precedente art. 4, comma 6</p> <p>Lettere j) e k) <u>Osservazioni di legittimità e merito</u> E' necessario modificare la disposizione in quanto la l. n.</p>
--	--	--

<p>tempo determinato, nell'ambito delle risorse loro attribuite;</p> <p>k) deliberano le chiamate dei professori e dei ricercatori anche per trasferimento, relativamente ai concorsi banditi per i settori scientifico-disciplinari di pertinenza, e comunque dopo aver organizzato un seminario sulla attività scientifica dei candidati; dell'esito della chiamata viene informato il competente Consiglio di Facoltà per il seguito delle deliberazioni di competenza;</p> <p>l) organizzano le attività didattiche di pertinenza, ripartendo le stesse tra i docenti del Dipartimento per competenza specifica, assicurando altresì per quanto possibile un'equa ripartizione;</p> <p>m) collaborano alla realizzazione dei Corsi di Studio e ne assumono la responsabilità organizzativa diretta qualora il relativo Corso di Studio sia di pertinenza del Dipartimento per non meno del 60% dei CFU dell'ordinamento didattico, ferme restando le competenze del Consiglio di Corso di Studio o di Area didattica; tale elemento organizzativo è valutabile ai fini della dotazione di personale;</p> <p>n) coordinano con le Facoltà o con i Dipartimenti che lo richiedano le attività didattiche in base a criteri approvati dal Senato Accademico, anche su proposta della Commissione Didattica di Ateneo;</p> <p>o) gestiscono il personale tecnico-amministrativo assegnato al Dipartimento secondo le norme vigenti e le disposizioni degli organi centrali dell'Università;</p> <p>p) provvedono alla manutenzione dei locali e delle attrezzature assegnate al Dipartimento;</p> <p>q) svolgono tutti gli altri compiti previsti dalle leggi, dai regolamenti o, comunque, connessi al conseguimento degli obiettivi stabiliti.</p> <p>r)</p> <p>2. <i>Autonomia.</i> Al fine del perseguimento dei propri compiti istituzionali i Dipartimenti sono dotati di autonomia organizzativa ed amministrativa per quanto riguarda tutti i provvedimenti di spesa, contrattuali e convenzionali che li riguardano direttamente, con soggetti sia pubblici sia privati, nel rispetto della disciplina legislativa vigente, esclusa comunque la possibilità di provvedimenti amministrativi di carattere generale o relativi a questioni riservate ad altri organi a tal fine identificati dallo Statuto.</p>	<p>tempo determinato, nell'ambito delle risorse loro attribuite;</p> <p>k) propongono le chiamate dei professori e dei ricercatori, relativamente ai concorsi banditi per i settori scientifico-disciplinari di pertinenza, e comunque nell'ambito delle risorse attribuite, dopo aver organizzato un seminario sulla attività scientifica dei candidati; dell'esito della proposta viene informata l'Assemblea di Facoltà Consiglio di Facoltà, per quanto di competenza;</p> <p>l) organizzano le attività didattiche di pertinenza, ripartendo le stesse tra i docenti del Dipartimento per competenza specifica, assicurando altresì per quanto possibile un'equa ripartizione;</p> <p>m) collaborano alla realizzazione dei Corsi di Studio e ne assumono la responsabilità organizzativa diretta qualora il relativo Corso di Studio sia di pertinenza del Dipartimento per non meno del 60% dei CFU dell'ordinamento didattico, ferme restando le competenze del Consiglio di Corso di Studio o di Area didattica; tale elemento organizzativo è valutabile ai fini della dotazione di personale;</p> <p>n) coordinano con le Facoltà o con i Dipartimenti che lo richiedano le attività didattiche in base a criteri approvati dal Senato Accademico, anche su proposta della Commissione Didattica di Ateneo;</p> <p>o) gestiscono si avvalgono del personale tecnico-amministrativo assegnato al Dipartimento secondo le norme vigenti e le disposizioni degli organi centrali dell'Università;</p> <p>p) provvedono alla manutenzione dei locali e delle attrezzature assegnate al Dipartimento;</p> <p>q) svolgono tutti gli altri compiti previsti dalle leggi, dai regolamenti o, comunque, connessi al conseguimento degli obiettivi stabiliti.</p> <p>2. <i>Autonomia.</i> Al fine del perseguimento dei propri compiti istituzionali i Dipartimenti sono dotati di autonomia organizzativa gestionale ed amministrativa per quanto riguarda tutti i provvedimenti di spesa, tutte le attività contrattuali e convenzionali che li riguardano direttamente, con soggetti sia pubblici sia privati, nel rispetto della disciplina legislativa vigente, esclusa comunque la possibilità di provvedimenti amministrativi di carattere generale o relativi a questioni riservate ad altri organi a tal fine identificati dallo Statuto.</p>	<p>240/2010 prevede che sia il Consiglio di amministrazione a deliberare in merito al reclutamento dei professori e dei ricercatori su proposta del Dipartimento. Sulla richiesta del Ministero di rimuovere il periodo relativo al seminario sull'attività scientifica previsto all'interno della procedura comparativa si rileva che non vi è norma che vieti l'effettuazione del seminario</p>
--	--	---

<p>3. <i>Organi.</i> Gli organi del Dipartimento sono:</p> <p>a) Consiglio di Dipartimento. Ne fanno parte, con diritto di voto, in relazione alle rispettive competenze fissate dalla legge:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tutti i professori di ruolo; ▪ tutti i ricercatori, ivi inclusi quelli a tempo determinato, ed il personale equiparato afferenti al Dipartimento; ▪ il Segretario amministrativo con funzioni di segretario; ▪ i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in numero non inferiore al 15% del personale docente ed equiparato; ▪ un ugual numero di rappresentanti degli studenti secondo le modalità stabilite dal regolamento del Dipartimento. Partecipano, altresì, al Consiglio di Dipartimento, con diritto di voto, sino a tre rappresentanti dei titolari di borsa di studio o di assegno di ricerca o di contratti di ricerca pluriennali operanti nel Dipartimento. <p>b) Direttore. È dotato delle competenze di legge e del potere di rappresentanza; è eletto dai membri del Consiglio di Dipartimento tra i professori di ruolo a tempo pieno e dura in carica tre anni.</p> <p>c) Giunta. È presieduta dal Direttore ed è composta da due rappresentanti per ciascuna delle seguenti categorie: professori di prima fascia; professori di seconda fascia; ricercatori; personale tecnico-amministrativo e studenti, eletti tra quelli facenti parte del Consiglio; di essa fa parte di diritto il Segretario amministrativo con funzioni di segretario. La Giunta ha, in ogni caso, funzioni istruttorie su tutte le materie di competenza del Consiglio di Dipartimento.</p> <p>Il Direttore di Dipartimento è coadiuvato, nella gestione delle attività del Dipartimento, dal Segretario amministrativo, che è responsabile della Segreteria amministrativa e coordina le attività amministrativo-contabili assumendo la responsabilità, in solido con il Direttore, dei conseguenti atti.</p> <p>4. <i>Regolamento.</i> Entro tre mesi dalla istituzione o dal riordino del Dipartimento il Consiglio dello stesso adotta, con delibera approvata a maggioranza assoluta dei presenti e secondo uno schema-tipo proposto dal Collegio dei Direttori di Dipartimento e approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, il proprio regolamento organizzativo che può prevedere:</p> <p>a) un'ulteriore articolazione della Giunta di Dipartimento oltre la prefigurazione minima prevista al precedente comma 3, mantenendo la partecipazione paritaria tra le diverse componenti;</p> <p>b) l'articolazione del Dipartimento in sezioni dotate di autonomia scientifica nell'ambito della programmazione generale</p>	<p>3. <i>Organi.</i> Gli organi del Dipartimento sono:</p> <p>a) Consiglio di Dipartimento. Ne fanno parte, con diritto di voto, in relazione alle rispettive competenze fissate dalla legge:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tutti i professori di ruolo; ▪ tutti i ricercatori, ivi inclusi quelli a tempo determinato, ed il personale equiparato afferenti al Dipartimento; ▪ il Segretario amministrativo con funzioni di segretario; ▪ i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in numero non inferiore al 15% del personale docente ed equiparato; ▪ un ugual numero di rappresentanti degli studenti secondo le modalità stabilite dal regolamento del Dipartimento. Partecipano, altresì, al Consiglio di Dipartimento, con diritto di voto, sino a tre rappresentanti dei titolari di borsa di studio o di assegno di ricerca o di contratti di ricerca pluriennali operanti nel Dipartimento. <p>b) Direttore. È dotato delle competenze di legge e del potere di rappresentanza; è eletto dai membri del Consiglio di Dipartimento tra i professori di ruolo a tempo pieno e dura in carica tre anni.</p> <p>c) Giunta. È presieduta dal Direttore ed è composta da due rappresentanti per ciascuna delle seguenti categorie: professori di prima fascia; professori di seconda fascia; ricercatori; personale tecnico-amministrativo e studenti, eletti tra quelli facenti parte del Consiglio; di essa fa parte di diritto il Segretario amministrativo con funzioni di segretario. La Giunta ha, in ogni caso, funzioni istruttorie su tutte le materie di competenza del Consiglio di Dipartimento.</p> <p>Il Direttore di Dipartimento è coadiuvato, nella gestione delle attività del Dipartimento, dal Segretario amministrativo, che è responsabile della Segreteria amministrativa e coordina le attività amministrativo-contabili di diretta pertinenza, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità assumendo la responsabilità, in solido con il Direttore, dei conseguenti atti.</p> <p>4. <i>Regolamento.</i> Entro tre mesi dalla istituzione o dal riordino del Dipartimento il Consiglio dello stesso adotta, con delibera approvata a maggioranza assoluta dei presenti e secondo uno schema-tipo proposto dal Collegio dei Direttori di Dipartimento e approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, il proprio regolamento organizzativo che può prevedere:</p> <p>a) un'ulteriore articolazione della Giunta di Dipartimento oltre la prefigurazione minima prevista al precedente comma 3, lett. c), mantenendo la partecipazione paritaria tra le diverse componenti;</p> <p>b) l'articolazione del Dipartimento in sezioni dotate di autonomia scientifica nell'ambito della programmazione generale dell'attività</p>	
--	---	--

<p>dell'attività dipartimentale;</p> <p>c) le modalità di individuazione degli studenti e dei rappresentanti dei titolari di borsa di studio o di assegno di ricerca o di contratti pluriennali di ricerca che partecipano al Consiglio di Dipartimento;</p> <p>d) ogni altra specificazione relativa alle procedure ed allo svolgimento delle attività del Dipartimento.</p> <p>5. <i>Dotazione di personale.</i> Il Dipartimento è dotato di personale tecnico-amministrativo in relazione al numero degli afferenti, al volume e alla natura delle sue attività; detta dotazione è soggetta a revisioni periodiche anche in relazione ai risultati raggiunti.</p> <p>6. Il Consiglio di Dipartimento si riunisce, di norma, su base trimestrale.</p>	<p>dipartimentale;</p> <p>c) le modalità di individuazione degli studenti e dei rappresentanti dei titolari di borsa di studio o di assegno di ricerca o di contratti pluriennali di ricerca che partecipano al Consiglio di Dipartimento;</p> <p>d) ogni altra specificazione relativa alle procedure ed allo svolgimento delle attività del Dipartimento.</p> <p>5. <i>Dotazione di personale.</i> Il Dipartimento è dotato di personale tecnico-amministrativo in relazione al numero degli afferenti, al volume e alla natura delle sue attività; detta dotazione è soggetta a revisioni periodiche anche in relazione ai risultati raggiunti.</p> <p>6. Il Consiglio di Dipartimento si riunisce, di norma, su base trimestrale.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 11 Facoltà</p> <p>1. <i>Compiti.</i> Le Facoltà sono strutture di coordinamento, razionalizzazione e valutazione delle attività didattiche, nonché di valutazione delle attività di ricerca dei Dipartimenti. Esse sono preposte a favorire lo sviluppo culturale, l'integrazione scientifica e l'organizzazione della didattica.</p> <p>Le Facoltà, in particolare, attraverso i loro organi:</p> <p>a) definiscono, in linea con le determinazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, gli obiettivi da conseguire nell'arco del triennio e per ciascun anno accademico, sulla base delle eventuali proposte dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà;</p> <p>b) approvano o modificano – provvedendo al successivo inoltro al Senato Accademico – gli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio e delle Scuole di Specializzazione di loro pertinenza e di Master, in relazione a quanto previsto dalle norme di legge, sulla base delle proposte dei competenti Dipartimenti e Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio;</p> <p>c) propongono l'attivazione o la soppressione dei Corsi di Studio di norma sulla base di proposte dei Dipartimenti ad esse afferenti, provvedendo al successivo inoltro al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione;</p> <p>d) ricevono dai Dipartimenti afferenti, o dai Dipartimenti afferenti ad altra Facoltà per i quali hanno disposto il budget, le delibere relative alla chiamata di professori ordinari, associati e ricercatori; su dette delibere il Consiglio di Facoltà, convocato entro trenta giorni dalla ricezione, escludendo dal computo i periodi di interruzione del calendario accademico, può</p>	<p style="text-align: center;">Art. 12 Facoltà</p> <p>1. <i>Compiti.</i> Le Facoltà sono strutture di coordinamento e razionalizzazione e valutazione delle attività didattiche, nonché di valutazione delle attività di ricerca dei Dipartimenti, d'intesa con il Nucleo di Valutazione di Ateneo. Esse sono preposte a favorire lo sviluppo culturale, l'integrazione scientifica e l'organizzazione della didattica, nonché alla gestione dei servizi comuni ai Dipartimenti ad esse afferenti.</p> <p>Le Facoltà, in particolare, attraverso i loro organi:</p> <p>a) definiscono, in linea con le determinazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, gli obiettivi da conseguire nell'arco del triennio e per ciascun anno accademico, sulla base delle eventuali proposte dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà;</p> <p>b) esprimono parere obbligatorio sulle proposte dei competenti Dipartimenti e Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio, in ordine alla istituzione, soppressione e modifica dei Corsi di Studio, approvazione o modifica degli degli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio e delle Scuole di Specializzazione, nonché di Master di loro pertinenza;</p> <p>c) propongono l'attivazione o la soppressione dei Corsi di Studio di norma sulla base di proposte dei Dipartimenti ad esse afferenti, provvedendo al successivo inoltro al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione; svolgono, altresì, funzioni di interfaccia con la competente area organizzativa, attuando in modo uniforme le disposizioni di merito;</p> <p>d) ricevono dai Dipartimenti afferenti, o dai Dipartimenti afferenti ad altra Facoltà per i quali hanno disposto il budget, le delibere relative alla chiamata di professori ordinari, associati e ricercatori; su dette delibere la Giunta il Consiglio di Facoltà, convocata entro trenta giorni dalla ricezione, escludendo dal computo i periodi di interruzione del calendario accademico, può esprimersi motivatamente ed a maggioranza degli aventi diritto al voto anche</p>	<p style="text-align: center;">Art. 12</p> <p>Comma 1 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rinvia a quanto già specificato al precedente art. 4 in ordine all'attribuzione della funzione di valutazione alla Facoltà, oggetto di osservazione del Ministero. Al riguardo si rileva però che non vi è norma che proibisca di effettuare una valutazione "intermedia", peraltro con caratteri di omogeneità di area.</p> <p>Lettera b) <u>Osservazioni di legittimità</u> Secondo il Miur la competenza in materia spetta ai dipartimenti. Si rende necessario modificare la disposizione in quanto la l. n. 240/2010, all'art. 2, c. 2, lett. c), prevede, tra le funzioni della Facoltà, soltanto la proposta di attivazione o soppressione di corsi di studio.</p> <p>Lettere d) ed e) <u>Osservazioni di legittimità</u> Secondo il Miur sarebbe necessario modificare la disposizione in quanto la l. n. 240/2010 prevede che sia il CDA a deliberare in merito al reclutamento dei professori e dei ricercatori su proposta del Dipartimento.</p>

<p>esprimersi motivatamente ed a maggioranza degli aventi diritto al voto anche non approvando la deliberazione e rinviandola al Dipartimento con motivazione; decorso il termine di cui sopra senza che sia intervenuta una deliberazione della Facoltà, la delibera del Dipartimento diviene definitiva;</p> <p>e) ricevono e trasmettono agli organi centrali dell'Università, previa verifica della conformità alle risorse disponibili, le deliberazioni dei Dipartimenti in ordine al reclutamento dei professori ordinari, associati e ricercatori;</p> <p>f) coordinano per ciascun anno accademico la programmazione generale delle attività didattiche in collaborazione con i Dipartimenti ed i Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio;</p> <p>g) definiscono, in relazione alle strutture edilizie complessivamente assegnate alla singola Facoltà ed ai Dipartimenti che ad essa afferiscono, gli spazi in dotazione ai Dipartimenti, sulla base del duplice principio dell'assicurare l'identità anche strutturale del singolo Dipartimento con le sue attività scientifico-didattiche e del riequilibrare gli spazi tra i Dipartimenti secondo indicatori predefiniti dal Senato Accademico;</p> <p>h) elaborano un piano organico di proposte relative alla manutenzione straordinaria e ordinaria degli immobili e delle attrezzature nell'ambito delle risorse che saranno a tal fine previste, in sede di bilancio, per ogni Facoltà;</p> <p>i) gestiscono il personale tecnico-amministrativo assegnato alla Facoltà secondo le norme vigenti e le disposizioni dell'Università;</p> <p>j) elaborano un piano sulle esigenze di personale tecnico-amministrativo della Facoltà;</p> <p>k) sono responsabili dell'informazione a studenti, docenti e personale anche attraverso la gestione e il tempestivo aggiornamento del sito di Facoltà;</p> <p>l) sono responsabili dell'efficiente funzionamento delle segreterie didattiche per gli studenti di proprio riferimento secondo direttive definite a livello di Ateneo;</p> <p>m) sono responsabili della promozione e della gestione dei servizi destinati agli studenti, con particolare riferimento a mobilità, orientamento, tutorato e placement; alla pubblicazione e divulgazione del Manifesto degli Studi, del calendario delle lezioni e degli esami;</p> <p>n) redigono annualmente, sulla base delle risultanze fornite dal Nucleo di Valutazione di Facoltà, una relazione di valutazione</p>	<p>non approvando la deliberazione e rinviandola al Dipartimento con motivazione; decorso il termine di cui sopra dalla deliberazione di chiamata senza che sia intervenuta una deliberazione della Facoltà, la delibera la proposta di chiamata da parte del Dipartimento diviene definitiva; nel caso di delibere relative alla chiamata di professori e ricercatori di settori scientifico-disciplinari per i quali è prevista funzione assistenziale, la Giunta deve esprimersi in merito alla necessità di assicurare inscindibilità delle funzioni, previa acquisizione dei pareri di pertinenza;</p> <p>e) ricevono e trasmettono agli organi centrali dell'Università le deliberazioni dei Dipartimenti in ordine al reclutamento dei professori ordinari, associati e ricercatori;</p> <p>f) coordinano per ciascun anno accademico la programmazione generale delle attività didattiche in collaborazione con i Dipartimenti ed i Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio;</p> <p>g) definiscono individuano, in relazione alle strutture edilizie complessivamente assegnate alla singola Facoltà ed ai Dipartimenti che ad essa afferiscono, gli spazi in dotazione ai Dipartimenti, sulla base del duplice principio dell'assicurare l'identità anche strutturale del singolo Dipartimento con le sue attività scientifico-didattiche e del riequilibrare gli spazi tra i Dipartimenti secondo indicatori predefiniti dal Senato Accademico;</p> <p>h) elaborano un piano organico di proposte relative alla manutenzione straordinaria e ordinaria degli immobili e delle attrezzature nell'ambito delle risorse che saranno a tal fine previste, in sede di bilancio, per ogni Facoltà relativamente agli spazi assegnati alla Facoltà;</p> <p>i) gestiscono si avvalgono il personale tecnico-amministrativo assegnato alla Facoltà secondo le norme vigenti e le disposizioni dell'Università;</p> <p>j) elaborano un piano sulle esigenze di personale tecnico-amministrativo della Facoltà;</p> <p>k) sono responsabili dell'informazione a studenti, docenti e personale anche attraverso la gestione e il tempestivo aggiornamento del sito di Facoltà;</p> <p>l) sono responsabili dell'efficiente funzionamento delle segreterie didattiche per gli studenti di proprio riferimento secondo direttive definite a livello di Ateneo;</p> <p>m) sono responsabili della promozione e della gestione dei servizi destinati agli studenti, con particolare riferimento a mobilità, orientamento, tutorato e placement; alla pubblicazione e divulgazione del Manifesto degli Studi, del calendario delle lezioni e degli esami;</p> <p>n) redigono annualmente, sulla base delle risultanze fornite dal</p>	<p>Lettera n)</p>
---	--	--------------------------

