



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

20 MAG. 2015

Nell'anno **duemilaquindici**, addì **20 maggio** alle ore **9.20**, presso il **Salone di rappresentanza**, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale prot. n. 0034882 del 15.05.2015, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... **O M I S S I S** .....

**Sono presenti:** il **rettore**, prof. Eugenio Gaudio; il **prorettore**, prof. Renato Masiani; i consiglieri: prof.ssa Antonella Polimeni, prof. Maurizio Barbieri, prof. Bartolomeo Azzaro, sig. Domenico Di Simone, dott.ssa Angelina Chiaranza, sig. Luca Lucchetti, sig.ra Federica Di Pietro; il **direttore generale**, Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

**Sono assenti giustificati:** dott. Sergio Abrignani e prof. Michel Gras.

**Assiste per il Collegio dei Revisori dei Conti:** dott.ssa Marisa Grilli.

Il **presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... **O M I S S I S** .....

DELIBERA  
188 / 15

CONVENIENZI  
13.8



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

20 MAG. 2015

**CONVENZIONE PER TIROCINI CURRICULARI TRA SAPIENZA E  
SEGRETARIATO GENERALE DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA –  
RATIFICA DECRETO RETTORALE n.1441/2015**

Il Presidente comunica che il Cerimoniale del Quirinale ha chiesto la stipula di una convenzione per tirocini curriculari.

Tale convenzione permette l'attivazione di tirocini curriculari per gli studenti dei corsi afferenti al Dipartimento di Storia dell'Arte e dello spettacolo.

La formazione degli studenti da parte del Quirinale si svolgerà a partire dal 18 maggio 2015, pertanto, in considerazione dell'urgenza di stipulare la convenzione concordata dal Rettore con il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, si è reso necessario procedere con decreto rettorale n. 1441/2015 del 14 maggio 2015

Il Presidente, pertanto invita il Consiglio a ratificare il decreto citato

Allegati parte integrante  
Decreto Rettoriale n.1441/2015 del 14.05.2015

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA  
Area Offerta Formativa e Didattico allo Studio  
Corsi Stage e Tirocini  
il Gruppo Settore  
Cultura Viviana  
Adriano

uw

13.2



20 MAG. 2015

..... O M I S S I S .....

**DELIBERAZIONE N. 188/15**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto il Decreto Rettorale n.1441/2015 del 14.05.2015**
- **Visto il testo di Convenzione per tirocini curriculari stipulato tra Sapienza e il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica;**
- **Presenti n. 10, votanti n. 8: con voto unanime espresso nelle forme di legge dal rettore e dai consiglieri: Polimeni, Barbieri, Azzaro, Di Simone, Chiaranza, Lucchetti e Di Pietro**

**DELIBERA**

- **di ratificare il Decreto Rettorale n. 1441/2015 del 14 maggio 2015 con il quale è stato stabilito:**
- **di approvare il testo della convenzione per tirocini curriculari concordato con il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, allegato quale parte integrante al suddetto decreto;**
- **di autorizzare l'Area Contabilità, finanza e Controllo di Gestione ad incassare il finanziamento del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica nella sua qualità di "soggetto ospitante" di cui all'art.6 comma 3 della convenzione, pari alla somma complessiva di € 25.000,00 che la Sapienza si impegna a corrispondere ai tirocinanti al termine delle attività;**
- **di autorizzare l'Area Contabilità, finanza e Controllo di Gestione ad impegnare la somma di € 25.000,00 quale cofinanziamento per l'assegnazione di contributi agli studenti, per lo svolgimento di tirocini svolti sulla base della Convenzione per tirocini curriculari sottoscritta tra la Sapienza e il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica.**



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

**20 MAG. 2015**

**La spesa graverà sul conto A.C. 01.01.050.010 "Interventi di orientamento e tutorato" –Progetto 282573\_C\_Tirocini – UA.S.001.DRD.AOD.SDD – COFOG 09.6.**

**Letto e approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.**

**IL SEGRETARIO**  
**Carlo Musto D'Amore**

**IL PRESIDENTE**  
**Eugenio Gaudio**

..... **OMISSIS** .....



