



Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

30 SET. 2014

Nell'anno **duemilaquattordici**, addì **30 settembre** alle ore **16.00**, presso il **Salone di rappresentanza**, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale prot. n. 0054609 del 25.09.2014, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... **OMISSIS**

Sono presenti: il **rettore**, prof. Luigi Frati; il **prorettore**, prof. Antonello Biagini; i consiglieri: prof.ssa Antonella Polimeni, prof. Maurizio Barbieri, prof. Bartolomeo Azzaro, prof. Michel Gras, sig. Domenico Di Simone, dott.ssa Angelina Chiaranza, sig. Luca Lucchetti, sig.ra Federica Di Pietro; il **direttore generale**, Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

È assente giustificata: dott.ssa Francesca Pasinelli.

Il **presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... **OMISSIS**

DELIBERA

231/14

AFF. CONT.

3.5



30 SET. 2014

ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO FONDAZIONE ROMA PER IL POTENZIAMENTO E L'AMMODERNAMENTO DELLE STRUTTURE DIDATTICHE SAPIENZA

Il Presidente rammenta che con deliberazione n. 136/14 seduta del 10.6.2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato:

- di accettare il contributo di Fondazione Roma per il potenziamento e l'ammodernamento delle strutture didattiche dell'Ateneo pari ad un importo di 5,9 milioni di euro con esclusiva destinazione alle finalità per cui il contributo è stato concesso, e le modalità stabilite dalla Fondazione per la sua erogazione;
- di approvare il cofinanziamento di Sapienza, per un importo di 1,00 milione di euro, pari al 14,50% dell'intero progetto che troverà copertura sui budget delle Aree dell'Amministrazione Centrale e del Centro Infosapienza, ognuno per la parte di propria competenza, per gli esercizi 2015, 2016 e 2017;
- di considerare che, laddove le attrezzature tecnico-scientifiche (hardware e software) indicate nella Proposta approvata da Fondazione Roma presentino, al momento dell'effettivo acquisto, innovazioni tecniche e variazioni di costo, si attiveranno le procedure di acquisto tenendo conto sia dell'avanzamento tecnologico sia delle eventuali economie ciò al fine di potenziare ulteriormente le linee di intervento.

Il progetto si articola nelle seguenti linee di intervento ed azioni.

Linea di intervento	Azioni	Importo migliaia €
Musei Sapienza come laboratorio didattico multimediale	Azione 1.1 Didattica virtuale e multimediale nei musei	200
E-learning, internazionalizzazioni e, multimedialità	Azione 2.1 Aule Multimediali	1.398
	Azione 2.2 Centro linguistico di Ateneo	1.000
	Azione 2.3 E-learning	182
	Azione 2.4 Biblioteca automatizzata	357
Infrastrutture (Cloud e Wi-Fi)	Azione 3.1 Cloud dedicato	900
	Azione 3.2 Wi-Fi	393
Sistemi per la formazione pratica-simulata in ambito biomedico	Azione 4.1 Laboratorio didattico culture cellulari-medicina rigenerativa	215
	Azione 4.2 Laboratorio didattico-diagnostico per immagini per piccoli animali	225
	Azione 4.3 Implementazione dei Laboratori "Skill Lab" in "Centri di Simulazione ed Addestramento"	625
Advanced Labs (laboratori avanzati)	Azione 5.1 Laboratori Virtuali On-Demand	180
	Azione 5.2 Laboratorio ad accesso remoto	635
	Azione 5.3 Laboratorio Interdisciplinare "GameDesign"	95
	Azione 5.4 Archeo Lab	45
Ambienti virtuali per l'apprendimento	Azione 6.1 REaltà Virtuale immERSiva	174
	Azione 6.2 Progetto "PARIS"	126
Placement	Azione 7.1 Potenziamento del gestionale tirocini della piattaforma web di interazione tra neo laureati e aziende	150

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

Dir. Supporto alla Ricerca
Dott.ssa Sabina Lucarini



Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

30 SET. 2014

Il progetto prevede dei tempi di realizzazione pari a 36 mesi dalla data di sottoscrizione della convenzione con cui Fondazione Roma vincola l'erogazione del contributo con le seguenti clausole:

- erogazione dell'80% del contributo a stati di avanzamento lavori (SAL), senza quote di anticipo, decurtando il 14,50% di cofinanziamento Sapienza;
- erogazione del restante 20% del costo dell'intero progetto a conclusione del progetto, comunque entro e non oltre 36 mesi dalla data di stipula della convenzione a seguito di apposita richiesta di saldo, corredata da relazione finale sull'intervento attuato, copia dei giustificativi di spese;
- possibilità di effettuare sopralluoghi e verifiche da parte di Fondazione Roma;
- facoltà di Fondazione Roma di sospendere o revocare il contributo in caso di irregolarità riscontrate nella gestione del progetto.

La Convenzione, inoltre, impegna Sapienza a:

- dare il massimo risalto al sostegno ricevuto dalla "Fondazione" secondo le modalità previste dal "Progetto";
- trasmettere alla "Fondazione", con cadenza semestrale, una informativa sullo stato di avanzamento del "Progetto" fino alla completa realizzazione dello stesso;
- trasmettere alla "Fondazione" entro trenta giorni dalle erogazioni di cui in precedenza i giustificativi di pagamento, debitamente quietanzati, relativi alle spese sostenute e di volta in volta rendicontate per la realizzazione del "Progetto";
- monitorare, utilizzando i criteri indicati nel "Progetto", l'impatto dell'intervento della "Fondazione" ed i risultati ottenuti in termini di miglioramento dell'offerta formativa, della qualità della didattica e dei processi di insegnamento/apprendimento, ed a tenere informata la "Fondazione" su tali risultati con cadenza annuale, per almeno tre anni dopo la conclusione del "Progetto";
- non vendere, cedere, o donare a terzi le attrezzature acquistate nell'ambito del "Progetto" per un periodo di almeno cinque anni, senza il preventivo consenso della "Fondazione";
- mantenere le attrezzature acquistate nell'ambito del "Progetto" presso le sedi indicate nella documentazione tecnica a corredo del Progetto. Qualora esigenze operative rendano indispensabile trasferire le attrezzature di cui sopra presso altre sedi facenti comunque capo all'"Università", quest'ultima si impegna a chiedere preventivamente l'assenso della "Fondazione", esplicitandone le motivazioni;
- non utilizzare il logo e la denominazione della "Fondazione" per altre iniziative promosse o realizzate dall'"Università" medesima.