<p>sul raggiungimento degli obiettivi di ricerca e didattica da parte dei singoli Dipartimenti afferenti, adottando i provvedimenti di competenza in ordine alla ripartizione premiale delle risorse ed in relazione a quanto previsto dall'art. 4, comma 6 del presente Statuto;</p> <p>o) promuovono collaborazioni e convenzioni attinenti alle attività di pertinenza con soggetti sia pubblici che privati per creare sinergie e per reperire finanziamenti esterni;</p> <p>p) provvedono alla manutenzione dei locali e delle attrezzature assegnate alla Facoltà;</p> <p>q) svolgono tutti gli altri compiti previsti dalle leggi, dai regolamenti o, comunque, connessi al conseguimento degli obiettivi stabiliti.</p> <p>Le Facoltà che coordinano i Dipartimenti con funzioni assistenziali garantiscono l'inscindibilità delle funzioni di ricerca, didattiche e assistenziali.</p> <p>2. <i>Autonomia.</i> Si applica alle Facoltà quanto previsto all'art. 10, comma 2, per i Dipartimenti; le Facoltà sono comunque responsabili delle convenzioni relative alle attività didattiche dei Corsi di Studio e delle Scuole di Specializzazione da esse coordinati.</p> <p>3. <i>Organi.</i> Gli organi della Facoltà sono:</p> <p>a) Consiglio di Facoltà. E' competente per le funzioni di indirizzo e di coordinamento, ai sensi del precedente comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), n). Ne fanno parte, con diritto di voto, tutti i professori di ruolo, tutti i ricercatori – ivi inclusi i ricercatori a tempo determinato – afferenti ai Dipartimenti della Facoltà, fatte salve differenti afferenze deliberate dal Senato Accademico a maggioranza qualificata; il Coordinatore dell'Ufficio e il Segretario amministrativo, entrambi con voto deliberante; ne fanno inoltre parte i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in numero non inferiore al 15% del personale docente ed equiparato ed un ugual numero di rappresentanti degli studenti, secondo le modalità stabilite dal Regolamento di Facoltà. Ai fini della determinazione del numero legale, qualora una componente del Consiglio di Facoltà rappresenti la maggioranza assoluta degli aventi diritto, i membri di detta componente sono conteggiati solo se presenti. Il Consiglio di Facoltà si riunisce, di norma, ogni sei mesi.</p> <p>b) Giunta. Svolge funzioni istruttorie sulle materie indicate alle</p>	<p>Comitato di valutazione di Facoltà, una relazione di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi di ricerca e didattica da parte dei singoli Dipartimenti afferenti, che trasmettono al Nucleo di Valutazione di Ateneo per le proprie determinazioni;</p> <p>o) promuovono collaborazioni e convenzioni attinenti alle attività di pertinenza con soggetti sia pubblici che privati per creare sinergie e per reperire finanziamenti esterni;</p> <p>p) provvedono alla manutenzione dei locali e delle attrezzature assegnate alla Facoltà;</p> <p>q) svolgono tutti gli altri compiti previsti dalle leggi, dai regolamenti o, comunque, connessi al conseguimento degli obiettivi stabiliti.</p> <p>Le Facoltà che coordinano i Dipartimenti con funzioni assistenziali garantiscono l'inscindibilità delle funzioni di ricerca, didattiche e assistenziali.</p> <p>2. <i>Autonomia.</i> Si applica alle Facoltà quanto previsto all'art. 11, comma 2, per i Dipartimenti; le Facoltà sono comunque responsabili delle convenzioni relative alle attività didattiche dei Corsi di Studio e delle Scuole di Specializzazione da esse coordinati.</p> <p>3. La Facoltà è così organizzata:</p> <p>a) Assemblea di Facoltà: è competente per le funzioni di indirizzo e di coordinamento, ai sensi del precedente comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), ed n). Ne fanno parte, con diritto di voto, tutti i professori di ruolo, tutti i ricercatori – ivi inclusi i ricercatori a tempo determinato – afferenti ai Dipartimenti della Facoltà, fatte salve differenti afferenze deliberate dal Senato Accademico a maggioranza qualificata; il Coordinatore dell'Ufficio e il Segretario amministrativo, entrambi con voto deliberante; ne fanno inoltre parte i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in numero non inferiore al 15% del personale docente ed equiparato ed un ugual numero di rappresentanti degli studenti, secondo le modalità stabilite dal Regolamento di Facoltà. Ai fini della determinazione del numero legale, qualora una componente dell'Assemblea di Facoltà rappresenti la maggioranza assoluta degli aventi diritto, i membri di detta componente sono conteggiati solo se presenti. L'Assemblea di Facoltà si riunisce, di norma, ogni sei mesi. Le singole componenti dell'Assemblea eleggono le rispettive componenti nella Giunta, secondo un Regolamento approvato dall'Assemblea di Facoltà, sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico.</p>	<p><u>Osservazioni di legittimità</u> Si rinvia a quanto osservato all'art. 4, comma 6</p> <p>Comma 2 Secondo periodo <u>Osservazioni di legittimità</u> Secondo il MIUR si renderebbe necessario rimuovere o riformulare il testo, in quanto la l. n. 240/2010, all'art. 2, comma 2, lettera b), prevede l'attribuzione al Dipartimento <i>delle funzioni finalizzate allo svolgimento delle attività didattiche e formative e</i>, quindi, anche l'assunzione delle responsabilità riconducibili all'attivazione di convenzioni relative allo svolgimento delle stesse attività didattiche e formative. Alla Facoltà sarebbero attribuite, invece, funzioni di coordinamento e razionalizzazione di tali attività.</p> <p>Comma 3 Lettera a) <u>Osservazioni di legittimità</u> La norma richiamata dal Ministero non prevede che nell'Assemblea di Facoltà siano nominati tra i membri tutti i professori di ruolo, tutti i ricercatori – ivi inclusi i ricercatori a tempo determinato – nonché il coordinatore dell'Ufficio e il segretario amministrativo afferenti ai dipartimenti della facoltà. Si rende necessario, pertanto, riformulare l'intero paragrafo in coerenza con quanto prescritto dalla l. n. 240/2010, art. 2, c. 2, lett. f), prevedendo un'assemblea dei docenti della Facoltà ed un Consiglio composto secondo quanto stabilito dalla norma (che può riassorbire le funzioni della Giunta), con potere deliberante.</p>
---	--	--

<p>lettere a), b), c), d), e) ed n) del comma 1 e funzioni deliberanti su tutti gli altri compiti della Facoltà, incluse le funzioni di amministrazione dei fondi assegnati alla Facoltà nonché funzioni di coordinamento logistico delle attività didattiche. La Giunta è presieduta dal Preside ed è composta dai Direttori dei Dipartimenti ad essa afferenti e, in misura paritetica, da una rappresentanza dei professori associati e dei ricercatori, nonché da una rappresentanza degli studenti in misura pari al 15% dei componenti docenti arrotondati per eccesso; partecipa, altresì, per le materie di competenza, un pari numero di rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nonché il Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà e il Segretario amministrativo. La Giunta si riunisce di norma con cadenza mensile.</p> <p>c) Preside. Coordina e presiede le riunioni del Consiglio di Facoltà e della Giunta; svolge funzioni di raccordo con il Senato Accademico; è eletto dai membri del Consiglio di Facoltà tra i professori di ruolo di prima fascia a tempo pieno e dura in carica tre anni.</p> <p>d) Nucleo per la valutazione dell'attività didattica e scientifica. Opera in stretta connessione con il Nucleo di Valutazione delle attività di ricerca e didattica di Ateneo per realizzare tutte le attività previste per la valutazione ed il conseguimento di obiettivi di qualità.</p> <p>e) Osservatorio studentesco. Ha il compito di promuovere il miglioramento delle attività didattiche, di segnalare le disfunzioni e di avanzare proposte al riguardo.</p> <p>f) Garante degli studenti della Facoltà. È nominato dal Preside, su designazione dei rappresentanti degli studenti, sentito il Consiglio di Facoltà, per un periodo di tre anni. Il Garante degli studenti è a disposizione dell'Osservatorio studentesco per assisterlo nell'esercizio delle sue funzioni e per ricevere eventuali reclami, osservazioni e proposte. Il Garante ha diritto di compiere accertamenti e riferisce al Preside che, in relazione al caso concreto, adotta gli atti di competenza. Gli studenti che a lui si rivolgono hanno il diritto, a loro richiesta, all'anonimato ed il loro nome, come qualsiasi altro elemento idoneo ad identificarli, è escluso dal diritto di accesso ai documenti amministrativi.</p> <p>g) Commissione paritetica docenti-studenti. La Commissione è competente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di 	<p>b) Giunta. Svolge funzioni istruttorie sulle materie indicate alle lettere a) ed n) del comma 1 e funzioni deliberanti su tutti gli altri compiti della Facoltà, incluse le funzioni di amministrazione dei fondi assegnati alla Facoltà nonché funzioni di coordinamento logistico delle attività didattiche. La Giunta è presieduta dal Preside ed è composta dai Direttori dei Dipartimenti ad essa afferenti, da una rappresentanza elettiva degli studenti in misura pari al 15 per cento dei componenti l'organo e, in misura non superiore al 10 per cento dei componenti dei Consigli dei Dipartimenti, da docenti eletti tra i componenti delle Giunte dei Dipartimenti afferenti, ovvero tra i coordinatori di corsi di studio o di area didattica e di dottorato, ovvero tra i responsabili delle attività assistenziali di competenza della struttura, ove previste. Il Consiglio La Giunta si riunisce di norma con cadenza mensile.</p> <p>c) Il Preside. Coordina e presiede le riunioni dell'Assemblea di Facoltà e della Giunta Consiglio di Facoltà; svolge funzioni di raccordo con il Senato Accademico; è eletto dai membri dell'Assemblea di Facoltà tra i professori ordinari afferenti alla struttura e dura in carica tre anni.</p> <p>d) Comitato di valutazione dell'attività didattica e scientifica. Opera comunque in subordine ed a supporto del Nucleo di Valutazione delle attività di ricerca e didattica di Ateneo per il conseguimento di obiettivi di qualità.</p> <p>e) Osservatorio studentesco. Ha il compito di promuovere il miglioramento delle attività didattiche, di segnalare le disfunzioni e di avanzare proposte al riguardo;</p> <p>f) Garante degli studenti della Facoltà. È nominato dal Preside, su designazione dei rappresentanti degli studenti, sentita l'Assemblea di Facoltà, per un periodo di tre anni. Il Garante degli studenti è a disposizione dell'Osservatorio studentesco per assisterlo nell'esercizio delle sue funzioni e per ricevere eventuali reclami, osservazioni e proposte. Il Garante ha diritto di compiere accertamenti e riferisce al Preside che, in relazione al caso concreto, adotta gli atti di competenza. Gli studenti che a lui si rivolgono hanno il diritto, a loro richiesta, all'anonimato ed il loro nome, come qualsiasi altro elemento idoneo ad identificarli, è escluso dal diritto di accesso ai documenti amministrativi.</p> <p>g) Commissione paritetica docenti-studenti. La Commissione è competente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio 	<p>Lettera c) <u>Osservazioni di merito</u> Il Miur osserva che è necessario riformulare la disposizione precisando che il Preside della struttura di raccordo-Facoltà è eletto dai membri dell'organo deliberante della Facoltà tra i professori ordinari afferenti alla struttura (art. 2, c. 2, lett. f) della l. 240/2010).</p> <p>Lettera d) <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rinvia a quanto osservato all'art. 10, comma 3.</p> <p>Lettera e) <u>Raccomandazione</u> La raccomandazione del Ministero sull'istituzione dell'Osservatorio studentesco potrebbe anche non essere accolta in quanto le funzioni attribuite all'osservatorio e alla Commissione paritetica docenti-studenti sono differenti.</p> <p>Lettera f) <u>Osservazioni di merito</u> Rinviano anche a quanto specificato all'art. 6, comma 5, in considerazione dell'elevato numero di studenti della Sapienza, sembrerebbe opportuno lasciare inalterato il comma.</p> <p>Lettera g) <u>Osservazioni di merito</u> L'osservazione sulla composizione paritetica può essere superata dal fatto che la composizione della Commissione è</p>
--	---	---

<p>servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle predette attività; ▪ formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio. <p>I docenti che compongono la Commissione sono designati dal Consiglio di Facoltà, in rappresentanza delle singole fasce, tra coloro che hanno svolto attività ufficiale d'insegnamento negli ultimi tre anni e che sono stati valutati positivamente; gli studenti che compongono la commissione sono eletti in base al regolamento di cui al successivo comma 4.</p> <p>4. <i>Regolamento.</i> Entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente Statuto il Consiglio di Facoltà adotta, con delibera approvata a maggioranza dei presenti e sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, il proprio Regolamento organizzativo che deve prevedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le modalità di elezione dei rappresentanti del personale e degli studenti in Consiglio di Facoltà; b) la composizione e le modalità di designazione dei rappresentanti delle diverse categorie della Giunta; c) la definizione, in termini di composizione e di compiti, dell'Osservatorio studentesco; d) la composizione del Nucleo per la valutazione dell'attività didattica e scientifica di Facoltà, in relazione a quanto previsto dall'art. 4, comma 6, del presente Statuto. e) la composizione, le modalità di costituzione e di funzionamento della Commissione paritetica docenti-studenti. <p>Il Regolamento di Facoltà potrà, tra l'altro, prevedere determinandone le modalità: la nomina di non oltre tre vicepresidi, scelti tra i docenti di ruolo, di cui uno vicario scelto tra i professori di ruolo; l'eventuale costituzione di commissioni per l'esame e la</p>	<p>agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle predette attività; ▪ formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio; ▪ segnalare disfunzioni e avanzare proposte al riguardo. <p>I docenti che compongono la Commissione paritetica sono designati dall'Assemblea di Facoltà, in rappresentanza delle singole fasce, tra coloro che hanno svolto attività ufficiale d'insegnamento negli ultimi tre anni e che sono stati valutati positivamente; gli studenti che compongono la commissione sono eletti in base al regolamento di cui al successivo comma 4.</p> <p>4. Regolamento. Entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente Statuto l'Assemblea di Facoltà propone, con delibera approvata a maggioranza dei presenti e sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico, previo parere del Consiglio di Amministrazione, il Regolamento organizzativo che dovrà essere approvato dal Senato Accademico previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>Il Regolamento deve prevedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) le modalità di elezione dei rappresentanti del personale docente e degli studenti in Consiglio di Facoltà nell'Assemblea di Facoltà; b) la composizione e le modalità di designazione dei rappresentanti delle diverse categorie della Giunta; c) la definizione, in termini di composizione e di compiti, dell'Osservatorio studentesco; d) la composizione del Comitato di valutazione dell'attività didattica e scientifica di Facoltà, in relazione a quanto previsto dall'art. 4, commi 6 e 8, del presente Statuto; e) la composizione, le modalità di costituzione e di funzionamento della Commissione paritetica docenti-studenti. <p>Il Regolamento di Facoltà potrà, tra l'altro, prevedere determinandone le modalità: la nomina di non oltre tre vicepresidi, scelti tra i docenti di ruolo, di cui uno vicario scelto tra i professori di ruolo; l'eventuale costituzione di commissioni per l'esame e la formulazione di proposte nelle materie di propria competenza; ogni altra specificazione relativa</p>	<p>disciplinata dal regolamento organizzativo della Facoltà richiamato al successivo comma 4.</p> <p>Comma 4 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo, in quanto, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera e), della l. n. 240/2010, è il Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, l'organo deputato all'approvazione dei regolamenti, tra cui quelli relativi alla Facoltà.</p> <p>Lettera a) <u>Osservazioni di merito</u> Si rende opportuno inserire la parola "docenti" per indicare la rappresentanza necessariamente prevista per la composizione della Commissione paritetica docenti-studenti.</p> <p>Lettera c) <u>Osservazioni di merito</u> Si rinvia a quanto specificato al comma 3, lettera e), ossia che la raccomandazione del Ministero sull'istituzione dell'Osservatorio studentesco può non essere accolta in quanto le funzioni attribuite all'osservatorio e alla Commissione paritetica docenti-studenti sono differenti. Il testo rimane invariato.</p> <p>Lettera d) <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rinvia a quanto osservato all'art. 4, c. 6 e all'art. 10, commi 3, 5 e 6.</p> <p>Lettera e) <u>Osservazioni di merito</u> Il Miur ritiene opportuno rinviare la composizione al Regolamento di organizzazione dell'Ateneo.</p>
---	--	---

<p>formulazione di proposte nelle materie di propria competenza; ogni altra specificazione relativa alle attività della Facoltà.</p> <p>5. <i>Dotazione di personale.</i> La Facoltà è dotata di personale tecnico-amministrativo in relazione al numero dei professori e ricercatori ed equiparati afferenti ed al numero degli studenti; detta dotazione è soggetta a revisioni periodiche in relazione ai risultati raggiunti ed alla evoluzione della popolazione studentesca.</p> <p>Il Preside e la Giunta sono coadiuvati, nella gestione delle attività della Facoltà, da:</p> <p>a) Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà. Organizza l'Ufficio e coordina il personale tecnico-amministrativo afferente alla Facoltà; partecipa alle sedute del Consiglio di Facoltà e della Giunta con funzioni di segretario verbalizzante; effettua analisi di controllo gestionale secondo le linee di indirizzo stabilite dall'Ateneo.</p> <p>b) Segretario amministrativo. Dipende direttamente dal Preside, è responsabile della Segreteria amministrativa e coordina le attività amministrative contabili assumendo la responsabilità, in solido con il Preside, dei conseguenti atti; partecipa alle sedute del Consiglio di Facoltà e della Giunta.</p> <p>c) Manager didattico. Costituisce l'interfaccia tra Facoltà e Corsi di Studio. Supporta il Preside e i Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio nel monitorare la sostenibilità dell'offerta formativa in relazione agli indicatori stabiliti dalla "Sapienza". Supporta i servizi didattici della Facoltà e dei Corsi di Studio, incluse le attività di orientamento, di tutorato, di placement e le diverse forme di informazione agli studenti; coordina la Segreteria didattica e cura la realizzazione delle indagini sulle opinioni degli studenti stabilite dall'Ateneo.</p> <p>d) Responsabile della Segreteria studenti. Dipende dall'area organizzativa preposta a sovrintendere e coordinare le procedure amministrative inerenti la carriera dello studente e si interfaccia funzionalmente con il Preside per cooperare, per la parte di sua competenza, al conseguimento degli obiettivi della Facoltà.</p>	<p>alle attività della Facoltà.</p> <p>5. <i>Dotazione di personale.</i> La Facoltà è dotata di personale tecnico-amministrativo in relazione al numero dei professori e ricercatori ed equiparati afferenti ed al numero degli studenti; detta dotazione è soggetta a revisioni periodiche in relazione ai risultati raggiunti ed alla evoluzione della popolazione studentesca.</p> <p>Il Preside e la Giunta sono coadiuvati, nella gestione delle attività della Facoltà, da:</p> <p>a) Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà. Organizza l'Ufficio e coordina il personale tecnico-amministrativo afferente alla Facoltà; partecipa alle sedute dell'Assemblea di Facoltà e della Giunta con funzioni di segretario verbalizzante; effettua analisi di controllo gestionale secondo le linee di indirizzo stabilite dall'Ateneo.</p> <p>b) Segretario amministrativo. Dipende direttamente dal Preside, E' responsabile della Segreteria amministrativa e coordina le attività amministrative contabili di diretta pertinenza, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'amministrazione , la finanza e la contabilità assumendo la responsabilità, in solido con il Preside, dei conseguenti atti; partecipa alle sedute dell'Assemblea di Facoltà e della Giunta.</p> <p>c) Manager didattico. Costituisce l'interfaccia tra Facoltà e Corsi di Studio. Supporta il Preside e i Consigli di Area Didattica o di Corso di Studio nel monitorare la sostenibilità dell'offerta formativa in relazione agli indicatori stabiliti dalla "Sapienza". Supporta i servizi didattici della Facoltà e dei Corsi di Studio, incluse le attività di orientamento, di tutorato, di placement e le diverse forme di informazione agli studenti; coordina la Segreteria didattica e cura la realizzazione delle indagini sulle opinioni degli studenti stabilite dall'Ateneo.</p> <p>d) Responsabile della Segreteria studenti. Dipende dall'area organizzativa preposta a sovrintendere e coordinare le procedure amministrative inerenti la carriera dello studente e si interfaccia funzionalmente con il Preside per cooperare, per la parte di sua competenza, al conseguimento degli obiettivi della Facoltà.</p>	<p>Comma 5 lettere a), b), d) <u>Osservazioni di merito</u> Nonostante il Ministero, in ragione di un'eventuale evoluzione sulla materia di cui trattasi, suggerisca di rinviare tali disposizioni al Regolamento di organizzazione dell'Ateneo, si ritiene opportuno, ai fini di una codifica formale più idonea in merito all'organizzazione interna della Facoltà, lasciare inalterato il testo.</p> <p>Lettera c) <u>Osservazioni di merito</u> Il manager didattico è una figura professionale che oltre a facilitare, sostanzialmente, il processo formativo, ha il compito di monitorare l'erogazione di qualità dei servizi didattici attraverso il coordinamento delle attività interne all'Università e, nello stesso tempo, intensificando l'integrazione tra Università e società. Per la natura delle predette funzioni, di certo, più aderenti a quelle attribuite alla Facoltà che al Dipartimento, si rende opportuno lasciare inalterato il testo.</p>
---	--	--

