



Governance di Ateneo

Sommario

PRORETTORI/PRORETTRICI	3
A.1 Didattica	3
A.2 Diritto allo studio e qualità della didattica.....	3
A.3 Politiche per l'orientamento e il tutorato	3
A.4 Formazione superiore e permanente	4
A.5 Ricerca	4
A.6 Qualità e valorizzazione delle attività di ricerca.....	5
A.7 Programmazione e rapporti con gli IRCCS.....	5
A.8 Terza missione.....	5
A.9 Public Engagement.....	6
A.10 Rapporti con centri ed enti di ricerca, consorzi e associazioni per la Terza missione	6
A.11 Scouting, fundraising e incubazione di impresa.....	6
A.12 Autonomia organizzativa, innovazione amministrativa e programmazione delle risorse 7	
A.13 Affari e relazioni istituzionali.....	7
A.14 Formazione del personale.....	8
A.15 Pianificazione strategica.....	8
A.16 Politiche per l'internazionalizzazione.....	8
A.17 Rete UNICA e Alleanza CIVIS	9
A.18 Strategie competitive per la ricerca internazionale	9
A.19 Spazi per l'edilizia sanitaria e aule	10
A.20 Patrimonio artistico storico culturale	10
A.21 Patrimonio archeologico	10
A.22 Patrimonio architettonico	11
A.23 Tecnologie Innovative per la comunicazione.....	11
A.24 Comunicazione e divulgazione scientifica.....	11
A.25 Sostenibilità.....	12
A.26 Tecnologie Digitali	12
A.27 Sedi Decentrate.....	12
A.28 Sport e benessere.....	13



B.	DELEGATE/DELEGATI.....	13
B.1	Strumenti digitali per la didattica.....	13
B.2	Dottorati internazionali.....	14
B.3	Dottorati industriali.....	14
B.4	Politiche per gli <i>open data</i>	14
B.5	Riqualificazione dei laboratori di ricerca.....	14
B.6	Sostegno al calcolo scientifico e i big-data.....	15
B.7	Digitalizzazione e tecnologie innovative per la medicina e la ricerca biomedica	15
B.8	Potenziamento della ricerca transdisciplinare nelle scienze della salute	15
B.9	Dati e strumenti digitali per la ricerca.....	15
B.10	Placement.....	16
B.11	Strumenti digitali per la Terza missione	16
B.12	Rapporti con gli Enti del Terzo Settore.....	16
B.13	Affari legali	17
B.14	Programma Erasmus Mundus.....	17
B.15	Cooperazione internazionale	17
B.16	Rapporti con la Cina	18
B.17	Monitoraggio utilizzo e informatizzazione delle aule	18
B.18	Digitalizzazione, fruizione e comunicazione per il patrimonio archeologico	18
B.19	Merchandising.....	18
B.20	Sport per i diversamente abili	19
B.21	Politiche per le pari opportunità	19
B.22	Disabilità e i DSA.....	19
B.23	Attività e funzioni relative ai procedimenti disciplinari nei confronti dei professori e ricercatori universitari.....	19
B.24	Portavoce della Rettore per gli studenti.....	20
B.25	Aggiornamento continuo nelle scienze biologiche, farmaceutiche, odontoiatriche e mediche.....	20



PRORETTORI/PRORETRICI

AREA DIDATTICA

A.1 Didattica

Ersilia Barbato

La competenza della **Prorettrice alla Didattica** riguarda i seguenti ambiti:

- Politiche e azioni per il coordinamento, l'erogazione sostenibile, il potenziamento, la valorizzazione dell'offerta formativa di qualità.
- Politiche e azioni per promuovere l'innovazione nella didattica.
- Promozione e valorizzazione di corsi di studio multidisciplinari, corsi di studio internazionali, nuove iniziative di formazione che favoriscano lo sviluppo di competenze trasversali.
- Azioni mirate a promuovere e potenziare lo sviluppo e la partecipazione a progetti formativi innovativi anche in collaborazione con altri atenei.
- Miglioramento dell'attrattività di Sapienza, anche mediante individuazione e analisi di criticità connesse ad eventuali riduzioni delle immatricolazioni e iscrizioni, e la proposizione di azioni di rilancio.
- Partecipazione alla Cabina di Regia per la "Digitalizzazione e informatizzazione dell'Ateneo".
- Coordinamento dei prorettori e delegati dell'Area Didattica della Governance di Ateneo.

A.2 Diritto allo studio e qualità della didattica

Emidio Spinelli

La competenza del **Prorettore al Diritto allo studio e qualità della didattica** riguarda i seguenti ambiti:

- Politiche e azioni per la garanzia del diritto allo studio: tasse universitarie, misure di incentivazione e di esonero per merito e per necessità.
- Strategie e politiche per potenziamento e miglioramento dei servizi agli studenti (alloggi, borse di studio, postazioni per lo studio personale e luoghi per incontri), iniziative culturali di aggregazione tra gli studenti e la comunità accademica, rafforzamento del riconoscimento del merito (es. graduation day).
- Monitoraggio delle attività dei corsi di studio e della durata effettiva delle carriere per progettare azioni di sostegno agli studenti, ivi incluso il tutoraggio.
- Politiche per il miglioramento della qualità della didattica.
- Strategie e azioni volte a potenziare ed incrementare le borse di studio per gli studenti, i servizi di accoglienza, gli alloggi e le residenze per gli studenti.
- Coordinamento del gruppo QUID di Ateneo.
- Coordinamento con i prorettori e delegati dell'Area Didattica della Governance di Ateneo.

