

PA 110 e lode. L'offerta formativa per i dipendenti pubblici

**Facoltà di Scienze politiche, Sociologia,
Comunicazione**

ANNO ACCADEMICO 2025-2026

Bando relativo alle modalità di ammissione al Corso di Laurea magistrale in

Amministrazione, Innovazione e Sostenibilità Ambientale

Classe: LM-63

LA RETTRICE

VISTA	la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
VISTO	il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
VISTO	il D.M. 16 marzo 2007;
VISTO	il D.M. n. 1154 del 14 ottobre 2021;
VISTO	il decreto del Capo del Dipartimento della funzione pubblica dell'8 agosto 2023 (prot. n. ID 47843423) recante, in particolare, la disciplina relativa ai criteri di erogazione dei contributi in favore degli studenti e degli atenei, nonché agli aspetti organizzativi di carattere più generale, riferiti alla programmazione dell'offerta didattica dell'iniziativa "PA 110 e lode"
VISTO	il Protocollo di intesa tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e Sapienza Università di Roma del 13 maggio 2024;
VISTO	l'accordo attuativo per l'a.a. 2025-2026;
VISTE	la delibera del Senato Accademico n. 217 del 23 settembre 2025 e la delibera del Consigli di Amministrazione n. 343 del 30 settembre 2025 con le quali è stata approvata l'offerta formativa dedicata al personale in servizio nelle pubbliche amministrazioni;
CONSIDERATA	la necessità di emanare il presente decreto al fine di dare attuazione al protocollo d'intesa tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e Sapienza Università di Roma, volto a regolare l'iscrizione del personale in servizio nelle pubbliche amministrazioni per l'anno accademico 2025-2026

DECRETA

Per l'anno accademico 2025-2026 l'immatricolazione, **riservata al personale in servizio nelle pubbliche amministrazioni**, al Corso di laurea magistrale in **Amministrazione, Innovazione e Sostenibilità Ambientale (Classe LM-63)**, della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione, è subordinata alla partecipazione a una procedura selettiva di valutazione comparativa dei titoli.

Roma, 16 ottobre 2025

f.to LA RETTRICE

RICORDA QUESTI PASSAGGI

Registrati a Infostud

Registrati a Infostud <https://www.uniroma1.it/it/node/25007>
Attenzione: per la registrazione sono necessarie le credenziali Spid o Cie (solo per chi ha cittadinanza italiana)

Paga i 35 euro

[Accedi a Infostud](#)
Vai su "Corsi di laurea"
Vai su "Accesso ai corsi"
Inserisci il codice del tuo corso di studi
Vai su Proseguì e poi su Successivo
Clicca su Pagamento diretto PagoPa
Nota: Fai attenzione alle scadenze di pagamento!

Presenta la domanda

Segui le procedure indicate al [punto 3.3](#) e al [punto 3.4](#)

Controlla le graduatorie

Le graduatorie sono pubblicate nella [pagina dedicata](#)

Paga i contributi di immatricolazione

Paga i contributi di immatricolazione al corso di studio entro i termini previsti come indicato al [punto 5](#)

Sommario

1. Accesso al corso e posti disponibili	5
2. Requisiti per partecipare alla selezione	5
2.1 - Per chi si laurea entro il 20 dicembre 2025	5
2.2. - Per chi ha titolo accademico di secondo livello	5
3. Procedure e scadenze per la selezione	6
3.1 - Registrazione a Infostud	6
3.2 - Pagamento del contributo di 35 euro	6
3.3 - Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dei titoli	6
3.4 - Criteri di valutazione dei titoli e sistema di premialità	7
4. Graduatorie e scadenze	8
5. Immatricolazione	9
5.1 - Per chi fa un passaggio da un altro corso di laurea Sapienza	9
5.2 - Per chi fa un trasferimento da un altro ateneo italiano	9
5.3 - Per chi è in possesso di titolo di studio estero	10
6. Abbreviazione di corso	10
7. Informazioni e recapiti utili	10
8. Commissione giudicatrice	12
9. Responsabile del procedimento amministrativo e foro competente	12
10. Trattamento dei dati personali	12
Allegato 1. Titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero	13
A1.1 - Immatricolazione per chi ha un titolo estero	13
A1.2 - Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero	13
Allegato 2. Isee per il diritto allo studio universitario	14
Allegato A	15

