

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot.n.0091035
Del 21/10/2019
Classif.VII/11

Ai	Presidi di Facoltà
Al	Preside della Scuola di Ingegneria Aerospaziale
Al	Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati
Ai	Direttori di Dipartimento
Al	Direttore del Centro di Servizi per le attività ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello spettacolo "Sapienza CREA – Nuovo Teatro Ateneo"
Al	Direttore del Centro di Servizi sportivi della Sapienza "Sapienza Sport"
Al	Direttore del Centro Linguistico di Ateneo – CLA
Al	Direttore del Centro interdipartimentale di Ricerca e Servizi CERSITES
Ai	Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca
Al	Presidente del Sistema Bibliotecario Sapienza
Al	Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza
Al	Presidente del Polo Museale
Al	Direttore del Polo Museale
Al	Presidente del Centro InfoSapienza
Al	Direttore del Centro InfoSapienza
Al	Direttore del Centro Stampa
Al	Responsabili amministrativi delegati di Facoltà, Dipartimenti, Scuole e Centri
Ai	Coordinatori degli Uffici di Facoltà
Al	Direttori di Biblioteca
Ai	Direttori delle Aree: - Affari istituzionali - Affari legali - Gestione edilizia - Offerta formativa e diritto allo studio - Organizzazione e sviluppo - Patrimonio e servizi economici - per l'internazionalizzazione - Risorse umane - Servizi agli studenti - Supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico
Al	Capo Ufficio Supporto Strategico e Programmazione dell'Area Supporto strategico e comunicazione
Al	Capo Ufficio Comunicazione dell'Area Supporto strategico e comunicazione
Al	Capo Ufficio Bilanci, programmazione e gestione economico-patrimoniale e finanziaria dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
Al	Capo Ufficio gestione ciclo attivo/passivo e adempimenti tributari dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
Al	Capo Ufficio Auditing e controllo di gestione dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione
Al	Capo Ufficio Stipendi dell'Area Contabilità, finanza e controllo di gestione



All'	Ufficio del Rettore
-	Segreteria Particolare del Rettore
-	Segreteria Tecnica del Rettore
-	Segreteria del Pro Rettore Vicario
-	Segreteria Capo di Gabinetto
-	Segreteria Ufficio Rettore e Pro Rettori
-	Segreteria Collegio dei Direttori di Dipartimento
-	Cerimoniale
Agli	Uffici della Sicurezza
-	Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione
-	Centro di Medicina Occupazionale
-	Ufficio Esperto Qualificato
-	Laboratorio Chimico per la Sicurezza
Alla	Direzione Generale
-	Segreteria Particolare
-	Segreteria Tecnica
Al	Capo Ufficio Organi Collegiali
Alla	Segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti
e.p.c. Al	Direttore Generale Azienda Policlinico
e.p.c. Al	Direttore Generale Azienda Ospedaliera S. Andrea
e.p.c. Alle	OO.SS.
e.p.c. Alle	R.S.U.

LORO SEDE

OGGETTO: Sciopero generale per l'intera giornata del 25 ottobre 2019 di tutti i settori pubblici e privati, proclamato, dall'Associazione Sindacale CUB -Confederazione Unitaria di Base, SGB – Sindacato Generale di Base, SI COBAS – Sindacato Intercategoriale COBAS e USI-CIT – Unione Sindacale Italiana, Associazioni Sindacali Cub Sanità e Cub Pubblico Impiego, Slai Cobas sindacato di classe, sindacati di settore CUB SUR e USI EDUCAZIONE.

- Richiesta comunicazione adesioni-

In ottemperanza alle direttive richiamate dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri - in merito allo sciopero generale nazionale di cui all'oggetto, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sull'assoluta necessità di trasmettere tempestivamente all'ufficio scrivente, (le strutture afferenti all'Amministrazione Centrale tramite protocollo interno, e le altre strutture tramite posta elettronica certificata protocollosapienza@cert.uniroma1.it.) i nominativi del personale TAB con relative categorie nonché del personale docente, con relativo ruolo di appartenenza, afferente alle strutture dalle SS.LL. dirette, che abbiano aderito allo sciopero suddetto o siano risultati assenti per altri motivi, ad esclusione del personale assegnato funzionalmente all'Azienda Policlinico Umberto I e Sant'Andrea.

Tale osservanza si rende indispensabile, infatti, al fine di consentire allo scrivente ufficio la rilevazione delle adesioni del personale allo sciopero riferito, per la dovuta riduzione delle retribuzioni e la successiva immediata comunicazione dei dati – **limitatamente al numero totale dei dipendenti con l'esclusione dei nominativi** - alla Commissione di garanzia ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si rammenta che è necessario assicurare, nel corso dello sciopero, l'erogazione delle prestazioni indispensabili individuate dalla legge n. 146/90, modificata dalla legge 83/2000, e così come indicato dalla Commissione di Garanzia con la delibera n.3 dell'11.01.1996.

Cordiali saluti.

F.TO IL DIRETTORE DELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
dott.ssa Daniela CAVALLO