



**GRUPPO ISPETTIVO DI ATENEO
IN MATERIA DI INCOMPATIBILITA' E CUMULO DI IMPIEGHI**

Verbale Relazione finale 23.10.2014

In data 23 ottobre 2014, alle ore 11.00, presso la sede dell'Area Organizzazione e Sviluppo, si è riunito il Gruppo Ispettivo di Ateneo, composto da:

- **Dott. Fabrizio De Angelis**, Coordinatore;
- **Prof. Giuseppe Chirichiello**, membro della sezione per il Personale docente e ricercatore;
- **Prof.ssa Anna Rosa Adiutori**, membro della sezione per il Personale docente e ricercatore;
- **Dott.ssa Margherita Marocchini**, membro della sezione per il Personale tecnico-amministrativo;
- **Sig.ra Loredana Petrucci**, membro della sezione per il Personale tecnico-amministrativo;
- **Dott. Giandomenico D'Urgolo**, membro con funzione di supporto, per entrambe le sezioni.

Esaurita la fase dell'estrazione del campione, il Gruppo procede alla redazione della Relazione, prevista dall'**art 7** del Regolamento d'Ateneo emanato con D.D. n.654 del 20.07.2009, come modificato con D.D. n.2322 del 14.07.2011, inerente l'attività svolta per l'anno 2013/2014.

Relativamente alla forma del documento di relazione, il Gruppo Ispettivo, analogamente a quanto avvenuto per l'anno accademico 2012/2013, decide di stilare un documento unico articolato in due parti:

- una analitica in cui viene esposta l'attività svolta durante le varie riunioni;
- l'altra in cui vengono riportate conclusioni e proposte operative.



RELAZIONE FINALE 2013/2014

Parte I: Documento analitico

La **Prima Riunione** del Gruppo Ispettivo si è tenuta in data **20.11.2013 (All. 1: Verbale)**.

I membri hanno preso atto della nomina, in qualità di membro della sezione per il Personale tecnico-amministrativo, della Dott.ssa Margherita Marocchini, nominata con D.D. n.2711 del 25.06.2013, che subentra stabilmente in luogo della Dott.ssa Donatella Pinci.

Alla riunione ha partecipato il Sig. Leopoldo Megna, del Centro InfoSapienza, esperto informatico incaricato di fornire al Gruppo Ispettivo il necessario supporto tecnico per l'operazione informatizzata di sorteggio a campione del Personale, nella misura del 2%, da sottoporre a verifica, come da vigente Regolamento.

Il Gruppo, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di Ateneo, ha proceduto all'estrazione a sorte, in via informatica, del campione del 2 % del personale, distinto per categoria (Professori ordinari e associati - Ricercatori e Assistenti r.e. - Personale tecnico amministrativo).

Dai relativi *files*, contenenti i numeri di matricola, con oscurati i rispettivi nominativi, si procede ulteriormente, con modalità informatiche, all'estrazione casuale del 2% di ciascuna categoria di personale, all'esito della quale risulta selezionato il campione da sottoporre a verifica di:

- n. **38** unità per i Professori ordinari e associati,
- n. **32** unità per i Ricercatori e assistenti r.e.
- n. **83** unità per il Personale tecnico-amministrativo.

Di seguito, si è proceduto ad associare ai numeri di matricola estratti i relativi nominativi del personale ed alla stampa degli elenchi.

il Gruppo ha, quindi, proceduto ad ordinare e raccogliere il materiale dell'estrazione, ai fini del successivo inoltrò della comunicazione di avvio del procedimento di verifica agli interessati (estratti), a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, e della richiesta di correlata documentazione di interesse ai competenti uffici dell'Area Risorse Umane.

La riunione è terminata alle ore 12.50.