<p align="center">Art. 12 Corsi di Studio</p>	<p align="center">Art. 13 Corsi di Studio</p>	<p align="center">Art. 13</p>
<p>1. I Corsi di Studio attuano l'offerta formativa. Essi sono, secondo la normativa vigente, Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale, Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico, Corsi di Specializzazione e possono essere coordinati nell'ambito di un'Area Didattica.</p> <p>2. L'Area Didattica può coincidere con un singolo Corso di Studio, o può raggruppare più Corsi di Studio – appartenenti ad una comune area scientifico culturale o a classi o gruppi di classi – articolati sequenzialmente (triennali appartenenti alla stessa classe o a classi affini e magistrali appartenenti alla stessa classe o a classi affini) e/o orizzontalmente (triennali simili, magistrali simili). Un'Area Didattica afferisce ad una singola Facoltà che ha la responsabilità della sua valutazione.</p> <p>3. In base ai compiti affidati dal presente Statuto a Dipartimenti e Facoltà, si individuano due tipologie di Corsi di Studio e conseguentemente della/e relativa/e Aree Didattiche:</p> <p>a) Corso/i di Studio e relativa Area/e Didattica di pertinenza di un singolo Dipartimento come previsto dall'articolo 10, comma 1, lettera m). In tal caso spetta al Dipartimento l'assegnazione, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa, dei docenti per la copertura degli insegnamenti, incluse le attività didattiche integrative. Spetta, altresì, al Dipartimento organizzare tutte le attività di supporto.</p> <p>b) Corso/i di Studio e relativa Area/e Didattica non di pertinenza di un singolo Dipartimento. Ad esso concorrono diversi Dipartimenti, ed è coordinato dalla Facoltà cui afferisce il/i Corso/i di Studio stesso. In tal caso il compito di assegnare i docenti, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa, per la copertura degli insegnamenti e di tutti gli aspetti della didattica integrativa, spetta ai Dipartimenti che concorrono all'attività del Corso di Studio, anche nel caso di Corsi cui contribuiscono Dipartimenti di Facoltà diverse.</p> <p>4. Qualora il Corso di Studio preveda insegnamenti relativi a competenze non presenti all'interno del Dipartimento (comma 3, lettera a) ovvero non presenti nei Dipartimenti afferenti alla Facoltà (comma 3, lettera b), il Consiglio di Area Didattica o di Corso di Studio segnala l'esigenza alla/e Facoltà e al Dipartimento interessato (interno o esterno alla Facoltà), che provvedono in merito.</p> <p>5. L'Area Didattica o il singolo Corso di Studio sono coordinati da uno specifico Consiglio; esso è costituito da tutti i docenti del o dei Corsi di Studio coordinati e da una rappresentanza di studenti pari al</p>	<p>1. L'offerta formativa è realizzata dai Corsi di Studio. Essi sono, secondo la normativa vigente, Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale, Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico, Corsi di Specializzazione e possono essere coordinati nell'ambito di un'Area Didattica.</p> <p>2. Un'Area Didattica raggruppa più Corsi di Studio – appartenenti ad una comune area scientifico culturale o a classi o gruppi di classi – articolati sequenzialmente (triennali appartenenti alla stessa classe o a classi affini e magistrali appartenenti alla stessa classe o a classi affini) e/o orizzontalmente (triennali simili, magistrali simili). Un'Area Didattica afferisce ad una singola Facoltà che ha la responsabilità della sua valutazione.</p> <p>3. In base ai compiti affidati dal presente Statuto a Dipartimenti e Facoltà, si individuano due tipologie di Corsi di Studio e conseguentemente della/e relativa/e Aree Didattiche:</p> <p>a) Corso/i di Studio e relativa Area/e Didattica di pertinenza di un singolo Dipartimento come previsto dall'articolo 11, comma 1, lettera m). In tal caso spetta al Dipartimento l'assegnazione, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa, dei docenti per la copertura degli insegnamenti, incluse le attività didattiche integrative. Spetta, altresì, al Dipartimento organizzare tutte le attività di supporto.</p> <p>b) Corso/i di Studio e relativa Area/e Didattica non di pertinenza di un singolo Dipartimento. Ad esso concorrono diversi Dipartimenti, ed è coordinato dalla Facoltà cui afferisce il/i Corso/i di Studio stesso. In tal caso il compito di assegnare i docenti, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa, per la copertura degli insegnamenti e di tutti gli aspetti della didattica integrativa, spetta ai Dipartimenti che concorrono all'attività del Corso di Studio, anche nel caso di Corsi cui contribuiscono Dipartimenti di Facoltà diverse.</p> <p>4. Qualora il Corso di Studio preveda insegnamenti relativi a Settori scientifico-disciplinari non presenti all'interno del Dipartimento di riferimento (comma 3, lettera a) ovvero non presenti nei Dipartimenti afferenti alla Facoltà (comma 3, lettera b), il Consiglio di Area Didattica o di Corso di Studio segnala l'esigenza del Settore scientifico-disciplinare al/ai Dipartimento/i di pertinenza o a tal fine responsabilizzati. per quel settore che provvede/ono in merito.</p> <p>5. L'Area Didattica o il singolo Corso di Studio sono coordinati da uno specifico Consiglio; esso è costituito da tutti i docenti del o dei Corsi di Studio coordinati e da una rappresentanza di studenti pari al 15% dei docenti. Il Consiglio delibera sulla organizzazione didattica dei Corsi di</p>	<p>Commi 1 e 2 <u>Osservazioni di legittimità e di merito</u> Appare opportuno non modificare il testo del comma 1, in quanto risulta ben delineata la figura dall'Area Didattica in questione e non contrasta con il principio indicato dalla legge 240/2010. Si rende, invece, opportuno, conformemente al principio della semplificazione sottolineato dal MIUR, modificare il comma 2 eliminando la previsione dell'Area Didattica coincidente con un singolo Corso di Studio. In ordine al rilievo sulla funzione di valutazione attribuita alla Facoltà si rinvia a quanto specificato precedentemente. Pertanto, è possibile eliminare l'ultimo periodo del comma 2.</p> <p>Comma 3 lettera b) <u>Osservazione di merito</u> Si rende opportuno riconoscere l'afferenza dell'Area Didattica alla Facoltà, soprattutto se l'Area non è di pertinenza di un solo Dipartimento. Pertanto, il testo rimane inalterato.</p> <p>Comma 4 <u>Osservazione di merito</u> Dando per assunto che il termine "scuola" si riferisca alla Facoltà, si ritiene di lasciare il comma in questione con la medesima formulazione adottata in quanto non prevede che un medesimo Dipartimento possa afferire a più Facoltà.</p>

<p>15% dei docenti. Il Consiglio delibera sulla organizzazione didattica dei Corsi di Studio. Con Regolamento approvato dal Senato Accademico saranno disciplinate le norme sulle coperture da parte dei docenti e sulla partecipazione dei docenti ai Consigli delle Strutture didattiche.</p> <p>6. I docenti che compongono un Consiglio eleggono al loro interno un Presidente, cui spetta il compito di convocare il Consiglio, determinare l'ordine del giorno, organizzare la didattica e coordinare – in accordo con il/i Dipartimento/i coinvolto/i – le coperture didattiche dei singoli insegnamenti.</p> <p>7. I Consigli operano in conformità alla legislazione vigente e al Regolamento Didattico di Ateneo. Assicurano la qualità delle attività formative, formulano proposte relativamente all'ordinamento e individuano annualmente i docenti, tenuto conto dei requisiti necessari alla sostenibilità dell'offerta formativa e delle esigenze di continuità didattica, acquisite le eventuali proposte dei Dipartimenti.</p> <p>8. Nuovi Corsi di Studio sono istituiti su proposta di uno o più Dipartimenti, che devono indicare l'Area Didattica di riferimento, eventualmente proponendone l'attivazione se non già esistente e le risorse necessarie, ed in particolare la copertura didattica assicurata dai Dipartimenti proponenti per tutto il periodo di durata del Corso. Detta proposta viene trasmessa alla/e Facoltà interessata/e per il relativo parere e il successivo inoltro al Senato Accademico, che delibera avendo acquisito il parere del Nucleo di valutazione di Ateneo.</p>	<p>Studio. Con Regolamento approvato dal Senato Accademico saranno disciplinate le norme sulle coperture da parte dei docenti e sulla partecipazione dei docenti ai Consigli delle Strutture didattiche.</p> <p>6. I docenti che compongono un Consiglio eleggono al loro interno un Presidente, cui spetta il compito di convocare il Consiglio, determinare l'ordine del giorno, organizzare la didattica e coordinare – in accordo con il/i Dipartimento/i coinvolto/i – le coperture didattiche dei singoli insegnamenti.</p> <p>7. I Consigli operano in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo, assicurano la qualità delle attività formative, formulano proposte relativamente all'ordinamento, individuano annualmente i docenti tenendo conto delle esigenze di continuità didattica.</p> <p>8. I nuovi Corsi di Studio sono istituiti su proposta di uno o più Dipartimenti, che devono indicare l'Area Didattica di riferimento e la sostenibilità economico-finanziaria per l'intera durata del corso. Detta proposta viene trasmessa alla/e Facoltà interessata/e per il relativo parere e il successivo inoltro al Consiglio di Amministrazione, che delibera in relazione alla sostenibilità economico-finanziaria e alle risorse strutturali disponibili, avendo acquisito per le rispettive competenze il parere del Senato Accademico e del Nucleo di valutazione di Ateneo.</p>	<p>Comma 8 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo in esame, in quanto l'art. 2, comma 1, lettere e) ed h) della l. n. 240/2010 prevede che, sull'istituzione dei corsi di studio, sia il Consiglio di Amministrazione a deliberare, acquisito il parere del Senato Accademico, come evidenziato dal Miur.</p>
<p align="center">Art. 13 Scuola Superiore di Studi Avanzati</p> <p>1. La "Sapienza" istituisce una Scuola Superiore di Studi Avanzati, finalizzata al progresso della scienza e alla valorizzazione dei giovani secondo criteri di merito, volta a fornire agli studenti, nella fase degli studi <i>pre e post lauream</i>, percorsi formativi, complementari a quelli previsti dagli ordinamenti, di alta qualificazione che ne promuovano le capacità, mediante arricchimento scientifico e culturale, anche in senso interdisciplinare. La Scuola è centro di spesa autonomo, si avvale di docenti di ruolo della "Sapienza" e di studiosi esterni alla "Sapienza" di elevata qualificazione ed è disciplinata da apposito regolamento approvato dal Senato Accademico, sentito il Consiglio di Amministrazione.</p>	<p align="center">Art. 14 Scuola Superiore di Studi Avanzati</p> <p>1. La "Sapienza" istituisce una Scuola Superiore di Studi Avanzati, finalizzata al progresso della scienza e alla valorizzazione dei giovani secondo criteri di merito, volta a fornire agli studenti, nella fase degli studi <i>pre e post lauream</i>, percorsi formativi, complementari a quelli previsti dagli ordinamenti, di alta qualificazione che ne promuovano le capacità, mediante arricchimento scientifico e culturale, anche in senso interdisciplinare. La Scuola è centro di spesa autonomo, si avvale di docenti di ruolo della "Sapienza" e di studiosi esterni alla "Sapienza" di elevata qualificazione ed è disciplinata da apposito Regolamento approvato dal Senato Accademico, sentito previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>2. Il Regolamento disciplina tra l'altro le modalità di selezione dei docenti, sulla base di criteri di eccellenza scientifica, anche differenziati per area, nonché il numero di docenti selezionabili, in quote distinte in ricercatori senior ed in ricercatori junior.</p>	<p align="center">Art. 14</p> <p><u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo in esame, in quanto l'art. 2, comma 1, lettere e) della l. n. 240/2010 prevede che i regolamenti in materia di didattica e di ricerca siano approvati dal Senato accademico previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, come evidenziato dal Miur.</p>

<p style="text-align: center;">Art. 14 Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri misti</p> <p>1. La “Sapienza” può istituire, con decreto del Rettore e sulla base di conformi deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri di ricerca e servizi.</p> <p>2. Le competenze dei Centri sono di natura interdipartimentale o mista tra Dipartimenti ed Amministrazione, finalizzate a potenziarne le possibilità di ricerca e/o di servizio mediante l’integrazione interdisciplinare o la migliore utilizzazione delle risorse. Il loro numero non può essere superiore al 50% di quello dei Dipartimenti. I relativi regolamenti sono approvati dal Senato Accademico, sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze. I Centri di ricerca possono essere istituiti su proposta di almeno due Dipartimenti, che ne assicurano la direzione. Nel caso dei Centri di ricerca il Comitato direttivo, che ha potere di amministrazione, è espressione dei Dipartimenti che danno origine al Centro.</p> <p>3 L’istituzione, la conferma, la modifica e la soppressione dei Centri di ricerca, dei Centri di servizi e dei Centri di ricerca e servizi sono deliberati, sulla base delle proposte dei Dipartimenti interessati e dell’Amministrazione, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione riguardo alla sostenibilità economico-organizzativa.</p> <p>4. Nell’ambito dei Centri previsti, InfoSapienza è un Centro di spesa autonomo ad ordinamento speciale, con funzioni di programmazione e sviluppo tecnologico, finalizzato all’Information Communication Technology della “Sapienza”. Il Centro di spesa è diretto, per gli aspetti di indirizzo e programmazione, da un delegato del Rettore, coadiuvato a titolo consultivo da un comitato, ed ha un Dirigente responsabile tecnico-amministrativo, nominato dal Rettore generale. Essi hanno, rispettivamente, capacità progettuale e gestionale tecnico-amministrativa. Il Centro formula un piano di spesa nell’ambito dello stanziamento annualmente determinato dal Consiglio di Amministrazione e predispone, alla fine dell’anno finanziario, una relazione generale delle attività, degli investimenti e delle spese.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 15 Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri misti</p> <p>1. La “Sapienza” può istituire, con decreto del Rettore e sulla base di conforme deliberazione del Consiglio di Amministrazione previo parere del Senato Accademico, Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri di ricerca e servizi.</p> <p>2. Le competenze dei Centri sono di natura interdipartimentale o mista tra Dipartimenti ed Amministrazione, finalizzate a potenziarne le possibilità di ricerca e/o di servizio mediante l’integrazione interdisciplinare o la migliore utilizzazione delle risorse. Il loro numero non può essere superiore al 50% di quello dei Dipartimenti. I relativi regolamenti sono approvati dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, sulla base di un Regolamento tipo approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per le rispettive competenze. I Centri di ricerca possono essere istituiti su proposta di almeno due Dipartimenti, che ne assicurano la direzione. Nel caso dei Centri di ricerca il Comitato direttivo, che ha potere di amministrazione, è espressione dei Dipartimenti che danno origine al Centro.</p> <p>3 L’istituzione, la conferma, la modifica e la soppressione dei Centri di ricerca, dei Centri di servizi e dei Centri di ricerca e servizi sono deliberati, sulla base delle proposte dei Dipartimenti interessati e dell’Amministrazione, dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico.</p> <p>4. Nell’ambito dei Centri previsti, InfoSapienza è un Centro di spesa autonomo ad ordinamento speciale dotato di autonomia gestionale ed amministrativa, con funzioni di programmazione e sviluppo tecnologico, finalizzato all’Information Communication Technology della “Sapienza”. Il Centro di spesa è diretto, per gli aspetti di indirizzo e programmazione, da un delegato del Rettore, coadiuvato a titolo consultivo da un comitato, ed ha un Dirigente responsabile tecnico-amministrativo, nominato dal Direttore generale. Essi hanno, rispettivamente, capacità progettuale e gestionale tecnico-amministrativa. Il Centro formula un piano di spesa nell’ambito del bilancio unico d’Ateneo sulla base dello stanziamento annualmente determinato dal Consiglio di Amministrazione e predispone, alla fine dell’anno finanziario, una relazione generale delle attività, degli</p>	<p style="text-align: center;">Art. 15</p> <p>Comma 1 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo in esame, in quanto il MIUR, in analogia con quanto previsto dall’art. 2, comma 1, lettere e) ed h) della l. n. 240/2010 per i corsi di studio, osserva che l’istituzione di Centri di ricerca, Centri di servizi e Centri di ricerca e servizi debba essere deliberata dal Consiglio di amministrazione, acquisito il parere del Senato accademico.</p> <p>Comma 2 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo in esame, in quanto l’art. 2, comma 1, lettere e) della l. n. 240/2010 prevede che i Regolamenti in materia di didattica e ricerca siano approvati con delibera del Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, come evidenziato dal Miur.</p> <p>Comma 3 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo in esame, in quanto il MIUR, in analogia con quanto previsto dall’art. 2, comma 1, lettere e) ed h) della l. n. 240/2010 per i corsi di studio, osserva che l’istituzione, la conferma, la modifica e la soppressione di Centri di ricerca, dei Centri di servizi e dei Centri di ricerca e servizi debbano essere deliberati dal Consiglio di Amministrazione, acquisito il parere del Senato Accademico.</p> <p>Comma 4 <u>Osservazioni di legittimità</u> Il MIUR rileva l’illegittimità del riferimento a più bilanci, in quanto l’art. 4, comma 4, della l. n. 240/ 2010 prevede l’introduzione del bilancio unico di Ateneo. Si rende, pertanto, necessario modificare il comma prevedendo il riferimento al bilancio unico di Ateneo.</p>
--	--	--

