



Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

27 OTT. 2009

Nell'anno **duemilanove**, addì **27 ottobre** alle ore **15.50** si è riunito, nell'Aula degli Organi Collegiali, il Consiglio di Amministrazione per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... **O M I S S I S**

Sono presenti: il **rettore**, prof. Luigi Frati; il **prorettore**, prof. Francesco Avallone; i consiglieri: prof. Fabrizio Vestroni, prof. Adriano Redler (entra alle ore 16.15), prof. Aldo Laganà, prof. Maurizio Saponara (entra alle ore 16.10), prof. Antonio Mussino, prof.ssa Rosa Concetta Farinato, prof. Marco Biffoni, prof. Raffaele Gentile, prof. Antonio Sili Scavalli, sig. Beniamino Altezza (entra alle ore 16.20), dott. Roberto Ligia, sig. Ivano Simeoni, sig. Matteo Fanelli (entra alle ore 16.00), sig. Pietro Lucchetti, dott. Paolo Maniglio (entra alle ore 16.40), sig. Gianfranco Morrone, sig. Giuseppe Romano, sig. Giorgio Sestili (entra alle ore 15.55); il **direttore amministrativo**, Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

Assistono per il Collegio sindacale: dott. Domenico Oriani, dott. Giancarlo Ricotta.

Il **presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... **O M I S S I S**

DELIBERA

211/09

ATT. DIDATTICHE

7/1

Università degli Studi
"La Sapienza"

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

27 OTT. 2009

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
Dott. Fabrizio DE ANGELIS

DOVERI DIDATTICI DEI PROFESSORI E RICERCATORI – PROGRAMMAZIONE, RENDICONTAZIONE E INFORMATIZZAZIONE.

Doveri didattici dei professori e dei ricercatori e programmazione didattica annuale

Il Presidente rammenta le previsioni normative che elencano la tipologia di attività didattiche e contemplano la programmazione annuale anche al fine di un'uniforme distribuzione del carico didattico dei professori e dei ricercatori.

In particolare, l'art. 7 del DPR 382/80 dispone che *"Il consiglio di facoltà, in caso di pluralità di corsi di laurea, coordina annualmente, con il concorso dei dipartimenti interessati, in quando istituiti, le attività didattiche programmate dai consigli di corso di laurea, secondo quanto previsto dal successivo art. 94, quelle delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e di perfezionamento, l'attività di corsi integrativi di quelli ufficiali, da affidare a professori a contratto e gli studi per il conseguimento del dottorato di ricerca ove istituito. Il consiglio di facoltà definisce, con il consenso dei singoli professori interessati, le modalità di assolvimento delle predette attività, tenuto conto delle possibilità di utilizzazione didattica dei professori stessi ai sensi del successivo art. 9".*

Ancora, il successivo art. 9 prevede che *"Il consiglio di facoltà, sempre nell'ambito della programmazione didattica annuale di cui al precedente art. 7, ripartisce le predette attività didattiche tra i professori interessati e con il loro consenso, in modo da distribuire uniformemente il carico didattico."*

Infine l'art. 32 del richiamato DPR 382/80 prevede che le modalità di esercizio delle funzioni scientifiche e di quelle didattiche dei ricercatori *"sono definite, sentito il ricercatore interessato, dal consiglio del corso di laurea, per quanto concerne le attività didattiche, e, per quanto concerne la ricerca scientifica e l'accesso ai relativi fondi, dal Dipartimento, se costituito, ovvero dal consiglio di istituto nel quale il ricercatore è inserito per la ricerca."*

Tanto premesso, nella Sapienza la programmazione didattica annuale viene effettuata attraverso la compilazione di un modulo cartaceo, conservato dalle Presidenze. In tal modo, mentre si assolve ad un mero adempimento formale, la programmazione annuale rimane esclusivamente un atto interno alle Facoltà non consentendo, se non attraverso un complicato lavoro di raccolta dei dati, a tutt'oggi non realizzato, un assemblaggio degli stessi a livello di Università. Ciò implica, pertanto, che non si dispone di elementi di valutazione complessivi sull'onere didattico del corpo accademico e sull'uniforme distribuzione del carico didattico.

Non risulta, inoltre, che i professori a contratto compilino i moduli della programmazione didattica annuale per cui non si dispone neanche di un quadro complessivo dell'attività didattica integrativa svolta.

