



Università degli Studi di Roma  
"LA SAPIENZA"  
Amministrazione Centrale

USCITA  
prot. n. 0102575  
del 28/12/2017  
classif. VII/6

Ai Presidi di Facoltà  
Al Direttore della Scuola Superiore di Studi  
Avanzati Sapienza  
Al Preside della Scuola di Ingegneria  
Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca  
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Servizi  
Ai Direttori dei Centri interdipartimentali di Ricerca e  
Servizi  
Ai Direttori dei Centri interuniversitari di Ricerca  
Al Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza  
Al Direttore del Polo Museale  
Ai Responsabili Amministrativi Delegati  
Ai Direttori di Biblioteca  
All' Ufficio del Rettore  
- Segreteria Particolare del Rettore  
- Segreteria Tecnica del Rettore  
- Segreteria del Pro Rettore Vicario  
- Segreteria Capo di Gabinetto  
- Segreteria Ufficio Rettore e Pro Rettori  
- Segreteria Collegio Direttori di Dipartimento  
- Cerimoniale  
Alla Direzione Generale  
- Segreteria Particolare  
- Segreteria Tecnica  
Al Capo Ufficio degli Organi Collegiali  
Alla Segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti  
Ai Direttori:  
Area affari istituzionali  
Area affari legali  
Area patrimonio e servizi economici  
Area gestione edilizia  
Area risorse umane  
Area organizzazione e sviluppo  
Area supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico  
Area offerta formativa e diritto allo studio  
Area servizi agli studenti  
Area per l'internazionalizzazione  
Centro InfoSapienza  
Al Responsabile Ufficio Supporto Strategico e  
Programmazione  
Al Responsabile Ufficio Comunicazione  
Al Responsabile Ufficio Bilanci, programmazione e  
gestione economico-patrimoniale e finanziaria



- Al Responsabile Ufficio gestione ciclo attivo/passivo e adempimenti tributari
- Al Responsabile Ufficio Auditing e controllo di gestione
- Al Responsabile Ufficio Stipendi
- Al Direttore del Centro di Medicina Occupazionale
- Al Responsabile dell'Ufficio Amministrativo per la Sicurezza
- Al Responsabile dell' Ufficio Prevenzione e Protezione
- Al Responsabile del Laboratorio Chimico per la Sicurezza
- Al Direttore del Centro Stampa d'Ateneo
- Al Direttore del CeRSITeS
- Al Direttore del Centro Linguistico di Ateneo
- Al Direttore del Centro di Servizi della Sapienza per le Attività Ricreative, Culturali, Artistiche, Sociali e dello Spettacolo "Sapienza CREA – Nuovo Teatro Ateneo"
- Al Direttore del Centro di Servizi Sportivi della Sapienza "Sapienza Sport"

**Oggetto: Modalità operative relative alla valutazione finale della produttività di gruppo e di struttura e dell'apporto individuale all'interno della produttività collettiva.**

Nel fare seguito alle circolari del 22/02/2017, [prot. 12773](#), e del 15/12/2017, [prot. 99490](#), si comunica che le SS.LL. dovranno procedere alla fase finale di valutazione degli obiettivi di gruppo e di struttura assegnati nel 2017 nonché alla valutazione dell'apporto individuale all'interno della produttività collettiva **entro e non oltre il 19.01.2018**.

Le modalità operative per effettuare le suddette valutazioni sono rispettivamente illustrate nei distinti allegati (A e B) alla presente circolare, con l'indicazione del servizio di assistenza eventualmente fruibile da parte degli utenti.