La convenzione succitata, che disciplina l'intervento, è stata inviata da Fondazione Roma (vedi allegato parte integrante) e già visionata dal GdL

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
Vice Rettore
Dott.ssa Sabrina Luccarini



30 SET. 2014

Sapienza costituito con DD 97/2014 del 14.1.2014 composto da funzionari appartenenti alle Aree più direttamente coinvolte all'iniziativa in parola: ASSCO, AGE, APSE, ASUR, ARCOFIG e CINFO.

Il Presidente ricorda che il GdL ha già avviato la fase di start up del progetto e che coordinerà e gestirà tutti i successivi step necessari al raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Ad oggi, infatti, il Gruppo di lavoro ha svolto tutti gli incontri con i singoli Coordinatori delle azioni nonché ha:

1. individuato, per ogni azione, un Referente amministrativo-gestionale con competenze in grado di seguire l'intero ciclo di vita del progetto;
2. accertato lo stato dell'arte delle infrastrutture di rete destinate alle azioni;
3. definito le specifiche tecniche delle attrezzature tecnico-scientifiche da acquisire condividendole con i singoli Referenti scientifici;
4. preso atto di particolari necessità pervenute da parte dei Referenti scientifici e dei Referenti amministrativo-gestionali locali.

Il Presidente informa che, in relazione agli spazi individuati per l'azione 4.3 "Implementazione dei laboratori *skill lab* in centri di simulazione ed addestramento", a seguito della verifica effettuata dalle Aree Gestione Edilizia e Patrimonio e Servizi Economici, questi sono risultati assegnati all'Azienda Policlinico per attività assistenziali ma ad oggi non più utilizzati. Il Direttore Generale Sapienza con nota del 04/08/2014 prot. n. 456562 ne ha chiesto la riconsegna con decorrenza dal 1 settembre u.s. al fine di consentire all'Università di avviare i lavori per l'adeguamento degli spazi per il Progetto Fondazione Roma. Si evidenzia, tuttavia, che ad oggi, la succitata nota non ha avuto alcun riscontro.

Il Presidente informa infine che, a seguito delle richieste di alcuni Referenti scientifici, quali Prof.ssa Velardi (azione n. 53 Laboratorio interdisciplinare GameDesign), Prof. Masiani (azione n. 2.4 Biblioteca automatizzata) e Prof. Baccarelli (azione n. 6.2 Pogetto Paris), viene sottoposta a questo Consesso la proposta di finanziare assegni di ricerca al fine di consentire l'avvio e la gestione dei laboratori scientifici che verranno realizzati.

Il Presidente sottopone quindi al Consiglio di Amministrazione l'approvazione della sottoscrizione della Convenzione con conseguente avvio del Progetto Fondazione Roma.

Allegato parte integrante: - deliberazione n. 136/14 CdA del 10.6.2014 di approvazione del contributo Fondazione Roma;
- lista interventi, azioni, importi, coordinatori;
- Convenzione Fondazione Roma – Sapienza;
- Nota DG del 04/08/2014 prot. n. 456562.

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
Area Supporto alla Ricerca
Il Direttore
Dott.ssa Serghina Lucchini



..... OMISSIS

Consiglio di
Amministrazione

DELIBERAZIONE N. 231/14

Seduta del

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

30 SET. 2014

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto il D. Lgs. 165/2001;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con Decreto Rettorale 23 luglio 2002;
- Visto lo Statuto di Sapienza Università di Roma emanato con DR n. 3689 del 29.10.2012 prot. n. 68595;
- Considerata la deliberazione n. 136/14, seduta del Consiglio di Amministrazione del 10.6.14, di approvazione del contributo da parte di Fondazione Roma per il progetto di potenziamento e l'ammodernamento delle strutture didattiche dell'Ateneo;
- Letta la convenzione proposta da Fondazione Roma;
- Considerati gli importanti obiettivi prefissati con il progetto per il potenziamento e ammodernamento delle strutture didattiche dell'Ateneo;
- Presenti n. 11, votanti n. 9: con voto unanime espresso nelle forme di legge dal rettore e dai consiglieri: Polimeni, Barbieri, Azzaro, Gras, Di Simone, Chiaranza, Lucchetti e Di Pietro

DELIBERA

- di approvare il testo della convenzione da stipulare con la Fondazione Roma dando mandato di firma al Magnifico Rettore;
- di dare mandato ai competenti Uffici dell'Amministrazione Centrale di verificare la disponibilità economica per la copertura degli assegni di ricerca.

