**Dichiarazione**

Il sottoscritto Prof. ……………………………………. Direttore del Master di I/II livello

in……………………………………… per l’a.a. …../…….

**dichiara che**

il verbale dell’esame finale in presenza svoltosi in data …./…./….. presso …………………………………… e trasmesso via e-mail agli uffici competenti in copia, è conforme all’originale.

Data, …………………

 firma

Il Direttore del Master

Prof. …………………………….

**N.B.:** **allegare copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**