1. Accesso al corso e posti disponibili

Per accedere al corso di laurea magistrale ad accesso programmato in **Amministrazione, Innovazione e Sostenibilità Ambientale** dovrai partecipare a una procedura di valutazione comparativa dei titoli. Le procedure, i criteri per la valutazione dei titoli e il sistema della premialità sono riportati nel [punto 3](#)

I posti disponibili sono distribuiti come segue:

Corso di laurea magistrale	Posti UE*
Amministrazione, Innovazione e Sostenibilità Ambientale (Classe LM-63)	40

*Il numero massimo di dipendenti pubblici che potranno essere ammessi al corso di studio di cui sopra, è stato determinato in modo da garantire il rispetto dei criteri di sostenibilità in termini di docenza di riferimento dello stesso.

2. Requisiti per partecipare alla selezione

È ammesso alla procedura di valutazione comparativa dei titoli chi, alla data del **25 novembre 2025**, risulta in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in una delle seguenti classi di laurea: L-16, LMG-01
- chi è in possesso di laurea di altre classi che abbia conseguito almeno 90 CFU nei settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti. Tali CFU devono risultare distribuiti negli ambiti di base e caratterizzanti nei limiti massimi previsti per ciascuno di essi dall'ordinamento IUS/01 9 CFU, M-STO/02 9 CFU, SECS-S/01 9 CFU, IUS/09 SECS-P/01 12 CFU, SPS/07 9 CFU, M-STO/04 9 CFU, SPS/02 9 CFU, SPS/04 10 CFU, L-LIN/04 6 CFU, L-LIN/07 6 CFU, L-LIN/12 6 CFU, L-LIN/14 6 CFU, SPS/11 9 CFU, IUS/21 9 CFU, IUS/13 18 CFU, SPS/01 9 CFU, IUS/14 9 CFU

2.1 - Per chi si laurea entro il 20 dicembre 2025

Può inoltre partecipare al concorso, con riserva, chi:

- conseguirà il titolo in una delle seguenti classi di laurea: L-16, LMG-01 entro il **20 dicembre 2025**
- conseguirà il titolo in altre classi di laurea, entro il **20 dicembre 2025**, purché abbiano conseguito almeno 90 CFU nei settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti. Tali CFU devono risultare distribuiti negli ambiti di base e caratterizzanti nei limiti massimi previsti per ciascuno di essi dall'ordinamento IUS/01 9 CFU, M-STO/02 9 CFU, SECS-S/01 9 CFU, IUS/09 SECS-P/01 12 CFU, SPS/07 9 CFU, M-STO/04 9 CFU, SPS/02 9 CFU, SPS/04 10 CFU, L-LIN/04 6 CFU, L-LIN/07 6 CFU, L-LIN/12 6 CFU, L-LIN/14 6 CFU, SPS/11 9 CFU, IUS/21 9 CFU, IUS/13 18 CFU, SPS/01 9 CFU, IUS/14 9 CFU.

2.2. - Per chi ha titolo accademico di secondo livello

Chi ha un titolo accademico di secondo livello (conseguito in Italia o all'estero) e chi proviene da altri corsi di laurea o diploma universitario deve osservare le stesse procedure indicate nei punti successivi e partecipare alla procedura di valutazione comparativa.

Attenzione: Sapienza può in qualsiasi momento escludere o revocare la tua iscrizione se non hai i requisiti richiesti o se rilasci dichiarazioni false o mendaci.

3. Procedure e scadenze per la selezione

La procedura di valutazione comparativa dei titoli prevede le seguenti fasi:

Cosa fare	Quando
Registrati a Infostud e paga il contributo di 35 euro	Dal 17 ottobre al 25 novembre 2025
Presenta la domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dei titoli	Entro il 25 novembre 2025

3.1 - Registrazione a Infostud

Per registrarti a Infostud dovrai inserire i tuoi dati nel form disponibile sul sito Sapienza, alla [voce Registrati](#). Se hai la cittadinanza **italiana** sono necessarie le credenziali Spid o Cie.

