

AREA  
PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

## **Bando Accordi Internazionali 2019**

Emanato con Decreto Rettoriale n. 1892/2019 Prot. 0055528 del 19/06/2019

**Sapienza Università di Roma**  
**Area per l'Internazionalizzazione**  
**Settore Accordi Internazionali**  
**Responsabile: dott. Giovanni Maria Vianello**  
Piazzale Aldo Moro 5, 00185, Roma  
T (+39) 06 49910785  
[giovannimaria.vianello@uniroma1.it](mailto:giovannimaria.vianello@uniroma1.it)



## SOMMARIO

<b>TITOLO I - INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>3</b>
Art. 1 - Oggetto del Bando.....	3
Art. 2 - Definizioni.....	3
<b>TITOLO II – REQUISITI, AREE GEOGRAFICHE E PAESI ELEGGIBILI.....</b>	<b>4</b>
Art. 3 - Requisiti per l'ammissione .....	4
Art. 4 - Aree geografiche e Paesi eleggibili .....	5
<b>TITOLO III - PROCEDURA SELETTIVA .....</b>	<b>5</b>
Art. 5 - Domande e termini di presentazione .....	5
Art. 6 - Cause di esclusione dalla procedura selettiva .....	6
Art. 7 - Commissione di valutazione e selezione dei progetti.....	6
<b>TITOLO IV - FINANZIAMENTO E UTILIZZO DEI FONDI.....</b>	<b>7</b>
Art. 8 - Contributi .....	7
Art. 9 - Utilizzo dei fondi .....	7
Art. 10 - Spese ammissibili .....	7
<b>TITOLO V - ALTRE DISPOSIZIONI .....</b>	<b>8</b>
Art. 11 - Pubblicazione .....	8
Art. 12 - Responsabile del procedimento e riferimenti.....	8
Art. 13 - Trattamento dei dati personali.....	9
Art. 14 - Norma di rinvio.....	9

## ALLEGATO: Disciplina economica



## TITOLO I - INFORMAZIONI GENERALI

### Art. 1 - Oggetto del Bando

1. Sapienza Università di Roma indice una procedura selettiva per l'erogazione di contributi per la copertura delle spese relative alla mobilità internazionale di professori, ricercatori, dottorandi e specializzandi, nonché alla ospitalità degli studiosi stranieri nell'ambito di progetti formalizzati da Accordi interuniversitari internazionali.

### Art. 2 - Definizioni

1. Per “Responsabile Scientifico” si intende il *Principal Investigator* o referente del progetto e proponente la domanda di finanziamento. Può essere Responsabile Scientifico - professore I/II fascia, ricercatore confermato, ricercatore a TD.
2. Per “Accordo Quadro di collaborazione culturale e scientifica” (di seguito denominato Accordo Quadro) si intende un atto a firma rettorale che esprime un interesse generale alla promozione e allo sviluppo di collaborazioni tra Sapienza e l’Istituzione Partner; ha una durata, generalmente, di cinque anni, rinnovabili.
3. Per “Protocollo Esecutivo di Accordo Quadro” si intende un atto disciplinante le attività congiunte di ricerca, formazione e didattica nonché la mobilità di docenti, ricercatori, specializzandi o dottorandi che investe direttamente le strutture coinvolte (Dipartimenti, Facoltà o Centri di Ricerca), ed è firmato dai Direttori di esse.
4. Per “Accordo di Collaborazione Culturale e Scientifica in un Settore Specifico (di seguito denominato Accordo Specifico) si intende un atto a firma rettorale che attiva direttamente la collaborazione tra le Istituzioni Partner definendo un settore specifico di ricerca, di didattica o di formazione e individua i relativi responsabili scientifici; disciplina le attività congiunte nonché la mobilità di professori, ricercatori, specializzandi e dottorandi.



