Elezioni studentesche Sapienza

16-20 novembre 2026

Gestione delle liste

Gruppo GEA - Cineca

La gestione delle liste in GEA

- La presentazione di una lista è una fase cruciale del processo di elezione, suddivisa nei seguenti step:

Presentazione lista (logo e denominazione)	Dal 7 settembre ore 08:00	Al 11 settembre ore 15:00
Validazione da parte della CEC con possibile richiesta di integrazione/modifica ai presentatori di lista	Dal 14 settembre	Al 18 settembre
Associazione dei candidati alla lista e loro esplicita accettazione	Dal 21 settembre ore 08:00	Al 11 ottobre ore 15:00
Raccolta firme per le sottoscrizioni	Dal 12 ottobre ore 08:00	Al 16 ottobre ore 20:00

La gestione delle liste in GEA

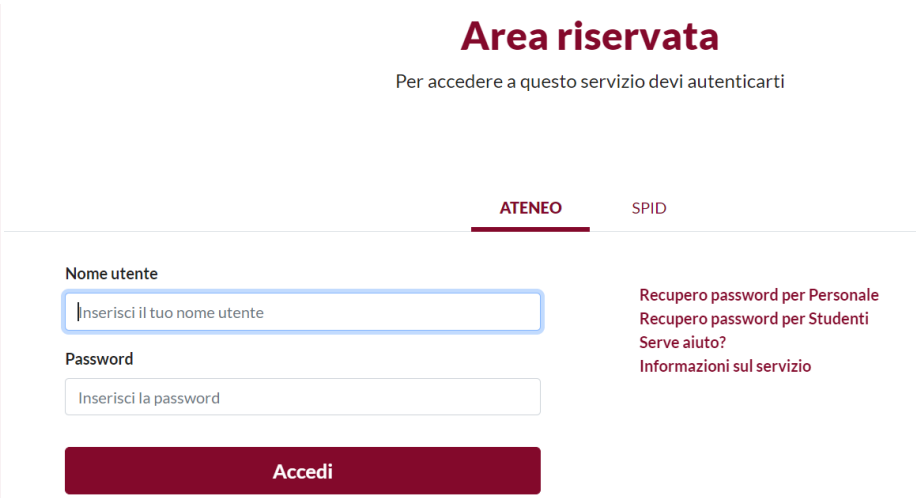
Le fasi principali del processo di creazione lista sono le seguenti

- Login al sistema
- Selezione del pulsante **Candidature**
- Creazione della lista
- Selezione dell'organo/collegio
- Ricerca e invito del candidato/i
- Presentazione lista

