



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

- 7 DIC. 2010

Nell'anno **duemiladieci**, addì **7 dicembre** alle ore **15.50**, presso l'Aula degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale prot. n. 0066694 del 02.12.2010, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... **O M I S S I S** .....

**Sono presenti:** il **rettore**, prof. Luigi Frati; il **prorettore**, prof. Francesco Avallone; i consiglieri: dott.ssa Francesca Pasinelli, prof. Aldo Laganà, prof. Giorgio Graziani, prof. Massimo Moscarini (entra alle ore 16.05), prof. Maurizio Saponara (entra alle ore 16.35), prof. Antonio Mussino, prof. Maurizio Barbieri, prof.ssa Roberta Calvano, prof. Marco Merafina, prof. Marco Biffoni, dott. Roberto Ligia, sig. Sandro Mauceri, sig. Marco Cavallo, dott. Matteo Fanelli, dott. Pietro Lucchetti, dott. Paolo Maniglio (entra alle ore 16.16), sig. Gianfranco Morrone, sig. Giuseppe Romano; il **direttore generale**, Carlo Musto D'Amore, che assume le funzioni di segretario.

**È assente:** sig.ra Paola De Nigris Urbani

**Assiste per il Collegio sindacale:** dott. Giancarlo Ricotta

Il **presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... **O M I S S I S** .....

D. 293/10  
Centri e  
cous. 11/2



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**ISTITUZIONE CENTRO DI SERVIZI "INFOSAPIENZA"**

Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

**7 DIC. 2010**

RIPART. V - SETT. IV  
Attivazioni Strutture Periferiche  
IL CAPO SETTORE  
(Dr.ssa Maria VALENTINI)  
*Valentini*

Il Presidente presenta per la discussione la seguente relazione predisposta dal Settore IV della Ripartizione V.

L'art. 20 del nuovo Statuto della Sapienza, emanato con D.R. 545 del 4.08.2010, nel definire il quadro dell'Amministrazione e la sua organizzazione prevede, al comma 1, che essa sia "articolata in aree organizzative, dotate di autonomia attuativa ed organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze, possono assumere la forma di Centri di spesa autonomi o di Centri di responsabilità amministrativa". Il medesimo articolo, al successivo comma 3, individua Infosapienza quale "Centro di spesa ad ordinamento speciale, di programmazione e di sviluppo tecnologico, finalizzato al supporto della Information Communication Technology della Sapienza. Il Centro di spesa è diretto, per gli aspetti d'indirizzo e programmazione, da un delegato del Rettore, coadiuvato a titolo consultivo da un Comitato, ed ha un dirigente responsabile tecnico-amministrativo, nominato dal Direttore generale".

Si ricorda, a tal riguardo, che con D.D. n. 490 del 3.06.2008 è stata istituita l'Area InfoSapienza; con D.R. n. 268 del 3.06.2008 è stato istituito il Comitato InfoSapienza; con D.D. n. 749 del 3.09.2009, a decorrere dall' 1.09.2009, l'Area suddetta è stata rimodulata e resa operativa.

Ciò stante, nell'ambito delle azioni intraprese al fine di adeguare la struttura e il funzionamento della Sapienza al nuovo Statuto, si è reso necessario provvedere a ridelineare la suddetta struttura per conformarla alle nuove disposizioni statutarie.

E' stata, perciò, messa a punto una bozza di Regolamento organizzativo - allegata quale parte integrante della presente relazione - con cui, d'intesa con l'attuale Presidente dell'Area, si è definita l'architettura strutturale e funzionale del nuovo Centro, che dovrà essere, conseguentemente, trasformato in centro di spesa ad ordinamento speciale della Sapienza.

Il Senato Accademico, nella seduta del 30.11.2010, ha approvato la proposta di trasformazione dell'attuale Area InfoSapienza in centro di spesa ad ordinamento speciale dotato di autonomia amministrativa, finanziaria e contabile, a decorrere dall'1.1.2011 e il relativo Regolamento organizzativo.

Il Presidente invita, quindi, il Consiglio ad esprimersi in merito:

- alla trasformazione dell'attuale Area InfoSapienza in centro di spesa ad ordinamento speciale dotato di autonomia amministrativa, finanziaria e contabile, a decorrere dall'1.1.2011 e
- al relativo Regolamento organizzativo.

Allegato quale parte integrante: Bozza Regolamento Organizzativo

PERVENUTO IL  
- 2 DIC. 2010  
RIP. V - SETT. IV  
*Valentini*

*Valentini*



- 7 DIC. 2010

..... O M I S S I S .....