Rendicontazione dell'attività didattica svolta

Il Presidente rammenta che il Regolamento Generale Universitario (RD 674/24, art. 39), la legge 26.1.1962, n. 16 (art. 9) e il DPR 11.7.1980, n. 382 riguardanti, tra l'altro, i compiti e i doveri dei professori e ricercatori confermati, nonché degli assistenti ad esaurimento dell'Università, prevedono che, all'inizio di ogni anno accademico, i medesimi debbano sottoporre all'approvazione dei rispettivi

PERVENUTO IL

22 OTT. 2009

RIP. V - SETT. III

Università degli Studi

"La Sapienza"

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

27 OTT. 2009

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
Dott. Fabrizio DE ANGELIS

Consigli di Facoltà la programmazione delle attività e dei compiti didattici, d'intesa con i Consigli di Corso di Laurea.

Tale programmazione, comunicata agli uffici competenti dopo l'approvazione del Consiglio di Facoltà, deve poi essere attestata, alla fine dell'anno accademico, dai professori e dai ricercatori, ivi inclusi gli assistenti del ruolo ad esaurimento, titolari di insegnamento per affidamento su un "Registro individuale delle Lezioni".

Per quanto attiene ai ricercatori, titolari o meno di un insegnamento, i medesimi devono altresì compilare il Libretto delle attività didattiche.

Tanto premesso, l'Amministrazione ha registrato nel corso degli ultimi anni accademici che i libretti ed i registri, compilati da professori e ricercatori, archiviati nelle Presidenze, non sono oggetto di nessuna analisi e vengono percepiti dagli interessati come mera prassi burocratica.

Le richiamate norme di legge, in taluni casi largamente risalenti nel tempo ed emanate in un'epoca nella quale erano del tutto assenti gli strumenti informatici e gestionali, rendono necessario un ripensamento sulle modalità di pianificazione e di rendicontazione dell'attività didattica atualizzandole e rendendole più funzionali in termini di sistema complessivo di Università, in un quadro, comunque, di compatibilità normativa.

L'insieme delle disposizioni citate obbedisce ad un principio di sana amministrazione che prevede di programmare le attività (in questo caso quelle didattiche) e di verificarle a consuntivo. Questo obbligo è posto in capo al singolo interessato chiedendogli di sottoscrivere un documento di programmazione e di rendicontazione. L'intervento del Preside è di mera presa d'atto (peraltro non prevista in fase di programmazione) per ovvio dovere di conoscenza e di informazione, sul presupposto di rendere possibili eventuali interventi.

Un'applicazione informatica che preveda la semplice compilazione di una sola scheda - che viene allegata alla presente relazione istruttoria - al tempo stesso di programmazione (da riempire dal 1 novembre al 20 dicembre di ogni anno) e di consuntivo (da riempire dal 1 settembre al 30 ottobre dell'anno successivo) può rivelarsi lo strumento risolutivo del problema.

La scheda sarebbe precompilata con i dati anagrafici, di ruolo, di Facoltà, di Dipartimento, di settore disciplinare, di recapito telefonico e email e sarebbe barrata, nella parte di consuntivo, nel periodo della programmazione e, nella parte di programmazione, nel periodo di consuntivo. I dati della scheda alimenterebbero un apposito database da interrogare per avere in tempo reale l'impegno medio per le diverse categorie di attività per l'intero Ateneo e per singola Facoltà, per ciascuna categoria di docenza, per ciascun corso di laurea, ecc.

I dati di ciascuna scheda sarebbero inviati al Preside di Facoltà in formato digitale per opportuna informazione sia nella fase di programmazione che in quella di consuntivo.

Da quanto sopra, non sembrano emergere elementi ostativi all'introduzione di tale procedura, prospettandosi, diversamente, evidenti vantaggi sia per il personale docente in qualità di utente, essendo il sistema proposto semplice e pratico, sia per l'azione di controllo sull'avvenuto adempimento dell'obbligo di

Università degli Studi

"La Sapienza"

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

27 OTT. 2009

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
Dott. Fabrizio PIZANGELIS

programmare e di rendicontare, oltre alle già menzionate funzionalità di conoscenza ed elaborazione dei dati a livello di sistema complessivo.

Il relativo programma informatico è stato già predisposto, è stato testato e prevederà la comparsa automatica dei dati del docente con possibilità di apportare modifiche.