La **Seconda Riunione** del Gruppo Ispettivo si è tenuta in data 04.04.2014 (**All. 2: Verbale**)

Il Gruppo ha preso atto dell'esito delle comunicazioni di avvio del procedimento alle unità di personale, distinte per categoria professionale, estratte a campione, come da elenchi allegati:

Professori ordinari e associati (all. 1) (totale raccomandate spedite n. 38):

- n. 35 A/R ricevuti;
- n. 2 raccomandate restituite al mittente per "destinatario trasferito" e "destinatario irreperibile";
- n.1 A/R non pervenuto dal servizio postale.

Ricercatori Universitari e assistenti (all. 2) (totale raccomandate spedite n. 32):

- n. 29 A/R ricevuti;
- n. 2 raccomandate restituite al mittente per "compiuta giacenza destinatario" e "destinatario trasferito";
- n. 1 A/R non pervenuto dal servizio postale.

Personale tecnico amministrativo (all. 3) (totale raccomandate spedite n. 83):

- n. 65 A/R ricevuti;
- n. 16 raccomandate restituite al mittente, di cui: n. 8 restituite al mittente per compiuta giacenza e n.8 restituite per altri motivi (n.1 per destinatario "sconosciuto ai citofoni", n.1 per "destinatario sconosciuto", n. 2 per destinatario "sconosciuto citofono e cassette", n. 1 per destinatario "sconosciuto", n. 1 per destinatario "sconosciuto ai citofoni e cassette", n. 1 per destinataria "trasferita", n. 1 per destinatario "sconosciuto");
- n. 2 A/R non pervenuti dal servizio postale.

Il Gruppo procede pertanto, nelle distinte sezioni, all'esame della documentazione inerente incarichi extra-istituzionali svolti dalle seguenti unità di personale estratto a campione e trasmesse dall'Area Risorse Umane con nota prot.0009546 del 14.02.2014:

- n. 13 Professori ordinari e associati
- n. 4 Ricercatori Universitari e assistenti
- n. 3 Personale tecnico-amministrativo



Dall'esame della documentazione il Gruppo ha rilevato, dopo attento esame, le seguenti irregolarità:

- per n. 1 Ricercatore Universitario confermato: n. 2 liquidazioni a cura della LUISS "Guido Carli", di cui una per un incarico di docenza con compenso di €1.420,26 senza la specifica autorizzazione ed in mancanza della preventiva convenzione con l'ateneo conferente, avente sede nella Regione Lazio ed una per "contratto integrativo presso i Dipartimenti", con compenso di € 1.420,25 senza la specifica autorizzazione, ed in mancanza della specifica convenzione con l'ateneo conferente, avente sede nella Regione Lazio (come richiesto dal Regolamento di Ateneo sulle autorizzazioni allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza, emanato con D.R. n. 4709 del 18.12.2012);
- per n. 1 Ricercatore Universitario confermato: n. 1 liquidazione a cura della LUISS "Guido Carli" per "incarico di insegnamento integrativo", periodo "a.a. 2012/2013 01.11.2012 – 31.10.2013", per un compenso di € 1.420,26 senza la specifica autorizzazione ed in mancanza della preventiva convenzione con l'altra Università, avente sede nella regione Lazio, come richiesto dal citato Regolamento di Ateneo sulle autorizzazioni allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza.

Il Gruppo Ispettivo, in conseguenza di ciò, ha deciso di trasmettere Informativa scritta al Rettore, per gli eventuali provvedimenti di competenza, per le n. 3 fattispecie sopra descritte, relative a n. 2 Ricercatori universitari.

La riunione è terminata alle ore 13.30.



Parte II: Conclusioni e proposte operative

Nel primo anno di attività il Gruppo Ispettivo ha perseguito soprattutto la finalità di informare e sensibilizzare i dipendenti al rispetto della normativa in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi.

Nel secondo anno, all'esito delle risultanze emerse nel primo anno, al fine di garantire maggiore snellezza, economicità ed incisività al procedimento di verifica, adeguandolo alle disposizioni della Legge 133/2008, si è ravvisata l'opportunità di apportare alcune modifiche al Regolamento costitutivo. Il novellato Regolamento è stato approvato con D.D. 2322 del 14.07.2011, pubblicato sul sito www.uniroma1.it.

