



28 SET. 2010

Nell'anno **duemiladieci**, addì **28 settembre** alle ore **15.55**, presso l'Aula degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale prot. n. 0052279 del 23.09.2010, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... **O M I S S I S**

Sono presenti: il **rettore**, prof. Luigi Frati; il **prorettore**, prof. Francesco Avallone; i consiglieri: prof. Aldo Laganà, prof. Giorgio Graziani, prof. Maurizio Saponara, prof. Antonio Mussino, prof. Maurizio Barbieri, prof.ssa Roberta Calvano, prof. Marco Merafina, prof. Marco Biffoni (entra alle ore 16.00), dott. Roberto Ligia, sig. Sandro Mauceri, sig. Marco Cavallo, sig. Matteo Fanelli, sig.ra Ludovica Formoso (entra alle ore 16.10), sig. Pietro Lucchetti, sig. Gianfranco Morrone, sig. Giuseppe Romano (entra alle ore 16.05); il **direttore amministrativo**, Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

È assente giustificato: prof. Massimo Moscarini, dott. Paolo Maniglio.

Assiste per il Collegio sindacale: dott. Domenico Mastroianni.

Il **presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... **O M I S S I S**

D. 9/10/10

APP. Cont. 5/3

Università degli Studi
"La Sapienza"

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

28 SET. 2010

AGGIORNAMENTO TARIFFARIO PER L'ACCESSO AGLI ATTI

Il Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 5 ottobre 1993, ha approvato, ai sensi del Regolamento già adottato dall'Università in attuazione della L. 241/90, gli importi relativi ai rimborsi previsti per il rilascio della copia di documenti amministrativi e le relative modalità di pagamento.

Considerato che il rimborso attualmente previsto a titolo di diritto forfettario fisso ammonta ad euro 5,16, e che il rimborso del costo per ciascuna copia rilasciata è pari ad euro 0,05, si rende necessario aggiornare tali importi, adeguandoli agli attuali costi che l'Amministrazione deve sostenere al fine di corrispondere alle numerose richieste di accesso agli atti che pervengono presso i vari uffici.

Tale aggiornamento viene proposto in attuazione dell'art. 20, comma 2 dell'emanando "Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", approvato dal Consiglio nella seduta del 14 settembre 2010, ove è previsto che con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione vengano determinati, e periodicamente aggiornati, gli importi relativi ai rimborsi previsti per il rilascio della copia di documenti amministrativi.

Il Presidente precisa che il rilascio di copia dei documenti amministrativi è subordinato al rimborso del costo di riproduzione e dei diritti di ricerca e di visura.

Esposto quanto sopra, il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il tariffario di seguito indicato:

Diritti di ricerca e di visura

- € 10,00 a titolo di rimborso per attività di ricerca e di visura fino a 30 minuti;
- decorsi i primi 30 minuti, per ogni successiva frazione di tempo e fino ad ulteriori 30 minuti, sarà applicata la medesima tariffa di € 10,00;

Costo di riproduzione

- € 0,10 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, in bianco e nero, in formato A4;
- € 0,20 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, in bianco e nero, in formato A3;
- € 0,50 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, a colori, in formato A4;
- € 1,00 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, a colori, in formato A3;

L'importo dei diritti di ricerca e di visura è stato calcolato effettuando la media del costo orario del personale addetto a tale servizio, appartenente alle categorie da B1 a C6.

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Dott.ssa Silvana Paggiore

PERVENUTO IN PARTIZIONE I - AFFARI GENERALI
Il Dirigente
Dott. Andrea Bonomo

22 SET. 2010
RIP. V - SETT. III

Università degli Studi
"La Sapienza"

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

28 SET. 2010

Ai fini della quantificazione dei diritti di visura e ricerca, il responsabile del procedimento dovrà certificare, mediante apposita dichiarazione, il tempo necessario all'espletamento delle attività connesse alle operazioni di accesso.

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Dott.ssa Silvana Paggiassi

RIPARTIZIONE I - AFFARI GENERALI
Il Dirigente
Dott. Andrea BONOMOLO

Allegati in visione:

1. delibera del Consiglio di Amministrazione del 5 ottobre 1993

AK



..... OMISSIS

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

28 SET. 2010

DELIBERAZIONE N. 210/10

IL CONSIGLIO

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 5 ottobre 1993;**
- **Visto il nuovo Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e, in particolare, l'art. 20, comma 2, ove è previsto che con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione vengano determinati, e periodicamente aggiornati, gli importi relativi ai rimborsi previsti per il rilascio della copia di documenti amministrativi;**
- **Esaminata la proposta del tariffario relativo agli importi previsti a titolo di rimborso per il rilascio della copia di documenti amministrativi;**
- **Considerata la necessità di adeguare il predetto tariffario agli attuali costi che l'Amministrazione deve sostenere al fine di corrispondere alle numerose richieste di accesso agli atti amministrativi che pervengono presso i vari uffici;**
- **Presenti e votanti n. 19, maggioranza n. 10: con voto unanime espresso nelle forme di legge dal rettore, dal prorettore, dal direttore amministrativo e dai consiglieri: Barbieri, Biffoni, Calvano, Cavallo, Graziani, Laganà, Ligia, Mauceri, Merafina, Mussino, Saponara, Fanelli, Formoso, Lucchetti, Morrone e Romano**

DELIBERA

di approvare il seguente tariffario relativo agli importi previsti a titolo di rimborso dei costi per il rilascio dei documenti amministrativi ai sensi dell'art. 20, comma 2, del nuovo Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi:

Diritti di ricerca e di visura

- € 10,00 a titolo di rimborso per attività di ricerca e di visura fino a 30 minuti;
- decorsi i primi 30 minuti, per ogni successiva frazione di tempo e fino ad ulteriori 30 minuti, sarà applicata la medesima tariffa di € 10,00;

Costo di riproduzione

- € 0,10 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, in bianco e nero, in formato A4;



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Consiglio di
Amministrazione

Seduta del

- € 0,20 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, in bianco e nero, in formato A3;
- € 0,50 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, a colori, in formato A4;
- € 1,00 per ogni fotocopia o stampa di documenti ricavati da memorizzazione informatica, a colori, in formato A3.

28 SET. 2010

Ai fini della quantificazione dei diritti di visura e ricerca, il responsabile del procedimento dovrà certificare, mediante apposita dichiarazione, il tempo necessario all'espletamento delle attività connesse alle operazioni di accesso.

Letto, approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO
Carlo Musto D'Amore

IL PRESIDENTE
Luigi Frati

..... O M I S S I S