A.3 Politiche per l'orientamento e il tutorato

Tiziana Pascucci

La competenza della **Prorettrice alle Politiche per l'orientamento e il tutorato** riguarda i seguenti ambiti:



- *Orientamento in ingresso per promuovere ed incentivare l'ingresso in Sapienza, mediante azioni diffuse sul territorio, rapporti con le scuole, sviluppo del "Portale Sapienza per l'orientamento".*
- *Orientamento su scala nazionale e su scala internazionale per il recruiting di qualità di studenti per i corsi internazionali di Sapienza.*
- *Tutorato continuo in ingresso e in itinere per sopperire alle carenze formative in ingresso e sostenere gli studenti durante il percorso formativo, al fine di ridurre gli abbandoni e ridurre la durata della carriera degli studenti.*
- *Coordinamento con i prorettori e delegati dell'Area Didattica della Governance di Ateneo.*

A.4 Formazione superiore e permanente

Gabriella Pasqua

La competenza del Prorettrice alla "Formazione superiore e permanente" riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche e azioni per il coordinamento, il potenziamento, la valorizzazione della formazione superiore di qualità: Dottorati di ricerca, Scuola superiore di studi avanzati Sapienza (SSAS), percorsi d'eccellenza, Scuole di specializzazione, Master, Corsi di formazione e perfezionamento.*
- *Politiche e azioni per il coordinamento, la promozione e la valorizzazione della formazione permanente e della formazione continua.*
- *Coordinamento con i prorettori e delegati dell'Area Didattica della Governance di Ateneo.*

AREA RICERCA

A.5 Ricerca

Maria Sabrina Sarto

La competenza della Prorettrice alla "Ricerca" riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche e azioni per lo sviluppo, il sostegno e il finanziamento della ricerca nei suoi diversi ambiti, dei relativi processi di innovazione, di sfruttamento dei prodotti e di trasferimento delle conoscenze.*
- *Politiche e azioni mirate a potenziare le opportunità di finanziamento attraverso la partecipazione a bandi competitivi e a progetti anche in partenariato con altri atenei, enti e soggetti pubblici, e ad accrescere i finanziamenti esterni per la ricerca e le attività correlate.*
- *Costituzione dell'"ecosistema della ricerca" di Sapienza, anche con riferimento alla realizzazione e attivazione del "Portale Sapienza per la ricerca".*
- *Politiche e strategie per lo sviluppo sostenibile, la valorizzazione, il potenziamento di Sapienza Research Infrastructure; promozione e supporto all'adesione di Sapienza a infrastrutture di nazionali ed internazionali.*
- *Politiche e azioni mirate al potenziamento e valorizzazione dei laboratori per la ricerca, anche mediante la promozione dell'approccio trans-disciplinare alla ricerca.*
- *Partecipazione alla Cabina di Regia per la "Digitalizzazione e informatizzazione dell'Ateneo".*



- *Coordinamento dei prorettori e delegati dell'Area Ricerca della Governance di Ateneo.*

A.6 Qualità e valorizzazione delle attività di ricerca

Marco Oliverio

La competenza del Prorettore alla "Qualità e valorizzazione delle attività di ricerca" riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche e azioni per la valutazione e il miglioramento della qualità della ricerca e la valorizzazione delle attività di ricerca.*
- *Politiche e criteri per la valutazione e il riconoscimento dell'impegno e del talento dei ricercatori (premiabilità, valutazione ex-post delle attività di ricerca).*
- *Strategie per il potenziamento e miglioramento della performance VQR dei dipartimenti e dell'Ateneo.*
- *Strategie e politiche per il potenziamento e l'accrescimento della qualità e dell'eccellenza dei dipartimenti, dei centri di ricerca e dei centri di ricerca e servizi.*
- *Human Resource Strategy.*
- *Coordinamento della cabina di regia VQR.*
- *Coordinamento con prorettori dell'Area Ricerca della Governance di Ateneo*

A.7 Programmazione e rapporti con gli IRCCS

Massimo Volpe

La competenza del Prorettore alla "Programmazione e rapporti con gli IRCCS" riguarda i seguenti ambiti:

- *Programmazione e razionalizzazione della partecipazione agli IRCCS di Sapienza.*
- *Azioni strategiche di valorizzazione delle attività di ricerca clinica e traslazionale svolta dai docenti afferenti ai Dipartimenti di Sapienza anche mediante la costituzione di un IRCCS dedicato.*
- *Coordinamento con prorettori dell'Area Ricerca e Area Terza Missione della Governance di Ateneo.*

AREA TERZA MISSIONE

A.8 Terza missione

Giuseppe Ciccarone

La competenza del Prorettore alla "Terza Missione" riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche per la messa a punto di strumenti per il potenziamento e il sostegno alle attività di Terza Missione dell'Ateneo; sviluppo del portale Sapienza per la Terza Missione.*
- *Raccordo e valorizzazione di tutte le attività di Terza Missione di Sapienza, con riferimento ai diversi comparti della "Ricerca", della "Formazione" e del "Patrimonio e Attività Culturali, Ricreative e Sportive".*
- *Politiche e criteri per la valutazione e il riconoscimento dell'impegno e del talento dei singoli nelle attività di terza missione ai fini di premiabilità e valutazione ex-post per l'assegnazione delle risorse.*
- *Creazione e coordinamento della Cabina di Regia per il coordinamento e la programmazione delle attività di Terza Missione di Ateneo.*



- *Partecipazione alla Cabina di Regia per la “Digitalizzazione e informatizzazione dell’Ateneo”.*
- *Rapporti con Unitelma.*
- *Coordinamento dei prorettori e delegati dell’Area Terza Missione della Governance di Ateneo.*

A.9 Public Engagement

Daniela De Leo

La competenza della **Prorettrice per il “Public Engagement”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche e azioni volte a promuovere e sostenere l’insieme delle attività rivolte ad un pubblico non accademico, senza scopo di lucro, con valore educativo, culturale e di sviluppo della società attraverso cui l’Ateneo comunica i benefici dell’istruzione e i risultati della ricerca, e nello specifico:*
 - o *concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche,*
 - o *eventi sportivi,*
 - o *mostre, esposizioni, pubblicazioni,*
 - o *siti web, canali social,*
 - o *attività di coinvolgimento della scuola e iniziative di democrazia partecipativa.*
- *Politiche ed azioni volte a realizzare nuove relazioni con il territorio e la società, in coerenza a quanto stabilito dalla ‘Terza missione’.*
- *Coordinamento con i prorettori dell’Area Terza Missione della Governance di Ateneo.*