Cordiali saluti

**F. to IL DIRETTORE DELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO  
Dott. Fabrizio De Angelis**

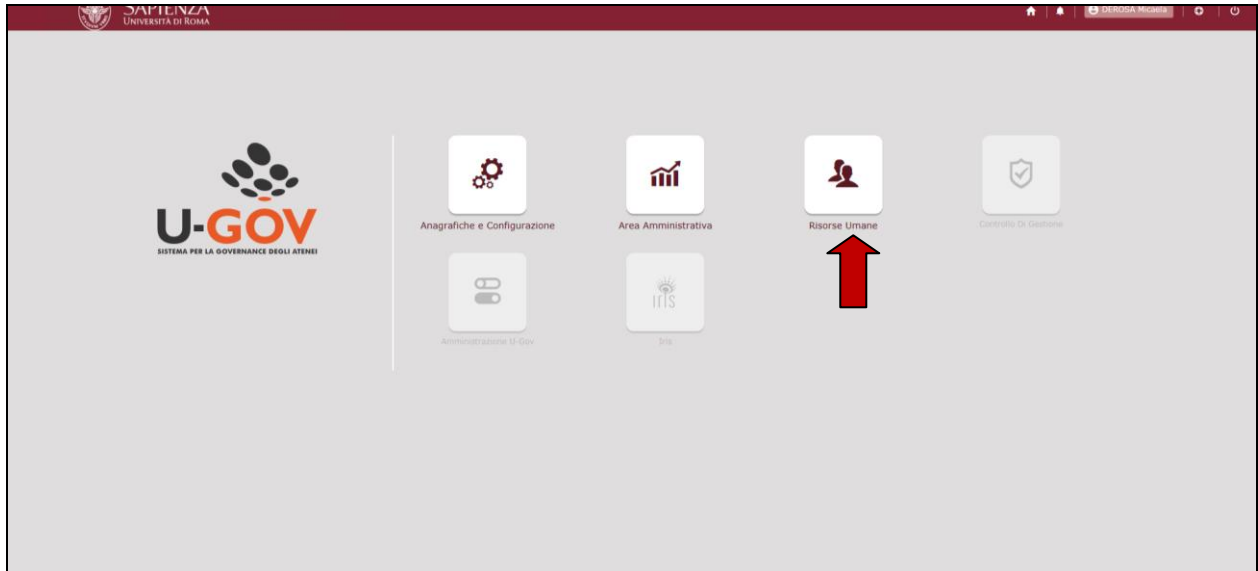


## MODALITA' OPERATIVE

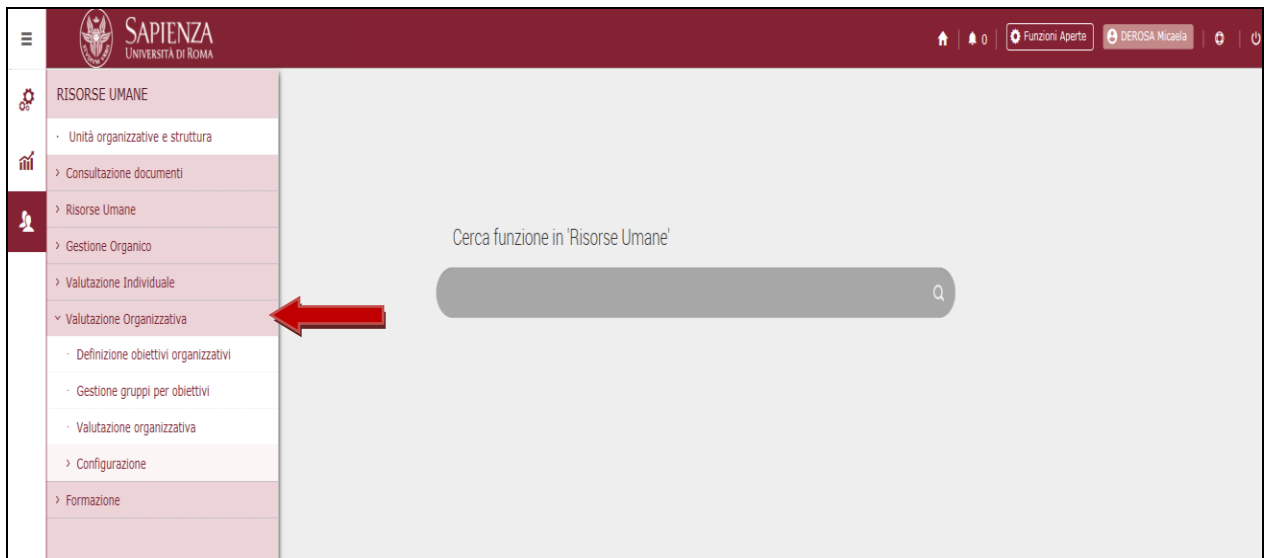
### A. Valutazione finale obiettivi di gruppo e di struttura anno 2017

I Responsabili di Struttura, per accedere alla procedura sul link <https://www.uniroma1.u-gov.it/>, devono accreditarsi con l'indirizzo istituzionale di posta elettronica e la relativa password. Effettuato il riconoscimento delle proprie credenziali, apparirà la

Schermata 1



Cliccare su “Risorse Umane” e poi su “Valutazione organizzativa” e ancora su “valutazione organizzativa”



Ù



Valutazione Organizzativa

- Definizione obiettivi organizzativi
- Gestione gruppi per obiettivi
- Valutazione organizzativa ←

Apparirà la

### Schermata 2

Valutazione Organizzativa / Valutazione organizzativa

Anno e Tipo schede: 2017 - Valutazione su gruppo

Anno Valutazione: 2017      Tipo Valutazione: Valutazione su gruppo

Set livelli: Valori amm. 0/80/100      Stato valutazione: Aperta

Finestra di osservazione

Da: 01/01/2017      A: 14/12/2017

Periodo di svolgimento

Da: 15/12/2017      A: 01/02/2017

Data di scadenza: 27/01/2017      Data di chiusura:

Valutatore

Matricola: 12345      Nominativo: Mario Rossi

Schede obiettivi

Filtri predefiniti: Tutti

Cliccare sul *menu a tendina* “Anno e tipo di schede” ed apparirà come sotto indicato

Valutazione Organizzativa / Valutazione organizzativa

Anno e Tipo schede: 

- 2016 - Valutazione su gruppo
- 2016 - Valutazione su struttura
- 2015 - Valutazione su gruppo
- 2015 - Valutazione su struttura
- 2014 - Valutazione su gruppo
- 2014 - Valutazione su struttura
- 2013 - Valutazione su gruppo
- 2013 - Valutazione su struttura

Anno Valutazione

Set livelli

Finestra di osservazione

Da: A

Periodo di svolgimento

Da: A

Data di scadenza

Data di chiusura

Valutatore

Matricola: 12345      Nominativo: Mario Rossi

Schede obiettivi

Filtri predefiniti: Tutti



Cliccare su “2017 - Valutazioni su Gruppo” e apparirà la

### Schermata 3

Anno e Tipo schede		2017 - Valutazione su gruppo				
Anno Valutazione	2017	Tipo Valutazione	Valutazione su gruppo			
Set livelli	Valori amm. 0/80/100	Stato valutazione	Aperta			
Finestra di osservazione						
Da	01/01/2017	A	14/12/2017			
Periodo di svolgimento						
Da	15/12/2017	A	01/02/2018			
Data di scadenza	27/01/2017	Data di chiusura				
Valutatore						
Matricola	12345	Nominativo	Mario Rossi			
Schede obiettivi						
Filtri predefiniti	Tutti					
	Descrizione Gruppo	Leader di Gruppo	Risultato (%)	Notificato il	Valutato il	Notif. chiusura il
	gruppo1	78910 - Giovanni Rossi				
	gruppo 2	89101 - Giuseppe Bianchi				

Nel campo “Valutatore” appariranno il numero di matricola e il nominativo del Responsabile della Struttura. Nel campo “Schede Obiettivi” appariranno tutti i gruppi creati dal Responsabile della Struttura medesima.

Posizionarsi con il mouse sulla prima icona e cliccarci sopra.

	Descrizione Gruppo	Leader di Gruppo	Risultato (%)	Notificato il	Valutato il	Notif. chiusura il
	gruppo1	78910 - Giovanni Rossi				
	gruppo 2	89101 - Giuseppe Bianchi				

Risultati 1 - 4 di 6

Pagina 1 di 2

apparirà la seguente schermata



### Schermata 4

Valutazione Organizzativa Valutazione organizzativa Chiudi Funzione

Modifica Stampa report Chiudi

Stato Scheda in valutazione

Riferimento valutazione

Descrizione Gruppo Settore Pianificazione, gestione risorse e mobilità

Leader di Gruppo 78910 Giovanni Rossi Estrai Membri

Matr. Valutatore 12345 Nomin. Valutatore Mario Rossi

Posizione org. Direttore - AREA

Valutatore

Date attività valutazione

Notificato il Valutato il 31/01/2017

Notif. chiusura il

Dati valutatore Schede di valutazione

Cliccare prima su “Modifica” e poi su “Schede di valutazione” e apparirà la

### Schermata 5

Dati valutatore Schede di valutazione

Media Ponderata No Risultato raggiunto 100%

Schede di valutazione

Tipo	Obiettivo	KPI/KGI	Risultato (%)	Totale (%)	Nota esplicativa val.	Risultato effettivo	Motivo non ragg.
Di gruppo	il gruppo 1, nell'ambito.....	Non definito					

Risultati 1 - 1 di 1 Pagina 1 di 1


Posizionarsi con il mouse all'interno della stringa in grigio e cliccare in modo da evidenziarla in rosa come mostra la schermata riportata di seguito.



Obiettivo	KPI/KGI	Risultato (%)	Totale (%)	Nota esplicitiva val.	Risultato effettivo	Motivo non ragg.
il gruppo 1, nell'ambito	Non definito	[dropdown menu]				

Posizionarsi con il mouse sul *menu* a tendina “Risultato (%)” (A) e cliccare. Appariranno le percentuali di raggiungimento dell’obiettivo. Cliccare quindi sul grado di raggiungimento dell’obiettivo che si sta valutando

Obiettivo	KPI/KGI	Risultato (%)	Totale (%)	Nota esplicitiva val.	Risultato effettivo	Motivo non ragg.
il gruppo 1, nell'ambito	Non definito	[dropdown menu: 0 - Non raggiunto, 80 - Parz. raggiunto, 100 - Raggiunto]	100,00	il gruppo 1 ha raggiunto l'obiettivo prefisso per l'anno 2107 applicandosi		

Si fa presente che è possibile visualizzare la descrizione dell’obiettivo assegnato al gruppo cliccando sull’icona  (1)

Dopo aver inserito la percentuale di raggiungimento dell’obiettivo posizionarsi con il mouse nel campo “Nota esplicitiva val.” (2) e inserire la propria valutazione inerente l’obiettivo appena valutato e cliccare su “Salva tutto”.