**II RETTORE**

- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n.509" e, in particolare, l'art.10, comma 5, lettere d) ed e);
- VISTO** il Decreto Legge 28 giugno 2013, n.76, recante "Primi interventi urgenti per la promozione dell'occupazione, in particolare giovanile, della coesione sociale, nonché in materia di imposta sul valore aggiunto (IVA) e altre misure finanziarie urgenti", convertito in legge 9 agosto 2013, n.99, e in particolare, l'art.2 commi 10,11,12,13 e l'art. 12, c.1 lettera f);
- VISTO** il D.M. 17 dicembre 2013, n. 1044, recante "Attribuzione risorse per tirocini curriculari ai sensi del decreto legge 28 giugno 2013, n.76, art. 2, commi 10,11,12 e 13;
- VISTO** il "Decreto criteri di Ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università per l'anno 2014" del 4 novembre 2014 n.815, con il quale è stato assegnato al nostro Ateneo da parte del Miur il finanziamento pari ad € 559.554,00 per l'attivazione dei tirocini curriculari di cui al DM 1044/2013
- VISTA** la delibera n. 308 del 18.12.2014 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2015;
- CONSIDERATA** la proposta ricevuta da parte del Cerimoniale del Quirinale che permetterebbe agli studenti di Storia dell'arte, nello specifico: laureandi, specializzandi e dottorandi, di svolgere attività di assistenza alla guida per l'apertura al pubblico del Palazzo del Quirinale, prevista per il prossimo 16 giugno;
- VISTO** il testo di Convenzione quadro per tirocini curriculari concordato dal Rettore con il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica;
- RITENUTA** l'urgenza di procedere alla sottoscrizione dell'accordo il prima possibile in quanto la formazione degli studenti da parte del Quirinale si svolgerebbe orientativamente un mese prima dell'apertura al pubblico, prevista per il 16 giugno 2015;

PER COPIA CONFORME



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

VISTA

la disponibilità totale sul conto di bilancio A.C. 01.01.050.010 "Interventi di orientamento e tutorato"- Progetto 282573\_C\_Tirocini UA.S.001.DRD.AOD.SDD - Ufficio supporto alla didattica e diritto allo studio;

DECRETA

- di approvare il testo della convenzione per tirocini curriculari concordato con il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, allegato quale parte integrante del presente decreto;
- di autorizzare l'Area Contabilità, finanza e Controllo di Gestione ad incassare il finanziamento del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica nella sua qualità di "soggetto ospitante" di cui all'art.6 comma 3 della convenzione, pari alla somma complessiva di € 25.000,00 che la Sapienza si impegna a corrispondere ai tirocinanti al termine delle attività;
- di autorizzare l'Area Contabilità, finanza e Controllo di Gestione ad impegnare la somma di € 25.000,00 quale cofinanziamento per l'assegnazione di contributi agli studenti, per lo svolgimento di tirocini svolti sulla base della Convenzione per tirocini curriculari sottoscritta tra la Sapienza e il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica.

La spesa graverà sul conto A.C. 01.01.050.010 "Interventi di orientamento e tutorato" – Progetto 282573\_C\_Tirocini – UA.S.001.DRD.AOD.SDD – COFOG 09.6.

Il presente decreto rettorale sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di amministrazione e del Senato accademico nella prima seduta utile.