**DELIBERAZIONE N. 293/10**

**IL CONSIGLIO**

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto il D.D. n. 490 del 3.06.2008 con cui è stata istituita l'Area InfoSapienza;**
- **Visto il D.R. n. 268 del 3.06.2008 con cui è stato istituito il Comitato InfoSapienza;**
- **Visto il D.D. n. 749 del 3.09.2009 con cui, a decorrere dal 1.9.2009, è stata rimodulata e resa operativa l'Area suddetta;**
- **Visto l'articolo 20 del nuovo Statuto della Sapienza, emanato con D.R. 545 del 4.08.2010, che individua InfoSapienza quale "Centro di spesa ad ordinamento speciale, di programmazione e di sviluppo tecnologico, finalizzato al supporto della Information Communication Technology della Sapienza";**
- **Rilevata l'esigenza di adeguare la suddetta Area alle specifiche disposizioni statutarie ad essa riferite e verificata la piena aderenza del Regolamento proposto alle esigenze di massima funzionalità del sistema di supporto alla Information Communication Technology della Sapienza ai fini di una maggiore efficienza ed efficacia delle azioni intraprese a riguardo;**
- **Vista l'approvazione del Senato Accademico, intervenuta con delibera del 30.11.2010;**
- **Presenti e votanti n. 16, maggioranza n. 9 con voto unanime espresso nelle forme di legge dal rettore, dal prorettore, dal direttore generale e dai consiglieri: Barbieri, Biffoni, Calvano, Cavallo, Graziani, Laganà, Ligia, Mauceri, Moscarini, Saponara, Fanelli, Lucchetti e Morrone**

**DELIBERA**

- **di approvare:**
  - **la trasformazione dell'attuale Area InfoSapienza in Centro di spesa ad ordinamento speciale dotato di autonomia amministrativa, finanziaria e contabile, a decorrere dall'1.1.2011;**
  - **il relativo Regolamento organizzativo;**
- **di dare mandato all'Amministrazione affinché ponga in essere tutti i provvedimenti connessi e consequenziali atti a dare piena esecutività alla presente delibera.**

**Letto, approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.**

**IL SEGRETARIO**  
**Carlo Musto D'Amore**

**IL PRESIDENTE**  
**Luigi Frati**

..... O M I S S I S .....

## Regolamento

### **Art. 1 - Costituzione**

Ai sensi dell'art. 20, comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", è costituito il Centro **InfoSapienza** - di seguito richiamato Centro.

Il Centro è un'area della Direzione Generale dotata di autonomia attuativa e organizzativa. Esso si configura quale centro di spesa ad ordinamento speciale della Sapienza per la programmazione e lo sviluppo tecnologico finalizzato al supporto della ICT/Information Communication Technology dell'Università; è dotato di autonomia amministrativa, finanziaria e contabile ed è sottoposto alle disposizioni di cui nel seguito.

### **Art. 2 – Attribuzioni**

Il Centro ha come compito istituzionale la gestione integrata dei servizi informativi della Sapienza, strumentali ed indispensabili ai fini della ricerca, della didattica e delle attività organizzativo – gestionali.

A tale scopo, svolge le seguenti attività:

- a- studio, progettazione e sviluppo di nuove soluzioni tecnologiche finalizzate all'ammodernamento ed all'innovazione dei servizi erogati all'utenza universitaria;
- b- progettazione, sviluppo e gestione del sistema informativo della Sapienza;
- c- sviluppo e gestione delle infrastrutture tecnologiche delle piattaforme architetture sulle quali operano i sistemi informativi della Sapienza, nonché gestione dell'informatica individuale;
- d- pianificazione, sviluppo, funzionamento e monitoraggio della rete dati e fonia della Sapienza.

Il Centro può collaborare allo sviluppo e alla realizzazione di progetti diversi da quelli di propria competenza insieme con altre strutture della Sapienza e/o di Enti esterni.

Ove non osti e/o rallenti lo svolgimento dei propri compiti istituzionali, può altresì fornire servizi a soggetti esterni, pubblici e privati, attraverso la stipula di appositi contratti e convenzioni.

### **Art. 3 – Sede**

Il Centro ha sede presso i locali assegnatigli dall'Università per lo svolgimento delle proprie funzioni

Il Centro è dotato di ogni attrezzatura utile al raggiungimento dei suoi compiti istituzionali; le stesse sono custodite presso i locali assegnati al Centro.