Attenzione

L'**indirizzo di posta elettronica** che inserirai al momento della registrazione sarà utilizzato per eventuali comunicazioni da parte dell'Università, quindi ti invitiamo a consultare periodicamente la tua casella email durante le fasi della procedura.

Se hai già una registrazione a Infostud devi verificare/inserire il tuo indirizzo email sul [cruscotto ldm](#), accedendo con le credenziali Spid/Cie o con matricola e password

3.2 - Pagamento del contributo di 35 euro

Per pagare il contributo di 35 euro:

- [accedi a Infostud](#) con le tue credenziali Spid o CIE (se hai cittadinanza estera dovrai usare matricola e password);
- clicca su "Corsi di laurea";
- vai su "Accesso ai corsi";
- inserisci il codice **12949**;
- vai su Proseguì e poi su Successivo;
- clicca su Pagamento diretto (PagoPA).

Il versamento del contributo va eseguito con **pagamento diretto** (on line, con carta di credito).

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consulta la [pagina dedicata](#).

Puoi pagare il contributo di **35 euro dal 17 ottobre al 25 novembre 2025**.

Il contributo di partecipazione alla valutazione comparativa non verrà rimborsato per alcun motivo.

3.3 - Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dei titoli

Entro il **25 novembre 2025** potrai presentare domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa al seguente indirizzo mail: pa110elode.disp@uniroma1.it

Alla mail devi allegare i seguenti documenti:

- Documento di identità. Il file deve essere in formato PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Documento.
- Allegato A -Domanda di partecipazione firmata. Il file deve essere compilato, stampato, firmato in originale, scansionato e allegato in formato PDF. Il file deve essere denominato con Cognome_nome_Allegato A.

- Copia digitalizzata (scansione in formato PDF) della ricevuta del versamento del contributo di € 35,00. Il file deve essere denominato con Cognome_Nome_Versamento.
- Autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti. Il file deve essere in formato PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Certificato_Esami.
- Eventuali certificati di Corsi di Perfezionamento/Alta Formazione post-lauream. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Corso.
- Eventuali certificati di Master universitario di 1° livello. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Masterlivello1.
- Eventuali certificati di Master universitario di 2° livello. Il file deve essere in PDF e deve essere denominato con Cognome_Nome_Masterlivello2.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del **25 novembre 2025**.

Attenzione: Le domande incomplete dei dati richiesti, o non pervenute nei termini stabiliti, comporteranno l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa. Sapienza può in qualsiasi momento escluderti se non hai i requisiti richiesti o se rilasci dichiarazioni false o mendaci.

3.4 - Criteri di valutazione dei titoli e sistema di premialità

Per chi è in possesso del titolo di **laurea triennale** e ha maturato i requisiti di accesso elencati al [punto 2](#) si procederà alla seguente attribuzione dei punti:

- Fino ad un massimo di 30 punti attribuibili in modo decrescente alla votazione di laurea*:

TABELLA PUNTEGGI VOTO DI LAUREA	
Votazione	Punti
110 e lode	30
Da 109 a 110	28
Da 107 a 108	26
Da 105 a 106	24
Da 103 a 104	22
Da 101 a 102	20
100	18
Da 97 a 99	12
Da 94 a 96	8
Da 91 a 93	4
Fino a 90	2

*In caso di sistemi di valutazione differenti dai 110, si richiede di riportare la votazione originaria (centesimi, punteggi, ecc.) nella suddetta scala.

