



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

PhD Programmes 42nd Cycle
Call for application a.y. 2026-2027

PROCEDURES FOR SUBMITTING THE APPLICATION
FOR ADMISSION TO THE PhD PROGRAMME

Sommario

| | |
|---|----|
| 1. ACCESS INFOSTUD | 3 |
| 2. CLICK ON "DOTTORATI" (PhDs) | 4 |
| 3. SELECT YOUR DEGREE OR ACADEMIC CAREER | 6 |
| 4. CHECK AND CONFIRM YOUR INFORMATION | 7 |
| 5. SUBMIT A NEW APPLICATION | 8 |
| 6. SELECT A PhD PROGRAMME | 9 |
| 7. SELF-DECLARATION STATEMENT | 10 |
| 8. APPLICATION FORM COMPLETION | 12 |
| 9. PARTICIPATION OPTIONS | 13 |
| 10. DOCUMENT UPLOAD AND CV SUBMISSION (if required) | 14 |
| 11. SELECTION OF THE SCHOLARSHIP(S) | 15 |
| 12. ENTER THE APPLICATION | 16 |
| 13. SUBMIT THE APPLICATION | 17 |
| 14. PAYMENT OF THE PARTICIPATION FEE | 19 |
| 15. APPLICATION RECEIPT | 23 |

1. ACCESS INFOSTUD

Access the page <https://www.studenti.uniroma1.it/phoenix/#/login> with your account credentials.

If you do not have them, first click on “**Registrati**” (Register).