Roma,

PER COPIA CONFORME  
*[Signature]*

IL RETTORE  
*[Signature]*

Verifica disponibilità impegno di budget

P: 282573\_C\_TIROCINI

Data: 10-05-2015

Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione  
Settore Bilanci e Programmazione Finanziaria

*[Handwritten initials]*

*Segretariato Generale  
della Presidenza della Repubblica*

CONVENZIONE PER TIROCINI CURRICULARI TRA

il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, con sede legale in via della Dataria n. 96 – 00187 Roma (c.f.00543100580), d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Segretario generale della Presidenza della Repubblica, dott. Ugo Zampetti;

E

l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - con sede in Piazzale Aldo Moro n. 5, 00185 Roma (c.f. 80209930587), d'ora in poi denominata "Università", rappresentata dal Rettore pro tempore, Prof. Eugenio Gaudio

PREMESSO CHE

l'Università, nel rispetto dei principi stabiliti dal Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 e degli indirizzi stabiliti dalla legislazione nazionale ed in particolare dalle previsioni della legge 24 giugno 1997, n. 196, recante "Norme in materia di promozione dell'occupazione" e dal D.M. n. 142 del 1998 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196", promuove e sostiene le attività di tirocinio curriculare a favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea, scuole di specializzazione non mediche, master, dottorato di ricerca e che la normativa richiamata prevede che i tirocini siano svolti sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati;

l'Università e il Segretariato generale della Presidenza della Repubblica intendono instaurare un rapporto di continuativa e reciproca collaborazione, al fine di porre in essere e realizzare iniziative congiunte;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

PER COPIA CONFORME  




Soggetta ai poteri del Governatore della Presidenza della Repubblica

## Art. 1

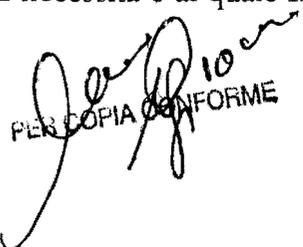
1. La presente convenzione regola i rapporti tra "l'Università" e il "soggetto ospitante" concernenti l'attivazione di tirocini curriculari, a favore di studenti frequentanti corsi di laurea, laurea specialistica ed equivalente equiparati dei precedenti ordinamenti, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione non mediche e master.
2. Il "soggetto ospitante" si impegna ad accogliere presso le proprie strutture studenti per lo svolgimento di tirocini curriculari.

## Art. 2

1. Il tirocinio curriculare è l'attività formativa svolta in conformità a quanto previsto dall'ordinamento didattico del corso di studi al quale lo studente è iscritto. Il tirocinio è svolto durante il percorso di studi prima del conseguimento del titolo, è utile al processo di apprendimento e di formazione e non è direttamente finalizzato all'inserimento lavorativo.
2. I programmi di tirocinio curriculare concordati tra le parti hanno come oggetto l'acquisizione nella pratica delle conoscenze volte ad integrare il percorso accademico dello studente.
3. I tirocinanti sono individuati sulla base di una selezione effettuata dai docenti che aderiscono all'iniziativa, sulla base delle valutazioni conseguite dai singoli studenti durante il percorso di studi. L'ammissione allo svolgimento delle attività, da svolgersi nell'ambito del tirocinio, è comunque subordinata alla valutazione del "soggetto ospitante".
4. Il soggetto ospitante ha individuato nel Touring Club italiano l'ente incaricato del coordinamento delle turnazioni di tutti i volontari, ivi inclusi i tirocinanti provenienti dalle Università, sulla base di una convenzione sottoscritta con il "soggetto ospitante", relativa all'impiego dei soci in qualità di assistenti volontari presso la Presidenza della Repubblica.

## Art. 3

1. Il tirocinio, svolto ai sensi della presente convenzione, non configura in alcun modo un rapporto di lavoro. L'attività di formazione del tirocinante, durante il periodo di permanenza presso il "soggetto ospitante", si svolge sotto la supervisione di un *tutor* del "soggetto ospitante", cui il tirocinante si rivolgerà per ogni necessità e al quale risponderà, senza vincoli gerarchici, per la parte

  
PER COPIA CONFORME

My

JT

Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica

organizzativa e formativa del tirocinio, nonché di un *tutor* individuato nei docenti per la formazione dell'Università, coadiuvato per gli aspetti organizzativi dagli uffici competenti della Facoltà/Dipartimento.

