



15 GIU. 2010

Nell'anno **duemiladieci**, addì **15 giugno** alle ore **15.40**, presso l'Aula degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale prot. n. 0032781 del 10.06.2010, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... **OMISSIS** .....

**Sono presenti:** il **rettore**, prof. Luigi Frati (entra alle ore 16.18); il **prorettore**, prof. Francesco Avallone; i consiglieri: prof. Aldo Laganà, prof. Giorgio Graziani, prof. Massimo Moscarini, prof. Maurizio Saponara (entra alle ore 16.08), prof. Antonio Mussino, prof. Maurizio Barbieri, prof.ssa Roberta Calvano, prof. Marco Merafina, prof. Marco Biffoni (entra alle ore 15.50), dott. Roberto Ligia, sig. Sandro Mauceri (entra alle ore 15.57), sig. Marco Cavallo (entra alle ore 15.57), sig. Matteo Fanelli, sig.ra Ludovica Formoso (entra alle ore 15.57), sig. Pietro Lucchetti (entra alle ore 15.54), dott. Paolo Maniglio, sig. Gianfranco Morrone (entra alle ore 15.45), sig. Giuseppe Romano (entra alle ore 15.54); il **direttore amministrativo**, Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

Il **presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... **OMISSIS** .....

D.145/10  
Regolamenti  
9/3



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**Regolamento per l'accesso e la sosta di veicoli, motocicli e ciclomotori nell'area di Largo Passamonti.**

Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

**15 GIU. 2010**

**SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA**

Ripartizione III AA.PP.  
Settore I - Affari Generali  
Il Responsabile  
Dott. Antonio Leo

*Antonio Leo*

PERVENUTO IL  
10 GIU. 2010  
RIP. V - SETT. III

*uw*

*Navarro*

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il Regolamento per l'accesso e la sosta di veicoli, motocicli e ciclomotori nell'area di Largo Passamonti. Specifica che, ai sensi dell'art. 2 del su indicato Regolamento, l'utilizzo del parcheggio è riservato a veicoli di servizio, di proprietà dell'Università, a veicoli di proprietà del personale docente e tecnico amministrativo dipendente dell'Università in servizio presso Via dei Volsci (ex Vetreria Sciarra) e Via dei Marsi (Facoltà di Psicologia), solo ed esclusivamente nell'orario di effettiva presenza in servizio, a veicoli dei portatori di soggetti diversamente abili provvisti dello speciale contrassegno, a veicoli di soggetti privati convenzionati con l'Università e che gli utilizzatori autorizzati verranno dotati di un contrassegno rilasciato dagli uffici dell'Amministrazione centrale dell'Università, da apporre sul veicolo, che darà diritto all'accesso e alla sosta nell'area di Largo Passamonti. Il suddetto contrassegno non darà altresì diritto ad accedere e a sostare nelle altre aree adibite a parcheggio dall'Università (Città Universitaria, ecc.). Nel regolamento è anche previsto che l'utilizzo del parcheggio sarà assoggettato al versamento di un contributo mensile da definirsi che sarà finalizzato a finanziare le iniziative di mobilità sostenibile dell'Ateneo, secondo il seguente ordine: 1) buono per la mobilità del personale; 2) Car Sharing; 3) altre iniziative di mobilità sostenibile, in via del tutto residuale.

Il Presidente informa che il presente Regolamento è stato portato a conoscenza dei professori Giovanni Ragone e Roberto Nicolai. Il Presidente, tutto ciò premesso, invita il Consiglio a deliberare.

Allegati parte integrante:

- Regolamento per l'accesso e la sosta di veicoli, motocicli e ciclomotori nell'area di Largo Passamonti.
- Planimetria degli spazi interessati.



..... O M I S S I S .....

Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

15 GIU. 2010

**DELIBERAZIONE N. 145/10**

**IL CONSIGLIO**

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto il Regolamento per l'accesso e la sosta di veicoli, motocicli e ciclomotori nell'area di Largo Passamonti;**
- **Vista la planimetria degli spazi interessati;**
- **Considerato che il Regolamento, per quanto riguarda l'ammontare del contributo mensile, sarà oggetto di confronto con le Organizzazioni sindacali;**
- **Considerato quanto emerso nel corso del dibattito;**
- **Presenti e votanti n. 17, maggioranza n. 9: a maggioranza con i n. 15 voti favorevoli espressi nelle forme di legge dal rettore, dal prorettore, dal direttore amministrativo e dai consiglieri: Barbieri, Biffoni, Cavallo, Graziani, Ligia, Mauceri, Moscarini, Saponara, Lucchetti, Maniglio, Morrone, Romano, con il solo voto contrario del consigliere Calvano e con la sola astensione del consigliere Formoso**

**DELIBERA**

- **l'approvazione del Regolamento per l'accesso e la sosta di veicoli, motocicli e ciclomotori nell'area di Largo Passamonti;**
- **di dare mandato al Rettore di porre in essere tutte le attività necessarie per la sua concreta applicazione.**

**Letto, approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.**

**IL SEGRETARIO**  
**Carlo Musto D'Amore**

**IL PRESIDENTE**  
**Luigi Frati**

..... O M I S S I S .....

## **Università degli studi di Roma "La Sapienza"**

### **Regolamento per l'accesso e la sosta di veicoli, motocicli e ciclomotori nell'area di Largo Passamonti.**

#### **Art. 1**

#### **Disposizioni generali**

L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", nei limiti e secondo le modalità del presente Regolamento, concede ai soggetti di cui al successivo art. 2 l'accesso e la sosta nel parcheggio non custodito di proprietà dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza", (di seguito "Università"), situato in Largo Passamonti, di veicoli per complessivi 63 posti auto (di cui 4 per portatori di handicap) e 46 posti per motocicli e ciclomotori (di cui 15 esterni al cancello automatico), come risulta dalla planimetria allegata, negli spazi individuati da idonea segnaletica stradale, con esenzione da ogni obbligo di vigilanza e custodia.

Gli utenti autorizzati ex art. 2 accettano integralmente tutte le condizioni stabilite nel presente Regolamento, copia del quale sarà affissa all'entrata del parcheggio.

L'Amministrazione dell'Università eserciterà, nelle forme e nei tempi che riterrà più opportuni, ogni forma di controllo e vigilanza.

#### **Art. 2**

#### **Utenti**

L'utilizzo del parcheggio è riservato a:

- a) veicoli di servizio, di proprietà dell'Università;
- b) veicoli di proprietà del personale docente e tecnico amministrativo dipendente dell'Università in servizio presso Via dei Volsci (ex Vetreria Sciarra) e Via dei Marsi (Facoltà di Psicologia), solo ed esclusivamente nell'orario di effettiva presenza in servizio;
- c) veicoli dei portatori di soggetti diversamente abili, provvisti dello speciale contrassegno;
- d) veicoli di soggetti privati convenzionati con l'Università.

Gli utilizzatori autorizzati verranno dotati di un contrassegno rilasciato dagli uffici dell'Amministrazione centrale dell'Università, da apporre sul veicolo, che darà diritto all'accesso e alla sosta nell'area di Largo Passamonti.

Il suddetto contrassegno non darà altresì diritto ad accedere e a sostare nelle altre aree adibite a parcheggio dall'Università (Città Universitaria, ecc.).

L'utilizzo del parcheggio sarà assoggettato al versamento di un contributo mensile da definirsi che sarà finalizzato a finanziare le iniziative di mobilità sostenibile dell'Ateneo, secondo il seguente ordine:

- 1) buono per la mobilità del personale;
- 2) Car Sharing;
- 3) altre iniziative di mobilità sostenibile, in via del tutto residuale.

I veicoli posteggiati, se non autorizzati, saranno rimossi con spese a carico del proprietario.