1. In affinità con il percorso di studio della LM-63, viene stabilito il seguente sistema di premialità:

- 15 punti per coloro che hanno conseguito un titolo di laurea triennale in L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;
 - 5 punti per coloro che hanno conseguito un titolo di laurea triennale nelle seguenti classi di studi: L-33 Scienze economiche, L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali, L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace, L-39 Scienze del servizio sociale, L-40 Sociologia;
2. Fino a un massimo di 15 punti per diplomi e/o attestati di frequenza a:
- corsi di perfezionamento post-lauream/alta formazione;
 - master universitario di 1° e 2° livello;

Nota bene: È possibile presentare fino a un massimo di 3 titoli

TABELLA PUNTEGGI Corsi di perfezionamento post-lauream/alta formazione, Master di Primo Livello, di Secondo Livello.	
Tipologia di Corso	Punti
Corsi universitari di perfezionamento e corsi di laurea magistrale in materie attinenti al percorso formativo	2
Master universitario di primo livello attinenti al percorso formativo	5
Master universitario di secondo livello e dottorati di ricerca attinenti al percorso formativo	10

Nota bene: È possibile presentare fino a un massimo di 3 titoli

La valutazione dei titoli farà riferimento al percorso formativo in precedenza seguito anche **per chi deve ancora conseguire il titolo di laurea. In questo caso** non disponendo di un voto di laurea, la valutazione avverrà in base ai seguenti punteggi:

- Fino ad un massimo di 20 punti attribuibili alla media ponderata degli esami sostenuti:

TABELLA PUNTEGGI ESAMI SOSTENUTI	
Votazione	Punti
Da 29,6 a 30	20
Da 27,6 a 29,5	15
Da 25,6 a 27,5	12
Da 23,6 a 25,5	10
Da 21,6 a 23,5	8
Da 19,6 a 21,5	6
Da 18 a 19,5	4

- **La media ponderata viene calcolata moltiplicando il voto di ogni esame per il corrispettivo numero di CFU; si procede con la somma di tutti i prodotti e il risultato viene infine diviso per il totale dei CFU.**
- **Il 30 e lode equivale a 31.**

In caso di parità di punteggio prevale la durata degli studi triennale (in corso o fuori corso) a favore dei laureati in corso; in presenza di ulteriore parità, prevale la data dell'esame di laurea (in senso decrescente); in caso di ulteriore parità, prevale la data di nascita in favore di chi è più giovane; infine, in presenza di ulteriore parità la provenienza da un corso di laurea in Scienze politiche quadriennale (ante 509/99), Scienze dell'amministrazione (Classe 19) (ord. 509/99) e Scienze politiche e relazioni internazionali (Classe 15) (ord. 270/04).

4. Graduatorie e scadenze

La graduatoria sarà pubblicata entro il **10 dicembre 2025** nella [pagina dedicata](#).

Coloro che saranno in posizione utile dovranno pagare i contributi di iscrizione a partire dal **23 dicembre 2025 ed entro il 7 gennaio 2026**.

Coloro che non effettueranno l'immatricolazione entro le date prescritte saranno considerati rinunciatari.

Qualora siano ancora disponibili posti vacanti che possono essere attribuiti con lo scorrimento della graduatoria, sarà pubblicato un successivo elenco di possibili subentranti entro il **12 gennaio 2026**.

5. Immatricolazione

L'immatricolazione definitiva al corso si ottiene pagando un contributo unico di iscrizione all'università per l'anno accademico 2025-2026, pari a € 600,00, a cui vanno sommate l'imposta di bollo di €16,00 e la tassa regionale.

Non è possibile richiedere:

- il rimborso dei contributi di iscrizione a seguito dell'eventuale ottenimento di borsa di studio DiscoLazio
- esenzioni dalla contribuzione studentesca previste per altre categorie di studenti (studenti meritevoli, bonus famiglia, studenti con disabilità o DSA ecc.).

Nota bene: In caso di contemporanea iscrizione a due corsi di studio l'agevolazione si applica ad un solo corso di studio. In ogni caso è vietata la contemporanea iscrizione a due corsi PA 110 e lode.