La valutazione viene così registrata dal sistema.



Si fa presente che **l'inserimento di un testo in ordine al raggiungimento o meno degli obiettivi è obbligatorio** per la valutazione finale che si sta eseguendo.

Cliccare quindi "Chiudi"



A questo punto ripetere la procedura appena descritta per gli altri obiettivi di gruppo, se presenti.

Dopo aver valutato tutti i gruppi, creati all'interno della Struttura che si dirige, tornare sul *menu* a tendina "Anno e Tipo schede" e selezionare "2017 – Valutazione su struttura" ed eseguire la valutazione dell'obiettivo di struttura ripetendo la procedura descritta relativamente alla valutazione dei singoli gruppi.

Al termine della fase finale di valutazione degli obiettivi di gruppo e di struttura **si raccomanda di comunicare formalmente al leader del gruppo la scheda relativa alla valutazione finale**, ove è indicata la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo relativo all'anno in questione, **utilizzando il tasto "Stampa Report" e generando il file da salvare e inviare via e-mail agli interessati.**

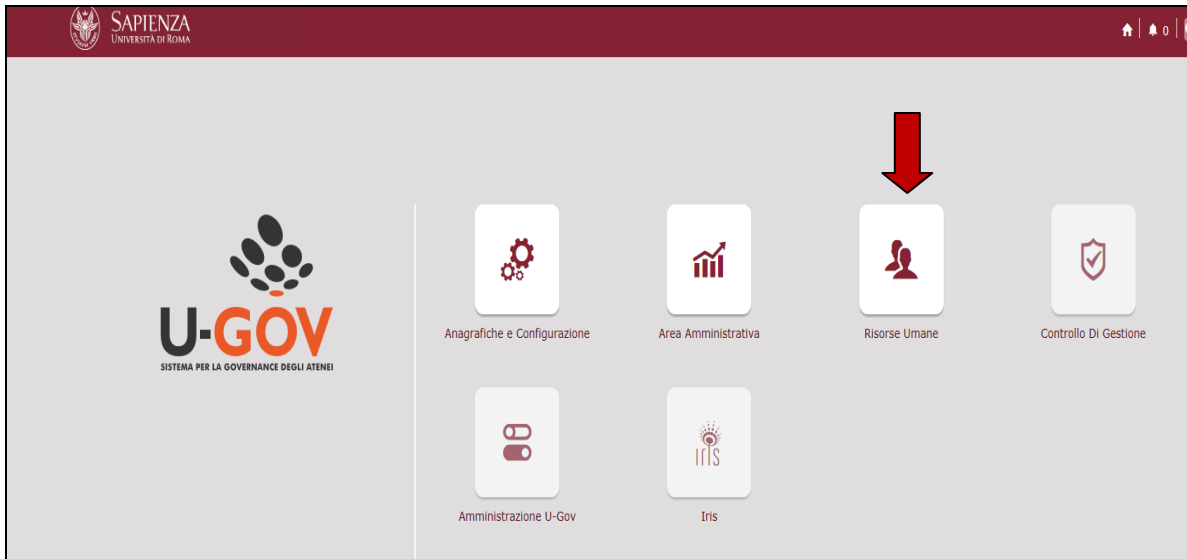




## B. Apporto Individuale

Si dovrà accedere alla procedura sul link <https://www.uniroma1.u-gov.it> e accreditarsi con l'indirizzo istituzionale di posta elettronica e la relativa password.

