



Prot. 0083465 del 22/10/2018

- Ai Presidi di Facoltà
- Al Preside della Scuola di Ingegneria Aerospaziale
- Al Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati Sapienza
- Ai Direttori di Dipartimento
- Al Direttore del Centro di Servizi per le attività ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello spettacolo "Sapienza CREA – Nuovo Teatro Ateneo
- Al Direttore del Centro di Servizi sportivi della Sapienza "Sapienza Sport"
- Al Direttore del Centro Linguistico di Ateneo – CLA
- Al Direttore del Centro interdipartimentale di Ricerca e Servizi CERSITES
- Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
- Al Presidente del Sistema Bibliotecario Sapienza
- Al Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza
- Al Presidente del Polo Museale Sapienza
- Al Direttore del Polo Museale Sapienza
- Al Presidente del Centro InfoSapienza
- Al Direttore del Centro InfoSapienza
- Al Direttore del Centro Stampa di Ateneo
- Ai Responsabili amministrativi delegati di Facoltà, Dipartimenti, Scuole e Centri
- Ai Coordinatori degli Uffici di Facoltà
- Ai Direttori delle Aree:
 - Affari istituzionali
 - Affari legali
 - Gestione Edilizia
 - Offerta formativa e diritto allo studio
 - Organizzazione e sviluppo
 - Patrimonio e servizi economici
 - per l'Internazionalizzazione
 - Risorse umane
 - Servizi agli studenti
 - Supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico
- Al Capo dell'Ufficio Supporto strategico e programmazione dell'Area Supporto strategico e comunicazione
- Al Capo dell'Ufficio Comunicazione dell'Area Supporto strategico e comunicazione
- Al Capo dell'Ufficio Bilanci, programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Al Capo dell'Ufficio Gestione ciclo attivo/passivo e adempimenti tributari dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Al Capo dell'Ufficio Auditing e controllo di gestione dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Al Capo dell'Ufficio Stipendi dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
- Al Direttore del Centro di Medicina occupazionale



| | | |
|--------|----|--|
| | AI | Capo dell'Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione |
| | AI | Responsabile del Cerimoniale |
| e.p.c. | AI | Responsabile Segreteria particolare del Rettore |
| | AI | Responsabile Segreteria tecnica della Direzione Generale |

LORO SEDI

Oggetto: Avviso per la presentazione dei progetti di Servizio Civile Universale per l'anno 2019.

Il Servizio Civile Universale, come disciplinato dal d. lgs. N. 40 del 6 marzo 2017 e ss.mm.ii, consente agli enti accreditati di avvalersi di personale giovane e motivato che, stimolato dalla possibilità di vivere un'esperienza qualificante nel campo della solidarietà sociale, cooperazione ed assistenza, assicuri un servizio continuativo ed efficace in cambio di una minima autonomia economica.

Il Servizio Civile Universale, organizzato e gestito dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, offre attualmente un'opportunità per i giovani di ambo i sessi di crescita personale attraverso l'impegno attivo nei settori sociali, dell'ambiente, della cultura e dell'educazione, cui possono accedere tutti i cittadini europei e non, regolarmente soggiornanti, di età compresa tra i 18 ed i 28 anni.

Ciò premesso, si ricorda che questo Ateneo è accreditato alla 2^a classe dell'albo regionale di Servizio Civile Nazionale della Regione Lazio.

Alla luce di quanto sopra esposto le SS.LL., ravvisando l'opportunità di avvalersi di tale forma di collaborazione, sono invitate ad inoltrare mediante posta elettronica all'indirizzo serviziocivile@uniroma1.it all'Area Organizzazione e Sviluppo – Settore Strutture Processi e Benessere Organizzativo eventuali progetti di Servizio Civile Universale **entro e non oltre il 10/12/2018**.

I suddetti progetti, pena la mancata approvazione dei medesimi, dovranno essere redatti rigorosamente secondo le "Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità per la redazione, presentazione e valutazione dei progetti di servizio civile universale in Italia e all'estero" approvato con D.M. n. 58 del 11 maggio 2018, nonché secondo le indicazioni riportate sull'avviso agli enti.

I progetti devono realizzarsi in uno dei settori previsti dall'Allegato 1 delle sopra citate "Disposizioni". Nello specifico Sapienza, come ente accreditato di Servizio Civile, può presentare progetti nei seguenti settori:

- Assistenza
- Patrimonio storico, artistico e culturale
- Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport



I progetti possono essere presentati esclusivamente per le sedi di attuazione già accreditate.

L'avviso recepisce le novità introdotte dal decreto legislativo n.40 del 2017 con riferimento all'articolazione dell'orario e alla durata del servizio che può essere compresa tra gli 8 e i 12 mesi. Inoltre tutti i progetti devono prevedere il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze dei volontari.

Gli enti possono prevedere altresì, nell'ambito dei progetti presentati, le misure aggiuntive introdotte dal richiamato d.lgs. n. 40 del 2017. In questo caso gli enti, nel presentare i progetti, dovranno tener conto delle indicazioni fornite dagli allegati all'avviso in oggetto.

La documentazione necessaria è reperibile sul sito web di Sapienza all'indirizzo <https://www.uniroma1.it/it/pagina/servizio-civile-sapienza> oppure sul sito web del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri all'indirizzo <http://www.serviziocivile.gov.it/>

Per ogni ulteriore chiarimento è possibile contattare Valentina Cicinelli - tel: 06.4991.2774 – email: valentina.cicinelli@uniroma1.it

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio Civile Sapienza
Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo
Dott. Fabrizio De Angelis



VC