A.10 Rapporti con centri ed enti di ricerca, consorzi e associazioni per la Terza missione

Francesca Bozzano

La competenza della **Prorettrice per i “Rapporti con centri ed enti di ricerca, consorzi e associazioni per la Terza missione”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Censimento, razionalizzazione e strategie per lo sfruttamento di accordi quadro, convenzioni e protocolli di intesa con enti e soggetti esterni: centri interuniversitari, enti di ricerca, consorzi, associazioni, fondazioni, associazioni imprenditoriali e di categoria, altre università.*
- *Revisione e regolamentazione dei rapporti di Sapienza con i soggetti esterni di cui sopra.*
- *Revisione, razionalizzazione, potenziamento e sfruttamento della partecipazione di Sapienza e Cluster, Distretti Tecnologici, Centri di Competenza.*
- *Creazione su portale Sapienza per la Terza Missione di sezione dedicata ad accordi con soggetti esterni per favorire lo sfruttamento, la fruizione e la partecipazione ad iniziative in collaborazione.*
- *Coordinamento con prorettori dell’Area Terza Missione e Area Ricerca della Governance di Ateneo.*

A.11 Scouting, fundraising e incubazione di impresa

Chiara Petrioli

La competenza della **Prorettrice per “Scouting, fundraising e incubazione di impresa”** riguarda i seguenti ambiti:



- Politiche ed azioni per il potenziamento di servizi di scouting, fundraising ed incubazione di impresa che sfruttino appieno tutte le risorse esistenti in Ateneo, sia in ambito nazionale che internazionale.
- Revisione, razionalizzazione e valorizzazione delle start-up Sapienza.
- Politiche ed azioni per il potenziamento e la valorizzazione della brevettualità anche ai fini della premialità e della valutazione ex-post delle attività dei singoli e delle strutture.
- Politiche ed azioni per lo sfruttamento dei brevetti Sapienza.
- Azioni per la formazione dei ricercatori in tema di proprietà intellettuale e brevettazione.
- Creazione su portale Sapienza per la Terza Missione di sezione dedicata a brevetti e spin off.
- Azioni e politiche per il potenziamento e la valorizzazione del coworking e crowdfunding.
- Rapporti con il Centro Saperi & Co.
- Coordinamento con prorettori dell'Area Terza Missione e Area Ricerca della Governance di Ateneo.

AREA AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE

A.12 Autonomia organizzativa, innovazione amministrativa e programmazione delle risorse

Marco Mancini

La competenza del **Prorettore all'“Autonomia organizzativa, innovazione amministrativa e programmazione delle risorse”** riguarda i seguenti ambiti:

- Strategie e azioni per la riorganizzazione della Governance istituzionale alla luce, in primo luogo, del dettato dell'art. 1 c. 2 della L. 240/2010.
- Monitoraggio del raggiungimento dei principi dell'autonomia proponendo miglioramenti volti a incrementare efficienza ed efficacia delle azioni di missione.
- Politiche ed azioni volte all'innovazione strutturale dell'Amministrazione in stretto raccordo con la Direzione Generale mediante piani per lo snellimento, la semplificazione e la riduzione delle procedure.
- Azioni mirate alla digitalizzazione e informatizzazione dell'Amministrazione in coordinamento e collaborazione con il Prorettore per le Tecnologie Digitali.
- Partecipazione alla Cabina di Regia per la “Digitalizzazione e informatizzazione dell'Ateneo”.
- Piani d'impiego delle risorse legate ai processi di riforma organizzativa con riferimento ai Centri di spesa e alle conseguenti politiche del personale, nell'ambito del bilancio deliberato dagli Organi di Governo.
- Impulso alla pubblicazione attraverso intranet, dei dati inerenti le assegnazioni delle risorse ai centri di spesa e delle banche dati utilizzate per le valutazioni analitiche.
- Rapporti con i sindacati.
- Coordinamento dei prorettori e delegati dell'Area Autonomia Organizzativa e programmazione delle risorse della Governance di Ateneo.

A.13 Affari e relazioni istituzionali

Gaetano Azzariti



La competenza del **Prorettore per gli “Affari e le relazioni istituzionali”** riguarda i seguenti ambiti:

- Politiche ed azioni volte a potenziare e incrementare le relazioni con gli organi istituzionali e di governo.
- Attività legislativa, progettazione ed elaborazione dei testi normativi inerenti i regolamenti, modifiche allo statuto, decreti ed atti rettorali.
- Coordinamento con i prorettori dell'Area Autonomia Organizzativa e programmazione delle risorse della Governance di Ateneo.

A.14 Formazione del personale

Pierpaolo D'Urso

La competenza del **Prorettore per la “Formazione del personale”** riguarda i seguenti ambiti:

- Politiche ed azioni per la formazione continua e l'aggiornamento del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario.
- Politiche ed azioni mirate alla valorizzazione e potenziamento della formazione anche ai fini della riqualificazione, premialità e valutazione ex-post delle attività del personale.
- Strategie ed azioni per promuovere forme di organizzazione del lavoro che privilegino le sinergie trasversali e l'integrazione delle competenze e delle conoscenze.
- Strategie e azioni mirate ad ottimizzare e razionalizzare il telelavoro e lo smart working.
- Coordinamento con i prorettori dell'Area Autonomia Organizzativa e programmazione delle risorse della Governance di Ateneo.