Per acquisire, inoltre, la certezza della sottoscrizione, nelle more dell'introduzione della firma digitale, si è pensato di agire nel seguente modo: l'accesso alla scheda avverrebbe digitando *user name* e *password* abitualmente impiegati per l'accesso alla propria posta elettronica Sapienza. A compilazione ultimata (è prevista la possibilità di salvare i dati temporaneamente), al momento di premere il tasto "invio definitivo", comparirebbe una finestra con l'avviso che, premendo il tasto, l'interessato dichiara che i dati sono veritieri e si riferiscono alla sua persona.

A differenza del modulo cartaceo, che rende possibile l'indicazione del tema della lezione giorno per giorno, il sistema informatico prevede l'indicazione dei principali contenuti del corso oltre che, per le lezioni frontali dei corsi di laurea, le ore di lezione e i relativi CFU. Si ritiene che, in tal modo, sia sostanzialmente ottemperato il dovere di rendicontare la quantità dell'impegno dichiarato in fase di programmazione.

Alla luce di quanto sopra esposto il Consiglio di Amministrazione è invitato a deliberare in merito all'approvazione del nuovo processo di programmazione didattica annuale e di rendicontazione nonché delle allegate schede di preventivo e consuntivo strumentali al caricamento dei dati da parte dei docenti nelle distinte fasi appunto di programmazione e rendicontazione.

La presente relazione è stata sottoposta al Senato Accademico nella seduta del 22 ottobre 2009.

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE:

Scheda preventivo e scheda consuntivo





..... O M I S S I S

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

7 OTT. 2009

DELIBERAZIONE N. 211/09

IL CONSIGLIO

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto il R.D. 674/1924 di approvazione del Regolamento Generale Universitario ed in particolare l'art. 39;**
- **Vista la legge 26.1.1962, n. 16 ed in particolare l'art. 9;**
- **Visto il DPR 382/80 ed in particolare gli articoli 7, 9 e 32;**
- **Valutata la necessità di modificare l'attuale assetto del processo di programmazione delle attività didattiche transitando dalla previsione di un modello cartaceo ad uso esclusivamente interno non suscettibile peraltro di adeguata elaborazione in chiave anche statistica e di effettiva verifica a consuntivo prevedendo, diversamente, un apposito modello di gestione informatica della programmazione che, oltre a semplificare gli aspetti legati all'adempimento amministrativo consente, per converso la disponibilità di dati anche a livello di sistema per le necessarie analisi comparative e per le eventuali politiche di intervento e rimodulazione;**
- **Valutata l'opportunità di introdurre adeguate modifiche all'attuale processo di gestione della rendicontazione dell'attività didattica attualmente perseguito mediante l'utilizzo del registro individuale delle lezioni e dei libretti delle attività didattiche, realizzando un modello integrato con quello della programmazione che consenta di disporre di un quadro aggiornato e completo dei principali contenuti dei corsi oltre che, per le lezioni frontali, dei relativi CFU;**
- **Vista la delibera del Senato Accademico del 22.10.2009;**
- **Presenti e votanti n. 21, maggioranza n. 11: a maggioranza con i n. 20 voti favorevoli espressi nelle forme di legge dal rettore, dal prorettore, dal direttore amministrativo e dai consiglieri: Altezza, Biffoni, Farinato, Gentile, Laganà, Ligia, Mussino, Redler, Saponara, Sili Scavalli, Simeoni, Vestroni, Fanelli, Lucchetti, Maniglio, Morrone, Sestili e con la sola astensione del consigliere Romano**

DELIBERA

- **a decorrere dall'anno accademico 2009/2010 il personale docente, in luogo della compilazione del modulo cartaceo inerente la programmazione didattica annuale e della compilazione dei registri individuali delle lezioni e/o dei libretti delle attività didattiche ed al fine di assolvere diversamente tali obblighi, peraltro previsti da specifiche disposizioni di legge, dovrà procedere alla compilazione**



27 OTT. 2009

di una scheda informatizzata (precompilata con i dati anagrafici, di ruolo, di Facoltà, di Dipartimento, di settore disciplinare, di recapito telefonico e email etc.) di programmazione – da riempire dal 1° novembre al 20 dicembre di ogni anno – e di consuntivo – da riempire dal 1° settembre al 30 ottobre dell'anno successivo - secondo il modello allegato che costituisce parte integrante della presente delibera.