La gestione delle liste in GEA

Log in

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

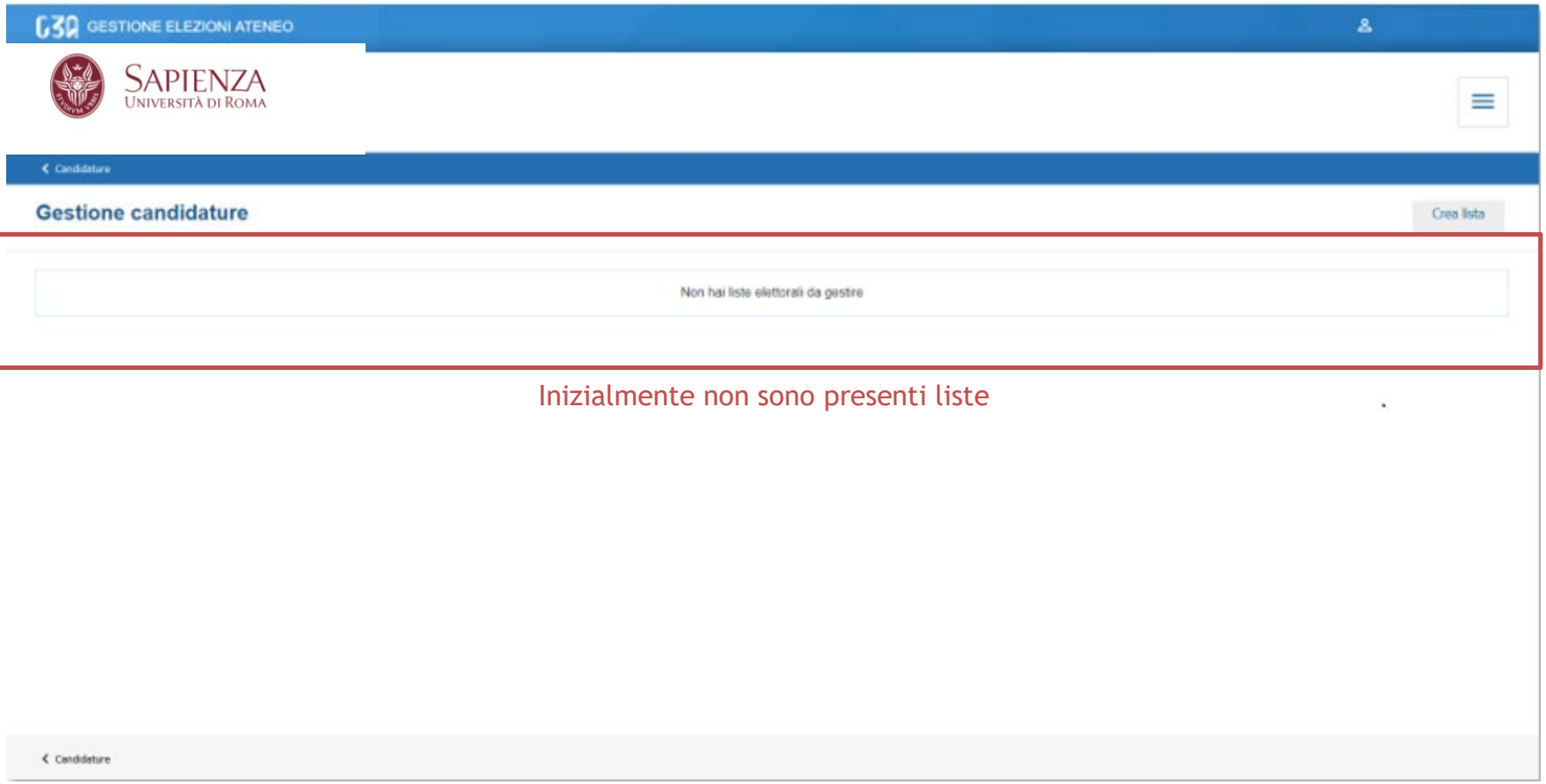


La gestione delle liste in GEA

Per la creazione della lista il presentatore deve effettuare le attività di seguito riportate