### **Art. 4 – Organi**

Gli Organi del Centro sono:

Il Presidente  
Il Comitato InfoSapienza  
Il Direttore

### **Art. 5 – Presidente**

Il Presidente del Centro è un Delegato del Rettore, individuato tra i docenti a tempo pieno della Sapienza e ha piena capacità progettuale: nell'espletamento delle proprie funzioni è coadiuvato, a titolo consultivo, dal Comitato di cui all'articolo successivo.

Il Presidente:

- a. presiede e convoca il Comitato InfoSapienza di cui al successivo articolo 6;
- b. ha compiti di indirizzo e programmazione che svolge avvalendosi del supporto del Comitato InfoSapienza;
- c. formula proposte utili alla definizione della politica della Sapienza in tema di informatica e telecomunicazioni, sulla scorta delle strategie di sviluppo individuate dal Comitato InfoSapienza;
- d. promuove, altresì, l'attivazione di gruppi di lavoro su temi definiti, favorendo la partecipazione del personale docente e tecnico-amministrativo esperto nell'area di interesse;
- e. in accordo con il Direttore, relaziona annualmente al Consiglio di Amministrazione, su base preventiva, in ordine agli obiettivi strategici della struttura e, su base consuntiva, in ordine ai risultati conseguiti.

#### **Art. 6 – Il Comitato InfoSapienza**

Il Comitato InfoSapienza, costituito con provvedimento del Rettore, è organo consultivo del Centro, ed è articolato nella seguente composizione:

**Membri di diritto**

- Presidente del Centro InfoSapienza
- Direttore del Centro InfoSapienza

**Membri designati**

- sei rappresentanti delle macro aree della Sapienza (designati dal Senato Accademico);
- uno studente (designato dal Senato Accademico)
- una unità di personale tecnico-amministrativo (eletta dal personale dell'Area);
- due membri di comprovata esperienza nominati dal Rettore.

I membri designati del Comitato InfoSapienza durano in carica un triennio e sono rinnovabili consecutivamente per una sola volta.

Il Comitato InfoSapienza – di seguito richiamato Comitato - si riunisce su convocazione del Presidente almeno sei volte all'anno ai fini dell'assolvimento dei compiti istituzionali del Centro e comunque ogni qualvolta lo richieda uno dei membri di diritto o la metà dei membri designati.

Il Comitato formula pareri vincolanti in ordine a:

- a. l'individuazione degli indirizzi di programmazione e delle strategie di sviluppo del settore ICT della Sapienza;
- b. il piano annuale e triennale di funzionamento ed evoluzione dei sistemi informativi della Sapienza, in relazione alle esigenze generali della ricerca, della didattica e dell'amministrazione segnalando gli obiettivi e indicandone le priorità;
- c. la definizione del piano di interventi per la determinazione del fabbisogno di risorse, di competenza del Direttore, in coerenza con le strategie di sviluppo;

- d. tutti gli interventi di maggiore rilevanza dell'Area nonché sull'attivazione di contratti e di convenzioni per conto terzi;

Il Comitato formula, altresì, pareri non vincolanti in ordine a:

- e. monitoraggio dell'attività gestionale, proponendo eventuali azioni correttive ove ritenute funzionali al migliore raggiungimento delle linee di indirizzo strategico elaborate e recepite dagli organi di governo in sede di definizione delle linee di indirizzo;
- f. relazione annuale sugli obiettivi conseguiti e bilanci, preventivi e consuntivi;
- g. nuove linee di azione, nuovi progetti e servizi, anche su richiesta degli utenti.

Il Comitato, infine, prende atto dell'approvazione del bilancio preventivo e della conseguente assegnazione di risorse al Direttore dell'Area InfoSapienza, per il tramite del Direttore Generale che provvede ad impartire le direttive in attuazione delle linee di indirizzo definite dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

### **Art. 7 – Direttore**

Il Direttore del Centro è nominato dal Direttore Generale ed è individuato tra i dirigenti della Sapienza; egli è il responsabile della gestione tecnico-amministrativo del Centro. Il Direttore è membro di diritto del Comitato InfoSapienza.