I dati della scheda alimenteranno un apposito database consultabile per conoscere in tempo reale l'impegno medio per le diverse categorie di attività per l'intero Ateneo e per singola Facoltà, per ciascuna categoria di docenza, per ciascun corso di laurea, ecc.

I dati di ciascuna scheda saranno inviati al Preside di Facoltà in formato digitale per opportuna informazione sia nella fase di programmazione che in quella di consuntivo.

Per l'anno accademico 2009/2010 la scheda di programmazione potrà essere compilata dal 1° dicembre al 31 gennaio, per assicurare a tutti i docenti interessati un'adeguata informazione.

Letto, approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO
Carlo Musto D'Amore

IL PRESIDENTE
Luigi Frati

..... O M I S S I S

Scheda preventivo

SAPIENZA Università di Roma

**Programmazione e Rendicontazione attività didattica - Docenti di ruolo
(artt. 7 e 10 DPR 382/80 - art. 12 L. 341/90)
Anno Accademico
2009/2010**

Facoltà di: MEDICINA

Data 02/09/2009 20.19.46

Cognome	Nome	Recapito telefonico Sapienza
FRATI	LUIGI	0649911
Fax	E_Mail	
06-49912	luigi.frati@uniroma1.it	
SSD	CCL/CCLS di afferenza (si possono eseguire più scelte)	
Med/05	--- Selezionare il CDL. ---	
Qualifica	Professore Ordinario	Tempo pieno

Attività didattica frontale

Denominazione del corso (lezioni <i>ex cathedra</i>) nei Corsi di Laurea, Specialistica, Magistrale	CFU	Ore
corso 0	4.5	100
corso 1	3.5	50
corso 2	4.5	100
	0.0	0
	0.0	0
	0.0	0
<input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Dottorato		50
<input type="checkbox"/> Dottorati <input type="checkbox"/> Altro		
<input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Altro		20
<input type="checkbox"/> Dottorati <input type="checkbox"/> Altro		
<input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Master		30
<input type="checkbox"/> Dottorati <input type="checkbox"/> Altro		
<input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Scuole		30

Dottorati	Altro		
		TOTALE	380
			125

Altre Attività

Descrizione	Ore
Esami di profitto	50
Esami di laurea	20
Ricevimento, orientamento e tutorato studenti	10
Compiti organizzativi interni	10
Altro:	30
TOTALE	120

Totale ore Attività Frontale + Altre Attività	500
--	------------



Scheda consuntivo**SAPIENZA Università di Roma**

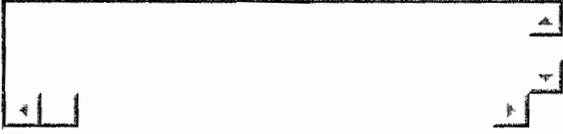
**Programmazione e Rendicontazione attività didattica - Docenti di ruolo
(artt. 7 e 10 DPR 382/80 - art. 12 L. 341/90)
Anno Accademico
2009/2010**

Facoltà di: MEDICINA

Data	02/09/2009 20.19.46	Protocollo	35
-------------	----------------------------	-------------------	-----------

Cognome	Nome	Recapito telefonico Sapienza
FRATI	LUIGI	0649911
Fax	E_Mail	
06-49912	luigi.frati@uniroma1.it	
SSD	CCL/CCLS di afferenza (si possono eseguire più scelte)	
Med/05	C.L.M. "A"	
Qualifica	Professore Ordinario	Tempo pieno

Attività didattica frontale

Denominazione del corso (lezioni <i>ex cathedra</i>) nei Corsi di Laurea, Specialistica, Magistrale	CFU	Ore	Ore Consuntivo
corso 0 <i>Principali contenuti del corso:</i> 	4.5	100	0
corso 1 <i>Principali contenuti del corso:</i> 	3.5	50	0
corso 2 <i>Principali contenuti del corso:</i> 	4.5	100	0
Dottorati	dottorato	50	0
Altro	Altro	20	0
Master	Master	30	0

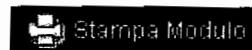
Scuole di spec. o perf.	Scuole	30	0
TOTALE		12.5	380
			0

Altre Attività

Descrizione	Ore	Ore Consuntivo
Esami di profitto	50	0
Esami di laurea	20	0
Ricevimento, orientamento e tutorato studenti	10	0
Compiti organizzativi interni	10	0
Altro: altro	30	0
TOTALE		120
		0