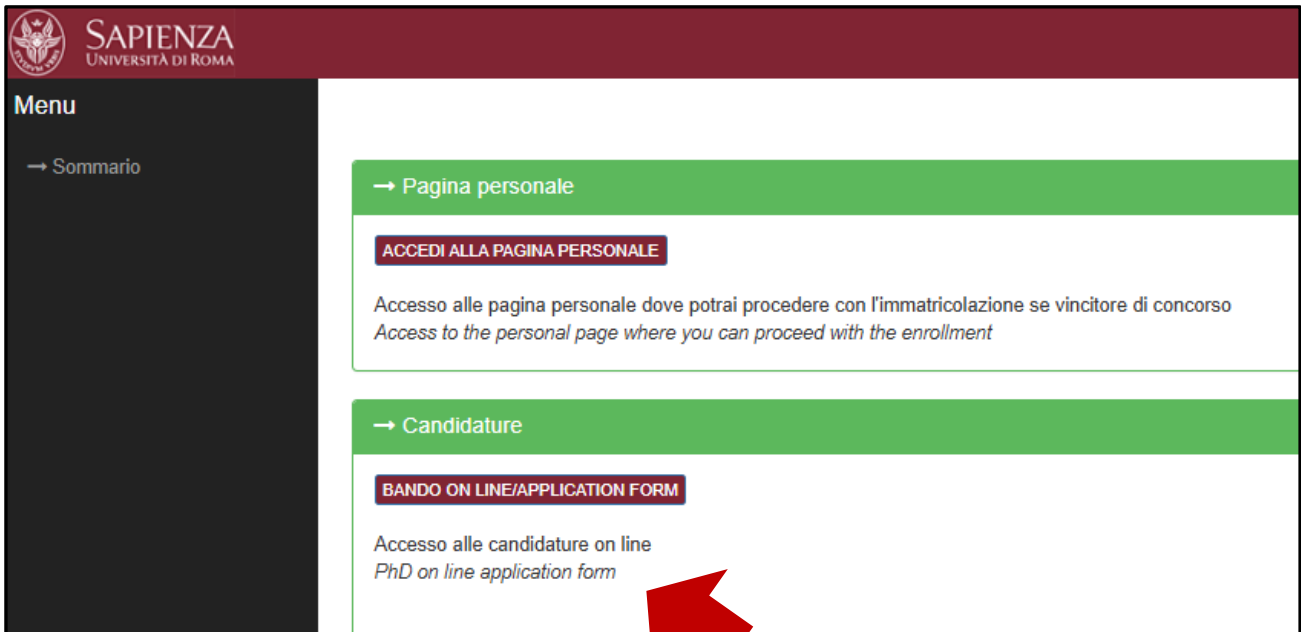


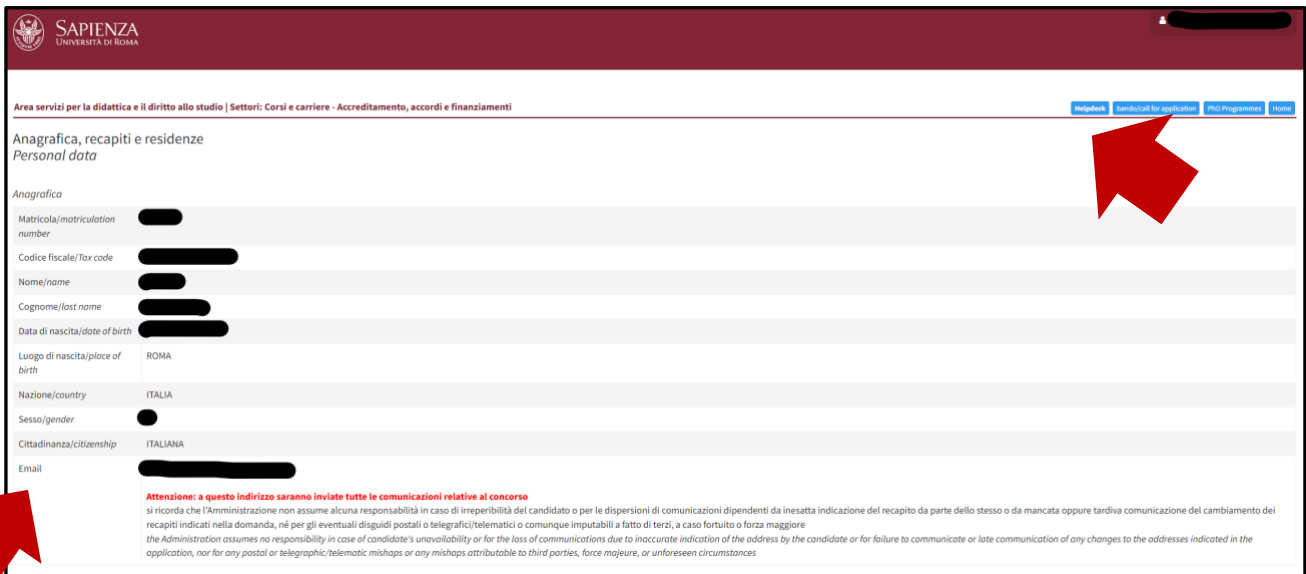
The screenshot shows the website interface for Sapienza University of Rome. At the top left is the university logo and name. A navigation menu includes 'STUDENTI', 'LAUREATI', 'DOCENTI', 'PERSONALE', and 'CONTATTI'. A search bar contains the text 'cerca nel sito'. A user profile icon and a language dropdown set to 'IT' are also visible. Below the navigation is a breadcrumb trail: 'Home / Studenti'. The main content area features a large image of two students, a search bar with the placeholder 'Cerca il tuo corso', and a grid of service icons: 'SEGRETERIE', 'REGOLAMENTO', 'CORSI DI LAUREA 2024-2025', and 'CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONI'. Below the grid are 'INFOSTUD' and 'Registrati' buttons, each with 'Desktop' and 'Mobile' sub-buttons. Three red arrows point to the 'Desktop' button under 'INFOSTUD', the 'Mobile' button under 'Registrati', and the 'Registrati' button itself.

2. CLICK ON “DOTTORATI” (PhDs)



Then click on “**BANDO ONLINE/APPLICATION FORM**”





The screenshot shows the 'Anagrafica, recapiti e residenze' section of the application form. It includes fields for Matricola/matriculation number, Codice fiscale/Tax code, Nome/name, Cognome/last name, Data di nascita/date of birth, Luogo di nascita/place of birth (ROMA), Nazione/country (ITALIA), Sesso/gender, and Cittadinanza/citizenship (ITALIANA). A red arrow points to the 'Helpdesk' button in the top right corner. Another red arrow points to the 'Email' field at the bottom left. Below the form fields, there is a warning message in Italian and English regarding communication responsibilities.

Area servizi per la didattica e il diritto allo studio | Settori: Corsi e carriere - Accreditamento, accordi e finanziamenti

Helpdesk [Anagrafica del candidato](#) [PhD Programs](#) [Home](#)

Anagrafica, recapiti e residenze
Personal data

Anagrafica

Matricola/matriculation number [REDACTED]

Codice fiscale/Tax code [REDACTED]

Nome/name [REDACTED]

Cognome/last name [REDACTED]

Data di nascita/date of birth [REDACTED]

Luogo di nascita/place of birth ROMA

Nazione/country ITALIA

Sesso/gender [REDACTED]

Cittadinanza/citizenship ITALIANA

Email [REDACTED]

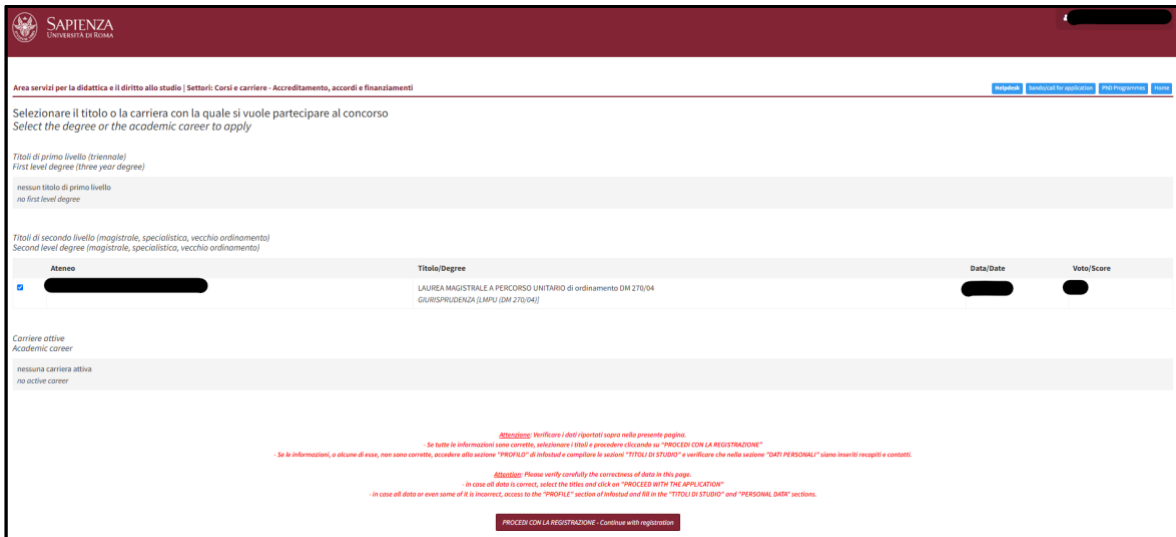
Attenzione: a questo indirizzo saranno inviate tutte le comunicazioni relative al concorso
si ricorda che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato o per le dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dello stesso o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici/telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore
the Administration assumes no responsibility in case of candidate's unavailability or for the loss of communications due to inaccurate indication of the address by the candidate or for failure to communicate or late communication of any changes to the addresses indicated in the application, nor for any postal or telegraphic/telematic mishaps or any mishaps attributable to third parties, force majeure, or unforeseen circumstances