Letto, approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO
Carlo Musto D'Amore

IL PRESIDENTE
Luigi Frati

..... OMISSIS

3.5

Linea di intervento	Azioni	Importo	Coordinatore
Musei Sapienza come laboratorio didattico multimediale	Azione 1.1 Didattica virtuale e multimediale nei musei	€ 200.000	Prof. Giorgio Manzi
E-learning, internazionalizzazione, multimedialità	Azione 2.1 Aule Multimediali	€ 1.398.000	Dott. Luciano Longhi
	Azione 2.2 Centro linguistico di Ateneo	€ 1.000.000	Prof. Federico Masini e Arch. Paola Di Bisceglie
	Azione 2.3 E-learning	€ 182.000	Dott. Luciano Longhi
	Azione 2.4 Biblioteca automatizzata	€ 357.000	Prof. Renato Masiani, Prof.ssa Anna Maria Giovenale
Infrastrutture (Cloud e Wi-Fi)	Azione 3.1 Cloud dedicato	€ 900.000	Prof. Tiziana Catarci, Dott. Luciano Longhi
	Azione 3.2 Wi-Fi	€ 393.000	Dott. Luciano Longhi
Sistemi per la formazione pratica-simulata in ambito biomedico	Azione 4.1 Laboratorio didattico culture cellulari-medicina rigenerativa	€ 215.000	Elena De Falco, Isotta Chimenti (Latina); Paolo Bianco, Marianna Nuti, Gabriella Girelli, Cinzia Marchese (Roma)
	Azione 4.2 Laboratorio didattico-diagnostico per immagini per piccoli animali	k€225	Fratelli Giacomo, Biondi-Zoccai Giuseppe, Cavarretta Elena, Mancone Massimo, Federico Venuta
	Azione 4.3 Implementazione dei Laboratori "Skill Lab" in "Centri di Simulazione ed Addestramento"	k€ 625	Proff. Eugenio Gaudio e Adriano Redler (Umberto I), Proff. Giuseppe Familiari e Vincenzo Ziparo (Sant'Andrea), Proff. Carlo Della Rocca e Marella Maroder (Polo di Latina)
Advanced Labs (laboratori avanzati)	Azione 5.1 Laboratori Virtuali On-Demand	k€180	Dott. Luciano Longhi
	Azione 5.2 Laboratorio ad accesso remoto	k€ 635	Prof. Antonio Carcaterra
	Azione 5.3 Laboratorio Interdisciplinare "GameDesign"	k€ 95	Prof. Paola Velardi
	Azione 5.4 Archeo Lab	k€ 45	Prof. Clementina Panella
Ambienti virtuali per l'apprendimento	Azione 6.1 REaltà Virtuale immERSiva	k€ 174	Prof. Salvatore Maria Aglioti
	Azione 6.2 Progetto "PARIS"	k€ 126	Prof. Enzo Baccarelli, Dott.ssa Caterina Costa
Placement	Azione 7.1 Potenziamento del gestionale tirocini della piattaforma web di interazione tra neo laureati e aziende	k€ 150	Prof. Pietro Lucisano (Job Soul) Prof. Fabrizio D'Ascenzo (Campus Mentis)



10 GIU. 2014

Nell'anno duemilaquattordici, addì 10 giugno alle ore 15.50, presso il Salone di rappresentanza, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale prot. n. 0033536 del 05.06.2014, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... O M I S S I S

Sono presenti: il rettore, prof. Luigi Frati; il prorettore, prof. Antonello Biagini; i consiglieri: prof.ssa Antonella Polimeni, prof. Maurizio Barbieri, prof. Bartolomeo Azzaro, prof. Michel Gras, sig. Domenico Di Simone, dott.ssa Angelina Chiaranza, sig. Luca Lucchetti, sig.ra Federica Di Pietro (entra alle ore 16.04); il direttore generale, Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

È assente giustificata: dott.ssa Francesca Pasinelli.

Il presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... O M I S S I S

D.136/14
APP. CONT.
4.4



SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
Area Supporto al Rettorato
Il Direttore
Dott.ssa Sabrina Luocerini

R

UW

ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO FONDAZIONE ROMA PER IL POTENZIAMENTO E L'AMMODERNAMENTO DELLE STRUTTURE DIDATTICHE SAPIENZA

Il Presidente ricorda che Fondazione Roma con nota del 13.2.2014 prot. n° 9155 ha comunicato l'approvazione della "Proposta utilizzo contributo Fondazione Roma" per il potenziamento e l'ammodernamento delle strutture didattiche trasmesso dal Rettore in data 13.12.2013.

Il progetto didattico generale (allegato parte integrante) si articola in direttive generali:

- a) essere ponte tra la formazione secondaria e l'Università, in particolare verso aree a forte innovazione tecnologica, valorizzando il sistema museale della Sapienza nelle sue molteplici aree (fisico-chimica, bio-medica, antichità classiche, scienze geologiche, ingegneria industriale, etc.) [*museum-bridge*];
- b) rafforzare la presenza di Sapienza nel sistema formativo internazionale generale e nel network *Coursera* [consorzio di corsi on-line tra Università USA/Canada-Università Europee [Sapienza unica italiana; nel 2013 sono previsti 14 milioni di studenti on-line], anche migliorando il sistema di apprendimento delle lingue straniere tramite la creazione di un avanzato Centro linguistico di Ateneo;
- c) creare ambienti interattivi innovativi per l'apprendimento che offrano a tutti gli studenti, a prescindere dalle abilità individuali, occasioni di interazione continua tra le proprie esigenze formative ed un'offerta didattica evoluta. Tali ambienti si basano su:
 - una infrastruttura *cloud* dedicata;
 - aule interattive;
 - multimedialità diffusa;
 - realtà aumentata e realtà virtuale immersiva;
 - laboratori virtuali.
- d) organizzare la formazione pre-clinica ed applicata-clinica nell'area medica, utilizzando:
 1. sistemi dimostrativi cellulari di possibile applicazione clinica/medicina rigenerativa-vaccini cellulari contro tumori;
 2. sistemi animali non-cruenti per lo studio di parametri fisiopatologici;
 3. addestramento clinico [medico e chirurgico] mediante simulatori di funzioni fisiopatologiche [manichini] e di manovre invasive [endoscopia, laparoscopia];
- e) organizzare l'interazione sistema formativo-sistema produttivo, tramite collegamento informatizzato tra ambiti formativi universitari e la rete delle PMI-piccole e medie imprese laziali.



Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

10 GIU. 2014

Il Presidente evidenzia che il valore dell'intero progetto è pari a €6,9ML (comprensivo di IVA) e verrà cofinanziato da Fondazione Roma per un importo di €5,9ML e da Sapienza per il restante importo di €1,00ML, pari al 14,50% dell'intero progetto; i tempi di realizzazione della proposta sono calcolati complessivamente in 36 mesi dalla data di avvio del progetto.