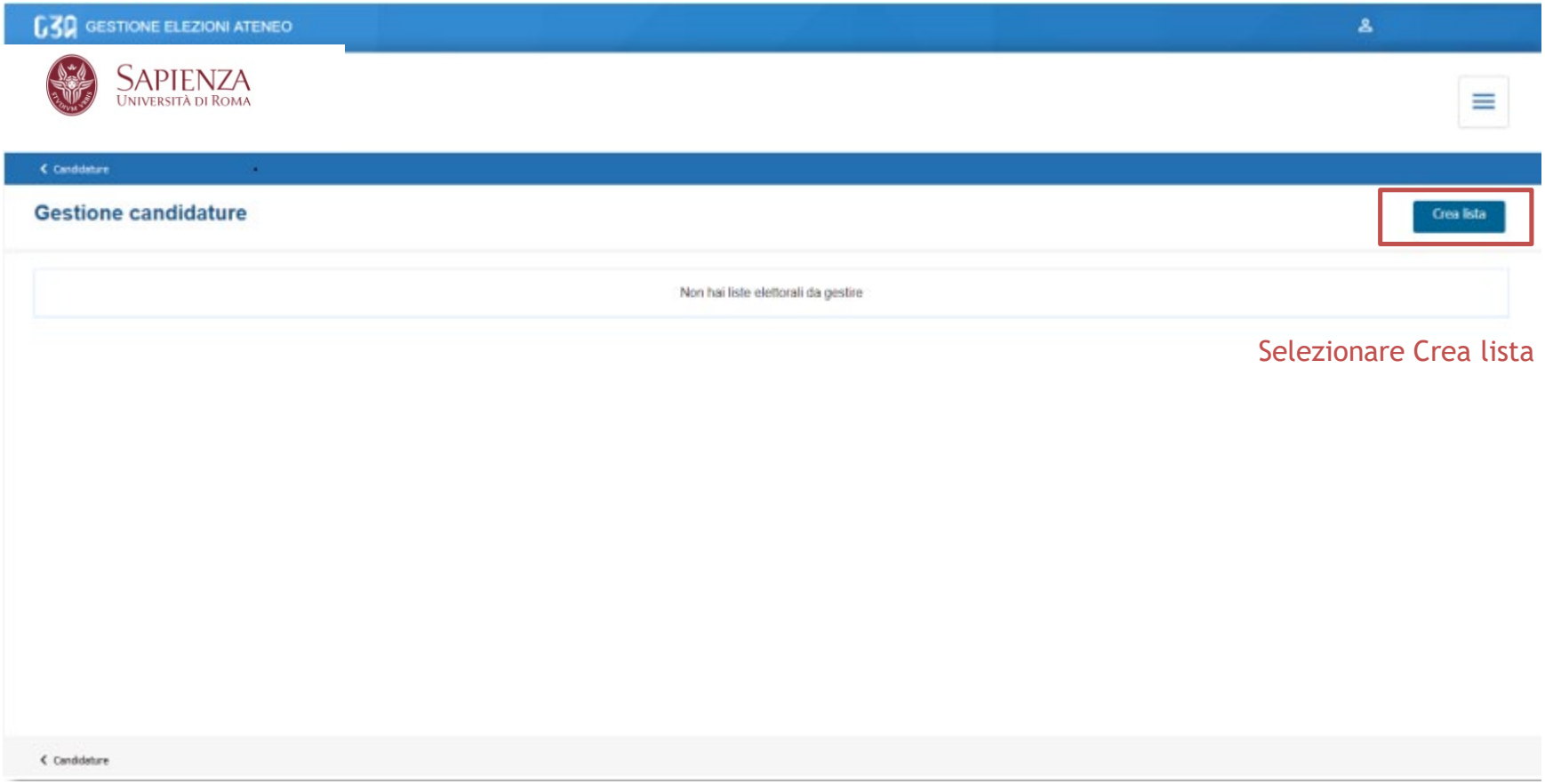
Selezionare il pulsante Candidature

La gestione delle liste in GEA



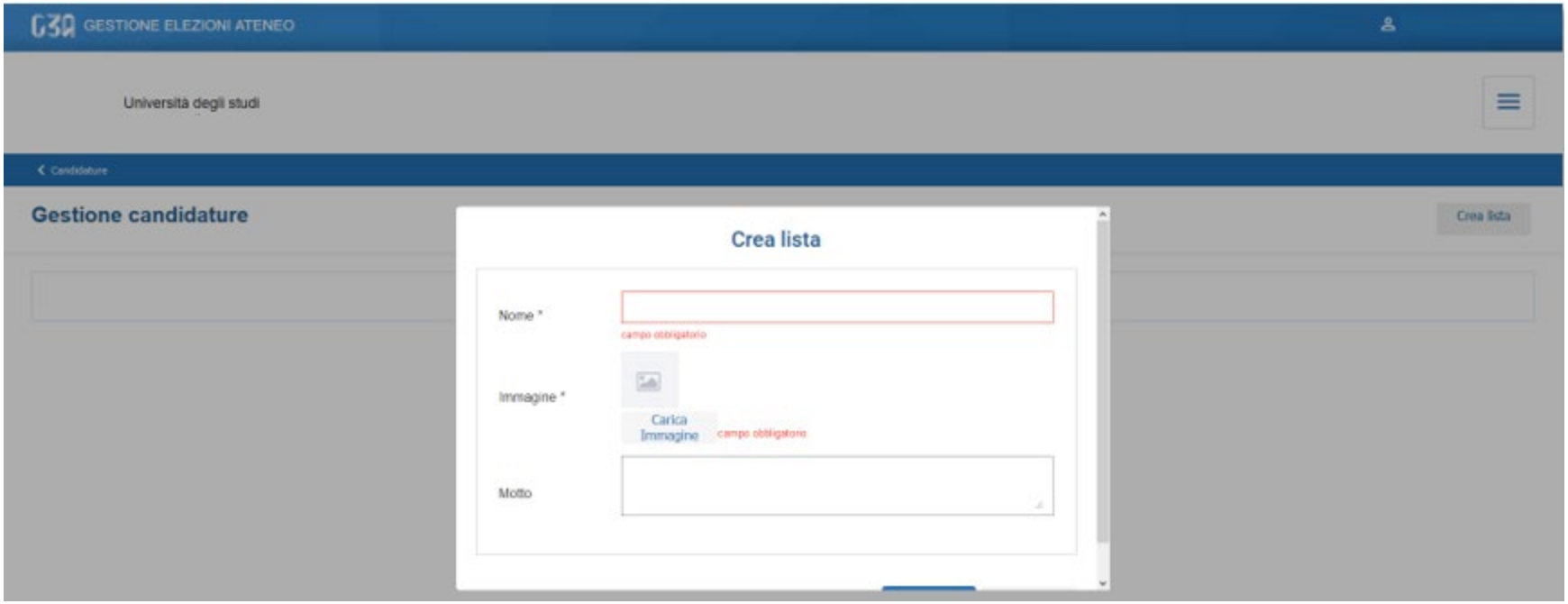
Inizialmente non sono presenti liste