<p>5. I Musei della “Sapienza” costituiscono il “Polo Museale”, articolato in aree, quale centro di spesa autonomo; il Senato Accademico ne approva il Regolamento, assicurando il collegamento dei singoli Musei con i Dipartimenti di afferenza.</p> <p>6. Le Biblioteche della “Sapienza” costituiscono un “Sistema Bibliotecario”, articolato in aree, quale centro di spesa autonomo; il Senato Accademico ne approva il Regolamento, assicurando il collegamento delle Biblioteche dell’area con i Dipartimenti e/o le Facoltà di competenza. La direzione delle Biblioteche è affidata al personale bibliotecario in possesso di adeguata qualifica e professionalità.</p> <p>7. La “Sapienza” può promuovere o partecipare, sulla base di apposite convenzioni, a Centri interuniversitari, Consorzi, Società consortili, Società consortili a responsabilità limitata, cui possono concorrere altre Università o strutture di altre Università, nonché altri Enti Pubblici o istituzioni private. Sulle proposte relative sono chiamati ad esprimersi positivamente, con la maggioranza assoluta dei componenti, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione ai quali saranno sottoposte periodiche relazioni sullo sviluppo delle attività.</p> <p>8. Il Senato Accademico, sentito il Consiglio di Amministrazione, approva i Regolamenti delle specifiche tipologie dei Centri.</p>	<p>investimenti e delle spese.</p> <p>5. I Musei della “Sapienza” costituiscono il “Polo Museale”, articolato in aree, quale centro di spesa autonomo dotato di autonomia gestionale ed amministrativa; il Senato Accademico ne approva il Regolamento, assicurando il collegamento dei singoli Musei con i Dipartimenti di afferenza.</p> <p>6. Le Biblioteche della “Sapienza” costituiscono un “Sistema Bibliotecario”, articolato in aree, quale centro di spesa autonomo dotato di autonomia gestionale ed amministrativa; il Senato Accademico ne approva il Regolamento, assicurando il collegamento delle Biblioteche dell’area con i Dipartimenti e/o le Facoltà di competenza. La direzione delle Biblioteche è affidata al personale bibliotecario in possesso di adeguata qualifica e professionalità.</p> <p>7. La “Sapienza” può promuovere o partecipare, sulla base di apposite convenzioni, a Centri interuniversitari, Consorzi, Società consortili, Società consortili a responsabilità limitata, cui possono concorrere altre Università o strutture di altre Università, nonché altri Enti Pubblici o istituzioni private. Sulle proposte relative sono chiamati ad esprimersi positivamente, con la maggioranza assoluta dei componenti, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione ai quali saranno sottoposte periodiche relazioni sullo sviluppo delle attività.</p> <p>8. Il Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, approva i Regolamenti delle specifiche tipologie dei Centri.</p>	<p>Comma 8 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo in esame, in quanto l’art. 2, comma 1, lettera e) della l. n. 240/2010 prevede che i Regolamenti in materia di didattica e ricerca siano approvati dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, come evidenziato dal Miur.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 15</p> <p style="text-align: center;">Organismo di mediazione</p> <p>1. La “Sapienza” può istituire l’Organismo di mediazione dell’Università, secondo la normativa vigente in materia.</p> <p>2. L’Organismo di mediazione è istituito al fine di fornire servizi di conciliazione, mediazione, risoluzione giudiziale delle controversie di qualsiasi natura e/o tipo, insorte tra persone fisiche e/o giuridiche aventi domicilio o sede sociale in Italia o all’estero.</p> <p>3. La “Sapienza” riconosce l’autonomia amministrativa, contabile, regolamentare ed organizzativa dell’Organismo di mediazione, allo scopo di garantirne la prevista indipendenza finanziaria e funzionale.</p> <p>4. Lo Statuto dell’Organismo di mediazione ed il relativo Regolamento sono approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio</p>	<p style="text-align: center;">Art. 16</p> <p style="text-align: center;">Organismo di mediazione</p> <p>1. La “Sapienza” può istituire l’Organismo di mediazione dell’Università, di cui all’art. 16 del d.lgs. n. 28 del 4 marzo 2010.</p> <p>2. L’istituzione dell’Organismo è deliberata dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato accademico.</p> <p>3. L’Organismo di mediazione è istituito al fine di fornire servizi di conciliazione, mediazione, risoluzione giudiziale delle controversie di qualsiasi natura e/o tipo, insorte tra persone fisiche e/o giuridiche aventi domicilio o sede sociale in Italia o all’estero.</p> <p>4. L’Organismo di mediazione ha autonomia amministrativa, organizzativa e regolamentare secondo quanto previsto dalla</p>	<p style="text-align: center;">Art. 16</p> <p><u>Osservazioni di legittimità</u> Il MIUR ritiene che debba essere modificato il testo, in quanto l’art. 5, comma 4, della l. n. 240/2010 prevede l’introduzione del bilancio unico di Ateneo che escluderebbe l’autonomia contabile dell’Organismo. Al riguardo è da tenere presente che il D.M. 180/2010 prevede che gli Organismi di mediazione, ivi compresi quelli degli enti pubblici, abbiano piena trasparenza e il Ministero della Giustizia ha osservato che l’autonomia dell’Organismo deve essere anche contabile. Si rende opportuno pertanto modificare la disposizione statutaria.</p>

<p>di Amministrazione.</p>	<p>vigente normativa, anche al fine di garantire la dovuta indipendenza e terzietà nella risoluzione giudiziale delle controversie.</p> <p>5. Lo Statuto dell'Organismo di mediazione è approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p>6. La Sapienza garantisce, nel rispetto dei principi contabili relativi al Bilancio unico di Ateneo, la gestione contabile dell'Organismo di mediazione ai sensi della vigente normativa in materia.</p>	
<p>TITOLO TERZO Organi centrali di programmazione e indirizzo</p>	<p>TITOLO TERZO Organi centrali di programmazione e indirizzo</p>	
<p>Art. 16 Organi dell'Università</p> <p>1. Gli organi della "Sapienza" sono il Rettore, il Senato Accademico, il Consiglio di Amministrazione, il Collegio dei revisori dei conti, il Nucleo di valutazione di Ateneo, il Direttore Generale.</p> <p>2.</p> <p>3. E' altresì previsto il Collegio dei Direttori di Dipartimento.</p>	<p>Art. 17 Organi dell'Università</p> <p>1. Gli organi della "Sapienza" sono il Rettore, il Senato Accademico, il Consiglio di Amministrazione, il Collegio dei revisori dei conti, il Nucleo di valutazione di Ateneo, il Direttore Generale.</p> <p>2. E' altresì previsto il Collegio dei Direttori di Dipartimento</p>	
<p>Art. 17 Rettore</p> <p>1. Il Rettore rappresenta la "Sapienza" ad ogni effetto di legge e garantisce l' autonomia e l'unità dell'istituzione.</p> <p>2. Il Rettore ha le seguenti competenze:</p> <p>a) è responsabile dell'applicazione dello Statuto;</p> <p>b) convoca e presiede il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione assicurando l'esecuzione delle rispettive delibere;</p> <p>c) propone al Consiglio di Amministrazione la nomina del Direttore Generale previo parere favorevole del Senato Accademico;</p> <p>d) propone al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione il documento di programmazione pluriennale di Ateneo;</p> <p>e) propone annualmente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione un documento di programmazione che individui gli obiettivi sia per la didattica e la ricerca, sia per l'Amministrazione, definendo i relativi indicatori di misura; tale documento è redatto anche sulla base delle indicazioni del Nucleo di valutazione di Ateneo, sentiti i Dipartimenti e le</p>	<p>Art. 18 Rettore</p> <p>1. Il Rettore rappresenta la "Sapienza" ad ogni effetto di legge ed è garante dell'autonomia e dell'unità dell'istituzione.</p> <p>2. Il Rettore ha le seguenti competenze:</p> <p>a) è responsabile dell'applicazione dello Statuto;</p> <p>b) convoca e presiede il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione assicurando l'esecuzione delle rispettive delibere;</p> <p>c) propone al Consiglio di Amministrazione la nomina del Direttore Generale previo parere favorevole del Senato Accademico;</p> <p>d) propone al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione il documento di programmazione pluriennale di Ateneo;</p> <p>e) propone annualmente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione un documento di programmazione che individui gli obiettivi sia per la didattica e la ricerca, sia per l'Amministrazione, definendo i relativi indicatori di misura; tale documento è redatto anche sulla base delle indicazioni del Nucleo di valutazione di Ateneo, sentiti i Dipartimenti e le Facoltà;</p>	<p>Art. 18</p>

<p>Facoltà;</p> <p>f) garantisce l'autonomia didattica e di ricerca dei docenti;</p> <p>g) può rinviare agli organi collegiali, per una sola volta e con documento motivato, una delibera assunta al fine di richiederne un riesame;</p> <p>h) propone al Consiglio di Amministrazione ed al Senato Accademico il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale, il bilancio unico d'ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo;</p> <p>i) garantisce, nell'ambito del bilancio di previsione pluriennale, l'attivazione di procedure e strumenti che favoriscano la partecipazione della comunità universitaria mediante pubblicità sul sito web della Sapienza;</p> <p>j) promuove i procedimenti disciplinari, anche per quanto riguarda le violazioni del codice etico, attribuendo al collegio di disciplina quelli di sua competenza;</p> <p>k) può avvalersi, per l'esercizio del potere di promozione dei procedimenti disciplinari di cui all'art. 8, comma 5, e per ogni atto istruttorio di propria competenza ai sensi dell'art. 8, comma 6, della collaborazione di un docente o di un professore emerito suo delegato di riconosciuta autorevolezza e competenza; l'incarico viene comunicato al Senato Accademico;</p> <p>l) riferisce annualmente alla comunità della "Sapienza" sugli obiettivi e i risultati conseguiti;</p> <p>m) può assumere, in caso di comprovata necessità, i provvedimenti amministrativi di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione referendum, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;</p> <p>n) dispone l'articolazione delle responsabilità relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro, identificando i responsabili organizzativi come datori di lavoro;</p> <p>o) esercita ogni altra attribuzione che gli sia demandata dall'ordinamento universitario, dallo Statuto e dai Regolamenti.</p> <p>3. Il Rettore è eletto tra i professori di ruolo di prima fascia a tempo pieno dell'Ateneo o di altre Università italiane, che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. Il Rettore dura in carica sei anni, per un unico mandato non rinnovabile, ai sensi della normativa vigente.</p> <p>4. Partecipano alla elezione i professori di ruolo, i ricercatori – ivi compresi quelli a tempo determinato – e personale equiparato, gli studenti che fanno parte dei Consigli di Facoltà, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione ed il personale dirigente e tecnico-amministrativo. Inoltre partecipano alle elezioni i</p>	<p>f) garantisce l'autonomia didattica e di ricerca dei docenti;</p> <p>g) può rinviare agli organi collegiali, per una sola volta e con documento motivato, una delibera assunta al fine di richiederne un riesame;</p> <p>h) propone al Consiglio di Amministrazione ed al Senato Accademico il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale, il bilancio unico d'ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo;</p> <p>i) garantisce, nell'ambito del bilancio di previsione pluriennale, l'attivazione di procedure e strumenti che favoriscano la partecipazione della comunità universitaria mediante pubblicità sul sito web della Sapienza;</p> <p>j) promuove i procedimenti disciplinari, anche per quanto riguarda le violazioni del codice etico, attribuendo al collegio di disciplina quelli di sua competenza;</p> <p>k) può avvalersi, per l'esercizio del potere di promozione dei procedimenti disciplinari di cui all'art. 8, comma 5, e per ogni atto istruttorio di propria competenza ai sensi dell'art. 8, comma 6, della collaborazione di un docente o di un professore emerito suo delegato di riconosciuta autorevolezza e competenza; l'incarico viene comunicato al Senato Accademico;</p> <p>l) riferisce annualmente alla comunità della "Sapienza" sugli obiettivi e i risultati conseguiti;</p> <p>m) può assumere, in caso di comprovata necessità, i provvedimenti amministrativi di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione referendum, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;</p> <p>n) dispone l'articolazione delle responsabilità relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro, identificando i responsabili organizzativi come datori di lavoro;</p> <p>o) esercita ogni altra attribuzione che gli sia demandata dall'ordinamento universitario, dallo Statuto e dai Regolamenti.</p> <p>3. Il Rettore è eletto tra i professori di ruolo di prima fascia a tempo pieno dell'Ateneo o di altre Università italiane, che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. Il Rettore dura in carica sei anni, per un unico mandato non rinnovabile, ai sensi della normativa vigente.</p> <p>4. Partecipano alla elezione i professori di ruolo, i ricercatori – ivi compresi quelli a tempo determinato – e personale equiparato, gli studenti che fanno parte dei Consigli di Facoltà delle Assemblies di Facoltà, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione ed il personale dirigente e tecnico-amministrativo. Inoltre partecipano</p>	
---	---	--

<p>rappresentanti, eletti nei Consigli di Dipartimento, dei titolari di assegno di ricerca.</p> <p>5. Ai voti espressi dal personale dirigente e tecnico-amministrativo è assegnato un peso pari al 15% dell'elettorato rappresentato dai professori di ruolo e dai ricercatori – ivi inclusi quelli a tempo determinato – e personale equiparato, aumentato al 20% qualora partecipi alle elezioni un numero di elettori superiore al 30% degli aventi diritto.</p> <p>6. Il Regolamento elettorale stabilirà le modalità per l'espressione del voto; esse comunque devono assicurarne la segretezza.</p> <p>7. Il Rettore nomina un Pro-Rettore vicario scelto tra i professori di prima fascia a tempo pieno che lo coadiuva nelle sue attività e lo sostituisce ove necessario. Egli partecipa alle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione con diritto di parola e senza diritto di voto salvo quando sostituisce il Rettore. In caso di anticipata cessazione del mandato rettorale, il Prorettore vicario svolge le funzioni del Rettore fino alla nomina del nuovo Rettore. Entro sei mesi dalla data di cessazione del Rettore ed in caso di cessazione anticipata nei sei mesi successivi, il Decano indice le elezioni.</p>	<p>alle elezioni i rappresentanti, eletti nei Consigli di Dipartimento, dei titolari di assegno di ricerca.</p> <p>5. Ai voti espressi dal personale dirigente e tecnico-amministrativo è assegnato un peso pari al 15% dell'elettorato rappresentato dai professori di ruolo e dai ricercatori – ivi inclusi quelli a tempo determinato – e personale equiparato, aumentato al 20% qualora partecipi alle elezioni un numero di elettori superiore al 30% degli aventi diritto.</p> <p>6. Il Regolamento elettorale stabilirà le modalità per l'espressione del voto; esse comunque devono assicurarne la segretezza.</p> <p>7. Il Rettore nomina un Pro-Rettore vicario scelto tra i professori di prima fascia a tempo pieno che lo coadiuva nelle sue attività e lo sostituisce ove necessario. Egli partecipa alle sedute del Senato Accademico; partecipa, altresì, alle sedute del Consiglio di Amministrazione con diritto di parola e senza diritto di voto salvo quando sostituisce il Rettore. In caso di anticipata cessazione del mandato rettorale, il Prorettore vicario svolge le funzioni del Rettore fino alla nomina del nuovo Rettore. Entro sei tre mesi dalla data di cessazione del Rettore ed in caso di cessazione anticipata nei sei tre mesi successivi, il Decano indice le elezioni.</p>	<p>Comma 7</p> <p><u>Osservazioni di merito</u></p> <p>Accogliendo le osservazioni del MIUR, si rende opportuno modificare il testo riducendo a tre mesi il termine previsto affinché il decano indica le elezioni, in caso di cessazione anticipata del Rettore.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 18</p> <p style="text-align: center;">Senato Accademico</p> <p>1. Il Senato Accademico è l'organo di indirizzo, di programmazione, di coordinamento e di verifica delle attività didattiche e di ricerca dell'Università, fatte salve le attribuzioni alle singole strutture scientifiche e didattiche.</p> <p>2. Il Senato Accademico esercita le competenze previste dalla legislazione vigente; esso delibera:</p> <p>a) il piano pluriennale di sviluppo della "Sapienza", sentite le strutture scientifiche e didattiche e, per gli aspetti di competenza, il Consiglio di Amministrazione;</p> <p>b) il Regolamento di organizzazione generale dell'Ateneo;</p> <p>c) nell'ambito del documento di programmazione di cui all'art 17, comma 2, lettera e), gli obiettivi per i Dipartimenti e le Facoltà in tema di ricerca e didattica; ed inoltre per quanto di propria competenza gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e all'Amministrazione;</p> <p>d) i Regolamenti, sentito per quanto concerne gli aspetti</p>	<p style="text-align: center;">Art. 19</p> <p style="text-align: center;">Senato Accademico</p> <p>1. Il Senato Accademico è l'organo di indirizzo, di programmazione, di coordinamento e di verifica delle attività didattiche e di ricerca dell'Università, fatte salve le attribuzioni alle singole strutture scientifiche e didattiche.</p> <p>2. Il Senato Accademico esercita le competenze previste dalla legislazione vigente; esso delibera:</p> <p>a) il piano pluriennale di sviluppo della "Sapienza", sentite le strutture scientifiche e didattiche e, per gli aspetti di competenza, il Consiglio di Amministrazione;</p> <p>b) il Regolamento di organizzazione generale dell'Ateneo, nonché le macro-aree, in numero non inferiore a 4 e non superiore a 6, che hanno rappresentanza nel Senato Accademico; dette macro-aree comprendono Dipartimenti affini per metodologia ed obiettivi didattico-scientifici generali e relative Facoltà, avuto riguardo altresì ai Comitati CUN, ed hanno dimensioni similari quanto a docenti di ruolo afferenti;</p> <p>c) gli obiettivi per i Dipartimenti e le Facoltà in tema di ricerca e didattica, nell'ambito del documento di programmazione di cui all'art 18, comma 2, lettera e); ed inoltre, per quanto di propria competenza, gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e all'Amministrazione;</p> <p>d) i Regolamenti, relativi alla didattica e alla ricerca, sentito, per quanto concerne gli aspetti amministrativi e finanziari, il</p>	<p style="text-align: center;">Art. 19</p> <p>Comma 2</p> <p>lettera d)</p> <p><u>Osservazioni di legittimità</u></p> <p>Il MIUR osserva di specificare che i regolamenti di diretta</p>

<p>amministrativi e finanziari il Consiglio di Amministrazione;</p> <p>e) il codice etico;</p> <p>f) l'istituzione, la riorganizzazione o la soppressione delle strutture didattiche e di ricerca dell'Università (Dipartimenti, Facoltà e Centri), anche sulla base di proposte provenienti dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, sentiti per gli aspetti di competenza gli organi delle strutture interessate e il parere del Consiglio di Amministrazione;</p> <p>g) i criteri per la ripartizione tra i Dipartimenti e le Facoltà delle risorse finanziarie e del budget per il personale docente, nell'ambito dei capitoli di spesa approvati dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto degli esiti delle valutazioni periodiche;</p> <p>h) la relazione sulla ricerca e la ripartizione dei finanziamenti per la ricerca, tenuto anche conto dei dati sull'attività scientifica dei Dipartimenti, in relazione ai singoli docenti;</p> <p>i) la relazione sulla didattica, anche sulla base dei dati sull'attività didattica dei singoli docenti;</p> <p>j) il Regolamento Didattico, che disciplina gli ordinamenti dei Corsi di studio, delle Scuole di specializzazione e il Manifesto degli Studi;</p> <p>k) l'entità massima annuale dell'attività didattica integrativa e i relativi criteri di assegnazione;</p> <p>l) le richieste di mobilità interna di professori ordinari, associati, ricercatori ed equiparati;</p> <p>m) le modifiche di Statuto, previo parere favorevole per quanto concerne le implicazioni amministrative e finanziarie, del Consiglio di Amministrazione; per le modifiche statutarie è richiesta la maggioranza assoluta dei componenti.</p> <p>n) in merito alle violazioni del codice etico, su proposta del Rettore, qualora esse non ricadano nelle competenze del Collegio di disciplina;</p> <p>o) lo Statuto e il Regolamento dell'Organismo di mediazione.</p> <p>Il Senato Accademico esprime parere obbligatorio sul bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale, sul bilancio unico d'ateneo di</p>	<p>Consiglio di Amministrazione;</p> <p>e) il codice etico;</p> <p>f) la proposta di istituzione, riorganizzazione e soppressione delle strutture didattiche, di ricerca e di coordinamento dell'Università (Dipartimenti, Facoltà e Centri), sentito il parere del Collegio dei Direttori di Dipartimento;</p> <p>g) i criteri per la ripartizione tra i Dipartimenti e le Facoltà delle risorse finanziarie e del budget per il personale docente, nell'ambito dei capitoli di spesa approvati dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto degli esiti delle valutazioni periodiche;</p> <p>h) la relazione sulla ricerca e la ripartizione dei finanziamenti per la ricerca, tenuto anche conto dei dati sull'attività scientifica dei Dipartimenti, in relazione ai singoli docenti;</p> <p>i) la relazione sulla didattica, anche sulla base dei dati sull'attività didattica dei singoli docenti;</p> <p>j) il Regolamento Didattico, che disciplina gli ordinamenti dei Corsi di studio, delle Scuole di specializzazione e il Manifesto degli Studi, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione;</p> <p>k) l'entità massima annuale dell'attività didattica integrativa e i relativi criteri di assegnazione;</p> <p>l) le richieste di mobilità interna di professori ordinari, associati, ricercatori ed equiparati;</p> <p>m) le modifiche di Statuto, previo parere favorevole per quanto concerne le implicazioni amministrative, finanziarie e strategiche, del Consiglio di Amministrazione; per le modifiche statutarie è richiesta la maggioranza assoluta dei componenti di entrambi gli organi collegiali.</p> <p>n) in merito alle violazioni del codice etico, su proposta del Rettore, qualora esse non ricadano nelle competenze del Collegio di disciplina;</p> <p>o) lo Statuto e il Regolamento dell'Organismo di mediazione.</p> <p>Il Senato Accademico esprime parere obbligatorio ma non vincolante, nonché ha facoltà di proposta, sul bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale, nonché sul bilancio preventivo unico d'Ateneo e il</p>	<p>competenza del Senato Accademico sono quelli relativi alla didattica ed alla ricerca.</p> <p>Lettera f) <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario riformulare il testo in esame, in quanto l'art. 2, comma 1, lettere e) ed h) della l. n. 240/2010 prevede che, l'istituzione, la riorganizzazione e la soppressione delle strutture didattiche e di ricerca dell'Università, siano deliberate dal Consiglio di Amministrazione, previo parere obbligatorio del Senato Accademico; peraltro, quest'ultimo organo collegiale può essere titolare di un potere di proposta sempre non vincolante.</p> <p>Lettera j) <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario integrare il punto in quanto l'art. 2, comma 1, lettere e) della l. n. 240/2010 prevede che il Regolamento didattico venga approvato dal Senato Accademico, "previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione".</p> <p>Lettera m) <u>Osservazioni di legittimità</u> Secondo il MIUR sarebbe da modificare in quanto dall'art. 2, c. 5 della l. n. 240/2010 scaturirebbe il principio generale secondo il quale il parere del Consiglio di amministrazione non deve essere limitato alle implicazioni amministrative e finanziarie della modifica. Pertanto sarebbe da modificare sottraendo la dicitura riferita alle implicazioni finanziarie.</p>
---	---	--