Il progetto prevede sette linee di intervento di cui si riportano di seguito la denominazione, le singole azioni, i Coordinatori ed il costo in migliaia di euro.

Linea d'intervento 1. Sistema museale:

Musei Sapienza come laboratorio didattico multimediale € 200

Azione 1.1 Didattica virtuale e multimediale nei musei €200

Coordinatore: Prof. Giorgio Manzi

Linea d'intervento 2. E-learning, internazionalizzazione, multimedialità € 2.937

Azione 2.1 Aule Multimediali € 1.398

Coordinatore: Dott. Luciano Longhi

Facoltà	Aule	Elementi specifici
Architettura	N° 1	Software specifici per la formazione di architetti e designer
Economia	N° 1	Software banche dati economiche e finanziaria, licenze business e financial games, licenze bloomberg
Giurisprudenza	N° 2	
Ingegneria civile e industriale	N° 1	
Ingegneria dell'informazione informatica e statistica 1	N° 1	
Lettere e filosofia	N° 1*	Costruzione di modelli e sviluppi del visuale finalizzati alla didattica in archeologia per aula virtuale in situ archeologico
Medicina e Psicologia	N° 2	
Scienze politiche sociologia e comunicazione	N° 3	
Scuola Superiore di Studi Avanzati	N° 1	
Scienze MM.FF.NN.	N° 2	
Ateneo (presso ex Palazzina Tumminelli a servizio dell'intero Ateneo)	N° 1	

Azione 2.2 Centro linguistico di Ateneo € 1.000

Coordinatori: Prof. Federico Masini e Arch. Paola Di Bisceglie

Azione 2.3 E-learning €182

Coordinatore: Dott. Luciano Longhi

Azione 2.4 Biblioteca automatizzata € 357

Coordinatori: Prof. Renato Masiani, Prof.ssa Anna Maria Giovenale

Linea d'intervento 3. Infrastrutture (Cloud e Wi-Fi) €1.283

Azione 3.1 Cloud dedicato €900

Coordinatore: Prof. Tiziana Catarci, Dott. Luciano Longhi

Azione 3.2 Wi-Fi €383

Coordinatore: Dott. Luciano Longhi

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
Area Supporto alla Ricerca
Il Direttore

R

U



Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

10 GIU. 2014

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

Area Supporto alla Ricerca
Il Direttore

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten initials]

Linea d'intervento 4. Sistemi per la formazione pratica-simulata in ambito biomedico € 1.065

Azione 4.1 Laboratorio didattico culture cellulari-medicina rigenerativa €215

Coordinatori: Elena De Falco, Isotta Chimenti (Latina); Paolo Bianco, Marianna Nuti, Gabriella Girelli, Cinzia Marchese (Roma)

Azione 4.2 Laboratorio didattico-diagnostico per immagini per piccoli animali €225

Coordinatori: Frati Giacomo, Biondi-Zoccai Giuseppe, Cavaretta Elena, Mancone Massimo, Federico Venuta

Azione 4.3 Implementazione dei Laboratori "Skill Lab" in "Centri di Simulazione ed Addestramento" € 625

Coordinatori: Policlinico Umberto I: Proff. Eugenio Gaudio e Adriano Redler, Policlinico Sant'Andrea: Proff. Giuseppe Familiari e Vincenzo Ziparo, Polo di Latina: Proff. Carlo Della Rocca E Marella Maroder

Linea d'intervento 5. Advanced Labs (laboratori avanzati) € 955

Azione 5.1 Laboratori Virtuali On-Demand €180

Coordinatore: Dott. Luciano Longhi

Azione 5.2 Laboratorio ad accesso remoto € 635

Coordinatore: Prof. Antonio Carcaterra

Azione 5.3 Laboratorio Interdisciplinare "GameDesign" € 95

Coordinatore: Prof. Paola Velardi

Azione 5.4 Archeo Lab € 45

Coordinatore: Prof. Clementina Panella

Linea d'intervento 6. Ambienti virtuali per l'apprendimento

(Realtà aumentata e Realtà virtuale Immersiva) € 300

Azione 6.1 REaltà Virtuale imMERsiva € 174

Coordinatore: Prof. Salvatore Maria Aglioti

Azione 6.2 Progetto "PARIS" € 126

Coordinatori: Prof. Enzo Baccarelli, Dott.ssa Caterina Costa

Linea d'intervento 7. Placement € 150

Azione 7.1 Potenziamento del gestionale tirocini della piattaforma web di interazione tra neo laureati e aziende € 150

Coordinatore Job Soul: Prof. Pietro Lucisano

Coordinatore Campus Mentis: Prof. Fabrizio D'Ascenzo

Il Presidente riferisce che il Direttore Generale di Fondazione Roma con nota, prot. in arrivo n° 18113 del 24.3.2014, ha trasmesso le informazioni necessarie all'avvio dell'iter di attuazione dell'intero progetto ed in particolare le modalità di erogazione, rendicontazione e monitoraggio richieste dalla stessa Fondazione per la concessione del contributo.

Nello specifico Fondazione Roma vincola l'erogazione del contributo alla stipula di una convenzione che conterrà tra l'altro le seguenti clausole:

- erogazione dell'80% del contributo a stati di avanzamento lavori (SAL) semestrali, senza quote di anticipo, decurtando il 14,50% di cofinanziamento Sapienza;
- erogazione del restante 20% del costo dell'intero progetto a conclusione del progetto comunque entro e non oltre 36 mesi dalla data di stipula della



Consiglio di
Amministrazione

Sevuta del

10 GIU. 2014

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
 IL Rettore
 Presidente del Consiglio di Amministrazione

PK

UN

- convenzione a seguito di apposita richiesta di saldo, corredata da relazione finale sull'intervento attuato, copia dei giustificativi di spese;
- attività di *dissemination* per dare massimo risalto all'intervento di Fondazione Roma, così come richiesto dalla Fondazione medesima;
- monitoraggio da parte di Sapienza con i criteri indicati nella proposta progettuale;
- possibilità di effettuare sopralluoghi e verifiche da parte di Fondazione Roma;
- facoltà di Fondazione Roma di sospendere o revocare il contributo in caso di irregolarità riscontrate nella gestione del progetto.

