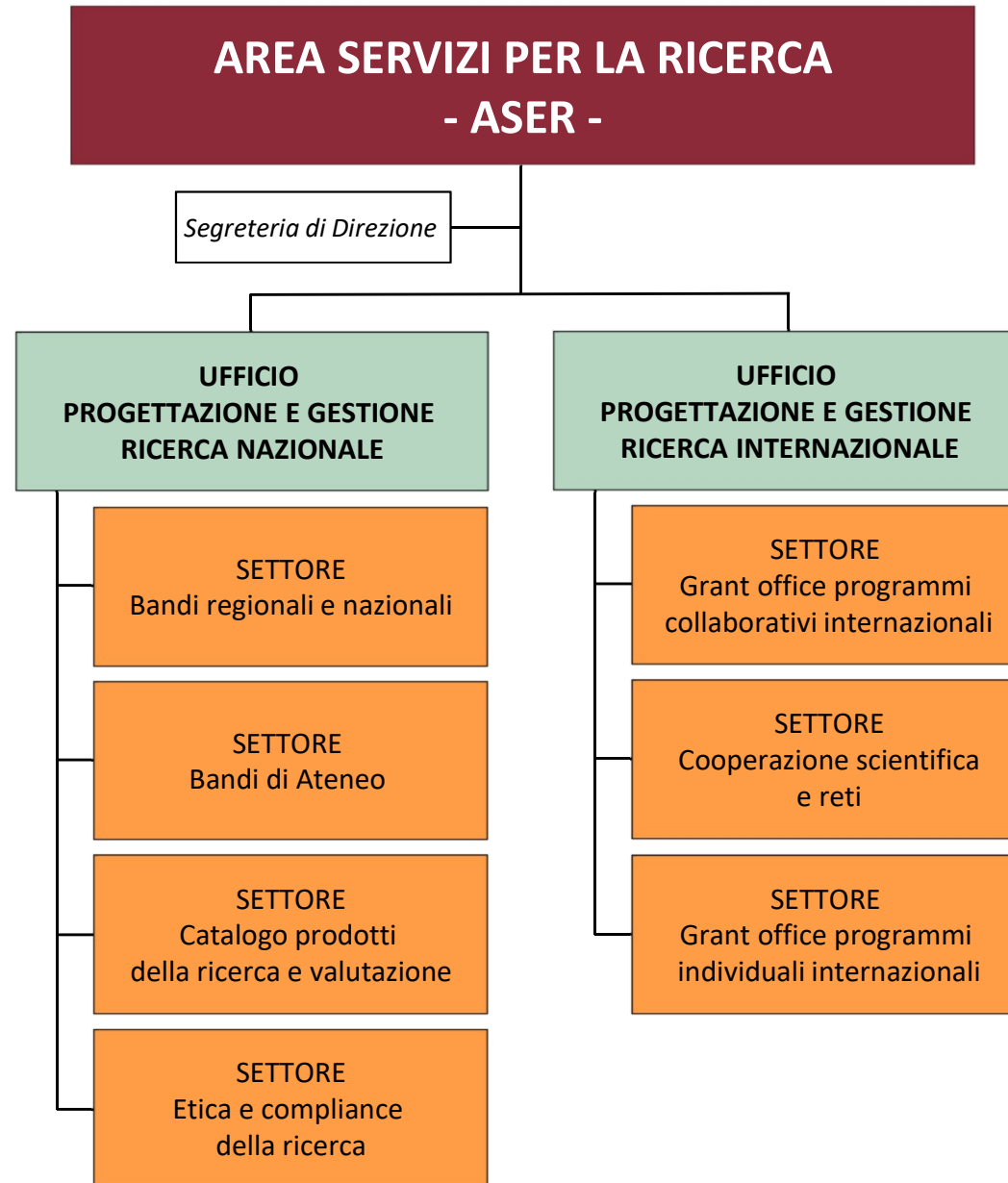




AREA SERVIZI PER LA RICERCA - ASER	
	COMPETENZE
Segreteria di Direzione	Assicura il supporto operativo all'attività dirigenziale attraverso la gestione delle relazioni interne ed esterne e dei servizi comuni. Cura gli adempimenti relativi alla gestione dei rapporti con gli Organi Collegiali, al personale dell'Area al protocollo e all'archiviazione. Svolge tutte le attività preparatorie e conseguenti a scadenze, riunioni e a ogni altra iniziativa dirigenziale.
UFFICIO PROGETTAZIONE E GESTIONE RICERCA NAZIONALE Struttura presieduta da un funzionario inquadrato nell'area delle elevate professionalità preposta alla pianificazione coordinata e congiunta nonché all'impulso, monitoraggio, controllo e valutazione delle attività dei settori che la compongono, compreso il controllo e la verifica degli adempimenti trasversali relativi alla trasparenza, privacy e anticorruzione, sicurezza – per quanto di competenza.	
Settore Bandi regionali e nazionali	Cura in particolare le attività relative a: attività di scouting, analisi dei bandi, diffusione e supporto alla presentazione di progetti finanziati da Ministeri e altri enti pubblici e privati, fondazioni aventi finalità di ricerca scientifica, nonché da enti regionali, comunali ed enti locali; supporto alla relativa rendicontazione in raccordo con le strutture dipartimentali e con l'Ufficio Audit e con il Collegio dei Revisori; mappatura delle competenze Sapienza e scouting di Settori e idee progettuali e individuazione e matchmaking con call di interesse strategico per l'Ateneo; supporto alla predisposizione e alla gestione di proposte progettuali in ambito regionale, nazionale promosse e/o coordinate a livello centrale di Ateneo; gestione delle relazioni con i partner di progetto e organizzazione di incontri periodici; supporto alla Commissione Permanente istituita per valutare le proposte progettuali nel caso di bandi di ricerca che prevedano un numero limitato di candidature e del Comitato Tecnico Scientifico di Ateneo (CTS); diffusione delle informazioni e promozione di eventi formativi ed informativi per ricercatori e referenti

	per la Ricerca dipartimentale sui bandi nazionali di finanziamento per la ricerca; supporto agli enti strumentali costituiti o partecipati da Sapienza per la gestione dei progetti di ricerca di rilevanza nazionale.
Settore Bandi di Ateneo	Cura in particolare le attività relative a: predisposizione dei Bandi, in coordinamento con le relative Commissioni, e gestione delle conseguenti fasi attuative, dei finanziamenti di Ateneo per: - ricerca di Ateneo; - medie e grandi attrezzature; - grandi scavi; supporto ai docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi per la partecipazione ai Bandi; supporto alle attività della Commissione Ricerca; Commissione medie e grandi attrezzature e grandi scavi; nonché ulteriori Commissioni di nomina rettorale con riferimento ai Bandi di Ateneo per la Ricerca; predisposizione e gestione degli Albi dei Referee per le procedure di valutazione; monitoraggio dell'aggiornamento della piattaforma "Ricerca@Sapienza" (SRI) con riferimento alle grandi attrezzature finanziate attraverso il Bando medie e grandi attrezzature; supporto all'anagrafe della ricerca Sapienza.