Le modifiche apportate hanno riguardato la procedura operativa, con la conseguenza dell'ampliamento, ai sensi del novellato art. 4, comma 4, del Regolamento, del controllo, oltre che sul 2% (campione estratto a sorte) del personale, anche su singole fattispecie di violazioni, segnalate dai competenti Uffici dell'Amministrazione, con l'attivazione dei conseguenti procedimenti di competenza nei confronti dei dipendenti coinvolti.

Nel terzo anno di attività, tenuto conto delle sensibili modifiche, apportate all'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, ad opera della Legge n.190 del 2012 (c.d. Legge Anticorruzione), nonché, tenuto conto dei recenti Decreti Legislativi n.33 e 39 del 2013, tutti ispirati ad una disciplina di maggior rigore e controllo, anche in funzione preventiva, riguardo gli incarichi extra-istituzionali dei dipendenti pubblici, si è proceduto ad un'attenta verifica dei dati relativi ai campioni estratti, nonché delle fattispecie riscontrate a seguito dell'applicazione dall'art. 4, comma 4 del vigente Regolamento, in merito a violazioni segnalate dai competenti Uffici dell'Amministrazione.

Nel quarto anno di attività, il Gruppo, con riferimento all'attività di verifica ulteriore, ai sensi dell'art. 4, comma IV, del vigente Regolamento, come integrato per effetto della D.D. n. 2322 del 14.07.2011, al fine di rendere più efficace la propria attività di verifica, specie per le ipotesi di incompatibilità assoluta, ha considerato la possibilità di estendere il campione da sottoporre a verifica annualmente anche al personale in regime di tempo definito/parziale, nonché di richiedere ulteriori informazioni ad enti e soggetti esterni, in particolare all'Agenzia delle Entrate, su eventuali compensi derivanti da attività libero-professionali indebitamente percepiti, e sulla possibilità di stipulare convenzioni con l'Ispettorato per la Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Sinteticamente si riportano nelle tabelle che seguono i dati numerici e le risultanze dell'attività di verifica svolta nell'anno 2012-13:

**Attività di verifica ordinaria (sul campione estratto del 2%)**

Categoria	2%	Casi di irregolarità/violazioni riscontrate
P.O. e P.A..	38	Nessun caso
R.U. e Ass. R.E.	32	n. 2 irregolarità riguardanti n. 1 ricercatore n. 1 irregolarità riguardante n. 1 ricercatore totale: n. 3 irregolarità
P.T.A.	83	Nessun caso

Per il futuro, il Gruppo Ispettivo si propone di intensificare la propria attività, anche in ossequio alla vigente normativa, potenziando la collaborazione con gli enti esterni, preposti, in sede istituzionale, al controllo delle dichiarazioni dei redditi e delle attività commerciali e/o imprenditoriali.

Copia del presente Verbale verrà trasmessa al Direttore Generale ed al Rettore.

La riunione termina alle ore 13.00.

Allegati: n. **2** *ut supra*

Roma 23 ottobre 2014

Letto, approvato e sottoscritto.

I Componenti del Gruppo Ispettivo:

F.TO Dott. Fabrizio De Angelis

F.TO Prof. Giuseppe Chirichiello

F.TO Prof.ssa Anna Rosa Adiutori

F.TO Dott.ssa Margherita Marocchini

F.TO Sig.ra Loredana Petrucci

F.TO Dott. Giandomenico D'Urgolo



**GRUPPO ISPETTIVO DI ATENEO
IN MATERIA DI INCOMPATIBILITA' E CUMULO DI IMPIEGHI**

Riunione del 23.10.2014

In data 23 ottobre 2014 alle ore 11.00, presso gli uffici dell'Area Organizzazione e Sviluppo, si è riunito il Gruppo Ispettivo di Ateneo, composto da:

- **Dott. Fabrizio De Angelis**, Coordinatore;
- **Prof. Giuseppe Chirichiello**, membro della sezione per il Personale docente e ricercatore;
- **Prof.ssa Anna Rosa Adiutori**, membro della sezione per il Personale docente e ricercatore;
- **Dott.ssa Margherita Marocchini**, membro della sezione per il Personale tecnico-amministrativo;
- **Sig.ra Loredana Petrucci**, membro della sezione per il Personale tecnico-amministrativo;
- **Dott. Giandomenico D'Urgolo**, membro con funzione di supporto, per entrambe le sezioni.