<p>esercizio, nonché sul bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo; esprime parere obbligatorio sul Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'università.</p> <p>Il Senato Accademico può proporre al corpo elettorale, con maggioranza di almeno due terzi dei suoi componenti, una motivata mozione per la destituzione del Rettore in base a grave inosservanza dei doveri istituzionali, non prima che siano trascorsi due anni dall'inizio del suo mandato; prima dei due anni, può proporre con la stessa maggioranza la destituzione, per gravi violazioni del codice etico.</p> <p>Il Decano, entro trenta giorni dall'approvazione della delibera, convoca il corpo elettorale che si esprime sulla mozione con una votazione a maggioranza.</p> <p>La consultazione è valida se partecipa alla votazione almeno il 50% dell'elettorato attivo per l'elezione del Rettore. In caso di approvazione della sfiducia si procede a nuove elezioni per la carica di Rettore.</p> <p>3. Il Senato Accademico è composto dai seguenti membri:</p> <p>a) il Rettore, che svolge anche le funzioni di Presidente;</p> <p>b) il Presidente ed il vice-Presidente del Collegio dei Direttori di Dipartimento;</p> <p>c) sei Direttori di Dipartimento eletti anche in rappresentanza dei professori ordinari, uno per ciascuna delle sei macroaree, comprendenti i Dipartimenti, come determinate dal Senato Accademico;</p> <p>d) sei professori associati eletti in rappresentanza dei professori associati, uno per ciascuna delle sei macroaree comprendenti i Dipartimenti, come determinate dal Senato Accademico;</p> <p>e) sei ricercatori eletti in rappresentanza dei ricercatori a tempo indeterminato, dei ricercatori a tempo determinato previsti all'art. 24 della legge n. 240/2010 e del personale equiparato; uno per ciascuna delle sei macroaree, comprendenti i Dipartimenti, come determinate dal Senato Accademico;</p> <p>f) tre professori o ricercatori eletti uno per fascia;</p> <p>g) sei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo;</p> <p>h) sei rappresentanti degli studenti.</p> <p>Partecipano, altresì, i Presidi delle Facoltà.</p>	<p>rendiconto unico d'Ateneo; esprime parere obbligatorio sul Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'università.</p> <p>Il Senato Accademico può proporre al corpo elettorale, con maggioranza di almeno due terzi dei suoi componenti, una motivata mozione per la destituzione del Rettore, in base a grave inosservanza dei doveri istituzionali e del Codice etico non prima che siano trascorsi due anni dall'inizio del suo mandato.</p> <p>Il Decano, entro trenta giorni dall'approvazione della delibera, convoca il corpo elettorale che si esprime sulla mozione con una votazione a maggioranza. La consultazione è valida se partecipa alla votazione almeno il 50% dell'elettorato attivo per l'elezione del Rettore. In caso di approvazione della sfiducia si procede a nuove elezioni per la carica di Rettore.</p> <p>3. Il Senato Accademico è composto da 35 componenti votanti:</p> <p>- 24 rappresentanti del corpo docente, tra i quali:</p> <p>a) Rettore e Pro-Rettore Vicario;</p> <p>b) 7 Direttori di Dipartimento dei quali almeno 1 per macro-area , oltre al Presidente del Collegio dei Direttori di Dipartimento;</p> <p>c) 7 Professori associati e 7 ricercatori, dei quali almeno 1 per ciascuna fascia e per ciascuna macro-area;</p> <p>- 6 rappresentanti degli studenti;</p> <p>- 5 rappresentanti del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, votati dal personale TAB.</p>	<p>Terzo capoverso <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il punto in questione in quanto l'art.2, comma 1, lettera e), della l. n. 240/2010, prevede la possibilità della mozione di sfiducia del Rettore da parte del Senato accademico non prima che siano trascorsi due anni, e non solo in base a grave inosservanza dei doveri istituzionali o per gravi violazioni del codice etico; va quindi meglio precisata la casistica. Inoltre, la violazione del codice etico prevede una disciplina specifica che si propone di inserire all'interno del Titolo I – Principi generali.</p> <p>Comma 3 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario riformulare la composizione del Senato accademico in quanto diverge dalla previsione della l. n. 240/10, con riferimento al numero dei componenti. Inoltre è opportuno specificare a che titolo partecipano i Presidi, onde evitare di incorrere nel divieto del cumulo delle cariche di cui all'art. 2, comma 1, lett. s).</p>
--	---	---

<p>Al Senato Accademico partecipano, senza diritto di voto, fatto salvo quanto previsto dell'art 17, comma 7, i seguenti componenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ il Pro-Rettore Vicario; ▪ il Direttore Generale; ▪ un rappresentante dei titolari di assegno di ricerca operanti nei Dipartimenti. <p>4. Il Senato Accademico può essere convocato in seduta straordinaria su richiesta di un terzo dei suoi componenti.</p> <p>5. Il Direttore generale svolge le funzioni di segretario del Senato Accademico, anche avvalendosi di propri collaboratori.</p> <p>6. I componenti elettivi del Senato Accademico durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni, rinnovabile una sola volta.</p> <p>7. L'elettorato passivo degli studenti è definito in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.</p> <p>8. Possono essere eletti nel Senato Accademico docenti e personale tecnico-amministrativo che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.</p> <p>9. Per la valutazione dei progetti di ricerca il Senato Accademico si avvale di una specifica "Commissione ricerca", di cui all'art. 5.</p>	<p>Vi partecipano inoltre, senza diritto di voto: i Presidi, il Direttore della Scuola superiore di studi avanzati, il Direttore Generale, ed un rappresentante degli assegnisti e dei dottorandi, scelto dal Senato Accademico, su proposta del Rettore.</p> <p>Il Regolamento per l'elezione del Senato Accademico, approvato dallo stesso, disciplina i criteri di candidabilità del personale docente anche sulla base dell'attività didattica e della produttività scientifica, nonché le modalità di identificazione degli eletti.</p> <p>4. Il Senato Accademico può essere convocato in seduta straordinaria su richiesta di un terzo dei suoi componenti.</p> <p>5. Il Direttore generale svolge le funzioni di segretario del Senato Accademico, anche avvalendosi di propri collaboratori.</p> <p>6. I componenti elettivi del Senato Accademico durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni, il cui mandato è rinnovabile una sola volta.</p> <p>7. L'elettorato passivo degli studenti è definito in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.</p> <p>8. Possono essere eletti nel Senato Accademico docenti e personale tecnico-amministrativo che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.</p> <p>9. Per la valutazione dei progetti di ricerca il Senato Accademico si avvale di una specifica "Commissione ricerca", di cui all'art. 5.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 19 Consiglio di Amministrazione</p> <p>1. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di programmazione finanziaria e di programmazione del personale, ha funzioni di indirizzo strategico e di controllo delle attività relative alla gestione amministrativa, finanziaria, patrimoniale dell'Università e di vigilanza sulla loro sostenibilità finanziaria.</p> <p>2. Il Consiglio di Amministrazione in particolare approva:</p> <p>a) nell'ambito del documento di programmazione di cui all'art. 17, comma 2, lettera e), gli obiettivi per i Dipartimenti e Facoltà in tema di ricerca e didattica; ed inoltre per quanto di propria competenza gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e all'amministrazione;</p> <p>b) il documento di programmazione pluriennale di ateneo, di cui all'art. 1-ter del d.l. n. 7/2005 previo parere favorevole del Senato Accademico;</p>	<p style="text-align: center;">Art. 20 Consiglio di Amministrazione</p> <p>1. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di programmazione finanziaria e di programmazione del personale, ha funzioni di indirizzo strategico e di controllo delle attività relative alla gestione amministrativa, finanziaria, patrimoniale dell'Università e di vigilanza sulla loro sostenibilità finanziaria.</p> <p>2. Il Consiglio di Amministrazione in particolare approva:</p> <p>a) nell'ambito del documento di programmazione di cui all'art. 18, comma 2, lettera e), gli obiettivi per i Dipartimenti e Facoltà in tema di ricerca e didattica; ed inoltre per quanto di propria competenza gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e all'amministrazione;</p> <p>b) il documento di programmazione pluriennale di ateneo, di cui all'art. 1-ter del d.l. n. 7/2005 previo parere favorevole del Senato Accademico;</p>	<p style="text-align: center;">ART. 19</p> <p>Comma 2</p> <p>lettera b) <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo, in quanto l'art. 2, comma 1 lettere b), e) ed h) della l. n. 240/2010 non</p>

<p>c) la programmazione finanziaria pluriennale ed annuale;</p> <p>d) la programmazione pluriennale e annuale del personale;</p> <p>e) il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale, il bilancio unico d'ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo, previo parere favorevole del Senato Accademico, e li trasmette al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e al Ministero dell'economia e delle finanze;</p> <p>f) nell'ambito del bilancio pluriennale le eventuali proposte presenti nel documento relativo al bilancio partecipato;</p> <p>g) il conferimento dell'incarico al Direttore Generale;</p> <p>h) la proposta di istituzione, riorganizzazione o soppressione di Facoltà, Dipartimenti e altri Centri autonomi di spesa relativamente agli aspetti economico-finanziaria;</p>	<p>c) la programmazione finanziaria pluriennale ed annuale;</p> <p>d) la programmazione pluriennale e annuale del personale;</p> <p>e) il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale, il bilancio unico d'ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico d'ateneo e il rendiconto unico d'ateneo, previo parere favorevole del Senato Accademico, e li trasmette al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e al Ministero dell'economia e delle finanze;</p> <p>f) nell'ambito del bilancio pluriennale le eventuali proposte presenti nel documento relativo al bilancio partecipato;</p> <p>g) il conferimento dell'incarico al Direttore Generale;</p> <p>h) la proposta di l'istituzione, la riorganizzazione o la soppressione di Facoltà, Dipartimenti e altri Centri autonomi di spesa, previo parere obbligatorio, ma non vincolante, del Senato Accademico;</p>	<p>prevede il parere favorevole del Senato accademico in materia di programmazione pluriennale di Ateneo, come evidenziato dal Miur.</p> <p>lettera e) <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario modificare il testo, in quanto l'art. 2, comma 1 lettere b), e) ed h) della l. n. 240/2010 non prevede il parere favorevole del Senato accademico in materia di bilanci di Ateneo, come evidenziato dal Miur.</p>
<p>i) l'attivazione o soppressione di Corsi di Studio e sedi previo parere favorevole del Senato Accademico, sentite le relative strutture didattiche e di ricerca;</p>	<p>i) l'attivazione o soppressione di Corsi di Studio e sedi previo parere favorevole del Senato Accademico, sentite le relative strutture didattiche e di ricerca;</p>	<p>lettera h) <u>Osservazioni di legittimità</u> Si rende necessario riformulare il testo in esame, in quanto l'art. 2, comma 1, lettere e) ed h) della l. n. 240/2010 prevede che, l'istituzione, la riorganizzazione e la soppressione delle strutture didattiche e di ricerca dell'Università, siano deliberate dal Consiglio di Amministrazione, previo parere obbligatorio del Senato Accademico, come evidenziato dal Miur.</p>
<p>j) la proposta di chiamata dei docenti di cui all'art. 10 dello Statuto limitatamente alla sostenibilità;</p>	<p>j) la proposta di chiamata dei docenti di cui all'art. 10 dello Statuto;</p>	<p>lettera i) <u>Osservazioni di legittimità</u> Secondo il Miur sarebbe necessario riformulare il testo in esame, in quanto l'art. 2, comma 1, lettere e) ed h) della l. n. 240/2010 prevede che, l'attivazione o la soppressione dei corsi di studio e sedi, siano deliberate dal Consiglio di Amministrazione, previo parere obbligatorio del Senato Accademico.</p>
<p>k) le sanzioni disciplinari o archivia i procedimenti disciplinari nei confronti dei docenti conformemente alle decisioni espresse dal Collegio di disciplina; all'esame ed al voto non partecipa la rappresentanza degli studenti;</p> <p>l) il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, sentito il Senato Accademico ed il Collegio dei Direttori di Dipartimento e ogni altro regolamento non di competenza del Senato Accademico;</p> <p>m) un documento annuale di bilancio sociale per informare, tutta</p>	<p>k) le sanzioni disciplinari o archivia i procedimenti disciplinari nei confronti dei docenti conformemente alle decisioni espresse dal Collegio di disciplina; all'esame ed al voto non partecipa la rappresentanza degli studenti;</p> <p>l) il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, sentito il Senato Accademico ed il Collegio dei Direttori di Dipartimento e ogni altro regolamento non di competenza del Senato Accademico;</p> <p>m) un documento annuale di bilancio sociale per informare, tutta la</p>	<p>lettera j) <u>Osservazioni di legittimità</u> La disposizione è da riformulare in quanto l'art. 2, comma 1, lettera h) e artt. 18 e 24 non limitano la chiamata dei docenti da parte del Consiglio alla sola sostenibilità finanziaria.</p>

<p>la comunità e i suoi interlocutori, sulle scelte operate, le attività svolte e i servizi resi, dando conto delle risorse a tal fine utilizzate rispetto alle finalità istituzionali;</p> <p>n) la politica di gestione dei beni immobili, i programmi edilizi ed i relativi interventi attuativi, con parere favorevole del Senato Accademico;</p> <p>o) i criteri generali per l'organizzazione della Direzione generale e la ripartizione del personale tecnico- amministrativo fra tutte le strutture dell'Università;</p> <p>p) i provvedimenti relativi alle contribuzioni a carico degli studenti, con parere favorevole del Senato Accademico;</p> <p>q) le convenzioni ed i contratti di sua competenza;</p> <p>r) le iniziative degli studenti nel campo della cultura, dello sport e del tempo libero, sulla base di un parere favorevole del Senato Accademico;</p> <p>s) la struttura dell'Amministrazione, su proposta della Direzione generale, sentito il Senato Accademico;</p> <p>t) decide, con apposita e motivata delibera, per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Università, di avvalersi degli avvocati del foro libero in luogo dell'Avvocatura dello Stato, sulla base della natura del contenzioso, con particolare riferimento al valore della controversia; determina, con specifica delibera, i criteri in base ai quali il Direttore Generale può, con propria disposizione, direttamente avvalersi del patrocinio del libero foro in luogo dell'Avvocatura dello Stato.</p> <p>3. Sono componenti del Consiglio di Amministrazione:</p> <p>a) Il Rettore, che svolge anche le funzioni di Presidente;</p> <p>b) due rappresentanti dei professori di prima fascia dell' Ateneo;</p> <p>c) due rappresentanti dei professori di seconda fascia dell' Ateneo;</p> <p>d) due rappresentanti dei ricercatori a tempo indeterminato e dei ricercatori a tempo determinato previsti all'art. 24 della legge n. 240/2010 e del personale equiparato dell' Ateneo;</p> <p>e) due rappresentanti del personale tecnico-amministrativo dell' Ateneo;</p> <p>f) tre consiglieri esterni all' Ateneo.</p> <p>Il Consiglio di Amministrazione comprende una rappresentanza elettiva degli studenti, in misura pari al 15% dei componenti come sopra determinati.</p> <p>I componenti interni del Consiglio di Amministrazione dovranno</p>	<p>comunità e i suoi interlocutori, sulle scelte operate, le attività svolte e i servizi resi, dando conto delle risorse a tal fine utilizzate rispetto alle finalità istituzionali;</p> <p>n) la politica di gestione dei beni immobili, i programmi edilizi ed i relativi interventi attuativi, con parere favorevole del Senato Accademico;</p> <p>o) i criteri generali per l'organizzazione della Direzione generale, su proposta del Direttore Generale, sentito il Consiglio di Amministrazione e la ripartizione del personale tecnico-amministrativo fra tutte le strutture dell'Università;</p> <p>p) i provvedimenti relativi alle contribuzioni a carico degli studenti, con parere favorevole del Senato Accademico;</p> <p>q) le convenzioni ed i contratti di sua competenza;</p> <p>r) le iniziative degli studenti nel campo della cultura, dello sport e del tempo libero, sulla base di un parere favorevole del Senato Accademico;</p> <p>s) la struttura dell'Amministrazione, su proposta della Direzione generale, sentito il Senato Accademico;</p> <p>t) decide, con apposita e motivata delibera, per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Università, di avvalersi degli avvocati del foro libero in luogo dell'Avvocatura dello Stato, sulla base della natura del contenzioso, con particolare riferimento al valore della controversia; apposito regolamento, con specifica delibera, con cui vengono determinati i criteri in base ai quali il Direttore Generale può, con propria disposizione, direttamente avvalersi del patrocinio degli avvocati interni o del libero foro in luogo dell'Avvocatura dello Stato.</p> <p>3. Sono componenti del Consiglio di Amministrazione:</p> <p>a) il Rettore, che svolge anche le funzioni di Presidente;</p> <p>b) cinque componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale, di cui tre espressione della componente accademica e due espressione della componente amministrativa, tecnica o bibliotecaria, con rosa dedotta tramite consultazione;</p> <p>c) due rappresentanti degli studenti;</p> <p>d) due soggetti esterni all'Università, designati dal Senato Accademico su proposta del Rettore.</p> <p>I componenti di cui alle lettere b) e d) sono designati dal Senato Accademico, su proposta del Rettore, sulla base di un apposito Regolamento tra coloro che abbiano presentato specifica candidatura, con rosa dedotta anche tramite consultazione,</p>	<p>Comma 3</p> <p><u>Osservazioni di legittimità</u></p> <p>Si rende necessario riformulare la composizione del Consiglio di amministrazione in quanto diverge dalla previsione della l. n. 240/2010, con riferimento al numero dei componenti; in relazione alle modalità di nomina si ritiene che la norma possa essere mantenuta in quanto la l. n. 240/2010, art. 2, c. 1, lett. i), prevedendo la designazione o la scelta dei componenti, non esclude la modalità elettiva che, di fatto, rappresenta una scelta.</p> <p>A tale ultimo riguardo, si fa presente che il MIUR, in sede di impugnativa di alcuni Statuti già pubblicati, sta eccependo tale modalità elettiva. Sul punto, si fa presente che, a breve, dovrebbero intervenire decisioni del giudice amministrativo su alcuni ricorsi proposti dal MIUR avverso gli Statuti di alcune Università (Tar Piemonte, Tar Liguria, ecc.), che faranno chiarezza sulla procedura in questione.</p> <p>Inoltre, il Ministero suggerisce l'inserimento di una disposizione che conferisca al Rettore la facoltà di proporre al Consiglio di amministrazione una rosa di nominativi pari</p>
---	---	---