La convenzione succitata, che disciplinerà l'intervento, sarà predisposta solo a seguito della trasmissione formale della delibera dell'Organo Competente di Ateneo di accettazione del contributo, con esclusiva destinazione alle finalità per cui il contributo è stato concesso, e delle modalità stabilite dalla Fondazione per la sua erogazione. La data di sottoscrizione della convenzione coinciderà con l'avvio del progetto triennale.

Il Presidente informa che al fine di coordinare le attività connesse alla "Proposta utilizzo contributo Fondazione Roma" è stato costituito un gruppo di lavoro formalizzato con DD 97/2014 del 14.1.2014 composto da funzionari appartenenti alle Aree più direttamente coinvolte: ASSCO, AGE, APSE, ASUR, ARCOFIG e CINFO. Scopo del gruppo è la gestione centralizzata del progetto, da realizzarsi sulla base di una specifica programmazione delle attività necessarie al completamento del progetto stesso.

Il Presidente illustra quindi le modalità operative individuate per la gestione del progetto ed in particolare pone in evidenza:

- la centralizzazione della gestione da parte delle Aree dell'Amministrazione Centrale e del Centro Infosapienza per competenza;
- l'utilizzo dei moduli U-Gov Progetti e Contabilità per la gestione *tout court* del Progetto (contabilità specifica per consentire un sistema analitico di rendicontazione);
- la centralizzazione della gestione degli acquisti e relative procedure, nel rispetto della normativa di riferimento (codice dei contratti pubblici e degli appalti);
- la possibilità di eliminare eventuali disallineamenti, per effetto dell'introduzione del Bilancio Unico di Ateneo, con decorrenza 01.01.2015, tra le rilevazioni contabili in capo all'acquirente del bene (Amministrazione Centrale) e gli adempimenti amministrativo-contabili successivi, quali manutenzione ed ammortamento, in capo all'utilizzatore dello stesso (il Centro di Spesa).

Tali modalità sono già state presentate dal Rettore, dal Direttore Generale e dal Project manager del gruppo di lavoro di coordinamento durante la prima riunione, tenutasi il 14.4.2014, a cui hanno partecipato i Coordinatori delle azioni da sviluppare e i Direttori delle Aree ARCOFIG, APSE, AGE, CINFO, ASSCO.



10 GIU. 2014

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

Aree Supporto alle Risorse
Finanziarie

Dott.ssa Sabrina Lucchini

R

Lu

Ad oggi il Gruppo di lavoro per il coordinamento delle attività connesse alla proposta di utilizzo del contributo di Fondazione Roma ha già svolto gli incontri con i singoli Coordinatori delle azioni al fine di poter organizzare un cronoprogramma puntuale in base alla gestione amministrativa procedurale necessaria per ogni azione.

E' stato pertanto chiesto ad ogni Coordinatore di:

1. individuare di un Referente amministrativo-gestionale con competenze in grado di seguire l'intero ciclo di vita del progetto;
2. identificare degli spazi destinati all'azione/ubicazione definitiva delle attrezzature per poter procedere con i sopralluoghi necessari alla verifica della compatibilità con le infrastrutture da realizzare;
3. accertare lo stato dell'arte dell'infrastruttura destinata all'azione per valutare la compatibilità dei costi esposti in fase di sottomissione dei progetti;
4. elencare le specifiche tecniche delle attrezzature da acquisire (solo per attrezzatura tecnico-scientifica);
5. inoltrare eventuali preventivi acquisiti dai Coordinatori al tempo della redazione delle azioni progettuali.

Il Presidente ricorda ancora l'obiettivo dell'iniziativa che riguarda l'ammodernamento tecnologico della didattica e quindi la dotazione dei più moderni strumenti informatici e tecnologici funzionali al miglioramento dell'offerta formativa. A tal proposito si rileva la necessità di considerare che talune attrezzature tecnico-scientifiche (hardware e software) indicate nella Proposta, presentata ormai più di un anno fa, possano ad oggi presentare caratteristiche differenti sia da un punto di vista tecnologico sia economico. Le voci di spesa quindi, nel momento in cui si attiveranno le procedure di acquisto, potrebbero subire degli adeguamenti e, qualora ci fossero economie sulle stesse, quest'ultime saranno utilizzate per implementare le azioni stesse.

Il Presidente informa infine che sottoporrà al Senato Accademico la proposta di assegnare assegni di ricerca al fine di consentire l'avvio e la gestione dei laboratori scientifici che verranno realizzati.

Il Presidente sottopone quindi a questo Consesso l'accettazione del contributo, con esclusiva destinazione alle finalità per cui il contributo è stato concesso, e delle modalità stabilite dalla Fondazione per la sua erogazione.