Each page of the application form includes the button **Helpdesk** that enables users to contact **IT support** via email.

WARNING: It is mandatory to enter all personal, residence, and contact details, including a phone number and the **email** address to which all communications regarding the selection procedure will be sent.

3. SELECT YOUR DEGREE OR ACADEMIC CAREER

Select the qualification or academic career with which you wish to apply for the competition, then click on **“PROCEED WITH REGISTRATION”**



Area servizi per la didattica e il diritto allo studio | Settori: Corsi e carriere - Accreditamento, accordi e finanziamenti

Selezionare il titolo o la carriera con la quale si vuole partecipare al concorso
Select the degree or the academic career to apply

Titoli di primo livello (triennale)
First level degree (three year degree)

nessun titolo di primo livello
no first level degree

Titoli di secondo livello (magistrale, specialistico, vecchio ordinamento)
Second level degree (magistral, specialistic, old ordinance)

| Ateneo | Titolo/Degree | Data/Date | Voto/Score |
|------------|---|------------|------------|
| [redacted] | LAUREA MAGISTRALE A PERCORSO UNITARIO di ordinamento DM 270/04 GIURISPRUDENZA [LMPU] (DM 270/04) | [redacted] | [redacted] |

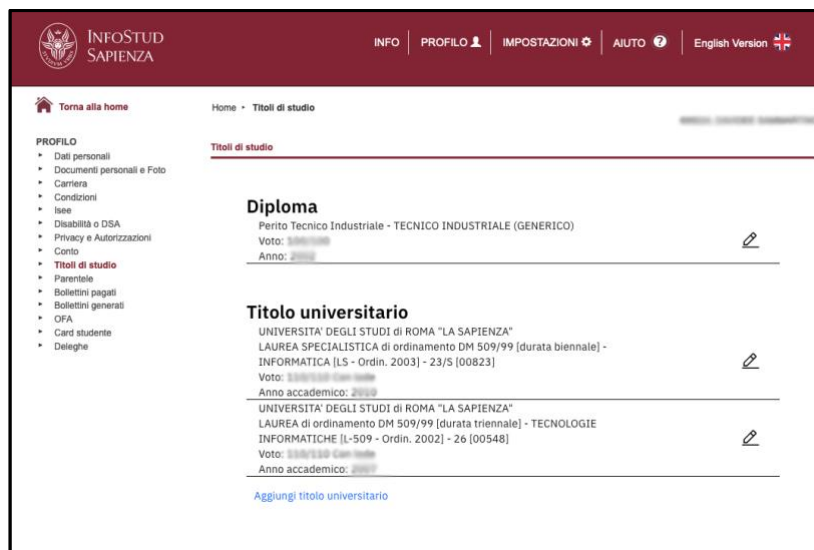
Carriere attive
Academic career

nessuna carriera attiva
no active career

PROCEED WITH REGISTRATION - Continue with registration

ATTENTION! IMPORTANT!

Before proceeding with the application, please verify the accuracy of the data entered in InfoStud, paying particular attention to the qualifications. If all the information is correct, click on **“PROCEED WITH REGISTRATION”**. If you find any incorrect information, log back into InfoStud, go to the **“PROFILE”** section, and update the **“EDUCATIONAL QUALIFICATIONS”** sections. Also, ensure that your contact details are correctly entered in the **“PERSONAL DATA”** section.



INFO | PROFILO | IMPOSTAZIONI | AIUTO | English Version

Torna alla home Home • Titoli di studio

PROFILO

- Dati personali
- Documenti personali e Foto
- Carriera
- Condizioni
- Isee
- Disabilità o DSA
- Privacy e Autorizzazioni
- Conto
- Titoli di studio
- Parentele
- Bollettini pagati
- Bollettini generati
- OFA
- Corsi studentici
- Deleghe

Titoli di studio

Diploma
Perito Tecnico Industriale - TECNICO INDUSTRIALE (GENERICO)
Voto: [redacted]
Anno: 2000