Totale ore Attività Frontale + Altre Attività	500	0
--	-----	---

Altre attività non programmate (dettagli)



SENATO ACCADEMICO
Seduta del 22 Ottobre 2009

Sono presenti: il Rettore, Prof. Luigi Frati, Presidente ed i componenti del Senato Accademico: Prof. Roberto Palumbo, Prof. Roberto Antonelli, Domenico Misiti, Prof. Attilio Celant, Prof. Elvidio Lupia Palmieri, Prof. Mario Caravale, Prof. Gianluigi Rossi, Prof.ssa Gabriella Salinetti, Prof. Franco Piperno, Prof. Luciano Zani, Prof. Franco Chimenti (entra alle ore 17.20), Prof. Fabrizio Vestroni, Prof. Benedetto Todaro, Prof. Marcello Scalzo, Prof. Marco Merafina, Prof. Livio De Santoli, Prof.ssa Rosanna Pettinelli, Prof. Aroldo Barbieri, Prof.ssa Simona Pergolesi, Prof. Ernesto Chiacchierini, Prof. Nino Dazzi, Prof.ssa Anna Maria Aglianò, Prof. Luca Tardella (entra alle ore 17.00), Prof. Guido Valesini (entra alle ore 18.20), Prof. Enrico Fiori, Prof. Alfredo Antonaci (entra alle ore 17.35), Sig. Sandro Mauceri, Sig. Livio Orsini, Sig. Giuseppe Rodà, Sig. Paolo Piccini, Sig. Francesco Mellace, Sig. Giuseppe Alessio Messano, Dott. Giovambattista Barberio e il Direttore Amministrativo Carlo Musto D'Amore che assume le funzioni di Segretario.

Assistono i Presidi, i Proff.ri e i Prorettori: Prof. Francesco Avallone Pro-Rettore Vicario, Federico Masini, Mario Morcellini, Gian Vittorio Caprara, Paolo Lampariello, Filippo Sabetta, Attilio De Luca, Filippo Graziani, Luciano Caglioti, Fulco Lanchester, Antonello Biagini, Giuseppina Capaldo e Bartolomeo Azzaro.

Assenti giustificati: Prof. Guido Martinelli e Prof. Stefano Puglisi Allegra.

Assenti: Prof. Guido Pescosolido e Prof. Raffaele Panella.

.....o m i s s i s.....

DOVERI DIDATTICI DEI PROFESSORI E RICERCATORI – PROGRAMMAZIONE, RENDICONTAZIONE E INFORMATIZZAZIONE.

Doveri didattici dei professori e dei ricercatori e programmazione didattica annuale

Il Presidente rammenta le previsioni normative che elencano la tipologia di attività didattiche e contemplano la programmazione annuale anche al fine di un'uniforme distribuzione del carico didattico dei professori e dei ricercatori.

In particolare, l'art. 7 del DPR 382/80 dispone che *"Il consiglio di facoltà, in caso di pluralità di corsi di laurea, coordina annualmente, con il concorso dei dipartimenti interessati, in quando istituiti, le attività didattiche programmate dai consigli di corso di laurea, secondo quanto previsto dal successivo art. 94, quelle delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e di perfezionamento, l'attività di corsi integrativi di quelli ufficiali, da affidare a professori a contratto e gli studi per il conseguimento del dottorato di ricerca ove istituito. Il consiglio di facoltà definisce, con il consenso dei singoli professori interessati, le modalità di assolvimento delle predette attività, tenuto conto delle possibilità di utilizzazione didattica dei professori stessi ai sensi del successivo art. 9".*

Ancora, il successivo art. 9 prevede che *"Il consiglio di facoltà, sempre nell'ambito della programmazione didattica annuale di cui al precedente art. 7, ripartisce le predette attività didattiche tra i professori interessati e con il loro consenso, in modo da distribuire uniformemente il carico didattico."*

Infine l'art. 32 del richiamato DPR 382/80 prevede che le modalità di esercizio delle funzioni scientifiche e di quelle didattiche dei ricercatori *"sono definite, sentito il ricercatore interessato, dal consiglio del corso di laurea, per quanto concerne le attività didattiche, e, per quanto concerne la ricerca scientifica e l'accesso ai relativi fondi, dal Dipartimento, se costituito, ovvero dal consiglio di istituto nel quale il ricercatore è inserito per la ricerca."*

Tanto premesso, nella Sapienza la programmazione didattica annuale viene effettuata attraverso la compilazione di un modulo cartaceo, conservato dalle Presidenze. In tal modo, mentre si assolve ad un mero adempimento formale, la programmazione annuale rimane esclusivamente un atto interno alle Facoltà non consentendo, se non attraverso un complicato lavoro di raccolta dei dati, a tutt'oggi non realizzato, un assemblaggio degli stessi a livello di Università. Ciò implica, pertanto, che non si dispone di elementi di valutazione complessivi sull'onere didattico del corpo accademico e sull'uniforme distribuzione del carico didattico.