Allegato parte integrante:

Proposta Utilizzo contributo Fondazione Roma

Nota prot. 9155 del 13.2.2014 Fondazione Roma

Nota prot. 18113 del 24.3.2014 Fondazione Roma



..... O M I S S I S

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

10 GIU. 2014

DELIBERAZIONE N. 136/14

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto il D. Lgs. 165/2001;**
- **Visto il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con Decreto Rettoriale 23 luglio 2002;**
- **Visto lo Statuto di Sapienza Università di Roma emanato con DR n. 3689 del 29.10.2012 prot. n. 68595;**
- **Vista la Proposta Utilizzo contributo Fondazione Roma presentata in data 13 dicembre 2013 pari complessivamente ad un importo di Euro 6,9 ML;**
- **Viste le note di Fondazione Roma rispettivamente del Presidente, prot. 9155 del 13.2.2014, e del Direttore Generale, prot. 18113 del 24.3.2014;**
- **Presenti n. 11, votanti n. 9: con voto unanime espresso nelle forme di legge dal rettore e dai consiglieri: Poilmeni, Barbieri, Azzaro, Gras, Di Simone, Chiaranza, Lucchetti e Di Pietro**

PRENDE ATTO

della Proposta Utilizzo contributo Fondazione Roma presentata a Fondazione Roma in data 13.12.2013 pari complessivamente ad un importo di Euro 6,9 ML (Euro 5,9 ML contributo Fondazione Roma - Euro 1,0 ML cofinanziamento Sapienza);

DELIBERA

- **di accettare il contributo di Fondazione Roma pari ad un importo di Euro 5,9 ML per il potenziamento e l'ammodernamento delle strutture didattiche Sapienza, con esclusiva destinazione alle finalità per cui il contributo è stato concesso, e delle modalità stabilite dalla Fondazione per la sua erogazione;**
- **di approvare il cofinanziamento di Sapienza, per un importo di Euro 1,0 ML, pari al 14,50% dell'intero progetto che troverà copertura sui budget delle Aree dell'Amministrazione Centrale e del Centro Infosapienza, ognuno per la parte di propria competenza, per gli esercizi 2015, 2016 e 2017;**
- **di considerare che, laddove le attrezzature tecnico-scientifiche (hardware e software) indicate nella Proposta approvata da Fondazione Roma presentino, al momento dell'effettivo acquisto, innovazioni tecniche e variazioni di costo, si attiveranno le procedure di acquisto**



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

10 GIU. 2014

tenendo conto sia dell'avanzamento tecnologico sia delle eventuali economie ciò al fine di potenziare ulteriormente le linee di intervento.

Letto, approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO
Carlo Musto D'Amore

IL PRESIDENTE
Luigi Frati

..... **OMISSIS**

Convenzione

tra

la "Fondazione Roma", con sede in Roma, Via Marco Minghetti n. 17, iscritta nel Registro delle persone giuridiche presso la Prefettura di Roma Ufficio territoriale del Governo al n. 79/2000, codice fiscale 00813700580, rappresentata dal rag. Franco Parasassi, nato a Frascati (RM) il 26 Aprile 1962, il quale interviene nella sua qualità di Direttore Generale, domiciliato per la carica in Roma ove sopra, autorizzato alla stipula del presente atto giusta delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Roma del 27 gennaio 2014,

(d'ora in avanti indicata come "Fondazione")

e

l' "Università degli Studi di Roma La Sapienza", con sede in Roma, Piazzale Aldo Moro n. 5, codice fiscale e P.I., in persona del Prof. Luigi Frati, nato a il, e domiciliato per la carica ove sopra, il quale interviene nella sua qualità di Rettore e Legale Rappresentante,

(d'ora in avanti indicata come "Università")

Premesso:

- a) che la "Fondazione", soggetto preposto all'organizzazione delle libertà sociali, persegue scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico, in via principale nel settore, tra gli altri, dell' "Educazione, istruzione e formazione";
- b) che l'"Università" ha come scopo istituzionale
- c) che la "Fondazione", con delibera del 13 dicembre 2012, ha avviato un programma di intervento finalizzato a favorire l'innovazione in ambito didattico e formativo mediante l'erogazione di contributi in favore delle Università statali presenti sul proprio territorio di riferimento della Regione Lazio per concorrere, nella misura massima del 95%, alla spesa prevista per l'acquisto delle più moderne attrezzature e tecnologie;
- d) che la "Fondazione", con lettera del 28 febbraio 2013 prot. n. 52, ha invitato l'"Università" a segnalare eventuali sue esigenze compatibili con l'ambito sopra indicato mediante l'invio di un'apposita proposta di utilizzo del contributo, corredata da analitico piano di spesa;
- e) che l'"Università", con lettera del 13 dicembre 2013, ha presentato alla "Fondazione" il progetto per il potenziamento e l'ammodernamento delle strutture didattiche, di seguito

“Progetto”, dal costo complessivo di euro 6.900.000,00 (seimilioninovecentomila/00), che si allega alla presente Convenzione sotto la lettera A);

d) che la “Fondazione”, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2014, ha approvato il “Progetto” proposto dall’“Università” ed ha destinato alla sua realizzazione un contributo di Euro 5.900.000,00 (cinquemilioninovecentomila/00);

e) che l’“Università”, con delibera del 10 giugno 2014, ha accettato il contributo della “Fondazione”;

f) che l’“Università” si è impegnata a coprire con propri fondi la restante somma necessaria alla completa realizzazione del “Progetto”.

Tutto ciò premesso, con la presente Convenzione, redatta in duplice originale ed a valere ad ogni effetto di Legge tra le Parti, come sopra meglio individuate,

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

Le premesse e l’allegato formano parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, che sostituisce, a tutti gli effetti, ogni precedente intesa verbale e/o scritta che deve, pertanto, intendersi risolta e per l’effetto inefficace e comunque non vincolante.

Art. 2

La “Fondazione”, con la presente Convenzione, mette a disposizione dell’“Università” fino alla somma massima di Euro 5.900.000,00 (cinquemilioninovecentomila/00) per concorrere alla realizzazione del “Progetto” di cui all’allegato A).