La gestione delle liste in GEA



Selezionare Crea lista

La gestione delle liste in GEA



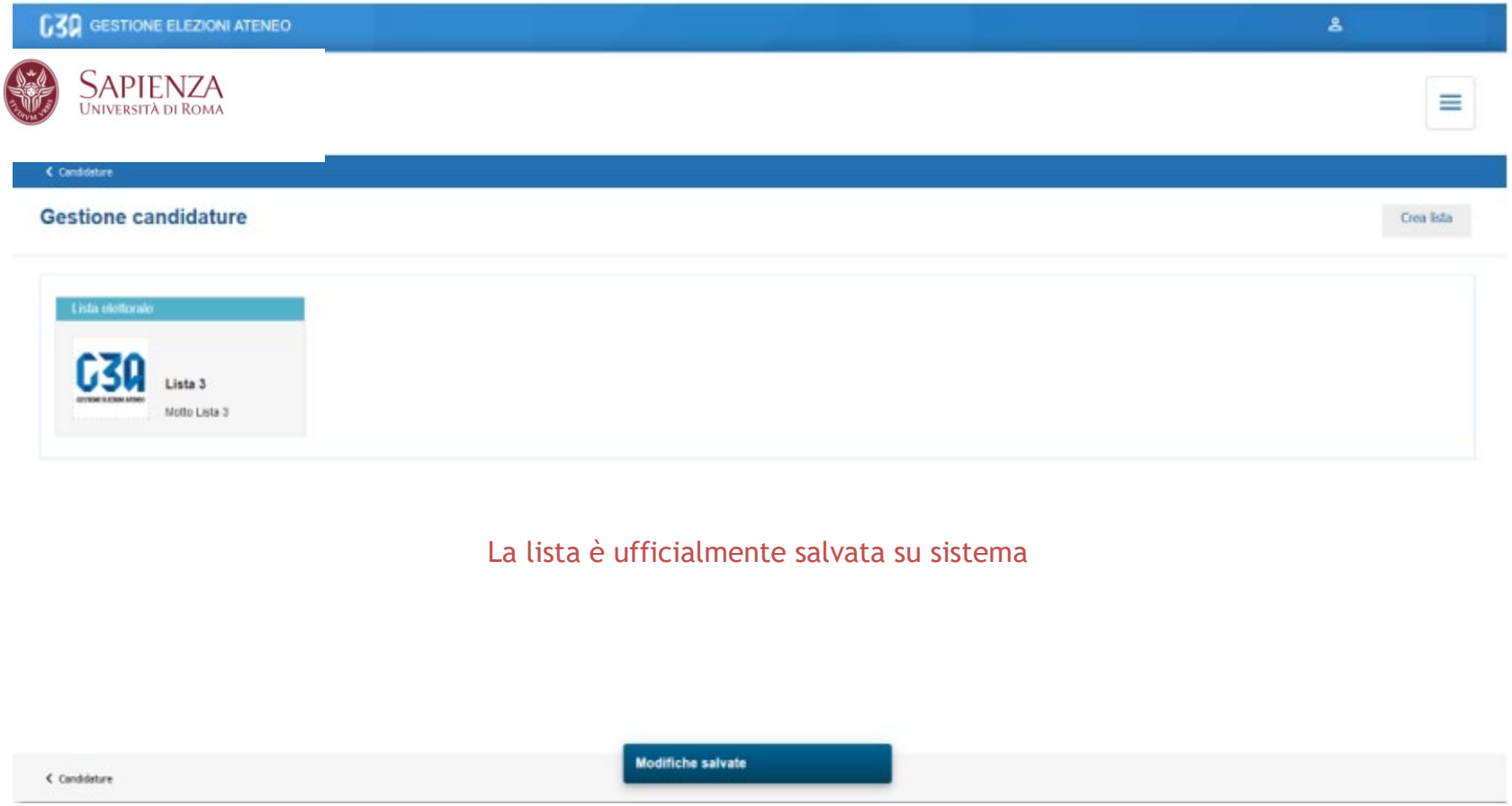
Inserire obbligatoriamente:

