



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

26 SET. 2017

Nell'anno **duemiladiciassette**, addì **26 settembre** alle ore **16.00**, presso il **Salone di rappresentanza** sito al primo piano del Rettorato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale prot. n. 0072688 del 21.09.2017 e integrato con nota rettorale prot. n. 0073432 del 25.09.2017 (**Allegato 1**), per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... **OMISSIS** .....

**Sono presenti:** il **rettore** prof. Eugenio Gaudio, Presidente; il **prorettore vicario** prof. Renato Masiani; i consiglieri: prof.ssa Antonella Polimeni, prof. Vincenzo Francesco Nocifora, prof. Bartolomeo Azzaro, dott. Francesco Colotta, prof. Michel Gras, sig. Beniamino Altezza, dott.ssa Angelina Chiaranza, sig. Angelo Marzano, sig. Antonio Lodise e il **direttore generale** Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

**Assistono per il Collegio dei Revisori dei Conti:** dott. Massimiliano Atelli (entra alle ore 17.48), dott. Giuseppe Spinelli.

Il **Presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... **OMISSIS** .....

DELIBERA

341/17

AFF. PATR.

8.3



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

26 SET. 2017

Area Patrimonio e Servizi Economici

Il Direttore

Arch. Paola Di Bisceglie

Settore Gestione Patrimonio Immobiliare

Il Capo Settore

Dott.ssa Silvia Molinari

### Trasferimento del Dipartimento di Studi europei americani ed interculturali: stato di attuazione della delibera 294/16

Il Presidente ricorda che il CdA nella seduta del 27.9.2016, nel far seguito alla delibera del S.A. del 19.7.2016, ha individuato quale secondo utilizzatore prevalente dell'edificio ex Poste il Dipartimento di Studi Europei Americani e Interculturali, sulla base delle seguenti motivazioni:

- necessità di procedere in via prioritaria ad un "alleggerimento" della sede di Villa Mirafiori, in considerazione delle criticità rilevate sotto il profilo della sicurezza, fruibilità e salubrità degli ambienti;
- affinità tra il Dipartimento individuato e il primo utilizzatore della sede, Dipartimento Istituto Italiano di Studi Orientali;
- presenza del Centro linguistico di Ateneo (in fase di attivazione).

Per dare attuazione alle citate delibere e realizzare il trasferimento del DSEAI è stato compulsato il Dipartimento, quale imprescindibile collaborazione, a disporre il necessario per la riallocazione del personale presso la nuova sede e procedere alla rapida liberazione degli ambienti di Villa Mirafiori.

Il Dipartimento ha posto come condizione *sine qua non* per il rilascio di Villa Mirafiori l'allestimento completo dei locali ex Poste sulla base delle specifiche esigenze dedotte in un piano di utilizzo dei locali appositamente redatto e presentato agli Uffici affinché predisponessero, di conseguenza, il relativo progetto arredi.

In parallelo è stato avviato anche il trasferimento, presso la medesima sede ex Poste, della Biblioteca di lingue e letterature moderne (facente capo alla Facoltà di Lettere e Filosofia), altro elemento considerato imprescindibile per il regolare svolgimento delle attività didattiche e di ricerca del DSEAI.

Il trasferimento della Biblioteca ha reso necessario collocare negli spazi disponibili le ulteriori 7 unità di personale bibliotecario afferente alla Facoltà.

FR

Fratanto, a seguito delle necessità rappresentate dal Dipartimento ISO e dal personale Bibliotecario, con delibera CdA 47/17 del 21.2.2017 è stata approvata una rimodulazione degli spazi assegnati ai due Dipartimenti utilizzatori dell'edificio, finalizzata ad una migliore organizzazione dei servizi di biblioteca e tenuto anche conto dell'assegnazione di un locale al piano terra per l'espansione delle funzioni dell'Istituto Confucio, disposta con delibera CdA14/17 del 24.1.2017.

In esito a tale rimodulazione l'effettiva disponibilità di spazi per il DSEAI è passata da 1018 a 998 mq.

Il Piano arredi proposto dal Dipartimento, per quanto riguarda gli ambienti destinati alla collocazione del personale docente, è stato recepito dagli Uffici con la garanzia che fosse idoneo ad ottemperare a quanto deliberato.

Per i restanti ambienti - alcuni dei quali di grandi dimensioni - non destinati nel Piano a studio docenti o uffici del personale TAB, il Dipartimento ha chiesto l'allestimento di una sala riunione/seminari e la realizzazione di sale



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

**26 SET. 2017**

Area Patrimonio e Servizi Economici  
Il Direttore  
Arch. Paola Di Bisceglie

R

Settore Gestione Patrimonio Immobiliare  
Il Capo Settore  
Dottoressa Silvia Imbriani

destinate alle attività dei Collaboratori ed esperti linguistici di ricevimento studenti, correzione esercizi e supporto per l'apprendimento delle lingue, suddivise per aree linguistiche, oltre ad un laboratorio informatico aggiuntivo, considerato essenziale per la piena funzionalità della struttura.