La “Fondazione” provvederà ad erogare il suddetto contributo mediante bonifico bancario sul c/c identificato con codice IBAN n. intestato all’“Università” con le seguenti modalità:

- 1) fino ad un massimo dell’80% in più soluzioni a stato avanzamento lavori, a ricezione di apposite richieste, corredate ciascuna da:
 - relazione sullo stato di avanzamento del “Progetto”;
 - rendiconto dei costi sostenuti dall’“Università” nel periodo di riferimento, corredato da copia dei giustificativi delle spese sostenute, dei documenti di trasporto e dei verbali di collaudo delle attrezzature acquistate ove necessari, con l’impegno da parte dell’“Università” a trasmettere la documentazione attestante i pagamenti effettuati ai fornitori entro 30 giorni dall’erogazione e comunque prima di inviare alla “Fondazione” la richiesta della tranche successiva;

2) la restante parte, fino ad un massimo del 20%, entro e non oltre trentasei mesi dalla data di stipula della presente Convenzione a ricezione di apposita richiesta di saldo corredata da:

- relazione finale sul "Progetto";
- rendiconto finale dei costi sostenuti dall'"Università" per la completa realizzazione del "Progetto", corredato da copia dei giustificativi delle ulteriori spese sostenute, dei documenti di trasporto e dei verbali di collaudo delle attrezzature acquistate ove necessari, con l'impegno da parte dell'"Università" a trasmettere alla "Fondazione" la documentazione attestante i pagamenti effettuati ai fornitori entro 30 giorni dall'erogazione;
- documentazione attestante l'adempimento degli obblighi di cui al successivo art. 6 punto 1);
- documentazione fotografica in alta risoluzione formato JPG (minimo 1 Megabyte) su supporto DVD e rassegna stampa.

Le erogazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2) verranno disposte dalla "Fondazione" al netto della quota di spesa a carico dell'"Università" prevista dal "Progetto" e saranno pertanto pari all'85,51% dei costi di volta in volta rendicontati, salvo quanto previsto al successivo art. 3.

Art. 3

L'"Università" dichiara che, per il "Progetto" di cui all'allegato A), accanto alla quota di cofinanziamento a suo carico, ha ottenuto sino alla presente data esclusivamente il contributo della "Fondazione" e si impegna, qualora in futuro altri soggetti dovessero manifestare la volontà di sostenere finanziariamente il "Progetto", a darne comunicazione immediata alla "Fondazione", affinché essa possa esprimere il proprio parere in merito all'opportunità di attivare le partnership proposte.

Nel caso in cui le partnership di cui sopra vengano attivate, il contributo che la "Fondazione" erogherà all'"Università" per la realizzazione del "Progetto" si ridurrà di un importo pari al totale delle risorse messe a disposizione da altri soggetti.

Art. 4

L'"Università" è l'unica responsabile dell'organizzazione, della gestione nonché del corretto svolgimento di tutte le attività connesse alla realizzazione del "Progetto" di cui all'allegato A), restando inteso che l'impegno della "Fondazione" è limitato all'erogazione

del contributo di cui al precedente art. 2, che viene erogato dalla "Fondazione" al solo fine di perseguire le proprie finalità istituzionali.

La "Fondazione" viene, pertanto, sin d'ora sollevata da qualsivoglia responsabilità, presente e futura, soggettiva ed oggettiva, diretta ed indiretta, relativa alla gestione e alla realizzazione del "Progetto" di cui all'allegato A).

Art. 5

Il contributo dovrà essere utilizzato esclusivamente per le finalità per cui è stato assegnato e dovrà essere integralmente rendicontato dall'"Università" alla "Fondazione" entro trentasei mesi dalla data di stipula della presente Convenzione, pena la decadenza dello stesso.

La "Fondazione" si riserva, comunque, di effettuare, anche per il tramite di suoi esponenti, dipendenti, collaboratori, professionisti, o con altri mezzi che riterrà opportuni, sopralluoghi per verificare l'andamento dell'attività oggetto dell'intervento, al fine di verificare il corretto utilizzo dei fondi erogati ai sensi della presente Convenzione e l'efficacia delle iniziative cui gli stessi vengono destinati ed i risultati conseguiti.

Art. 6

L'"Università" si obbliga:

- 1) a dare il massimo risalto al sostegno ricevuto dalla "Fondazione" secondo le modalità previste dal "Progetto";
- 2) a trasmettere alla "Fondazione", con cadenza semestrale, una informativa sullo stato di avanzamento del "Progetto" fino alla completa realizzazione dello stesso;
- 3) a trasmettere alla "Fondazione" entro trenta giorni dalle erogazioni di cui al precedente art. 2 i giustificativi di pagamento, debitamente quietanzati, relativi alle spese sostenute e di volta in volta rendicontate per la realizzazione del "Progetto";
- 4) a monitorare, utilizzando i criteri indicati nel "Progetto", l'impatto dell'intervento della "Fondazione" ed i risultati ottenuti in termini di miglioramento dell'offerta formativa, della qualità della didattica e dei processi di insegnamento/apprendimento, ed a tenere informata la "Fondazione" su tali risultati con cadenza annuale, per almeno tre anni dopo la conclusione del "Progetto";
- 5) a non vendere, cedere, o donare a terzi le attrezzature acquistate nell'ambito del "Progetto" per un periodo di almeno cinque anni, senza il preventivo consenso della "Fondazione";

- 6) a mantenere le attrezzature acquistate nell'ambito del "Progetto" presso le sedi indicate nell'allegato A). Qualora esigenze operative rendano indispensabile trasferire le attrezzature di cui sopra presso altre sedi facenti comunque capo all'"Università", quest'ultima si impegna a chiedere preventivamente l'assenso della "Fondazione", esplicitandone le motivazioni;
- 7) a non utilizzare il logo e la denominazione della "Fondazione" per altre iniziative promosse o realizzate dall' "Università" medesima.