Non risulta, inoltre, che i professori a contratto compilino i moduli della programmazione didattica annuale per cui non si dispone neanche di un quadro complessivo dell'attività didattica integrativa svolta.

Rendicontazione dell'attività didattica svolta

Il Presidente rammenta che il Regolamento Generale Universitario (RD 674/24, art. 39), la legge 26.1.1962, n. 16 (art. 9) e il DPR 11.7.1980, n. 382 riguardanti, tra l'altro, i compiti e i doveri dei professori e ricercatori confermati, nonché degli assistenti ad esaurimento dell'Università, prevedono che, all'inizio di ogni anno accademico, i medesimi debbano sottoporre all'approvazione dei rispettivi Consigli di Facoltà la programmazione delle attività e dei compiti didattici, d'intesa con i Consigli di Corso di Laurea.

Tale programmazione, comunicata agli uffici competenti dopo l'approvazione del Consiglio di Facoltà, deve poi essere attestata, alla fine dell'anno accademico, dai professori e dai ricercatori, ivi inclusi gli assistenti del ruolo ad esaurimento, titolari di insegnamento per affidamento su un "Registro individuale delle Lezioni".

Per quanto attiene ai ricercatori, titolari o meno di un insegnamento, i medesimi devono altresì compilare il Libretto delle attività didattiche.

Tanto premesso, l'Amministrazione ha registrato nel corso degli ultimi anni accademici che i libretti ed i registri, compilati da professori e ricercatori, archiviati nelle Presidenze, non sono oggetto di nessuna analisi e vengano percepiti dagli interessati come mera prassi burocratica.

Le richiamate norme di legge, in taluni casi largamente risalenti nel tempo ed emanate in un'epoca nella quale erano del tutto assenti gli strumenti informatici e gestionali, rendono necessario un ripensamento sulle modalità di pianificazione e di rendicontazione dell'attività didattica atualizzandole e rendendole più funzionali in termini di sistema complessivo di Università, in un quadro, comunque, di compatibilità normativa.

L'insieme delle disposizioni citate obbedisce ad un principio di sana amministrazione che prevede di programmare le attività (in questo caso quelle didattiche) e di verificarle a consuntivo. Questo obbligo è posto in capo al singolo interessato chiedendogli di sottoscrivere un documento di programmazione e di rendicontazione. L'intervento del Preside è di mera presa d'atto (peraltro non prevista in fase di programmazione) per ovvio dovere di conoscenza e di informazione, sul presupposto di rendere possibili eventuali interventi.

Un'applicazione informatica che preveda la semplice compilazione di una sola scheda – che viene allegata alla presente relazione istruttoria - al tempo stesso di programmazione (da riempire dal 1 novembre al 20 dicembre di ogni anno) e di consuntivo (da riempire dal 1 settembre al 30 ottobre dell'anno successivo) può rivelarsi lo strumento risolutivo del problema.

La scheda sarebbe precompilata con i dati anagrafici, di ruolo, di Facoltà, di Dipartimento, di settore disciplinare, di recapito telefonico e email e sarebbe barrata, nella parte di consuntivo, nel periodo della programmazione e, nella parte di programmazione, nel periodo di consuntivo. I dati della scheda alimenterebbero un apposito database da interrogare per avere in tempo reale l'impegno medio per le diverse categorie di attività per l'intero Ateneo e per singola Facoltà, per ciascuna categoria di docenza, per ciascun corso di laurea, ecc.

I dati di ciascuna scheda sarebbero inviati al Preside di Facoltà in formato digitale per opportuna informazione sia nella fase di programmazione che in quella di consuntivo.