Questo il quadro riassuntivo risultante dal Piano di utilizzo spazi:

mq. studi/uffici	mq. altre funzioni
650	348
TOT. 998	

L'allestimento completo è avvenuto progressivamente, considerando anche gli adattamenti richiesti in corso d'opera dal Dipartimento, per una migliore fruizione dei locali.

Come previsto dalla delibera del CdA l'attività didattica presso la sede è stata trasferita fin dall'inizio del secondo semestre, in base piano di ricollocazione dei corsi predisposto dalla Commissione incaricata, con il coordinamento del Delegato per la Gestione tecnica e dei Dati per la Didattica

Il DSEAI ha liberato i locali di Villa Mirafiori, che sono stati ripresi in consegna con verbale del 17.5.2017. Sono ancora in via di conclusione le operazioni di verifica e catalogazione del mobilio e altro materiale non inventariato in essi presente, per presa in carico o smaltimento.

Tuttavia va rilevato che la proposta originaria di sistemazione del Dipartimento corrispondente alla delibera del CdA, elaborata avuto riguardo al parametro "superficie utile/unità di personale" e ipotizzando un pieno utilizzo di tutte le superfici per la sola funzione di studio o ufficio, prevedeva la piena collocazione di tutto il personale del Dipartimento - docente e TAB - nell'edificio Ex Poste.

L'adeguamento e arredo degli spazi ha invece dovuto tenere conto delle altre funzioni ritenute essenziali dal Dipartimento, nonché della decisione del Dipartimento stesso di mantenere una quota consistente di personale docente nella C.U. Pertanto, in esito alle operazioni, tutto il personale tecnico/amministrativo/bibliotecario attualmente afferente al Dipartimento (e alla Facoltà, per quanto concerne quello assegnato alla Biblioteca di Lingue) è stato trasferito presso la sede ex Poste, mentre dei 61 docenti afferenti al Dipartimento (a luglio 2017) sono state ricollocate presso la nuova sede n. 24 unità. Risultano quindi ancora nei locali della C.U. - edificio di Lettere 37 docenti, parzialmente collegati ad un medesimo corso di laurea ancora erogato in C.U.

Il piano di utilizzo dell'edificio ex Poste riproduce sostanzialmente l'assetto della sede dismessa, come evidenziato nel prospetto sottostante.



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

26 SET. 2017

Area Patrimonio e Servizi Economici

Il Direttore

Arch. Paola Di Bisceglie

Villa Mirafiori			Ex Poste		
Personale (esclusi CEL)	Mq. (studi/uffici)	Mq. altre funzioni	Personale (esclusi CEL)	Mq. (studi/uffici)	Mq. altre funzioni
50	609	circa 300	41	650	348

Considerate le dimensioni degli spazi studio/ufficio della nuova sede e la distribuzione delle postazioni, il rapporto spazi/unità di personale è passato da circa 12 mq/p a circa 16 mq/p.

In base ai dati noti e in assenza di ulteriori verifiche, la situazione presso l'edificio di Lettere sembrerebbe essere la seguente:

Edificio Lettere C.U.	
Personale docente	mq (studi/uffici)
37	465

con un rapporto spazi/unità di personale di circa 12,5 mq/p.

Lo scostamento dalla previsione iniziale di completo trasferimento di tutto il Dipartimento nell'unica sede ex Poste e l'attuale distribuzione del personale su due sedi pertanto è stato determinato sia dall'utilizzo degli ambienti secondo le volontà poste in essere dal Dipartimento, sia dalla rimodulazione delle superfici resa necessaria ed imprescindibile per l'allocazione del personale bibliotecario (di Facoltà e dei Dipartimenti ISO e DSEAI).

Va rilevato che tra i locali destinati ad altre funzioni ci sono ambienti destinati alla funzione di "Sala linguistica", suddivise per aree, arredati con postazioni standard tipo studio/ufficio, per un totale di circa 20 postazioni distribuite su 174 mq. Gli ambienti residui (un laboratorio informatico, 2 sale linguistiche e 1 sala riunioni/seminari) per dimensioni e tipologia di arredo, come volute dal Dipartimento, non si prestano più ad altro utilizzo.

L'attivazione del Centro Linguistico di Ateneo determinerà il trasferimento dei CEL attualmente allocati all'interno del Dipartimento SEAI. Di conseguenza potrà essere valutata una diversa riorganizzazione degli spazi.