### **Art. 3**

#### **Orario**

Il servizio può essere usufruito esclusivamente nell'ambito del periodo d'apertura di ciascun giorno, deve essere svolto secondo il calendario e gli orari indicati dall'Amministrazione dell'Università.

Il calendario di apertura e gli orari dovranno essere esposti al pubblico ai fini della conoscenza da parte degli utenti, i quali sono tenuti ad informarsi sia dell'orario di inizio che di fine del servizio e, quindi, a ritirare il proprio veicolo prima della scadenza di detto orario.

Le autovetture lasciate nel parcheggio oltre l'orario di chiusura saranno soggette a rimozione forzata con oneri e rischi a carico dell'utente.

Il servizio potrà restare sospeso in caso di assoluta necessità per lavori o per casi di forza maggiore o per manifestazioni varie autorizzate o promosse dall'Università.

### **Art. 4**

#### **Oggetto del servizio**

Il servizio ha per oggetto l'accesso e la sosta dei veicoli indicati nell'art. 2, con esclusione di ogni obbligo di vigilanza e custodia, essendo escluso l'obbligo della sorveglianza all'interno del parcheggio.

È esclusa ogni responsabilità dell'Università per eventuali furti o danni, sia totali che parziali, che il veicolo possa subire ad opera di terzi, così come per i danni e per furti degli oggetti lasciati a bordo, accessori e singole parti dell'autovettura. È esclusa ogni responsabilità per eventuali danni che i conducenti possono causare a se stessi o a terzi, nonché danni causati da atti di vandalismo, o derivanti da calamità naturali o per causa di forza maggiore. In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti, investimenti provocati dagli utenti all'interno del parcheggio, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti dell'utente che lo ha causato, restando esclusa ogni responsabilità a carico dell'Università.

### **Art. 5**

#### **Obblighi e responsabilità dell'utente**

L'utente dovrà:

- a) per posteggiare e/o ritirare il veicolo, utilizzare l'apposita chiave elettronica che consente l'apertura/chiusura del cancello automatico scorrevole. In caso di smarrimento o deterioramento verrà sostituita solo dietro presentazione della denuncia di smarrimento o dietro restituzione della chiave danneggiata;
- b) restituire all'Università la chiave in caso di cessazione del rapporto. La chiave non è cedibile ed il suo uso improprio comporta la revoca del diritto di accesso al parcheggio;
- c) impiegare il tempo strettamente necessario all'effettuazione delle operazioni di parcheggio;

- d) seguire il senso di circolazione indicato nella segnaletica e tenere una velocità molto moderata e tale da evitare intralcio e pericolo a persone e cose;
- e) parcheggiare l'autovettura entro le strisce che delimitano gli stalli, attenendosi scrupolosamente alle indicazioni della segnaletica presente. I veicoli parcheggiati in modo improprio potranno subire la rimozione forzata dello stesso automezzo a spese del proprietario;
- f) lasciare il veicolo in sosta con le portiere chiuse, il motore spento, perfettamente frenato ed inoltre adottare ogni cautela per la sicurezza delle cose proprie e di terzi;
- h) rispondere dei danni provocati per sua colpa o causati alle persone ed alle cose che si trovano nel parcheggio e a comunicare immediatamente all'Università, gli incidenti o i danni causati;
- i) spegnere il motore non appena ultimata la manovra di parcheggio e, al momento della partenza, limitare la durata di accensione in folle del motore al tempo strettamente necessario;
- j) osservare l'orario di apertura e di chiusura del parcheggio indicato all'ingresso.

#### **Art. 6 Altre prescrizioni**

I conducenti di motocicli e ciclomotori che accedono all'interno delle aree di parcheggio hanno obbligo di sostare negli spazi dedicati e all'interno dei posti delimitati da apposita segnaletica orizzontale, fino all'esaurimento dei posti disponibili.

All'interno del parcheggio, gli utenti sono tenuti a rispettare le norme di circolazione delle quali vengono informati mediante opportuna segnaletica.