Da quanto sopra, non sembrano emergere elementi ostativi all'introduzione di tale procedura, prospettandosi, diversamente, evidenti vantaggi sia per il personale docente in qualità di utente, essendo il sistema proposto semplice e pratico, sia per l'azione di controllo sull'avvenuto adempimento dell'obbligo di programmare e di rendicontare, oltre alle già menzionate funzionalità di conoscenza ed elaborazione dei dati a livello di sistema complessivo.

Il relativo programma informatico è stato già predisposto, è stato testato e prevederà la comparsa automatica dei dati del docente con possibilità di apportare modifiche.

Per acquisire, inoltre, la certezza della sottoscrizione, nelle more dell'introduzione della firma digitale, si è pensato di agire nel seguente modo: l'accesso alla scheda avverrebbe digitando *user name* e *password* abitualmente impiegati per l'accesso alla propria posta elettronica Sapienza. A compilazione ultimata (è prevista la possibilità di salvare i dati temporaneamente), al momento di premere il tasto "invio definitivo", comparirebbe una finestra con l'avviso che, premendo il tasto, l'interessato dichiara che i dati sono veritieri e si riferiscono alla sua persona.

A differenza del modulo cartaceo, che rende possibile l'indicazione del tema della lezione giorno per giorno, il sistema informatico prevede l'indicazione dei principali contenuti del corso oltre che, per le lezioni frontali dei corsi di laurea, le ore di lezione e i relativi CFU. Si ritiene che, in tal modo, sia sostanzialmente ottemperato il dovere di rendicontare la quantità dell'impegno dichiarato in fase di programmazione.

Alla luce di quanto sopra esposto il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito all'approvazione del nuovo processo di programmazione didattica annuale e di rendicontazione nonché delle allegare schede di preventivo e consuntivo strumentali al caricamento dei dati da parte dei docenti nelle distinte fasi appunto di programmazione e rendicontazione.

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE:

Scheda preventivo

Scheda consuntivo



22 OTT. 2009

Il Presidente pone in votazione la proposta di delibera.

IL SENATO ACCADEMICO

- VISTO** il R.D. 674/1924 di approvazione del Regolamento Generale Universitario ed in particolare l'art. 39;
- VISTA** la legge 26.1.1962, n. 16 ed in particolare l'art. 9;
- VISTO** il DPR 382/80 ed in particolare gli articoli 7, 9 e 32;
- VISTA** la relazione istruttoria predisposta dalla Ripartizione II - Personale;

VALUTATA la necessità di modificare l'attuale assetto del processo di programmazione delle attività didattiche transitando dalla previsione di un modello cartaceo ad uso esclusivamente interno non suscettibile peraltro di adeguata elaborazione in chiave anche statistica e di effettiva verifica a consuntivo prevedendo, diversamente, un apposito modello di gestione informatica della programmazione che, oltre a semplificare gli aspetti legati all'adempimento amministrativo consente, per converso la disponibilità di dati anche a livello di sistema per le necessarie analisi comparative e per le eventuali politiche di intervento e rimodulazione;

VALUTATA l'opportunità di introdurre adeguate modifiche all'attuale processo di gestione della rendicontazione dell'attività didattica attualmente perseguito mediante l'utilizzo del registro individuale delle lezioni e dei libretti delle attività didattiche, realizzando un modello integrato con quello della programmazione che consenta di disporre di un quadro aggiornato e completo dei principali contenuti dei corsi oltre che, per le lezioni frontali, dei relativi CFU;

con voto unanime

DELIBERA

a decorrere dall'anno accademico 2009/2010 il personale docente, in luogo della compilazione del modulo cartaceo inerente la programmazione didattica annuale e della compilazione dei registri individuali delle lezioni e/o dei libretti delle attività didattiche ed al fine di assolvere diversamente tali obblighi, peraltro previsti da specifiche disposizioni di legge, dovrà procedere:

12



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Senato

Accademico

Seduta del

22 OTT. 2009

alla compilazione di una scheda informatizzata (precompilata con i dati anagrafici, di ruolo, di Facoltà, di Dipartimento, di settore disciplinare, di recapito telefonico e e-mail etc.) di programmazione – da riempire dal 1 novembre al 20 dicembre di ogni anno – e di consuntivo – da riempire dal 1 settembre al 30 ottobre dell'anno successivo - secondo il modello allegato che costituisce parte integrante della presente delibera.

I dati della scheda alimenteranno un apposito database consultabile per conoscere in tempo reale l'impegno medio per le diverse categorie di attività per l'intero Ateneo e per singola Facoltà, per ciascuna categoria di docenza, per ciascun corso di laurea, ecc.