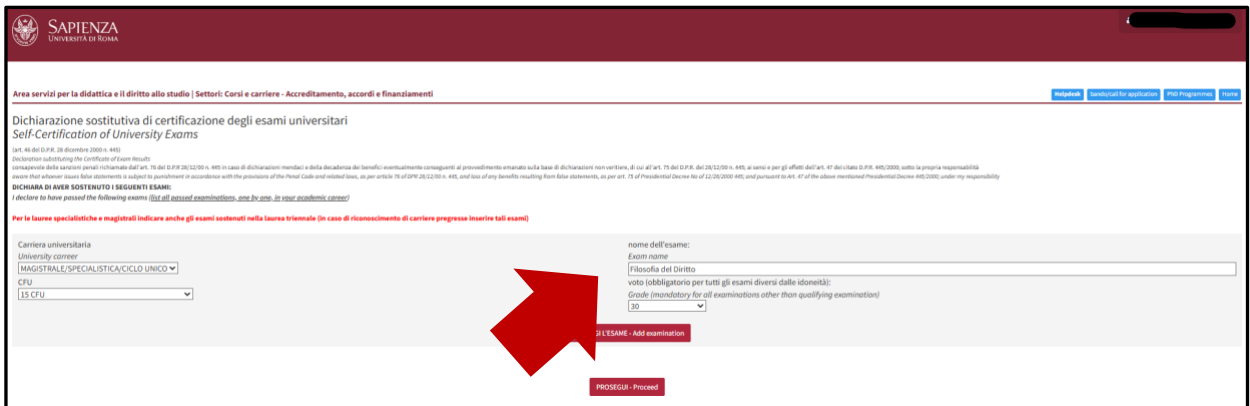
Titolo universitario
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
LAUREA SPECIALISTICA di ordinamento DM 509/99 [durata biennale] -
INFORMATICA [LS - Ordin. 2003] - 23/S [00823]
Voto: [redacted]
Anno accademico: 2000

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
LAUREA di ordinamento DM 509/99 [durata triennale] -
TECNOLOGIE INFORMATICHE [L-509 - Ordin. 2002] - 26 [00548]
Voto: [redacted]
Anno accademico: 2000

[Aggiungi titolo universitario](#)

4. CHECK AND CONFIRM YOUR INFORMATION

In the case of degrees obtained from other universities or foreign qualifications, please enter all the exams you have taken.



Area servizi per la didattica e il diritto allo studio | Settori: Corsi e carriere - Accreditamento, accordi e finanziamenti

Dichiarazione sostitutiva di certificazione degli esami universitari
Self-Certification of University Exams

Carriera universitaria
University career
MAGISTRALE/SPECIALISTICA/CICLO UNICO
CFU
15 CFU

nome dell'esame
Exam name
Filosofia del Diritto
voto obbligatorio per tutti gli esami diversi dalle idoneità:
Grade (mandatory for all examinations other than qualifying examinations)
30

AGGIUNGI ESAME - Add examination

PROSEGUI - Proceed

Review the summary of the entered data and confirm it by clicking on **CONFIRM ENTERED DATA**; otherwise, click on **EDIT ENTERED DATA**.

| | | | |
|---|-------|-----------|---------------|
| LOGICA - I MODULO (06-07) (M-FIL/02) | 6,00 | 30 | SPECIALISTICA |
| ECONOMIA POLITICA (SECS-P/01) | 5,00 | 28 | SPECIALISTICA |
| STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA (L-ART/03) | 5,00 | 30 | SPECIALISTICA |
| LOGICA - II MODULO (06-07) (M-FIL/02) | 6,00 | 30 | SPECIALISTICA |
| PSICOLOGIA DEL LAVORO (M-PSI/06) | 5,00 | 30 | SPECIALISTICA |
| TIROCINIO (-) | 20,00 | IDONEITA' | SPECIALISTICA |
| PROVA FINALE (CLS) (-) | 50,00 | IDONEITA' | SPECIALISTICA |

MODIFICA I DATI INSERITI - modify

CONFERMA I DATI INSERITI - confirm and procede

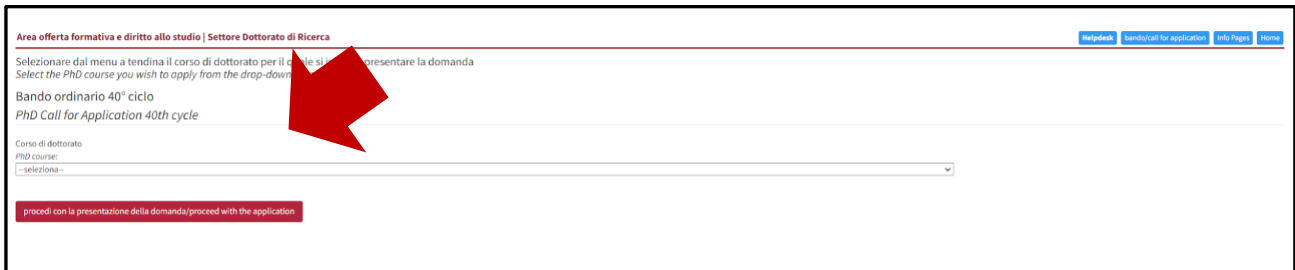
5. SUBMIT A NEW APPLICATION

Click on **“Presenta una nuova domanda”** (Submit a new application) to start completing a new application.



6. SELECT A PhD PROGRAMME

Select the PhD program you wish to apply to and click on “**Procedi con la presentazione della domanda**” (Proceed with the application)



Area offerta formativa e diritto allo studio | Settore Dottorato di Ricerca


Selezionare dal menu a tendina il corso di dottorato per il quale si desidera presentare la domanda
Select the PhD course you wish to apply from the drop-down

Bando ordinario 40° ciclo
PhD Call for Application 40th cycle

Corso di dottorato
PhD course:
--seleziona--

procedi con la presentazione della domanda/proceed with the application

After reviewing the information provided, click on ‘**dichiaro di aver preso visione delle modalità di accesso al concorso, di accettare interamente i termini del bando e di voler procedere con la presentazione della domanda**’ (I hereby declare that I have read the competition regulations, that I fully accept all the terms of the call for application and wish to proceed with the application submission).



dichiaro di aver preso visione delle modalità di accesso al concorso, di accettare interamente i termini del bando e di voler procedere con la presentazione della domanda
I hereby declare that I have read the competition regulations, that I fully accept all the terms of the call for applications and I wish to proceed with the application submission

7. SELF-DECLARATION STATEMENT

Verify all information provided, then click on '**Dichiaro quanto sopra e desidero procedere (I declare the above and wish to proceed)**', and then on '**Procedi con la compilazione della domanda (Proceed with completing the application)**'.