Settore Catalogo prodotti della ricerca e valutazione	Cura in particolare le attività relative a: gestione catalogo di Ateneo dei prodotti della ricerca IRIS; aggiornamento periodico delle linee guida per l'inserimento dei prodotti della ricerca e loro validazione; informazione e formazione per gli utenti e i gestori del catalogo in sinergia con il Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBS), ed in coordinamento con i referenti dipartimentali per il Catalogo IRIS; promozione e supporto alle politiche di Ateneo per l'Open Access e l'Open Data, in collaborazione con SBS;

	supporto alla gestione del Catalogo dei dati della ricerca – Dataverse; supporto al sistema di programmazione e valutazione di Ateneo anche tramite l'elaborazione dei dati da Catalogo; collaborazione e supporto ai processi relativi alla assicurazione della qualità della ricerca; supporto alle procedure di valutazione nazionale (VQR, SUA RD) e locale riguardanti la ricerca, in coordinamento con i referenti dipartimentali, le competenti Aree dell'amministrazione e i Comitati e Commissioni preposti; supporto ed elaborazione dati della ricerca per esigenze interne ed esterne, in collaborazione con le strutture di Ateneo competenti per lo sviluppo di applicativi informatici; consultazione e utilizzo, per finalità di valutazione interne ed esterne, di banche dati per la ricerca e dei DB bibliografici maggiormente in uso per la ricerca (WoS, Scopus, PubMed); dipartimenti di Eccellenza: supporto alle candidature, monitoraggio e rendicontazione dei finanziamenti assegnati dal MUR.
Settore Etica e compliance della ricerca	Il Settore cura in particolare le attività relative a: - iscrizione ai portali di e-procurement delle singole stazioni appaltanti, gestione utenze ed elaborazione di eventuali sotto utenze per le strutture Sapienza; - supporto alle strutture per la partecipazione a bandi di gara in qualità di operatore economico e per l'iscrizione al MEPA; - supporto alle strutture Sapienza per la partecipazione a call for tender europei o internazionali. Il Settore inoltre collabora con i ricercatori affinché la ricerca scientifica sia aderente a norme, regolamenti e standard etici che garantiscono integrità, sicurezza, trasparenza secondo i principi promossi dallo Spazio Europeo della Ricerca. In particolare, il settore fornisce supporto e monitora le seguenti aree: - supporto tecnico scientifico alle attività del Comitato Etico per la Ricerca Transdisciplinare e della Commissione per l'Integrità della Ricerca e coordinamento con i comitati etici previsti per legge (CET territoriali e OPBA); - con riferimento alla sicurezza nella ricerca, verifica i rischi etici e regolamentari, inclusa la conformità con norme nazionali, europee e internazionali e la due diligence per il trasferimento tecnologico e sulla ricerca Dual Use. Supporta l'Internal Compliance Program (ICP) per le