Alla riunione è presente il Sig. Leopoldo Megna, del Centro InfoSapienza, esperto informatico, incaricato di fornire al Gruppo Ispettivo il necessario supporto tecnico per l'operazione informatizzata di sorteggio a campione del personale, nella misura del **2%**, da sottoporre a verifica, come da vigente Regolamento.

Il Gruppo prende atto che, a seguito della riunione del 04.04.2014, è stata trasmessa al Rettore, in data 23.05.2014, l'informativa riguardante le risultanze delle attività di verifica per l'anno 2012-13.

Il Gruppo, inoltre, ricollegandosi a quanto già condiviso nella medesima riunione del 04.04.2014, relativamente all'attività di verifica, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di Ateneo, come da ultimo integrato per effetto della D.D. n. 2322 del 14.07.2011, concorda



sul dover estendere l'ambito delle verifiche di propria competenza attivando la richiesta di ulteriori informazioni ad enti e soggetti esterni, in particolare all'Agenzia delle Entrate, su eventuali compensi derivanti da attività libero-professionali svolti dal personale (che sarà oggetto delle future estrazioni a campione) e che risultassero indebitamente percepiti, nonché procedendo alla stipula di convenzioni con l'Ispettorato per la Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, come previsto dall'art. 47 della Legge n.133 del 2008.

Da informazioni assunte si è appreso, tra l'altro, che già esiste una convenzione di Ateneo con l'Agenzia delle Entrate, per quanto attiene alla verifica dell'ISEE degli studenti.

Il Gruppo decide, quindi, di approfondire la possibilità di attivare in concreto una specifica convenzione con l'Agenzia delle Entrate, nonché di stipulare una convenzione con l'Ispettorato per la Funzione Pubblica.

Il Gruppo rileva, altresì, la possibilità di richiedere dati ed informazioni tramite le Camere di Commercio.

Sulla base di queste ulteriori possibilità di verifica, il Gruppo, in merito al personale da sottoporre a controllo -ossia un campione pari al 2% del personale in servizio- decide che, al fine di un'equa e globale analisi, è opportuno ampliare il sorteggio anche al personale a tempo definito e parziale, per accertare eventuali situazioni di violazione, come tali non ammissibili per legge.

Pertanto, il Gruppo decide che, una volta attivati i sopra detti ulteriori metodi di verifica, il sorteggio sarà attivato anche per il personale in rapporto di tempo definito (personale docente) e parziale (personale tecnico amministrativo).

Il Gruppo procede, quindi, alla prevista estrazione del campione di personale da sottoporre a verifica.

Dopo aver preso visione dell'elenco di tutto il personale in servizio, alla data odierna, si procede alla suddivisione in tre distinti elenchi (in file formato excel) di ognuna delle categorie di personale (Professori ordinari e associati - Ricercatori e Assistenti r.e. - Personale tecnico amministrativo).

Dai relativi *files*, contenenti i numeri di matricola, con oscurati i rispettivi nominativi, si procede ulteriormente, con modalità informatiche, all'estrazione casuale di matricole nella misura del 2% per ciascuna categoria di personale, all'esito della quale risulta selezionato il campione da sottoporre a verifica di:



- n. **37** unità per i Professori ordinari e associati,
- n. **31** unità per i Ricercatori e assistenti r.e.
- n. **82** unità per il Personale tecnico-amministrativo.

Di seguito, si procede ad associare ai numeri di matricola estratti i relativi nominativi del personale ed alla stampa degli elenchi.

Esaurita la fase di estrazione, viene congedato il Sig. Leopoldo Megna.