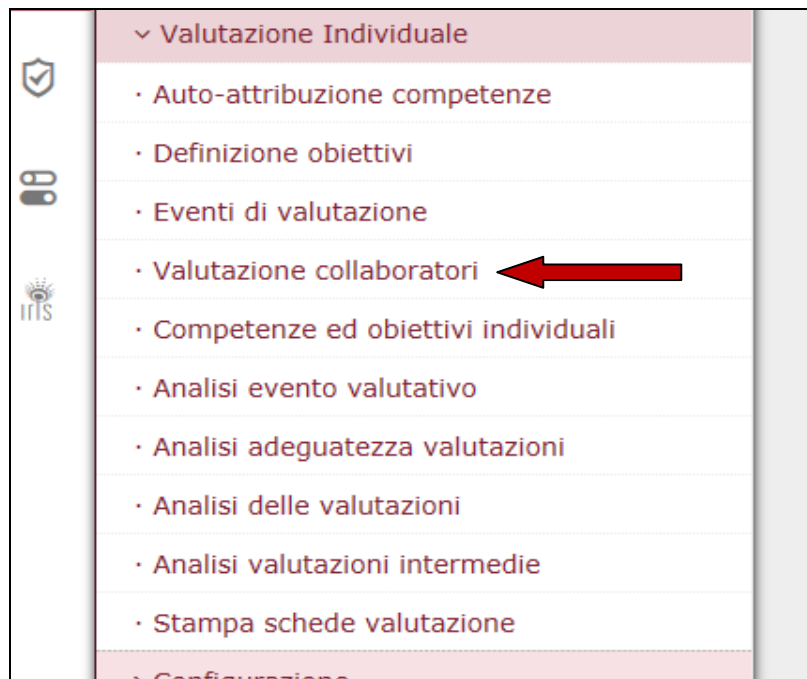
Effettuato il riconoscimento delle proprie credenziali, apparirà la seguente schermata



Cliccare su Risorse Umane e poi su Valutazione Individuale



Si aprirà il relativo menu a tendina e si dovrà quindi selezionare “Valutazione collaboratori”



Si aprirà la scheda contenente i dati generali del Responsabile di Struttura e i nominativi del personale coinvolto nella produttività collettiva.

SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

Funzioni Aperte

Valutazione Individuale / Valutazione collaboratori

Valutatore

Matricola: 00000 Nominativo: Azzuri Lorenzo \* Id interno: 15954













Anno valutazione

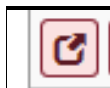
Anno: 2017

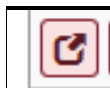
Schede di valutazione

Filtra Annulla filtro Estrai

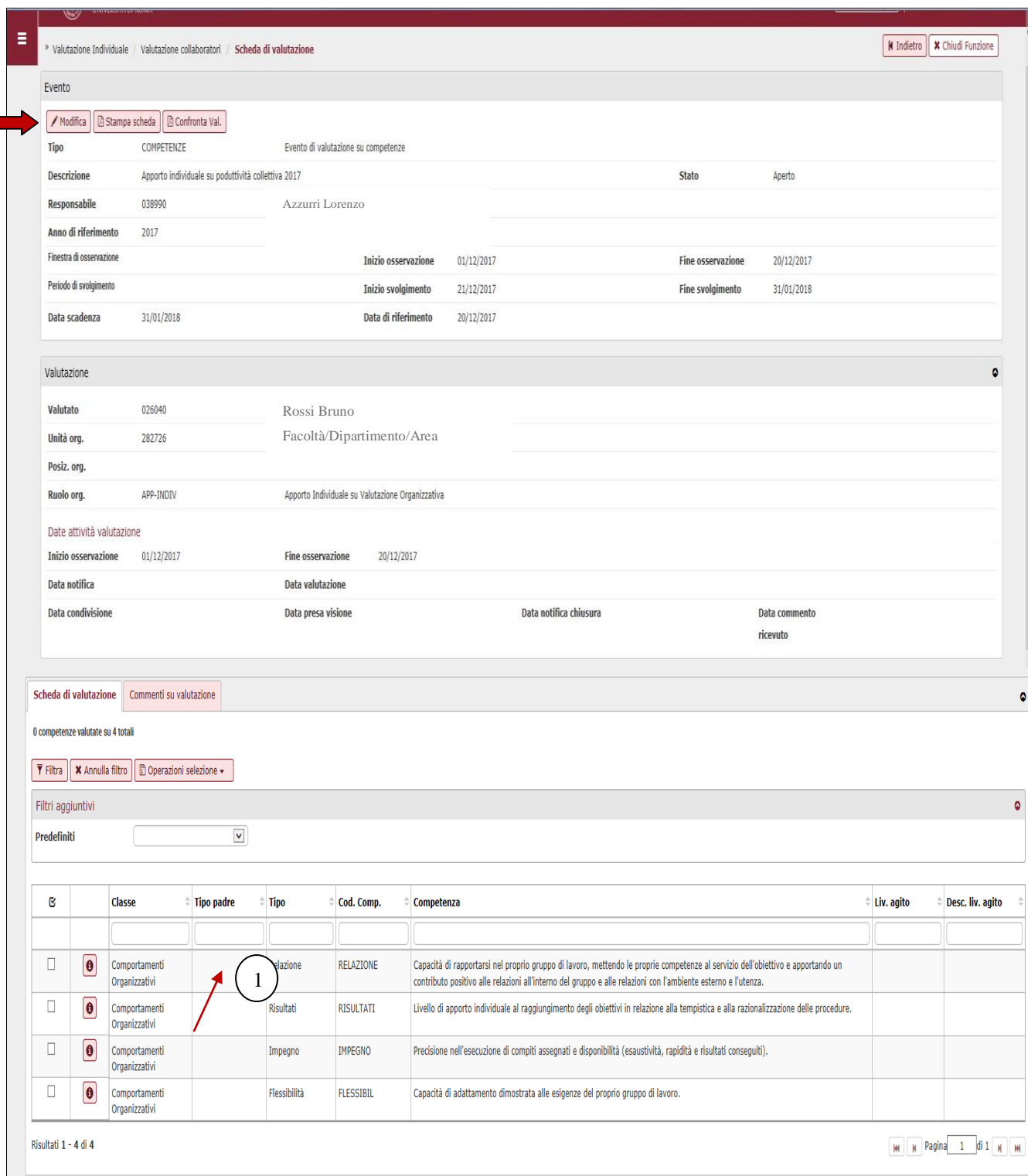
Filtri aggiuntivi

	Valutazione su	Matricola	Cognome	Nome	Ris. autoval. (%)	Ris. (%)	Inizio osserv.	Fine osserv.	Notificata il	Autovalutata il	Valutata il	Validata il	Condivisa il	Pres. vis. il	Comment.
   	COMPETENZE	12345	Rossi	Bruno			01/12/2017	20/12/2017		N.D.		N.D.			
   	COMPETENZE	23456	Bianchi	Paolo			01/12/2017	20/12/2017		N.D.		N.D.			
   	COMPETENZE	34567	Neri	Gerardo			01/12/2017	20/12/2017		N.D.		N.D.			



Cliccare sulla prima icona  posta nella riga relativa all'unità di personale oggetto di valutazione.

Si aprirà la scheda relativa alla valutazione. Cliccare sul tasto "Modifica" e poi posizionarsi all'interno della prima area di "Comportamento organizzativo". Cliccare nel riquadro (1) di ogni area di comportamento organizzativo rendendo in rosa tutta la riga (2).



**Evento**

Indietro Chiudi Funzione

Modifica Stampa scheda Confronta Val.

Tipo: COMPETENZE Evento di valutazione su competenze

Descrizione: Apporto individuale su produttività collettiva 2017 Stato: Aperto

Responsabile: 038990 Azzurri Lorenzo

Anno di riferimento: 2017

Finestra di osservazione: Inizio osservazione: 01/12/2017 Fine osservazione: 20/12/2017

Periodo di svolgimento: Inizio svolgimento: 21/12/2017 Fine svolgimento: 31/01/2018

Data scadenza: 31/01/2018 Data di riferimento: 20/12/2017

**Valutazione**

Valutato: 026040 Rossi Bruno

Unità org.: 282726 Facoltà/Dipartimento/Area

Posiz. org.:

Ruolo org.: APP-INDIV Apporto Individuale su Valutazione Organizzativa

Date attività valutazione: Inizio osservazione: 01/12/2017 Fine osservazione: 20/12/2017

Data notifica: Data valutazione:

Data condivisione: Data presa visione: Data notifica chiusura: Data commento ricevuto:

**Scheda di valutazione** Commenti su valutazione

0 competenze valutate su 4 totali

Filtra Annulla filtro Operazioni selezione

Filtri aggiuntivi

Predefiniti

	Classe	Tipo padre	Tipo	Cod. Comp.	Competenza	Liv. agito	Desc. liv. agito
<input type="checkbox"/>	Comportamenti Organizzativi		Relazione	RELAZIONE	Capacità di rapportarsi nel proprio gruppo di lavoro, mettendo le proprie competenze al servizio dell'obiettivo e apportando un contributo positivo alle relazioni all'interno del gruppo e alle relazioni con l'ambiente esterno e l'utenza.		
<input type="checkbox"/>	Comportamenti Organizzativi		Risultati	RISULTATI	Livello di apporto individuale al raggiungimento degli obiettivi in relazione alla tempistica e alla razionalizzazione delle procedure.		
<input type="checkbox"/>	Comportamenti Organizzativi		Impegno	IMPEGNO	Precisione nell'esecuzione di compiti assegnati e disponibilità (esaustività, rapidità e risultati conseguiti).		
<input type="checkbox"/>	Comportamenti Organizzativi		Flessibilità	FLESSIBIL	Capacità di adattamento dimostrata alle esigenze del proprio gruppo di lavoro.		

