



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

- Ai Presidi di Facoltà
- Al Preside della Scuola di Ingegneria Aerospaziale
- Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati
- Ai Direttori di Dipartimento
- Al Direttore del Centro di Servizi per le attività ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello spettacolo "Sapienza CREA – Nuovo Teatro Ateneo"
- Al Direttore del Centro di Servizi sportivi della Sapienza "Sapienza Sport"
- Al Direttore del Centro Linguistico di Ateneo - CLA
- Al Direttore del Centro interdipartimentale di Ricerca e Servizi CERSITES
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca e Servizi Saperi & Co.
- Al Presidente del Sistema Bibliotecario Sapienza
- Al Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza
- Al Presidente del Polo Museale
- Al Direttore del Polo Museale
- Al Presidente del Centro InfoSapienza
- Al Direttore del Centro InfoSapienza
- Al Direttore del Centro di Servizi Sapienza Università Editrice
- Al Responsabili amministrativi delegati di Facoltà, Dipartimenti, Scuole e Centri
- Ai Coordinatori degli Uffici di Facoltà
- Ai Direttori di Biblioteca
- Ai Direttori delle Aree:
  - Affari istituzionali
  - Affari legali
  - Offerta formativa e diritto allo studio
  - Organizzazione e sviluppo
  - Patrimonio e servizi economici
  - per l'internazionalizzazione
  - Servizi agli studenti
  - Supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico
  - Gestione edilizia
  - Supporto strategico e comunicazione
- Al Capo Ufficio Bilanci, programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Al Capo Ufficio gestione ciclo attivo/passivo e adempimenti tributari dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Al Capo Ufficio Auditing e controllo di gestione dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Al Capo Ufficio Stipendi dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Al Capo Ufficio Reclutamento Professori di I e II Fascia e Gestione Personale Docente
- Al Capo Ufficio Collaborazioni Esterne e Reclutamento Ricercatori a Tempo Determinato
- Al Capo Ufficio Personale Tecnico Amministrativo



All' Ufficio della Rettrice

- Segreteria Particolare della Rettrice
- Segreteria Tecnica della Rettrice
- Segreteria del Pro Rettore Vicario
- Segreteria Capo di Gabinetto
- Segreteria Ufficio Rettrice e Pro Rettori
- Segreteria Collegio dei Direttori di Dipartimento
- Cerimoniale

Agli Uffici della Sicurezza

- Ufficio Speciale Prevenzione, Protezione e Alta Vigilanza
- Centro di Medicina Occupazionale
- Ufficio Esperto Qualificato
- Laboratorio Chimico per la Sicurezza

Alla Direzione Generale

- Segreteria Particolare
- Segreteria Tecnica

Al Capo Ufficio Organi Collegiali

e.p.c. Al Direttore Generale Azienda Policlinico

e.p.c. Al Direttore Generale Azienda Ospedaliera S. Andrea

e.p.c. Alle OO.SS.

e.p.c. Alle R.S.U.

LORO SEDE

**OGGETTO: Sciopero generale nazionale per tutti i settori Pubblici e Privati proclamato dalle sigle sindacali: CUB Scuola e Università, USB Pubblico Impiego, Cobas Sanità e Università e Ricerca indetto per l'intera giornata dell'8.03.2022.**

**- Richiesta comunicazione adesioni-**

In ottemperanza alle direttive richiamate dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri - in merito allo sciopero generale di cui all'oggetto, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sull'assoluta necessità di trasmettere tempestivamente all'ufficio scrivente, (le strutture afferenti all'Amministrazione Centrale tramite protocollo interno, e le altre strutture tramite posta elettronica certificata protocollo.sapienza@cert.uniroma1.it,) i nominativi del personale TAB con relative categorie nonché del personale docente, con relativo ruolo di appartenenza, afferente alle strutture dalle SS.LL. dirette, che abbiano aderito allo sciopero suddetto o siano risultati assenti per altri motivi, ad esclusione del personale assegnato funzionalmente all'Azienda Policlinico Umberto I e Sant'Andrea.

Tale osservanza si rende indispensabile, infatti, al fine di consentire allo scrivente ufficio la rilevazione delle adesioni del personale allo sciopero riferito, per la dovuta riduzione delle retribuzioni e la successiva immediata comunicazione dei dati – limitatamente al numero totale dei dipendenti con l'esclusione dei nominativi - alla Commissione di garanzia ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si rammenta che è necessario assicurare, nel corso dello sciopero, l'erogazione delle prestazioni indispensabili individuate dalla legge n. 146/90, modificata dalla legge 83/2000, e così come indicato dalla Commissione di Garanzia con la delibera n.3 dell'11.01.1996.

Cordiali saluti.

**IL DIRETTORE DELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO**  
**dott.ssa Daniela CAVALLO**