I dati di ciascuna scheda saranno inviati al Preside di Facoltà in formato digitale per opportuna informazione sia nella fase di programmazione che in quella di consuntivo.

Per l'anno accademico 2009/2010 la scheda di programmazione potrà essere compilata dal 1 dicembre al 31 gennaio, per assicurare a tutti i docenti interessati un'adeguata informazione.

Letto ed approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO
Carlo Musto D'Amore

IL PRESIDENTE
Luigi Frati

Scheda preventivo

SAPIENZA Università di Roma

**Programmazione e Rendicontazione attività didattica - Docenti di ruolo
(artt. 7 e 10 DPR 382/80 - art. 12 L. 341/90)
Anno Accademico
2009/2010**

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE

Data		02/09/2009 20.19.46
CODICE FISCALE: FRTLGU43D10I726X		
Cognome	Nome	Recapito telefonico Sapienza
FRATI	LUIGI	0649911
Fax	E_Mail	
06-49912	luigi.frati@uniroma1.it	
SSD	CCL/CCLS di afferenza (si possono eseguire più scelte)	
Med/04	---- Selezionare il CDL ----	
Qualifica	Professore Ordinario	Tempo pieno

Attività didattica frontale

Denominazione del corso (lezioni <i>ex cathedra</i>) nei Corsi di Laurea, Specialistica, Magistrale	CFU	Ore
corso 0	4.5	100
corso 1	3.5	50
corso 2	4.5	100
	0.0	0
	0.0	0
	0.0	0
<input checked="" type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Dottorato		50
<input checked="" type="checkbox"/> Dottorati <input type="checkbox"/> Altro		
<input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Altro		20
<input checked="" type="checkbox"/> Dottorati <input type="checkbox"/> Altro		
<input checked="" type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf. <input type="checkbox"/> Master		30

<input type="checkbox"/> Dottorati	<input type="checkbox"/> Altro		
<input type="checkbox"/> Master	<input checked="" type="checkbox"/> Scuole di spec. o perf.	Scuole	30
<input type="checkbox"/> Dottorati	<input type="checkbox"/> Altro		
TOTALE		12.5	380

Altre Attività

Descrizione	Ore
Esami di profitto	50
Esami di laurea	20
Ricevimento, orientamento e tutorato studenti	10
Compiti organizzativi interni	10
Altro:	30
TOTALE	120

Totale ore Attività Frontale + Altre Attività	500
--	-----

 **Salva**

 **Chiudi**

 **Invio Definitivo**

Scheda consuntivo

SAPIENZA Università di Roma

Programmazione e Rendicontazione attività didattica - Docenti di ruolo
(artt. 7 e 10 DPR 382/80 - art. 12 L. 341/90)
Anno Accademico
2009/2010

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE

Data	02/09/2009 20.19.46	Protocollo	35
------	---------------------	------------	----

CODICE FISCALE: **FRTLGU43D10I726X**

Cognome	Nome	Recapito telefonico Sapienza
FRATI	LUIGI	0649911
Fax	E_Mail	
06-49912	luigi.frati@uniroma1.it	
SSD	CCL/CCLS di afferenza (si possono eseguire più scelte)	
Med/05	C.L.M. "A"	
Qualifica	Professore Ordinario	Tempo pieno

Attività didattica frontale

Denominazione del corso (lezioni <i>ex cathedra</i>) nei Corsi di Laurea, Specialistica, Magistrale	CFU	Ore	Ore Consuntivo
corso 0 <i>Principali contenuti del corso:</i> 	4.5	100	0
corso 1 <i>Principali contenuti del corso:</i> 	3.5	50	0
corso 2 <i>Principali contenuti del corso:</i> 	4.5	100	0

Dottorati	dottorato	50	0
Altro	Altro	20	0
Master	Master	30	0
Scuole di spec. o perf.	Scuole	30	0
TOTALE		12.5	380
			0

Altre Attività

Descrizione	Ore	Ore Consuntivo
Esami di profitto	50	0
Esami di laurea	20	0
Ricevimento, orientamento e tutorato studenti	10	0
Compiti organizzativi interni	10	0
Altro: altro	30	0
TOTALE		120
		0
Totale ore Attività Frontale + Altre Attività		500
		0

Altre attività non programmate (dettagli)

 Salva

 Chiudi

 Stampa Modulo