- Nome della lista
- Immagine

Il motto non è obbligatorio

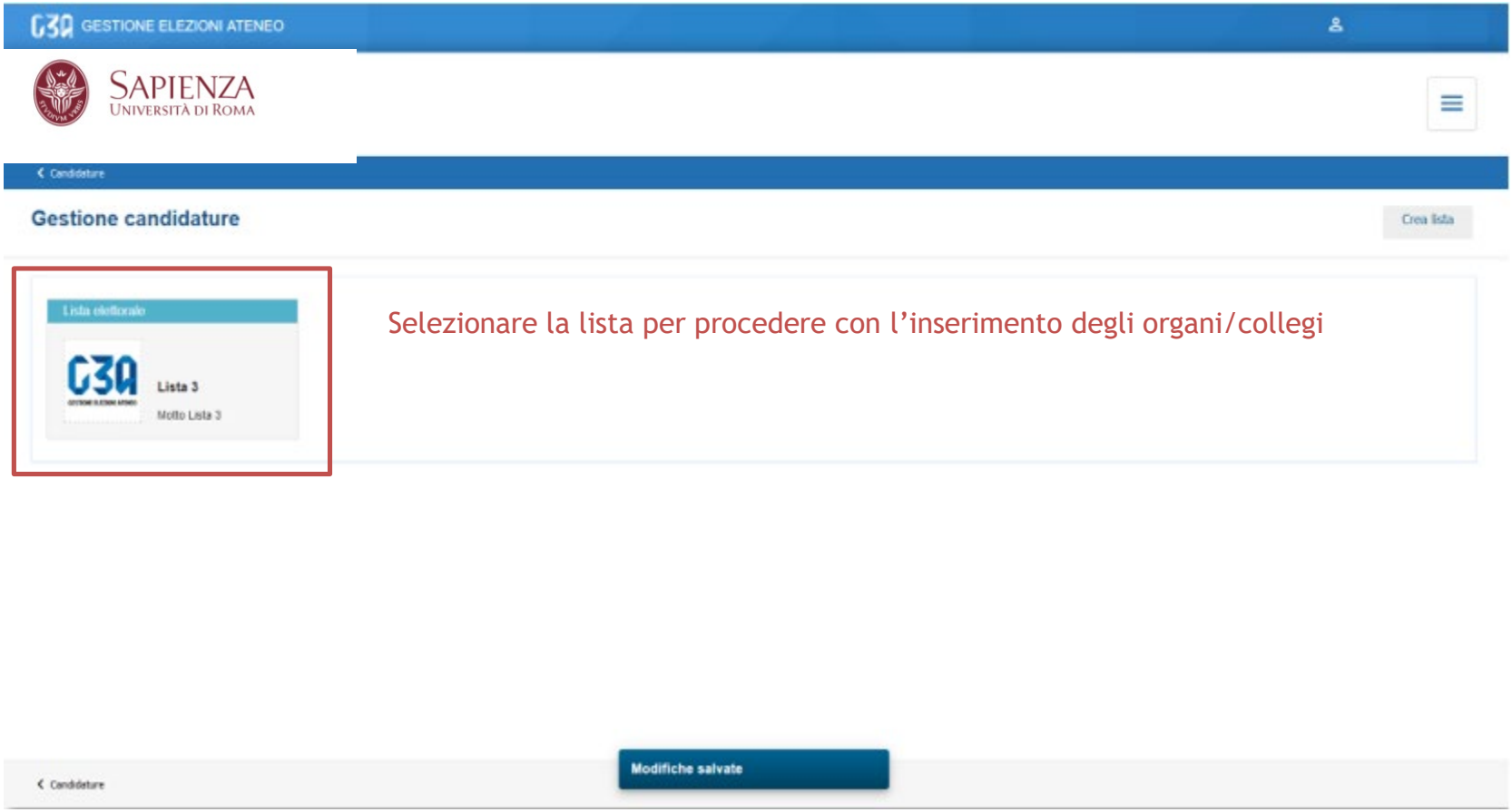
La gestione delle liste in GEA

La gestione delle liste in GEA

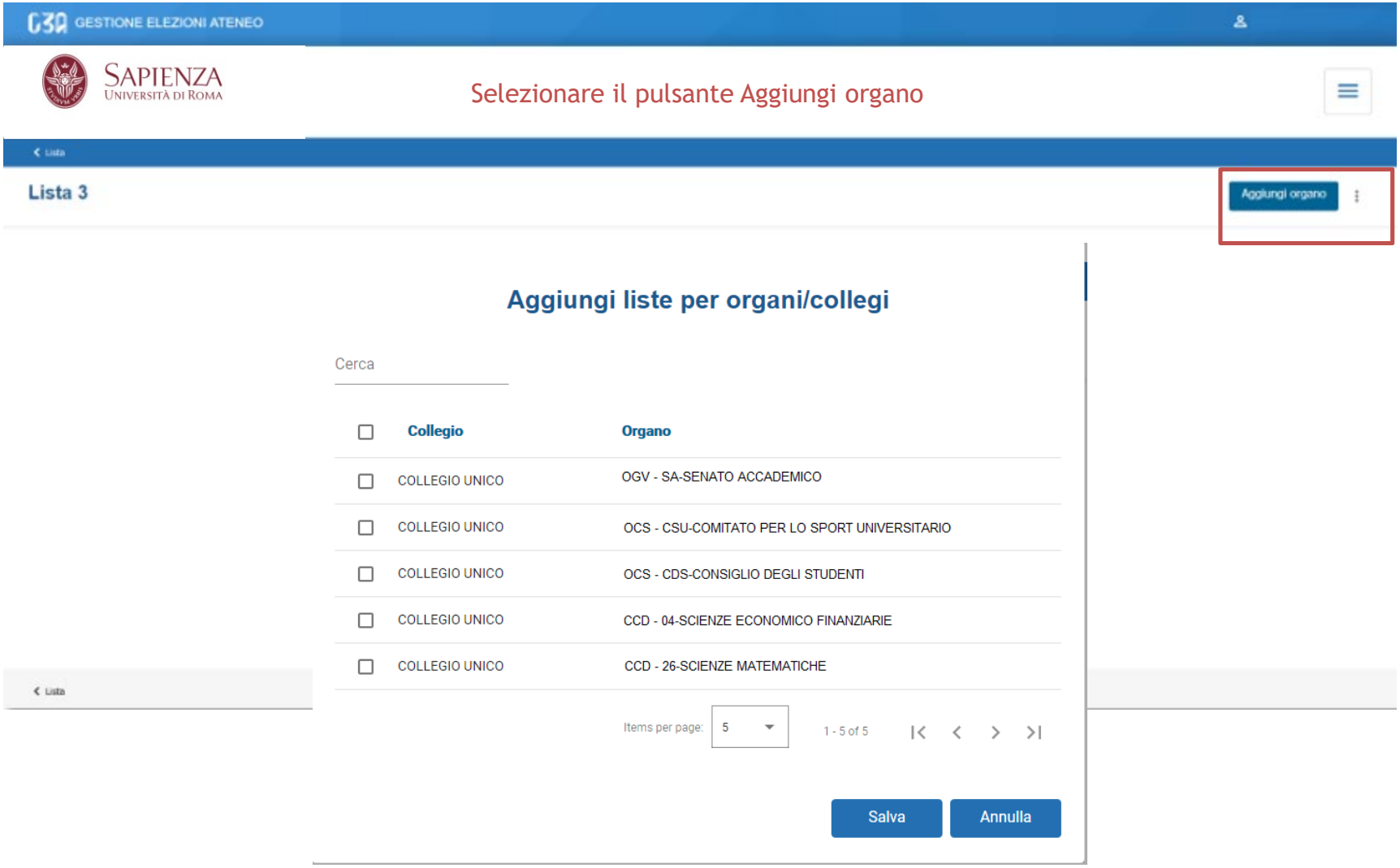


La lista è ufficialmente salvata su sistema