A.15 Pianificazione strategica

Luigi Palumbo

La competenza del **Prorettore alla “Pianificazione strategica”** riguarda i seguenti ambiti:

- Politiche ed azioni mirate al potenziamento della pianificazione strategica dei Dipartimenti e delle Facoltà, mediante la definizione di linee guida e il supporto alla redazione dei piani strategici triennali in coerenza con il piano strategico triennale di Ateneo e il piano integrato, anche ai fini del miglioramento delle performance.
- Politiche ed azioni mirate al monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi da parte delle strutture periferiche e decentrate dell'Ateneo nell'ambito delle rispettive programmazioni strategiche.
- Strategie ed azioni per il riconoscimento e la valorizzazione del ruolo e responsabilità dei direttori di dipartimento in qualità di datori di lavoro delegati.
- Coordinamento con i prorettori dell'Area Autonomia Organizzativa e programmazione delle risorse della Governance di Ateneo.

AREA INTERNAZIONALE

A.16 Politiche per l'internazionalizzazione

Bruno Botta

La competenza del **Prorettore alle “Politiche per l'internazionalizzazione”** riguarda i seguenti ambiti:

- Definizione delle linee di indirizzo delle relazioni internazionali di Sapienza.



- *Strategie ed azioni volte a potenziare e sostenere l'istituzione di corsi internazionali in tutte le aree disciplinari di Sapienza.*
- *Azioni ed iniziative volte a sviluppare e potenziare il ruolo di Sapienza nel contesto europeo ed internazionale.*
- *Potenziamento del ruolo centrale di Sapienza negli scambi culturali con i diversi poli internazionali (bacino del Mediterraneo, Medio Oriente, America Latina, Est Europeo, Asia) promuovendo anche l'attuazione e lo sfruttamento di accordi di collaborazione già in essere.*
- *Pubblicazione sul portale web di Sapienza di tutti gli accordi internazionali in essere.*
- *Strategie ed azioni mirate ad accrescere reputation e ranking di Sapienza all'interno di classifiche nazionali ed internazionali.*
- *Coordinamento dei prorettori e delegati dell'Area Internazionale della Governance di Ateneo.*

A.17 Rete UNICA e Alleanza CIVIS

Luciano Saso

*La competenza del **Prorettore per la "Rete UNICA e Alleanza CIVIS"** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Rappresentanza di Sapienza all'interno della Rete Unica e dell'Alleanza CIVIS.*
- *Azioni volte a promuovere la partecipazione alle attività della Rete UNICA e dell'Alleanza CIVIS all'interno di Sapienza: eventi di networking, creazione di gruppi di lavoro tematici, eventi di disseminazione e divulgazione delle attività di UNICA e CIVIS.*
- *Promozione della mobilità di studenti e ricercatori nell'ambito delle opportunità offerte dall'alleanza CIVIS.*
- *Promozione di lauree internazionali (Joint Degree) all'interno dell'alleanza CIVIS.*
- *Coordinamento con gli altri prorettori dell'Area Internazionale, Area Ricerca e Area Didattica della Governance di Ateneo.*

A.18 Strategie competitive per la ricerca internazionale

Fabio Sciarrino

*La competenza del **Prorettore alle "Strategie competitive per la ricerca internazionale"** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Politiche ed azioni per la partecipazione e il rafforzamento del ruolo di Sapienza all'interno reti internazionali.*
- *Promozione di iniziative volte a favorire gli scambi e l'attrazione di studenti, docenti e ricercatori stranieri e top scientist.*
- *Azioni ed interventi mirati al potenziamento della ricerca competitiva internazionale e della capacità di attrazione di fondi europei per la ricerca.*
- *Valorizzazione, supporto e promozione della mobilità di studenti e ricercatori.*
- *Politiche ed azioni per il potenziamento della partecipazione a programmi di finanziamento della Comunità Europea: programma Erasmus Plus, ERC, Horizon Europe,... e l'incremento del rate di successo.*
- *Iniziative di formazione per ricercatori e docenti per la partecipazione a bandi europei.*
- *Coordinamento con gli altri prorettori dell'Area Internazionale e dell'Area Ricerca della Governance di Ateneo.*



AREA SPAZI E PATRIMONIO

A.19 Spazi per l'edilizia sanitaria e aule

Anna Maria Giovenale

La competenza della **Prorettrice per gli "Spazi per l'edilizia sanitaria e aule"** riguarda i seguenti ambiti:

- *Progettualità e organizzazione degli spazi per l'edilizia sanitaria.*
- *Progettualità e organizzazione degli spazi per lo svolgimento di attività integrate di assistenza e didattica.*
- *Organizzazione ed utilizzo efficiente delle aule per la didattica in collaborazione e coordinamento con il delegato per il "Monitoraggio dell'utilizzo e informatizzazione delle aule".*

A.20 Patrimonio artistico storico culturale

Alessandro Zuccari

La competenza del **Prorettore per il "Patrimonio artistico storico culturale"** riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche e azioni per la valorizzazione del patrimonio artistico storico culturale di Sapienza.*
- *Azioni di coordinamento e di raccordo con il territorio potenziando le iniziative di aggregazione culturale della comunità accademica, inclusi i rapporti con il Centro di Eccellenza DTC Lazio.*
- *Politiche e azioni a sostegno del Polo Museale Sapienza per potenziare l'ampia fruizione da parte del territorio.*
- *Politiche e strategie per il reperimento di fondi a sostegno delle iniziative culturali e della valorizzazione del patrimonio culturale di Sapienza.*
- *Valorizzazione degli archivi storici di Sapienza e strategie di fruizione.*
- *Iniziative di promozione del patrimonio artistico storico e culturale di Sapienza in collaborazione e coordinamento con i prorettori per la "Terza Missione", il "Patrimonio archeologico" e il "Patrimonio architettonico".*

A.21 Patrimonio archeologico

Paolo Carafa

La competenza del **Prorettore per il "Patrimonio archeologico"** riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche e azioni per la valorizzazione del patrimonio archeologico di Sapienza, anche attraverso la creazione di una sezione dedicata ai "Grandi Scavi" nel portale per la Ricerca di Sapienza.*
- *Interventi mirati alla valorizzazione e fruizione dei reperti archeologici di Sapienza, attraverso catalogazione e classificazione, organizzazione di mostre periodiche anche aperte al territorio.*
- *Politiche e strategie per il reperimento di fondi a sostegno delle iniziative di valorizzazione del patrimonio archeologico di Sapienza.*



