



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

- Al personale di ctg D
area amministrativa-gestionale
- Al personale di ctg D
area tecnica, tecnico-scientifica
ed elaborazione dati
- Al personale di ctg C
area amministrativa
- Al personale di ctg C area tecnica,
tecnico-scientifica ed
elaborazione dati
- Al Personale di ctg B
area servizi generali e tecnici

AVVISO PER LA VERIFICA DI DISPONIBILITA' AL TRASFERIMENTO PRESSO IL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA E SERVIZI "SAPIENZA-RIETI (CE.SA.RI.)"

VISTA la Legge 168/1989 ed in particolare il Titolo II, rubricato "Autonomia delle Università e degli enti di ricerca";

VISTO il D.lgs. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale sono emanate le "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge 15/09 ed il connesso D.lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA;

VISTA la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l'art. 2 - comma 1 lettera o) che affida in capo al Direttore Generale "la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo";

VISTO il CCNL Comparto istruzione e ricerca relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.2018;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. serie n. 261 del 8.11.2012 e ss.mm.ii., con particolare riguardo all'art. 22 e 25;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016 e da ultimo modificato con D.R. n. 1160 del 29.04.2021;

VISTE le delibere n. 75 assunta nella seduta del CdA in data 15.03.2022 e n. 64 assunta nella seduta del Senato Accademico in data 29.03.2022, con le quali è stato approvato il documento "Piano Strategico 2022-2027" di Sapienza Università di Roma;



VISTA la delibera n. 3, assunta nella seduta del CdA in data 24.01.2023, con la quale è stato approvato il documento “Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025” di Sapienza Università di Roma;

VISTA la delibera n. 161, assunta nella seduta del CdA in data 30.05.2023, con la quale è stato approvato il documento Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 di Sapienza Università di Roma – rimodulazione maggio 2023”;

VISTO il D.R. n. 3525 del 21.12.2023 con il quale, a decorrere dalla medesima data, è stato istituito il Centro Interdipartimentale di Ricerca e Servizi “Sapienza-Rieti (Ce.Sa.Ri.)” ed emanato il relativo Regolamento;

ATTESO che nel citato Regolamento, all’art. 9 viene specificato che “per lo svolgimento delle proprie attività il Centro si avvale del personale tecnico-amministrativo individuato dal Direttore Generale o indicato dai Dipartimenti proponenti”;

RAVVISATA pertanto la necessità di individuare un contingente di personale destinato all’avvio delle attività del Centro, quali quelle connesse alla gestione amministrativa-contabile, ai servizi agli studenti dei corsi di studio attivati presso il Centro, ai servizi di supporto alle attività di laboratorio e ai servizi generali, sentito il Rettore per il Polo di Rieti;

RITENUTO di procedere alla verifica della disponibilità da parte del personale di ctg. D, area amministrativa-gestionale e C, area amministrativa con competenze amministrative e di supporto alle attività di servizi agli studenti dei corsi di studio attivati presso il Centro, del personale di ctg. D e C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati con competenze tecniche, informatiche e di supporto all’attività dei laboratori e del personale di ctg. B, area servizi generali e tecnici, al trasferimento presso il Centro predetto:

SI INVITANO

i dipendenti in possesso dei requisiti professionali inquadrati nelle seguenti categorie e aree:

- ctg D, area amministrativa-gestionale
- ctg D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati
- ctg C, area amministrativa
- ctg C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati
- ctg B, area servizi generali e tecnici

a manifestare la propria disponibilità al trasferimento presso il Centro Interdipartimentale di Ricerca e Servizi “Sapienza-Rieti (Ce.Sa.Ri.)” attraverso la compilazione e l’invio del modulo allegato, nonché del proprio curriculum vitae in formato europeo, all’indirizzo settoremobilita@uniroma1.it, entro non oltre il 31.01.2024.

È escluso dalla partecipazione al presente avviso il personale tecnico-amministrativo funzionalmente assegnato all’Azienda Policlinico Umberto I e all’Azienda Ospedaliera Sant’Andrea.

Per la verifica delle candidature la Direttrice Generale potrà avvalersi di una



Commissione che avrà il compito di supportare la Direttrice medesima nell'individuazione dei dipendenti per i quali si darà corso alla formalizzazione del trasferimento presso il Centro.

Nella valutazione delle candidature si terrà conto, in particolare dei criteri di seguito indicati in ordine di priorità:

- 1- residenza o domicilio nel Comune di Rieti;
- 2- esperienza lavorativa desumibile dallo stato di servizio e dal curriculum vitae;
- 3- esiti della valutazione dell'apporto individuale alla produttività collettiva relativi all'ultimo biennio di servizio.

Del presente avviso di disponibilità sarà data comunicazione mediante mailing list interna e pubblicazione sul sito web di Ateneo.

LA DIRETTRICE GENERALE