La gestione delle liste in GEA

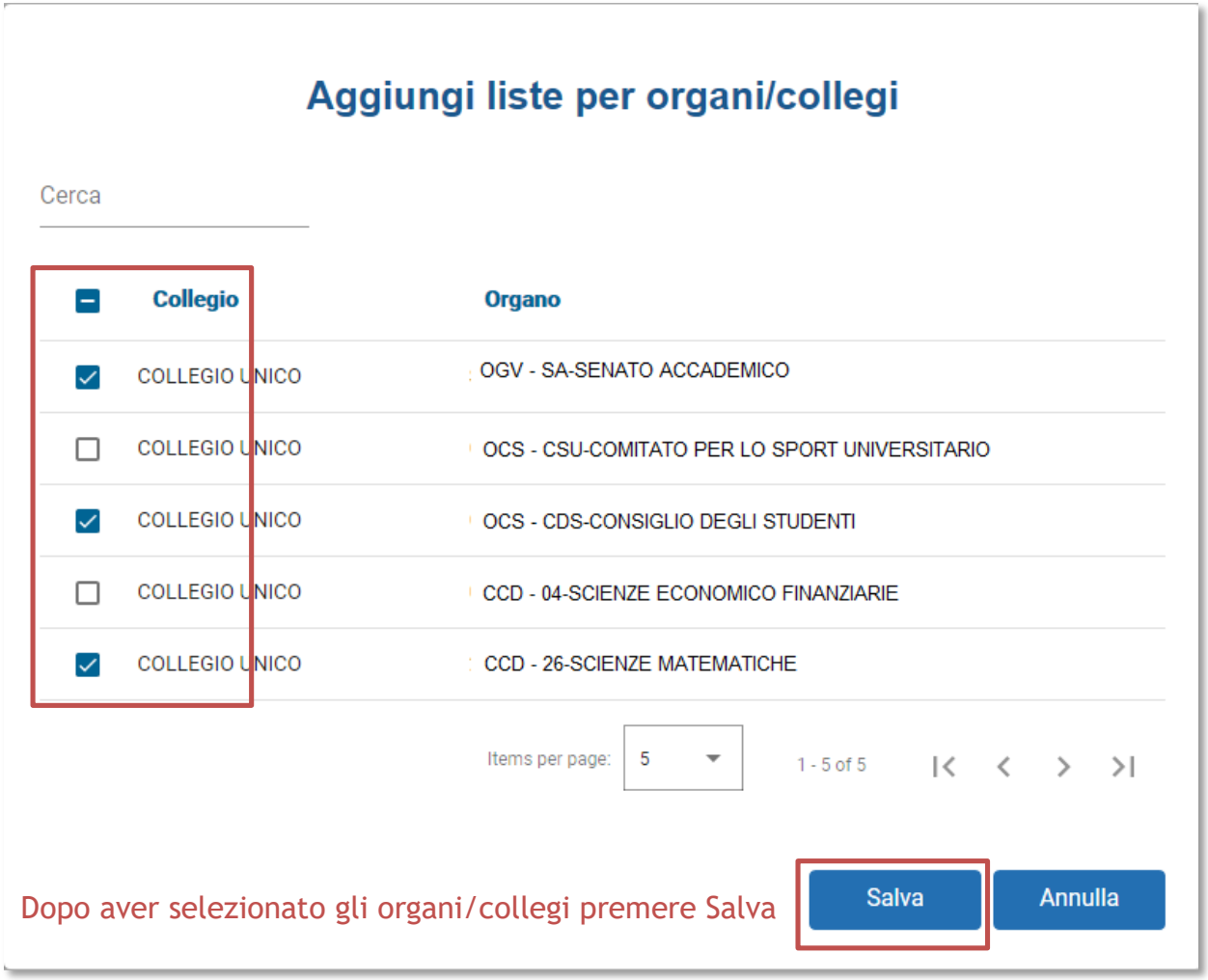


La gestione delle liste in GEA



La gestione delle liste in GEA

Selezionare gli organi/collegi per cui presentare la lista



Dopo aver selezionato gli organi/collegi premere Salva

La gestione delle liste in GEA

Riepilogo organi/collegi per cui la lista 3 sarà presentata

Dopo la presentazione delle liste, dal 14 al 18 settembre vi sarà la fase di validazione da parte della CEC e solo successivamente il presentatore potrà invitare i candidati