- *Iniziative di promozione del patrimonio archeologico di Sapienza in collaborazione e coordinamento con i prorettori per il “Patrimonio artistico storico e culturale” e per il “Patrimonio architettonico”.*

A.22 Patrimonio architettonico

Carlo Bianchini

*La competenza del **Prorettore per il “Patrimonio architettonico”** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Politiche e azioni per la valorizzazione del patrimonio architettonico di Sapienza, anche attraverso la creazione di una sezione dedicata sul portale web di Sapienza.*
- *Interventi mirati alla valorizzazione e fruizione del patrimonio architettonico di Sapienza, anche attraverso tecnologie BIM.*
- *Politiche e strategie per il reperimento di fondi a sostegno delle iniziative di valorizzazione del patrimonio architettonico di Sapienza.*
- *Iniziative di promozione del patrimonio architettonico di Sapienza in collaborazione e coordinamento con i prorettori per le “Terza Missione, il “Patrimonio artistico storico e culturale” e il “Patrimonio archeologico”.*

AREA COMUNICAZIONE

A.23 Tecnologie Innovative per la comunicazione

Alberto Marinelli

*La competenza del **Prorettore alle “Tecnologie innovative per la comunicazione”** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Nuove e più incisive strategie di comunicazione destinate a favorire il dialogo con un pubblico vasto, oltre che con la comunità di riferimento, a stimolare il dibattito e ad attrarre l’attenzione sui risultati nella ricerca scientifica, nella innovazione didattica e nella Terza Missione.*
- *Potenziamento e innovazione degli strumenti e delle tecnologie digitali per la comunicazione verso l’interno e verso l’esterno.*
- *Potenziamento dell’utilizzo dei social per la comunicazione verso l’interno e verso l’esterno.*
- *Azioni volte alla formazione del personale presso l’amministrazione e le strutture decentrate per l’utilizzo di tecnologie digitali e social per la comunicazione agli stakeholder in coordinamento con il Prorettore alla “Formazione del personale”.*
- *Potenziamento della comunicazione interna affinché processi e decisioni siano interamente e tempestivamente condivise dalla comunità.*
- *Miglioramento del sito web di Ateneo, relativamente alla facilità di utilizzo, fruibilità delle informazioni, accessibilità.*
- *Coordinamento con gli altri prorettori e delegati dell’Area Comunicazione della Governance di Ateneo.*

A.24 Comunicazione e divulgazione scientifica

Stefania Basili

*La competenza della **Prorettrice alla “Comunicazione e divulgazione”** riguarda i seguenti ambiti:*



- *Strategie e azioni mirate a promuovere la divulgazione dei risultati e delle attività di ricerca, formazione, terza missione ai portatori di interesse.*
- *Coordinamento con gli altri prorettori e delegati dell'Area Comunicazione della Governance di Ateneo.*

ATTIVITA' DI MAINSTREAMING

A.25 Sostenibilità

Livio De Santoli

*La competenza del **Prorettore alla "Sostenibilità"** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Coordinamento delle iniziative inerenti la sostenibilità e il raggiungimento degli obiettivi sullo sviluppo sostenibile dell'ONU.*
- *Costituzione e coordinamento del Comitato Scientifico per la Sostenibilità.*
- *Promozione di servizi al territorio, alle istituzioni locali e nazionali, alle imprese e alla PA a supporto del conseguimento degli obiettivi sulla sostenibilità.*
- *Azioni mirate a promuovere la progettualità in ambito nazionale ed internazionale su temi inerenti la sostenibilità.*
- *Iniziative di formazione e alta formazione inerenti il tema della sostenibilità.*
- *Azioni volte a promuovere progetti interni di valorizzazione della sostenibilità nei settori dell'energia, dello smaltimento dei rifiuti, della mobilità, dell'alimentazione, coordinando e integrando funzioni e attività inerenti.*
- *Coordinamento con i prorettori delle Aree Didattica, Ricerca, Terza Missione, Internazionale e Comunicazione della Governance di Ateneo.*

A.26 Tecnologie Digitali

Alberto Marchetti Spaccamela

*La competenza del **Prorettore per le "Tecnologie Digitali"** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Politiche per il potenziamento delle attività inerenti la digitalizzazione e informatizzazione dell'Ateneo.*
- *Azioni mirate ad indirizzare e promuovere le iniziative e le verifiche dei risultati delle attività e dei processi dell'Ateneo relativamente alle Tecnologie Digitali.*
- *Azioni mirate a supportare le iniziative di dematerializzazione dei processi, le attività di formazione a distanza attraverso Tecnologie Digitali, le implicazioni tecnologiche nell'uso dei social media e del web nella comunicazione dell'Ateneo.*
- *Politiche ed interventi per il miglioramento e il potenziamento dei servizi e delle infrastrutture informatiche dell'Ateneo, incluse le strutture periferiche, in coordinamento con il Centro InfoSapienza.*
- *Costituzione e coordinamento della Cabina di Regia per la Digitalizzazione e Informatizzazione dell'Ateneo, con gli obiettivi di programmazione, razionalizzazione, monitoraggio di tutti gli interventi inerenti al supporto e potenziamento della digitalizzazione e informatizzazione dell'Ateneo.*

A.27 Sedi Decentrate

Giuseppe Bonifazi



La competenza del **Prorettore per le “Sedi decentrate”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Promozione e supporto alle attività di ricerca, didattica, terza missione delle sedi decentrate in collaborazione e coordinamento con i delegati di sede e con il Centro CERSITES per il Polo Pontino.*
- *Coordinamento con i Prorettori alla “Didattica”, “Ricerca”, “Terza Missione”, “Autonomia organizzativa e innovazione amministrativa”.*