Risultati 1 - 4 di 4

1

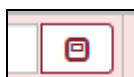


☑		Classe	Tipo padre	Tipo	Cod. Comp.	Competenza	Liv. agito	Desc. liv. agito
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	Comportamenti Organizzativi		Relazione	RELAZIONE	Capacità di rapportarsi nel proprio gruppo di lavoro, mettendo le proprie competenze al servizio dell'obiettivo e apportando un contributo positivo alle relazioni all'interno del gruppo e alle relazioni con l'ambiente esterno e l'utenza.		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	Comportamenti Organizzativi		Risultati	RISULTATI	Livello di apporto individuale al raggiungimento degli obiettivi in relazione alla tempistica e alla razionalizzazione delle procedure.		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	Comportamenti Organizzativi		Impegno	IMPEGNO	Precisione nell'esecuzione di compiti assegnati e disponibilità (esaustività, rapidità e risultati conseguiti).		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	Comportamenti Organizzativi		Flessibilità	FLESSIBIL	Capacità di adattamento dimostrata alle esigenze del proprio gruppo di lavoro.		

Risultati 1 - 4 di 4

Apparirà il campo delle dimensioni "Liv. agito".

☑		Classe	Tipo padre	Tipo	Cod. Comp.	Competenza	Liv. agito	Desc. liv. agito
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	Comportamenti Organizzativi		Relazione	RELAZIONE	Capacità di rapportarsi nel proprio gruppo di lavoro, mettendo le proprie competenze al servizio dell'obiettivo e apportando un contributo positivo alle relazioni all'interno del gruppo e alle relazioni con l'ambiente esterno e l'utenza.	<input type="text"/>	



Cliccare sull'icona



che si colorerà di rosso e aprirà il *menu* con la scala dei giudizi dei singoli ambiti di comportamento

Elenco dei valori

Livello competenza

Filtra Annulla filtro

Livello	Descrizione	Definizione
1	Comportamento sporadico	
2	Comportamento abbastanza frequente	
3	Comportamento frequente in situazioni abituali	
4	Comportamento consolidato, ricorrente anche in situazioni non abituali	
5	Comportamento degno di encomio	

Risultati 1 - 5 di 5

Pagina 1 di 1

Posizionarsi sul livello di giudizio che si ritiene adeguato ai fini della valutazione dell'apporto individuale e cliccare così da farlo acquisire al sistema.

Ripetere la stessa procedura per gli altri tre ambiti di comportamento organizzativo.

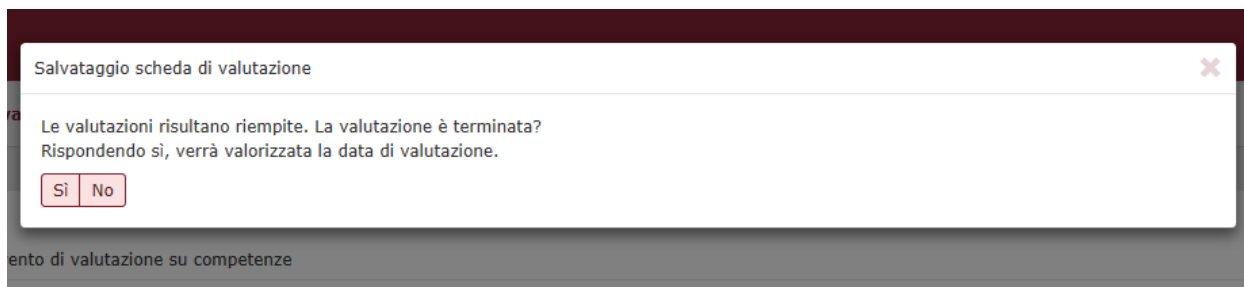
Una volta terminata la fase di valutazione cliccare su "Salva Tutto"

Salva Tutto Applica Annulla





Apparirà la sotto indicata schermata



Se si ritiene di aver espresso tutte le valutazioni cliccare sul pulsante “Sì” e verrà visualizzata la data di valutazione (1) altrimenti cliccare su “No” e continuare nelle valutazioni.

Evento

Modifica | Stampa scheda | Confronta Val.

Tipo	COMPETENZE	Evento di valutazione su competenze		Stato	Aperto
Descrizione	Apporto individuale su produttività collettiva 2017				
Responsabile	038990	Azzurri Lorenzo			
Anno di riferimento	2017				
Finestra di osservazione		Inizio osservazione	01/12/2017	Fine osservazione	20/12/2017
Periodo di svolgimento		Inizio svolgimento	21/12/2017	Fine svolgimento	31/01/2018
Data scadenza	31/01/2018	Data di riferimento	20/12/2017		

Valutazione

Valutato	026040	Rossi Bruno			
Unità org.	282726	Facoltà/ Dipartimento/Area			
Posiz. org.					
Ruolo org.	APP-INDIV	Apporto Individuale su Valutazione Organizzativa			
Date attività valutazione					
Inizio osservazione	01/12/2017	Fine osservazione	20/12/2017		
Data notifica		Data valutazione	21/12/2017	(1)	
Data condivisione		Data presa visione		Data notifica chiusura	Data commento ricevuto