## TITOLO II – REQUISITI, AREE GEOGRAFICHE E PAESI ELEGGIBILI

### Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

Hanno titolo a richiedere il contributo:

- a) i Responsabili scientifici di un Protocollo Esecutivo di Accordo Quadro già sottoscritto alla data di pubblicazione del presente Bando e depositato agli atti dell'Archivio "Accordi Interuniversitari" dell'Area per l'Internazionalizzazione, con un'Istituzione di una delle aree geografiche di cui all'art. 4;
- b) i Responsabili scientifici di un Accordo Specifico, già sottoscritto alla data di pubblicazione del presente Bando e depositato agli atti dell'Archivio "Accordi Interuniversitari" dell'Area per l'Internazionalizzazione con un'Istituzione di una delle aree geografiche di cui all'art. 4.

In caso di domande presentate da Responsabili Scientifici afferenti a Dipartimenti inclusi nelle macroaree scientifico-disciplinari A, B, C e D (così come ridefinite nella Delibera del Senato Accademico della seduta del 15 febbraio 2011) è richiesta una quota di cofinanziamento pari al 10% a carico del bilancio del Dipartimento di afferenza del proponente. Il cofinanziamento del 10% dovrà essere approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento e l'estratto dovrà essere inviato **entro il 31 luglio 2019** al Settore Accordi Internazionali, agli indirizzi mail: [belinda.caparro@uniroma1.it](mailto:belinda.caparro@uniroma1.it) e [hamid.misk@uniroma1.it](mailto:hamid.misk@uniroma1.it) con oggetto: **Bando Accordi 2019\_Delibera cofinanziamento+nome docente.**

Ciascun proponente può presentare una sola domanda.



#### **Art. 4 - Aree geografiche e Paesi eleggibili**

Aree geografiche e Paesi eleggibili.

Sono ammessi a partecipare al Bando i responsabili scientifici dei predetti Protocolli Esecutivi di Accordo Quadro o di Accordi in un Settore Specifico, stipulati con Università o Centri di Ricerca dei seguenti Paesi o Aree geografiche:

- a) Americhe: Stati Uniti, Canada, Centro e Sud America
- b) Oceania: Australia, Nuova Zelanda
- c) Asia
- d) Russia e Repubbliche ex URSS
- e) Medio Oriente, Nord Africa e Paesi del Golfo
- f) Mediterraneo
- g) Balcani

### **TITOLO III - PROCEDURA SELETTIVA**

#### **Art. 5 - Domande e termini di presentazione**

1. Le domande possono essere compilate esclusivamente in via informatica attraverso il modulo predisposto dal CINECA alla pagina <https://loginmiur.cineca.it/>, alla quale ciascun Responsabile Scientifico accede con la propria user name e password.

Apertura della procedura di candidatura online: **24 giugno 2019**

Termine per la registrazione online della candidatura: **26 luglio 2019 ore 12.00**

**NOTA BENE:** Per salvare e chiudere definitivamente il modello, cliccare sul tasto 'CHIUDI' disponibile a lato della schermata. Il salvataggio definitivo (Chiusura) comporta l'inserimento definitivo della domanda nel sistema e



disabilita la possibilità di effettuare ulteriori modifiche. Si raccomanda pertanto di effettuare la chiusura definitiva solamente quando tutti i dati sono corretti.

#### **Art. 6 - Cause di esclusione dalla procedura selettiva**

Non saranno ammesse le domande:

- a) trasmesse attraverso modalità e termini diversi rispetto a quelli previsti dal Bando;
- b) relative a Protocolli Esecutivi di Accordo Quadro o Accordi in un Settore Specifico che non siano stati già firmati e depositati presso l'Area per l'Internazionalizzazione, alla data di pubblicazione del Bando;
- c) di finanziamento di progetti con Università di Paesi ove sia vigente il Programma Erasmus+ (KA103);
- d) presentate da Responsabili Scientifici che abbiano già ricevuto un finanziamento con il Bando Accordi 2018;
- e) presentate dai Responsabili Scientifici che non abbiano rendicontato i finanziamenti ricevuti con i Bandi Accordi degli anni precedenti.