I membri del gruppo sottoscrivono, per presa visione, i tre distinti elenchi degli estratti che vengono allegati, quale parte integrante, al presente Verbale e numerati come di seguito:

- **Allegato 1: Professori Ordinari ed Associati (tot. 37 , pag. 2)**
- **Allegato 2: Ricercatori e Assistenti r.e. (tot. 31, pag. 1)**
- **Allegato 3: Personale tecnico-amministrativo (tot. 82, pag. 2)**

Il Gruppo procede, infine, a raccogliere ed ordinare il materiale dell'estrazione, al fine del successivo inoltro della comunicazione di avvio del procedimento di verifica agli interessati, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, per consentire il successivo controllo delle eventuali dichiarazioni e comunicazioni rese, in collaborazione con i competenti uffici dell'Area Risorse Umane.

La riunione termina alle ore 13.00.

Allegati: n. 3 ut supra

Roma, 23 ottobre 2014



Letto, approvato e sottoscritto.

I Componenti del Gruppo Ispettivo:

F.TO Dott. Fabrizio De Angelis

F.TO Prof. Giuseppe Chirichiello

F.TO Prof.ssa Anna Rosa Adiutori

F.TO Dott.ssa Margherita Marocchini

F.TO Sig.ra Loredana Petrucci

F.TO Dott. Giandomenico D'Urgolo



**GRUPPO ISPETTIVO DI ATENEO
IN MATERIA DI INCOMPATIBILITA' E CUMULO DI IMPIEGHI**

Riunione del 04.04.2014

In data 4 aprile 2014 alle ore 11.00, si riunisce il Gruppo Ispettivo di Ateneo, istituito con D.R. n. 650 del 21.12.2009, ai fini della vigilanza in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi, ai sensi della legge n. 662 del 1996 e successive modifiche e integrazioni e secondo il Regolamento emanato con D.D. n. 654 del 20.07.2009 modificato con D.D. n. 2322 del 14.07.2011.

Sono presenti i membri del Gruppo Ispettivo medesimo, nelle seguenti persone:

- **Dott. Fabrizio De Angelis**, coordinatore;
- **Prof. Giuseppe Chirichiello**, membro della sezione per il Personale docente;
- **Prof.ssa Anna Rosa Adiutori**, membro della sezione per il Personale docente;
- **Dott.ssa Margherita Marocchini**, membro della sezione per il Personale tecnico-amministrativo;
- **Sig.ra Loredana Petrucci**, membro della sezione per il Personale tecnico-amministrativo.
- **Dott. Giandomenico D'Urgolo** nominato con D.R. n. 0018304 del 02.04.10, con funzioni di supporto nei lavori di entrambe le sezioni.

Il Dott. D'Urgolo relaziona sull'esito dell'inoltro delle comunicazioni di avvio del procedimento alle unità di personale estratte a campione, come da elenchi allegati:

Professori ordinari e associati (all. 1) (totale raccomandate spedite n. 38):

- n. 35 A/R ricevuti;
- n. 2 raccomandate restituite al mittente per "destinatario trasferito" e "destinatario irreperibile";
- n.1 A/R non pervenuto dal servizio postale.

Ricercatori Universitari e assistenti (all. 2) (totale raccomandate spedite n. 32):

- n. 29 A/R ricevuti;
- n. 2 raccomandate restituite al mittente per "compiuta giacenza destinatario" e "destinatario trasferito";



- n. 1 A/R non pervenuto dal servizio postale.

Personale tecnico amministrativo (all. 3) (totale raccomandate spedite n. 83):

- n. 65 A/R ricevuti;
- n. 16 raccomandate restituite al mittente, di cui: n. 8 restituite al mittente per compiuta giacenza e n. 8 restituite per altri motivi (n.1 per destinatario “sconosciuto ai citofoni”, n.1 per “destinatario sconosciuto”, n. 2 per destinatario “sconosciuto citofono e cassette”, n. 1 per destinatario “sconosciuto”, n. 1 per destinatario “sconosciuto ai citofoni e cassette”, n. 1 per destinataria “trasferita”, n. 1 per destinatario “sconosciuto”);
- n. 2 A/R non pervenuti dal servizio postale.