A.28 Sport e benessere

Maria Cristina Limatola

La competenza della **Prorettrice per lo “Sport e benessere”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche ed azioni mirate a:*
 - *incentivare la cultura dello sport nella comunità accademica;*
 - *favorire la partecipazione alle attività agonistiche, sia in ambito universitario che federale;*
 - *supportare la carriera degli studenti atleti con strategie differenziate in funzione dei differenti corsi di studio, per evitare il precoce abbandono del percorso sportivo o accademico;*
 - *promuovere e rafforzare il ruolo dello sport nella ricerca scientifica, in tutte le discipline accademiche e in progetti inter- e transdisciplinari;*
 - *sviluppare la dimensione interdisciplinare dello sport universitario, per contribuire a far crescere la cultura e i valori dello sport, utilizzando anche nuovi approcci pedagogici e ideando iniziative coinvolgenti e innovative;*
 - *accrescere il senso di appartenenza e consolidare i rapporti umani tra le varie figure che vivono quotidianamente l’Ateneo.*
- *Politiche e azioni a sostegno del Centro Sapienza Sport con l’obiettivo di:*
 - *promuovere la pratica sportiva amatoriale aperta a tutti, incrementando il numero di coloro che la praticano in Sapienza;*
 - *supportare la valorizzazione degli impianti sportivi dell’Ateneo, favorendone in primo luogo la fruizione da parte degli studenti.*
- *Coordinamento con il Prorettore alla “Terza Missione” e con i delegati allo “Sport per i diversamente abili” e “Merchandising”.*

B. DELEGATE/DELEGATI

AREA DIDATTICA

B.1 Strumenti digitali per la didattica

Barbara Vantaggi

La competenza della **Delegata per gli “Strumenti digitali per la didattica”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Azioni mirate a supportare e a semplificare l’utilizzo delle tecnologie digitali per la didattica, sia in presenza che a distanza:*
 - *Strumenti per l’erogazione di lezioni a distanza*
 - *Strumenti per la creazione di classi virtuali*
 - *Strumenti per l’erogazione di esami a distanza*



- *Innovazione nell'erogazione della didattica a distanza.*
- *Coordinamento con i Prorettori dell'Area Didattica e con il Prorettore per le "Tecnologie Digitali" della Governance di Ateneo.*

B.2 Dottorati internazionali

Patrizia Trovalusci

La competenza della **Delegata per i "Dottorati internazionali"** riguarda i seguenti ambiti:

- *Azioni mirate al potenziamento dei dottorati internazionali.*
- *Azioni volte a semplificare le procedure amministrative, facilitare la mobilità, fronteggiare le criticità conseguenti alla pandemia COVID.*
- *Valorizzazione dei dottorati internazionali anche ai fini della valutazione dei corsi di dottorato.*
- *Coordinamento con il Prorettore alla "Formazione superiore e continua".*

B.3 Dottorati industriali

Marco Rossi

La competenza del **Delegato per i "Dottorati industriali"** riguarda i seguenti ambiti:

- *Azioni mirate al potenziamento dei dottorati industriali.*
- *Azioni volte a semplificare le procedure amministrative inerenti i dottorati industriali.*
- *Politiche di valorizzazione dei dottorati industriali anche ai fini della valutazione dei corsi di dottorato.*
- *Coordinamento con il Prorettore alla "Formazione superiore e continua".*

B.4 Politiche per gli open data

Emanuele Caglioti

La competenza del **Delegato alle "Politiche per gli Open Data"** riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche e strategie per gli open data.*
- *Aspetti legati alla diversità e al genere: dati riferiti alla numerosità degli studenti, dei docenti, del personale tecnico e amministrativo e di composizione degli Organi, disaggregati per genere, dando anche conto di quanto viene messo in atto, anno per anno, per giungere ad una maggiore equità di presenza e visibilità femminile nel mondo accademico.*
- *Analisi e validazione dei dati inerenti gli immatricolati, gli iscritti, gli studenti stranieri forniti dal Centro InfoSapienza.*
- *Coordinamento con i prorettori dell'Area Didattica della Governance di Ateneo.*

AREA RICERCA

B.5 Riqualificazione dei laboratori di ricerca

Luciano Galantini

La competenza del **Delegato per la "Riqualificazione dei laboratori di ricerca"** riguarda i seguenti ambiti:

- *Censimento delle esigenze di riqualificazione dei laboratori di ricerca dislocati presso le singole strutture e centri di spesa.*



- *Supporto alla progettazione degli interventi di riqualificazione.*
- *Coordinamento con il Prorettore alla “Ricerca”.*

B.6 Sostegno al calcolo scientifico e i big-data

Mauro Valorani

*La competenza del **Delegato per il “Sostegno al calcolo scientifico e i big-data”** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Creazione e coordinamento di gruppo di lavoro del nodo “Calcolo scientifico e big-data” di Sapienza Research Infrastructure.*
- *Politiche e strategie di gestione e coordinamento dei nodi di supercalcolo di Sapienza.*
- *Definizione di un regolamento per la condivisione delle risorse di calcolo presenti in Ateneo.*
- *Coordinamento con il Prorettore alla “Ricerca”.*

B.7 Digitalizzazione e tecnologie innovative per la medicina e la ricerca biomedica

Carlo Catalano

*La competenza del **Delegato per la “Digitalizzazione e tecnologie innovative per la medicina e la ricerca biomedica”** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Strategie e azioni mirate a supportare i processi di digitalizzazione e ammodernamento infrastrutturale e tecnologico dei poli assistenziali in piena sintonia con le Aziende:*
 - o *digitalizzazione delle procedure*
 - o *cartella elettronica*
 - o *piattaforme per la gestione dei dati*
- *Strategie e azioni volte al potenziamento e sfruttamento delle tecnologie per la medicina:*
 - o *Telemedicina*
 - o *Sensoristica wearable*
 - o *Digital health e robotica*
 - o *Big-data*
- *Coordinamento con i Prorettori alla “Ricerca” e alle “Tecnologie Digitali”.*