Il Direttore:

- a) è responsabile dell'attuazione degli obiettivi assegnatigli dal Direttore Generale in attuazione delle linee di indirizzo definite dal Consiglio di Amministrazione;
- b) redige, in collaborazione con il Presidente e sulla scorta del parere reso dal Comitato di cui all'art. 7, il piano annuale e triennale di funzionamento ed evoluzione dei sistemi informativi della Sapienza, in relazione alle esigenze generali della ricerca, della didattica e dell'amministrazione e li trasmette all'Amministrazione Centrale per la successiva definizione, da parte degli Organi di Governo della Sapienza;
- c) predispose i bilanci preventivi e consuntivi e li trasmette all'Amministrazione Centrale per la successiva valutazione da parte degli Organi di Governo della Sapienza che provvederanno a individuare le risorse finanziarie da attribuire al Centro, in relazione quanto previsto alla lettera b);
- d) redige, in collaborazione con il Presidente, la relazione generale di fine anno sulle attività svolte e sui risultati conseguiti e la trasmette all'Amministrazione Centrale per la successiva valutazione da parte degli Organi di Governo della Sapienza,
- e) dirige ed organizza il personale tecnico – amministrativo nel rispetto della normativa vigente, ed è responsabile della pianificazione, dell'organizzazione e del controllo di tutte le attività svolte dal personale del Centro,
- f) vigila sulla produttività effettiva del personale tecnico amministrativo in servizio presso il Centro e ne valuta le prestazioni, nel rispetto della normativa esterna e interna,
- g) può costituire gruppi di lavoro per la trattazione di particolari problemi/progetti di competenza del Centro,
- h) cura i rapporti del Centro con le altre componenti dell'Amministrazione Universitaria;
- i) adotta tutti i provvedimenti necessari al funzionamento del Centro.

Il Direttore è sottoposto alla disciplina generale relativa all'assegnazione degli obiettivi e alla valutazione degli stessi: egli, pertanto, riceve gli obiettivi definiti dal Senato

Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per il tramite del Direttore Generale e ne risponde ai fini della valutazione finale dei risultati.

#### **Art. 8 – Il Segretario Amministrativo**

Il Segretario Amministrativo è nominato dal Direttore Generale; egli coadiuva il Direttore del Centro nella predisposizione del bilancio preventivo e consuntivo, nella predisposizione del piano annuale e pluriennale e, più in generale, nella conduzione dell'attività amministrativa e contabile del Centro.

Il Segretario Amministrativo funge da Segretario verbalizzante nelle riunioni del Comitato. Egli assume ogni iniziativa volta al miglioramento della funzionalità dei processi e dei servizi resi, previa intesa con il Direttore.

#### **Art. 9 – Dotazione di personale**

Il Centro è organizzato in Uffici e Settori.

Costituisce dotazione organica del Centro il personale tecnico – amministrativo già in servizio presso la preesistente Area InfoSapienza.

I Responsabili degli Uffici, dei Settori e dei Servizi sono nominati dal Direttore generale, su proposta del Direttore, e sono individuati tra il personale tecnico-amministrativo del Centro.

#### **Art. 10 – Autonomia gestionale e poteri di spesa**

Il Centro è dotato di autonomia amministrativa, finanziaria e di bilancio; ad esso è affidata la gestione delle risorse economiche e finanziarie attribuitegli in modo da assicurare la piena rispondenza della gestione agli obiettivi da perseguire.

Nell'ambito delle risorse assegnate dal Consiglio di Amministrazione, il Centro esercita autonomi poteri di spesa e di acquisizione delle entrate.

Il Centro, nell'esercizio della propria autonomia funzionale, è sottoposto alle norme previste dal Regolamento per l'autonomia, la finanza e la contabilità dell'Università.

Il Direttore del Centro predispone, alla fine dell'esercizio finanziario, una relazione generale delle attività, degli investimenti e delle spese.

#### **Art. 11 - Scioglimento del Centro**

Qualora vengano a cessare i fattori di opportunità e convenienza per il prosieguo dell'attività, potrà essere disposto, previa delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, lo scioglimento del Centro. In tal caso, i beni acquistati con fondi a carico del Bilancio Universitario assegnati al Centro dovranno rientrare nel patrimonio dell'Amministrazione Centrale.

#### **Art. 12 - Norme finali e transitorie**

A far data dall'entrata in vigore del presente regolamento, il Comitato InfoSapienza costituito con provvedimento rettorale n. 268 del 03/06/2008 e attualmente in carica continua ad operare con le nuove attribuzioni previste negli articoli precedenti, nelle more della nomina del nuovo Comitato.

Dalla medesima data il Centro continua ad operare nei locali già in uso, nelle more dell'assegnazione definitiva.

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente regolamento si rinvia alla normativa interna ed esterna vigente, e più specificatamente al Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità della Sapienza e ai regolamenti interni di secondo livello.