



19 MAR. 2013

Nell'anno **duemilatredici**, addì **19 marzo** alle ore **15.38**, presso l'Aula degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con note rettorali prot. n. 0016219 del 14.03.2013, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... O M I S S I S .....

**Sono presenti:** il **rettore**, prof. Luigi Frati; il **prorettore**, prof. Francesco Avallone; i consiglieri: prof. Aldo Laganà, prof. Giorgio Graziani (entra alle ore 15.48), prof. Alberto Sobrero, prof. Maurizio Saponara (entra alle ore 15.48), prof. Antonio Mussino, prof. Maurizio Barbieri, prof.ssa Roberta Calvano, prof. Marco Merafina, prof. Marco Biffoni, sig. Marco Cavallo, dott. Roberto Ligia, sig. Sandro Mauceri (entra alle ore 15.53), sig.ra Paola De Nigris Urbani (entra alle ore 15.40), dott. Pietro Lucchetti, dott. Paolo Maniglio (entra alle ore 16.47), dott. Massimiliano Rizzo (entra alle ore 15.44), sig. Giuseppe Romano (entra alle ore 15.49); il **direttore generale**, Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

**E' assente giustificata:** dott.ssa Francesca Pasinelli.

Il **presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... O M I S S I S .....



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

19 MAR. 2013

## RIVISTE DI PROPRIETA' DELL'ATENEO - CONTRATTO CON LA CASA EDITRICE QUASAR PER LA GESTIONE DEL PERIODICO MATERIALI E STRUTTURE. PROBLEMI DI CONSERVAZIONE

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione la seguente relazione predisposta dall' Area Affari Istituzionali.

Il Dipartimento di Storia Disegno e Restauro dell'Architettura, ha trasmesso, con nota protocollo n. 47 del 1 febbraio 2013, l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento del 6 novembre 2012 unitamente al contratto da stipulare con la Casa Editrice Edizioni Quasar di Severino Tognon Srl con sede in Roma – Via Alaccio 43, per la gestione (stampa, distribuzione e vendita) del periodico di proprietà dell'Ateneo "Materiali e Strutture. Problemi di conservazione" semestrale a carattere scientifico iscritto nel Registro della Stampa tenuto dalla Cancelleria del Tribunale Civile di Roma il 25 settembre 2012 al numero 265/2012. Il direttore responsabile di detta rivista è la Professoressa Donatella Fiorani.

Il Consiglio di Dipartimento di Storia Disegno e Restauro dell'Architettura, a seguito dell'esame dei preventivi sottoposti dalle Case Editrici "Espera Srl di Fulvio Palmieri", "Gangemi Editorete S.p.A." e "Edizione Quasar di Severino Tognon Srl, ha deliberato la scelta dell'editore "Edizioni Quasar di Severino Tognon Srl in quanto risulta essere la più conveniente.

Il contratto in questione, che si allega in copia, è conforme allo schema adottato da questo Ateneo e costituisce parte integrante del presente verbale.

Tutto ciò premesso si invita il Consiglio a voler deliberare al riguardo.

### ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

- contratto da stipulare con la Casa Editrice "Edizioni Quasar di Severino Tognon Srl

### ALLEGATI IN VISIONE

- estratto del verbale del Dipartimento di Storia Disegno e Restauro dell'Architettura del 6 novembre 2012

Area Affari Istituzionali  
19 MARZO 2013  
S. P. A.  
F. S. R. A.

Stefano P. A.  
S. P. A.



19 MAR. 2013

..... O M I S S I S .....

**DELIBERAZIONE N. 62/13**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Letta la relazione istruttoria;
- Esaminato il contratto da stipulare con la Casa Editrice Edizioni Quasar di Severino Tognon Srl, con sede legale in Roma – via Ajaccio 43, per la gestione (stampa, distribuzione e vendita) del periodico annuale a carattere scientifico di proprietà dell'Ateneo "Materiali e Strutture. Problemi di conservazione", trasmesso dal Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura;
- Considerato che il contratto in questione è conforme allo schema adottato da questo Ateneo;
- Presenti e votanti n. 20: con voto unanime espresso nelle forme di legge dal rettore, dal prorettore, dal direttore generale e dai consiglieri: Barbieri, Biffoni, Calvano, Cavallo, Graziani, Laganà, Ligia, Mauceri, Merafina, Mussino, Saponara, Sobrero, De Nigris Urbani, Lucchetti, Maniglio, Rizzo e Romano

**DELIBERA**

- di approvare la stipula del contratto con la Casa Editrice Edizioni Quasar di Severino Tognon Srl, con sede legale in Roma – via Ajaccio 43, per la gestione (stampa, distribuzione e vendita) del periodico semestrale a carattere scientifico di proprietà dell'Ateneo "Materiali e Strutture. Problemi di Conservazione";
- di autorizzare il Rettore alla firma dello stesso.

Le spese notarili relative alla stipula del contratto del periodico predetto, ammontanti ad Euro 759,21= (settecentocinquantanove/21), graveranno sul conto AC 11.01.040.070 e le spese relative agli adempimenti presso il Tribunale Civile di Roma ammontanti ad Euro 300.00=(trecento) graveranno sul conto AC 17.01.010.010 imposta di registro (contributi unificati).

Letto, approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

**IL SEGRETARIO**  
**Carlo Musto D'Amore**

**IL PRESIDENTE**  
**Luigi Frati**

..... O M I S S I S .....

