

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO PROFESSIONALE



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Roma 25/11/2025

**A tutto il Personale tecnico amministrativo
non assegnato funzionalmente alle Aziende
ospedaliero-universitarie**

LORO SEDI

**Oggetto: Attivazione polizza sanitaria collettiva per il personale tecnico-amministrativo
– biennio 2025/2027**

Care colleghe e cari colleghi,

come previsto dal Contratto Collettivo Integrativo di Sapienza Università di Roma del 23 dicembre 2024, l'Ateneo ha attivato una polizza sanitaria collettiva a favore del personale tecnico-amministrativo con esclusione del personale assegnato funzionalmente alle Aziende ospedaliero-universitarie. La copertura sarà valida per due anni, **dal 1° novembre 2025 al 31 ottobre 2027**, ed è stata stipulata con la compagnia Intesa Sanpaolo Protezione S.p.A.

Questa iniziativa nasce con l'obiettivo di garantire un sostegno concreto nelle spese mediche e di offrire al personale la possibilità di scegliere la formula più adatta alle proprie esigenze e a quelle della propria famiglia.

La polizza prevede due opzioni:

BASE: copertura del valore di € 450, interamente a carico dell'Ateneo.

GOLD: copertura più ampia, del valore di € 2.450, di cui € 450 a carico dell'Ateneo e € 2.000 a carico del dipendente.

Tutti i dipendenti in servizio **al 1° novembre 2025** saranno automaticamente inseriti nella polizza BASE, senza alcun costo. Chi verrà assunto successivamente entrerà in copertura dal 1° novembre 2026.

Le principali caratteristiche di entrambe le opzioni (massimali, scoperti, franchigie, sotto limiti di risarcimento e costi) sono riportate sinteticamente nell'[Allegato 1](#).

È possibile estendere la polizza anche al proprio nucleo familiare:

Nucleo familiare polizza base: € 1.000

Nucleo familiare polizza gold: € 1.100



Per nucleo familiare si intende: il rispettivo coniuge, convivente more uxorio/convivente di fatto risultante dallo stato di famiglia (anche dello stesso sesso purché risultante da certificato di residenza o da autocertificazione di convivenza), i figli tutti conviventi (sia dell'assicurato, sia del coniuge o convivente more uxorio/convivente di fatto) e risultanti dallo stato di famiglia. Si intendono, altresì, assicurati i figli non conviventi, purché fiscalmente a carico (sia dell'assicurato sia del coniuge o convivente more uxorio/convivente di fatto).

Si segnala che non è possibile includere in copertura assicurativa soggetti di età superiore agli 80 anni.

Il testo completo della polizza è disponibile sul sito web istituzionale dell'Ateneo al seguente indirizzo: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/polizza-sanitaria-collettiva-2025-2027>

Le FAQ relative alla polizza saranno pubblicate successivamente sul medesimo link.

L'elenco delle strutture sanitarie convenzionate sarà disponibile sulla piattaforma informatica messa a disposizione dalla Compagnia assicurativa

Come aderire alle opzioni migliorative

Ogni anno saranno aperte delle **finestre temporali** in cui sarà possibile:

- passare dalla BASE alla GOLD,
- estendere la copertura ai familiari.

Per il primo anno di copertura (dal 01.11.2025 al 31.10.2026), i dipendenti che intendono aderire alla Polizza GOLD o estendere una delle due opzioni (BASE o GOLD) al proprio nucleo familiare **sono tenuti a completare obbligatoriamente entrambi i passaggi della procedura indicata**, da effettuarsi tassativamente **entro il 10.12.2025 alle ore 15:50**:

- Compilazione del modulo Google Forms disponibile al seguente link: <https://forms.gle/QfinohcKd96XcZ5A8> (Allegato 2);
- Compilazione del modulo PDF editabile Cassa Salute ([Allegato 3](#)) da firmare, scansare e inviare all'indirizzo e-mail: amministrazione@cassasalute.it

La mancata esecuzione anche di uno solo dei due passaggi entro il termine indicato comporterà l'impossibilità di attivare le opzioni migliorative per l'anno 2025/2026.



Si consiglia di completare la procedura di adesione con qualche giorno di anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare eventuali rallentamenti nell'elaborazione dei dati e garantire una corretta attivazione della copertura.

Modalità di pagamento opzione migliorativa Gold ed estensioni al nucleo familiare:

In caso di adesione all'opzione migliorativa Gold esclusivamente per la/il dipendente, senza inserimento di familiari, l'importo totale verrà trattenuto a partire dalla prima retribuzione utile, suddiviso in 10 rate mensili.

In caso di adesione alle opzioni migliorative con inserimento in copertura dei familiari (sia per quella Base sia Gold), l'importo totale verrà trattenuto a partire dalla prima retribuzione utile per un numero di rate mensili pari a 10.

In caso di risoluzione o sospensione del rapporto di lavoro (es. cessazione o aspettativa), la/il dipendente dovrà impegnarsi a comunicarlo al competente ufficio alla mail polizzasanitaria.aosp@uniroma1.it almeno sei mesi prima (nel caso di risoluzione del rapporto), almeno due mesi prima (nel caso di sospensione del rapporto) rispetto alla data di decorrenza dell'evento e comunque con la massima tempestività possibile.

La/Il dipendente dovrà autorizzare, tramite l'apposito Google form, l'Ufficio Stipendi a trattenere in un'unica soluzione, nell'ultima busta paga, l'importo delle rate eventualmente residue al momento della risoluzione o sospensione del rapporto di lavoro, qualunque ne sia la causa.

La/Il dipendente dovrà impegnarsi, laddove non sia possibile procedere alla comunicazione in tempo utile per eseguire la trattenuta, ed in ogni altro caso in cui non sia possibile procedere a tale trattenuta per assenza o incapienza della retribuzione, a versare tramite bonifico bancario/postale, in un'unica soluzione, l'importo delle rate residue della polizza.

Cambi di opzione e disdetta

- Chi sceglie la **GOLD** può tornare alla **BASE** alla scadenza annuale, ma non potrà più rientrare nella GOLD fino alla scadenza naturale della polizza.
- La scelta del titolare vale anche per i familiari ovvero la/il dipendente ha la facoltà di inserire il proprio nucleo familiare solo nella polizza da lui prescelta in qualità di titolare (BASE o GOLD).
- È possibile disdire la copertura familiare a fine anno con un preavviso di 30 giorni, ma anche in questo caso non sarà possibile riattivarla fino alla scadenza naturale della polizza.
- Chi non aderisce alla GOLD nel primo anno potrà farlo solo dall'anno successivo.



Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali eventualmente forniti nell'ambito della gestione della polizza sanitaria saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'erogazione del servizio, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Per richieste o chiarimenti, il personale può chiamare il numero verde 800.991.768 o scrivere ai seguenti indirizzi e-mail:

- polizzasanitaria.aosp@uniroma1.it per problematiche amministrative;
- assistenza.unisapienza@previmedical.it per la gestione dei rimborsi.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO PROFESSIONALE
Dott. Fabrizio De Angelis