	esportazioni dei prodotti e tecnologia Dual Use; - gestione di un Research Information Management Systems (RIMS) dei progetti, finanziamenti, contratti conto terzi e partenariati di ricerca, curandone il monitoraggio costante. In particolare supporta lo sviluppo di soluzioni digitali per il management della ricerca (reportistica, IRIS AP, UWEB Timesheet, etc.) in ottica di trasparenza e di open data dei finanziamenti della ricerca pubblica e commissionata.
--	---

UFFICIO PROGETTAZIONE E GESTIONE RICERCA INTERNAZIONALE

Struttura presieduta da un funzionario inquadrato nell'area delle elevate professionalità preposta alla pianificazione coordinata e congiunta nonché all'impulso, monitoraggio, controllo e valutazione delle attività dei settori che la compongono, compreso il controllo e la verifica degli adempimenti trasversali relativi alla trasparenza, privacy e anticorruzione, sicurezza – per quanto di competenza.

Settore Grant office programmi collaborativi internazionali

Cura in particolare le attività relative a:

programmi internazionali di ricerca per progetti collaborativi (in particolare Horizon Europe):

- diffusione delle opportunità di finanziamento anche attraverso la promozione di strumenti telematici;
- organizzazione infoday e workshop;
- supporto alla progettazione;
- supporto alla submission on-line;
- supporto alla gestione amministrativa e alla rendicontazione, attraverso, per esempio, il supporto alla corretta applicazione e rendicontazione delle procedure di spesa, il sostegno alla definizione e allo sviluppo di strumenti per la rendicontazione (es. time sheet), la definizione di linee guida operative;
- supporto in caso di procedure di auditing;
- elaborazione dati, aggiornamento banche dati e redazione report periodici;
- partecipazione a network internazionali;

supporto alla stipula di accordi internazionali finalizzati allo svolgimento dell'attività di ricerca nell'ambito di progetti collaborativi europei ed internazionali (grant agreement, partnership, consortium, non-disclosure agreements, ecc.);

iscrizione e aggiornamento dei dati relativi ai portali per la partecipazione a progetti europei ed internazionali;

gestione dei programmi di Ateneo per favorire la partecipazione di Sapienza ai progetti collaborativi di Horizon Europe;

supporto alle attività di coordinamento e monitoraggio della Human Resources Strategy for Researchers - HRS4R in sinergia con l'Ufficio Progettazione e gestione ricerca nazionale.

Settore Cooperazione scientifica e reti

Cura in particolare le attività relative a:

gestione finanziamenti progetti di cooperazione allo sviluppo su fondi dell'Ateneo;

	supporto e promozione di programmi speciali internazionali di cooperazione (Cattedre UNESCO, Banca Mondiale, MAECI, AICS, FAO, EUROPEAID, INTERREG, ENI, etc.); censimento delle iniziative di cooperazione allo sviluppo realizzate a vario titolo dalle strutture dell'Ateneo e realizzazione di appositi report periodici; promozione partenariati internazionali finalizzati alla realizzazione di progetti di cooperazione allo sviluppo su finanziamenti di Istituzioni pubbliche e private, nazionali e internazionali e assistenza tecnica; promozione e supporto alla realizzazione di reti e partenariati con organizzazioni internazionali; organizzazione seminari ed eventi su tematiche inerenti alla cooperazione allo sviluppo e/o la cooperazione internazionale, anche in collaborazione con le Reti partecipate dall'Ateneo; gestione dei finanziamenti di visiting professor e supporto alle procedure di accoglienza; monitoraggio delle visite svolte.
Settore Grant office programmi individuali internazionali	Cura in particolare le attività relative a: programmi internazionali di ricerca ad iniziativa individuale (in particolare Horizon Europe - grant ERC e MSCA): - diffusione delle opportunità di finanziamento; - organizzazione infoday e workshop; - supporto alla progettazione; - supporto alla submission on-line; - supporto alle attività dipartimentali di gestione contabile-amministrativa e di rendicontazione; - supporto in caso di procedure di auditing; - elaborazione dati e redazione report periodici; - partecipazione a network internazionali per la promozione dei progetti di ricerca a iniziativa individuale; gestione del programma di Ateneo SapiExcellence; coordinamento e promozione delle azioni previste dall'Ateneo e dal MUR in favore dei ricercatori di eccellenza.