



Checklist versione 2 del 06.03.2026  
**Ammissibilità dei progetti di ricerca sugli esseri umani  
alla valutazione del Comitato Etico per la Ricerca Transdisciplinare  
(CERT) di Ateneo**

**COGNOME E NOME:**

**TITOLO:**

ATTENZIONE: una risposta "NO" alla checklist esclude il progetto di ricerca alla valutazione del CERT e viene richiesta integrazione/revisione della documentazione dalla Segreteria tecnico-scientifica

Checklist Items	SI	NO
<b>Sezione I: Protocollo dello studio</b>		
1. Nel protocollo di studio è riportata la bibliografia (con riferimenti bibliografici completi e citati nel testo)?		
2. Nella metodologia dello studio è definita la dimensione campionaria e i metodi utilizzati per stabilirla?		
3. Nella metodologia dello studio sono definite le analisi statistiche e/o i metodi di analisi (anche qualitativi) che verranno utilizzati ai fini della ricerca?		
4. Nella metodologia dello studio è definita la popolazione target? In caso di indagine campionaria sono discusse le tipologie e le procedure di campionamento eventualmente ai fini della rappresentatività del campione?		
5. Nella metodologia dello studio sono definiti i criteri di inclusione ed esclusione dei partecipanti?		
6. Nella metodologia dello studio viene descritta la procedura di reclutamento dei partecipanti inclusi nello studio? Viene descritto chiaramente il messaggio di arruolamento, soprattutto in caso di reclutamento tramite social?		
7. Negli aspetti etici e sulla sicurezza dello studio è descritto in che modo avverrà il trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della ricerca (anonimizzazione, pseudoanonimizzazione etc.)?		
8. Negli aspetti etici e sulla sicurezza dello studio viene descritto come verranno conservati ed archiviati i dati acquisiti ai fini della ricerca?		
9. (se pertinente) Negli aspetti etici e sulla sicurezza dello studio sono riportate le policy sulla sicurezza e sulla privacy delle piattaforme informatiche utilizzate ai fini dello studio?		



10. <i>(se pertinente)</i> Negli aspetti etici e sulla sicurezza dello studio è riportato il ruolo dei partner esterni a Sapienza Università di Roma?		
11. <i>(se pertinente)</i> Negli aspetti etici e sulla sicurezza dello studio viene specificato se gli eventuali partner esterni avranno accesso ai dati personali raccolti ai fini della ricerca? Per i partner che avranno accesso ai dati personali è stato previsto un Data Transfer Agreement? Sono presenti partner di Paesi extraeuropei? Nel caso, si sono previsti Data Transfer Agreement specifici?  Un format di Data Transfer Agreement è disponibile al seguente link: <a href="https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/eu_data_transfer_agreement_-_format.docx">https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/eu_data_transfer_agreement_-_format.docx</a>		
12. Il protocollo dello studio e in particolare il paragrafo sugli aspetti etici e sulla sicurezza dello studio contiene tutte le informazioni inserite in piattaforma informatica?		
13. Le informazioni inserite nel protocollo dello studio e le informazioni inserite in piattaforma informatica sono consistenti?		
<b>Sezione II: Piattaforma informatica</b>		
1. Nella piattaforma informatica è allegato il protocollo dello studio?		
2. Nella piattaforma informatica, Feed 1 punto 5 sono allegati integralmente i format utilizzati per la raccolta dei dati (es. questionari, descrizione procedure, interviste) inclusi i dati sociodemografici raccolti ai fini dello studio?		
3. <i>(se pertinente)</i> Nella piattaforma informatica, Feed 1 punto 5, in caso di utilizzo di attrezzature di tipo elettromedicale sono allegati certificati di qualità e manutenzione attualmente validi e/o apposita autocertificazione?  Un format di autocertificazione di adeguatezza delle attrezzature elettromedicali è disponibile al seguente link: <a href="https://www.uniroma1.it/it/pagina/comitato-etico-la-ricerca-transdisciplinare">https://www.uniroma1.it/it/pagina/comitato-etico-la-ricerca-transdisciplinare</a>		
4. <i>(se pertinente)</i> L'informativa e consenso alla partecipazione allo studio la modulistica è stata redatta secondo i format del CERT?  Link: <a href="https://www.uniroma1.it/it/pagina/comitato-etico-la-ricerca-transdisciplinare">https://www.uniroma1.it/it/pagina/comitato-etico-la-ricerca-transdisciplinare</a>		
5. Nella piattaforma informatica, sezione "Dati ricerca", punto 1: la descrizione della ricerca riassume brevemente gli obiettivi della ricerca e i suoi contenuti?  È necessario tenere presente che il testo sarà inserito tal quale in delibera, per cui è necessario che sia un abstract esaustivo.		

**Sezione III: Informativa Dati personali**



1. È stato utilizzato il format disponibile alla pagina: <a href="https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-presentare-una-istanza-al-cert?">https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-presentare-una-istanza-al-cert?</a>		
2. Il responsabile scientifico indicato ricopre uno dei seguenti ruoli: Professore Ordinario, Associato, Ricercatore tenure track di Sapienza?		
3. Nella sezione “Collaboratori” sono riportati i recapiti con indirizzo e-mail istituzionale (nome.cognome@uniroma1.it)?		
4. Nel caso in cui siano coinvolti componenti che non siano personale strutturato o equiparato di Sapienza, tale collaborazione è disciplinata da un accordo (tra enti) allegato?		
5. Ulteriore personale coinvolto di altri enti è stato indicato con recapiti con indirizzo e-mail istituzionale?		
6. Nella sezione “Finalità e descrizione del trattamento” è stata indicata la piattaforma informatica utilizzata con le relative privacy policy (i.e. GDPR compliant etc.) utilizzata per le finalità dello studio?		
7. Sezione “Archiviazione, conservazione e cancellazione dei dati” è indicato dove verranno archiviati e conservati i dati (i.e. luogo, struttura etc., PC protetto da password, stanza, Dipartimento, Via etc.)?		
<b>Sezione IV: Acquisizione del consenso dell’interessato</b>		
1. Il punto 11 relativo agli strumenti per la raccolta dei dati è stato declinato secondo le caratteristiche del progetto?		
2. Il punto 13 relativo agli strumenti per la raccolta dei dati è stato declinato secondo le caratteristiche del progetto?		
3. Il punto 14 relativo alla pseudonomizzazione è stato declinato secondo le caratteristiche del progetto?		
4. Se i dati non verranno inviati a terzi o trasferiti all’estero, il punto 16 delle dichiarazioni presenti nella sezione “Acquisizione del consenso dell’interessato” è stato rimosso?		
5. Se i dati verranno trasferiti all’estero è stato allegato al Progetto il Data Transfer Agreement o l’accordo di contitolarità?		