Gli ammessi ai corsi per effettuare l'immatricolazione devono:

1. accedere a Infostud con le credenziali Spid/Cie e alla voce Profilo > Esenzioni> Dipendente pubblico> selezionare la voce PA110lode;
2. generare il contributo di iscrizione su Infostud (accedi a Infostud con Spid/Cie > Corsi di laurea > Tasse > Primo anno, inserire il codice corso: **33628**
3. compilare obbligatoriamente il [form online](#)

L'Ateneo, in attuazione del Protocollo, applica ai dipendenti pubblici una contribuzione agevolata prevedendo uno sconto di almeno 330,00 euro rispetto alla contribuzione dovuta dagli studenti non iscritti all'iniziativa PA 110 e lode. Tale sconto può essere inferiore a 330,00 euro solo nel caso in cui l'agevolazione sulla contribuzione riduca l'importo dovuto dallo studente a 0 euro.

È pertanto estremamente importante in questa fase aver ottenuto il **calcolo dell'Isee 2025 per il diritto allo studio universitario** al fine di poter calcolare l'importo della quota dell'eventuale rimborso ([Allegato 2](#)).

Il versamento dei contributi va eseguito con **pagamento diretto** (on line, con carta di credito).

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consulta la [pagina web dedicata](#).

5.1 - Per chi fa un passaggio da un altro corso di laurea Sapienza

Se risulti in posizione utile in graduatoria e hai un'iscrizione attiva a un altro corso di laurea di Sapienza devi presentare la domanda tramite il modulo "Passaggio di corso con riconoscimento esami," disponibile sul sito di ateneo, nella [sezione Allegati](#)

La domanda di passaggio deve essere inviata via mail entro e non oltre i termini previsti per il pagamento dei contributi di iscrizione indicati al [punto 4](#), inserendo tra i destinatari sia la Segreteria amministrativa del corso di appartenenza, sia la Segreteria del corso a cui ti vuoi iscrivere ([punto 7](#)). Nella mail indirizzata alle segreterie dovrai dichiarare la tua posizione in graduatoria.

Entro tali termini devi inoltre effettuare il versamento del contributo di passaggio.

Nota bene: dopo la presentazione della domanda di passaggio non potrai sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

5.2 - Per chi fa un trasferimento da un altro ateneo italiano

Se risulti in posizione utile in graduatoria e hai un'iscrizione attiva a un altro corso di laurea in un Ateneo italiano diverso da Sapienza devi pagare i contributi di iscrizione entro e non oltre i termini di cui al [punto 4](#), e presentare domanda di trasferimento al tuo Ateneo di provenienza.

Entro dieci giorni dall'immatricolazione devi inviare all'indirizzo mail della segreteria amministrativa studenti ([punto 7](#)):

- il modulo di trasferimento in entrata disponibile sul sito di ateneo, nella [sezione Allegati](#)
 - la copia della domanda di trasferimento in uscita presentata all'Università di provenienza.
- La segreteria genererà il bollettino del contributo di trasferimento in entrata.

Attenzione

Dopo il pagamento dei contributi di iscrizione al corso non potrai sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

5.3 - Per chi è in possesso di titolo di studio estero

Se risulti in posizione utile in graduatoria e possiedi un titolo di studio estero devi seguire le procedure indicate [nell'allegato 1](#) al presente bando.

6. Abbreviazione di corso

Se sei in possesso di un titolo accademico e vuoi richiedere un'abbreviazione di corso o il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente corso di laurea devi

- presentare alla Segreteria studenti della facoltà che eroga il corso di studio prescelto ([punto 7](#)) una richiesta in bollo da €16,00 entro le scadenze indicate [punto 4](#).
- pagare i contributi di iscrizione;
- attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di ateneo alla [pagina dedicata](#)
- inviare un ticket alla segreteria del proprio corso di studio selezionando il servizio Abbreviazione di corso e [compilando il relativo modulo](#).

Se provieni da altri Atenei devi allegare anche una autocertificazione del titolo posseduto completo di indicazione degli esami, dei relativi voti, Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e crediti.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Se possiedi un titolo accademico estero

Se risulti in posizione utile in graduatoria e possiedi un titolo accademico estero e vuoi richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devi seguire le istruzioni riportate [all'Allegato 1](#) del presente bando

7. Informazioni e recapiti utili

Il presente bando, eventuali avvisi e aggiornamenti, saranno pubblicati nella [pagina web dedicata](#).