Art. 7

L'"Università" dichiara di:

- essere a conoscenza del fatto che, in relazione agli obblighi di cui all'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600 del 1973, la "Fondazione" è tenuta all'applicazione di una ritenuta del 4% a titolo di acconto, con obbligo di rivalsa, sull'ammontare dei contributi corrisposti alle imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali;
- conoscere le sanzioni previste dagli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 471 del 1997 a carico del sostituto d'imposta;
- che il contributo da erogare è destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività istituzionale e non sarà utilizzato per altre attività di qualsivoglia natura, anche commerciale;
- impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che comporti l'obbligo per la "Fondazione" di applicare la ritenuta del 4% a titolo di acconto ai sensi del DPR n. 600/1973;
- manlevare la "Fondazione" da ogni responsabilità, onere, spesa, sanzione o comunque perdita economica derivante in maniera diretta o indiretta dalla non veridicità o incompletezza delle informazioni fornite con riferimento a quanto sopra.

Art. 8

La "Fondazione" si riserva la facoltà di sospendere l'erogazione del contributo o di revocare lo stesso, chiedendo la restituzione di quanto dalla stessa già erogato, qualora venissero riscontrate irregolarità nella realizzazione e gestione del "Progetto" e/o qualora l'"Università", a suo giudizio insindacabile, si rendesse inadempiente rispetto agli impegni assunti nella presente Convenzione.

La risoluzione della Convenzione opererà di diritto, senza preventiva diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c.c., una volta comunicata alla parte inadempiente secondo le vigenti disposizioni.

Art. 9

L'“Università” si obbliga a porre in atto ogni necessaria misura per prevenire qualsivoglia rischio di conflitto di interessi nei confronti dei componenti degli Organi statuari della “Fondazione”, che possa turbare l'imparziale e/o obiettivo compimento dell'accordo. Tali conflitti di interesse potrebbero insorgere quale risultato di un interesse economico, di affinità politiche, di ragioni familiari, o di qualsiasi altro interesse condiviso.

Qualsiasi situazione che rappresenti o possa eventualmente condurre ad un conflitto di interessi durante il compimento dell'accordo deve essere portata all'attenzione della “Fondazione”, per scritto e senza ritardo. L'“Università” si obbliga ad intraprendere qualsiasi atto necessario per correggere immediatamente la situazione. La “Fondazione” si riserva il diritto di verificare che le misure adottate siano appropriate e di richiedere che l'“Università” adotti misure integrative, se necessario, entro un determinato periodo di tempo.

Art. 10

La dott.ssa Serena Ghisalberti viene sin d'ora indicata dalla “Fondazione” quale proprio referente per mantenere i rapporti con, indicato dall'“Università” quale proprio referente.

Art. 11

L'“Università”, con la sottoscrizione della presente Convenzione, riconosce che le è stata resa verbalmente l'informativa di cui all'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e, conseguentemente, presta il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati propri e di quelli dei soggetti che collaborano a vario titolo alla realizzazione del “Progetto” con le modalità e finalità di cui alla predetta informativa.

Art. 12

L'“Università” autorizza sin d'ora la “Fondazione” ad utilizzare e riprodurre la documentazione fotografica trasmessa nel proprio sito internet e nelle proprie pubblicazioni sia a carattere istituzionale che di natura promozionale.

Art. 13

La presente Convenzione è regolata esclusivamente dalla legge italiana. Per quanto non previsto si applicano le norme di legge.

Per ogni controversia sarà sempre competente il Foro di Roma.

Art. 14

Le Parti precisano che eventuali modifiche ed integrazioni alla presente Convenzione avranno efficacia e potranno essere apportate, previo accordo dei contraenti, esclusivamente con la forma scritta.

Art. 15

Tutte le imposte e tasse, nonché le spese relative e conseguenti alla stipula della presente Convenzione, nessuna esclusa, compresa la sua registrazione sono a carico dell' "Università".

La Convenzione verrà registrata in caso d'uso.

Roma,

FONDAZIONE ROMA
Il Direttore Generale
Franco Parasassi

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA
"LA SAPIENZA"
Il Rettore
Luigi Frati

TORNI

AREA PATRIMONIO
E SERVIZI ECONOMICI



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Al dott. Domenico Alessio
Direttore Generale Azienda
Policlinico Umberto I
E p.c. Al Magnifico Rettore
Prof. Luigi Frati
Al Prof. Eugenio Gaudio
Preside della Facoltà di Farmacia
e Medicina
SEDE

Oggetto: Edificio Clinica ostetrica ginecologica- restituzione spazi per cessata attività assistenziale.

Con riferimento all'edificio in oggetto si comunica che questa Università, onde consentire l'implementazione dei laboratori "skill lab" in centri di simulazione ed addestramento, ha necessità di procedere alla ristrutturazione di alcuni spazi ubicati all'interno dell'immobile.

Gli spazi individuati, per ubicazione e caratteristiche, in grado di soddisfare le esigenze didattiche dei suddetti laboratori, risultano già da tempo inutilizzati dall'Azienda Policlinico per finalità assistenziali (cfr. allegata planimetria).

Come noto, ai sensi dell'art. 3 dell'Atto di ricognizione e regolamentazione per l'uso del compendio del Policlinico e degli altri immobili destinati ad attività assistenziale, sottoscritto il 20.12.2010, ".....In caso di cessazione della destinazione ad attività assistenziale che coinvolgono direttamente o indirettamente i pazienti ricoverati e ambulatoriali o che pertengono alle funzioni di supporto alle precedenti, sia sul versante sanitario, sia sul versante amministrativo, il bene rientra nella piena disponibilità dell'Università".

Ciò stante, nelle more dell'aggiornamento degli allegati 1 e 2, contenenti la distinzione delle superfici per didattica, ricerca e assistenza, del suddetto Atto di ricognizione e regolamentazione, si chiede alla S.V. di formalizzare la riconsegna degli spazi, con decorrenza 1 settembre p.v., onde consentire all'Università il sollecito avvio dei lavori.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Sapienza Università di Roma
Area Patrimonio e Servizi Economici - Settore Gestione patrimonio Immobiliare
CF 80209930587 PI 02133771002
P.le Aldo Moro, 5 - 00185 Roma
T (+39) 06 /49910799 F (+39) 06 49910403 - 06 49910319
www.uniroma1.it