Dichiarazione D.P.R. 445/2000 di
Declaration Presidential decree (D.P.R.) 445/2000 of

Dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà
Declaration in lieu of certification and deed of notoriety
(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) - Presidential decree (D.P.R.) 445/2000

Il Sottoscritto _____ codice fiscale _____ nato a _____, cittadinanza ITALIANA,
I, the undersigned _____ tax code _____ born in _____, ITALIANA citizenship,
being aware of the responsibilities and the penal endorsements established by law for the false attestations and declarations (art. 76 D.

**DICHIARA
DECLARES**

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/Declaration in lieu of certifications
quanto inserito in fase di registrazione su INFOSTUD nella sezione PROFILO: "DIPLOMA" e "TITOLI UNIVERSITARI" corrisponde a verità.
that what is entered during registration on INFOSTUD in the PROFILE section: "DIPLOMA" and "UNIVERSITY QUALIFICATIONS" is true.

2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà/Declaration in lieu of the deed of notoriety
Che quanto rappresentato nel proprio curriculum corrisponde a verità.
That what is represented in one's curriculum is true.

conseguito il titolo di laurea di ordinamento ante DM 509/99 (c.d. vecchio ordinamento) o laurea specialistica e/o magistrale (ordinamento DM 509/99).
Per i laureandi: DICHIARO: che la data di conseguimento del titolo è prevista entro la data indicata sul bando.
obtained a university degree before DM (Ministerial Decree) 509/99 (so-called old system) or a laurea specialistica and/or master's degree (DM 509/99).
For graduating students: I DECLARE: that the date of graduation is expected within the date indicated in the competition notice.

Ho preso visione del bando di concorso e dei relativi allegati e di accettare integralmente, senza riserva alcuna, tutte le condizioni in esso contenute.
I have read the competition notice and its attachments and to fully accept, without any reservations, all the conditions contained therein.

Le condizioni sono state accettate nonostante le eventuali omissioni, omissioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dello stesso o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti.
The conditions have been accepted notwithstanding any omissions, omissions dependent on incorrect indication of the address by the candidate or for failure to communicate or late communication of any changes to the addresses indicated in the competition notice.
circumstances;

Il sottoscritto è consapevole che il contributo versato per la partecipazione al concorso non potrà essere rimborsato a nessun titolo ed in nessun caso;
I am aware that the fee paid for participating in the competition cannot be refunded under any circumstances;

7. Di aver preso visione delle modalità di trattamento dei dati personali per i quali presta il consenso.
to have read the methods of processing personal data for which he/she gives his/her consent.

Dichiaro quanto sopra e desidero procedere
I declare the above and wish to proceed

PROCEDI CON LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA - Proceed with completing the application

8. APPLICATION FORM COMPLETION

Complete the application in all its parts and click on '**PROCEED WITH COMPLETION**'.

| |
|---|
| Attestati di partecipazione a stage certificates of Participation in internships: |
| |
| Altri riconoscimenti (p. es.: premiazione in concorsi, seconda laurea) Other University Awards/Degrees (e.g.: awards in competition, second degree): |
| |
| Conoscenze informatiche computer skills |
| |
| Dimensione massima 5000/max length 5000 |
| REGINA PRECEDENTE - Back to the previous page PROCEDI CON LA COMPLEZIONE - Proceed to complete the application |



9. PARTICIPATION OPTIONS

Select one of the participation options among the following:

- 'I apply for the scholarship'; or
- 'I apply for the positions reserved for candidates applying for industrial PhD Programmes pursuant to Art. 10 para. 4, of the Ministerial Decree n. 226/2021'; or
- 'I apply for the supernumerary positions reserved for candidates holding scholarship granted by foreign countries pursuant to Art. 8 para. 2 of Ministerial Decree n. 226/2021'

Then click on '**Confirm this option,**' and then on '**PROCEED WITH FILLING OUT THE APPLICATION**'.

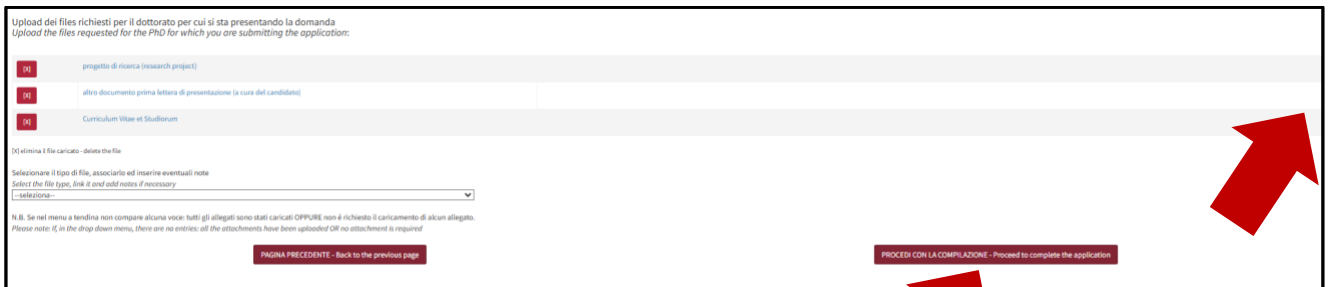


ATTENTION!