All'interno del parcheggio è inoltre vietato:

- effettuare qualsiasi vendita di oggetti o offerta di servizi;
- introdurre cani, qualora non siano muniti di museruola e al guinzaglio, e nessun animale potrà essere lasciato incustodito all'interno delle autovetture;
- lasciare nei mezzi parcheggiati materiali o oggetti la cui presenza possa comunque costituire invito al furto;
- portare sostanze infiammabili ed esplosive o comunque pericolose nel parcheggio;
- effettuare qualsiasi travaso di carburante;
- effettuare o far effettuare da altri la pulizia dell'automezzo;
- scaricare sul pavimento acqua, olio od ogni altro materiale che possa sporcare e/o danneggiare il parcheggio;
- effettuare prove di guida;
- produrre rumori molesti, azionare sirene e allarmi.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento valgono le norme di legge in materia.

Nel caso di accertata inosservanza delle presenti prescrizioni, nonché in caso di qualsiasi situazione di irregolarità, è in facoltà dell'Università stabilire la decadenza dell'avente titolo con conseguente annullamento del contrassegno a suo tempo rilasciato.

**Art. 7**  
**Gestione parcheggio**

La gestione del parcheggio, relativamente al controllo degli accessi, è affidata al personale di portineria dell'Università in servizio presso l'edificio dell'ex Vetreria Sciarra.

Il personale di portineria è tenuto a:

- mantenere in perfetto stato di efficienza, la segnaletica sia interna che esterna del parcheggio, nonché tutti gli impianti, compresi dispositivi di sicurezza, di segnaletica e di controllo;
- curare che i parcheggi siano conservati puliti e decorosi;
- mantenere un contegno corretto nei confronti dell'utenza;
- munirsi di tesserino di riconoscimento ed indossare un abbigliamento uniforme e riconoscibile con un richiamo chiaro al servizio svolto;
- esporre visibilmente il calendario e gli orari di apertura e chiusura del parcheggio;
- non adibire ad altro uso le aree destinate a parcheggio di autoveicoli;
- rispondere del proprio operato per qualsiasi danno che, dalla gestione del parcheggio, possa derivare all'Università.