2. Per ciascun tirocinante, inserito nel "soggetto ospitante", in base alla presente convenzione, verrà predisposto, dall'Università, un Progetto Formativo, contenente:
  - a) il nominativo del tirocinante;
  - b) i nominativi del *tutor* e del responsabile del "soggetto ospitante";
  - c) il nominativo del *tutor* dell'Università;
  - d) gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio con l'indicazione dei tempi di presenza del tirocinante presso il "soggetto ospitante";
  - e) le strutture del "soggetto ospitante" presso cui si svolge il tirocinio;
  - f) gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;
  - g) la durata del tirocinio curriculare pari a sei mesi, per un massimo di centocinquanta ore;
  - h) l'indicazione del monte ore, articolato in una parte teorica di formazione ed approfondimento e una parte pratica di assistenza ai visitatori durante il percorso di visita.
3. I nominativi dei tirocinanti selezionati dall'Ateneo sono comunicati trenta giorni prima dell'inizio del tirocinio al "soggetto ospitante".
4. Le giornate di presenza dei singoli tirocinanti nonché eventuali assenze verranno comunicate nei tempi concordati con il Touring Club Italiano, al fine di consentire una compiuta definizione delle turnazioni, ai sensi dell'articolo 2, co. 4.

#### Art. 4

1. Il tirocinio curriculare si svolge presso il Palazzo del Quirinale.
2. Il "soggetto ospitante" provvede al rilascio di apposito tesserino personale di riconoscimento recante la dizione "Assistente volontario apertura Palazzo del Quirinale", che verrà restituito al termine del tirocinio.

#### Art. 5

1. Durante lo svolgimento dei tirocini curricolari i tirocinanti sono tenuti a:
  - a) svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, assicurando il rispetto delle prescrizioni e delle disposizioni impartite dai

PER CURIA UNIFORME

- responsabili dell'attività formativa e dai rappresentanti del soggetto ospitante;
- b) osservare comportamenti consoni e rispettosi dei luoghi in cui sono impegnati;
  - c) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro che sono adottate dal "soggetto ospitante", in conformità alle leggi vigenti in materia ed alle norme dell'ordinamento interno, illustrate nel corso dell'attività formativa;
  - d) mantenere, nel rispetto del decreto legislativo n. 196 del 2003, la riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi lavorativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
2. L'attività svolta dal tirocinante non può superare le cinque ore al giorno, non è pertanto previsto un servizio mensa.

#### Art. 6

1. L'Università assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile, presso compagnie assicurative operanti nel settore.
2. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il "soggetto ospitante" si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi ed all'Università.
3. E' previsto un rimborso spese forfettario, per un ammontare complessivo non superiore a euro 25.000, da erogare, su base annua, dal soggetto ospitante all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", affinché lo corrisponda ai tirocinanti al termine delle attività.

#### Art. 7

1. Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate ed espressamente acconsentire che i dati personali, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione medesima mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata. I suddetti dati, trattati esclusivamente in forma anonima, potranno essere comunicati per i fini statistici a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il proseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando

PER COPIA CONFORME

lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono.

2. Per quanto concerne il presente articolo, titolari dei dati personali sono il "soggetto ospitante" e l'Università.
3. Le parti dichiarano di essere a conoscenza delle disposizioni dettate dal d.lgs. 196 del 2003 sul trattamento dei dati personali.

#### Art. 8

1. La durata della presente convenzione è di dodici mesi dalla data di sottoscrizione.

#### Art. 9

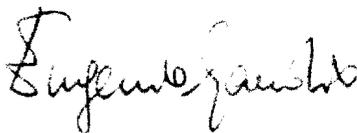
1. Il presente atto verrà redatto in duplice copia originale, di cui una andrà al "soggetto ospitante" e una all'Università.

Roma, 14 maggio 2015

Per il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica



Per l'Università



PER COPIA CONFORME