- **Not all PhD Programmes include reserved positions and/or supernumerary positions: please check the Annex A to the call**
- **It is not possible to compete for positions without a scholarship; however, it may be possible to decline the scholarship, if awarded, only within the limit of the number of positions without a scholarship offered, according to the ranking list.**

10. DOCUMENT UPLOAD AND CV SUBMISSION (if required)

Upload all the required documents and click on **PROCEED WITH THE APPLICATION**
ATTENTION! If the mandatory documents are not uploaded, you cannot proceed with the application.



Upload dei files richiesti per il dottorato per cui si sta presentando la domanda
Upload the files requested for the PhD for which you are submitting the application:

- [X] progetto di ricerca (research project)
- [X] altro documento prima lettera di presentazione (a cura del candidato)
- [X] Curriculum Vitae et Studiorum

Elimina il file caricato - delete the file

Selezionare il tipo di file, associarlo ad eventuali note
Select the file type, link it and add notes if necessary

...seleziona...

N.B. Se nel menu a tendina non compare alcuna voce: tutti gli allegati sono stati caricati OPPURE non è richiesto il caricamento di alcun allegato.
Please note: if in the drop down menu, there are no entries: all the attachments have been uploaded OR no attachment is required

PAGINA PRECEDENTE - Back to the previous page

PROCEDI CON LA COMPILAZIONE - Proceed to complete the application

Select the curriculum if the PhD Programme requires it, and click on **PROCEED WITH THE APPLICATION**.



Specifica del curriculum

Il bando di concorso prevede che il candidato debba specificare il curriculum in fase di domanda:
the candidate must specify the curriculum

Curriculum selezionato: 5. PUBLIC POLICY ANALYSIS AND EVALUATION

se si vuole modificare la scelta selezionare il curriculum e cliccare su "conferma"
select the curriculum and click on "confirm"

5. PUBLIC POLICY ANALYSIS AND EVALUATION

conferma questa opzione/confirm

PAGINA PRECEDENTE - Back to the previous page

PROCEDI CON LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA - Continue with completing the application

11. SELECTION OF THE SCHOLARSHIP(S)

Select the scholarship(s) you are interested in, indicate your preferences, and click on **PROCEED WITH THE APPLICATION**.

IMPORTANT! The candidate's choice(s) are NOT binding for the Admission Committee in the awarding of scholarships.

Borse di dottorato finanziate da enti terzi (tra cui i Dipartimenti di eccellenza) (scelta non vincolante per la Commissione):

Selezione dal menu a tendina una tematica per visualizzarne i dettagli (se disponibili)
Select an item for details

—selezione—

Selezione uno o più progetti/tipologia di borsa per i quali intendi partecipare (se non interessato procedi alla pagina successiva)
Select at least one project

ALTRI FINANZIAMENTI, CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI RICERCA SULLO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE (CNR-IRCRES) La valutazione dell'impatto delle infrastrutture di ricerca nelle scienze sociali

ALTRI FINANZIAMENTI, FONDAZIONE UGO BORDONI The adoption of Artificial Intelligence, economic effects and public policies: a theoretical and empirical analysis

Nessuna borsa è stata selezionata
Any scholarship selected

PAGINA PRECEDENTE - Back to the previous page

PROCEDI CON LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA - Continue with completing the application





12. ENTER THE APPLICATION

After completing the application form, uploading the required documents, selecting the scholarships, and **verifying all the entered data**, click on **INSERISCI LA DOMANDA - APPLY**.

MODIFICA I DATI - Modify

INSERISCI LA DOMANDA - Apply

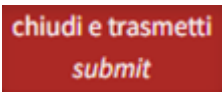
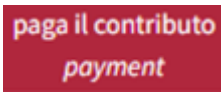
ANNULLA LA DOMANDA - Abort

N.B.: è possibile inserire la domanda anche se tutti i files obbligatori non sono stati ancora caricati: la domanda sarà modificabile fino alla chiusura e trasmissione della stessa.
Please Note: It is possible to enter the application even if all the mandatory files have not been uploaded yet. The application can be modified until it is closed and submitted.

13. SUBMIT THE APPLICATION

WARNING!

- The submitted application must **ALSO** be **CLOSED AND SENT**, otherwise it is **NOT** complete!
- Additionally, the participation fee must be paid; otherwise, the completed application without payment is **NOT** valid for the competition!

Then select  and proceed with the payment 

The application can be modified at any time until it is closed and submitted; once closed and submitted, the application CAN NO LONGER be modified or resubmitted.

It is possible to close and submit the application until 17 June 2026, 14:00 (local time – CET).

It is possible to pay the application fee until 17 June 2026, 14:00 (local time – CET).



ATTENZIONE:

La domanda chiusa e trasmessa è imm modificabile e non sarà possibile presentarne una nuova per lo stesso corso.
Se tutti i dati e i documenti caricati sono corretti procedere con la chiusura

Il pagamento non risulta ancora effettuato. E' possibile chiudere la domanda ma il pagamento dovrà essere regolarizzato entro i termini indicati nel bando e la ricevuta mostrata in sede di concorso, in caso contrario la candidatura non sarà considerata valida.