B.8 Potenziamento della ricerca transdisciplinare nelle scienze della salute

Andrea Isidori

*La competenza del **Delegato per il “Potenziamento della ricerca transdisciplinare nelle scienze della salute”** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Incentivazione delle ricerche multidisciplinari e trans-disciplinari nelle scienze della salute.*
- *Attivazione di un portale dei trials clinici approvati e del loro stato di avanzamento.*
- *Coordinamento con i prorettori dell’Area Ricerca.*

B.9 Dati e strumenti digitali per la ricerca

Massimo Ralli



La competenza del **Delegato per i “Dati e strumenti digitali per la ricerca”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Analisi e validazione dei dati inerenti i prodotti della ricerca dell’Ateneo e dei singoli dipartimenti.*
- *Analisi e validazione dei dati inerenti la produttività dei ricercatori e dei parametri per la valutazione della qualità della ricerca.*
- *Supporto allo sviluppo del portale Sapienza per la Ricerca e monitoraggio del popolamento dei dati.*
- *Supporto allo sviluppo del portale Sapienza per la Ricerca – sezione Sapienza Research Infrastructure.*
- *Coordinamento con i Prorettori dell’Area Ricerca della Governance di Ateneo.*

AREA TERZA MISSIONE

B.10 Placement

Alberto Pastore

La competenza del **Delegato per il “Placement”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Attuazione politiche di placement volte a favorire l’ingresso nel mondo del lavoro dei laureati di Sapienza.*
- *Costruzione di una rete di relazioni ed opportunità tra imprese, associazioni, enti, laureati e Ateneo.*
- *Stipula di convenzioni con enti pubblici e privati per le attività connesse al placement.*
- *Potenziamento della piattaforma per il placement (JobSoul Sapienza).*
- *Organizzazione e partecipazione ad eventi di orientamento al lavoro e di recruiting.*
- *Rapporti con AlmaLaurea con particolare riguardo alla banca dati dei laureati anche ai fini delle indagini occupazionali attivate dal MUR.*
- *Coordinamento con i prorettori dell’Area Terza Missione e Area Didattica della Governance di Ateneo.*

B.11 Strumenti digitali per la Terza missione

Luigi Cinque

La competenza del **Delegato per gli “Strumenti digitali per la Terza missione”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Supporto allo sviluppo del portale Sapienza per la Terza Missione e monitoraggio del popolamento dei dati.*
- *Coordinamento con i Prorettori dell’Area Terza Missione della Governance di Ateneo.*

B.12 Rapporti con gli Enti del Terzo Settore

Augusto D’Angelo

La competenza del **Delegato per i “Rapporti con gli Enti del Terzo Settore”** riguarda i seguenti ambiti:

- *Censimento e revisione dei rapporti e accordi di Sapienza con gli Enti del Terzo Settore costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, quali ad esempio ONG, Onlus, organizzazioni e associazioni non lucrative di utilità sociale.*



- *Sfruttamento di accordi quadro, convenzioni e protocolli di intesa con gli Enti del Terzo Settore costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale per il potenziamento delle attività di Terza Missione.*
- *Individuazione e realizzazione di percorsi di collaborazione tra l'Ateneo e gli Enti del Terzo Settore costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, al fine di sostenerne la promozione e la realizzazione di attività di interesse generale per la società civile.*
- *Coordinamento con prorettori dell'Area Terza Missione della Governance di Ateneo.*

AREA AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE

B.13 Affari legali

Luca Di Donna

*La competenza del **Delegato per gli "Affari legali"** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Politiche ed azioni volte al miglioramento dell'efficacia nella gestione del contenzioso e nella tutela dei diritti e degli interessi della Sapienza in sede giurisdizionale.*
- *Qualità del linguaggio normativo, applicabilità della norma.*
- *Coordinamento con i Prorettori dell'Area Autonomia organizzativa e programmazione delle risorse della Governance di Ateneo.*

AREA INTERNAZIONALE

B.14 Programma Erasmus Mundus

Fiorenza Deriu

*La competenza della **Delegata per il "Programma Erasmus Mundus"** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Promozione della partecipazione al programma Erasmus Mundus.*
- *Strategie e azioni volte a potenziare la mobilità in ingresso e in uscita di studenti e docenti.*
- *Azioni volte alla valorizzazione della partecipazione al programma Erasmus Mundus da parte di docenti e ricercatori.*
- *Coordinamento con i Prorettori dell'Area Internazionale della Governance di Ateneo.*

B.15 Cooperazione internazionale

Carlo Giovanni Cereti

*La competenza del **Delegato per la "Cooperazione internazionale"** riguarda i seguenti ambiti:*

- *Definizione delle linee di indirizzo per la cooperazione internazionale di Sapienza.*
- *Strategie ed azioni volte a potenziare e sostenere la cooperazione internazionale.*
- *Pubblicazione sul portale web di Sapienza di tutti gli accordi per la cooperazione internazionale in essere.*
- *Politiche ed azioni per il potenziamento della partecipazione di Sapienza a programmi europei di finanziamento della cooperazione internazionale.*
- *Iniziative volte alla comunicazione e disseminazione delle iniziative di cooperazione internazionale, anche attraverso l'utilizzo dei social Sapienza e l'organizzazione di eventi di promozione e networking.*
- *Coordinamento con prorettori e delegati dell'Area Internazionale e con il Prorettore alla "Terza Missione" della Governance di Ateneo.*



B.16 Rapporti con la Cina

Federico Masini

La competenza del Delegato ai “Rapporti con la Cina” riguarda i seguenti ambiti:

- Consolidamento e sviluppo di rapporti istituzionali con la Cina.
- Politiche e azioni mirate a potenziare la collaborazione con la Cina negli ambiti della didattica e della ricerca scientifica.

