



Prot. n° 0060065

del 21/10/2014

Classificazione III/2

Ai Presidi delle Facoltà
Ai Direttori dei Dipartimenti
Ai Presidenti di CAD e CdS
Ai Manager Didattici di Facoltà
L O R O S E D I

in attesa che il MIUR definisca la tempistica per la compilazione della scheda SUA-CdS, si è reso necessario predisporre il seguente calendario interno per la presentazione, per l'anno accademico 2015-2016, delle **proposte di istituzione di nuovi corsi di studio e di modifica agli ordinamenti dei corsi di studio già istituiti**:

1. **entro il 21 novembre** le Facoltà devono:

- approvare, previa delibera del/dei Dipartimento/i competente/i, le proposte di istituzione di nuovi corsi di studio e le modifiche agli ordinamenti dei corsi di studio già istituiti.

Le proposte di istituzione di nuovi corsi di studio sono approvate dalla Giunta di Facoltà nel rispetto della normativa sui requisiti e per l'accreditamento, su proposta di uno o più Dipartimenti, che devono indicare l'Area Didattica di riferimento e la sostenibilità sul piano didattico¹

¹ Docenti di riferimento corsi di nuova attivazione – I anno di attivazione

Laurea	5 docenti, di cui: • almeno 2 Professori • almeno 2 docenti appartenenti a SSD di base o caratterizzanti • massimo 3 docenti appartenenti a SSD affini
Laurea magistrale	4 docenti, di cui: • almeno 2 Professori • almeno 2 docenti appartenenti a SSD caratterizzanti • massimo 2 docenti appartenenti a SSD affini
Laurea magistrale a c.u. quinquennale	8 docenti, di cui: • almeno 3 Professori • almeno 4 docenti appartenenti a SSD di base o caratterizzanti • massimo 4 docenti appartenenti a SSD affini



e logistico per l'intera durata del corso; devono, altresì essere accompagnate dal documento di "Progettazione del CdS", ai sensi delle Linee guida ANVUR *"per le valutazioni pre-attivazione dei CdS da parte delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV)"*.

Nel caso di proposte di istituzione di corsi di studio interfacoltà², le stesse devono essere deliberate da tutti i Dipartimenti coinvolti ed approvate dalle relative Giunte di Facoltà.

Nel caso di proposte di istituzione di corsi di studio interateneo, le stesse devono essere approvate, unitamente alla proposta di convenzione³, con le medesime modalità previste per i Corsi di studio di Ateneo;

- inviare, **su supporto cartaceo e via e-mail**, le suddette proposte, corredate dalle relative delibere di Facoltà e di Dipartimento, al settore Progettazione Formativa dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio e al Manager Didattico di Ateneo.
- comunicare i nominativi dei referenti individuati dalle Facoltà stesse ai fini dell'inserimento delle proposte in argomento nella Banca Dati CINECA.

Laurea magistrale a c.u. esennale	10 docenti, di cui: <ul style="list-style-type: none">• almeno 4 Professori• almeno 6 docenti appartenenti a SSD di base o caratterizzanti• massimo 4 docenti appartenenti a SSD affini
Laurea Prof. San., del Servizio Sociale, della Mediazione linguistica	4 docenti, di cui: <ul style="list-style-type: none">• almeno 1 Professore• almeno 3 docenti appartenenti a SSD di base o caratterizzanti• massimo 1 docente appartenente a SSD affini
LM Prof. San., del Servizio Sociale, della Mediazione linguistica	2 docenti, di cui: <ul style="list-style-type: none">• almeno 1 Professore• almeno 1 docente appartenente a SSD caratterizzanti• massimo 1 docente appartenente a SSD affini

² E' necessario indicare: il Dipartimento di riferimento ai fini amministrativi, gli altri Dipartimenti coinvolti, i docenti di riferimento e quelli per la copertura dei 60/90 CFU messi a disposizione da ognuno dei Dipartimenti

³ La convenzione deve indicare: strutture didattiche coinvolte, sede amministrativa del corso, sedi didattiche e CFU erogati in ciascuna sede, organo di coordinamento dell'attività organizzativa, regole per la ripartizione delle tasse, docenti di riferimento e quelli per la copertura dei 60/90 CFU messi a disposizione da ognuna delle Università partner, modalità di rilascio del titolo, valutazione della didattica, durata e modifiche.



2. **dal 24 novembre al 28 novembre** i referenti di Facoltà, previo appuntamento, dovranno recarsi presso il Settore Progettazione Formativa per procedere all'inserimento delle proposte di istituzione di nuovi corsi di studio nella citata Banca Dati.
3. **dall'1 al 5 dicembre** i referenti di Facoltà, previo appuntamento, dovranno recarsi presso il Settore Progettazione Formativa per procedere all'inserimento delle proposte di modifica di ordinamento nella citata Banca Dati.

Si fa presente che tutte le proposte saranno portate all'esame dei competenti Organi Accademici previa acquisizione dei pareri della Commissione Didattica di Ateneo e dal Nucleo di Valutazione di Ateneo. In proposito, si segnala che il Nucleo di Valutazione di Ateneo, con nota del 21 marzo 2014, ha precisato quanto segue: *"Il NVA ritiene necessario sottolineare, come, in un sistema formativo che dovrebbe essere ormai ben delineato e considerato a regime, la progettazione delle modifiche dell'offerta formativa, soprattutto quelle che comportano l'introduzione di nuovi corsi di studio, debba avvenire attraverso un processo ponderato, le cui ragioni siano supportate da analisi approfondite e ben documentate, inserite in un quadro programmatico di Ateneo pre-definito.*

Pertanto, il NVA ritiene opportuna la predisposizione di una più adeguata tempistica di Ateneo per la presentazione delle richieste di introduzione di nuovi CdS e, soprattutto, la determinazione dell'automatico rinvio all'a.a. successivo di quelle tardive o incomplete."

Pertanto, si invitano le strutture didattiche a rispettare le scadenze sopra indicate e a curare la completezza della documentazione.

Si precisa, infine, che sarà cura dell'Area scrivente comunicare le eventuali variazioni, nella tempistica o nei contenuti, che dovessero rendersi necessarie a seguito delle determinazioni del MIUR.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE DELL'AREA
OFFERTA FORMATIVA E DIRITTO ALLO STUDIO
(F.to dott.ssa Rosalba Natale)