Il Presidente ricorda che il S.A., nel corso della citata seduta del 19.7.2016, nell'esprimere parere favorevole in merito alla proposta di riallocazione dei Dipartimenti della Facoltà di Lettere aveva accolto la possibilità di una eventuale proposta da parte della Facoltà o degli altri Dipartimenti ad essa afferenti, purché condivisa, *di una soluzione alternativa alla utilizzazione degli spazi presso l'edificio ex Poste [...]*.

Informa che il Preside, con nota del 19.9.2017, ha trasmesso una relazione in merito all'attuale dislocazione del Dipartimento SEAI sulle due sedi citate, precisando che essa *risulta coerente con le finalità di migliore utilizzazione possibile degli spazi disponibili allo Scalo San Lorenzo e non appare evidentemente svantaggiosa nei confronti di altri dipartimenti della Facoltà*, anche in considerazione della necessaria riorganizzazione complessiva delle sedi della Facoltà e delle assegnazioni di spazi ai Dipartimenti ad essa

Settore Gestione Patrimonio Immobiliare

il Capo Settore

Dott.ssa Silvia Molino

R



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Consiglio di  
Amministrazione

26 SET. 2017

Seduta del

Area Patrimonio e Servizi Economici  
Il Direttore  
Arch. Paola Di Bisceglie

affidenti. Pertanto propone al CdA di ratificare la distribuzione dei docenti DSEAI sulle due sedi.

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Allegati in visione:

delibera CdA 294/16 del 27.9.2016

delibera SA 229/16 del 19.7.2016

delibera CdA 14/17 del 24.1.2017

delibera CdA 47/17 del 21.2.2017

nota Facoltà di Lettere e Filosofia del 19.9.2017

R

Settore Gestione Patrimonio Immobiliare  
Il Capo Settore

Lot. sa. Silvia Molino



..... OMISSIS .....

**DELIBERAZIONE N. 341/17**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto lo Statuto dell'Università La Sapienza;**
- **Vista la delibera n. 229 del 19 luglio 2016 con la quale il Senato Accademico, nell'esprimere parere favorevole in merito alla proposta di riallocazione dei Dipartimenti della Facoltà di Lettere, aveva accolto la possibilità di una eventuale proposta da parte della Facoltà o degli altri Dipartimenti ad essa afferenti, purché condivisa, di una soluzione alternativa alla utilizzazione degli spazi presso l'edificio ex Poste;**
- **Vista la delibera n. 294 del Consiglio di Amministrazione del 27 settembre 2016 con la quale è stato individuato quale secondo utilizzatore prevalente dell'edificio ex Poste il Dipartimento di Studi Europei Americani e Interculturali;**
- **Considerata la proposta iniziale che prevedeva la piena collocazione di tutto il personale del Dipartimento – docente e TAB – nell'edificio Ex Poste;**
- **Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 24 gennaio 2017 e n. 47 del 21 febbraio 2017 in ragione delle quali è stata rimodulata la suddivisione degli spazi dell'edificio fra le strutture interessate;**
- **Considerato il preminente interesse al rilascio della sede di Villa Mirafiori da parte del Dipartimento SEAI;**
- **Preso atto dell'attuale dislocazione del Dipartimento SEAI sulle due sedi dell'edificio ex Poste e dell'edificio di Lettere nella Città Universitaria;**
- **Vista la nota del Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia che propone di approvare la dislocazione del Dipartimento SEAI sulle due sedi dell'edificio ex Poste e dell'edificio di Lettere nella Città Universitaria;**
- **Considerato l'avvenuto rilascio degli spazi di Villa Mirafiori da parte del DSEAI;**
- **Preso atto di quanto dichiarato dal Preside nella nota citata circa l'attuale distribuzione, che non appare evidentemente svantaggiosa per gli altri Dipartimenti afferenti alla Facoltà, anche in considerazione delle previste operazioni di riequilibrio delle sedi della Facoltà;**
- **Presenti n. 12, votanti n. 10; con voto unanime espresso nelle forme di legge dal rettore e dai consiglieri: Polimeni, Nocifora, Azzaro, Colotta, Gras, Altezza, Chiaranza, Marzano e Lodise**



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

26 SET. 2017

**DELIBERA**

**di approvare la dislocazione del Dipartimento SEAI sulle due sedi dell'edificio ex Poste e dell'edificio di Lettere nella Città Universitaria. Il Preside della Facoltà di Lettere proseguirà le operazioni già in atto di riorganizzazione complessiva delle sedi della Facoltà e dei Dipartimenti ad essa afferenti.**

**Letto e approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.**

**IL SEGRETARIO**  
Carlo Musto D'Amore

**IL PRESIDENTE**  
Eugenio Gaudio

..... O M I S S I S .....