Segreteria amministrativa della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione	
Sede	Roma, Città Universitaria, P. le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali – Scala C – piano terra
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30
E-mail	segrstudenti.comunicazione@uniroma1.it
Teams	segreteriastudenti psc (negli orari di apertura sportello)
Settore CIAO - Centro informazioni accoglienza orientamento	
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzo del Rettorato, lato portico

Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00
E-mail	ciao@uniroma1.it
Sportello HELLO – Welcome office	
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzo del Rettorato, lato portico
Orario di apertura	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00
E-mail	hello@uniroma1.it
Segreteria studenti internazionali	
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Palazzina dei servizi generali - scala C - II piano
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 Martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30
E-mail	studentistranieri@uniroma1.it
Servizi per disabilità e DSA	
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma Edificio di Giurisprudenza, piano terra, ingresso lato posteriore
Disabilità	servizio.disabilita@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa
DSA	servizio.dsa@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa
Contatti per Test di accesso	testaccesso.inclusione@uniroma1.it https://www.uniroma1.it/it/pagina/disabilita-e-dsa

8. Commissione giudicatrice

La Commissione incaricata dello svolgimento della prova di accesso e della procedura di valutazione comparativa dei titoli di cui al presente bando è costituita dal Presidente del Corso di laurea magistrale in **Amministrazione, Innovazione e Sostenibilità Ambientale** (o da suo delegato) e da docenti del corso di studio.

9. Responsabile del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 è responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Rosa Mazzilli, Capo Settore della Segreteria studenti di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione.

In caso di controversia, competente in via esclusiva sarà il Foro di Roma.

10. Trattamento dei dati personali

L'informativa sul trattamento dei dati personali redatta da Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata sul [sito di Ateneo](#).

Si informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di immatricolazione per la gestione della carriera studentesca.

Allegato 1. Titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione estero

A1.1 - Immatricolazione per chi ha un titolo estero

Coloro che hanno un titolo di studio estero, per effettuare l'immatricolazione entro le scadenze previste al [punto 4](#) devono:

- Scansionare in un unico file i documenti indicati sul sito Sapienza, nella pagina dedicata. [Vai alla pagina \(4. Documenti obbligatori per l'immatricolazione – Corsi di laurea magistrale biennali\)](#)
- Inviare il file ottenuto al settore Hello-Segreteria studenti internazionali all'indirizzo email studentistranieri@uniroma1.it indicando obbligatoriamente nell'oggetto dell'email la seguente dicitura: "Ready for enrolment + codice corso e denominazione corso + matricola studente + cognome e nome studente".
- Effettuare il pagamento dei contributi di iscrizione all'Università entro le scadenze previste al [punto 4](#), seguendo le apposite istruzioni alla pagina <https://www.uniroma1.it/it/pagina/infostud-immatricolazione>

Per ulteriori informazioni sui titoli conseguiti in un sistema di istruzione estero, idonei all'accesso alla formazione superiore, è disponibile il seguente documento che riporta la maggior parte dei Paesi da cui Sapienza ha ricevuto il maggior numero di richieste di immatricolazione:

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/entry_requirements_for_qualifications_awarded_by_non-italian_education_systems.pdf 0.pdf

Una volta espletati i controlli amministrativi, il settore "Hello – Segreteria studenti internazionali" si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario o di negare l'ammissione al corso per mancanza di requisiti.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla pagina della Segreteria Studenti Internazionali <https://www.uniroma1.it/it/node/24774> oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it.