*The application, once closed and submitted, will no longer be modifiable and it will no longer be possible to submit a new application for the same PhD programme.
If all the data and documents uploaded are correct, proceed with the submission.*

The payment has not yet been made. It is possible to close the application but the payment must be regularized within the deadlines indicated in the announcement and the receipt shown during the competition, otherwise the application will not be considered valid.

CHIUDI E TRASMETTI LA CANDIDATURA/submit the application

Annulla/close

00153

At the end of the process, ONLY after the application has been closed, submitted, and the corresponding payment made, will it be valid for the competition and the receipt will be available for download:

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <small>Dottorato PhD Programme ADVANCES IN INFECTIOUS DISEASES, MICROBIOLOGY, LEGAL MEDICINE AND PUBLIC HEALTH SCIENCES BANDO ORDINARIO 417 CICLO data: 20/05/2024</small> | <small>Pagamento effettuato fee paid</small> | <small>Documenti Files 3/3</small> | <small>Pagamento* Payment** CODICELN</small> | <small>Verifica Check La domanda è chiusa e trasmessa Application has been submitted</small> |
|--|--|--|--|--|

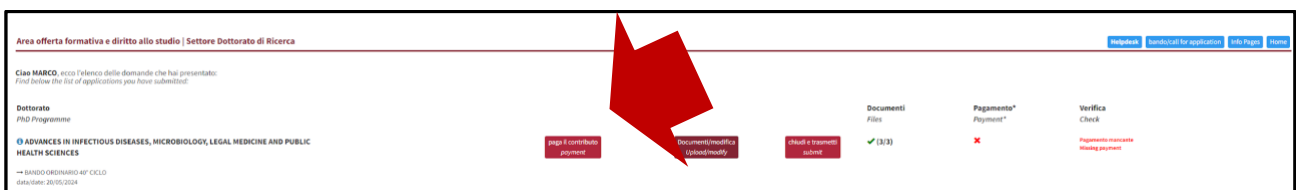


14. PAYMENT OF THE PARTICIPATION FEE

For the payment to be valid, it is necessary to pay the participation fee through the PagoPA system AVAILABLE WITHIN THE APPLICATION FORM.

IMPORTANT! UNSOLICITED PAYMENTS MADE ON PagoPA WILL NOT BE ACCEPTED!!!

From the screen shown below, click on **Pay the fee**



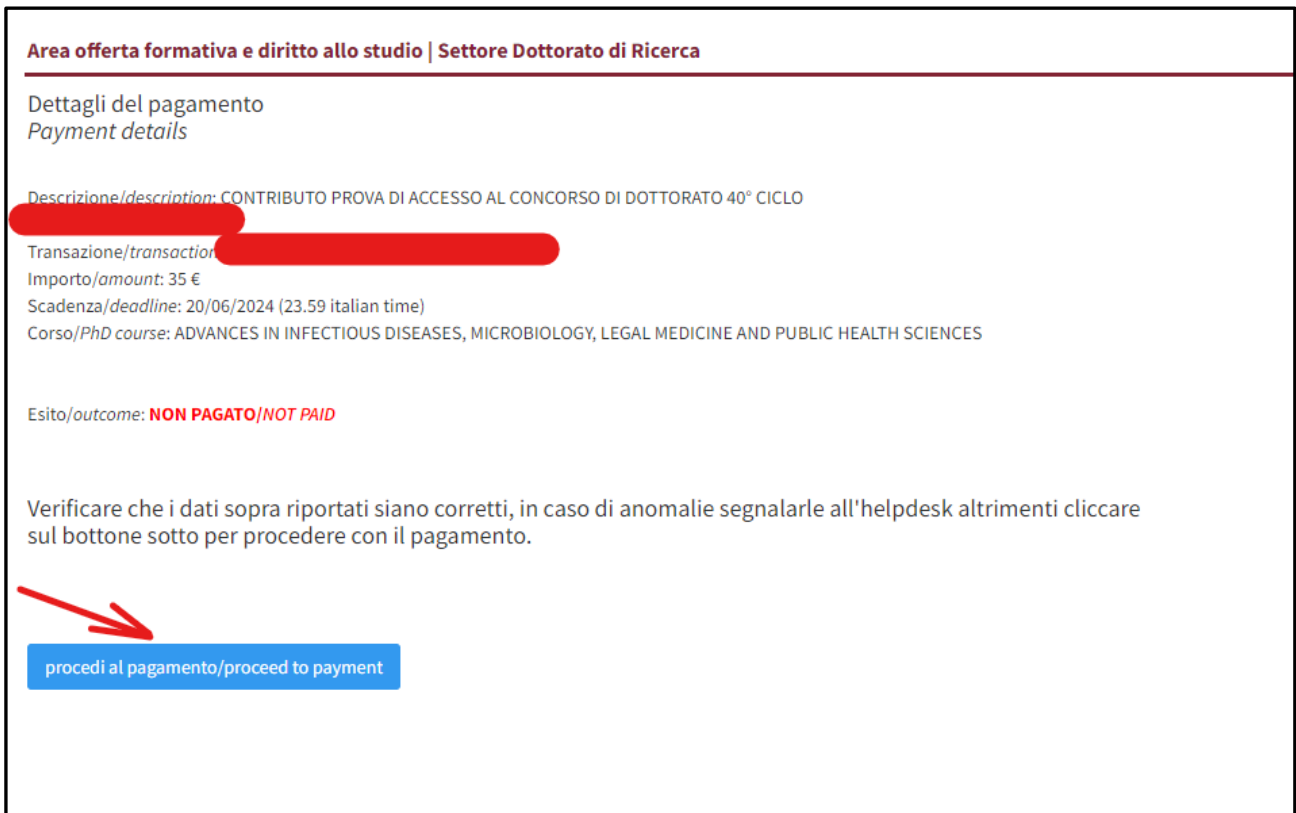
Area offerta formativa e diritto allo studio | Settore Dottorato di Ricerca