<p>avere una comprovata esperienza in campo gestionale, scientifico-culturale o nel settore professionale di appartenenza acquisita anche con la partecipazione ad organi collegiali delle università oppure nell'ambito di enti pubblici e privati.</p> <p>Il Rettore, sentito il Senato Accademico, mediante avviso pubblicato tre mesi prima della data di elezioni per il rinnovo del Consiglio di Amministrazione, indica le modalità di presentazione delle candidature per le singole categorie dei docenti e per il personale tecnico-amministrativo.</p> <p>Su proposta del Rettore il Senato Accademico designa, tra i candidati, gli eleggibili in base ai criteri di comprovata esperienza sopra indicati.</p> <p>Il procedimento di voto è disciplinato da un apposito Regolamento. Il predetto regolamento garantisce, in attuazione dell'art. 2, comma 1, lettera l), della legge n. 240/2010, il principio delle pari opportunità di genere per le componenti elettive di cui alle precedenti lettere b), c), d), e); assicura, nelle nomine, la rappresentatività dei componenti l'organo.</p> <p>I Componenti esterni, non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, sono scelti dal Senato Accademico su proposta del Rettore. Tale proposta comprende una rosa di nominativi, individuati, anche a seguito di avviso pubblico, tra qualificati esponenti di Fondazioni, di Onlus, di istituzioni di finanziamento della ricerca anche private purché non profit o tra eminenti personalità della ricerca scientifica e della cultura.</p> <p>Al Consiglio di Amministrazione partecipano, senza diritto di voto, fatto salvo quanto previsto dell'art 17, comma 7, i seguenti componenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Il Pro-Rettore Vicario; ▪ Il Direttore Generale; ▪ Un rappresentante dei titolari di assegno di ricerca. <p>4. Il Direttore Generale svolge le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione, anche avvalendosi di propri collaboratori.</p>	<p>elezione e/o audit esterno. [Il Senato Accademico può derogare l'ordine della designazione con votazione a maggioranza dei due terzi dei componenti]. Le candidature debbono documentare una comprovata esperienza in campo gestionale, una elevata qualificazione scientifica e professionale, acquisita anche con la partecipazione ad organi collegiali delle università oppure nell'ambito di enti pubblici e privati. Le candidature sono validate dal Senato Accademico. [In alternativa: Vecchio testo: Il Regolamento deve prevedere soglie di consenso riportato nella procedura di consultazione per poter essere inclusi nella rosa da sottoporre al Senato Accademico].</p> <p>Al Consiglio di Amministrazione partecipano, senza diritto di voto, fatto salvo quanto previsto dell'art 18, comma 7, i seguenti componenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pro-Rettore Vicario, che vota solo allorché sostituisca il Rettore; ▪ Direttore Generale; ▪ un rappresentante dei titolari di assegno di ricerca. <p>4. Il Direttore Generale svolge le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione, anche avvalendosi di propri collaboratori.</p> <p>Per le finalità selettive il Rettore, sentito il Senato Accademico, indica le modalità di presentazione delle candidature. mediante avviso pubblicato tre mesi prima della data di elezioni per il rinnovo del Consiglio di Amministrazione, indica le modalità di presentazione delle candidature.</p> <p>I Componenti esterni, non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, sono scelti dal Senato Accademico su proposta del Rettore. Tale proposta comprende una rosa di nominativi, individuati, anche a seguito di avviso pubblico, tra qualificati esponenti di Fondazioni, di Onlus, di istituzioni di finanziamento della ricerca anche private purché non profit o tra eminenti personalità della ricerca scientifica e della cultura.</p>	<p>almeno al doppio dei componenti da designare.</p>
---	--	--

<p>5. I Componenti del Consiglio di amministrazione durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni, con mandato rinnovabile una sola volta.</p> <p>6. L'elettorato passivo degli studenti è definito in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.</p> <p>7. I Componenti interni del Consiglio di Amministrazione devono assicurare un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.</p>	<p>5. I Componenti del Consiglio di amministrazione durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni, con mandato rinnovabile una sola volta.</p> <p>6. L'elettorato passivo degli studenti è definito in base a quanto previsto dalla legislazione vigente.</p> <p>7. I Componenti interni del Consiglio di Amministrazione devono assicurare un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 20 Nucleo di valutazione di Ateneo</p> <p>1. Il Nucleo di valutazione, di seguito denominato Nucleo, ha il compito di verificare l'attività di ricerca e di valutare la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica e l'efficacia ed efficienza dell'Amministrazione e dei rispettivi servizi.</p> <p>2. Il Nucleo è costituito da 9 componenti, in prevalenza esterni all'Ateneo, di elevata qualificazione professionale negli ambiti di competenza del Nucleo e da una rappresentanza di due studenti.</p> <p>I componenti del Nucleo sono scelti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, in seduta congiunta, su proposta del Rettore. Tale proposta comprende una rosa di nominativi, in numero di almeno due volte superiore a quello dei componenti da scegliere, ed il cui curriculum sia reso pubblico, con congruo anticipo, sul sito internet dell'Ateneo.</p> <p>Il Nucleo al suo interno elegge un coordinatore tra i professori di ruolo dell'Ateneo.</p> <p>3. I Componenti del Nucleo durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni con mandato rinnovabile una sola volta.</p> <p>4. Il Nucleo è articolato in tre sezioni con specifiche competenze istruttorie nella valutazione della didattica, della ricerca e dell'Amministrazione, nonché nella valutazione dei rispettivi servizi.</p> <p>5. La rappresentanza degli studenti è designata dai componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>6. Il Nucleo opera in piena autonomia e provvede a:</p> <p>a) raccogliere, esaminare ed organizzare i dati necessari alla valutazione di tutte le strutture, delle attività didattiche, di</p>	<p style="text-align: center;">Art. 21 Nucleo di valutazione di Ateneo</p> <p>1. Il Nucleo di valutazione, di seguito denominato Nucleo, ha il compito di verificare l'attività di ricerca e di valutare la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica nonché l'efficacia ed efficienza dell'Amministrazione e dei rispettivi servizi.</p> <p>2. Il Nucleo è costituito da 9 componenti, in prevalenza di cui almeno cinque esterni all'Ateneo, di elevata qualificazione professionale negli ambiti di competenza del Nucleo; gli altri componenti sono due esperti in materia di valutazione (anche non accademica), due studenti scelti dai rappresentanti degli studenti in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione.</p> <p>I componenti del Nucleo sono scelti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, in seduta congiunta, su proposta del Rettore. Tale proposta comprende una rosa di nominativi, in numero di almeno due volte superiore a quello dei componenti da scegliere, ed il cui curriculum sia reso pubblico, con congruo anticipo, sul sito internet dell'Ateneo. Relativamente ai rappresentanti degli studenti si applica quanto previsto dal precedente comma.</p> <p>Il Nucleo al suo interno elegge un coordinatore tra i professori di ruolo.</p> <p>3. I Componenti del Nucleo durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta consecutiva; fanno eccezione i rappresentanti degli studenti che durano in carica due anni con mandato rinnovabile una sola volta.</p> <p>4. Il Nucleo è articolato in tre sezioni con specifiche competenze istruttorie nella valutazione della didattica, della ricerca e dell'Amministrazione, nonché nella valutazione dei rispettivi servizi.</p> <p>5. La rappresentanza degli studenti è designata dai componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>6. Il Nucleo opera in piena autonomia e provvede a:</p> <p>a) raccogliere, acquisire ed esaminare ed organizzare i dati necessari alla valutazione di tutte le strutture, delle attività</p>	<p style="text-align: center;">Art. 21</p> <p>Comma 2 <u>Osservazioni di legittimità</u> Si ritiene necessario modificare il testo, sottolineando che nell'ambito del Nucleo di valutazione, ai sensi della legge 19 ottobre 1999, n. 370, composto da massimo 9 membri, 5 siano esterni all'Ateneo, due studenti, e due esperti in materia di valutazione anche non accademica, come evidenziato dal Miur.</p>

<p>ricerca e amministrative che in esse si svolgono;</p> <p>b) predisporre i rapporti periodici di valutazione da trasmettere agli organi di valutazione nazionali;</p> <p>c) raccogliere i dati e le informazioni per l'elaborazione delle linee programmatiche e degli obiettivi stabiliti o da stabilire dagli organi di governo dell'Università;</p> <p>d) esprimere pareri e valutazioni ex ante sull'organizzazione delle attività didattiche, di ricerca e dell'amministrazione;</p> <p>e) esprimere valutazioni con cadenza pluriennale sulla qualità ed efficacia delle strategie di reclutamento attuate dai Dipartimenti;</p> <p>f) formulare al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione proposte per il miglioramento e l'ottimizzazione dell'organizzazione delle attività didattiche, di ricerca e dei servizi;</p> <p>g) acquisire periodicamente, mantenendone l'anonimato, le opinioni degli studenti, dandone pubblicità;</p> <p>h) svolgere attività di monitoraggio anche in relazione all'attuazione delle linee programmatiche e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Università;</p> <p>i) trasmettere al Rettore un rapporto annuale sulle proprie attività e sullo stato di avanzamento delle indagini in corso;</p> <p>j) svolgere, in raccordo con l'attività dell'ANVUR, le funzioni di verifica, previste dalla normativa vigente, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale;</p> <p>k) esprimere una valutazione sul conseguimento degli obiettivi da parte del Direttore Generale;</p> <p>l) esprimere una valutazione sul conseguimento degli obiettivi da parte dei singoli Dirigenti dopo avere acquisito le relative valutazioni del Direttore Generale;</p> <p>m) esprimere una valutazione sul conseguimento degli obiettivi attribuiti alle strutture ed ai relativi responsabili;</p> <p>n) esprime valutazioni <i>ex post</i> relativamente al reclutamento dei docenti ed alla loro successiva attività;</p> <p>o) svolgere tutti gli altri compiti previsti dalla normativa vigente.</p> <p>7. Il Nucleo elabora specifiche metodologie di indagine, attraverso la costruzione di parametri e di indicatori quantitativi e qualitativi, che tengano conto della peculiarità funzionale e organizzativa della "Sapienza", nonché delle indicazioni degli organi nazionali di valutazione. I suddetti parametri sono, infine, approvati dal Senato Accademico.</p> <p>8. Il Nucleo indirizza e coordina funzionalmente le attività dei Nuclei di valutazione di Facoltà relative alla didattica ed alla ricerca; esso interviene sulle valutazioni provenienti dalle Facoltà.</p>	<p>didattiche, di ricerca e amministrative che in esse si svolgono;</p> <p>b) predisporre i rapporti periodici di valutazione da trasmettere agli organi di valutazione nazionali;</p> <p>c) raccogliere i dati e le informazioni per l'elaborazione delle linee programmatiche e degli obiettivi stabiliti o da stabilire dagli organi di governo dell'Università;</p> <p>d) esprimere pareri e valutazioni ex ante sull'organizzazione delle attività didattiche, di ricerca e dell'amministrazione;</p> <p>e) esprimere valutazioni con cadenza pluriennale sulla qualità ed efficacia delle strategie di reclutamento attuate dai Dipartimenti;</p> <p>f) formulare al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione proposte per il miglioramento e l'ottimizzazione dell'organizzazione delle attività didattiche, di ricerca e dei servizi;</p> <p>g) acquisire periodicamente, mantenendone l'anonimato, le opinioni degli studenti, dandone pubblicità;</p> <p>h) svolgere attività di monitoraggio anche in relazione all'attuazione delle linee programmatiche e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Università;</p> <p>i) trasmettere al Rettore un rapporto annuale sulle proprie attività e sullo stato di avanzamento delle indagini in corso;</p> <p>j) svolgere, in raccordo con l'attività dell'ANVUR, le funzioni di verifica, previste dalla normativa vigente, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale;</p> <p>k) esprimere una valutazione sul conseguimento degli obiettivi da parte del Direttore Generale;</p> <p>l) esprimere una valutazione sul conseguimento degli obiettivi da parte dei singoli Dirigenti dopo avere acquisito le relative valutazioni del Direttore Generale;</p> <p>m) esprimere una valutazione sul conseguimento degli obiettivi attribuiti alle strutture ed ai relativi responsabili;</p> <p>n) esprime valutazioni ex post relativamente al reclutamento dei docenti ed alla loro successiva attività;</p> <p>o) svolgere tutti gli altri compiti previsti dalla normativa vigente.</p> <p>7. Il Nucleo propone, ai fini delle proprie attività, specifiche metodologie di indagine, anche attraverso la costruzione di parametri e di indicatori che tengano conto della peculiarità funzionale e organizzativa della "Sapienza", nonché delle indicazioni degli organi nazionali di valutazione. Le suddette metodologie sono, infine, approvate dal Senato Accademico.</p> <p>8. Il Nucleo, per le proprie attività, si avvale di dati provenienti da tutte le strutture accademiche e amministrative dell'Ateneo; si</p>	<p>Comma 8</p>
---	--	----------------

<p>Il Nucleo rende note le proprie considerazioni finali, anche sulle attività dei singoli Nuclei di Facoltà, alla fine di ogni anno accademico e comunque prima di ogni eventuale ripartizione delle risorse per l'anno accademico successivo.</p> <p>9. La trasmissione delle informazioni richieste dal Nucleo alle diverse strutture dell'Ateneo è obbligatoria.</p> <p>10. Un apposito regolamento disciplina la composizione, in accordo con quanto indicato all'art. 4 comma 6, la durata e le modalità di funzionamento del Nucleo di valutazione di Ateneo.</p>	<p>avvale, inoltre, del supporto dei Comitati di valutazione di Facoltà, nonché della Commissione paritetica e del Presidio di qualità.</p> <p>Il Nucleo rende note le proprie considerazioni finali, anche sulle attività dei singoli Comitati di valutazione di Facoltà, alla fine di ogni anno accademico e comunque prima di ogni eventuale ripartizione delle risorse per l'anno accademico successivo.</p> <p>9. La trasmissione delle informazioni richieste dal Nucleo alle diverse strutture dell'Ateneo è obbligatoria.</p> <p>10. Un apposito regolamento disciplina la composizione, in accordo con quanto indicato all'art. 4 comma 6, la durata e le modalità di funzionamento del Nucleo di valutazione di Ateneo.</p>	<p><u>Osservazioni di legittimità e merito</u></p> <p>Si rinvia a quanto specificato ai precedenti artt. 4 e 10 in ordine all'attribuzione della funzione di valutazione alla Facoltà.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 21 Direttore Generale</p> <p>1. Il Direttore Generale è l'organo responsabile della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo. Nell'esercizio delle sue funzioni è tenuto al rispetto degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p>2. Il Direttore Generale esercita, in particolare, i seguenti compiti di cui all'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165:</p> <p>a) propone le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui è preposto anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale;</p> <p>b) attribuisce ai dirigenti dell'Ateneo gli incarichi e la responsabilità di specifici progetti e attività gestionali;</p> <p>c) affida gli obiettivi ai dirigenti di ciascuna delle aree in cui si articola la Direzione generale, seguendo il complesso delle attività gestionali nel rispetto delle prerogative attribuite dalla legge alla dirigenza dello Stato. L'insieme degli obiettivi assegnati ai dirigenti di ciascuna delle aree assume la forma di Piano Esecutivo di Gestione che viene reso noto dal Rettore all'inizio di ciascun anno;</p> <p>d) adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale;</p> <p>e) adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate rientranti nella competenza dei propri uffici, salvo quelli delegati ai dirigenti;</p> <p>f) dirige, coordina e controlla l'attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia, e propone l'adozione, nei confronti dei dirigenti, delle misure previste dall'articolo 21 del</p>	<p style="text-align: center;">Art. 22 Direttore Generale</p> <p>1. Il Direttore Generale è l'organo responsabile della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo. Nell'esercizio delle sue funzioni è tenuto al rispetto degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p>2. Il Direttore Generale esercita, in particolare, i seguenti compiti di cui all'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165:</p> <p>a) propone le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui è preposto anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale;</p> <p>b) attribuisce ai dirigenti dell'Ateneo gli incarichi e la responsabilità di specifici progetti e attività gestionali;</p> <p>c) affida gli obiettivi ai dirigenti di ciascuna delle aree in cui si articola la Direzione generale, seguendo il complesso delle attività gestionali nel rispetto delle prerogative attribuite dalla legge alla dirigenza dello Stato. L'insieme degli obiettivi assegnati ai dirigenti di ciascuna delle aree assume la forma di Piano Esecutivo di Gestione che viene reso noto dal Rettore all'inizio di ciascun anno;</p> <p>d) adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale;</p> <p>e) adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate rientranti nella competenza dei propri uffici, salvo quelli delegati ai dirigenti;</p> <p>f) dirige, coordina e controlla l'attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia, e propone l'adozione, nei confronti dei dirigenti, delle misure previste dall'articolo 21 del d. lgs. n. 165/2001;</p>	

<p>d. lgs. n. 165/2001;</p> <p>g) per la difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ateneo, in luogo dell'Avvocatura dello Stato, può avvalersi degli avvocati interni, iscritti nell'apposito elenco speciale, al quale viene assicurata l'autonomia tipica della professione forense; può avvalersi altresì, di avvocati del libero foro, sulla base dei criteri stabiliti, con specifica delibera, dal Consiglio di Amministrazione;</p> <p>h) predisporre il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale, il bilancio unico di Ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico di Ateneo e il rendiconto unico di Ateneo;</p> <p>i) svolge le attività di organizzazione e gestione del personale e di gestione dei rapporti sindacali e di lavoro;</p> <p>j) decide sui ricorsi gerarchici contro gli atti e i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti;</p> <p>k) esercita tutte le funzioni attribuitegli dalla legge, dal presente Statuto e dai regolamenti.</p> <p>3. L'incarico di Direttore Generale è conferito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico. Il Direttore Generale è scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali. L'incarico di Direttore Generale può essere revocato nei casi previsti dalla legge e previa contestazione all'interessato, dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, sulla base di deliberazioni assunte a maggioranza dei componenti.</p> <p>4. L'incarico di Direttore Generale è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata non superiore a quattro anni rinnovabile. Il trattamento economico spettante al Direttore Generale è determinato in conformità a criteri e parametri fissati con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. In caso di conferimento dell'incarico ad un dipendente pubblico, lo stesso viene collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.</p> <p>5. Il Direttore Generale è responsabile della corretta attuazione delle direttive degli organi di governo dell'Università, fatte salve le sfere di autonomia delle singole strutture riconosciute dal presente Statuto.</p>	<p>g) per la difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ateneo, in luogo dell'Avvocatura dello Stato, può avvalersi degli avvocati interni, iscritti nell'apposito elenco speciale, al quale viene assicurata l'autonomia tipica della professione forense; può avvalersi altresì, di avvocati del libero foro, sulla base dei criteri stabiliti, da apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione, con specifica delibera, dal Consiglio di Amministrazione;</p> <p>h) predisporre il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale, il bilancio unico di Ateneo di esercizio, nonché il bilancio preventivo unico di Ateneo e il rendiconto unico di Ateneo;</p> <p>i) svolge le attività di organizzazione e gestione del personale e di gestione dei rapporti sindacali e di lavoro;</p> <p>j) decide sui ricorsi gerarchici contro gli atti e i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti;</p> <p>k) esercita tutte le funzioni attribuitegli dalla legge, dal presente Statuto e dai regolamenti.</p> <p>3. L'incarico di Direttore Generale è conferito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico. Il Direttore Generale è scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali. L'incarico di Direttore Generale può essere revocato nei casi previsti dalla legge e previa contestazione all'interessato, dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, sulla base di deliberazioni assunte a maggioranza dei componenti.</p> <p>4. L'incarico di Direttore Generale è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata non superiore a quattro anni rinnovabile. Il trattamento economico spettante al Direttore Generale è determinato in conformità a criteri e parametri fissati con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. In caso di conferimento dell'incarico ad un dipendente pubblico, lo stesso viene collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.</p> <p>5. Il Direttore Generale è responsabile della corretta attuazione delle direttive degli organi di governo dell'Università, fatte salve le sfere di autonomia delle singole strutture riconosciute dal presente Statuto.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 22 Collegio dei Direttori di Dipartimento</p> <p>1. Il Collegio dei Direttori di Dipartimento è costituito dai Direttori di Dipartimento ed è organo di coordinamento interdipartimentale con funzioni di raccordo delle politiche per il raggiungimento delle finalità istituzionali della ricerca.</p> <p>2. Il Collegio propone gli indicatori per l'assegnazione ai</p>	<p style="text-align: center;">Art. 23 Collegio dei Direttori di Dipartimento</p> <p>1. Il Collegio dei Direttori di Dipartimento è costituito dai Direttori di Dipartimento ed è organo di coordinamento interdipartimentale con funzioni di raccordo delle politiche per il raggiungimento delle finalità istituzionali della ricerca.</p> <p>2. Il Collegio propone gli indicatori per l'assegnazione ai</p>	