Scheda di valutazione | Commenti su valutazione

Tutte le 4 competenze valutate

Filtra | Annulla filtro | Operazioni selezione

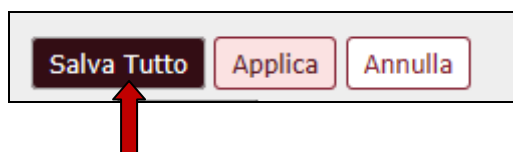
Filtri aggiuntivi

Nel caso in cui si sia cliccato su “Sì” e sia stata visualizzata la “Data valutazione” (1) cliccare nuovamente su “Modifica”, si attiverà in tal modo il campo “Data condivisione” (2) in cui inserire la data della valutazione



Valutazione	
Valutato	12345 Rossi Bruno
Unità org.	282726 Facoltà/Dipartimento/Area
Posiz. org.	
Ruolo org.	APP-INDIV Apporto Individuale su Valutazione Organizzativa
Date attività valutazione	
Inizio osservazione	01/12/2017
Fine osservazione	20/12/2017
Data notifica	Data valutazione 21/12/2017
Data condivisione	Data presa visione
	Data notifica chiusura
	Data commento ricevuto

Una volta inserita la data cliccare nuovamente su “Salva Tutto”

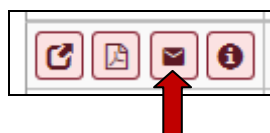


e la valutazione verrà acquisita dal sistema.

A questo punto diventerà rosa il tasto “Indietro” in alto a destra

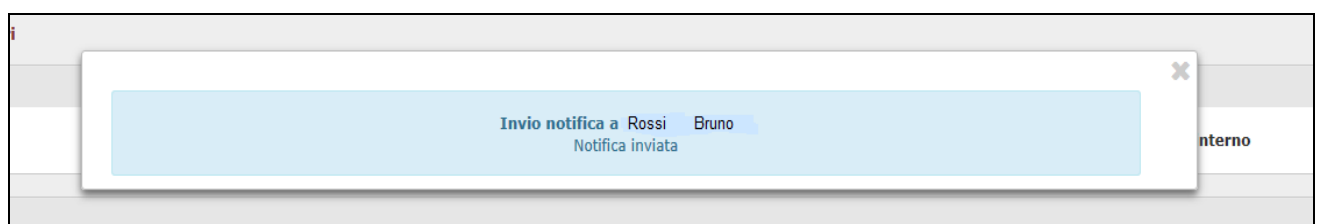
Valutazione Individuale		Valutazione collaboratori		Scheda di valutazione	
Evento					
Indietro Chiudi Funzione					
Modifica Stampa scheda Confronta Val.					
Tipo	COMPETENZE	Evento di valutazione su competenze			
Descrizione	Apporto individuale su produttività collettiva 2017			Stato	Aperto
Responsabile	000000	Azzurri Lorenzo			
Anno di riferimento	2017				
Finestra di osservazione	Inizio osservazione	01/12/2017	Fine osservazione	20/12/2017	
Periodo di svolgimento	Inizio svolgimento	21/12/2017	Fine svolgimento	31/01/2018	
Data scadenza	31/01/2018	Data di riferimento	20/12/2017		

Cliccare e si ritornerà alla schermata iniziale dove risulterà valorizzata la terza icona da sinistra



corrispondente all’invio tramite e-mail del messaggio di compiuta valutazione dei comportamenti organizzativi relativi all’apporto individuale della persona valutata, che permetterà alla stessa di vedere la propria valutazione.

Apparirà il messaggio di notifica inviata





Si ricorda che l'invio della notifica è **OBBLIGATORIO.**

A questo punto procedere a valutare i comportamenti organizzativi relativi all'apporto individuale delle altre unità di personale e, una volta espresse tutte le valutazioni, cliccare sul tasto "Chiudi Funzione"



Si fa presente che il personale valutato potrà visualizzare le valutazioni espresse dal proprio Responsabile accedendo al sistema U-Gov e cliccando su Risorse Umane, sulla voce "Obiettivi individuali" e poi su "Competenze e obiettivi individuali".

### **Servizio di help-desk**

Per eventuali problematiche, relative alla procedure di inserimento degli obiettivi del personale è presente un account di posta elettronica: [relazionisindacali@uniroma1.it](mailto:relazionisindacali@uniroma1.it) e un supporto telefonico, che sarà disponibile dalle 10.00 alle 12.00 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì e dalle ore 14.30 alle 15.45 nei giorni di martedì e giovedì, raggiungibile ai seguenti numeri:

06/4991(2)2729 Dott. Luca Colella  
06/4991(2)2126 Dott.ssa Micaela Derosa  
06/4991(2)2648 Dott.ssa Carmela Luzzi