A1.2 - Abbreviazione di corso per chi ha un titolo accademico estero

Coloro che hanno un titolo accademico conseguito in un sistema di istruzione estero e vogliono richiedere un'abbreviazione di corso, o il riconoscimento di esami universitari sostenuti all'estero, devono presentare alla Segreteria studenti internazionali una richiesta in bollo da €16,00 entro 30 giorni dalla data di immatricolazione

Procedura:

- completare l'immatricolazione e pagare i contributi di iscrizione con le procedure indicate al [punto 5](#) attivare il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale con le modalità indicate sul sito di ateneo alla seguente pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/24443>;
- inviare un ticket alla Segreteria Studenti Internazionali <https://tts.uniroma1.it/otrs/customer.pl> compilando il modulo domanda/istanza, allegando documenti indicati sul sito Sapienza, nella pagina dedicata. [Vai alla pagina \(14. Abbreviazione di corso\)](#)

Una volta espletati i controlli amministrativi, il settore "Hello - Segreteria studenti internazionali" si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione se lo riterrà necessario e di rifiutare la richiesta di riconoscimento ove manchino i presupposti necessari.

Eventuali ulteriori aggiornamenti e informazioni sono disponibili alla [pagina della Segreteria Studenti Internazionali](#) oppure contattando: studentistranieri@uniroma1.it.

Completati i dovuti controlli sui titoli esteri presentati, la richiesta sarà inviata dal Settore Hello - Segreteria studenti internazionali alla segreteria studenti di riferimento per l'iter amministrativo.

La valutazione della richiesta verrà effettuata dai competenti organi di Facoltà.

Allegato 2. Isee per il diritto allo studio universitario

L'Isee (Indicatore della situazione economica equivalente) per il diritto allo studio universitario è necessario per ottenere la riduzione degli importi dei contributi di iscrizione (minore è il valore Isee, minore è l'importo da pagare).

Il calcolo dell'Isee per le prestazioni per il diritto allo studio universitario va richiesto ai Centri di assistenza fiscale (CAF) dopo il 15 gennaio 2025 e almeno 30 giorni prima delle scadenze previste (vedi [punto 3](#)).

Per chi è in possesso del codice PIN o dell'identità digitale SPID (codice unico per l'accesso a tutti i servizi digitali e on-line della Pubblica Amministrazione) è anche possibile richiedere il calcolo dell'Isee 2025 direttamente on-line, presentando la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sul [sito dell'INPS](#).

Allegato A

Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dei titoli per l'ammissione al corso di laurea magistrale in: **Amministrazione, Innovazione e Sostenibilità Ambientale** - Sapienza Università di Roma - Corsi PA 110 e lode

Anno accademico 2025-2026 – Codice prova 12949

Io sottoscritto/a

Cognome, Nome, Matricola (ottenuta mediante registrazione a Infostud)

Comune e provincia di nascita

Data di nascita

Indirizzo mail

- ☐ **Chiedo** di partecipare alla procedura per la valutazione comparativa dei titoli per l'ammissione al corso di laurea magistrale di Sapienza Università di Roma in Amministrazione, Innovazione e Sostenibilità Ambientale, classe LM 63;
- ☐ **Allego** i documenti indicati nel bando che regola le procedure di accesso al corso;
- ☐ **Dichiaro** che i dati contenuti nella presente domanda e nei documenti allegati corrispondono al vero e mi assumo ogni responsabilità in merito a quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ☐ **Dichiaro** che i dati contenuti nella presente domanda e nei documenti allegati corrispondono al vero e mi assumo ogni responsabilità in merito a quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ☐ **Sono consapevole** delle conseguenze derivanti da dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ☐ **Sono consapevole** che eventuali dichiarazioni false comportano la decadenza dalla procedura di ammissione o l'annullamento dell'iscrizione al corso di studio.

I dati contenuti nella presente domanda e nei relativi allegati saranno utilizzati unicamente per gestire la procedura di valutazione comparativa dei titoli e l'eventuale ammissione al corso di studio.

L'informativa sul trattamento dei dati personali redatta da Sapienza Università di Roma ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è pubblicata nella pagina <https://www.uniroma1.it/it/node/202682>

Data _____

Firma* _____

Nota Bene

Il presente Allegato deve essere compilato, stampato, firmato in originale, scansato e inviato in formato PDF al seguente indirizzo mail: pa110elode.disp@uniroma1.it, con la denominazione Cognome_Nome_AllegatoA.

*Attenzione: la firma deve essere autografa e apposta in originale, pena l'esclusione dalla procedura di ammissione al corso.