



Prot. 38757
Del 08/05/2018
Class. IX/3

Datori di Lavoro

Ai Presidi di Facoltà
Al Preside della Scuola di Ingegneria Aerospaziale
Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
Ai Direttori di Dipartimento
Al Direttore del Ce.R.Si.Tes.
Al Direttore del Centro Stampa Ateneo
Al Direttore del Sistema bibliotecario Sapienza
Al Direttore del Polo Museale
Al Direttore Centro di servizi per le Attività Ricreative, Culturali, Artistiche dello Spettacolo.
Al Direttore Centro di servizi sportivi della Sapienza
Al Direttore Centro Linguistico di Ateneo

Al Direttore Generale
Al Magnifico Rettore

Dirigenti Delegati dal Direttore Generale

Al Direttore Area Affari istituzionali
Al Direttore Area Supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico
Al Direttore Area Offerta formativa e diritto allo studio
Al Direttore Area Servizi agli studenti
Al Direttore Area per l'Internazionalizzazione
Al Direttore Area Risorse umane
Al Direttore Area Gestione Edilizia
Al Direttore Area Affari legali
Al Direttore Area Patrimonio e servizi economici
Al Direttore Area Organizzazione e sviluppo
Al Direttore Centro InfoSapienza
Al Capo dell'Ufficio Supporto strategico e programmazione
Al Capo dell'Ufficio Comunicazione
Al Responsabile dell'Ufficio Stipendi
Al Responsabile del Ufficio bilanci, programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria
Al Responsabile dell'Ufficio gestione ciclo attivo/passivo e adempimenti tributari
Al Responsabile dell'Ufficio auditing e controllo di gestione



Tutti i Lavoratori

E p.c. Ai Responsabili Amministrativi Delegati
 Ai Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

LORO SEDI

Oggetto: **Formazione Generale Lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08 dell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011**

Si rammenta che, in conformità a quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del D.R. 1457/15 "Regolamento per il sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza", l'Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione mette a disposizione il corso di formazione generale per lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.

Tale corso di formazione viene erogato in modalità e-learning per un totale di 4h. Al termine della fruizione del corso è possibile scaricare l'attestato direttamente dalla piattaforma e-learning.

Personale dipendente dell'Ateneo

L'USPP, attraverso gli elenchi del personale dipendente forniti periodicamente dagli uffici competenti, convoca tutto il personale dipendente Sapienza, non assegnato funzionalmente alle Aziende Ospedaliere, a partecipare alla formazione.

Personale non dipendente dall'Ateneo che opera nell'ambito delle sue strutture organizzative (personale equiparabile a lavoratore)

A tale formazione, la cui partecipazione è obbligatoria ai sensi dell'art. 20 comma 2 lettera h) del D.Lgs. 81/08, deve partecipare anche il personale equiparabile ai lavoratori ai sensi dell'art. 2 comma 4 del D.M. 363/98, ovvero tutto il personale non organicamente strutturato e quello degli enti convenzionati, sia pubblici che privati, che svolge l'attività presso le strutture dell'università (ad esclusione di quelle svolte per fini assistenziali), salva diversa determinazione convenzionalmente concordata nonché gli studenti dei corsi universitari (ad esclusione degli studenti e degli specializzandi delle professioni sanitarie), i dottorandi, i tirocinanti, i borsisti ed i soggetti ad essi equiparati, quando frequentino laboratori didattici, di ricerca o di servizio e, in ragione dell'attività specificamente svolta, siano esposti a rischi individuati nel documento di valutazione.

Per tale personale, non essendo ad oggi disponibili elenchi centralizzati completi attraverso i quali effettuare le convocazioni, resta in capo al Datore di Lavoro la responsabilità di comunicarlo all'USPP per iscriverlo al corso messo a disposizione dal medesimo ufficio.

Tutti i Datori di Lavoro sono dunque tenuti ad inviare a questo ufficio, all'indirizzo email uspp@uniroma1.it, l'elenco del personale equiparabile a lavoratore a cui erogare la formazione di cui trattasi, utilizzando il Modulo "*Mod.SF01_RichiestaFormazioneGenerale*", disponibile sulla pagina



del Settore Salute e Sicurezza sul Lavoro del portale di Ateneo (www.uniroma1.it/ssl), nella sezione dedicata alla *Modulistica per la Formazione e Informazione*.

Se tra il personale da convocare vi fossero persone con disabilità incompatibili con le modalità di fruizione del corso, i Datori di Lavoro dovranno comunicarne, i nominativi a questo ufficio che provvederà a organizzare dei percorsi formativi idonei.

Infine si ricorda che, per quanto riguarda la formazione specifica, come previsto dall'articolo 18 comma 2 del Regolamento citato, il singolo Datore di Lavoro garantisce con proprie risorse, formalmente individuate nell'ambito dei fondi assegnati alla propria struttura, alla formazione e all'addestramento dei lavoratori sui rischi specifici relativi al proprio posto di lavoro e alle proprie mansioni.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare l'Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione ai seguenti recapiti: mail: uspp@uniroma1.it, tel. 06.49694157/58 (int. 34157/58).

Il Responsabile dell' Ufficio Speciale
Prevenzione e Protezione
Ing. Simone Cenedese