AREA SPAZI E PATRIMONIO

B.17 Monitoraggio utilizzo e informatizzazione delle aule

Francesco Napolitano

La competenza del Delegato per il “Monitoraggio utilizzo e informatizzazione delle aule” riguarda i seguenti ambiti:

- Organizzazione e razionalizzazione dell’uso delle aule per la didattica.
- Messa a punto e razionalizzazione di strumenti digitali per la fruizione della didattica.
- Coordinamento con il prorettore per “Spazi per l’edilizia sanitaria e aule” ai fini dell’organizzazione e utilizzo efficiente delle aule per la didattica.

B.18 Digitalizzazione, fruizione e comunicazione per il patrimonio archeologico

Lorenzo Nigro -

La competenza del Delegato per la “Digitalizzazione, fruizione e comunicazione per il patrimonio archeologico” riguarda i seguenti ambiti:

- Tecnologie per la digitalizzazione dei reperti archeologici.
- Iniziative per il potenziamento della fruizione del patrimonio archeologico Sapienza.
- Comunicazione ed eventi di divulgazione, anche mediante l’organizzazione di mostre periodiche aperte al territorio.
- Coordinamento con i prorettori per il “Patrimonio Archeologico” e per la “Terza Missione” e con il delegato per il “Public Engagement”.

ATTIVITA’ DI MAINSTREAMING

B.19 Merchandising

Roberta Iannone

La competenza della Delegata per il “Merchandising” riguarda i seguenti ambiti:

- Consolidamento e sviluppo del Merchandising Sapienza.
- Promozione del marchio e del brand Sapienza.
- Politiche e azioni mirate a potenziare il Merchandising Sapienza anche attraverso lo sfruttamento di risorse di design e manufacturing interne al Centro Saperi & Co.
- Coordinamento con il Prorettore alla “Terza Missione”.



B.20 Sport per i diversamente abili

Marco Bernardi

La competenza del **Delegato allo "Sport per i diversamente abili"** riguarda i seguenti ambiti:

- Politiche ed azioni mirate a:
 - o incentivare la cultura dello sport per i diversamente abili nella comunità accademica;
 - o favorire la partecipazione alle attività agonistiche, sia in ambito universitario che federale dei diversamente abili;
 - o supportare la carriera degli studenti atleti diversamente abili con strategie differenziate in funzione dei differenti corsi di studio;
- Politiche e azioni per il potenziamento di attività presso il Centro Sapienza Sport per i diversamente abili.
- Coordinamento con il Prorettore allo "Sport e benessere".

B.21 Politiche per le pari opportunità

Giuliana Scognamiglio

La competenza della **Delegata alle "Politiche per le pari opportunità"** riguarda i seguenti ambiti:

- Promozione della cultura della parità e delle pari opportunità.
- Contrasto ad ogni possibile forma di violenza o discriminazione, favorendo il benessere organizzativo all'interno della comunità professionale dell'Ateneo.
- Attività informative, convegni, incontri e rilevazioni tra il personale sui temi inerenti le pari opportunità.

B.22 Disabilità e i DSA

Caterina Lombardo

La competenza della **Delegata per le "Disabilità e i DSA"** riguarda i seguenti ambiti:

- Coordinamento, monitoraggio e supporto delle iniziative necessarie a favorire la partecipazione attiva degli studenti con disabilità e con DSA nell'ambito dell'università.
- Coordinamento con il Prorettore per il "Diritto allo studio e la qualità della didattica" e con il delegato agli "Strumenti digitali per la didattica" per la messa in campo di azioni volte a risolvere problematiche e criticità inerenti l'utilizzo di servizi agli studenti e strumenti digitali per la didattica da parte di studenti con disabilità e DSA.

B.23 Attività e funzioni relative ai procedimenti disciplinari nei confronti dei professori e ricercatori universitari

Massimo Brutti

La competenza del **Delegato per "Attività e funzioni relative ai procedimenti disciplinari nei confronti dei professori e ricercatori universitari"** riguarda i seguenti ambiti:

- Invio alla Commissione Etica di segnalazioni di comportamenti di professori e ricercatori universitari che appaiano tali da violare il Codice Etico, per gli accertamenti e le determinazioni di competenza;



- *Azioni e funzioni inerenti la materia disciplinare, che includono anche:*
 - *Avvio del procedimento disciplinare e relative comunicazioni all'interessato;*
 - *Audizione dell'interessato;*
 - *Censura con provvedimento motivato;*
 - *Invio alla Commissione Etica di proposta motivata di sanzione e relativa comunicazione all'interessato;*
 - *Audizioni presso il Collegio di Disciplina;*
 - *Invio richieste di sospensione cautelare dalle funzioni e dallo stipendio per decisione del Collegio di disciplina e con provvedimento conforme del Consiglio di Amministrazione.*

B.24 Portavoce della Rettrice per gli studenti

Gianluca Senatore

La competenza del Delegato "Portavoce della Rettrice per gli studenti" riguarda i seguenti ambiti:

- *Promozione e valorizzazione del dialogo tra Rettrice e rappresentanze studentesche.*
- *Promozione di iniziative volte ad aumentare e migliorare i servizi per gli studenti, con particolare riferimento alle esigenze legate alla pandemia COVID.*
- *Rapporti con Lazio DiSCo.*

B.25 Aggiornamento continuo nelle scienze biologiche, farmaceutiche, odontoiatriche e mediche

Mauro Serafini

La competenza del Delegato per l'"Aggiornamento continuo nelle scienze biologiche, farmaceutiche odontoiatriche e mediche" riguarda i seguenti ambiti:

- *Politiche e azioni per il coordinamento, il potenziamento, la valorizzazione delle attività di formazione continua nelle scienze biologiche, farmaceutiche odontoiatriche e mediche.*
- *Rapporti con società scientifiche e associazioni professionali in campo sanitario.*
- *Rapporti con ordini e collegi delle professioni sanitarie.*

Rapporti con il Ministero della Salute e la Commissione nazionale per la formazione continua.