<p>Dipartimenti della dotazione ordinaria e del budget del personale tecnico-amministrativo.</p> <p>3. Il Collegio svolge funzioni consultive sui Regolamenti dei Dipartimenti, sulla programmazione dell'attività di ricerca scientifica, sulla destinazione delle risorse per la ricerca e per le attrezzature e sull'organizzazione delle strutture scientifiche della "Sapienza" nonché su ogni argomento che il Rettore o altri organi dell'Università intendano sottoporli; inoltre dà parere sull'istituzione delle Scuole di Dottorato.</p> <p>4. Il Collegio elegge al suo interno un Presidente, un vice-Presidente ed una Giunta secondo un proprio Regolamento approvato dal Senato Accademico.</p>	<p>Dipartimenti della dotazione ordinaria e del budget del personale tecnico-amministrativo.</p> <p>3. Il Collegio svolge funzioni consultive sui Regolamenti dei Dipartimenti, sulla programmazione dell'attività di ricerca scientifica, sulla destinazione delle risorse per la ricerca e per le attrezzature e sull'organizzazione delle strutture scientifiche della "Sapienza" nonché su ogni argomento che il Rettore o altri organi dell'Università intendano sottoporli; inoltre dà parere sull'istituzione delle Scuole di Dottorato e dei Centri di ricerca.</p> <p>4. Il Collegio elegge al suo interno un Presidente, un vice-Presidente ed una Giunta secondo un proprio Regolamento approvato dal Senato Accademico.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 23 Collegio dei revisori dei conti</p> <p>1. Il Collegio dei revisori dei conti, di seguito denominato Collegio, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili ed il regolare andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Ateneo.</p> <p>2. Il Collegio è composto da tre componenti effettivi, di cui uno con funzioni di Presidente e due supplenti.</p> <p>3. Il Collegio è nominato dal Rettore, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, in base ai criteri e alle disposizioni previste dalla normativa vigente.</p> <p>4. I Componenti del Collegio durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta.</p> <p>5. Con un apposito regolamento, approvato dal Consiglio di Amministrazione sentito il Senato Accademico, sono disciplinate sia le competenze che le modalità di funzionamento del Collegio.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 24 Collegio dei revisori dei conti</p> <p>1. Il Collegio dei revisori dei conti, di seguito denominato Collegio, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili ed il regolare andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Ateneo.</p> <p>2. Il Collegio è composto da tre componenti effettivi, di cui due iscritti al Registro dei revisori contabili e uno con funzioni di Presidente, oltre a due supplenti.</p> <p>3. Il Collegio è nominato dal Rettore, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, in base ai criteri e alle disposizioni previste dalla normativa vigente.</p> <p>4. I Componenti del Collegio durano in carica tre anni; il mandato può essere rinnovato per una sola volta.</p> <p>5. Con un apposito regolamento, approvato dal Consiglio di Amministrazione sentito il Senato Accademico, sono disciplinate sia le competenze che le modalità di funzionamento del Collegio.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 24</p> <p><u>Raccomandazione</u> Nel testo non è stato precisato che l'iscrizione al registro dei revisori contabili debba riferirsi ai soli componenti effettivi e non già ai supplenti, Pertanto si effettuano le modifiche di integrazione al comma 2.</p>
<p style="text-align: center;">TITOLO QUARTO Uffici e organizzazione</p>	<p style="text-align: center;">TITOLO QUARTO Uffici e organizzazione</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 24 Direzione generale</p> <p>1. La "Sapienza" si avvale per lo svolgimento delle sue attività, oltre che dei Dipartimenti e delle Facoltà e, ove costituiti, dei Centri, della Direzione generale e dell'Amministrazione. La Direzione generale ha la responsabilità diretta delle attività indicate al precedente art. 9, comma 2 e del coordinamento delle attività gestionali e amministrative.</p> <p>2. La Direzione generale è articolata in aree organizzative, dotate di autonomia attuativa ed organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze, possono assumere la forma di Centri di spesa autonomi o</p>	<p style="text-align: center;">Art. 25 Direzione generale</p> <p>1. La "Sapienza" si avvale per lo svolgimento delle sue attività, oltre che dei Dipartimenti e delle Facoltà e, ove costituiti, dei Centri, della Direzione generale e dell'Amministrazione. La Direzione generale ha la responsabilità diretta delle attività indicate al precedente art. 10, comma 2 e del coordinamento delle attività gestionali e amministrative.</p> <p>2. La Direzione generale è articolata in aree organizzative, dotate di autonomia attuativa ed organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze, possono assumere la forma di Centri di spesa autonomi o di Centri di responsabilità amministrativa, ai quali si applicano le</p>	<p style="text-align: center;">Art. 25</p>

<p>di Centri di responsabilità amministrativa, ai quali si applicano le procedure di contabilità analitica e di ribaltamento dei costi. La responsabilità di ciascuna area organizzativa è affidata ad un dirigente che opera per la realizzazione degli obiettivi assegnati all'area dal Direttore Generale. L'organizzazione delle aree è stabilita da apposito documento di riorganizzazione della "Sapienza" predisposto dalla Direzione generale, entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente Statuto, ed approvato dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.</p> <p>3. E' possibile istituire Centri di responsabilità amministrativa di particolare rilevanza strategica regolamentati da specifica normativa, approvata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le rispettive competenze, e coordinati direttamente dal Rettore e/o dal Direttore Generale.</p> <p>4. I dirigenti collaborano con il Direttore Generale e rispondono del raggiungimento degli obiettivi ad essi assegnati. Il conferimento dell'incarico ai dirigenti è disposto, sentito il Rettore, dal Direttore Generale. Ai dirigenti spetta, nell'ambito dei poteri e del budget loro assegnato, la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo, secondo quanto previsto dalle norme vigenti. L'affidamento ad un dirigente di un'area organizzativa può essere revocato, nel rispetto della vigente normativa, dal Direttore Generale qualora il dirigente non abbia conseguito almeno i 2/3 degli obiettivi assegnati.</p>	<p>procedure di contabilità analitica e di ribaltamento dei costi. La responsabilità di ciascuna area organizzativa è affidata ad un dirigente che opera per la realizzazione degli obiettivi assegnati all'area dal Direttore Generale. L'organizzazione delle aree è stabilita da apposito documento di riorganizzazione della "Sapienza" predisposto dalla Direzione generale, entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente Statuto, ed approvato dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.</p> <p>3. E' possibile istituire, su delibera del Consiglio di Amministrazione, Centri di responsabilità amministrativa di particolare rilevanza strategica, gestiti dal Direttore Generale, sulla base di indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p>4. I dirigenti collaborano con il Direttore Generale e rispondono del raggiungimento degli obiettivi ad essi assegnati. Il conferimento dell'incarico ai dirigenti è disposto, sentito il Rettore, dal Direttore Generale. Ai dirigenti spetta, nell'ambito dei poteri e del budget loro assegnato, la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo, secondo quanto previsto dalle norme vigenti. L'affidamento ad un dirigente di un'area organizzativa può essere revocato, nel rispetto della vigente normativa, dal Direttore Generale qualora il dirigente non abbia conseguito almeno i 2/3 degli obiettivi assegnati.</p>	<p>Comma 3</p> <p><u>Osservazioni di legittimità e di merito</u></p> <p>Si rende necessario riformulare il testo in coerenza con quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lettera o), della l. n. 240/2010, che attribuisce al Direttore Generale la gestione dei Centri di responsabilità amministrativa, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di amministrazione.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 25</p> <p>Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità</p> <p>1. Le attività amministrative, finanziarie e contabili sono regolate da apposito regolamento che disciplina il sistema budgetario, i criteri di gestione e le procedure amministrative, finanziarie e contabili dell'Università.</p> <p>2. Il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità è approvato dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 26</p> <p>Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità</p> <p>1. Le attività amministrative, finanziarie e contabili sono regolate da apposito regolamento che disciplina il sistema budgetario, i criteri di gestione e le procedure amministrative, finanziarie e contabili dell'Università.</p> <p>2. Il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità è approvato dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 26</p> <p>Istituzioni per le attività assistenziali</p> <p>1. L'attività assistenziale prestata dalle Facoltà interessate è organizzata e gestita nel rispetto dell'art. 6 del decreto legislativo 21 dicembre 1999 n. 517, anche attraverso istituzioni autonome dotate di personalità giuridica e autonomo bilancio ai sensi della vigente normativa ed in particolare dell'art. 6, comma 1, lettera a) della legge 30 novembre 1998, n. 419, nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Università e dei seguenti principi generali:</p>	<p style="text-align: center;">Art. 27</p> <p>Istituzioni per le attività assistenziali</p> <p>1. L'attività assistenziale prestata dalle Facoltà interessate è organizzata e gestita nel rispetto dell'art. 6 del decreto legislativo 21 dicembre 1999 n. 517, anche attraverso istituzioni autonome dotate di personalità giuridica e autonomo bilancio ai sensi della vigente normativa ed in particolare dell'art. 6, comma 1, lettera a) della legge 30 novembre 1998, n. 419, nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Università e dei seguenti principi generali:</p>	

<p>a) accesso alle funzioni assistenziali dei docenti di ruolo secondo il principio delle pari opportunità e nella considerazione, in particolare, del curriculum scientifico assistenziale;</p> <p>b) salvaguardia della libertà di insegnamento e di ricerca nelle strutture assistenziali convenzionate, nel rispetto dello stato giuridico universitario.</p> <p>2. Le Facoltà interessate all'attività assistenziale danno luogo ad un coordinamento, presieduto dal Rettore o suo delegato e composto dai Presidi o loro delegati. Il Coordinamento coadiuva il Rettore nei rapporti con la Regione, sia per la promozione dell'attività formativa nell'area sanitaria, che per tutte le questioni che riguardano i rapporti con le Aziende ospedaliero-universitarie di riferimento, con le Aziende sanitarie territoriali, con gli IRCCS e con ogni altra struttura sanitaria. Il Coordinamento, altresì, provvede in ordine alla mobilità interaziendale ed interfacoltà dei docenti strutturati, nel rispetto delle norme generali previste dal presente Statuto.</p> <p>3. Il personale universitario, docente, dirigente e tecnico-amministrativo, concorre ai fini previsti dal precedente comma 1 in relazione alle intese con i Servizi Sanitari Regionali. Il trattamento economico accessorio, oltre il trattamento fondamentale, è stabilito e corrisposto quanto previsto dalla normativa vigente, dai CCNL del Comparto e dell'Area dirigenza universitaria, oltre che dalle relative convenzioni con i Servizi Sanitari Regionali.</p>	<p>a) accesso alle funzioni assistenziali dei docenti di ruolo secondo il principio delle pari opportunità e nella considerazione, in particolare, del curriculum scientifico assistenziale;</p> <p>b) salvaguardia della libertà di insegnamento e di ricerca nelle strutture assistenziali convenzionate, nel rispetto dello stato giuridico universitario.</p> <p>2. Le Facoltà interessate all'attività assistenziale danno luogo ad un coordinamento, presieduto dal Rettore o suo delegato e composto dai Presidi o loro delegati. Il Coordinamento coadiuva il Rettore nei rapporti con la Regione, sia per la promozione dell'attività formativa nell'area sanitaria, che per tutte le questioni che riguardano i rapporti con le Aziende ospedaliero-universitarie di riferimento, con le Aziende sanitarie territoriali, con gli IRCCS e con ogni altra struttura sanitaria. Il Coordinamento, altresì, provvede in ordine alla mobilità interaziendale ed interfacoltà dei docenti strutturati, nel rispetto delle norme generali previste dal presente Statuto.</p> <p>3. Il personale universitario, docente, dirigente e tecnico-amministrativo, concorre ai fini previsti dal precedente comma 1 in relazione alle intese con i Servizi Sanitari Regionali. Il trattamento economico accessorio, che compete alle strutture sanitarie ove presta servizio il personale interessato, oltre al trattamento fondamentale, che si conforma alla disciplina di cui all'art. 70, comma 12, del d.lgs n. 165/2001, è stabilito e corrisposto secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dai CCNL del Comparto Università, e dell'Area dirigenza universitaria, oltre che dalle relative convenzioni con i Servizi Sanitari Regionali.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 27</p> <p style="text-align: center;">Comitato unico di garanzia - CUG</p> <p>1. È istituito il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, che sostituisce e integra le competenze e le funzioni del Comitato Pari Opportunità e del Comitato Paritetico sul fenomeno del Mobbing. Esso viene rinnovato ogni quattro anni.</p> <p>2. Il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità.</p> <p>3. Il CUG si propone di promuovere, nell'ambito del lavoro pubblico, un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di parità e di pari opportunità e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione dei lavoratori e delle lavoratrici.</p> <p>4. Il Comitato è costituito con provvedimento del Direttore Generale, ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, firmatarie dell'ultimo Contratto collettivo nazionale di lavoro e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambe le rappresentanze. Il Presidente del CUG è designato</p>	<p style="text-align: center;">Art. 28</p> <p style="text-align: center;">Comitato unico di garanzia - CUG</p> <p>1. È istituito il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, che sostituisce e integra le competenze e le funzioni del Comitato Pari Opportunità e del Comitato Paritetico sul fenomeno del Mobbing. Esso viene rinnovato ogni quattro anni.</p> <p>2. Il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità.</p> <p>3. Il CUG si propone di promuovere, nell'ambito del lavoro pubblico, un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di parità e di pari opportunità e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione dei lavoratori e delle lavoratrici.</p> <p>4. Il Comitato è costituito con provvedimento del Direttore Generale, ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, firmatarie dell'ultimo Contratto collettivo nazionale di lavoro e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambe le rappresentanze. Il Presidente del CUG è designato dall'Amministrazione. Le relative modalità di designazione sono</p>	

<p>dall'Amministrazione. Le relative modalità di designazione sono disciplinate da apposito Regolamento.</p> <p>5. Il Presidente e i componenti devono essere individuati tra persone dotate di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi.</p> <p>6. Il CUG, entro 60 giorni dalla sua costituzione, adotta un regolamento per la disciplina delle competenze assegnate allo stesso dalla legge e dai Contratti collettivi nazionali di lavoro.</p> <p>7. Il CUG, in particolare: si riunisce di norma ogni sessanta giorni; le riunioni sono valide se partecipa almeno la maggioranza assoluta dei componenti del Comitato; le delibere del CUG sono valide se assunte a maggioranza assoluta dei membri presenti.</p> <p>8. Per gli studenti restano salve le competenze del Garante degli studenti dell'Università e di ciascuna Facoltà previste dall'art. 6, comma 5, del presente Statuto.</p> <p>9. Per il personale docente si rinvia alle competenze regolamentari del Senato Accademico e alle vigenti disposizioni legislative in materia.</p>	<p>disciplinate da apposito Regolamento.</p> <p>5. Il Presidente e i componenti devono essere individuati tra persone dotate di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi.</p> <p>6. Il CUG, entro sessanta giorni dalla sua costituzione, adotta un regolamento per la disciplina delle competenze assegnate allo stesso dalla legge e dai Contratti collettivi nazionali di lavoro.</p> <p>7. Il CUG, in particolare: si riunisce di norma ogni sessanta giorni; le riunioni sono valide se partecipa almeno la maggioranza assoluta dei componenti del Comitato; le delibere del CUG sono valide se assunte a maggioranza assoluta dei membri presenti.</p> <p>8. Per gli studenti restano salve le competenze del Garante degli studenti dell'Università e di ciascuna Facoltà previste dall'art. 6, comma 5, del presente Statuto.</p> <p>9. Per il personale docente si rinvia alle competenze regolamentari del Senato Accademico e alle vigenti disposizioni legislative in materia.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 28 Attività sportive, ricreative e sociali</p> <p>1. La "Sapienza" incentiva la pratica sportiva nell'ambito universitario, in quanto elemento fondamentale della formazione dello studente, e favorisce le attività sportive, ricreative, sociali e culturali del proprio personale.</p> <p>2. La gestione degli impianti sportivi universitari e lo svolgimento delle relative attività vengono affidati, mediante convenzione, al Centro Universitario Sportivo Italiano e/o ad altri enti sportivi legalmente riconosciuti, sotto il controllo dell'Università o in modo autonomo secondo modalità stabilite dagli organi accademici. Alla copertura della relativa spesa si provvede mediante i finanziamenti stanziati appositamente dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e mediante fondi universitari e di diversa provenienza che siano destinati all'incentivazione dell'attività sportiva.</p> <p>3. Le attività ricreative, sociali e culturali del personale universitario possono essere attivate ai sensi del CCNL del Comparto Università e sulla base di apposito regolamento.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 29 Attività sportive, ricreative e sociali</p> <p>1. La "Sapienza" incentiva la pratica sportiva nell'ambito universitario, in quanto elemento fondamentale della formazione dello studente, e favorisce le attività sportive, ricreative, sociali e culturali del proprio personale.</p> <p>2. La gestione degli impianti sportivi universitari e lo svolgimento delle relative attività vengono affidati, mediante convenzione, al Centro Universitario Sportivo Italiano e/o ad altri enti sportivi legalmente riconosciuti, sotto il controllo dell'Università o in modo autonomo secondo modalità stabilite dagli organi accademici. Alla copertura della relativa spesa si provvede mediante i finanziamenti stanziati appositamente dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e mediante fondi universitari e di diversa provenienza che siano destinati all'incentivazione dell'attività sportiva.</p> <p>3. Le attività ricreative, sociali e culturali del personale universitario possono essere attivate ai sensi del CCNL del Comparto Università e sulla base di apposito regolamento.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 29</p> <p>Comma 2</p> <p><u>Osservazione di merito</u></p> <p>Si rileva che non vi è alcun contrasto con la vigente normativa. L'Università, per la gestione degli impianti sportivi, può avvalersi di "Enti sportivi universitari legalmente riconosciuti, che organizzano l'attività sportiva degli studenti su base nazionale", come previsto dal Regolamento per il funzionamento dei Comitati per lo sport universitario – D.M. (Ministero pubblica istruzione) del 18.09.1977 (emanato ai sensi della l. n. 394/1977) e, in tal caso, stipulerà apposita convenzione secondo lo schema-tipo beneficiando del contributo ministeriale (ipotesi attuale), ma nulla vieta all'Università di gestire gli impianti sportivi diversamente, senza beneficio del contributo ministeriale, con pieno rispetto, per la scelta del gestore, della normativa vigente in materia.</p> <p>Inoltre, la disposizione può rimanere confermata in quanto era già presente nello Statuto 2010 già approvato dal MIUR. A ciò si aggiunga che la stessa, invariata, non è tra le disposizioni da modificare ai sensi della l. n. 240/2010.</p>