#### **Art. 7 – Commissione di valutazione e selezione dei progetti**

1. Le proposte saranno esaminate da una Commissione nominata dal Rettore che le valuterà secondo la rilevanza internazionale dei progetti e delle Istituzioni Partner. L'elenco dei progetti finanziati sarà successivamente comunicato al Consiglio di Amministrazione per presa d'atto.



## **TITOLO IV - FINANZIAMENTO E UTILIZZO DEI FONDI**

### **Art. 8 - Contributi**

Il Bando prevede un'unica classe di finanziamento per una quota pari a € 5.000,00. I progetti presentati da Responsabili Scientifici afferenti a Dipartimenti inclusi nelle macroaree scientifico-disciplinari A, B, C e D (così come ridefinite nella Delibera del Senato Accademico della seduta del 15 febbraio 2011) riceveranno una quota di finanziamento pari a € 4.500,00.

### **Art. 9 - Utilizzo dei fondi**

1. I fondi dovranno essere utilizzati entro e non oltre il 30/09/2021. Non saranno ammesse proroghe, salvo casi eccezionali e debitamente documentati. In nessun caso i fondi potranno essere utilizzati per coprire le spese derivanti dal coinvolgimento nelle attività previste dal progetto di personale non afferente alle strutture di Sapienza Università di Roma e alle Istituzioni Partner indicate nel progetto finanziato.
2. Nel caso di non utilizzo totale o parziale dei fondi entro la scadenza prevista del 30/09/2021, l'unità amministrativa assegnataria provvederà nel più breve tempo possibile alla loro restituzione all'ARCOFIG dandone contestuale comunicazione all'ARI - Settore Accordi Internazionali.

### **Art. 10 - Spese ammissibili**

Le voci di spesa ammissibili sono indicate nella apposita “Disciplina economica-Bando Accordi 2019”, allegata parte integrante il presente Bando.



## **TITOLO V - ALTRE DISPOSIZIONI**

### **Art. 11 - Pubblicazione**

1. Il bando e i risultati della procedura selettiva saranno pubblicati sul sito d'Ateneo al seguente indirizzo:  
<http://www.uniroma1.it/internazionale/internazionalizzazione-ricerca/accordi-internazionali/finanziamento> .
2. L'aggiudicazione dei contributi sarà comunicata con lettera di assegnazione inviata per posta elettronica ai responsabili scientifici proponenti, nonché, per conoscenza, ai Direttori e ai RAD dei Dipartimenti di afferenza.

### **Art. 12 - Responsabile del procedimento e riferimenti**

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Giovanni Maria Vianello, Sapienza Università di Roma, Area per l'Internazionalizzazione, Settore Accordi internazionali - Palazzina Tumminelli, II piano, stanza 215, P.le Aldo Moro, 5, 00185 Roma, tel. 06 49910785, e-mail: [giovannimaria.vianello@uniroma1.it](mailto:giovannimaria.vianello@uniroma1.it) .
2. Per informazioni sulla procedura di selezione e per problemi di carattere amministrativo è possibile rivolgersi a: Area per l'Internazionalizzazione, Settore Accordi Internazionali tel. 06 49910387; 06 49910950; e-mail: [belinda.caparro@uniroma1.it](mailto:belinda.caparro@uniroma1.it); [hamid.misk@uniroma1.it](mailto:hamid.misk@uniroma1.it) .



3. Per problemi di carattere tecnico, relativi alla procedura informatizzata è possibile contattare il servizio di assistenza del Cineca ai seguenti recapiti: tel. 051 6171972, e-mail: [lasapienza@cineca.it](mailto:lasapienza@cineca.it).

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal nuovo Regolamento Europeo n.679 del 27.4.2016 – RPGD (*General Data Protection Regulation*) nonché dalla normativa nazionale vigente.

#### **Art. 14 - Norma di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del decreto di emanazione del presente Bando, nonché le leggi vigenti in materia.

**F.to IL RETTORE**