Ciao MARCO, ecco l'elenco delle domande che hai presentato:
Find below the list of applications you have submitted:

Dottorato
PhD Programme
ADVANCES IN INFECTIOUS DISEASES, MICROBIOLOGY, LEGAL MEDICINE AND PUBLIC HEALTH SCIENCES
→ SANDO/08289400-4F CICLO
data: 06/20/2024

[Paga il contributo](#) (payments) |
 [Documenti/modifica](#) (upload/modify) |
 [Chiudi e trascrivi](#) (submit) |
 Documenti Files ✓ (3/3) |
 [Pagamento*](#) (Payment*) ✗ |
 [Verifica Check](#) |
 [Pagamento mancante](#) (Missing payment)

and follow the instructions on the page.



Area offerta formativa e diritto allo studio | Settore Dottorato di Ricerca

Dettagli del pagamento
Payment details

Descrizione/description: CONTRIBUTO PROVA DI ACCESSO AL CONCORSO DI DOTTORATO 40° CICLO

Transazione/transaction: [REDACTED]

Importo/amount: 35 €

Scadenza/deadline: 20/06/2024 (23.59 italian time)

Corso/PhD course: ADVANCES IN INFECTIOUS DISEASES, MICROBIOLOGY, LEGAL MEDICINE AND PUBLIC HEALTH SCIENCES

Esito/outcome: **NON PAGATO/NOT PAID**

Verificare che i dati sopra riportati siano corretti, in caso di anomalie segnalarle all'helpdesk altrimenti cliccare sul bottone sotto per procedere con il pagamento.

[procedi al pagamento/proceed to payment](#)



From the Multi-Portal cart, click on **Proceed with the payment of €35.00.**

Dottorato di ricerca

| | | | |
|--|-------------------------|------------------------------|---------------------------|
| Ragione Sociale | | Codice fiscale / P.IVA | |
| [REDACTED] | | [REDACTED] | |
| Nazione Italy | Provincia | Località ROMA | |
| Indirizzo | Civico | CAP | |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | |
| E-Mail | Telefono | Cellulare | |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | |
| Causale CONTRIBUTO PROVA DI ACCESSO AL CONCORSO DI DOTTORATO 40° CICLO - matricola: [REDACTED] corso: 30101 | | | Importo Totale 35,00 € |
| Stato NON ESEGUITO | IUV 0263000004578002 | Codice Ente [REDACTED] | |
| Data Scadenza 20/06/2024 | | Data Emissione 20/05/2024 | |

[Avviso di Pagamento](#) [Pagamento Immediato](#)

Universita' degli Studi di Roma La Sapienza

/RFB/0263000004578002/35.00/TXT/CONTRIBUTO PROVA DI ACCESSO AL CONCORSO DI DOTTORATO 40° CICLO - matricola: [REDACTED] - corso: 30101

35,00 €

IT

[Entra con SPID](#)

Non hai SPID? Scopri di più

[Entra con la tua email](#)

Follow the instructions on the following screens:



UNIVERSITA' LA SAPIENZA
/RFB/001700001528869/35.00
35,00€

IT

pagopa

Benvenuto nel sistema di pagamento della Pubblica
Amministrazione italiana: pagoPA

Entra con SPID

Non hai SPID? Scopri di più

Entra con la tua email

Annula

UNIVERSITA' LA SAPIENZA
/RFB/001700001528869/35.00
35,00€

inserisci il tuo indirizzo email

indirizzo email

Continua

Annula





UNIVERSITA' LA SAPIENZA
/RFB/001700001528869/35.00
35,00€


Annula

pagopa

Come vuoi pagare?

 Carta di credito/debito

 Conto corrente






 Altri metodi di pagamento

UNIVERSITA' LA SAPIENZA
/RFB/001700001528869/35.00
35,00€

Annula

pagopa

pagopa accetta queste carte di credito/debito

nome e cognome

numero della carta di credito

scadenza (mm/aa) codice di verifica

15. APPLICATION RECEIPT

It will be possible to print the receipt of submission of the application.

If the payment was made before submitting the application, it will appear in the receipt.

If, on the other hand, the payment has not yet been made at the time of submission, the receipt will display: *“I will make the payment by the application deadline of 17 June 2026.”*

IMPORTANT! For the application to be valid, the payment must be made within the deadline of the call, that is, by 14:00 (local time – CET) of 17 June 2026.



The receipt of the submitted application and the receipt of payment must be kept by the candidate and, if requested, must be presented to the Selection Committee and/or the PhD Office – Programmes and Careers.

APPLICATIONS AND PAYMENTS SUBMITTED IN WAYS OTHER THAN THOSE SPECIFIED IN THE CALL AND IN THESE INSTRUCTIONS WILL NOT BE ACCEPTED!!!

The participation fee is non-refundable under any circumstances.