<p style="text-align: center;">TITOLO QUINTO Disposizioni finali e transitorie</p>	<p style="text-align: center;">TITOLO QUINTO Disposizioni finali e transitorie</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 29 Regolamenti</p> <p>1. Il Regolamento didattico dell'Università disciplina, in conformità alla legislazione vigente, gli ordinamenti dei Corsi di Studio per i quali l'Università rilascia titoli accademici. E' approvato dal Senato Accademico, sentito il Consiglio di Amministrazione, sulla base degli ordinamenti deliberati dai Consigli di Facoltà, sentiti i Consigli di Dipartimento e quelli di Area Didattica o di Corso di Studio, per le rispettive competenze. Il Senato Accademico può, in caso di dissenso sul loro contenuto, rinviarli con richiesta motivata di riesame alla struttura proponente. Il Regolamento è emanato dal Rettore, con proprio decreto, espletate le procedure e decorsi i termini di cui alla legislazione vigente.</p> <p>2. Ogni altro Regolamento è deliberato dal Senato Accademico, sentito per quanto di competenza il Consiglio di Amministrazione, fatti salvi i Regolamenti relativi a materie di finanza, contabilità e patrimonio, che sono deliberati dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 30 Regolamenti</p> <p>1. Il Regolamento didattico dell'Università disciplina, in conformità alla legislazione vigente, gli ordinamenti dei Corsi di Studio per i quali l'Università rilascia titoli accademici. E' approvato dal Senato Accademico, sentito previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, a maggioranza assoluta dei membri, sulla base degli ordinamenti deliberati dai Consigli di Facoltà, sentiti i Consigli di Dipartimento e quelli di Area Didattica o di Corso di Studio, per le rispettive competenze. Il Senato Accademico può, in caso di dissenso sul loro contenuto, rinviarli con richiesta motivata di riesame alla struttura proponente. Il Regolamento è emanato dal Rettore, con proprio decreto, espletate le procedure e decorsi i termini di cui alla legislazione vigente.</p> <p>2. Ogni altro regolamento, ad eccezione di quelli in materia di didattica e di ricerca, è deliberato dal Consiglio di Amministrazione; il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità è approvato dal Consiglio di Amministrazione a maggioranza assoluta dei suoi componenti.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 30</p> <p>Comma 1</p> <p><u>Osservazione di legittimità e di merito</u> Si renderebbe necessario precisare al comma 1 che per il Regolamento didattico è richiesta l'adozione da parte del Senato accademico previo parere favorevole del Consiglio di amministrazione, a maggioranza assoluta dei membri, come evidenziato dal Miur.</p> <p>Comma 2</p> <p><u>Osservazione di legittimità e di merito</u> Come osservato dal Miur, si rende necessario riformulare il punto precisando che ogni altro regolamento, ad eccezione di quelli in materia di didattica e di ricerca, è deliberato dal Consiglio di Amministrazione e che il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità è approvato dal Consiglio di Amministrazione a maggioranza assoluta dei membri.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 30 Validità delle votazioni per l'elezione delle rappresentanze</p> <p>1. Le votazioni per la designazione dei membri degli organi collegiali di governo dell'Università e di quelli delle strutture didattiche e di ricerca sono valide qualora ad esse partecipi almeno il 30% degli aventi diritto. In caso contrario l'elezione viene reiterata per una volta; in caso di ulteriore non validità dell'elezione la rappresentanza di categoria manca per l'intera durata dell'organo.</p> <p>2. Le elezioni della componente studentesca negli organi disciplinati dal presente Statuto danno luogo alla nomina del numero di rappresentanti previsti qualora ad esse partecipi almeno il 10% degli aventi diritto; in caso contrario il numero degli eletti si riduce in proporzione al numero degli effettivi votanti. Per consentire una maggiore partecipazione studentesca, le elezioni devono tenersi contemporaneamente e nei periodi in cui si svolgono le lezioni nelle diverse Facoltà. È favorita la contemporanea indizione di elezioni per gli organi centrali dell'Università e per le rappresentanze degli</p>	<p style="text-align: center;">Art. 31 Validità delle votazioni per l'elezione delle rappresentanze</p> <p>1. Le votazioni per la designazione dei membri degli organi collegiali di governo dell'Università e di quelli delle strutture didattiche e di ricerca sono valide qualora ad esse partecipi almeno il 30% degli aventi diritto. In caso contrario l'elezione viene reiterata per una volta; in caso di ulteriore non validità dell'elezione la rappresentanza di categoria manca per l'intera durata dell'organo. Le predette votazioni possono essere espletate in modalità telematiche, nel rispetto delle garanzie di libertà e segretezza del voto e della certezza dell'identità del votante, disciplinate da appositi regolamenti.</p> <p>3. Le elezioni della componente studentesca negli organi disciplinati dal presente Statuto danno luogo alla nomina del numero di rappresentanti previsti qualora ad esse partecipi almeno il 10% degli aventi diritto; in caso contrario il numero degli eletti si riduce in proporzione al numero degli effettivi votanti. Per consentire una maggiore partecipazione studentesca, le elezioni devono tenersi contemporaneamente e nei periodi in cui si svolgono le lezioni nelle diverse Facoltà. È favorita la contemporanea indizione di elezioni per gli organi centrali dell'Università e per le rappresentanze degli studenti</p>	

<p>studenti nei Consigli di Facoltà.</p> <p>3. La mancata partecipazione di una o più componenti alle elezioni previste nel presente Statuto o la mancata individuazione della loro rappresentanza non infirmano la valida costituzione dell'organo.</p>	<p>nei Consigli di Facoltà.</p> <p>4. La mancata partecipazione di una o più componenti alle elezioni previste nel presente Statuto o la mancata individuazione della loro rappresentanza non infirmano la valida costituzione dell'organo.</p>	
<p style="text-align: center;">Art. 31</p> <p style="text-align: center;">Disposizioni relative alla durata dei mandati elettorali, alla partecipazione al corpo elettorale, alle ineleggibilità e incompatibilità</p> <p>1. I mandati dei componenti di tutte le cariche e dei Nuclei di valutazione, ad eccezione del Rettore, sono limitati a due consecutivi. Ai fini dell'applicazione della precedente disposizione sui limiti dei mandati, per i componenti del Senato Accademico, del Consiglio di Amministrazione, per i Presidi di Facoltà e per i Direttori di Dipartimento sono considerati anche i periodi già espletati alla data di entrata in vigore del presente Statuto. Per i Presidi di Facoltà e per i Direttori di Dipartimento è consentito un ulteriore mandato oltre quello in corso. L'ineleggibilità si protrae per la durata del mandato successivo alla cessazione dell'incarico, aumentata di un anno.</p> <p>2. Il requisito di eleggibilità, quando previsto, deve essere posseduto al momento dell'indizione dell'elezione. Non hanno titolo all'elettorato attivo e passivo coloro che risultino anche parzialmente inattivi in base ai criteri stabiliti dall'organismo nazionale per la valutazione della ricerca. Non hanno titolo all'elettorato attivo e passivo, altresì, coloro che abbiano riportato un giudizio negativo nell'attività didattica, validato dal Nucleo di valutazione di Ateneo. I soggetti di cui al presente comma riacquistano l'elettorato attivo e passivo al momento in cui conseguano un nuovo giudizio positivo.</p> <p>3. L'elettorato passivo per le cariche accademiche è riservato ai docenti che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.</p> <p>4. Non può far parte contemporaneamente del Consiglio di Amministrazione chi faccia parte del Senato Accademico e viceversa, con l'eccezione del Rettore e del Prorettore Vicario. Non può far parte del Nucleo di valutazione chi sia componente a qualsiasi titolo degli organi di governo dell'Università. In caso di incompatibilità l'interessato deve optare entro trenta giorni dalla seconda elezione. Qualora non venga esercitata l'opzione entro il predetto termine temporale, s'intende acquisita l'opzione per la elezione o designazione più recente.</p> <p>Le cariche di Rettore, Prorettore vicario, Preside di Facoltà e Direttore di Dipartimento sono tra loro incompatibili.</p> <p>Per le cariche elettive e per i componenti dei Nuclei di valutazione valgono tutte le altre incompatibilità previste dalla normativa vigente.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 32</p> <p style="text-align: center;">Disposizioni relative alla durata dei mandati elettorali, alla partecipazione al corpo elettorale, alle ineleggibilità e incompatibilità</p> <p>1. I mandati dei componenti di tutte le cariche e dei Nuclei di valutazione, ad eccezione del Rettore, sono limitati a due consecutivi. Ai fini dell'applicazione della precedente disposizione sui limiti dei mandati, per il Rettore, per i componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione sono considerati anche i periodi già espletati nell'Ateneo alla data di entrata in vigore del presente Statuto, ove superiori alla metà del mandato. L'ineleggibilità si protrae per la durata del mandato successivo alla cessazione dell'incarico, aumentata di un anno.</p> <p>2. Il requisito di eleggibilità, quando previsto, deve essere posseduto al momento dell'indizione dell'elezione. Non hanno titolo all'elettorato attivo e passivo coloro che risultino anche parzialmente inattivi in base ai criteri stabiliti dall'organismo nazionale per la valutazione della ricerca. Non hanno titolo all'elettorato attivo e passivo, altresì, coloro che abbiano riportato un giudizio negativo nell'attività didattica, validato dal Nucleo di valutazione di Ateneo. I soggetti di cui al presente comma riacquistano l'elettorato attivo e passivo al momento in cui conseguano un nuovo giudizio positivo.</p> <p>3. L'elettorato passivo per le cariche accademiche è riservato ai docenti che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. Ai fini dell'applicazione della presente disposizione, gli "anni di servizio" devono intendersi riferiti al periodo di effettivo servizio che resta da svolgere prima del collocamento a riposo, e che decorrono dalla data di insediamento dell'organo.</p> <p>4. Non può far parte contemporaneamente del Consiglio di Amministrazione chi faccia parte del Senato Accademico e viceversa, con l'eccezione del Rettore e del Prorettore Vicario. Non può far parte del Nucleo di valutazione chi sia componente a qualsiasi titolo degli organi di governo dell'Università. In caso di incompatibilità l'interessato deve optare entro trenta giorni dalla seconda elezione. Qualora non venga esercitata l'opzione entro il predetto termine temporale, s'intende acquisita l'opzione per la elezione o designazione più recente.</p> <p>Le cariche di Rettore, Prorettore vicario, Preside di Facoltà e Direttore di Dipartimento sono tra loro incompatibili.</p> <p>Per le cariche elettive e per i componenti dei Nuclei di valutazione valgono tutte le altre incompatibilità previste dalla normativa vigente.</p>	<p style="text-align: center;">Art. 32</p> <p>Comma 1</p> <p><u>Osservazione di legittimità</u></p> <p>Occorre modificare il comma precisando che per i periodi relativi ai mandati del Rettore, membri del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico vanno considerati quelli già espletati alla data di entrata in vigore del presente Statuto.</p> <p>Comma 2</p> <p><u>Osservazione di merito</u></p> <p>Secondo il Ministero il comma andrebbe eliminato in quanto introduce limitazioni all'elettorato attivo e passivo non previste dalla legge.</p> <p>Al riguardo, invece, la disposizione sull'elettorato attivo è coerente con la sentenza del Tar Lazio, sez. III, n. 2744/2005, con riferimento all'art. 4, comma 2, del d.lgs. n. 8/2002, che prevede che "gli Statuti delle Università disciplinano l'elettorato attivo per le cariche accademiche".</p>

<p>5. La posizione di professore e ricercatore è incompatibile con l'esercizio del commercio e dell'industria, fatta salva la possibilità di costituire società con caratteristiche di spin off o di start up universitari. L'esercizio di attività libero-professionale è incompatibile con il regime di tempo pieno.</p> <p>6. I professori e i ricercatori a tempo definito possono svolgere attività libero-professionali e di lavoro autonomo anche continuative, purché non determinino situazioni di conflitto di interesse rispetto all'Ateneo di appartenenza. La condizione di professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio di cariche accademiche. Possono altresì svolgere attività didattica e di ricerca presso università o enti di ricerca anche esteri, previa autorizzazione del Rettore che valuta la compatibilità con l'adempimento degli obblighi istituzionali. In tal caso, ai fini della valutazione delle attività di ricerca e delle politiche di reclutamento degli atenei, l'apporto dell'interessato e' considerato in proporzione alla durata e alla quantità dell'impegno reso nell'ateneo di appartenenza.</p> <p>7. Il Senato Accademico determina i casi in cui l'attività in istituzioni pubbliche o private diverse dalla "Sapienza" sia incompatibile con l'attività istituzionale, oltre quanto già disciplinato dalla legislazione vigente.</p>	<p>5. La posizione di professore e ricercatore è incompatibile con l'esercizio del commercio e dell'industria, fatta salva la possibilità di costituire società con caratteristiche di spin off o di start up universitari. L'esercizio di attività libero-professionale è incompatibile con il regime di tempo pieno.</p> <p>6. I professori e i ricercatori a tempo definito possono svolgere attività libero-professionali e di lavoro autonomo anche continuative, purché non determinino situazioni di conflitto di interesse rispetto all'Ateneo di appartenenza. La condizione di professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio di cariche accademiche. I professori e i ricercatori possono altresì svolgere attività didattica e di ricerca presso università o enti di ricerca anche esteri, previa autorizzazione del Rettore che valuta la compatibilità con l'adempimento degli obblighi istituzionali. In tal caso, ai fini della valutazione delle attività di ricerca e delle politiche di reclutamento degli atenei, l'apporto dell'interessato e' considerato in proporzione alla durata e alla quantità dell'impegno reso nell'ateneo di appartenenza.</p> <p>7. Il Senato Accademico determina i casi in cui l'attività in istituzioni pubbliche o private diverse dalla "Sapienza" sia incompatibile con l'attività istituzionale, oltre quanto già secondo quanto disciplinato dalla legislazione vigente.</p>	<p>Comma 7 <u>Osservazione di legittimità</u> Secondo il Ministero sarebbe da precisare che il Senato Accademico determina le incompatibilità secondo quanto disciplinato dalla legislazione vigente.</p>
<p style="text-align: center;">Art. 32 Disposizioni generali, transitorie e finali</p> <p>1. La denominazione "docenti" comprende professori di ruolo e ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato; la denominazione "professori di ruolo" comprende professori di I fascia-professori ordinari e professori di II fascia-professori associati; la denominazione ricercatori-professori aggregati comprende anche il personale equiparato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980 n. 382 e della legge 19 novembre 1990 n. 341; la denominazione "personale tecnico-amministrativo" comprende il personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e socio-sanitario, nonché – limitatamente ai Dipartimenti – i collaboratori ed esperti linguistici ove presenti.</p> <p>2. La denominazione "strutture organizzative" comprende, quando non meglio specificato:</p> <p>a) i Dipartimenti, quali strutture fondamentali obbligatorie, nonché i Centri, tutti organizzati come Centri di spesa autonomi;</p> <p>b) le aree dell'Amministrazione organizzate come Centri di spesa</p>	<p style="text-align: center;">Art. 33 Disposizioni generali, transitorie e finali</p> <p>1. La denominazione "docenti" comprende professori di ruolo e ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato; la denominazione "professori di ruolo" comprende professori di I fascia-professori ordinari e professori di II fascia-professori associati; la denominazione ricercatori-professori aggregati comprende anche il personale equiparato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980 n. 382 e della legge 19 novembre 1990 n. 341; la denominazione "personale tecnico-amministrativo" comprende il personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e socio-sanitario, nonché – limitatamente ai Dipartimenti – i collaboratori ed esperti linguistici ove presenti.</p> <p>2. La denominazione "strutture organizzative" comprende, quando non meglio specificato:</p> <p>a) i Dipartimenti, quali strutture fondamentali obbligatorie, nonché i Centri, tutti organizzati come Centri di spesa autonomi;</p> <p>b) le aree dell'Amministrazione organizzate come Centri di spesa o come Centri di responsabilità amministrativa;</p>	<p style="text-align: center;">Art. 33</p>

<p>o come Centri di responsabilità amministrativa;</p> <p>c) le Facoltà come strutture di raccordo con funzioni di coordinamento, razionalizzazione e valutazione delle attività didattiche, nonché di valutazione delle attività di ricerca dei Dipartimenti.</p> <p>3. Gli organi collegiali delle Facoltà e dei Dipartimenti deliberano in composizione differenziata sulle materie riservate per legge.</p> <p>4. In occasione del rinnovo delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali, il Senato Accademico delibera, con almeno tre mesi di anticipo, election days con il fine di accorpare, ove possibile, le elezioni in un unico periodo per tutte le strutture implicate. Le modalità delle elezioni sono disciplinate da un apposito regolamento.</p> <p>5. Nelle more dell'istituzione del Collegio di disciplina, di cui all'art. 8 del presente Statuto, il Rettore avvia il procedimento disciplinare nei confronti del professore o del ricercatore e trasmette gli atti al Consiglio universitario nazionale per i relativi provvedimenti.</p>	<p>c) le Facoltà come strutture di raccordo con funzioni di coordinamento e razionalizzazione e valutazione delle attività didattiche, nonché di valutazione e delle attività di ricerca dei Dipartimenti.</p> <p>3. Gli organi collegiali delle Facoltà e dei Dipartimenti deliberano in composizione differenziata sulle materie riservate per legge.</p> <p>4. In occasione del rinnovo delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali, il Senato Accademico delibera, con almeno tre mesi di anticipo, election days con il fine di accorpare, ove possibile, le elezioni in un unico periodo per tutte le strutture implicate. Le modalità delle elezioni sono disciplinate da un apposito regolamento.</p> <p>5. In sede di prima applicazione del presente Statuto, fermo restando quanto previsto dal precedente art. 32, comma 1, i Presidi di Facoltà ed i Direttori di Dipartimento in carica alla data di approvazione del presente Statuto possono svolgere un ulteriore mandato.</p> <p>6. I Presidi di Facoltà e i Direttori di Dipartimento decadono alla data di entrata in vigore del presente Statuto. Fanno eccezione i Presidi di Facoltà e i Direttori di Dipartimento che siano stati eletti, o che abbiano assunto la carica nel periodo compreso tra la data di approvazione dello Statuto e la data della sua entrata in vigore.</p> <p>7. Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nonché le Giunte di Facoltà, decadono al momento della costituzione degli organi previsti dal presente Statuto; la costituzione dei nuovi organi deve, comunque, essere conclusa non oltre sei mesi dalla data di entrata in vigore del nuovo Statuto, fermo restando che il Senato Accademico è rinnovato almeno trenta giorni prima del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>8. Nelle more della costituzione istituzione del Collegio di disciplina, di cui all'art. 8 del presente Statuto, in prima applicazione viene effettuata la ricognizione delle fattispecie previste dal comma 9 del predetto articolo e dato luogo al procedimento disciplinare entro trenta giorni dall'entrata in vigore dello Statuto. Il Rettore avvia il procedimento disciplinare nei confronti del professore o del ricercatore e trasmette gli atti al Consiglio universitario nazionale per i relativi provvedimenti.</p> <p>9. Le Giunte di Facoltà operanti all'entrata in vigore del presente Statuto restano in carica fino al termine dei rispettivi mandati. Ai fini dell'applicazione di quanto previsto dall'art. 32, comma 2, del presente Statuto, sino a quando non siano resi ufficialmente noti i risultati della valutazione individuale effettuata dall'ANVUR, l'esclusione dall'elettorato attivo e passivo è applicata a chi non abbia conferito sulla banca-dati della "Sapienza" il numero minimo di prodotti di ricerca previsto.</p>	<p>Comma 2 lettera c) <u>Osservazione di legittimità</u> Si rinvia a quanto specificato in precedenza in ordine all'attribuzione della funzione di valutazione alla Facoltà.</p> <p>Comma 5 (ora 8) <u>Raccomandazione</u> Nonostante il Ministero ritenga superfluo il contenuto di tale disposizione, appare comunque utile, nelle more della costituzione del Collegio di disciplina, lasciare il testo integrandolo con le opportune precisazioni.</p> <p>Comma 7 (ora 9) <u>Osservazione di legittimità</u> Il comma andrebbe eliminato in quanto, come rilevato dal Miur, all'art. 2, c. 9, della l. n. 240/2010, è previsto che gli organi collegiali delle Università decadano al momento della costituzione di quelli previsti dal nuovo Statuto.</p>
--	--	--

<p>6. Al Rettore, al Prorettore vicario, ai membri del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione o ad altre cariche istituzionali possono essere corrisposti indennità e/o gettoni di presenza per lo svolgimento delle funzioni loro attribuite, nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p>7. Le Giunte di Facoltà operanti all'entrata in vigore del presente Statuto restano in carica fino al termine dei rispettivi mandati.</p>	<p>10. Al Rettore, al Prorettore vicario, ai membri del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione o ad altre cariche istituzionali possono essere corrisposti indennità e/o gettoni di presenza per lo svolgimento delle funzioni loro attribuite, nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione.</p>	
--	--	--