Dopo l'inoltro delle comunicazioni di avvio del procedimento si è provveduto alla richiesta ai competenti Uffici dell'Area Risorse Umane di tutta la documentazione, relativa ad eventuali incarichi extra-istituzionali, svolti dal personale estratto a campione.

L'Area Risorse Umane, con nota n. 0009546 del 14.02.2014, ha trasmesso la documentazione inerente incarichi extra-istituzionali svolti dalle seguenti unità di personale estratto a campione:

- n. 13 Professori ordinari e associati
- n. 4 Ricercatori Universitari e assistenti
- n. 3 Personale tecnico-amministrativo

Esaurita la fase preliminare della riunione, il Gruppo, articolato nelle due distinte Sezioni (Personale docente e Personale tecnico-amministrativo) previste dal Regolamento di cui al D.D. 654 del 20.07.2009, procede, pertanto, all'esame della documentazione reperita, che viene acquisita agli atti in allegato al presente verbale (all.4).

Dall'esame della documentazione acquisita il Gruppo rileva, dopo attento esame, le seguenti irregolarità:

- per n. 1 Ricercatore Universitario confermato: n. 2 liquidazioni a cura della LUISS “Guido Carli”, di cui una per un incarico di docenza con compenso di €.1420,26 senza la specifica autorizzazione ed in mancanza della preventiva convenzione con l'ateneo conferente, avente sede nella Regione Lazio ed una per “contratto integrativo presso i Dipartimenti”, con compenso di € 1420,25 senza la specifica autorizzazione, ed in mancanza della specifica convenzione con l'ateneo conferente, avente sede nella Regione Lazio (come richiesto dal



Regolamento di Ateneo sulle autorizzazioni allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza, emanato con D.R. n. 4709 del 18.12.2012);

- per n. 1 Ricercatore Universitario confermato: n. 1 liquidazione a cura della LUISS "Guido Carli" per "incarico di insegnamento integrativo", periodo "a.a. 2012-13-01.11.2012 – 31.10.2013", per un compenso di € 1420,26 senza la specifica autorizzazione ed in mancanza della preventiva convenzione con l'altra Università, avente sede nella regione Lazio, come richiesto dal citato Regolamento di Ateneo sulle autorizzazioni allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza.

Il Gruppo Ispettivo decide, pertanto, di trasmettere informativa scritta al Rettore, per gli eventuali provvedimenti di competenza, per le n. 3 fattispecie sopra descritte, relative a n. 2 Ricercatori universitari.

Con riferimento all'attività di verifica ulteriore, ai sensi dell'art. 4, comma IV, del vigente Regolamento, come integrato per effetto della D.D. n. 2322 del 14.07.2011, il Gruppo, nella sua collegialità, si sofferma sulla possibilità di richiedere ulteriori informazioni ad enti e soggetti esterni, in particolare all'Agenzia delle Entrate, su eventuali compensi derivanti da attività libero-professionali indebitamente percepiti, nonché sulla possibilità di stipulare convenzioni con l'Ispettorato per la Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, come previsto dall'art. 47 della Legge n.133 del 2008 e, a tal fine, decide di avviare gli opportuni approfondimenti per rendere concrete dette modalità di verifica.

La riunione termina alle ore 13.30 e il Gruppo decide di aggiornare i lavori a data da concordare.

Allegati: n. 4 ut supra

Roma, 4 aprile 2014

Letto, approvato e sottoscritto.



I Componenti del Gruppo Ispettivo:

F.TO Dott. Fabrizio De Angelis

F.TO Prof. Giuseppe Chirichiello

F.TO Prof.ssa Anna Rosa Adiutori

F.TO Dott.ssa Margherita Marocchini

F.TO Sig.ra Loredana Petrucci

F.TO Dott. Giandomenico D'Urgolo