**Art. 8**  
**Disposizioni finali**

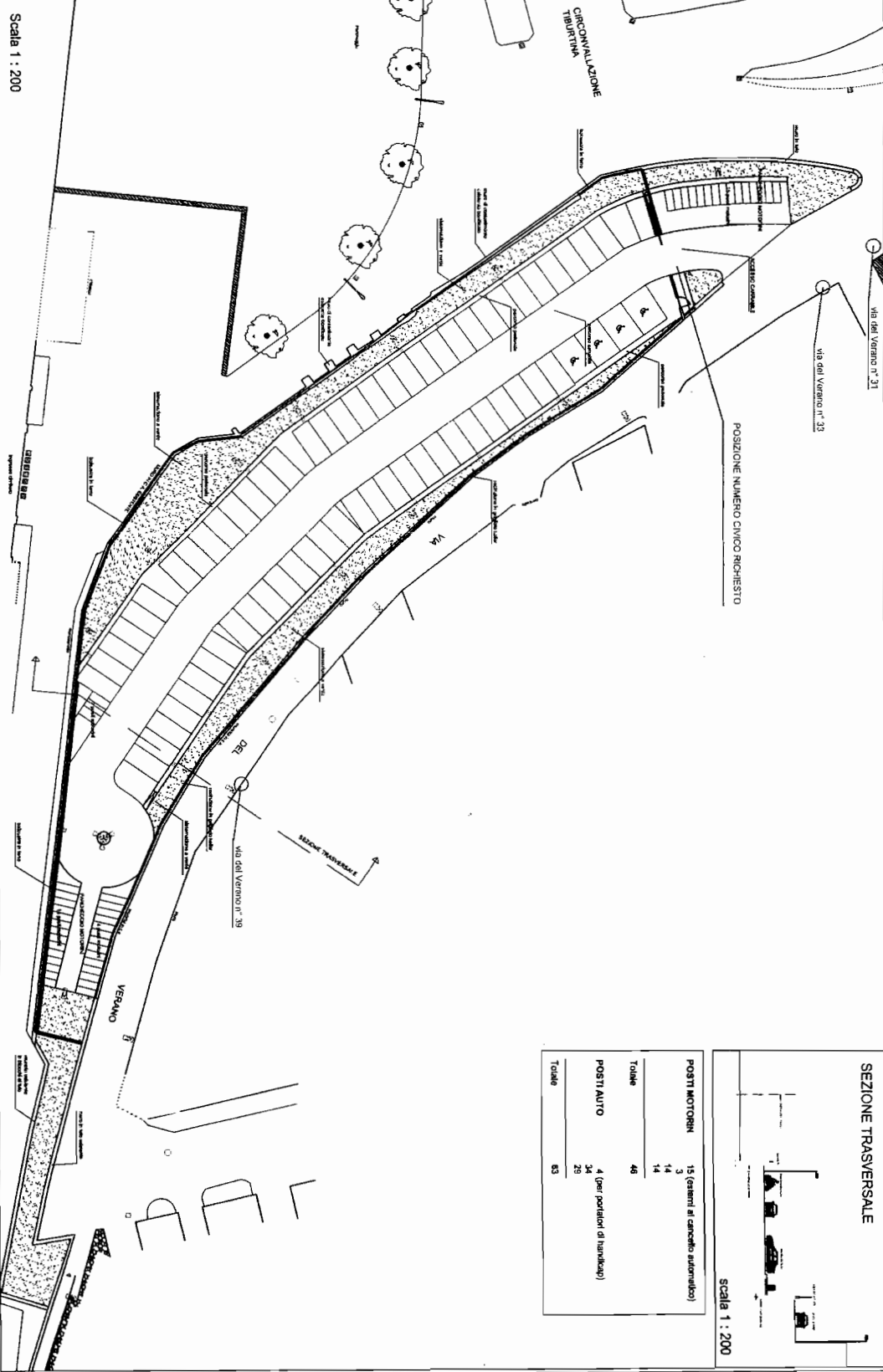
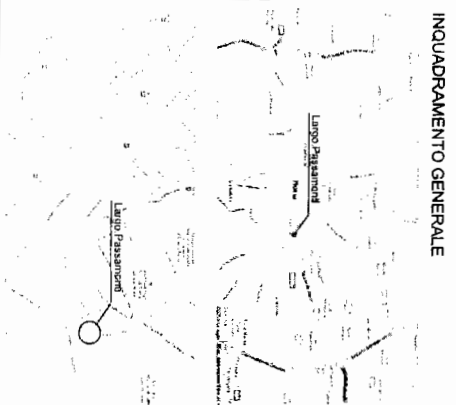
Il trattamento, ai fini del presente regolamento, dei dati personali è disciplinato dal Codice in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii.

IL RETTORE

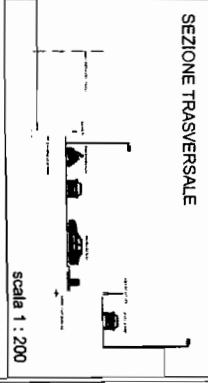


Tipo di intervento: **RILIEVO**  
 Elaborato: **PIANTA E SEZIONE**

AUT.: **Arch. Paolo Di Biase**  
 PROGETTISTA: **PAOLO DI BIASE**  
 DIRETTORE LAVORI: **PAOLO DI BIASE**  
 COLLABORATORI: **Arch. Antonio De Santis, Arch. Francesco Sestini**  
 DATA: **Marzo 2008**  
 QUANTIFICAZIONE: **QUADRO A/1**



Scala 1 : 200



Scala 1 : 200

POSTI MOTORINI	15 (esenti al cancello automatico)
	3
	14
	14
Totale	46
POSTI AUTO	4 (per posticci di handicap)
	34
	28
Totale	83