**CONTRATTO PER LA PUBBLICAZIONE DEL PERIODICO**

**MATERIALI E STRUTTURE. PROBLEMI DI CONSERVAZIONE**

**TRA**

l' Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con sede in Roma, Piazzale Aldo Moro n. 5- 00185, Partita IVA 02133771002, codice fiscale 80209930587, rappresentata dal Rettore *pro tempore*, autorizzato in data ..... dal Consiglio di Amministrazione a sottoscrivere il presente atto,

**E**

la Casa Editrice Edizioni Quasar di Severino Tognon Srl con sede in Roma Via Ajaccio 43, codice fiscale 07252100586 Partita IVA 01730691001 rappresentata da Roberto Foderaro residente in.... Via..... in qualità di amministratore unico

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1**

L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" come sopra rappresentata, tramite il Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura cui afferisce il periodico, affida alla Casa Editrice Edizioni Quasar di Severino Tognon Srl, di seguito denominata Casa Editrice, la gestione (stampa, distribuzione e vendita) del periodico "Materiali e Strutture. Problemi di conservazione" registrato presso il Tribunale Civile di Roma con il n. 265/2012 della cui testata è proprietaria l'Università medesima senza che tale affidamento, in alcun modo, comporti trasferimento della proprietà o della gestione di complessi aziendali.

**ART. 2**

Il Periodico deve riportare sulla copertina: la denominazione dell'Università, del dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura, della testata del periodico con l'indicazione dell'anno, del numero progressivo del fascicolo, della Casa Editrice e all'interno: il

nome del direttore responsabile, il numero di registrazione in Tribunale, il luogo della pubblicazione, il nome e il domicilio dello stampatore e la dicitura “finito di stampare il .....

### **ART. 3**

L’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, tramite il Dipartimento cui afferisce il periodico, curerà la direzione e la redazione dello stesso.

La Direzione del Periodico, avvalendosi di Comitati di consulenza, provvederà alla selezione e alla preparazione dei testi per la stampa secondo i criteri di uniformità dettati dalle norme per gli autori .

### **ART. 4**

Il Direttore responsabile del Periodico, nominato dall’Università “La Sapienza”, è delegato a mantenere i rapporti con la Casa Editrice, che si impegna a pubblicare esclusivamente materiale approvato dalla Direzione della Rivista, a fornire le prime bozze e le successive entro un mese dalla ricezione dei testi editati e a garantire il controllo delle correzioni finali nonché la distribuzione di ciascun fascicolo entro due mesi dalla data del visto “SI STAMPI” apposto sull’impaginato.

Nell’ipotesi in cui il ritardo nella distribuzione dovesse protrarsi per oltre tre mesi, l’Università si riserva il diritto di chiedere la risoluzione del presente contratto.

La Casa Editrice, inoltre, si impegna a curare la diffusione del Periodico a livello nazionale ed internazionale.

### **ART. 5**

La Rivista avrà le seguenti caratteristiche tipografiche: formato 17x24 cm, circa n. 80 pagine di testo a fascicolo, con composizione in lingua italiana e/o in lingua straniera.

Eventuali modifiche tipografiche dovranno comunque essere approvate dalla Direzione del Periodico.

### **ART. 6**

Il Periodico, la cui tiratura per ogni fascicolo sarà fissata di anno in anno con un minimo di n. 500 e un massimo di n. 1.000 copie, è destinato alla vendita, soprattutto sotto forma di abbonamento, ai cambi e agli omaggi.

#### **ART. 7**

Le spese di stampa e distribuzione del Periodico nonché le spese postali sono a carico della Casa Editrice.

L'Università, tramite il Dipartimento cui afferisce il periodico, si impegna a concorrere alle spese:

- mediante la corresponsione di un contributo determinato annualmente sulla base dei sedicesimi di stampa e delle altre voci (copertina, tavole, grafici, ecc.), che concorrono alla formazione del costo totale di ogni singolo fascicolo del Periodico. Al Dipartimento saranno consegnate 150 copie destinate a scambi ed omaggi.

#### **ART. 8**

Il prezzo dell'abbonamento annuo e dei singoli fascicoli sarà concordato tra la Casa Editrice e la Direzione del Periodico.

La Casa Editrice è l'unica concessionaria del periodico e ne ha l'esclusività della vendita.

#### **ART. 9**

Sulle copie vendute, escluse quelle riservate per depositi di legge, omaggi nonché quelle acquistate dall'Università tramite il Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura ovvero fornite gratuitamente all'Università o al Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura, la Casa Editrice verserà all'Università medesima, alla quale l'autore avrà trasferito i diritti di utilizzazione economica dell'opera, una percentuale dell'8% sul prezzo di copertina defiscalizzato con rendicontazione annua.

#### **ART. 10**

La Casa Editrice si impegna a presentare entro il 31 marzo di ogni anno un consuntivo dal quale risultino il numero delle copie vendute e le spese di stampa o di altra natura sostenute nell'anno solare precedente, per la pubblicazione e distribuzione del periodico e per le tirature dei singoli fascicoli.

**ART. 11**

Il presente contratto ha validità quinquennale. Esso potrà essere risolto in qualsiasi momento con un preavviso di mesi tre mediante invio all'altra parte di una lettera raccomandata.

In caso di risoluzione del contratto, i fascicoli del periodico in corso di stampa, nonché quelli già pubblicati, continueranno ad essere regolati dal presente atto.

**ART. 12**

Il presente atto redatto, in bollo in tre copie, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. 131 del 26 aprile 1986.

Le spese di bollo sono a carico della Casa Editrice; le spese di registrazione sono a carico della parte che le richiede.

Roma,

Università degli Studi di Roma " La Sapienza"  
Il Rettore

Casa Editrice  
Il Rappresentante Legale